

Deliberazione n. 84 del 07 novembre 2023

COMUNE DI NAPOLI

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

**Oggetto:** *Prelievo dal fondo di riserva, per l'importo complessivo di € 41.483,50 Iva inclusa, ai sensi dell'art. 166 comma 2 D. Lgs. 267/2000 per la copertura del debito fuori bilancio a favore di S.A.P.NA. s.p.a. per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021. Approvazione debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000, a favore di S.A.P.NA. s.p.a. dell'importo di 3.928.152,83 euro per maggiore spesa conferimento rifiuti annualità 2021.*

L'anno duemilaventitré, il giorno 07 del mese di novembre, nella Casa Comunale e, precisamente, nella Sala del Consiglio Comunale sita in via Verdi n. 35, si è riunito il Consiglio Comunale in grado di **PRIMA** convocazione ed in seduta **PUBBLICA**.

Premesso che a ciascun Consigliere (di cui all'elenco che segue) ai sensi dell'art. 125 del R.D. 4 febbraio 1915, n. 148 (Testo Unico della Legge comunale e Provinciale) e dell'art. 61 del R.D. 30 dicembre 1923 n. 2839 (Riforma della legge comunale e Provinciale) è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune; si dà atto che gli stessi Consiglieri, all'atto della votazione, risultano presenti e/o assenti come appresso specificato:

SINDACO			
<b>MANFREDI Gaetano</b>	Assente		
1) <b>ACAMPORA Gennaro</b>	P	21) <b>GUANGI Salvatore</b>	Assente
2) <b>AMATO Vincenza</b>	P	22) <b>LANGE CONSIGLIO Salvatore</b>	Assente
3) <b>ANDREOZZI Rosario</b>	P	23) <b>LONGOBARDI Giorgio</b>	Assente
4) <b>BASSOLINO Antonio</b>	Assente	24) <b>MADONNA Salvatore</b>	Assente
5) <b>BORRELLI Rosaria</b>	Assente	25) <b>MAISTO Anna Maria</b>	P
6) <b>BORRIELLO Ciro</b>	P	26) <b>MARESCA Catello</b>	Assente
7) <b>BRESCIA Domenico</b>	Assente	27) <b>MIGLIACCIO Carlo</b>	P
8) <b>CARBONE Luigi</b>	P	28) <b>MINOPOLI Roberto</b>	P
9) <b>CECERE Claudio</b>	Assente	29) <b>MUSTO Luigi</b>	P
10) <b>CILENTI Massimo</b>	P	30) <b>PAIP AIS Gennaro Demetrio</b>	P
11) <b>CLEMENTE Alessandra</b>	Assente	31) <b>PALUMBO Rosario</b>	P
12) <b>COLELLA Sergio</b>	P	32) <b>PEPE Massimo</b>	P
13) <b>D'ANGELO Bianca Maria</b>	Assente	33) <b>RISPOLI Gennaro</b>	P
14) <b>D'ANGELO Sergio</b>	P	34) <b>SAGGESE Fiorella</b>	P
15) <b>ESPOSITO Aniello</b>	Assente	35) <b>SANNINO Pasquale</b>	Assente
16) <b>ESPOSITO Gennaro</b>	Assente	36) <b>SAVARESE d'Atri Walter</b>	Assente
17) <b>ESPOSITO Pasquale</b>	Assente	37) <b>SAVASTANO Iris</b>	Assente
18) <b>FLOCCO Salvatore</b>	P	38) <b>SIMEONE Gaetano</b>	P
19) <b>FUCITO Fulvio</b>	P	39) <b>SORRENTINO Flavia</b>	Assente
20) <b>GRIMALDI Luigi</b>	Assente	40) <b>VITELLI Mariagrazia</b>	P

**Presiede l'assemblea la Presidente del Consiglio dott.ssa Vincenza Amato.**

**In grado di prima convocazione ed in prosieguo di seduta.**

**Assiste ai lavori il Segretario Generale dott.ssa Monica Cinque.**

**La Presidente** introduce la deliberazione di Giunta Comunale n. 350 del 12/10/2023, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: *Prelievo dal fondo di riserva, per l'importo complessivo di € 41.483,50 Iva inclusa, ai sensi dell'art. 166 comma 2 D. Lgs. 267/2000 per la copertura del debito fuori bilancio a favore di S.A.P.NA. s.p.a. per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021. Proposta al Consiglio Comunale di approvazione debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000, a favore di S.A.P.NA. s.p.a. dell'importo di 3.928.152,83 euro per maggiore spesa conferimento rifiuti annualità 2021.*

Fa presente che il provvedimento è stato trasmesso alla Commissione Bilancio che, con verbale n. 208 del 03/11/2023, ha rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio Comunale; alla Commissione Ambiente e Mare ed al Collegio dei Revisori dei Conti che, con nota PG/2023/862451 del 25/10/2023, ha trasmesso il parere favorevole di competenza, espresso ai sensi dell'art. 239, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Entra in aula il Consigliere Palumbo (n. 24 presenti).**

**La Presidente** cede la parola all'Assessore Vincenzo Santagada per l'illustrazione.

**L'Assessore Vincenzo Santagada** evidenzia che con la Deliberazione in oggetto si propone l'approvazione un debito fuori bilancio, relativo alla gestione degli impianti, siti e discariche, a favore di S.A.P.NA. s.p.a. Ricorda che il costo delle attività di trattamento, smaltimento e recupero dei rifiuti, oggetto di conferimento presso gli impianti, sia nella disponibilità diretta sia indiretta della S.A.P.NA., era stato determinato con Deliberazione della ex Provincia, ora Città Metropolitana. Per tale attività erano stati impegnati in favore di S.A.P.NA., importi per l'anno 2021 basati su un costo che, successivamente, con deliberazione del Sindaco metropolitano, è stato rideterminato, con un aumento di € 20,71 per tonnellata. Ciò ha determinato importi maggiori rispetto a quanto previsto per l'anno 2021 in bilancio. Riferisce che la S.A.P.NA. s.p.a. ha provveduto a emettere fatture i cui importi sono stati tutti liquidati, con eccezione delle fatture n. 53 e n. 153, per le quali l'impegno assunto non era sufficiente a fronteggiare il pagamento. Pertanto, con Deliberazione di G.C. n. 161/2023, è stata effettuata una variazione di bilancio, rendendo disponibili le risorse necessarie per la copertura della spesa di 3.886.669,33 euro, sul capitolo 142909. Tuttavia, per mero errore materiale, non era stato considerato in tale variazione l'importo della fattura n. 153/2022 di € 41.483,50. Quindi, si è provveduto con la deliberazione in esame, nell'ambito delle competenze dalla Giunta, a coprire questa ulteriore somma con un prelievo dal fondo di riserva. Conclude, riassumendo, che il debito nei confronti di S.A.P.NA è pari a 3.928.152 euro, per maggiore spesa, per conferimento rifiuti annualità 2021, che assume natura di debito fuori bilancio di cui all'articolo 194, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 267/2000 e, che, per evitare contenzioso con S.A.P.NA. s.p.a. con la proposta in esame si procede al riconoscimento di tale debito fuori bilancio

**Si allontanano dall'aula i Consiglieri Guangi, Lange Consiglio e Savastano (presenti n. 21).**

**La Presidente** constatato che non vi sono richieste di intervento, pone in votazione, per appello nominale, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 350 del 12/10/2023, assistita dallo scrutatore Rosario Andreozzi, accerta la presenza in aula di n. 21 Consiglieri i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, e dichiara il seguente risultato:

Presenti e votanti: n. 21

Voti Favorevoli: n. 21

est



Voti contrari: //

Astenuti: //

in base all'esito dell'intervenuta votazione nei modi di legge, all'unanimità, il Consiglio

## DELIBERA

l'approvazione della proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 350 del 12/10/2023, avente ad oggetto: *Prelievo dal fondo di riserva, per l'importo complessivo di € 41.483,50 Iva inclusa, ai sensi dell'art. 166 comma 2 D. Lgs. 267/2000 per la copertura del debito fuori bilancio a favore di S.A.P.NA. s.p.a. per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021. Approvazione debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000, a favore di S.A.P.NA. s.p.a. dell'importo di 3.928.152,83 euro per maggiore spesa conferimento rifiuti annualità 2021.*

**La Presidente**, infine, propone al Consiglio di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione approvata. In base all'esito dell'intervenuta votazione, per alzata di mano, all'unanimità, dichiara la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U. 267/2000.

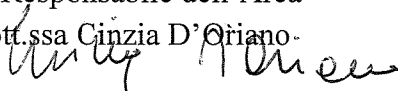
*Si allegano, quale parte integrante del presente provvedimento:*

- Parere del Collegio dei Revisori dei conti trasmessa con nota PG/2023/862451 del 25/10/2023 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate (allegato n.1).
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 350 del 12/10/2023, di proposta al Consiglio, composta da n. 8 pagine, progressivamente numerate, nonché di allegati, costituenti parte integrante della proposta, composti da n. 29 pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con i numeri 1071L\_004\_01, 1071L\_004\_02, 1071L\_004\_03, 1071L\_004\_04, 1071L\_004\_05, 1071L\_004\_06, 1071L\_004\_07 (allegato n.2).

*Il contenuto del presente atto rappresenta l'estratto delle dichiarazioni riportate integralmente nel resoconto, depositato presso la Segreteria del Consiglio.*

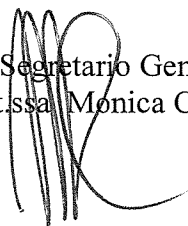
La Responsabile dell'Area

dott.ssa Cinzia D'Orlando



Del che il presente verbale viene sottoscritto come appresso:

Il Segretario Generale  
dott.ssa Monica Cinque



La Presidente del Consiglio comunale  
dott.ssa Vincenza Amato



Deliberazione di C. C. n. 84 del 07/11/2023 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine n. 41 separatamente numerate.

Si attesta:

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 20/11/2023 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.lgs. 267/2000).

Il Responsabile PCOCCO PAOLO

Il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4, art. 134, del D.lgs. 267/2000, è stato comunicato, con nota PG/2023/926866 del 14/11/2023, al Servizio Igiene della Città.

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del Comma 3, art. 134 del D.lgs. 267/2000

Addi 30/11/2023

La Responsabile dell'Area  
Cinzia D'Oriano

Il presente provvedimento viene assegnato ai servizi competenti attraverso l'applicativo e-grammata per le procedure attuative:

AREA AMBIENTE  
SERVIZIO IGIENE DELLA CITTA'  
P.C. ASSESS. SALUTE E AL VERDE  
RAQUONIERE GENERALE

**Attestazione di conformità**

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. \_\_\_\_\_ pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della Deliberazione di Consiglio comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_;

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. \_\_\_\_\_ pagine progressivamente numerate:

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;  
sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati.

