

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE**

**Oggetto:** *Variazione al bilancio 2024/2026 — esercizio 2024 mediante utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 ss.mm.ii. - per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73<sup>^</sup> CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.*

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 30 del mese di settembre, nella Casa Comunale e, precisamente, nella Sala del Consiglio Comunale sita in Via Verdi n. 35, si è riunito il Consiglio Comunale in grado di **SECONDA** convocazione ed in seduta **PUBBLICA**.

Premesso che a ciascun Consigliere (di cui all'elenco che segue) ai sensi dell'art. 125 del R.D. 4 febbraio 1915, n. 148 (Testo Unico della Legge comunale e Provinciale) e dell'art. 61 del R.D. 30 dicembre 1923 n. 2839 (Riforma della legge comunale e Provinciale) è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune; si dà atto che gli stessi Consiglieri, alla votazione, risultano presenti e/o assenti come appresso specificato:

<b>SINDACO</b>			
<b>MANFREDI Gaetano</b>	Assente		
1) <b>ACAMPORA Gennaro</b>	P	21) <b>GUANGI Salvatore</b>	Assente
2) <b>AMATO Vincenza</b>	P	22) <b>LANGE CONSIGLIO Salvatore</b>	Assente
3) <b>ANDREOZZI Rosario</b>	P	23) <b>LONGOBARDI Giorgio</b>	Assente
4) <b>BASSOLINO Antonio</b>	P	24) <b>MADONNA Salvatore</b>	Assente
5) <b>BORRELLI Rosaria</b>	Assente	25) <b>MAISTO Anna Maria</b>	P
6) <b>BORRIELLO Ciro</b>	P	26) <b>MARESCA Catello</b>	P
7) <b>BRESCIA Domenico</b>	Assente	27) <b>MIGLIACCIO Carlo</b>	Assente
8) <b>CARBONE Luigi</b>	P	28) <b>MINOPOLI Roberto</b>	P
9) <b>CECERE Claudio</b>	P	29) <b>MUSTO Luigi</b>	P
10) <b>CILENTI Massimo</b>	Assente	30) <b>PAIP AIS Gennaro Demetrio</b>	P
11) <b>CLEMENTE Alessandra</b>	P	31) <b>PALUMBO Rosario</b>	P
12) <b>COLELLA Sergio</b>	P	32) <b>PEPE Massimo</b>	P
13) <b>D'ANGELO Bianca Maria</b>	Assente	33) <b>RISPOLI Gennaro</b>	P
14) <b>D'ANGELO Sergio</b>	P	34) <b>SAGGESE Fiorella</b>	Assente
15) <b>ESPOSITO Aniello</b>	P	35) <b>SANNINO Pasquale</b>	P
16) <b>ESPOSITO Gennaro</b>	P	36) <b>SAVARESE d'Atri Walter</b>	P
17) <b>ESPOSITO Pasquale</b>	P	37) <b>SAVASTANO Iris</b>	Assente
18) <b>FLOCCO Salvatore</b>	P	38) <b>SIMEONE Gaetano</b>	P
19) <b>FUCITO Fulvio</b>	P	39) <b>SORRENTINO Flavia</b>	P
20) <b>GRIMALDI Luigi</b>	Assente	40) <b>VITELLI Mariagrazia</b>	Assente

**Presiede l'assemblea la Presidente del Consiglio Vincenza Amato.**

**In grado di seconda convocazione ed in prosieguo di seduta.**

**Assiste ai lavori il Segretario Generale Monica Cinque.**

**Risulta presente in Aula per l'attività di supporto tecnico il Ragioniere Generale, Claudia Gargiulo.**

**La Presidente** introduce la Deliberazione di Giunta Comunale n. 328 del 07/08/2024, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, avente ad oggetto: *Variazione al bilancio 2024/2026 — esercizio 2024 mediante utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 ss.mm.ii. - per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73<sup>^</sup> CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.*

Il provvedimento è stato trasmesso alle Commissioni Bilancio e Istruzione e Famiglia che, con i rispettivi verbali, e precisamente n. 295 del 21/08/2024 e n. 287 del 03/09/2024, hanno rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio Comunale.

**La Presidente** cede la parola, in assenza degli Assessori proponenti Pier Paolo Baretta e Maura Striano, all'Assessore Teresa Armato per l'illustrazione.

