



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA RAGIONERIA

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: AL BILANCIO

SG: 81 del 06/03/2024

DGC: 96 del 06/03/2024

Cod. allegati: 1025L_2024_02

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 06/03/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 74

OGGETTO: Proposta al Consiglio: Approvazione delle tariffe, delle esenzioni ed agevolazioni, del sistema di gestione e della percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024.

Il giorno 08/03/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

	P	A
Gaetano MANFREDI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

	P	A
Laura LIETO (Vicesindaco)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pier Paolo BARETTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antonio DE IESU	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teresa ARMATO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edoardo COSENZA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vincenzo SANTAGADA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	P	A
Maura STRIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Emanuela FERRANTE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Luca FELLA TRAPANESE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Chiara MARCIANI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, Pier Paolo Baretta

Premesso che:

- i servizi pubblici rappresentano un importante punto di contatto tra i cittadini e l'Amministrazione e costituiscono un vasto insieme di prestazioni pubbliche finalizzate a soddisfare bisogni primari della collettività;
- il Titolo V dello Statuto comunale disciplina i servizi pubblici prevedendo tra l'altro, all'art. 53, che essi siano gestiti con criteri imprenditoriali mediante strutture e forme che assicurino il più alto livello di efficienza ed economicità;
- nell'ambito della categoria dei servizi pubblici, rientrano i servizi a domanda individuale, ossia servizi pubblici la cui erogazione da parte dell'ente non costituisce obbligo istituzionale e avviene su richiesta dell'utente e, inoltre, che non sono stati dichiarati gratuiti da una legge nazionale o regionale;
- l'articolo 243 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali strutturalmente deficitari sono soggetti a controlli finalizzati a verificare, a seguito di apposita certificazione, che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36 per cento; a tale fine sono esclusi i costi di gestione degli asili nido (a seguito di modifica introdotta dall'art. 1, comma 173, della L. 30 dicembre 2021, n. 234);
- tale statuizione si applica anche agli enti in riequilibrio finanziario pluriennale, categoria nella quale rientra il Comune di Napoli, il cui piano di riequilibrio è stato approvato nel 2013 dal Consiglio Comunale e nel 2014 dalla Corte dei Conti – in virtù del richiamo effettuato alla norma sopra riportata dall'articolo 243-bis, comma 8, lettera b) del medesimo D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 172 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 267/2000 prevede, quali allegati obbligatori al bilancio di previsione, "le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- l'art.6, comma 1, del D.L. 28/02/1983 n. 55, convertito con modificazioni nella legge 26 aprile 1983 n. 131, dispone che i comuni sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate; lo stesso art. 6, al comma 2, dispone che, con lo stesso atto, vengono determinate le tariffe e le contribuzioni;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 31 dicembre 1983 individua puntualmente le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale;
- con nota PG n. 907706 del 08/11/2023, l'Area Ragioneria ha avviato la ricognizione presso tutti i Servizi dell'Ente, onde poter procedere alla verifica del rispetto della percentuale minima di copertura stabilita dall'articolo 243, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, sollecitando tutti i servizi presso i quali detti servizi sono erogati a compilare un apposito prospetto riepilogativo nel quale riportare dati e informazioni necessarie ai fini della verifica in questione;
- con la nota medesima, l'Area Ragioneria:
 - i. dava atto dell'esistenza, sulla base delle segnalazioni pervenute negli anni passati, di una serie di servizi a domanda individuale erogati da vari Servizi dell'Amministrazione;
 - ii. invitava tutte le Aree, per il tramite dei dirigenti di ciascun Servizio:

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

- ad effettuare un'approfondita verifica delle attività svolte, onde individuare l'eventuale presenza di ulteriori prestazioni che avessero le caratteristiche dei servizi a domanda individuale;
- a verificare, di concerto con l'Assessorato di riferimento, la possibilità di procedere all'incremento della percentuale di copertura del costo di erogazione di ciascun servizio, anche alla luce dell'aumento del costo della vita registrato negli ultimi anni (es. energia elettrica, beni di prima necessità). Si invitava, quindi, ad adeguare e/o rimodulare le tariffe, nonché a rivedere eventuali esenzioni o agevolazioni, precisando che il mantenimento del precedente sistema di tariffazione avrebbe dovuto essere adeguatamente motivato, con particolare riferimento alla struttura dei costi;
- a compilare, ravvisata la sussistenza di servizi a domanda individuale (inclusi quelli già segnalati negli anni precedenti), prospetto riepilogativo con tutti i dati e le informazioni riferite ai pertinenti capitoli di spesa e di entrata, avendo cura, in presenza di capitoli di spesa in cui confluissero impegni riferiti anche ad attività non direttamente correlate all'erogazione dei servizi a domanda individuale, di precisare la percentuale dello stanziamento complessivo direttamente riferibile a questi ultimi.