Il Funzionario Responsabile

Addi 30/11/2023

La Responsabile dell'Area  
Cinzia D'Oriano



Collegio dei Revisori

### **PARERE DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 25/10/2023**

*OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 350 del 12/10/2023 - Prelievo dal fondo di riserva, per l'importo complessivo di € 41.483,50 Iva inclusa, ai sensi dell'art. 166 comma 2 D. Lgs. 267/2000 per la copertura del debito fuori bilancio a favore di S.A.P.NA. s.p. a . per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021. Proposta al Consiglio comunale di approvazione debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 267/2000, a favore di S.A.P.NA. s.p.a. dell'importo di 3.928.152,83 euro per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021.*

*L'anno duemilaventitre, il giorno 25 del mese di ottobre, si è riunito con modalità "a distanza", il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:*

<b>dott. Costantino SESSA</b>	<b>Presidente</b>
<b>dott. Raffaele PIA</b>	<b>Componente</b>
<b>dott.ssa Teresa DEL PRETE</b>	<b>Componente</b>

*per esprimere il proprio parere sulla Deliberazione di cui all'oggetto.*

#### **PREMESSO**

- *che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss. del D. Lgs. n. 267/2000;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 15/05/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)2023/2025;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 25/05/2023 è stato approvato il Rendiconto 2022;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.40 del 19/06/2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)2023/2025;*



Collegio dei Revisori

- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 04/07/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;*

### **CONSIDERATO**

- *che con il provvedimento in esame si intende proporre al Consiglio Comunale di riconoscere il debito fuori bilancio di importo pari ad € 3.928.152,83, maturato, ai sensi dell'art.194, comma 1, lett. e), del D. Lgs. 267/2000, nei confronti di S.A.P.N.A. S.p.A, derivante dall'aumento del costo di smaltimento rifiuti relativo all'anno 2021, da finanziare anche prelevamento, ad opera della Giunta, dal fondo di riserva di un importo pari ad € 41.483,50.*

### **TENUTO CONTO**

- *che la spesa di € 3.928.152,83, trova copertura per € 3.886.669,33 sul capitolo 142909 cod. bilancio 09.0.-1.03.02.15.005 annualità 2023 e per € 41.483,50 sul capitolo 143501/15 mediante prelievo dal fondo di riserva.*
- *che i prelevamenti dal fondo di riserva sono disciplinati dagli artt. 166 e 176 del D. Lgs. 267/2000 nonché dall'art.16 del Regolamento di contabilità del Comune secondo cui: "l'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo".*

### **VISTO**

- *gli artt. 42, e 175 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;*
- *il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Dirigente del Servizio igiene della Città, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.";*
- *il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;*
- *le Osservazioni del Segretario Generale;*

### ***RICHIAMATO***

- *l'art. 194 del D.lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, con la Deliberazione consiliare di cui all'art. 193, co. 2, o con diversa periodicità stabilita dai regolamenti di contabilità, gli enti locali riconoscono la legittimità di debiti fuori bilancio;*

### ***DATO ATTO***

- *che i debiti di cui si propone il riconoscimento, appaiono riconducibili alle fattispecie previste dall'art. 194 comma 1 lett.e) del D. Lgs. n. 267/00;*
- *che la mancata tempestiva adozione degli atti amministrativi necessari al riconoscimento dei debiti fuori bilancio, è sempre idonea a generare responsabilità dei funzionari e/o amministratori coinvolti.*

***TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO, TENUTO CONTO,***

***VISTO, RICHIAMATO, DATO ATTO,***

***IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI***

### ***ESPRIME***

*per quanto di competenza, parere "favorevole" sulla Deliberazione di G.C. n.350 del 12/10/2023, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.*

### ***RACCOMANDA***

*ai dirigenti proponenti il riconoscimento della legittimità dei rispettivi debiti fuori bilancio di adottare tempestivamente tutti gli atti consequenziali ai fini della liquidazione e del pagamento delle relative somme.*

### ***RAMMENTA***

*che la consistenza dei debiti fuori bilancio, riconosciuti nel corso dell'esercizio, concorre a determinare un parametro di deficitarietà strutturale, come previsto dal D.M. del 15/12/2020;*



Collegio dei Revisori

## **INVITA**

*gli uffici competenti dell'Amministrazione Comunale a provvedere, ai sensi dell'art.23 della legge 289/2002, all'invio alla Corte dei Conti competente degli atti relativi al predetto riconoscimento.*

***Napoli, 25/10/2023***

## **IL COLLEGIO DEI REVISORI**

***dott. Costantino SESSA***

***dott. Raffaele PIA***

***dott.ssa Teresa DEL PRETE***

Sottoscritta digitalmente\*

*\*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005*





COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA AMBIENTE**

SERVIZIO: **IGIENE ALLA CITTA'**

Parzialmente di Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: **ALLA SALUTE E AL VERDE CON DELEGA  
ALL'IGIENE URBANA**

SG: 367 del 05/10/2023

DGC: 379 del 26/09/2023

Cod. allegati: 1071L\_20123\_04

Proposta di deliberazione prot. n° 12

del 25/09/2023

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 350**

**OGGETTO:** Prelievo dal fondo di riserva, per l'importo complessivo di € 41.483,50 Iva inclusa, ai sensi dell'art. 166 comma 2 D. Lgs. 267/2000 per la copertura del debito fuori bilancio a favore di S.A.P.NA. s.p.a. per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021. Proposta al Consiglio Comunale di approvazione debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 267/2000, a favore di S.A.P.NA. s.p.a. dell'importo di 3.928.152,83 euro per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021

Il giorno 12/10/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

Laura LIETO  
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale  
*D.ssa Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alla Salute e al Verde *con delega all'Igiene Urbana*

**Premesso che:**

- con decreto n. 144 del 17/03/2010 il Presidente della provincia di Napoli, ora Città Metropolitana di Napoli, ha affidato la gestione degli impianti, siti e discariche alla S.A.P.N.A. s.p.a., costituita con atto del Notaio Giancarlo Laurini registrato al n. 13792/T il 30/12/2009 ed interamente partecipata dall'ex provincia di Napoli;

- il costo per le attività di trattamento, smaltimento e recupero dei rifiuti oggetto di conferimento presso gli impianti nella disponibilità diretta o indiretta della S.A.P.N.A. s.p.a. è determinato con delibera della ex Provincia, ora Città Metropolitana di Napoli, ed è una componente del costo del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani;

- con determina n. 5 del 27/04/2021 I.G. n. 796 è stato impegnato, in favore di SAPNA, l'importo di 19.073.666,33 euro per il servizio di smaltimento rifiuti anno 2021;

- con determina n. 15 del 23/09/2021 I.G. 1678 è stato impegnato, in favore di SAPNA, l'importo di 38.147.332,67 euro per il servizio di smaltimento rifiuti anno 2021;

- con delibera del Sindaco Metropolitan n. 72/2021 è stato rideterminato, per il 2021, il costo del servizio di smaltimento rifiuti con un aumento di 20,71 €/ton, determinando un costo aggiuntivo maggiore rispetto a quanto previsto in Bilancio per l'anno 2021 e successivamente impegnato con le determine n. 5/2021 e n. 15/2021;

- la SAPNA provvedeva ad emettere fatture i cui importi sono stati liquidati nel modo seguente:

- fattura n. 175 del 18 marzo 2021 di € 9.250.312,60 liquidata con atto n. 51/2021;
- fattura n. 331 del 8 giugno 2021 di € 11.199.083,42 liquidata con atto n. 51/2021;
- fattura n. 576 del 25 agosto 2021 di € 10.422.030,25 liquidata con atto n. 74/2021;
- fattura n. 661 del 2 settembre 2021 di € 5.168.300,53 liquidata con atto n. 74/2021;
- fattura n. 662 del 2 settembre 2021 di € 4.170.784,73 liquidata con atto n. 74/2021;
- nota credito n. 671 del 29 settembre 2021 di € 2.354,01 relativa alla fattura n. 175 del 18 marzo 2021;
- fattura n. 854 del 21 ottobre 2021 di € 4.826.372,74 liquidata con atto n. 74/2021;
- fattura n. 984 del 19 novembre 2021 di € 5.360.044,46 liquidata con atto n. 90/2022;
- fattura n. 1126 del 16 dicembre 2021 di € 5.132.198,59 liquidata con atto n. 90/2022
- fattura n. 53 del 21 gennaio 2022 di € 5.580.895,02
- fattura n. 153 del 22 marzo 2022 di € 41.483,50

La fattura n. 53 del 21/01/2022 e la fattura n. 153 del 22/03/2022 non sono state liquidate in quanto, l'impegno assunto, non era sufficiente per il pagamento degli importi fatturati.

**Visto:**

- l'art. 194 del D. Lgs. 267/00 che disciplina e regola il riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio;

- l'articolo 39 del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli.

Il Segretario Generale  
D<sup>ssa</sup> Monika Cirque

**Considerato che:**

- con la deliberazione di G.C. n. 161/2023, con la quale è stata tra l'altro effettuata la variazione di bilancio, sono state rese disponibili le risorse necessarie a fornire copertura al debito fuori bilancio di 3.886.669,33 euro;
- con nota n. 456095 del 01/06/2023 il Servizio Controllo degli Equilibri Finanziari ha comunicato che la spesa relativa al debito fuori bilancio di 3.886.669,33 euro trova copertura sul capitolo 142909;
- per mero refuso non è stato comunicato l'importo della fattura n. 153 del 22 marzo 2022 di 41.483,50 euro in sede di variazione di bilancio di cui alla deliberazione di G.C. n. 161/2023;
- occorre trovare copertura per l'importo di 41.483,50 euro mediante prelievo dal fondo di riserva.

**Accertato che:**

- allo stato risulta un debito nei confronti di S.A.P.NA. s.p.a. pari a 3.928.152,83 euro per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021, che assume natura di debito fuori bilancio di cui all'art. 194 co. 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000.

**Ritenuto che:**

- onde evitare il contenzioso con S.A.P.NA. s.p.a., occorre procedere al prelievo dal fondo di riserva per 41.483,50 euro ed al contestuale riconoscimento del debito fuori bilancio a favore della stessa per l'importo di 3.928.152,83 euro.


*Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composta dai seguenti documenti per complessive pagine 29 progressivamente numerate, firmate digitalmente dal dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il numero:*

1071L\_004\_01 scheda A  
 1071L\_004\_02 scheda A1  
 1071L\_004\_03 attestazione di regolarità  
 1071L\_004\_04 fattura n. 53/2022  
 1071L\_004\_05 fattura n. 153/2022  
 1071L\_004\_06 scheda B  
 1071L\_004\_07 tariffa S.A.P.Na. anno 2021

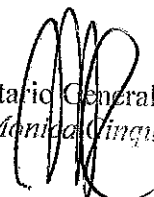
*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il Dirigente del Servizio Igiene della Città

Ing. Simona Materazzo



Il Segretario Generale  
 D<sup>ssa</sup> Monica Cinque



Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

1. Prelevare dal fondo di riserva 2023 l'importo di € 41.483,50 ai sensi dell'art.166 comma 2 D.Lgs. 267/2000, per la copertura del debito fuori bilancio a favore di S.A.P.NA. s.p.a. per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021.
2. Incrementare lo stanziamento della Missione <sup>B</sup>9 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 3 Bilancio 2023 capitolo di spesa di N.I. 143501 <sup>AS</sup>, mediante prelevamento di pari importo dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10 – Fondo di riserva.

Proporre al Consiglio comunale:

1. Il riconoscimento del debito fuori bilancio di cui all'art. 194 co. 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000 per l'importo di 3.928.152,83 euro a favore di S.A.P.NA. s.p.a., originatosi in seguito alla maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021.
2. Di finanziare il debito sul capitolo 142909 Bilancio 2023 per 3.886.669,33 euro e sul capitolo di N.I. \_\_\_\_\_ Bilancio 2023 per 41.483,50 euro.