**L'Assessore Teresa Armato** spiega che ai fini di una razionalizzazione degli spazi utilizzati dall'Istituto Madonna Assunta e dall'Istituto Professionale Alberghiero IPSEOA "G. Rossini", è stato stipulato un accordo con la Città Metropolitana, il quale prevede, da parte del Comune di Napoli, l'installazione di una rampa di scale di sicurezza aggiuntiva alla scala antincendio attualmente in uso. Precisa che tale intervento consentirà agli studenti dell'IPSEOA di usufruire di un'uscita autonoma. Rappresenta che i lavori per la realizzazione della nuova scala ammontano a € 45.000,00 e saranno finanziati mediante l'applicazione di una quota dell'avanzo vincolato pari a € 45.000,00, derivante da Accensione Mutui Cassa Depositi e Prestiti su Posizioni Mutuo n. 4446367/04, per il Risanamento Locativo e Ripristino Scala di emergenza 73<sup>^</sup> CD Madonna Assunta Via Pozzuoli, e che a tal fine si è resa necessaria la variazione di bilancio in esame.

**Rientrano in aula i Consiglieri Clemente e Bassolino (presenti n. 27).**

**La Presidente**, constatato che non vi sono richieste di intervento, pone in votazione, per alzata di mano, la ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 328 del 07/08/2024 approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, assistita dagli scrutatori, Gennaro Acampora e Massimo Pepe, con la presenza in Aula di n. 27 Consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, dichiara il seguente risultato:

Presenti e votanti: n. 27

Voti Favorevoli: 25

Voti contrari: //

Astenuti: n. 2 (Consiglieri Clemente e Maresca)

in base all'esito dell'intervenuta votazione nei modi di legge, a maggioranza dei presenti, il Consiglio

## RATIFICA

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 328 del 07/08/2024, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, avente ad oggetto: *Variatione al bilancio 2024/2026 — esercizio 2024 mediante utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 ss.mm.ii. - per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73^ CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.*

*Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento:*

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 328 del 07/08/2024, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, composta da n.15 pagine progressivamente numerate, nonché da allegato, costituente parte integrante della proposta, composto da n. 1 pagina, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. 1126L\_002\_01 (**allegato n.1**).

*Il contenuto del presente atto rappresenta l'estratto delle dichiarazioni riportate integralmente nel resoconto, depositato presso la Segreteria del Consiglio.*

La Responsabile dell'Area

Cinzia D'Orlando

Del che il presente verbale viene sottoscritto come appresso:

Il Segretario Generale

Monica Cinque

La Presidente del Consiglio Comunale

Vincenza Amato

Deliberazione di C. C. n. 65 del 30/09/2024 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine n.16 separatamente numerate.

Si attesta:

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 8/10/2024 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.lgs. 267/2000).

Il Responsabile [Signature]

Il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4, art. 134, del D.lgs. 267/2000, è stato comunicato con nota

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del comma 3, art. 134 del D.lgs. 267/2000.

Addi 18/10/2024

La Responsabile dell'Area  
Cinzia D'Oriano

Il presente provvedimento viene assegnato ai servizi competenti attraverso l'applicativo e-grammata per le procedure attuative:

- . AREA TECNICA PATRIMONIO;
- . DIREZIONE MUNIC. 20;
- . SERVIZIO E/UIT. SOCCORSI.
- IP ASSESSORE BILANCIO

Addi

18/10/2024

La Responsabile dell'Area  
Cinzia D'Oriano

[Signature]

**Attestazione di conformità**

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. \_\_\_\_\_ pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della Deliberazione di Consiglio comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_;

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. \_\_\_\_\_ pagine progressivamente numerate:

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;  
sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati.

Il Funzionario Responsabile

**ORIGINALE**

Mod\_fdc\_1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA:** AREA TECNICA PATRIMONIO -  
MUNICIPALITA' X**SERVIZIO:** SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - DIREZIONE  
MUNICIPALITA' X**ASSESSORATO:** AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO -  
ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE E ALLE  
FAMIGLIE

SG: 346 del 01/08/2024

DGC: 389 del 26/07/2024

Cod. allegati: 1126L\_2024\_02

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 25/07/2024

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 328****OGGETTO:** Variazione al bilancio 2024/2026 — esercizio 2024 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 e ss.mm.ii. - per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73\* CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.