Acquisiti i seguenti riscontri, con cui sono state trasmesse le schede di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024, nonché i relativi sistemi di tariffe, esenzioni e riduzioni:

Area	Estremi nota	Servizio erogato	Categoria DM 31/12/1983
Area Educazione	PG/2023/958173 del 23/11	Asili Nido	asili nido
	PG/2024/121825 del 06/02	Refezione scolastica	mense, comprese quelle ad uso scolastico
Direzione Municipalità II	PG/2023/955441 del 23/11	Sala Viviani	uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili
	PG/2024/132387 del 09/02	Casina Pompeiana	uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili
Area Cultura	PG/2023/956701 del 23/11	Complesso Monumentale San Domenico Maggiore	uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili
	PG/2024/132387 del 09/02	PAN Palazzo delle Arti Napoli	teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli
	PG/2023/956701 del 23/11	Castel dell'Ovo Sala Gemito Sala Campanella	uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili
Area Sviluppo Economico e Turismo	PG/2023/956701 del 23/11	Complesso Monumentale Castel Nuovo e altri siti di rilievo storico - monumentale	teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli
	PG/2023/965376 del 27/11	Mercati cittadini in sede propria	mercati e fiere attrezzati
Area Sport	PG/2023/972407 del 29/11	Impianti Sportivi Cittadini	impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili
Direzione Municipalità VIII	PG/2023/979290 del 30/11	Impianti Sportivi Municipalità	impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili
		VIII Campo di Calcio "A. Landieri"	
Progetti Speciali	PG/2023/1012623 del 12/12	Polifunzionale Lotto 14/B Gestione Stadio Diego Armando Maradona	impianti sportivi, manifestazioni canore

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



Rilevato, per quanto riguarda la struttura delle entrate e delle spese dei servizi a domanda individuale, programmate dai Servizi per il 2024, che:

- a fronte di lavori straordinari di manutenzione, le strutture dei servizi a domanda individuale gestiti dall'Area cultura, "Casina Pompeiana" e "PAN", resteranno chiuse per il periodo Marzo-Dicembre, e pertanto le entrate e le spese sono state modulate considerando solo due mesi di attività;
- il servizio di refezione scolastica, gestito dall'Area Educazione - Servizio Diritto allo Studio e dalle dieci Municipalità su base territoriale, è stato programmato per il 2024 con un notevole incremento di spesa (+ € 2.167.000 rispetto al 2023) ed un incremento della previsione di entrata non sufficiente a coprire le maggiori spese (+ € 550.000). Tale programmazione, che inciderà sugli equilibri di bilancio per 1 milione e 600 mila euro, è stata motivata dai Servizi competenti con riferimento a vari fattori: aumento dei prezzi del pasto, a seguito dell'applicazione della revisione prezzi da parte delle ditte appaltatrici; incremento del numero degli iscritti al servizio; maggior ricorso al sistema multi porzione; avvio della refezione dal mese di settembre.

Tale scenario rende indispensabile un costante monitoraggio in corso di gestione sia dell'andamento delle entrate da parte del Servizio Diritto allo Studio, sia, da parte delle dieci Municipalità, delle variabili suscettibili di incidere sull'entità dei costi, con particolare riferimento all'istituto della revisione prezzi.

Ciò in funzione dell'applicazione dell'art. 54, comma 1-bis, del D.Lgs. 446/1997, secondo cui *"Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario."*;

- ai fini del calcolo della complessiva percentuale di copertura, per il servizio "asili nido" sono considerate solo le entrate da tariffa, programmate dal competente Servizio in €1.500.000,00, escludendo le relative spese; ciò in applicazione del comma 2 dell'art. 243 del TUEL, che esclude i costi di gestione degli asili nido dal calcolo della complessiva percentuale di copertura.