143501 AA. 15 <sup>B</sup>

(\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO IGIENE DELLA CITTÀ

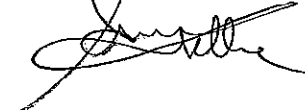
Simona Materazzo



Visto

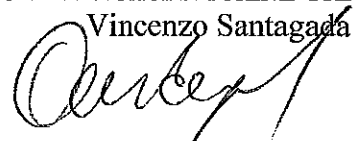
IL RESPONSABILE DI AREA

Arnaldo Stella

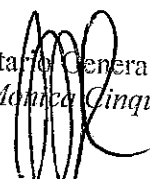


L'ASSESSORE ALLA SALUTE E AL VERDE  
CON DELEGA ALL'IGIENE URBANA

Vincenzo Santagada



Il Segretario Generale  
D.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 12 DEL 25/09/2023, AVENTE AD OGGETTO: **Prelievo dal fondo di riserva, per l'importo complessivo di € 41.483,50 Iva inclusa, ai sensi dell'art. 166 comma 2 D. Lgs. 267/2000 per la copertura del debito fuori bilancio a favore di S.A.P.NA. s.p.a. per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021.**

**Proposta al Consiglio comunale di approvazione debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 267/2000, a favore di S.A.P.NA. s.p.a. dell'importo di 3.928.152,83 euro per maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021.**

Il Dirigente del Servizio Igiene della Città esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 25/09/2023

SERVIZIO IGIENE DELLA CITTÀ  
IL DIRIGENTE

Ing. Simona Materazzo

*Simona Materazzo*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il ..... e protocollata con il n..... ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
..... *V.f.a.* .....  
.....

Addì, ..... 5/10/23 .....

IL RAGIONIERE GENERALE

*Roberto...*



COMUNE DI NAPOLI

RAGIONERIA GENERALE  
Servizio Gestione Bilancio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000.  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. 12 DEL 25/09/2023  
-DGC/2023/379 DEL 29/09/2023  
Area Ambiente - Servizio Igiene della Città**

Con la proposta in esame si propone alla Giunta Comunale di approvare ai sensi dell'art.194 comma 1 lett.e il debito fuori bilancio in favore di S.A.P.N.A. S.p.A. per l'importo di € 3.928.152,83 relativo alle maggiori spese rilevate per il conferimento rifiuti per l'annualità 2021 derivante dall'aumento del costo del servizio di smaltimento rifiuti così come determinato con delibera del Sindaco metropolitano n.72/2021.

Vista l'attestazione di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 comma 1 del D. Lgs. 267/00 e dell'art.17 comma 2 lett.a del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni in cui si evidenzia, tra l'altro " ...l'esistenza dell'obbligo ad ordinare la spesa e pertanto la regolarità dell'azione amministrativa inerente il riconoscimento del debito"

La spesa di € 3.928.152,83 trova copertura per € 3.886.669,33 sul capitolo 142909 cod. bilancio 09.03-1.03.02.15.005 annualità 2023 e per € 41.483,50 sul capitolo 143501/15 mediante prelievo dal fondo di riserva.

Ai fini del rispetto della capienza totale del fondo di riserva, si dà atto della seguente situazione:  
che rientra nell'importo massimo applicabile.

Totale Fondo di Riserva nel bilancio di previsione 2023, ai sensi dell'art. 166 D. Lgs. 267/2000	€ 4.140.000,00
Fondo di riserva prelevato con successive variazioni	- € 2.889.375,33
PRELIEVO TOTALE	€ 1.250.624,67
Prelievo con la presente proposta di variazione	- € 41.483,50
PRELIEVO TOTALE AGGIORNATO	€ 1.209.141,17

Si raccomanda al Dirigente proponente di procedere con celerità alla predisposizione dell'atto di liquidazione della spesa trattandosi di debito fuori bilancio relativo a spese per l'anno 2021.

Con le precisazioni di cui sopra si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale  
dott.ssa Claudia Gargiuolo

7

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 7 DEL 9.6.2023

SERVIZIO IGIENE DELLA CITTA'

PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA 5.10.2023 - SG 367

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende proporre al Consiglio comunale di riconoscere, ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. e), del D. Lgs. 267/2000, il debito fuori bilancio maturato nei confronti di S.A.P.N.A. s.p.a. a titolo di maggiore spesa (di importo pari a € 3.928.152,83) per il conferimento rifiuti relativo all'anno 2021, da finanziare anche mediante prelevamento, ad opera della Giunta, dal fondo di riserva di un importo pari a € 41.483,50.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Ragioniere Generale ha raccomandato al dirigente *“di procedere con celerità alla predisposizione dell'atto di liquidazione della spesa trattandosi di debito fuori bilancio relativo a spese per l'anno 2021.”*

Dalla parte narrativa emerge che il debito fuori bilancio è stato determinato dall'avvenuta ridefinizione, da parte della Città metropolitana di Napoli, del costo di smaltimento dei rifiuti per l'anno 2021, con conseguente insufficienza dell'impegno di spesa assunto per tale finalità rispetto al pagamento delle fatture emesse da SAPNA nell'anno 2022.

Il riconoscimento del debito fuori bilancio viene proposto ai sensi della lettera e) del comma 1 dell'art. 194 del D. Lgs. 267/2000, in cui si dispone che i debiti derivanti dalla *“acquisizione di beni e servizi, in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'articolo 191”* sono disciplinati *“nei limiti degli accertati e dimostrati utilità ed arricchimento per l'ente, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza.”*

Ai sensi del comma 1 del citato art. 194, i debiti fuori bilancio sono riconosciuti con la *“deliberazione consiliare di cui all'articolo 193, comma 2, o con diversa periodicità stabilita dai regolamenti di contabilità”*.

Il Regolamento di contabilità disciplina il riconoscimento dei debiti fuori bilancio ex lettera e) all'art. 29, in cui si prevede che *“[...] 2. Le proposte di deliberazione di riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio di cui all'articolo 194 comma 1 lettere b), c), d) ed e) del D.Lgs. n.267/00 sono di competenza dei dirigenti responsabili del procedimento di spesa, che vi provvedono tempestivamente. [...]”*

Ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), punto 6), del D. Lgs. 267/2000, l'Organo di revisione contabile esprime il proprio parere sulle proposte di riconoscimento di debiti fuori bilancio.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 29, comma 5, del Regolamento di contabilità, *“Compete alla struttura a supporto del Consiglio Comunale la trasmissione alla Corte dei Conti della delibera, corredata dal parere dei revisori dei conti, una volta che la stessa è stata approvata.”*

I prelevamenti dal fondo di riserva sono disciplinati dagli artt. 166 e 176 del D. Lgs. 267/2000 nonché dall'art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune secondo cui: *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo”*.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
Il Sindaco

Firmato digitalmente da:  
**MONICA CINQUE**  
Firmato il 11/10/2023 15:12  
Seriale Certificato: 23084970  
Valido da 10/08/2021 al 10/08/2024  
InfoCert Firma Qualificata 2

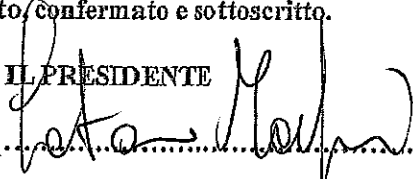
Deliberazione di G. C. n. ... 352 ... del 12/10/23 composta da n. ... 8 ... pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

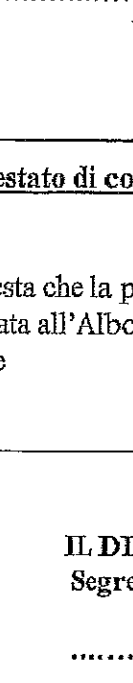
\*Barrore, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....  


IL SEGRETARIO GENERALE

.....  


### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

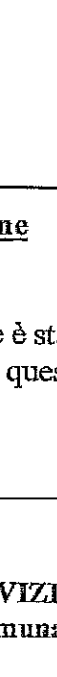
(per la parte di competenza di Giunta):

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 17.10.23 vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

(per la parte proposta al Consiglio):

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 17.10.23 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

Il Funzionario Responsabile

.....  


### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, limitatamente alla parte di competenza della Giunta.;
- è divenuta esecutiva, limitatamente alla parte di competenza della Giunta, il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
 Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
 Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le dicitte del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva, per la parte di competenza della Giunta, in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....



Ricognizione debiti fuori bilancio novembre-dicembre 2022  
Area Ambiente - Servizio Igiene della Città Tel. Referente 081/7958902

SCHEDA "A"

DEBITO N. ____1____ (progressivo) (riportare il numero nella scheda riepilogativa "B")	Capitolo 142909 Cod. bilancio 09.03-1.03.02.1 5.005		debito originatosi (contrassegnare con "X")		imputazione debito (contrassegnare con "X")	
			ante 8/11/2001	post 8/11/2001	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
				x	x	
Fatti e motivazioni che hanno determinato il sorgere del debito						
Qualificazione sintetica delle cause	Spese di giudizio	Risarcimento danni da	Spese lettera "e" X		Altro (precisare):	
	Somma Urgenza	_____				
Ragioni che giustificano la legittimità del debito e relativo riferimento normativo (lettera e) dell'art. 194 co.1 D.Lgs. n° 267/2000). <i>[per i debiti di cui alla lettera e) si allegano Scheda informativa "A1" e "Attestazione di regolarità e correttezza amministrativa"].</i>						
debito fuori bilancio di cui all'art. 194 co. 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000 per l'importo di 3.886.669,33 euro a favore di S.A.P.N.A. s.p.a., originatosi in seguito alla maggiore spesa per conferimento rifiuti annualità 2021						
Altri elementi eventualmente necessari a supporto del provvedimento di riconoscimento del debito.						
CREDITORE	SAPNA s.p.a.					
Per i debiti di cui alla lett. a), indicare gli estremi della sentenza esecutiva nonché la data di deposito e la data di notifica al Comune; per gli altri debiti gli estremi degli atti giustificativi (es. fattura, etc.)			fattura n. 53 del 21/01/2022 e fattura n. 153 del 22/03/2022			Estremi della nota di trasmissione del Servizio Autonomo Avvocatura Comunale

IL DIRIGENTE  
SERV.IGIENE DELLA CITTA'  
Ing. Simona Materazzo

*Sottoscritta digitalmente da*  
L'ASSESSORE ALLA SALUTE ED  
AL VERDE *con delega all'igiene urbana*  
Prof. Vincenzo Santagada

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Ricognizione debiti fuori bilancio novembre-dicembre 2022

Relazione illustrativa – in riferimento ai debiti fuori bilancio di cui alla lettera e) del 1° comma dell'art. 194 del decreto legislativo n. 267/2000 – circa le motivazioni in ordine alla “*acquisizione di beni e servizi, in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'articolo 191*”.

Struttura Area Ambiente Servizio Igiene della Città

Il costo per le attività di trattamento, smaltimento e recupero dei rifiuti oggetto di conferimento presso gli impianti nella disponibilità diretta o indiretta della S.A.P.N.A. s.p.a. è determinato con delibera della ex Provincia, ora Città Metropolitana di Napoli, ed è una componente del costo del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani.

Con la determina n. 5 del 27/04/2021 I.G. n. 796 e con la determina n. 15 del 23/09/2021 I.G. 1678 sono stati impegnati rispettivamente, in favore di SAPNA, gli importi di 19.073.666,33 euro e di 38.147.332,67 euro per il servizio di smaltimento rifiuti anno 2021.

Successivamente con delibera del Sindaco Metropolitano n. 72/2021 è stato rideterminato, per il 2021, il costo del servizio di smaltimento rifiuti con un aumento di 20,71 €/ton, determinando un costo aggiuntivo maggiore rispetto a quanto previsto in Bilancio per l'anno 2021 e successivamente impegnato con le determine n. 5/2021 e n. 15/2021; infatti la SAPNA ha provveduto ad emettere le fatture n. 53 del 21 gennaio 2022 di 5.580.895,02 euro e n. 153 del 22 marzo 2022 di 41.483,50 euro che non sono state liquidate in quanto, l'impegno assunto, non è stato sufficiente per il pagamento degli importi fatturati.