Il giorno 07/08/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**Laura LIETO  
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio, Pier Paolo Baretta e dell'Assessore all'Istruzione e alle Famiglie, Maura Striano**

**Premesso che**

la Città Metropolitana e il Comune di Napoli hanno instaurato un rapporto di collaborazione finalizzato ad utilizzare, in modo coordinato, le strutture destinate ad uso scolastico nella disponibilità dei rispettivi patrimoni immobiliari;

tra gli Enti, si è convenuto di programmare congiuntamente un percorso teso a dare risposta alle esigenze degli studenti che attualmente frequentano gli istituti superiori del Comune di Napoli, promuovendo la pianificazione di un'offerta formativa sempre più consona alle reali esigenze del territorio, anche attraverso l'impegno della Città Metropolitana di programmare, progettare, riqualificare e realizzare nuovi edifici scolastici per l'istruzione al verificarsi delle condizioni necessarie;

la Legge n. 23 del 11.01.1996 ha assegnato nuove competenze alle Province ed ora, ove costituite, alle Città Metropolitane in ordine agli Istituti scolastici superiori e ha disciplinato il trasferimento degli immobili sedi di questi ultimi dai Comuni alle Province;

il 03.11.1997 è stato sottoscritto Protocollo d'intesa tra il Comune di Napoli e la Provincia di Napoli, oggi Città Metropolitana, relativo alla concessione alla Provincia in comodato d'uso gratuito di alcune strutture scolastiche di proprietà comunale, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 1505 del 06.05.1998;

il 30.12.1997 è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli e la Città Metropolitana sul passaggio di competenze alla Città Metropolitana di Napoli di tutti gli Istituti scuole di istruzione secondaria superiore, giusta la Legge 23 dell'11.01.1996, approvato con delibera di giunta Comunale n. 1506 del 06.05.1998;

il suddetto protocollo recita:

all'art. 1: *"...la Provincia di Napoli a far data dal 01.01.1998 provvederà alle spese per la manutenzione ordinaria degli immobili sedi degli istituti scolastici riportati nell'ALLEGATO A, [...] e ad alle connesse spese varie d'ufficio e per l'arredamento ed a quelle per le utenze elettriche e telefoniche; per la provvista d'acqua e gas per il riscaldamento ed i relativi impianti..."*

all'art. 2 che: *"...gli edifici di proprietà del Comune di Napoli destinati a sedi degli istituti scolastici riportati nell'ALLEGATO B, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente protocollo di intesa, il Comune di Napoli e la Provincia di Napoli ai sensi dell'art.8 della legge 23/1996 danno mandato ai competenti Servizi delle rispettive Amministrazioni di stipulare entro il 28.02.1998 apposita convenzione che disciplinerà i rapporti tra le due amministrazioni derivanti dal trasferimento in uso gratuito alla Provincia di Napoli dei suddetti immobili (o porzioni di essi nel caso di edifici che non siano destinati esclusivamente ad uso scolastico di istituti superiori) e dei beni mobili di proprietà comunale esistenti negli edifici [...] per gli edifici riportati nell'allegato B e nell'allegato C la Provincia di Napoli si impegna ad attuare anche interventi di manutenzione straordinaria secondo un programma graduale ed in ragion dei fondi appositamente stanziati dalla Legge 23/1996 o da altre normative dello stato, o mediante risorse che si rendano disponibili..."*

gli immobili, nelle more delle regolarizzazioni contrattuali, sono stati consegnati a Città Metropolitana, a cui non sono succeduti atti consequenziali;

**Premesso altresì che:**

il Comune di Napoli è proprietario dell'immobile sito in Napoli alla Via di Pozzuoli, n. 64, avente natura indisponibile, inserito nell'inventario del patrimonio immobiliare ai cod. ED92001F01 BU 92001F002 92001F001 - 92001F003 e meglio identificato al Carasto del Comune di Napoli Sez. Urb. CHI foglio 39 particella 628;

parte dello stesso immobile è transitato nella competenza della Città Metropolitana ai sensi della L.23/96 destinandolo a sede dell'Istituto Professionale Alberghiero IPSEOA "G. Rossini";

l'immobile attualmente è utilizzato quale sede degli Istituti scolastici I.C. Madonna Assunta e dall'Istituto Professionale Alberghiero IPSEOA "G. Rossini" e del CRAL - COMUNE DI NAPOLI - Centro Ricreativo;

con nota RU. n. 0172959 del 13.12.2021, acquisita al protocollo informatico dell'Ente al PG\_2021\_0907560 del 17.12.2021, la Città Metropolitana di Napoli, vista la commistione di spazi tra le due Istituzioni Scolastiche, tali da provocare problemi di competenze per la manutenzione, certificazioni e gestione delle utenze, chiedeva una diversa suddivisione delle aree;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque

a seguito di sopralluoghi congiunti espletati nelle date 14/02, 23/02, 3/3/2022, tra Città Metropolitana, referenti del Comune di Napoli e della X Municipalità, si è proceduto ad effettuare una ricognizione degli spazi utilizzati dalle due Istituzioni scolastiche e dal Cral;

il Dirigente scolastico dell'I.C. Madonna Assunta, per il tramite dell'Assessorato all'Istruzione e alla Famiglia, a causa della recente evoluzione del fenomeno bradisismico in atto nell'area dei Campi Flegrei, ha fatto richiesta di ulteriori spazi per poter sopperire alle iscrizioni per l'anno scolastico 2024-2025;

