



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 4

San Lorenzo-Vicaria-Poggioreale-Z.I.

Direzione Municipalità 4

ALL' UNANIMITA'

proposta deliberazione n. 17 del 29/07/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE  
DELIBERAZIONE N.14 DEL 01/08/2025

OGGETTO: Linee di indirizzo per l'organizzazione e la realizzazione di eventi da svolgersi nel territorio della Municipalità 4 nel periodo natalizio compreso tra il 1° Dicembre 2025 e il 7 Gennaio 2026.

Il giorno 01/08/2025, nella residenza della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale Zona Industriale, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Municipale.

Si dà atto che al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri Municipali

PRESIDENTE

CANIGLIA MARIA

CONSIGLIERI

COGNOME	NOME		COGNOME	NOME	
ACCUSO	VINCENZO	P	ESPOSITO	SALVATORE	A
ALBANESE	GENNARO	P	FONTANA	GIUSEPPE	P
APICE	FERDINANDO	P	GALLO	ALESSANDRO	P
ARFE'	DOMENICO	P	MONTEFUSCO	CRISTOFORO	P
BASILE	GIUSEPPE	P	NATALE	ASSUNTA	P
BONETTA	RAFFAELE	A	PACELLA	ROSSELLA	P
BORRIELLO	GIOVANNI	P	PERRELLA	GIAMPIERO	A
BORRIELLO	VINCENZO	P	ROMAN	MERCEDES	A
				MATILDE	A
BOTTA	UGO	P	SARNO	ROBERTO	P
BROCCARDO	FABIO	A	SIMEONE	ARMANDO	P
CELLA	ENRICO	A	STABILE	CARMINE	P
COTUGNO	SIMONA	A	TORTORA	MICHELE	P
DI DOMENICO	MARCO	P	TOSCANO	UMBERTO	A
ESENTE	NUNZIO	A	TROISE	ELIANA	A
ESPOSITO	CLAUDIO	P	VITIELLO	PIETRO	P

Assume la Presidenza: DOT.TSA MARIA CANIGLIA

— Presidente della Municipalità 4

Assume le funzioni di Segretario: DOT. ANTONIO MONTANO

— Direttore della Municipalità 4



## IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, nomina scrutatori i consiglieri CONS. ARFE, MONTEFUSCO,  
SIMEONE

ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

### Il Consiglio Municipale, su proposta della Presidente:

#### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 22 ottobre 2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. per il triennio 2025/2027, di cui alla deliberazione di proposta alla Giunta Comunale n. 371 del 12 settembre 2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 20/02/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 04/03/2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027;
- con medesima deliberazione di G.C. n. 51 del 20/02/2025 sono stati attribuiti anche gli obiettivi da perseguire da parte dei Dirigenti titolari di Centro di Responsabilità ai quali, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000, competono gli atti di gestione finalizzati all'acquisizione delle entrate e alla erogazione delle spese, in termini di competenza e di cassa.
- con il P.E.G. 2025 sono stati resi disponibili su ciascuno degli articoli assegnati al capitolo 103154, denominato "Eventi Turistici", € 20.000,00 in favore di ciascuna Municipalità.

#### Considerato che:

- come stabilito dal Documento Unico di Programmazione, l'Amministrazione comunale favorisce lo sviluppo di un sistema integrato di servizi culturali e di fruizione dei beni culturali, anche sostenendo il coinvolgimento delle diverse realtà che vivono e operano in città nella progettazione e realizzazione di iniziative volte ad offrire alla cittadinanza occasioni di crescita culturale, turistica e di intrattenimento di qualità;
- questa Municipalità ha da sempre interesse a promuovere ed animare il territorio attraverso l'organizzazione di eventi, manifestazioni e iniziative in grado di incrementare la presenza di cittadini e coinvolgerli in progetti di particolare interesse culturale e artistico;
- in tale ottica, la Municipalità 4 intende promuovere e sostenere manifestazioni pubbliche volte a favorire l'incremento dello sviluppo culturale, ricreativo ed economico del territorio, valorizzandone anche la vocazione artigianale e commerciale.

#### Rilevato che:

- La IV<sup>a</sup> Commissione "Turismo ed Attività Produttive" della Municipalità 4 ha convocato una seduta in data 18/06/2025 avente ad oggetto "Fondi ed organizzazione eventi Municipalità 4" e in data 02/07/2025 avente ad oggetto "Prosecuzione lavori organizzazione eventi Natalizi" in merito all'organizzazione di eventi Natalizi;
- con nota PG/2025/638861 del 15/07/2025 la Presidenza della Municipalità ha chiesto alla Commissione preposta di collaborare alla definizione degli indirizzi operativi al fine di giungere alla predisposizione di una Proposta di Delibera di Indirizzo con la richiesta di indicare un ordine di priorità delle tipologie di eventi da organizzarsi sul territorio della Municipalità 4;
- con nota PG/2025/680068 del 28/07/2025 la IV<sup>a</sup> Commissione "Turismo ed Attività Produttive" ha inoltrato l'atto di Indirizzo per gli eventi turistici per l'anno 2025-2026 sul territorio della Municipalità 4 del Comune di Napoli, chiedendo l'organizzazione di più tipologie di eventi che interessino tutte le aree della Municipalità 4 ossia San Lorenzo, Vicaria, Poggioreale e Zona Industriale, in particolare:
  - **prima tipologia di eventi:** due spettacoli di teatro mediante performances di cabaret, cori Ghospel, esibizioni artistiche, in luoghi al chiuso, senza che ciò comporti esclusione o divieto di organizzazione di eventuali eventi all'aperto;



- **seconda tipologia di eventi:** più eventi della befana in diversi luoghi della IV Municipalità;
- **terza tipologia di eventi:** Villaggio di Babbo Natale;
- **quarta tipologia di eventi:** eventi itineranti sull'intero territorio e su più strade possibili della IV Municipalità.