Sottoscritta digitalmente da  
Il Dirigente  
Ing. Simona Materazzo

## **Ricognizione debiti fuori bilancio LETT E) 1° NOVEMBRE – 31 DICEMBRE 2022**

### **Attestazione di regolarità e correttezza amministrativa.**

*N.B.: L'attestazione - relativa ai debiti fuori bilancio di cui alla lettera e) del comma 1 dell'art. 194 del D.Lgs. 18.08.00 n.267 - dovrà essere allegata alla relazione descrittiva di cui alla scheda "A1".*

La sottoscritta Ing. Simona Materazzo, in qualità di Dirigente del Servizio Igiene della Città dell'AREA AMBIENTE, valutata l'adeguatezza della documentazione raccolta e presentata in relazione al debito fuori bilancio di cui alla lett.e) comma 1 dell'art.194 del D.Lgs. 18.08.00 n.267:

Creditore SAPNA s.p.a.

Importo € 3.928.152,83

#### **ATTESTA**

ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 18.08.00 n.267 e dell'art.17 comma 2 lett a) del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni del Comune di Napoli:

- per effetto della sua irregolare formalizzazione, l'Ente ha comunque tratto accertati e dimostrati vantaggi, legislativamente identificati in specifiche utilità con conseguente arricchimento;
- l'intero ammontare del debito è sorretto dai presupposti di utilità e arricchimento;
- l'ammontare del debito non è stato determinato al netto dell'utile d'impresa, vista la natura della spesa;
- l'esercizio di pubbliche funzioni o servizi di competenza dell'Ente, l'utilità della prestazione resa, il conseguente arricchimento dell'Amministrazione e l'esistenza dell'obbligo ad ordinare la spesa e, pertanto, la regolarità dell'azione amministrativa inerente il riconoscimento del debito.

*Sottoscritta digitalmente da*  
**IL DIRIGENTE**  
Ing. Simona Materazzo

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

# FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

## Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT10209790152**  
Progressivo di invio: **3255**  
Formato Trasmissione: **FPA12**  
Codice Amministrazione destinataria: **DKYFPX**

## Dati del cedente / prestatore

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT06520871218**  
Codice fiscale: **06520871218**  
Denominazione: **S.A.P. NA.SISTEMA AMBIENTE PROVINCIA DI NAPOLI SPA**  
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)

### Dati della sede

Indirizzo: **PIAZZA MATTEOTTI**  
Numero civico: **1**  
CAP: **80133**  
Comune: **Napoli**  
Provincia: **NA**  
Nazione: **IT**

### Recapiti

E-mail: **SAPNA@PEC.IT**

### Riferimento amministrativo

Riferimento: **4070**

## Dati del cessionario / committente

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01207650639**  
Codice Fiscale: **80014890638**  
Denominazione: **COMUNE DI NAPOLI**

### Dati della sede

Indirizzo: **PALAZZO S.GIACOMO**  
CAP: **80133**  
Comune: **Napoli**  
Provincia: **NA**  
Nazione: **IT**

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Versione FPA12

## Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)  
Valuta importi: **EUR**  
Data documento: **2022-01-21** (21 Gennaio 2022)  
Numero documento: **53**  
Importo totale documento: **5580895.02**

## Bollo

Bollo virtuale: **SI**

## Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

### Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: **Vs dare per conferimento di rifiuto codice CER 200301 nel mese di Dicembre 2021. Il costo di gestione del ciclo dei rifiuti urbani di competenza provinciale per l'anno 2021 è stato approvato con Deliberazione del Sindaco della Città Metropolitana di Napoli n. 72 del 26/05/2021. La tabella mensile dei conferimenti certificata è consultabile sul sito web:**

**www.sapnapoli.it/flussi**

Quantità: **28485.96**

Unità di misura: **t**

Valore unitario: **174.61**

Valore totale: **4973933.48**

IVA (%): **10.00**

### Nr. linea: 2

Descrizione bene/servizio: **Conguaglio quota ristori al 31 Dicembre 2021. Tariffa reale a consuntivo al 31.12.2021 (Imponibile Euro/ton 2,92)**

Quantità: **1.00**

Unità di misura: **n.d.**

Valore unitario: **109566.19**

Valore totale: **109566.19**

IVA (%): **0.00**

Natura operazione: **N2.2** (non soggette - altri casi)

### Nr. linea: 3

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)

Descrizione bene/servizio: **Bollo su importi esenti**

Quantità: **1.00**

Valore unitario: **2.00**

Valore totale: **2.00**

IVA (%): **0.00**

Natura operazione: **N1** (esclusa ex art.15)

## Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **10.00**

Totale imponibile/importo: **4973933.48**

Totale imposta: **497393.35**

Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

Aliquota IVA (%): **0.00**

Natura operazioni: **N2.2** (non soggette - altri casi)

Totale imponibile/importo: **109566.19**

Totale imposta: **0.00**

Riferimento normativo: **F.C. Iva DPR 633/72**

Aliquota IVA (%): **0.00**

Natura operazioni: **N1** (escluse ex art.15)

Totale imponibile/importo: **2.00**

Totale imposta: **0.00**

Riferimento normativo: **Art. 15 del DPR 633/72**

## Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

### Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)

Data scadenza pagamento: **2022-02-21** (21 Febbraio 2022)

Importo: **5083501.67**

Istituto finanziario: **Intesa Sanpaolo Spa**  
Codice IBAN: **IT92E0306903496100000017450**  
Codice ABI: **03069**  
Codice CAB: **03496**

Versione prodotta con foglio di stile Sdl [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

# FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

## Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT10209790152**  
Progressivo di invio: **3355**  
Formato Trasmissione: **FPA12**  
Codice Amministrazione destinataria: **DKYFPX**

## Dati del cedente / prestatore

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT06520871218**  
Codice fiscale: **06520871218**  
Denominazione: **S.A.P. NA.SISTEMA AMBIENTE PROVINCIA DI NAPOLI SPA**  
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)

### Dati della sede

Indirizzo: **PIAZZA MATTEOTTI**  
Numero civico: **1**  
CAP: **80133**  
Comune: **Napoli**  
Provincia: **NA**  
Nazione: **IT**

### Recapiti

E-mail: **SAPNA@PEC.IT**

### Riferimento amministrativo

Riferimento: **4070**

## Dati del cessionario / committente

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01207650639**  
Codice Fiscale: **80014890638**  
Denominazione: **COMUNE DI NAPOLI**

### Dati della sede

Indirizzo: **PALAZZO S.GIACOMO**  
CAP: **80133**  
Comune: **Napoli**  
Provincia: **NA**  
Nazione: **IT**

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Versione FPA12

## Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)  
Valuta importi: **EUR**  
Data documento: **2022-03-22** (22 Marzo 2022)  
Numero documento: **153**  
Importo totale documento: **41483.50**

## Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

### **Nr. linea: 1**

Descrizione bene/servizio: **INTEGRAZIONE NS FATTURA N. 53 E/22 PER RETTIFICA TONNELLATE  
CONFERITE NEL MESE DI DICEMBRE 2021**  
Quantità: **215.98**  
Unità di misura: **t**  
Valore unitario: **174.61**  
Valore totale: **37712.27**  
IVA (%): **10.00**

## Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **10.00**  
Totale imponibile/importo: **37712.27**  
Totale imposta: **3771.23**  
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

## Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

### **Dettaglio pagamento**

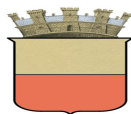
Modalità: **MP05** (bonifico)  
Data scadenza pagamento: **2022-04-22** (22 Aprile 2022)  
Importo: **37712.27**  
Istituto finanziario: **Intesa Sanpaolo Spa**  
Codice IBAN: **IT92E0306903496100000017450**  
Codice ABI: **03069**  
Codice CAB: **03496**

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)



**SCHEDA "B"**

modello 2



COMUNE DI NAPOLI

**DEBITI ORIGINATISI DOPO LA DATA  
DELL'8/11/2001**

Struttura: AREA AMBIENTE Servizio IGIENE DELLA CITTA'

Tel Referente 58902

**SCHEDE RIEPILOGATIVA DEI DEBITI FUORI BILANCIO DI CUI SI PROPONE IL RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' (lettera E)**

Il sottoscritto Dirigente Ing. Simona Materazzo propone il riconoscimento della legittimità dei seguenti debiti fuori bilancio manifestatisi nel mese di **1° novembre - 31 dicembre 2022:**

numero progressivo del debito fuori bilancio di cui alla scheda "A"	creditori	importi						Imputazione del debito (indicare con "X" se "in conto capitale" o "spesa corrente")						
		sorta capitale	interessi	rivalutazione	spese legali	CPA	IVA	Attivazione di accertamento di entrata per azione di rivalsa da esperire (laddove prevista in sentenza)		spesa corrente	importo per spesa corrente	spesa in conto capitale	importo per spesa in conto capitale	
								€	di cui per spese legali					
1	SAPNA	3.928.152,83								X	3.928.152,83			
							<b>TOTALI PAGINA</b>					<b>3.928.152,83</b>		

Il Dirigente Servizio Gestione Bilancio  
dott.ssa R.Rossi

Il Dirigente del Servizio Igiene della Città  
Ing. Simona Materazzo

Il sottoscritto Dirigente Ing. Simona Materazzo, dopo aver effettuato una accurata e completa ricognizione, dichiara che non sussistono, alla data di sottoscrizione della presente, presso il Servizio assegnatogli, ulteriori debiti fuori bilancio oltre a quelli sopra indicati di cui propone il riconoscimento della legittimità.

Napoli, \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
Ing. Simona Materazzo



Città Metropolitana di Napoli

## **Citta' Metropolitana di Napoli**

### Deliberazione del Sindaco Metropolitanano

Il giorno 26/05/2021 alle ore 11:35, in videoconferenza, come da decreto n. 126 del 27 marzo 2020, il Sindaco Metropolitanano Luigi de Magistris, con l'assistenza e partecipazione del Segretario Generale Antonio Meola, adotta la seguente deliberazione:

S.A.P.NA. S.p.A. - Approvazione del Piano delle Attività 2021 (Relazione e Allegati - Prospetto proposta tariffa anno 2021)

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente deliberazione è conservata in originale negli archivi informatici della Città Metropolitana di Napoli, ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. 82/2005.



# CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

DELIBERAZIONE del SINDACO METROPOLITANO

OGGETTO: S.A.P.NA. S.p.A. – Approvazione del Piano delle Attività 2021 (Relazione e Allegati - Prospetto proposta tariffa anno 2021)

**Richiamato** il combinato disposto dei commi 8 e 16 dell'art.1 della legge n.56 del 7 aprile 2014, ad oggetto “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” che disciplinano le funzioni attribuite al Sindaco metropolitano;

**Atteso** che ai sensi del comma 16, art.1 della citata legge 56/2014, dal 1° gennaio 2015 la Città metropolitana di Napoli è subentrata alla Provincia di Napoli, succedendo ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni;

**Visto** l'art. 20 dello Statuto della Città Metropolitana di Napoli, approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 11/06/2015;

**IL DIRIGENTE** della Direzione Partecipazioni e Controllo Analogo  
**IL DIRIGENTE** della Direzione Ambiente, Sviluppo del territorio, Sanzioni

**PREMESSO che:**

La S.A.P.NA. (Sistema Ambiente Provincia di Napoli) è una società per azioni a totale partecipazione dell'Ente costituita per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani, attribuito alla Provincia di Napoli (ora Città Metropolitana), quale Autorità d'ambito, per effetto delle previsioni della legge regionale n.4/2007 e del D.L. n.195/2009.

La società è stata costituita nell'anno 2009, in vigore dell'art. 23bis del D.L.n.112/2008.

Per espressa disposizione statutaria, la società è soggetta ad un controllo diretto dell'Ente, definito dallo stesso statuto analogo.