**Considerato che:**

in data 03.06.2024 presso la Sala Bobbio del Comune di Napoli si è riunito un tavolo con esponenti delle due Amministrazioni, convocato dall'Assessore all'Istruzione e alle Famiglie, volto alla ridefinizione degli spazi del Complesso Scolastico sito in Via di Pozzuoli, ampliando quelli destinati all'I.C. Madonna Assunta; a seguito del suddetto incontro, con nota RU.0087091.06-06-2024 acquisita al protocollo informatico dell'Ente al PG\_2024\_519798 del 07.06.2024 Città Metropolitana di Napoli trasmetteva una relazione nella quale manifestava l'intenzione di consegnare al Comune di Napoli alcune aree del plesso in uso dalla IPSEOA G Rossini e precisamente: *"...le aree del piano seminterrato che comprendono n. 2 aule, servizi igienici e disimpegni, e le aree poste al piano rialzato che comprendono n. 6 ambienti aule/laboratori di varie dimensioni, come indicato nella planimetria di dettaglio allegata, precisando che le aree poste al piano seminterrato attualmente si presentano in sufficienti condizioni manutentive, anche se sono però presenti parti di pareti con pittura scrostata a causa di umidità di risalita, che le aree poste al piano rialzato sono state, invece, oggetto di due lotti di lavori conclusi nel 2021 e nel 2023 rispettivamente e che gli impianti idrici, elettrici e di riscaldamento risultano funzionanti..."* e comunicava, altresì, alcuni aspetti da risolvere quali: la necessità di provvedere ad assicurare la sopraelevazione della scala di emergenza esterna, realizzata dal Comune di Napoli, al piano terzo in maniera tale da garantire una via di fuga alle persone presenti nonché l'utilizzo del piano ad un numero di persone superiore a 50, provvedere alla realizzazione di pareti di separazione del tipo REI 120 al piano rialzato tra la parte al servizio dell'IPSEOA "G. Rossini" e quella del I.C. Madonna Assunta ed a realizzare un'apertura di una nuova uscita di sicurezza, di larghezza almeno 1.20m e dotata di maniglione antipánico, al piano rialzato in corrispondenza della scala esterna e, non potendo essere effettuato il sezionamento degli impianti in quanto collegati ai contatori della parte di edificio di competenza della Città Metropolitana di Napoli, determinava la spesa per i consumi e per i servizi connessi alle utenze relative le aree consegnate, in € 3.652,39 annui;

la consegna degli spazi al piano rialzato al Comune di Napoli impedisce all'IPSEOA "G. Rossini" l'utilizzo della scala lì presente e, pertanto, occorre individuare una soluzione alternativa per garantire l'evacuazione dai residui ambienti posti al piano rialzato;

è necessario provvedere alla realizzazione di pareti di separazione del tipo REI 120 al piano rialzato tra la parte al servizio dell'IPSEOA "G. Rossini" e quella dell'I.C. Madonna Assunta ed a realizzare un'apertura di una nuova uscita di sicurezza, di larghezza almeno 1,20 m dotata di maniglione antipánico, al piano rialzato in corrispondenza della scala esterna;

al fine di permettere l'utilizzo di tali ambienti da parte dell'I.C. Madonna Assunta in maniera indipendente, è necessario provvedere ad assicurare la sopraelevazione della scala di emergenza esterna, realizzata dal Comune di Napoli, fino al piano terzo, in maniera tale da garantire una via di fuga alle persone presenti, nonché l'utilizzo del piano ad un numero di persone superiore a 50.

La scala antincendio e l'area da consegnare sono in uso promiscuo tra l'IPSEOA "G. Rossini" e l'I.C. Madonna Assunta.