Dato atto, all'esito della ricognizione effettuata presso tutte le strutture organizzative dell'Amministrazione e, in particolare, dai dati ed informazioni contenute nelle schede pervenute, che la percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli, è pari al 53,29%, come rappresentato nel prospetto di riepilogo allegato alla presente deliberazione (Tabella 1).

Pertanto, la percentuale di copertura si attesta, in fase previsionale, al di sopra del limite minimo del 36% stabilito dall'articolo 243, comma 2, del D. Lgs. 267/2000

Precisato che l'effettivo conseguimento della percentuale minima stabilita dalla legge sarà oggetto di misurazione a consuntivo, in base alle informazioni contenute nelle schede di riepilogo fornite dagli uffici, e i risultati rilevati, in termini di impegni ed accertamenti registrati sui capitoli di spesa e di entrata, saranno utilizzati ai fini della redazione della certificazione concernente la verifica del raggiungimento dell'obiettivo minimo di copertura del costo complessivo da inviare annualmente al Ministero dell'Interno;

Letti:

- l'art. 1, comma 169 della L. 296/2006;
- l'articolo 54 del D. Lgs. 446/1997;

Ritenuto:

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



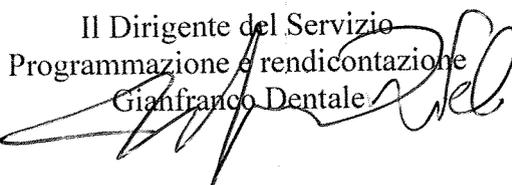
- dover procedere all'approvazione delle tariffe, delle agevolazioni ed esenzioni e delle modalità di gestione dei servizi di cui alle tabelle allegate predisposte dai responsabili dei Servizi, con la condivisione degli Assessori di riferimento;
- poter conseguentemente determinare la percentuale di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale, da erogare nell'esercizio finanziario 2024;
- dover stabilire che ciascuna struttura organizzativa, responsabile dell'erogazione dei servizi in questione:
 - effettui nel corso della gestione il costante monitoraggio dell'andamento dei costi relativi ai servizi erogati, provvedendo autonomamente alla predisposizione di proposte di deliberazione di Giunta Comunale finalizzate all'aumento delle tariffe in presenza di rilevanti incrementi dei costi, secondo la disciplina di cui all'articolo 54 del D. Lgs. 446/1997;
 - dia conto, in vista della redazione da parte dell'Area Ragioneria della prevista certificazione annuale, attestante la copertura del costo complessivo di erogazione dei servizi in questione, della disponibilità e dell'utilizzo di fonti di entrata aggiuntive rispetto a quelle attualmente contenute nelle schede di copertura predisposte;
 - provveda, con la massima tempestività, ad attivare i procedimenti di recupero dell'evasione a carico degli utenti dei servizi a domanda individuale non in regola con il pagamento delle tariffe dovute.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 108 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1025L_2024_2 :

- prospetto riepilogativo della percentuale di copertura del costo complessivo di erogazione dei servizi pubblici a domanda individuale;
- schede di copertura e sistemi di tariffe, agevolazioni ed esenzioni per tutti i servizi a domanda individuale.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e rendicontazione
Gianfranco Dentale



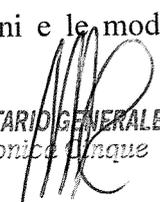
Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Proporre al Consiglio

- 1) **Stabilire** che, per l'esercizio finanziario 2024, i servizi pubblici a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli sono quelli elencati nell'allegato 1;
- 2) **Approvare** per i medesimi servizi le tariffe, le agevolazioni ed esenzioni e le modalità di gestione allegate al presente atto quali parti integranti;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

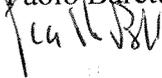


- 3) **Stabilire** che la percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi di cui al punto 1) per l'esercizio finanziario 2024 è pari al **53,29%**;
- 4) **Stabilire** che ciascuna struttura organizzativa responsabile dell'erogazione dei servizi di cui al punto 1):
- effettui nel corso della gestione il costante monitoraggio dell'andamento dei costi relativi ai servizi erogati, provvedendo autonomamente alla predisposizione di proposte di deliberazione finalizzate all'aumento delle tariffe in presenza di rilevanti incrementi dei costi, secondo la disciplina di cui all'articolo 54 del D. Lgs. 446/1997;
 - dia conto, in vista della redazione da parte dell'Area Ragioneria della prevista certificazione annuale attestante la copertura del costo complessivo di erogazione dei servizi in questione, della disponibilità e dell'utilizzo di fonti di entrata aggiuntive rispetto a quelle attualmente contenute nelle schede di copertura predisposte;
 - provveda, con la massima tempestività, ad attivare i procedimenti di recupero dell'evasione a carico degli utenti dei servizi a domanda individuale non in regola con il pagamento delle tariffe dovute.