Il Regolamento sui controlli interni, approvato con Deliberazione C.P. n.87 dell'11/10/2013, stabilisce all'art.32 che :

*“1. l'attività di controllo e vigilanza su società ed Enti partecipati è affidato alla Direzione Partecipate Controllo Analogo e alle Direzioni tecniche competenti razione materiae;*

*2. l'attività di controllo analogo sulle società partecipate in house providing è effettuato dalla Direzione Partecipate Controllo Analogo e dall'Organismo per il controllo analogo secondo quanto riportato nell'articolo successivo.*

3. la Giunta Provinciale assegna gli indirizzi e gli obiettivi alle società partecipate soggette a controllo analogo e prende atto dei progetti di bilancio infrannuali e consuntivi prima dell'approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci (...);

Nell'ambito delle disposizioni di cui al Capo V "Attività di vigilanza e controllo su società ed Enti partecipati", il suddetto Regolamento richiama, tra le forme di controllo analogo, il controllo economico finanziario da esercitarsi secondo le modalità analiticamente descritte da apposita deliberazione di Giunta provinciale.

Nelle more della approvazione del nuovo Regolamento sui controlli interni, il controllo analogo è esercitato ai sensi delle modalità operative di cui alla deliberazione G.P. n.480/2011.

Con le "Modalità operative per l'esercizio del controllo analogo" - approvate con la deliberazione G.P. n.480/2011 - è stato previsto che alla società S.A.P.NA. si applichi la stessa disciplina prevista per il controllo analogo sulle società *in house*.

Al punto 2 delle suddette Modalità operative è specificato che l'esercizio del controllo analogo è esercitato dalla Direzione Partecipate che riferisce all'Organismo per il controllo analogo.

Il successivo punto 5, in materia di controllo economico e finanziario, prevede alla lettera a):

*"attività preventiva di indirizzo e programmazione.*

*Tale attività si sostanzia nell'assegnazione da parte dell'Ente di indirizzi strategici ed obiettivi per l'anno seguente in base ai quali l'organo amministrativo della società deve predisporre i documenti di programmazione, i bilanci di previsioni e gli altri documenti previsti dai rispettivi statuti.*

*Al fine di uniformare la modulistica per la predisposizione dei documenti di programmazione, le società dovranno predisporre i documenti riportati in allegato 1).*

*Gli indirizzi strategici e gli obiettivi per la società saranno elaborati dalla Direzione Partecipate e/o dall'Organismo per il Controllo Analogo, sulla base delle indicazioni fornite dai competenti Assessori, e sottoposti all'approvazione della Giunta provinciale.*

*Il raggiungimento degli obiettivi sarà valido anche ai fini dell'attribuzione della quota al risultato del compenso degli amministratori (previsto per ASUB, SIS e Litternum).*

*Tale attività si articola nelle seguenti fasi:*

- *le direzioni tecniche competenti per materia verificano la corrispondenza delle previsioni della società con gli strumenti di programmazione dell'Ente, esaminano i conti economici di commessa al fine di verificarne la coerenza con i principi di efficacia, efficienza ed economicità e le proposte di nuovi investimenti materiali ed immateriali;*
- *la direzione partecipate esamina le proposte di operazioni straordinarie e finanziarie nonché il complessivo equilibrio della gestione, gli aspetti finanziari e le implicazioni patrimoniali;*
- *laddove necessario rappresentanti dell'Area Innovazione e Sistemi Organizzativi analizzano le previsioni in materie di dotazione e costo delle risorse umane.*

*La Direzione Partecipate, ad esito delle verifiche condotte dalle direzioni, approva la bozza dei documenti di programmazione predisposti dall'organo amministrativo della società ovvero ne chiede variazione.*

*I documenti di programmazione sono sottoposti all'approvazione della Giunta provinciale prima dell'approvazione da parte dell'Assemblea dei soci."*

Lo statuto della società S.A.P.NA., modificato con deliberazione di Consiglio Provinciale n.55 del 05/04/2017 e successivamente approvato dall'assemblea straordinaria della società in data

27/04/2017, prevede all'art.13 punto 2.1 che *“la società ha l'obbligo di sottoporre all'assemblea dei soci:*

*2.1.1a) l'autorizzazione all'approvazione, entro il 30/11 dell'anno precedente, e alla modifica del programma triennale di previsione che si compone di:*

- a. un master plan per l'anno in corso ed il biennio successivo, relativo alle attività della società, contenente la definizione dei programmi strategici e dei piani operativi;*
- b. conti economici previsionali, elaborati anche in dettaglio per ciascuna area rilevante di attività e/o di commessa,*
- c. piano degli investimenti, corredato da una dettagliata analisi degli effetti economici e finanziari attesi dai singoli investimenti;*
- d. prospetto dei fabbisogni finanziari per la gestione corrente e per gli investimenti e delle fonti di copertura;*
- e. dotazione organica, programma delle assunzioni e programma della mobilità interna;*
- f. analisi di risk management e piano delle attività di internal-audit.*
- g. parere del Collegio Sindacale”.*

**PREMESSO altresì che:**

Il D.L.n.195/2009, convertito con modificazioni nella Legge n.26/2010, ha stabilito all'art.11 comma 2 che *“...per evitare soluzioni di continuità rispetto agli atti compiuti nella fase emergenziale, le amministrazioni provinciali, anche per il tramite delle relative società da intendere costituite, in via d'urgenza, nelle forme di assolute ed integrali partecipazione e controllo da parte delle amministrazioni provinciali, prescindendo da comunicazioni o da altre formalità ed adempimenti procedurali, che, in fase di prima attuazione, possono essere amministrate anche da personale appartenente alle pubbliche amministrazioni, subentrano, fatto salvo quanto previsto dal comma 2-ter, nei contratti in corso con soggetti privati che attualmente svolgono in tutto o in parte le attività di raccolta, di trasporto, di trattamento, di smaltimento ovvero di recupero dei rifiuti”.*

Alla S.A.P.NA. S.p.A., con Decreto del Presidente della Provincia di Napoli n.144 del 17/03/2010 sono stati conferiti tutti i compiti e le attività connesse alle funzioni inerenti al ciclo integrato dei rifiuti di competenza provinciale, come disciplinate dal D.L. n.195/2009.

L'art.11 comma 2-ter del D.L.n.195/2009 ha stabilito che, in fase transitoria, fino e non oltre il 31 dicembre 2012 le attività di raccolta spazzamento e trasporto dei rifiuti e di smaltimento o recupero inerenti alla raccolta differenziata sono gestite dai comuni secondo le attuali modalità e forme procedurali.

L'art.1 del D.L. n.1/2013, convertito con modificazione nella Legge n.11/2013, nel differire al 30 giugno 2013 il termine di cui all'art.11 comma 2-ter del D.L.n.195/2009, ha stabilito che a partire dalla scadenza del suddetto termine si applicano le disposizioni di cui all'art.14 comma 7 lett.f) del D.L. n.78/2010 convertito con modificazioni nella Legge n.122/2010, il quale ha decretato che, tra le funzioni fondamentali dei Comuni, ai sensi dell'art.117 Costituzione, ci sono l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi.

Il termine della fase transitoria di cui all'art.11 comma 2-ter del D.L.n.195/2009, più volte differito, è stato da ultimo prorogato al 31 dicembre 2015 ai sensi dell'art.9 comma 4-ter del D.L. n.192 del 31/12/2014, convertito con modificazioni nella legge n.11 del 27/02/2015.

Il D.L. n.210 del 30/12/2015 (cd. Milleproroghe 2016), convertito con modificazioni dalla legge n.21 del 25/02/2016, non ha previsto ulteriori proroghe al termine sopra richiamato.

Allo stato della legislazione vigente, quindi, la competenza dell'Ente relativa al segmento "trattamento e smaltimento RR.SS.UU." ha avuto fine il 31 dicembre 2015 e dal 1° gennaio 2016, in mancanza di una deroga normativa al termine di cui all'art.11 comma 2-ter del D.L.n.195/2009, nelle more della riorganizzazione del ciclo dei rifiuti in Campania, la S.A.P.NA. S.p.A. ha garantito comunque la continuità del servizio, così come richiesto dalla Regione Campania (nota prot.2016 0051840 del 26/01/2016 a firma del Vice Presidente ed Assessore all'Ambiente e all'Urbanistica).

In data 26 maggio 2016 è intervenuta la legge regionale n.14 "*Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare*" (integrata con le modifiche apportate dalla leggi regionali n. 22/2016, n. 38/2016, n.10/2017, n.29/2018, n.60/2018, n.16/2019) il cui assetto prevede l'esercizio del servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni in forma obbligatoriamente associata (ATO - Ambiti Territoriali Ottimali); per ciascun ATO l'Ente d'Ambito individua il soggetto gestore del servizio di gestione integrata dei rifiuti; ai sensi dell'art.40 comma 3 della legge 14/2016 le società provinciali "*continuano a svolgere le funzioni alle stesse assegnate fino alla data dell'effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi della presente legge*".

Successivamente alla modifica legislativa dell'agosto 2018 si sono costituiti e sono divenuti operativi gli Enti d'Ambito Napoli 1, Napoli 2 e Napoli 3 per il territorio dell'area metropolitana di Napoli, i quali hanno avviato una interlocuzione con la Città Metropolitana di Napoli per verificare la percorribilità dell'iter che potrebbe portare alla cessione della S.A.P.NA. agli ATO nella salvaguardia dei livelli occupazionali.

Tenuto conto che non si conoscono i tempi per la definizione e conclusione del suddetto iter, l'approvazione con il presente atto del Piano delle Attività 2021 e dei relativi Allegati (tra cui il prospetto proposta di tariffa 2021) predisposti dalla società S.A.P.NA. S.p.A. è quindi funzionale a garantire la continuità del servizio e mira a definire i costi del servizio per l'annualità 2021, analogamente a quanto avvenuto negli anni precedenti.

#### **PREMESSO inoltre che:**

Ai sensi del D.L. n.201 del 06/12/2011, convertito con modificazioni nella Legge n.214/2011, era stabilito all'art.14 (ora abrogato) che "*A decorrere dal 1° gennaio 2013 è istituito in tutti i comuni del territorio nazionale il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto mediante l'attribuzione di diritti di esclusiva nelle ipotesi di cui al comma 1 dell'articolo 4 del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 settembre 2011, n. 148, e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni*".

Dal 1° gennaio 2014 a seguito della legge n.147/2013 (cd. legge di stabilità 2014) la TARI ha preso il posto della TARES.

Ne consegue che il costo relativo alla gestione del ciclo dei rifiuti urbani è dal 1° gennaio 2013 posto a carico dell'utenza attraverso la TARES prima e dal 2014 la TARI, la cui riscossione è di competenza dei Comuni.

Ai fini della quantificazione definitiva della TARI, alla luce di quanto specificato in precedenza, sarà necessario prendere in considerazione i costi del servizio per l'annualità 2021, così come approvati dalla presente deliberazione.

**DATO ATTO che:**

Con nota prot.S.A.P.NA. n.2123 del 04/03/2021 (**allegato 1**) è stata trasmessa la documentazione relativa al Piano delle Attività 2021 (Relazione previsionale e programmatica; Ipotesi Flussi; Previsione costo del personale; Investimenti; Schede dettagliate di riferimento; proposta di Tariffa 2021). La suddetta documentazione è stata trasmessa dalla Direzione Partecipazioni e Controllo Analogo alla Direzione Ambiente, Sviluppo del territorio, Sanzioni con nota R.U. 45595 del 11/03/2021, per i relativi approfondimenti.

