



COMUNE DI NAPOLI

**ESECUZIONE IMMEDIATA**

**MUNICIPALITA' 4**  
**San Lorenzo-Vicaria-Poggioreale-Z.I.**

**Direzione Municipalità 4**

proposta deliberazione n. 12 del 03/10/2022

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE**  
**DELIBERAZIONE N. 13 DEL 05/10/2022**

**OGGETTO: Approvazione del Regolamento di funzionamento degli organi di governo della Municipalità 4 in modalità telematica**

Il giorno 05/10/2022, nella residenza della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale Zona Industriale, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Municipale.

Si dà atto che al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri Municipali

**PRESIDENTE**

CANIGLIA MARIA

P

**CONSIGLIERI**

COGNOME	NOME		COGNOME	NOME	
ACCUSO	VINCENZO	P	ESPOSITO	SALVATORE.	P
ALBANESE	GENNARO	P	FONTANA	GIUSEPPE	A
APICE	FERDINANDO	P	GALLO	ALESSANDRO	A
ARFE'	DOMENICO	P	MONTEFUSCO	CRISTOFORO	P
BASILE	GIUSEPPE	P	NATALE	ASSUNTA	P
BONETTA	RAFFAELE	P	PACELLA	ROSSELLA	P
BORRIELLO	GIOVANNI	P	PERRELLA	GIAMPIERO	P
BORRIELLO	VINCENZO	P	ROMAN	MERCEDES	P
				MATILDE	
BOTTA	UGO	A	SARNO	ROBERTO	P
BROCCARDO	FABIO	A	SIMEONE	ARMANDO	P
CELLA	ENRICO	P	STABILE	CARMINE	P
COTUGNO	SIMONA	P	TORTORA	MICHELE	P
DI DOMENICO	MARCO	P	TOSCANO	UMBERTO	P
ESENTE	NUNZIO	P	TROISE	ELIANA	P
ESPOSITO	CLAUDIO	P	VITIELLO	PIETRO	A

Assume la Presidenza: MARIA CANIGLIA – Presidente della Municipalità 4

Assume le funzioni di Segretario: VINCENZO SCHETTINO, Direttore della Municipalità 4

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, nomina scrutatori i consiglieri SAANO, BORRISLU  
VINCENZO, STABILE

ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Il Consiglio Municipale

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21/09/2005 è stato approvato il Regolamento delle Municipalità, con il quale sono stati attribuiti molteplici funzioni e servizi alle Municipalità;
- con Deliberazione di Consiglio Municipale n. 6 del 21/05/2007 è stato approvato il Regolamento interno della Municipalità 4;

**Considerato che:**

- il Segretario Generale con nota PG/2022/310538 del 21/04/2022, in relazione allo svolgimento delle sedute degli organi di governo in videoconferenza nella fase post emergenza Covid, richiamando il parere espresso dal Ministero dell'Interno con circolare n. 33 del 19/04/2022 ha evidenziato che, *“cessato lo stato di emergenza, lo svolgimento di sedute in videoconferenza o in modalità mista è subordinato all'adozione di specifica disciplina regolamentare, che i Consigli municipali potranno adottare ai sensi dell'art. 39 del Regolamento delle Municipalità”*
- con nota PG/2022/520448 del 06/07/2022 la Segreteria Commissioni e Gruppi Consiliari della Municipalità 4 ha trasmesso una bozza di integrazione del Regolamento del Consiglio municipale (ex art. 60 bis) sulle modalità di svolgimento del Consiglio municipale, della Conferenza dei capigruppo e delle Commissioni consiliari;
- con nota PG/2022/579093 del 28/07/2022, valutata la necessità di una compiuta disciplina dei lavori mediante videoconferenza o modalità mista, la Direzione della Municipalità 4 ha trasmesso l'elaborato *“Regolamento di funzionamento degli organi di governo della Municipalità 4 in modalità telematica”*;
- vista l'approvazione all'unanimità, nel corso della seduta del 02/09/2022 e comunicata con nota Prot. n. 440 PG/2022/643266 del 06/09/2022, da parte della Commissione Patrimonio e Bilancio del Regolamento di funzionamento degli organi di governo della Municipalità 4 in modalità telematica

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi;
- lo Statuto comunale
- l'art. 32 del Regolamento comunale delle municipalità
- il Regolamento interno della Municipalità 4

Visto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

- *Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dagli allegati documenti, per complessive pagine 6 (sei) progressivamente numerate:*
- *Regolamento di funzionamento degli organi di governo della Municipalità 4 in modalità telematica (Allegato 1)*
- *la nota PG/2022/ 643266 del 06/09/2022 della Segreteria Commissioni e Gruppi Consiliari della Municipalità 4 (Allegato 2)*

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e, quindi, redatte dal Direttore della Municipalità 4 sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso direttore qui di seguito sottoscrive

  
Il Direttore  
Dott. Vincenzo Schettino

## DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva

- ✓ approvare il **Regolamento di funzionamento degli organi di governo della Municipalità 4 in modalità telematica**;
- ✓ prendere atto della documentazione allegata, formata dagli allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- ✓ incaricare la segreteria del Consiglio Municipale degli atti consequenziali.

Si attesta che il presente documento non contiene dati sensibili

A votazione separata ALL'UNANIMITA', stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità

**Gli atti citati nel presente provvedimento sono depositati presso la Segreteria del Consiglio della Municipalità 4**

  
Il Direttore  
Dott. Vincenzo Schettino

  
Il Presidente  
dott.ssa Maria Caniglia

  
IL SEGRETARIO



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 4  
San Lorenzo Vicaria Poggioreale Z.I.

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO MUNICIPALE PROT. N. 12 DEL 03/10/2022

AVENTE AD OGGETTO: **Regolamento di funzionamento degli organi di governo della Municipalità 4 in modalità telematica;**

Il Direttore della Municipalità 4 esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Napoli, 03.10.2022

*Il Direttore*  
*Dott. Vincenzo Schettino*

Pervenuta in Ragioneria Generale il \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_

Il Ragioniere Generale, esprime ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità

contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE GENERALE

\_\_\_\_\_

Deliberazione di C.M n. .... del ..... composta da n..... pagine, nonché da allegati di complessive pagine....6.. progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

.....Addi  
.....

**Il Direttore della Municipalità 4**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

**Data e firma per ricevuta di copia del presente  
atto da parte dell'addetto al ritiro**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

per le procedure attuative.

Addi.....

**Il Direttore della Municipalità 4**

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**