



ALL' UNANIMITÀ

COMUNE DI NAPOLI  
MUNICIPALITÀ 4

San Lorenzo-Vicaria-Poggio reale-Z.I.

Direzione Municipalità 4

proposta deliberazione n. 11 del 19/05/2025.

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE**  
**DELIBERAZIONE N. 11 DEL 05/06/2025**

**OGGETTO:** Espressione del parere, ai sensi dell'art. 88, comma 2, dello Statuto del Comune di Napoli e dell'art. 32 del Regolamento delle Municipalità, sulla Deliberazione di Iniziativa Consiliare n. 5 del 02/04/2025, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: "Modalità di partecipazione – integrazione al Titolo III del Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale".

Il giorno 05-06-2025, nella residenza della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggio reale Zona Industriale, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Municipale.  
Si dà atto che al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri Municipali

**PRESIDENTE**  
CANIGLIA MARIA

**CONSIGLIERI**

COGNOME	NOME		COGNOME	NOME	
ACCUSO	VINCENZO	P	ESPOSITO	SALVATORE	P
ALBANESE	GENNARO	P	FONTANA	GIUSEPPE	A
APICE	FERDINANDO	P	GALLO	ALESSANDRO	A
ARFE'	DOMENICO	P	MONTEFUSCO	CRISTOFORO	P
BASILE	GIUSEPPE	P	NATALE	ASSUNTA	P
BONETTA	RAFFAELE	P	PACELLA	ROSSELLA	A
BORRIELLO	GIOVANNI	P	PERRELLA	GIAMPIERO	A
BORRIELLO	VINCENZO	P	ROMAN	MERCEDES	
				MATILDE	P
BOTTA	UGO	P	SARNO	ROBERTO	P
BROCCARDO	FABIO	P	SIMEONE	ARMANDO	P
CELLA	ENRICO	P	STABILE	CARMINE	P
COTUGNO	SIMONA	A	TORTORA	MICHELE	P
DI DOMENICO	MARCO	A	TOSCANO	UMBERTO	A
ESENTE	NUNZIO	P	TROISE	ELIANA	A
ESPOSITO	CLAUDIO	A	VITIELLO	PIETRO	P

Assume la Presidenza: DOTT. SSA MARIA PANICLIA - Presidente della Municipalità 4

Assume le funzioni di Segretario: DOTTR. ANTONIO MONTANO - Direttore della Municipalità 4

## IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, nomina scrutatori i consiglieri ESPOSITO SALVATORE  
CARMINE STABILE, ROBERTO SARNO

ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

### Il Consiglio Municipale, su proposta della Presidente:

#### Premesso che:

con Deliberazione n. 5 del 02/04/2025 di Iniziativa Consiliare è stato proposto al Consiglio Comunale di integrare il vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale con le seguenti aggiunte, a seguito dell'articolo 34:

- Possono partecipare alle sedute del Consiglio comunale da remoto, mediante collegamento informatico previa disponibilità e funzionamento del sistema della videoconferenza: a) le Consigliere in stato di gravidanza a partire dall'inizio del settimo mese di gravidanza; b) le Consigliere e i Consiglieri neo genitori, fino al compimento del primo anno di vita della/del figlia/figlio ovvero, nel caso di adozione o affido, fino al termine di un anno dall'ingresso della/del minore nella famiglia;
- Le Consigliere e i Consiglieri attestano le situazioni previste al comma 1 con apposita dichiarazione e sono ammessi a partecipare alla seduta da remoto previa richiesta indirizzata alla/al Presidente del Consiglio comunale, presentata non oltre quarantotto ore precedenti l'orario della seduta o, nel caso di seduta convocata d'urgenza, non oltre diciotto ore precedenti tale orario. La/il Presidente comunica tempestivamente eventuali motivi ostativi in relazione al possesso dei requisiti o a cause tecniche;
- Anche se è stata presentata la richiesta di cui al comma 2, è fatta, comunque, salva la possibilità di partecipazione alla seduta in presenza. In tale caso, è esclusa la possibilità di partecipazione da remoto in un momento successivo nel corso della stessa seduta;
- Non è consentita la partecipazione da remoto alle sedute in cui vengano trattati argomenti coperti dal vincolo di riservatezza o che prevedano votazioni a scrutinio segreto;
- Le indicazioni operative per la eventuale partecipazione da remoto alla seduta da parte delle Consigliere e dei Consiglieri di cui al presente articolo, sono allegate all'avviso di convocazione;
- Le Consigliere e i Consiglieri che partecipano da remoto alle sedute del Consiglio ai sensi del presente articolo hanno l'onere di collegarsi identificandosi col proprio nome e cognome e di garantire e mantenere la videocamera attiva con l'inquadratura del proprio volto per tutta la durata della partecipazione alla seduta. Eventuali assenze a video, pur in presenza di collegamento attivo, sono considerate al pari dell'assenza dalla seduta;
- Le Consigliere e i Consiglieri che partecipano da remoto alla seduta di Consiglio esprimono il voto per appello nominale, previa attivazione del microfono;
- In caso di temporanei malfunzionamenti delle connessioni telematiche o di altri problemi di carattere tecnico, imputabili ai sistemi informativi centrali e/o a carattere generale, che impediscono la partecipazione da remoto la/il Presidente può sospendere la seduta per il tempo necessario al ripristino dell'efficienza del sistema;
- Le disposizioni di cui al comma 8 non si applicano in tutti i casi di malfunzionamento delle connessioni telematiche, di altri problemi di carattere tecnico e/o di malfunzionamento del dispositivo in uso alle Consigliere o ai Consiglieri;
- Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo si applicano le disposizioni di cui all'art. 13 bis dettate per la partecipazione alle Commissioni in videoconferenza.

**Considerato che:**

- l'art. 88, comma 2, dello Statuto del Comune di Napoli prevede, tra l'altro, che le Municipalità esprimano pareri su qualsiasi argomento che interessa l'attività del Comune, anche non ricadente nell'ambito di attività della Municipalità medesima, su richiesta discrezionale degli organi di governo del Comune;
- la predetta norma dispone, inoltre, che le Municipalità esprimano pareri obbligatori sugli atti del Comune previsti dal Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione del C. C. n. 68 del 21/09/2005, nel quale sono indicati anche le modalità e i termini;
- l'art. 32 (*Funzioni consultive*) del citato Regolamento prevede che le stesse Municipalità esprimano pareri obbligatori preventivi sugli atti degli organi di governo del Comune (comma 1).

**Considerato, altresì, che:**

- con nota PG/2025/355783 del 15/04/2025 la Responsabile dell'Area Consiglio Comunale ha trasmesso ai Presidenti delle Municipalità la richiamata proposta di Deliberazione n. 5 del 02/04/2025 ai fini dell'espressione del parere da parte dei rispettivi Consigli, ai sensi dei citati artt. 88, comma 2, dello Statuto e 32 del Regolamento delle Municipalità;
- In data 24/04/2025 la sopra citata nota PG/2025/355783 è stata trasmessa alla Commissione Patrimonio e Bilancio per l'espressione del parere di competenza, ex art. 20 del Regolamento Interno della IV Municipalità;
- con nota PG/2025/456066 del 19/05/2025 la Segreteria Commissioni e Gruppi Consiliari della Municipalità 4 ha trasmesso il parere favorevole a maggioranza dei presenti con 5 voti favorevoli, 3 contrari e 3 astenuti.

**Ritenuto, pertanto, di esprimere parere favorevole, ex art. 88, comma 2, dello Statuto del Comune di Napoli e art. 32 del Regolamento delle Municipalità, sulla Deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 29/04/2025, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione 2024".**

**Visti:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il Regolamento delle Municipalità;
- il Regolamento interno della Municipalità 4;
- lo Statuto comunale.

**Visti, altresì, gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel vigente Piao, alla Sezione 2, VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE e ANTICORRUZIONE, Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.**

**Attestato che:**

- il presente provvedimento, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella relativa sezione di *Amministrazione trasparente* del sito del Comune di Napoli;
- il presente provvedimento e/o i suoi allegati non contengono dati personali, né dati sensibili.

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, sono composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 2 (due), progressivamente numerate:*

- nota PG/2025/355783 del 15/04/2025 della Responsabile dell'Area Consiglio Comunale (Allegato 1);
- nota PG/2025/456066 del 19/05/2025 della Segreteria Commissioni e Gruppi Consiliari della Municipalità 4 (Allegato 2).

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e, quindi, redatte dal Direttore della Municipalità 4 sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso direttore qui di seguito sottoscrive*

***Il Direttore***

***Dott. Antonio Montano***  
*ADM*

## DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva:

- 1) esprimere parere favorevole, *ex art. 88, comma 2, dello Statuto del Comune di Napoli e art. 32 del Regolamento delle Municipalità*, sulla Deliberazione di Iniziativa Consiliare n. 5 del 02/04/2025, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: *"Modalità di partecipazione – integrazione al Titolo III del Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale"*;
- 2) trasmettere il presente provvedimento all'Area Consiglio Comunale, per gli adempimenti di competenza;
- 3) incaricare la segreteria del Consiglio Municipale degli atti consequenziali.

**Gli atti citati nel presente provvedimento sono depositati presso la Segreteria del Consiglio della Municipalità 4**

*Il Direttore*  
Dott. Antonio Montano



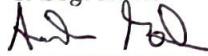
*Il Presidente*  
dott.ssa Maria Capiglia



**Il Segretario**

A votazione separata ALL'UNANIMITÀ, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità.

*Il Segretario*



*Il Presidente*



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITÀ 4

San Lorenzo Vicaria Poggioreale Z.I.

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO MUNICIPALE PROT. N. 11.. DEL  
*19/05/2025*

**AVENTE AD OGGETTO:** Espressione del parere, ai sensi dell'art. 88, comma 2, dello Statuto del Comune di Napoli e dell'art. 32 del Regolamento delle Municipalità, sulla Deliberazione di Iniziativa Consiliare n. 5 del 02/04/2025, di proposta al Consiglio, aente ad oggetto: "Modalità di partecipazione – integrazione al Titolo III del Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale".

Il Direttore della Municipalità 4 esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Napoli, 19-05-2025

*Il Direttore  
Dott. Antonio Montano*  


Pervenuta in Ragioneria Generale il \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_

Il Ragioniere Generale, esprime ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addì \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**

---

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di L \_\_\_\_\_ viene prelevata dal Titolo \_\_\_\_\_ Sez \_\_\_\_\_

Rubrica \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) del Bilancio che presenta

la seguente disponibilità:

Dotazione L. \_\_\_\_\_

Impegno precedente L. \_\_\_\_\_

Impegno presente L. \_\_\_\_\_

Disponibile L. \_\_\_\_\_

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151 comma 4 del D.Lgs. L. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**

Deliberazione di C.M n. ..... del ..... composta da n..... pagine, nonché da allegati di complessive pagine..... progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).

- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

## Il Funzionario Responsabile

## DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi .....

## Il Direttore della Municipalità 4

Il presente provvedimento viene assegnato a:  
**te**

Data e firma per ricevuta di copia del presente  
atto da parte dell'addetto al ritiro

per le procedure attuative.

Addi.....

## Il Direttore della Municipalità 4

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**