Con nota R.U. 45606 del 11/03/2021 (**allegato 2**) la Direzione Partecipazioni e Controllo Analogo ha anzitutto rilevato l'opportunità della trasmissione della bozza di Piano delle Attività 2021 anche agli Enti d'Ambito dell'area metropolitana (EdA NA1, NA2 e NA2); ha inoltre chiesto alla S.A.P.NA. alcuni chiarimenti concernenti l'aumento dei costi dei servizi comuni (+ € 1.232.806,36), il dettaglio costi per l'emergenza Covid (indicati in € 750.000 per il consuntivo 2020 ed ulteriori € 750.000 per la previsione 2021), nonché chiarimenti sulla previsione dei costi del personale 2021.

Con nota prot.n.2696 del 22/03/2021 - acquisita al R.U. dell'Ente n.51403 del 22/03/2021 (**allegato 3**) la S.A.P.NA. ha rappresentato di aver inoltrato il Piano anche agli EdA in data 08/03/2021; con la medesima nota ha trasmesso una Relazione esplicativa con i chiarimenti richiesti.

Con nota R.U. 54949 del 31/03/2021 (**allegato 4**) la Direzione Partecipazioni e Controllo Analogo ha preso atto della necessità non differibile di nuovi locali a piano terra della sede operativa della società e del conseguente incremento dei costi per locazione (+ € 21.700), per ristrutturazione (+ € 22.546), per utenze (+ € 5.376) e materiale informatico (+ € 22.546); ha preso altresì atto che i costi indicati per l'emergenza Covid (pari a € 750.000 per il 2021, come da spesa consuntivata al 2020) comprendono le spese per gli interventi periodici di sanificazione straordinaria di locali ed uffici (€ 120.000,00), per la fornitura di mascherine, guanti, visiere, occhiali protettivi, gel sanificante e dispenser a fotocellula, termometri, cartellonistica ad hoc, bagni chimici per fruizione esterna su siti, impianti e discariche (€ 590.000,00) e per l'acquisto dei tamponi molecolari e relative risultanze analitiche (€ 40.000,00); in ordine alle spese di personale e con specifico riguardo all'aumento dei buoni pasto e ai bandi interni, è stato specificato che dette tematiche sono oggetto di preventiva autorizzazione da parte del Socio.

Non sono giunte osservazioni da parte degli Enti d'Ambito a cui la S.A.P.NA. ha trasmesso la bozza di Piano in data 08/03/2021.

In data 31/03/2021 si sono riuniti i rappresentanti di Città Metropolitana di Napoli, degli ATO 1, 2 e 3 e di S.A.P.NA. (vedasi verbale/comunicato stampa di cui all'**allegato 5**) per definire un percorso congiunto che porti alla cessione della S.A.P.NA. da parte della Città Metropolitana di Napoli agli ATO.

### **CONSIDERATO che**

dalla documentazione trasmessa si evince che per la stima della produzione giornaliera di rifiuti indifferenziati della provincia di Napoli si è tenuto conto dal valore medio di produzione dell'anno 2020, pari a 2.066 ton/d ed è stato considerato un incremento ipotizzando un progressivo allentamento delle misure restrittive connesse all'emergenza da COVID-19 e tenendo conto della produzione di RSU dei comuni della Provincia di Benevento (allegato 1d del Piano), giungendo quindi ad un valore di 2150 ton/d per un totale complessivo di 784.750 tonnellate di RSU - rifiuti solidi urbani (allegato 1a del Piano delle Attività).

Il conferimento dei RSU avverrà presso gli Impianti TMB (Trattamento Meccanico Biologico rifiuti) di Giugliano e Tufino (così denominati dal 2020 con il rinnovo delle Autorizzazioni ambientali) e presso lo STIR (Stabilimento di Tritovagliatura ed Imballaggio Rifiuti) di Caivano:

- per lo STIR di Caivano è stato considerato un valore medio pari a 950 ton/d per un totale di 346.750 ton/anno;
- per l'Impianto TMB di Giugliano è stato considerato un valore medio pari a 600 ton/d per un totale di 219.000 ton/anno;
- per l'Impianto TMB di Tufino è stato considerato un valore medio pari a 600 ton/d per un totale di 219.000 ton/anno.

La distribuzione dei RSU è stata stabilita tenendo conto dell'accordo sottoscritto presso la Regione Campania in data 17/01/2020 con gli EdA e la Città Metropolitana di Napoli, con cui sono stati ridistribuiti i Comuni sui 3 impianti.

A seguito delle operazioni di tritovagliatura vengono prodotte Frazione Secca Tritovagliata (FST), Frazione Umida Tritovagliata (FUT) e Frazione Umida Tritovagliata e Stabilizzata (FUTS).

Ai fini della valutazione delle evacuazioni dei rifiuti prodotti dagli STIR (FST-FUT-FUTS) nel 2021, si è tenuto conto delle giacenze presenti all'interno dei TMB di Giugliano e Tufino al 31/12/2020.

Per lo smaltimento della Frazione Secca Tritovagliata (FST) è stato considerato per il 2021 un conferimento presso il Termovalorizzatore (TMV) di Acerra di 440.000 tonnellate (428.000 ton di FST e 12.000 di FUTS, come da allegato 1a del Piano delle Attività, in linea con quanto conferito nel 2020. Le quote di FST eccedenti le quantità conferibili presso il TMV di Acerra vengono conferite presso altri impianti individuati dalle ditte aggiudicatarie delle gare.



Il quantitativo di Frazione Umida Tritovagliata e Stabilizzata (FUTS) inserito nel Piano è stato calcolato considerando che nel 2021 verranno eseguiti alcuni lavori presso i capannoni dei TMB e pertanto la produzione di FUTS sarà limitata rispetto alla potenzialità degli impianti. Il quantitativo di FUT deriva dalla differenza tra quella prodotta e quella sottoposta a stabilizzazione.

Relativamente alla gestione dello STIR di Caivano, i costi inseriti riguardano il servizio di trasporto e conferimento della FUT/FUTS ed il costo di conferimento dei RSU, secondo quanto previsto nel contratto tra la Città Metropolitana di Napoli e A2A Ambiente S.p.A. del 14/11/2018. Per quanto riguarda i quantitativi di FST/FUT/FUTS prodotti è stata ricevuta una comunicazione da A2A Ambiente (allegato 1f del Piano). Inoltre, per il 2021 a seguito di accordi regionali è stato approvato il piano per il conferimento della FST e FUTS dallo STIR di Caivano al TMV di Acerra, il cui costo è stato inserito nel Piano delle Attività. Come riportato nel Piano (par.3.8), la spesa per il trasporto e il conferimento presso il TMV di Acerra dei rifiuti prodotti dagli impianti è aumentata di quasi 20.000.000 € avendo inserito il costo di conferimento presso il TMV di Acerra da parte dello STIR di Caivano. In particolare, nella Relazione esplicativa è stato precisato che *“a seguito dell’applicazione dell’art.4 della L.R. Campania n.16/2019 e delle successive delibere della Giunta Regionale della Campania n.525 del 29/10/2019 e n.81 del 03/03/2021, si è presentata la possibilità di regolare, in via bonaria, la complessiva pretesa creditoria della Regione Campania a tutto il 31.12.2018, di cui alle due ingiunzioni ex R.D. 639/1910, prot.n.609635/2019 e n.609624/2019, il tutto con riduzione percentuale dell’importo dovuto. Tale riduzione consente di assorbire la richiesta di Regione Campania di riconoscimento dei costi di smaltimento della FST conferita dallo STIR di Caivano al TMV di Acerra per gli anni 2019 e 2020 e con la sottoscrizione dell’atto bonario la Regione Campania annulla in autotutela le due ingiunzioni fiscali ex R.D. 639/1910, tenendo indenne da ogni responsabilità la SAPNA S.p.A. in relazione a qualsiasi onere derivante dalla gestione del ciclo integrato dei rifiuti per il periodo 2012-2018, mentre la SAPNA S.p.A si impegna a prevedere nel proprio piano per le attività per l’anno 2021, per quanto esposto, il costo di recupero dei rifiuti della FST e FUT prodotta dallo STIR di Caivano e conferita presso il TMV di Acerra, conformemente a quanto riportato nel Verbale di accordo sottoscritto in data 07.08.2018 nel quale la Regione Campania e la Città Metropolitana hanno concordato il subentro nel contratto Rep. 9/2008 inerente all’affidamento della gestione del TMV e dello STIR”*.

La stima dei costi di trasporto e smaltimento FUT-FUTS-FST è riportata nell'allegato 1b del Piano. Dal confronto con i dati riportati nel Piano 2020 emerge un incremento dei costi rispetto all’anno precedente, ciò in ragione di un incremento dei prezzi unitari dei contratti stipulati per il servizio di recupero e relativo trasporto a destino di FST-FUT-FUTS e in ragione dell’aumento di spesa (quasi € 20.000.000) per il trasporto e il conferimento presso il TMV di Acerra dei rifiuti prodotti dagli impianti (a causa dell’inserimento del costo di conferimento da parte dello STIR di Caivano, come sopra precisato).

**CONSIDERATO che**

La S.A.P.NA., ai fini del monitoraggio infrannuale, ha trasmesso il bilancio al 30/06/2020 di cui il Sindaco Metropolitan ha preso atto con deliberazione n.135 del 12/10/2020, nonché il bilancio al 30/09/2020 di cui il Sindaco Metropolitan ha preso atto con deliberazione n.12 del 28/01/2021.

La S.A.P.NA. non ha ancora trasmesso il progetto di bilancio S.A.P.NA. al 31/12/2020 per il quale non sono ancora scaduti i termini civilistici per la presentazione. Il Piano delle Attività 2021 contiene tuttavia una proiezione dei dati a consuntivo dell'esercizio 2020, tenuto conto dei dati raccolti al terzo trimestre dello scorso anno.

Rinviando al Piano delle Attività 2021 e ai suoi allegati per la lettura dei dati complessivi distinti per singole voci, si approfondiscono ulteriormente le aree di formazione del costo di produzione, evidenziando alcune sottovoci secondo i prospetti seguenti.

<b>TMB di GIUGLIANO</b>	a)Previsioni 2020	b)Consuntivo 2020	c)Previsioni 2021	Scostamenti (c-b)
<b>Servizi generali di cui</b>	1.238.500,00	2.524.228,69	1.741.730,00	-782.498,69
Prelievo-trasporto-smaltim. rifiuti liq.	180.000,00	569.310,89	450.000,00	-119.310,89
Prelievo-trasporto-smaltim. rifiuti da lav.	-	568.367,80	31.000,00	-537.367,80
Vigilanza	120.000,00	120.000,00	120.000,00	-
Noleggi	290.000,00	340.000,00	290.000,00	-50.000,00
<b>Gestione di cui</b>	1.971.720,21	2.049.108,67	2.657.879,33	608.770,66
Fornitura	901.652,00	873.060,24	889.500,00	16.439,76
Manutenzioni	634.500,00	708.339,49	899.109,96	190.770,47
Investimenti	275.56,21	145.416,35	689.269,37	543.853,02
<b>Personale</b>	6.035.049,15	5.235.362,00	5.350.000,00	114.638,00
<b>Altri costi di cui</b>	939.000,00	722.676,79	751.120,00	29.443,21
Energia elettrica	900.000,00	696.176,79	700.000,00	3.823,21
<b>Totale</b>	<b>10.184.269,36</b>	<b>10.531.376,15</b>	<b>10.501.729,33</b>	<b>-29.646,82</b>

Dai dati sopra riportati, si rileva che i costi previsionale dell'Impianto TMB di Giugliano sono in linea con la proiezione a consuntivo al 31/12/2020 (ancorché in leggero aumento rispetto al previsionale 2020).