**Considerato altresì che**

il Servizio Edilizia Scolastica, con nota prot. n. 603018 del 04/07/2024, ha comunicato che il progettista strutturale del corpo scala oggetto di indagine per la eventuale sopraelevazione, all'uopo interpellato per le vie brevi in ordine alla valutazione della fattibilità tecnica dell'intervento *de quo*, ha trasmesso al Servizio la relazione di fattibilità dell'intervento richiesto, da cui si evince che le verifiche strutturali effettuate hanno dato esito positivo, che le condizioni di accessibilità ai luoghi consentono il posizionamento dei nuovi elementi strutturali con mezzi adeguati e che, pertanto, dal punto di vista tecnico, nulla osta affinché possa procedersi alla realizzazione dell'intervento di sopraelevazione della scala antincendio di cui trattasi; pertanto, il predetto Servizio Edilizia Scolastica si è reso disponibile a commissionare la realizzazione della sopraelevazione della scala esterna antincendio, al fine di consentire un'uscita indipendente agli studenti della IPSEOA G. Rossini, ed ha provveduto ad effettuare una stima economica occorrente a finanziare la realizzazione delle opere di cui trattasi, quantificata in € 45.000,00;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque

4

**Dato atto che** è volontà delle Parti provvedere alla regolarizzazione della concessione di parte dell'immobile sito in Via Di Pozzuoli 64, a Città Metropolitana da destinare quale sede dell'IPSEOA G. Rossini, attraverso una suddivisione più funzionale delle aree di interesse al fine di rendere autonome le due istituzioni scolastiche;

**Ritenuto che:**

è necessaria la realizzazione della sopraelevazione della scala esterna antincendio, al fine di consentire un'uscita indipendente agli studenti dell'IPSEOA Rossini, fruitori del terzo piano dell'immobile concesso a Città Metropolitana di Napoli;

**Rilevato che:**

ai sensi dell'art.187, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. è possibile l'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione;

il principio contabile 9.2 dell'allegato n.4/2 al D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., analogamente, stabilisce l'utilizzo delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione;

occorre, dunque, procedere mediante l'applicazione di quota di avanzo vincolato di amministrazione proveniente dall'annualità 2003, per un importo complessivo di € 45.000,00;

il suddetto importo di € 45.000,00 è ricompreso nelle somme confluite in avanzo vincolato;

è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;

sono sussistenti i presupposti per ricorrere all'utilizzo della quota di avanzo vincolato di amministrazione, ai sensi dell'art. 187, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000 s.m.i. e dei principi contabili dell'allegato 4/2 al D.Lgs n. 118/2011 integrato e modificato dal D. Lgs n. 126/2014;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di procedere ai sensi dell'art. 175, co. 4 del T.U.E.L. alle seguenti variazioni al Bilancio di previsione 2024/2026 Esercizio 2024:

**Applicazione Avanzo Vincolato**

**PARTE ENTRATA**

applicazione quota avanzo vincolato pari a € 45.000,00 derivante da Accensione Mutui Cassa Depositi e Prestiti su Posizione Mutuo 4446367/04 per Risanamento Locativo e Ripristino Scala emergenza 73<sup>^</sup> CD Madonna Assunta Via Pozzuoli - registrato sul capitolo di entrata 501881 cod. bilancio 6.03.01.04.003;

**PARTE SPESA**

incrementare di € 45.000,00 lo stanziamento di competenza e cassa della missione 4, programma 02, titolo 2 – Macroaggregato 2 - capitolo N.I. da denominare “*Risanamento Locativo e Ripristino Scala emergenza 73<sup>^</sup> CD Madonna Assunta Via Pozzuoli*” - Centro di costo – ARTP 1126;

**Viste**

la relazione allegata al presente provvedimento che motivano l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, vincolato o accantonato, ai sensi dell'art.42 commi 5 e 8 del D.L.vo n.118/2011 e ss.mm.ii.;

**Dato atto**

che con Deliberazione di G.C. n. 141 del 29/04/2024 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario - 2023;

**tenuto conto che**

i lavori della sopraelevazione della scala esistente che renderà autonoma l'uscita degli studenti della IPSEOA G. Rossini saranno sostenuti dal Comune di Napoli e la spesa stimata per la realizzazione della sopraelevazione della scala esterna deve essere impegnata mediante applicazione di quote di avanzo vincolato di amministrazione costituita da Fondi vincolati ai sensi del Decreto legislativo 118/2011 e dei principi contabili di cui all'allegato 4.2.;

**Visti**

- il D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L), nonché le vigenti disposizioni di Legge ad esso compatibili;
- Lo Statuto del Comune di Napoli;
- la Legge n. 23/1996 ;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinqua



- la Delibera di Giunta Comunale n. 1505 del 06.05.98
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1506 del 06.05.98
- il Testo Coordinato del Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni immobili di proprietà del Comune di Napoli approvato con deliberazione di C.C. n. 06 del 28.02.2013;

**Attestato che**

- le istruttorie preordinate all'adozione del presente atto, anche ai fini dell'esclusione di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis L. 241/90, introdotto con la L. 190/2012 (art. 1 comma 4) sono state espletate dai dirigenti che le sottoscrivono;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 13 c.1 lett. B) e 17 c.2 lett. A) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28.02.13;

**Ritenuto che** ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per pervenire nel più breve tempo possibile alla consegna delle aule all'I.C. Madonna Assunta a causa della crisi bradisismica e per poter sopperire alle iscrizioni per l'anno scolastico 24-25, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza.

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composto dai seguenti documenti, per complessive pagine 01, firmate digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n.: 1126L\_002\_01.*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, ognuno per le rispettive competenze, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il Direttore della Municipalità X

Dott. Luigi Loffredo

Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica

Ing. Francesco Greco

Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, vincolato o accantonato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.L. N. 118/2011 e ss.mm.ii.;

*Ai SENSI DELL'ART. 175 C. 4 DEL TUEL*

Procedere alla variazione al bilancio 2024/2026 – Esercizio 2024, disponendo l'utilizzo dell'avanzo vincolato di amministrazione così come riportato:

**PARTE ENTRATA**

applicazione quota avanzo vincolato pari a € 45.000,00 derivante da Accensione Mutui Cassa Depositi e Prestiti su Posizione Mutuo 4446367/04 per Risanamento Locativo e Ripristino Scala emergenza 73^ CD Madonna Assunta Via Pozzuoli - registrato sul capitolo di entrata ~~50104~~ <sup>50181</sup> con bilancio 6.03.01.04.003;

**PARTE SPESA**

incrementare di € 45.000,00 lo stanziamento di competenza e cassa della missione 4, programma 02, titolo 2 – Macroaggregato 2 - capitolo N.I. da denominare “Risanamento Locativo e Ripristino Scala emergenza 73^ CD Madonna Assunta Via Pozzuoli” Centro di costo – ARTP 1126 ;

Autorizzare il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica ad assumere con propria Determinazione, gli impegni di spesa necessari alla realizzazione degli interventi di cui sopra.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cirque

(\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;  
~~(\*\*)~~ Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica**

Francesco Greco

**Il Direttore della X Municipalità**

Luigi Loffredo

Visto:

**Il Responsabile dell'Area Tecnica delibera  
Patrimonio**

Vincenzo Brondi

**Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio**

Pier Paolo Baccetta

**Assessore all'Istruzione e alle Famiglie**

Maura Striano

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Avv. Monica Cingale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 02 DEL 25/07/2024, AVENTE A OGGETTO:

**Variazione al bilancio 2024/2026 – esercizio 2024 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 e ss.mm.ii. - per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73^ CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.**

Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e il Direttore della Municipalità X che qui appresso sottoscrivono, esprimono ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole.**

Addì, 25 luglio 2024

Il Direttore della X Municipalità

Luigi Loffredo



Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica

Francesco Greco



Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il ...25/07/2024... e protocollata con il n. ...500/2024/385...;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

*V.p.a* 21/7/2024 *Claudio...*



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 2 del 25/07/2024, Servizio Edilizia Scolastica, avente ad oggetto: "Variazione al Bilancio 2024/2026 – esercizio 2024 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co.8 del D.L.vo 118/2011 e ss.mm.ii. - per lavori di ripristino della scala di emergenza del 73 CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli".

La proposta in esame propone di approvare: *Variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024 per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato.*

L'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato. Per quanto al Comune di Napoli questo limite, a seguito del risultato di amministrazione al 31.12.2023, è fissato per € 187.431.283,08.


Ai fini del rispetto di richiamato limite, si dà atto della seguente situazione:

che rientra nell'importo massimo applicabile.

Totale applicato nel bilancio di previsione 2024, rilevante ex art. 1 commi 897/898 legge 145/2018	€ 77.222.735,42
Avanzo applicato con successive variazioni	€ 106.169.950,76
Avanzo applicato con la presente proposta di variazione	€ 45.000,00
<b>TOTALE APPLICATO AGGIORNATO</b>	<b>€183.437.686,18</b>

Tutto ciò premesso e considerato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale

*Dott.ssa Claudia Gargiulo*  
  
 21/7/2024



Collegio dei Revisori

**PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 06/08/2024**

*OGGETTO: Proposta di Deliberazione n.2 del 25/07/204. Con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi degli artt. 42 e 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 –Variazione al bilancio 2024/2026 – esercizio 2024 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 e ss.mm.ii. - per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73^ CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.*

*L'anno duemilaventiquattro, il giorno 06 del mese agosto, si è riunito con modalità "a distanza", il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:*