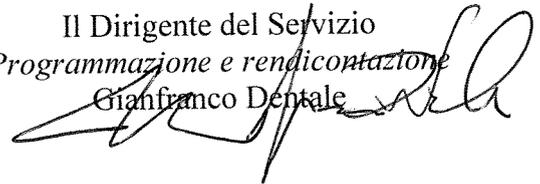
(**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

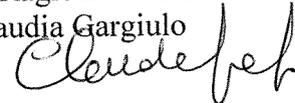
l'Assessore al Bilancio
Pier Paolo Baretta



Il Dirigente del Servizio
Programmazione e rendicontazione
Gianfranco Dentale



Visto: Il Ragioniere Generale
Claudia Gargiulo



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 06/03/2024, AVENTE AD OGGETTO:
PROPOSTA AL CONSIGLIO: Approvazione delle tariffe, delle esenzioni ed agevolazioni, del sistema di gestione e della percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024

Il Dirigente del Servizio Controllo degli Equilibri Finanziari esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

La presente proposta ha ad oggetto l'approvazione di tariffe, esenzioni ed agevolazioni dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024, avuto riguardo alle elaborazioni effettuate dalle strutture organizzative che ne gestiscono l'erogazione, a seguito della ricognizione svolta con nota PG/2023/907706 del 08/11/2023, indirizzata a tutti i Servizi dell'Amministrazione.

Non si rilevano nuovi servizi di cui all'elenco di cui al DM 31/12/1983 rispetto a quelli erogati nel 2023. Dal confronto tra i costi e i ricavi inseriti nelle schede di copertura, per l'anno in corso risulta rispettata la prescrizione di cui all'articolo 243 bis, comma 8, lettera b, del D. Lgs. 267/2000. Ciò premesso, si esprime parere favorevole.

Addi,

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 06/03/2024..... e protocollata con il DC/2024/96.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
favorevole
.....
.....

Addi, 6/3/2024.....

IL RAGIONIERE GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 6.03.2024
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE e RENDICONTAZIONE
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 6.03.2024
SG 81 – proposta al Consiglio Comunale - tariffe dei servizi a domanda individuale

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende proporre al Consiglio comunale di individuare i servizi pubblici a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli per l'esercizio finanziario 2024, approvandone le tariffe, le agevolazioni, le esenzioni e le modalità di gestione, con una percentuale di copertura prevista del costo complessivo dei servizi pari al 53,29%.

Si intende, inoltre, proporre all'Organo consiliare di dettare indirizzi agli uffici in ordine alle attività da porre in essere per il monitoraggio dei costi, per lo svolgimento delle attività propedeutiche alla certificazione annuale della copertura del costo complessivo nonché per il recupero dell'evasione a carico degli utenti.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Ai fini della predisposizione del presente provvedimento, *“l'Area Ragioneria ha avviato la ricognizione presso tutti i Servizi dell'Ente che erogano servizi a domanda individuale, onde poter procedere alla verifica del rispetto della percentuale minima di copertura stabilita dall'articolo 243, comma 2, del D. Lgs. 267/2000”*. La dirigenza dà atto che *“dai dati ed informazioni contenute nelle schede pervenute [...] la percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale erogati dal Comune di Napoli, è pari al 53,29% [...] in fase previsionale, al di sopra del limite minimo del 36% stabilito dall'articolo 243, comma 2, del D. Lgs. 267/2000”*.

La dirigenza rappresenta che le tariffe, le agevolazioni e le esenzioni sono state indicate dai Servizi rispettivamente competenti *“con la condivisione degli Assessori di riferimento”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

Nel parere di regolarità tecnica viene precisato che *“La presente proposta ha ad oggetto l'approvazione di tariffe, esenzioni ed agevolazioni dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024, avuto riguardo alle elaborazioni effettuate dalle strutture organizzative che ne gestiscono l'erogazione [...] Non si rilevano nuovi servizi di cui all'elenco di cui al DM 31/12/1983 rispetto a quelli erogati nel 2023. Dal confronto tra i costi e i ricavi inseriti nelle schede di copertura, per l'anno in corso risulta rispettata la prescrizione di cui all'articolo 243 bis, comma 8, lettera b, del D. Lgs. 267/2000.”*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

I servizi pubblici locali a domanda individuale sono individuati nel Decreto del Ministero dell'Interno del 31.12.1983; tale decreto, oltre a individuare espressamente l'elenco di tali servizi, ne fornisce la seguente definizione generale: *“per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale.”*

Ai sensi dell'art. 6, del D.L. 55/1983 “1. [...] i comuni [...] sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale [...] 2. Con lo stesso atto vengono determinate le tariffe e le contribuzioni [...]”

Il provvedimento si richiama, altresì, alle seguenti norme:

- art. 243 bis, comma 8, lettera b), del D. Lgs. 267/2000, secondo cui i Comuni che hanno aderito alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale sono soggetti “ai controlli centrali in materia di copertura di costo di alcuni servizi, di cui all'articolo 243, comma 2” e sono tenuti “ad assicurare la copertura dei costi della gestione dei servizi a domanda individuale prevista dalla lettera a) del medesimo articolo 243, comma 2” per gli enti strutturalmente deficitari;
- art. 243, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 267/2000, che impone l'obbligo di verificare “mediante un'apposita certificazione che: a) il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36 per cento, a tale fine sono esclusi i costi di gestione degli asili nido; [...]”
- art. 1, comma 169, della L. 296/2006, in cui si prevede che “Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”;
- art. 54 del D.P.R. 447/1999, secondo cui “1. [...] i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione. 1-bis. Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati; in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo”.
- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Nella sezione operativa del DUP 2024/2026 – Programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato” - sono riportate le attività da svolgere ai fini del rispetto degli impegni assunti dal Comune di Napoli con la sottoscrizione del Patto per Napoli; fra tali attività vi è “la verifica dell'andamento del grado di copertura dei servizi a domanda individuale”.

- PRONUNCE DELLA GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA/CONTABILE O DELL'ANAC DI INTERESSE CON RIFERIMENTO AL CONTENUTO DELLA PROPOSTA DELIBERATIVA

Come precisato dalla Corte dei Conti - sezione regionale di controllo per la Campania – con deliberazione n. 222/2017, “in termini di programmazione della spesa, la copertura dei servizi a domanda individuale costituisce una delle fasi fondamentali della predisposizione del bilancio e del rispetto degli equilibri ai sensi degli artt. 81 Cost. e 9 L. n. 243/2012.”

- CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente provvedimento viene proposto all'esito dell'attività ricognitoria condotta dall'Area Ragioneria, che ha consentito di produrre l'elenco dei servizi a domanda individuale riportato in allegato, per ognuno dei quali risultano indicate le Spese da sostenere, le Entrate previste e la percentuale di copertura prevista.

Come rappresentato dalla dirigenza nella parte narrativa, l'effettiva percentuale di copertura raggiunta sarà, comunque, oggetto di rilevazione a consuntivo da effettuarsi sulla base dei dati che saranno forniti dagli uffici erogatori dei servizi a domanda individuale; tali dati saranno poi utilizzati per la redazione dell'annuale certificazione del raggiungimento dell'obiettivo minimo di copertura del costo complessivo, da inviare al Ministero dell'Interno.

Ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267/2000, la proposta deliberativa, qualora approvata dal Consiglio comunale, costituirà allegato al bilancio di previsione 2024/2026.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 08/03/2024 13:30
Seriale Certificato: 23084970
Valido dal 10/08/2021 al
10/08/2024
InfoCert Firma Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 74 del 08/03/2024 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate;

nonché da allegati come descritti nell'atto.*
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

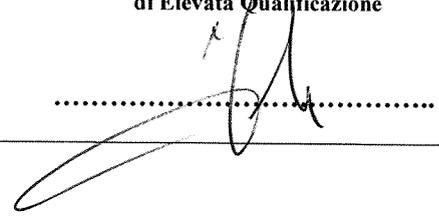
IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO GENERALE


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 11/3/24 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio comunale per la sottoposizione dello stesso all'esame di detto Organo.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ITER SUCCESSIVO

- Deliberazione adottata dal Consiglio comunale in data _____
- Deliberazione decaduta _____
- Altro _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n..... del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....