Nella Relazione e nell'allegato 2 al Piano delle Attività 2021 si dà conto degli scostamenti: in particolare, il costo relativo alla voce "Prelievo-trasporto-smaltimento" viene indicato in due sottovoci ("prelievo trasporto e smaltimento rifiuti liquidi" e "prelievo trasporto e smaltimento rifiuti da lavorazione") per i quali il costo della proiezione a fine 2020 è risultato maggiore rispetto al previsionale 2020 in quanto la programmata rifunionalizzazione dell'impianto si è traslata nel corrente 2021; per l'attività di vigilanza il costo è in linea con l'anno precedente; per i noleggi si prevede un minor costo rispetto a quello effettivamente sostenuto nel 2020 in quanto sono state ottimizzate le attività di noleggio dei mezzi operativi; anche le voci "manutenzioni" e

“investimenti” sono in aumento per la programmazione di una serie di interventi necessaria per l’adeguamento impiantistico;

<b>TMB di TUFINO</b>	a)Previsioni 2020	b) Consuntivo 2020	c)Previsioni 2021	Scostamenti (c-b)
Servizi generali di cui	1.102.800,00	1.796.549,38	1.341.930,00	-473.749,38
Prelievo-trasporto-smaltim. rifiuti liq.	51.800,00	30.000,00	30.000,00	-
Prelievo-trasporto-smaltim. rifiuti da lav.	-	543.197,38	49.200,00	-493.997,38
Vigilanza	120.000,00	110.752,00	110.000,00	-752,00
Noleggi	290.000,00	317.000,00	320.000,00	3.000,00
Gestione di cui	2.060.745,41	2.312.452,90	2.313.209,40	756,50
Fornitura	921.152,00	836.765,82	713.000,00	-123.765,82
Manutenzioni	496.000,00	1.021.470,53	873.928,31	-147.542,22
Investimenti	393.593,41	230.673,36	576.281,09	345.607,73
Personale	5.622.318,27	4.644.080,00	4.750.000,00	105.920,00
Altri costi di cui	1.141.500,00	972.907,02	850.000,00	-122.907,02
Energia elettrica	1.100.000,00	944.207,02	800.000,00	-144.207,02
<b>Totale</b>	<b>9.927.363,68</b>	<b>9.725.989,30</b>	<b>9.255.139,40</b>	<b>-489.979,90</b>

Dai dati sopra riportati si rileva una diminuzione dei costi dell’Impianto TMB di Tufino rispetto al dato consuntivo al 31/12/2020 (i costi sono invece in linea con il previsionale 2020).

Nella Relazione e nell’allegato 3 al Piano delle Attività 2021 si dà conto degli scostamenti: in particolare, la voce “Prelievo-trasporto-smaltimento” riportata in due sottovoci vede i costi relativi al “prelievo trasporto e smaltimento rifiuti da lavorazione” in netta diminuzione rispetto allo scorso anno (-€ 493.997,38) in quanto dai costi riportati sono scorporati i costi per investimenti inerenti l’attività di fornitura e posa in opera del nuovo materiale biofiltrante (+€ 345.607,73), investimenti che crescono anche in ragione degli interventi di adeguamento impiantistico; per l’attività di vigilanza e per i noleggi il costo è in linea con l’anno precedente; il costo previsionale per l’energia elettrica è in diminuzione in quanto la prevista messa in funzione dell’impianto di compostaggio comporterà un minor consumo di energia;

In relazione ai siti in precedenza gestiti dalla FIBE per lo stoccaggio e discariche e ai siti in precedenza gestiti dal Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta, il Piano delle Attività 2021 riporta un’unica tabella riepilogativa per siti e discariche gestiti da S.A.P.NA. di cui di seguito si riporta una sintesi con alcune voci in dettaglio.

<b>siti e discariche (ex FIBE ed ex CUB)</b>	a)Previsioni 2020	b) Consuntivo 2020	c)Previsioni 2021	Scostamenti (c-b)
Servizi generali di cui	2.172.501,00	1.496.103,00	1.457.550,00	-38.553,00
Prelievo-trasporto-	1.255.500,00	811.600,00	803.000,00	-8.600,00

smaltimento				
Pulizia	230.000,00	41.400,00	38.900,00	-2.500,00
Vigilanza	2.000,00	-	-	-
Monitoraggio ambientale	77.001,00	52.853,00	85.950,00	33.097,00
<b>Gestione di cui</b>	<b>825.150,56</b>	<b>609.268,08</b>	<b>1.018.465,04</b>	<b>409.196,96</b>
Fornitura	131.816,00	89.400,07	79.500,00	-9.900,07
Manutenzioni	351.500,00	234.935,67	533.265,04	298.329,37
<b>Personale</b>	<b>3.705.360,94</b>	<b>4.826.069,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>-26.069,00</b>
<b>Altri di cui costi</b>	<b>935.971,88</b>	<b>904.121,88</b>	<b>735.745,19</b>	<b>-168.376,00</b>
Energia elettrica	117.500,00	85.650,00	82.700,00	-2.950,00
Locazioni	769.276,33	769.276,33	653.045,19	-116.231,14
<b>Totale</b>	<b>7.638.984,38</b>	<b>7.835.561,96</b>	<b>8.011.760,23</b>	<b>176.198,27</b>

Il costo di gestione dei siti e delle discariche si presenta in aumento sia rispetto al previsionale 2020 sia rispetto al consuntivo 2020.

Nella Relazione e nell'allegato 4 al Piano delle Attività 2020 si dà conto degli scostamenti: in particolare, il costo relativo alla voce "Prelievo-trasporto-smaltimento" è in linea con l'anno precedente (consuntivo 2020); il costo del monitoraggio ambientale è in aumento (+ € 295.629,70) in quanto riparametrato agli importi previsti dalla gara d'appalto in corso di espletamento; la manutenzione ordinaria per attività edili ed antincendio comporta una maggiore spesa in quanto sono previste attività manutentive; la voce "gestione impianti terzi" è in aumento (€ 80.000,00) in quanto per il 2021 sono stati considerati i costi di rifunzionalizzazione e gestione dell'impianto di trattamento percolato presso la discarica di Villaricca;

In relazione alle discariche di Chiaiano e Terzigno, si evidenzia che per l'anno 2021 i costi di gestione post operativa per Chiaiano ed i costi dei lavori di chiusura definitiva e di gestione post operativa per Terzigno sono coperti dai fondi di accantonamento e non concorrono alla determinazione della proposta di tariffa. Nella Relazione si evidenzia che per la discarica di Chiaiano i lavori di chiusura sono terminati a febbraio 2020 e collaudati con apposito certificato ad agosto 2020.

Per la discarica di Terzigno i lavori di completamento della chiusura della discarica sono iniziati nel mese di gennaio del 2020, previa sottoscrizione di apposito Atto integrativo ai sensi dell'art. 2 della convenzione di concessione della discarica, formalizzato e sottoscritto da SAPNA e da A2A Ambiente nel mese di ottobre 2019. Nel corso del 2020 i lavori sono stati sospesi in quanto soggetti ad aggiornamenti tecnici e contabili e successivamente ripresi. Si prevede una chiusura di tali lavorazioni entro la fine del corrente anno 2021.

Nella Relazione del Piano si fa riferimento anche alla discarica ex RESIT sita nel Comune di Giugliano: la gestione di detta discarica non è rientrata nelle competenze della S.A.P.NA. all'atto del passaggio dalla gestione emergenziale a quella ordinaria; i soggetti gestori hanno posto in essere lavori di messa in sicurezza, terminati ad agosto 2019 e collaudati a maggio 2020; attualmente è in via di definizione l'iter del passaggio di consegne della discarica nelle competenze dell'ATO Napoli 2 (e della S.A.P.NA. per la parte operativa); i costi sono a carico

della Regione Campania per il 2021 previa rendicontazione delle spese e pertanto non concorrono alla determinazione della tariffa.

In ordine ai costi dei servizi comuni, nell'allegato 6 al Piano delle Attività 2020, sono indicati i dati previsionali 2021, nonché i dati previsionali 2020 ed i dati a consuntivo (proiezione) 2020.

Nel confronto, si evidenzia quanto segue:

previsione costi servizi comuni	dati previsionali 2020	consuntivo 2020	Piano Attività 2021	Scostamenti
<b>totale materiali di consumo</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.153,80</b>	<b>52.500,00</b>	27.346,20
<b>totale servizi di terzi</b> di cui	<b>1.379.564,52</b>	<b>1.059.559,29</b>	<b>1.483.781,32</b>	424.222,03
Manutenzioni	20.000,00	20.313,22	50.000,00	29.686,78
Utenze	75.000,00	39.623,99	45.000,00	5.376,01
Pulizia uffici	45.000,00	20.000,00	20.000,00	-
Servizi legali	660.000,00	423.027,95	660.000,00	227.972,05
Piano di comunicazione aziendale	-	-	39.500,00	39.500,00
<b>totale noleggi</b> di cui	<b>153.287,68</b>	<b>149.949,15</b>	<b>172.700,00</b>	22.750,85
Locazioni uffici	98.287,68	96.000,00	117.700,00	21.700,00
<b>totale altri costi</b> di cui	<b>3.680.935,77</b>	<b>3.152.368,98</b>	<b>3.604.827,00</b>	452.458,02
Servizio esterno per Covid malattie	-	-	243.500,00	243.500,00
RPTC	-	-	30.000,00	30.000,00
Sistemi di gestione ambiente qualità e sicurezza	-	-	70.000,00	70.000,00
Costi incentivo per funzioni tecniche	100.000,00	-	306.029,26	306.029,26
Costi emergenza Covid	-	750.000,00	750.000,00	-
<b>TOT</b>	<b>5.338.788,17</b>	<b>5.137.031,22</b>	<b>6.369.837,58</b>	<b>1.232.806,36</b>

Nella Relazione al Piano la società ha rappresentato che lo scostamento è conseguente alle seguenti voci di spesa:

- acquisizione locali da adibire ad attività di ufficio (piano terra sede operativa);
- servizio di marketing e comunicazione aziendale;
- servizio esterno per Covid e malattie;
- ammodernamento sito web istituzionale;
- adozione del sistema di gestione ambiente, qualità e sicurezza;
- servizi legali;
- incentivi per funzioni tecniche;
- costi emergenza Covid.

Come accennato in precedenza, la Direzione Partecipazioni e Controllo Analogico con nota R.U. 45606 del 11/03/2021 (allegato 2) ha chiesto alla S.A.P.NA. di chiarire in dettaglio l'aumento dei costi dei servizi comuni (+ € 1.232.806,36). Con nota prot.n.2696 del 22/03/2021 - acquisita al R.U. dell'Ente n.51403 del 22/03/2021 (allegato 3) la S.A.P.NA. ha rappresentato la necessità non differibile di nuovi locali a piano terra della sede operativa della società con conseguente incremento dei costi per locazione (+ € 21.700), per ristrutturazione (+ € 22.546), per utenze (+ € 5.376) e materiale informatico (+ € 22.546), a fronte di un prevedibile risparmio all'atto della realizzazione di attività di formazione *in house*; il costo previsto del piano di comunicazione

aziendale è pari ad € 39.500,00 per l'anno in corso ed è programmato al fine di comunicare in modo chiaro e trasparente le azioni e le finalità dei progetti di ammodernamento degli impianti TMB di Giugliano e di Tufino; il costo previsto per la voce "servizio esterno per covid e malattie", concernente spese inerenti alle ulteriori risorse umane impiegate per le attività aziendali e necessarie a sopperire alle assenze/malattie causate dall'emergenza sanitaria in corso, è pari a € 243.500,00; una ulteriore previsione di spesa (€ 30.000,00) riguarda l'ammodernamento del sito web istituzionale, del sito web Whistleblowing, della sezione Amministrazione Trasparente nonché attività di formazione; il mantenimento delle certificazioni standard ISO 9001 ISO 14001 SA8000 e ISO 45001 e l'ottenimento di ulteriori certificazioni comporta un costo previsto in € 70.000,00; i costi indicati per l'emergenza Covid (pari a € 750.000 per il 2021, come da spesa consuntivata al 2020) comprendono le spese per gli interventi periodici di sanificazione straordinaria di locali ed uffici (€ 120.000,00), per la fornitura di mascherine, guanti, visiere, occhiali protettivi, gel sanificante e dispenser a fotocellula, termometri, cartellonistica ad hoc, bagni chimici per fruizione esterna su siti, impianti e discariche (€ 590.000,00) e per l'acquisto dei tamponi molecolari e relative risultanze analitiche (€ 40.000,00). Relativamente ai servizi legali, la società ha rappresentato che la previsione di spesa per l'anno 2021 si attesta a circa € 55.000,00/mese (contenziosi, pareri e consulenze, atti di transazione, fitti), analogamente alla previsione 2020 ed € 600,00 mensili per le spese notarili.