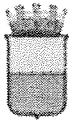
<i>dott. Costantino SESSA</i>	<i>Presidente</i>
<i>dott. Raffaele PIA</i>	<i>Componente</i>
<i>dott.ssa Teresa DEL PRETE</i>	<i>Componente</i>

*per esprimere il parere sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto.*

**PREMESSO**

- *che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss del D. Lgs. n. 267/2000;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 25/05/2023 è stato approvato il rendiconto 2022;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.01 del 24/01/2024 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.)2024/2026;*
- *che con Deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 1/03/2024 è stato approvato il Piano Provvisorio degli Obiettivi per il 2024;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 9/04/2024 è stato approvato la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024/2026;*

*Piazza Municipio – Palazzo S. Giacomo 3° piano – 80133 [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) - tel.:(+39) 081 795 9700-1 – fax :(+39) 081 795 9707  
e mail: [revisori.conti@comune.napoli.it](mailto:revisori.conti@comune.napoli.it) – [revisori.conti@pec.comune.napoli.it](mailto:revisori.conti@pec.comune.napoli.it)*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 9/04/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.141 del 29/04/2024 è stato approvato il Rendiconto della gestione finanziaria 2023;

**CONSIDERATO**

- che la proposta in esame propone di approvare la variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026 , annualità 2024 per l'utilizzo di una quota parte dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art. 42 e dell'art. 175 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii , per l'importo di € 45.000,00 proveniente da esercizi precedenti, necessaria per la realizzazione della scala esterna antincendio, al fine di consentire una uscita indipendente agli studenti dell'IPSOEA Rossini, fruitori del terzo piano dell'immobile concesso a Citta Metropolitana di Napoli .

**TENUTO CONTO**

- che, l'art. 175 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente, tra l'altro, recita: Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno;
- che ai sensi dell'articolo 42 le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'Organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine. In caso di mancata o parziale ratifica del provvedimento di variazione adottato dall'organo esecutivo, l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni, e comunque sempre entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso, i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata;



Collegio dei Revisori

11

- *l'art.1 commi 897-898, della Legge 145/2018, fissa limiti all'applicazione al bilancio di previsione di quote del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato, in virtù del quale il Comune di Napoli può applicare al bilancio tali quote per importo almeno pari a quello del disavanzo da recuperare iscritto nel primo esercizio del bilancio di previsione pari ad € 187.431.283,08;*

#### **RILEVATO**

- *che la quota applicata di avanzo vincolata del risultato di amministrazione rientra nel limite massimo applicabile di € 187.431.283,08;*

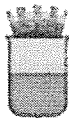
#### **PRESO ATTO**

- *che l'Ente intende procedere, in via d'urgenza, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4 e 175, commi 1, 2, 3, 4, 5, del D.Lgs. n. 267/2000 alla variazione del bilancio di previsione 2024-2026 per l'annualità 2024, così come esplicitata nella proposta in oggetto;*

#### **VISTO**

- *il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica, e dal Direttore della X Municipalità, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”;*
- *il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;*

**TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO, TENUTO CONTO,  
RILEVATO, PRESO ATTO E VISTO**



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

**IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

*esprime, per quanto di competenza, il parere “favorevole” sulla proposta di Deliberazione n. 02 del 25/07/2024, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.*

*Napoli, 06/08/2024*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

**dott. Costantino SESSA**

**dott. Raffaele PIA**

**dott.ssa Teresa DEL PRETE**

Sottoscritta digitalmente\*

\*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 25.07.2024  
MUNICIPALITA' 10  
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 01/08/2024

**SG. 346 – Variazione al bilancio 2024/2026 — esercizio 2024 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato, ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 e ss.mm.ii.**

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende autorizzare una variazione al bilancio 2024/2026, annualità 2024, ai sensi dell'articolo 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato, per euro 45.000,00, per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73° CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Da quanto dichiarato nella parte narrativa dell'atto risulta necessario effettuare un intervento di sopraelevazione della scala esterna antincendio, posta nell'edificio attualmente utilizzato come sede degli Istituti scolastici I.C. Madonna Assunta e dall'Istituto Professionale Alberghiero IPSEOA "G. Rossini", per garantire agli studenti di quest'ultimo Istituto, fruitori del terzo piano dell'immobile, una via di fuga indipendente, in caso di necessità.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*.

Il Ragioniere Generale ha evidenziato che con la presente proposta si rispetta il limite di applicabilità dell'avanzo del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato - pari ad € 187.431.283,08 - di cui all'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, precisando che il totale applicato, tenuto conto dell'importo della presente proposta, è pari ad € 183.437.686,18.

- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI – *favorevole*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- Art. 42, comma 4, e art. 175 del D. Lgs. 267/2000 in materia di approvazione delle variazioni di bilancio, in via d'urgenza, da parte della Giunta;
- art. 187, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di variazioni con applicazione della quota di avanzo vincolato;
- art. 1, commi 897 e 898, della L.145/2018, che fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Si evidenzia che le variazioni di bilancio adottate dalla Giunta con i poteri del Consiglio - disciplinate dall'art. 42, comma 4, e dall'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 - devono essere sottoposte a ratifica del Consiglio comunale nei sessanta giorni successivi all'adozione, a pena di decadenza.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:  
Il funzionario, Stefania Messina  
Il dirigente, Maria Aprea

dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:  
MONICA CINQUE  
Firmato il 07/08/2024 12:02  
Seriale Certificato: 23084970  
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024  
InfoCert Firma Qualificata 2

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
Il Sindaco

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:  
Il funzionario, Stefania Messina  
Il dirigente, Maria Aprea

Deliberazione di G. C. n. 328 del 07/08/2024 composta da n. 15 pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.\*  
\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 8/8/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione**

.....

**ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione :

g

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione**

.....

**Attestato di compiuta pubblicazione**

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione**

.....

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione**

.....



COMUNE DI NAPOLI  
**AREA TECNICA PATRIMONIO**  
Servizio Edilizia Scolastica

**OGGETTO: Variazione al bilancio 2024/2026 – esercizio 2024 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell'art.42 co. 8 del D.L.vo n.118/2011 e ss.mm.ii. per lavori di ripristino della Scala di emergenza del 73^ CD della Scuola Madonna Assunta in Via Pozzuoli.**

### **Relazione sull'utilizzo dell'avanzo di amministrazione**

In data 03.06.2024, presso la Sala Bobbio del Comune di Napoli, si è riunito un tavolo con esponenti della Città Metropolitana di Napoli ed il Comune di Napoli, convocato dall'Assessore all'Istruzione e alle Famiglie, volto alla ridefinizione degli spazi del Complesso Scolastico sito in Via di Pozzuoli finalizzata all'ampliamento degli spazi da porre a disposizione dell'I.C. Madonna Assunta.

A seguito del suddetto incontro, con nota RU.0087091.06-06-2024, acquisita al protocollo informatico dell'Ente al PG\_2024\_519798 del 07.06.2024, la Città Metropolitana di Napoli trasmetteva una relazione nella quale manifestava l'intenzione di consegnare al Comune di Napoli alcune aree del plesso in uso dalla IPSAR G Rossini e precisamente: *"...le aree del piano seminterrato che comprendono n. 2 aule, servizi igienici e disimpegni, e le aree poste al piano rialzato che comprendono n. 6 ambienti aule/laboratori di varie dimensioni, come indicato nella planimetria di dettaglio allegata, precisando che le aree poste al piano seminterrato attualmente si presentano in sufficienti condizioni manutentive, anche se sono però presenti parti di pareti con pittura scrostata a causa di umidità di risalita, che le aree poste al piano rialzato sono state, invece, oggetto di due lotti di lavori conclusi nel 2021 e nel 2023 rispettivamente e che gli impianti idrici, elettrici e di riscaldamento risultano funzionanti..."* e comunicava, altresì, alcuni aspetti da risolvere quali: la necessità di provvedere ad assicurare la sopraelevazione della scala di emergenza esterna, realizzata dal Comune di Napoli, al piano terzo in maniera tale da garantire una via di fuga alle persone presenti, nonché l'utilizzo del piano ad un numero di persone superiore a 50, provvedere alla realizzazione di pareti di separazione del tipo REI 120 al piano rialzato tra la parte al servizio dell'IPSEOA "G. Rossini" e quella del IC Madonna Assunta ed a realizzare un'apertura di una nuova uscita di sicurezza, di larghezza almeno 1.20 m e dotata di maniglione antipanico, al piano rialzato in corrispondenza della scala esterna.

*Pertanto è urgente impegnare la somma di € 45.000,00 sul capitolo di nuova imputazione da destinare a lavori di Ripristino Scala emergenza 73^ CD Madonna Assunta Via Pozzuoli, applicando l'avanzo vincolato ai sensi dell'art. 175 co 5 e art.187 co3 del d. lgs. 267/2000.*

Il Dirigente del Servizio  
*Ing. Francesco Greco*

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione dirigenziale è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 82/2005.