**Ritenuto opportuno, pertanto:**

di dare seguito a quanto richiesto con nota PG/2025/680068 del 28/07/2025 e demandare alla Direzione della Municipalità le azioni conseguenziali, per la predisposizione di progetti da sottoporre all'approvazione del Consiglio Municipale tenendo conto delle seguenti tipologie e priorità di eventi che si intendono realizzare sul territorio:

- **prima tipologia di eventi:** due spettacoli di teatro mediante performances di cabaret, cori Ghospel, esibizioni artistiche, in luoghi al chiuso, senza che ciò comporti esclusione o divieto di organizzazione di eventuali eventi all'aperto;
- **seconda tipologia di eventi:** più eventi della befana in diversi luoghi della IV Municipalità;
- **terza tipologia di eventi:** Villaggio di Babbo Natale;
- **quarta tipologia di eventi:** eventi itineranti sull'intero territorio e su più strade possibili della IV Municipalità.

**Dato atto che** per la buona riuscita degli stessi si rende necessario:

- il supporto organizzativo ed operativo da parte di tutti i soggetti, uffici e servizi, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, da concertarsi e coordinarsi attraverso apposite riunioni organizzative calendarizzate e convocate dalla Direzione di Municipalità;
- prevedere la chiusura e/o limitazione del traffico nelle aree interessate qualora necessaria la sospensione, sulle relative tratte, del trasporto pubblico locale;
- avviare le procedure per l'acquisizione dei necessari beni e servizi e per il relativo allestimento, montaggio e collaudo nonché per il reperimento degli artisti e dei soggetti specializzati nelle attività ludiche e ricreative;
- garantire i servizi di safety e di security;
- garantire la promozione degli eventi attraverso i vari canali (sito istituzionale, materiale pubblicitario con manifesti, locandine);
- garantire la pulizia straordinaria delle aree interessate dalla manifestazione e delle vie adiacenti.

**Precisato che** per la realizzazione degli eventi saranno utilizzate le somme stanziare sul capitolo di bilancio 103154/4 del bilancio di previsione, annualità 2025, codice di bilancio: 07.01-1.03.02.02.999.

**Rilevato** l'interesse pubblico alla realizzazione della manifestazione in parola.

**Visti:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il Regolamento delle Municipalità;
- il Regolamento interno della Municipalità 4;
- lo Statuto comunale.

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e, quindi, redatte dal Direttore della Municipalità 4 sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso direttore qui di seguito sottoscrive.*

**Il Direttore**

Dott. Antonio Montano



## DELIBERA

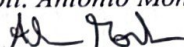
1) di prendere atto delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di demandare alla Direzione della Municipalità le azioni conseguenziali, per la predisposizione di progetti da sottoporre all'approvazione del Consiglio Municipale tenendo conto delle seguenti tipologie e priorità di eventi che si intendono realizzare sul territorio:

- prima tipologia di eventi: due spettacoli di teatro mediante performances di cabaret, cori Gospel, esibizioni artistiche, in luoghi al chiuso, senza che ciò comporti esclusione o divieto di organizzazione di eventuali eventi all'aperto;
- seconda tipologia di eventi: più eventi della befana in diversi luoghi della IV Municipalità;
- terza tipologia di eventi: Villaggi di Babbo Natale;
- quarta tipologia di eventi: eventi itineranti sull'intero territorio e su più strade possibili della IV Municipalità.

3) demandare alla Direzione della Municipalità le azioni conseguenziali, per quanto di competenza, e in particolare la predisposizione di progetti da sottoporre alla successiva approvazione del Consiglio della Municipalità.

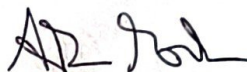
**Gli atti citati nel presente provvedimento sono depositati presso la Segreteria del Consiglio della Municipalità 4**

*Il Direttore*  
Dott. Antonio Montano  


*Il Presidente*  
dott.ssa Maria Caniglia  


A votazione separata ALL' UNANIMITÀ, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/200 e dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità

*Il Segretario*

  
\_\_\_\_\_

*Il Presidente*

  
\_\_\_\_\_





COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 4  
San Lorenzo Vicaria Poggioreale Z.I.

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO MUNICIPALE PROT. N. 17 DEL 29/07/2025

**AVENTE AD OGGETTO:** Linee di indirizzo per l'organizzazione e la realizzazione di eventi da svolgersi nel territorio della Municipalità 4 nel periodo natalizio compreso tra il 1° Dicembre 2025 e il 7 Gennaio 2026.

Il Direttore della Municipalità 4 esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Napoli, 29/07/25

Il Direttore  
Dott. Antonio Montano

Pervenuta in Ragioneria Generale il \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_

Il Ragioniere Generale, esprime ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addì \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE GENERALE

#### ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L. \_\_\_\_\_ viene prelevata dal Titolo \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_

Rubrica \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) del Bilancio che presenta

la seguente disponibilità:

Dotazione L. \_\_\_\_\_

Impegno precedente L. \_\_\_\_\_

Impegno presente L. \_\_\_\_\_

Disponibile L. \_\_\_\_\_

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151 comma 4 del D.Lgs. L. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di C.M n. .... del ..... composta da n..... pagine, nonché da allegati di complessive pagine..... progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

.....Addi

**Il Direttore della Municipalità 4**

---

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente  
atto da parte dell'addetto al ritiro

per le procedure attuative.

Addi.....

**Il Direttore della Municipalità 4**

---

Attestazione di avvenuta pubblicazione: