



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

Avvocata Montecalvario San Giuseppe  
Porto Mercato Pendino

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO MUNICIPALITA' 2 N° 10 DEL 10.05.2022**

**OGGETTO: Approvazione della convenzione di Stage per la formazione e l'orientamento con l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale". Autorizzazione al presidente della Municipalità 2 alla sottoscrizione della convenzione.**

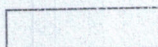
L'anno duemilaventidue , il giorno 10 del mese di maggio , nell'aula consiliare della 2<sup>a</sup> Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della Municipalità 2 convocato nei modi di legge.

Assiste in qualità di Segretario il Direttore Dott.ssa Anna Aiello.

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i Consiglieri.

**PRESIDENTE**

Roberto MARINO



**CONSIGLIERI**

Cognome	Nome		Cognome	Nome	
Aiello	Luigi	P	Oriente	Emilio	P
Brandolini	Giuseppe	P	Parlato	Angela	P
Capretti	Chiara	P	Parulano	Ciro	P
Criscuolo	Vincenzo	P	Petroli	Luigi	P
Della Ragione	Nunzio	P	Piro	Rosaria	A
De Stasio	Giuseppe Renato	P	Platone	Enrico	P
Esposito	Vincenzo	P	Polio	Francesco	P
Ferrara	Luigi	P	Raiano	Immacolata	P
Ferrigno	Letizia	P	Rizzo	Carmela	A
Franchi	Rita	P	Sarnacchiaro	Pasquale	P
Gambardella	Marco	P	Sepe	Rita	P
Grandullo	Francesco	P	Straus	Thomas Adolf	P
Iodice	Salvatore	P	Troise	Paolo	A
Manfredi	Rita	P	Visconti	Daniele	P
Murolo	Paolo	P	Vitale	Valeria	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza: il Presidente Avv. Roberto Marino.

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.



Il Consiglio della Municipalità 2 , su proposta del Presidente Avv. Roberto Marino

**Premesso che:**

al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, l'Università degli Studi di Napoli l'Orientale , ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196, ha promosso e proposto a questa Municipalità uno stage di formazione ed orientamento a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.62 n. 1859.

**Ritenuto che:**

tale iniziativa costituisce per i giovani un'esperienza lavorativa e formativa temporanea, che non costituisce un rapporto di lavoro, ma è finalizzata a consentire agli stessi di inserirsi per un certo periodo in un ambiente di lavoro, sperimentandone in modo concreto la realtà.

trattasi di una vera opportunità per acquisire competenze tecniche, professionali e sociali attraverso un progetto formativo individuale sottoscritto dal soggetto promotore.

**Vista:**

la convenzione di Stage per la formazione e l'orientamento con l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", allegata al presente provvedimento quale parte integrante.

**Considerato che:**

la Municipalità 2 con la sottoscrizione di tale convenzione intende favorire opportunità di miglioramento della qualità della vita dei cittadini, nella fattispecie dei cittadini stranieri residenti sul territorio della Municipalità,

**Visto:**

il parere favorevole espresso dalla Commissione consiliare competente

**Preso atto che:**

il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento

**DELIBERA**

*All'unanimità*

Approvazione della convenzione di Stage per la formazione e l'orientamento con l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", allegata al presente provvedimento quale parte integrante.

Autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della stessa.

A votazione separata unanime, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità.

il Direttore  
dott.ssa Anna Aiello

Il Presidente  
Avv. Roberto Marino





**COMUNE DI NAPOLI**  
**MUNICIPALITA' 2**  
Avvocata Montecalvario San Giuseppe  
Porto Mercato Pendino

**DELIBERAZIONE CONSILIARE MUNICIPALITA' 2 N° 10 del 10.05.2022**

**OGGETTO:** Approvazione della convenzione di Stage per la formazione e l'orientamento con l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale". Autorizzazione al presidente della Municipalità 2 alla sottoscrizione della convenzione.

Il Direttore della Municipalità 2 esprime, ai sensi art 49, comma 1, D.Lgs n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: favorevole

Addì, ..... 10-05-2022

il Direttore  
Dott.ssa Anna Aiello



Deliberazione di C.M N°10 del 10.05.2022 composta da n.4 pagine, nonché da allegati di complessive pagine.....progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Responsabile**

**Il Funzionario**

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

.....  
.....Addì .....

**IL Dirigente della 2^ Municipalità**

---

Il presente provvedimento viene assegnato a:  
**copia del presente**

**al ritiro**

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

**Data e firma per ricevuta di**  
**atto da parte dell'addetto**

per le procedure attuative.

Addì.....

**IL Dirigente della 2^ Municipalità**

---

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**





COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 2**



UNIVERSITÀ DI NAPOLI  
**L'ORIENTALE**

**CONVENZIONE DI STAGE  
PER LA FORMAZIONE E L'ORIENTAMENTO**

**TRA**

L'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", con sede in Napoli codice fiscale 00297640633, d'ora in poi denominata "**soggetto promotore**", rappresentata dal Rettore, Prof. Roberto Tottoli, nato a Gavardo (BS) il 5/9/1964, domiciliato per la carica in Napoli, via Chiatamone 61/62,

**E**

**Comune di Napoli Municipalità 2°** con sede in Napoli Piazza Dante 93 rappresentato dal Presidente, Avv. Roberto Marino, d'ora in poi denominato "**soggetto ospitante**".

**Premesso**

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere stage di formazione ed orientamento a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.62 n. 1859;

Si conviene quanto segue:



## Art.1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196 e successive modificazioni, il soggetto ospitante si impegna ad accogliere, presso le sue strutture soggetti in stage di formazione ed orientamento, nel rispetto della vigente normativa antiCOVID-19, su proposta dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", ai sensi dell'art. 5 del decreto 25 marzo 1998 n.142, attuativo dell'art. 18 della legge 196 del 1997 e successive modificazioni.

E' compito del soggetto promotore curare tutti gli aspetti amministrativi del tirocinio, nonché comunicare tempestivamente alla Regione e all'Ispettorato del Lavoro territorialmente competente l'avvio dello stage.

## Art.2

Il rapporto di stage di formazione ed orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento dello stage, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile dell'Ente, indicato dal soggetto ospitante;

Per ciascun stagista inserito nell'impresa ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo dello stagista;
- i nominativi del tutore e del responsabile dell'Ente ospitante;
- obiettivi e modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione degli eventuali tempi di presenza in presso l'Ente ospitante;
- le strutture dell'Ente (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) con la cui collaborazione si svolge lo stage;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.



### **Art.3**

Durante lo svolgimento dello stage formativo lo stagista è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo ed orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dello stage.

### **Art.4**

Il soggetto promotore assicura lo/gli stagista/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nella forma "Gestione per conto dello Stato" prevista dal combinato disposto dagli artt. 127 e 190 del T.U. INAIL (D.P.R. 1124/65) e regolamentata dal D.M. 10.10.1985, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi ed al soggetto promotore.

### **Art.5**

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione ed ha la durata di 3 (tre) anni e non è tacitamente rinnovabile. Le parti possono recedere unilateralmente mediante comunicazione scritta a mezzo PEC, sottoscritta digitalmente dal firmatario del presente atto entro tre mesi dalla scadenza. Eventuali tirocini in corso devono comunque essere portati a termine.

### **Art.6**

I referenti operativi dell'attuazione della presente convenzione per l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" saranno i Coordinatori dei Corsi di Studi o loro Delegati per gli studenti



di primo e secondo livello mentre il Delegato del "soggetto ospitante" sarà il Presidente della Municipalità2 Avv. Roberto Marino o il suo delegato ai rapporti con le Università attualmente in capo al Consigliere Pasquale Sarnacchiaro. I nominativi dei referenti potranno essere modificati tramite comunicazione ufficiale tra le parti.

#### **Art.7**

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Napoli, \_\_\_\_\_

**Università degli Studi di Napoli  
"L'Orientale"  
IL RETTORE  
Prof. Roberto Tottoli**

**Comune di Napoli  
Municipalità 2  
IL PRESIDENTE  
Avv. Roberto Marino**