Per quanto attiene la complessiva spesa per il personale, dal prospetto riportato nella Relazione al Bilancio infrannuale al 30/09/2020 (ultimo disponibile) l'organico aziendale è il seguente:

Dirigenti	1	Co.co.co.	0
Impiegati	74	Operai	278

per un totale di 353 dipendenti.

Negli Allegati al Piano (in particolare, negli allegati 2, 3, 4 e 6) si riportano le voci di spesa relative al personale:

sito	previsione costo 2021	proiezione costo 2020
TMB Giugliano	€ 5.350.000	€ 5.235.362
TMB Tufino	€ 4.750.000	€ 4.644.080
Siti e discariche	€ 4.800.000	€ 4.826.069
Servizi comuni	€ 3.000.000	€ 2.900.554
Tot.	€ 17.900.000	€ 17.606.065

Nella Relazione del Piano e nella Relazione esplicativa si chiarisce che l'incremento rispetto al dato del 2020 dipende dalla copertura di quote obbligatorie per legge, in corso di svolgimento, dall'espletamento di bandi interni per variazione delle mansioni a seguito di necessità aziendali, nonché dall'aumento dei buoni pasto (da € 7,00 a € 8,50).

Nella nota R.U. 54949 del 31/03/2021 (allegato 4) la Direzione Partecipazioni e Controllo Analogo ha ribadito che sia gli accordi di II livello (contrattazione decentrata), sia la progressione di carriera del personale devono essere oggetto di preventiva autorizzazione da parte del Socio (art.13 punto 2.9 dello Statuto aziendale).

Nell'allegato 7 al Piano (schede Investimenti), a cui si rinvia, sono inoltre riportati gli interventi realizzati e quelli previsti, con riguardo agli Impianti TMB di Giugliano e Tufino, nonché con

riguardo ai siti e alle discariche ex FIBE ed ex CUB, mentre nell'allegato 5 al Piano sono riportate le schede delle locazioni terreni.

Nel Prospetto proposta tariffa 2021 (allegato 8 del Piano delle Attività) sono riportati i costi relativi al ciclo industriale dei rifiuti, nonché i costi relativi alla gestione dei siti, delle discariche e della sede centrale della società.

Il costo del ciclo industriale (comprensivo del costo della gestione del ciclo conferimento e trattamento rifiuti e del costo della gestione del trasporto e smaltimento) è indicato in € 122.889.367,49 (al netto dell'I.V.A.).

Al costo del cd. ciclo industriale si aggiungono i costi relativi ai siti e alle discariche in gestione S.A.P.NA. (€ 8.011.760,23) e i costi per la sede ed i servizi comuni (€ 6.126.249,32), per un totale di € 137.027.377,04 (al netto dell'I.V.A.) per 784.750 tonnellate conferite annue, con un costo €/ton pari a € 174,61 oltre IVA al 10% a cui va aggiunto il costo per ristori ambientali (non soggetto a IVA) di € 3,12 ed una conseguente proposta di tariffa per l'anno 2021 pari a € 195,19 (in aumento rispetto alla proposta tariffa 2019 pari a € 174,48 approvata con Deliberazione del Sindaco Metropolitanano n. 52 del 27/04/2020).

Come si evince dalla tabella sotto riportata l'andamento del costo del servizio espletato dalla società è stato nel corso degli ultimi anni il seguente:

anno	€/ton
2013	170,75
2014	144,29
2015	141,04
2016	135,37
2017	129,51
2018	150,34
2019	169,96
2020	174,48
2021	195,19

#### **RILEVATO che**

Con deliberazione del Sindaco Metropolitanano n.230 del 15/12/2020 "*Indicazione obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento comprese le spese per il personale delle società controllate ai sensi dell'art.19 co.5 del d.lgs 175/2016*" è stato fornito a S.A.P.NA. l'indirizzo di far leva sulle diverse voci di costo per ridurre nel 2021 il totale complessivo dei costi di funzionamento rispetto all'importo relativo all'esercizio precedente.

Alla luce del *trend* in aumento dei costi dei servizi di trasporto e smaltimento rifiuti come evidenziato dalla società e tenuto conto dell'esposto incremento del costo complessivo del lavoro, appare necessario ribadire per S.A.P.NA. la necessità di impegnarsi nel corso del 2021 per incidere sulle altre voci di spesa.

#### **TENUTO CONTO che**

L'approvazione del Piano delle Attività 2021 è preconditione per l'approvazione in assemblea del Piano stesso.

È necessario pertanto procedere, ai sensi del punto 5 lett.a) delle “Modalità operative per l’esercizio del controllo analogo” di cui alla deliberazione GP n.480/2011.

L’approvazione del suddetto Piano mira a garantire, così come previste dalla legge Regione Campania n.14/2016 s.m.i., la continuità del servizio pubblico di gestione rifiuti, fino alla data dell’effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi della legge regionale.

#### **VISTO**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.L.n.195/2009, convertito con modificazioni nella Legge n.26/2010;
- il D.L. n.1/2013, convertito con modificazione nella Legge n.11/2013;
- la legge Regione Campania n.14/2016 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n.175 del 19/08/2016 s.m.i. “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica;
- lo Statuto dell’Ente;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con Deliberazione C.P. n.87 dell’11/10/2013;
- la deliberazione G.P. n.480/2011 contenente le “Modalità operative per l’esercizio del controllo analogo”;

#### **PROPONGONO**

Al Sindaco Metropolitano

1. di approvare, ai sensi del’art.32 del Regolamento sui controlli interni e del punto 5 lettera a) della Disciplina di cui alla deliberazione G.P. n.480/2011, il Piano delle Attività 2021 (Relazione - Allegati - Prospetto proposta tariffa anno 2021) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che per il venir meno a decorrere dal 1° gennaio 2016 della competenza dell’Ente in materia di “trattamento e smaltimento RR.SS.UU.” l’approvazione del suddetto Piano mira a garantire, così come previsto dalla legge Regione Campania n.14/2016 ss.mm.ii., la continuità del servizio pubblico di gestione rifiuti, fino alla data dell’effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi della legge regionale;
3. di dare atto altresì che, sulla base del Piano delle Attività 2021, che qui si approva, il costo del servizio espletato dalla società S.A.P.NA. S.p.A. per l’annualità 2021 è pari ad un totale di 137.027.377,04 (al netto dell’I.V.A.) ed un importo (cd. proposta di tariffa) per l’anno 2021 che includendo il costo per ristori ambientali è pari a € 195,19 a tonnellata;
4. di impartire alla Società l’indirizzo di operare un costante monitoraggio dei flussi per minimizzare il costo complessivo del servizio;
5. di impartire alla Società l’indirizzo di riduzione e razionalizzazione dei costi di gestione;
6. di impartire alla Società l’indirizzo di incidere, tenuto conto del trend in aumento dei costi dei servizi di trasporto e smaltimento rifiuti e dell’esposto incremento del costo complessivo del lavoro, sulle diverse voci di spesa;
7. di stabilire che qualsivoglia variazione del Piano delle Attività 2021 deve essere sottoposta con le medesime modalità con cui è stato sottoposto il Piano stesso;
8. di trasmettere, a cura delle Direzione Partecipazioni e Controllo Analogo, la presente deliberazione alla S.A.P.NA. S.p.A.;



9. di stabilire che la Società provveda a comunicare ai 92 Comuni del territorio provinciale il costo di gestione del ciclo dei rifiuti urbani, come risultante dalla presente deliberazione.

Il DIRIGENTE della Direzione  
Ambiente, Sviluppo del territorio, Sanzioni  
Giacomo Ariete  
firmato digitalmente

Il DIRIGENTE della Direzione  
Partecipazioni e Controllo Analogico  
Carmela Miele  
firmato digitalmente

## **IL SINDACO METROPOLITANO**

Ai sensi dell'art. 1 legge n.56 del 07/04/2014

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata, a firma del Dirigente della Direzione Partecipazioni e Controllo Analogico, Carmela Miele e del Dirigente della Direzione Ambiente, Giacomo Ariete;

Visto il parere favorevole espresso ex art. 49 D.Lgs. 267/2000 in merito alla regolarità tecnica dal Dirigente della Direzione Partecipazioni e Controllo Analogico, Carmela Miele e dal Dirigente della Direzione Ambiente, Sviluppo del territorio, Sanzioni, Giacomo Ariete.

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i., dal Coordinatore dell'Area Servizi Finanziari, Carmela Miele;

Ritenuto di procedere in merito, per quanto di competenza

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Il Sindaco Metropolitan  
Luigi de Magistris  
firmato digitalmente

Il Segretario Generale  
Antonio Meola  
firmato digitalmente



## **Citta' Metropolitana di Napoli**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SINDACALE PDLG-114-2021**

**OGGETTO: S.A.P.NA. S.p.A. - Approvazione del Piano delle Attività 2021 (Relazione e Allegati - Prospetto proposta tariffa anno 2021)**

**PARERE ex art. 49 D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.**

Il Dirigente del Partecipanti Controllo Analogo, CARMELA MIELE-PARTECIPATE, in ordine alla regolarità tecnica, esprime parere favorevole.

**Il Dirigente**  
CARMELA MIELE-PARTECIPATE  
(firmato digitalmente)



## **Citta' Metropolitana di Napoli**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SINDACALE PDLG-114-2021**

**OGGETTO: S.A.P.NA. S.p.A. - Approvazione del Piano delle Attività 2021 (Relazione e Allegati - Prospetto proposta tariffa anno 2021)**

#### **PARERE ex art. 49 D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.**

Il Dirigente della Direzione Ambiente, Sviluppo del Territorio, Sanzioni, Dott. GIACOMO ARIETE, in ordine alla regolarità tecnica, esprime parere favorevole.

**Il Dirigente**  
GIACOMO ARIETE  
(firmato digitalmente)



## **Citta' Metropolitana di Napoli**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SINDACALE PDLG-114-2021**

**OGGETTO: S.A.P.NA. S.p.A. - Approvazione del Piano delle Attività 2021 (Relazione e Allegati - Prospetto proposta tariffa anno 2021)**

**PARERE ex art. 49 D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.**

Il Coordinatore dell'Area Servizi Finanziari, Carmela Miele, in ordine alla regolarità contabile, esprime parere favorevole.

<b>Il Ragioniere Generale</b>
Carmela Miele
(firmato digitalmente)



## **Citta' Metropolitana di Napoli**

**DELIBERAZIONE SINDACALE  
DLG-72-2021  
del 26/05/2021**

S.A.P.NA. S.p.A. - Approvazione del Piano delle Attività 2021 (Relazione e Allegati - Prospetto proposta tariffa anno 2021)

**Data Inizio Pubblicazione 26/05/2021  
Data Fine Pubblicazione 10/06/2021**