

ORIGINALE



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE: Pianificazione e Gestione del Territorio  
SERVIZIO: Antiabusivismo e Condono Edilizio

ASSESSORATO: ai Beni Comuni e all'Urbanistica

25 FEB. 2019

13/80

Proposta di delibera prot. n° 1 del 14/02/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 82

OGGETTO: Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.C. n. 4981/2006 e successive - Ulteriore fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione.

Il giorno 14 MAR. 2019, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 9 Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

**ASSESSORI(\*):**

Enrico PANINI  
(Vicesindaco)

P	X
---	---

Roberta Gaeta

P	X
---	---

Gaetano DANIELE

X	A
---	---

Carmine PISCOPO

X	A
---	---

Mario CALABRESE

P	X
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Laura MARMORALE

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(\*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA MARMORALE

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

La Giunta, su relazione e proposta dell'Assessore ai Beni comuni e all'Urbanistica, prof. arch. Carmine Piscopo

**PREMESSO CHE:**

- con delibera di G.C. n. 4981 del 21.11.2006 è stato approvato l' "Atto di indirizzo per la definizione di tutte le istanze di condono presentate ai sensi delle leggi: 47/1985, L. 724/1994, L. 326/2003 e L.R. 10/2004 non definite con rilascio di provvedimento formale. Approvazione del modello delle autodichiarazioni ed autocertificazioni da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000. Definizione delle modalità per il calcolo degli oneri concessori da corrispondere per il rilascio del permesso di costruire in sanatoria ai sensi della L. 326/2003 e L.R. 10/2004. Determinazione degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria";
- con delibera di G.C. n. 5385 del 7.12.2006 è stata approvata la "Rettifica dell'emendamento apposto alla deliberazione di G.C. n. 4981 del 21.11.2006, del Servizio Progetto Condono Edilizio";
- con delibera di G.C. n. 1930 del 17.05.2007 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 4981 del 21.11.2006, differimento dei pagamenti per le pratiche interessate da vincoli, correzione di errore materiale, ulteriori linee guida per gli Uffici, riduzione degli interessi dovuti ex art. 39 comma 10 L. 724/1994, rateizzazione delle somme dovute a saldo a titolo di oneri di concessione";
- con delibera di C.C. n. 30 del 30.07.2007 è stata approvata la "Riduzione degli interessi dovuti ex art. 39 comma 10 L. 724/1994, rateizzazione delle somme dovute a saldo a titolo di oneri di concessioni";
- con delibera di G.C. n. 3307 del 19.10.2007 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 1930 del 17.05.2007 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 4251 del 19.12.2007 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 3307 del 19.10.2007 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 883 del 30.06.2008 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 4251 del 19.12.2007 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 1760 del 16.12.2008 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n.883 del 30.06.2008 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 1049 del 26.06.2009 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 1760 del 16.12.2008 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 2038 del 4.12.2009 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 1049 del 26.06.2009 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 225 del 04.03.2011 avente ad oggetto " Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.C. n. 4981/06 e successive – Seconda fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione" è stata deliberata ed attuata una seconda fase di applicazione delle procedure in autocertificazione così come adottate con la deliberazione di G.C. n. 4981/06 e successive, disponendo la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i

cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi della prima fase di applicazione, di poterne pienamente beneficiare, fissando il nuovo termine per la presentazione dei modelli di autocertificazione al 31/12/2011, stabilendo inoltre al 31/12/2012 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2015 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

- con delibera di G.C. n. 1309 del 29.12.2011 "Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.C. n. 4981/06 e successive - Proroga dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione. Aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria." è stata approvata la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi della prima fase di applicazione, di poterne pienamente beneficiare, fissando il nuovo termine per la presentazione dei modelli di autocertificazione al 31/12/2012, stabilendo inoltre al 31/12/2013 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2016 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

- con la citata delibera di G.C. n. 1309 del 29/12/2011 sono stati, altresì, aggiornati gli importi dei diritti di segreteria dovuti per le domande di condono in sanatoria, presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04, determinandoli nella stessa misura prevista per le medesime fattispecie di opere edilizie ed incrementandoli del 10% ai sensi dell'art. 32, comma 40 della legge 326/03 come da tabella di seguito riportata:

- con delibera di G.C. n. 612 del 13 agosto 2014 è stata disposta una terza fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione, fissando come termine di chiusura di detta attività il 31.12.2015, stabilendo inoltre al 31.12.2016 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, e il 31.07.2018 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

- con delibera di G.C. n. 491 del 22 luglio 2016 è stata disposta quarta fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione, fissando come termine di chiusura di detta attività il 31.12.2016, stabilendo inoltre al 31.12.2017 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, e il 31.07.2019 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

- con la citata delibera di G.C. n. 491 del 22/07/2016 sono stati, altresì aggiornati gli importi dei diritti di segreteria dovuti per le domande di condono in sanatoria, presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04 e rideterminati gli importi dovuti per la copia conforme della domanda di condono, predisposta per uso compravendita ai sensi e per gli effetti della L. 47/85, adeguando gli importi dovuti all'indice ISTAT Novembre 2015, come da tabella di seguito riportata:

1	Certificati in materia urbanistico-edilizia (agibilità, destinazione d'uso degli edifici, congruità)	€ 126,20
2	Permessi di costruire in sanatoria a titolo gratuito	€ 367,20
	Permessi di costruire a titolo oneroso secondo i seguenti scaglioni di contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione)	
	fino a € 1.000,00	€ 619,60
	Da € 1.001,00 a € 2.500,00	€ 768,70
	Da € 2.501,00 a € 5.000,00	€ 917,90
	Oltre € 5.000,00	€ 1.376,80
3	Rinnovi, varianti, proroghe e volture di permessi di costruire rilasciati	€ 459,00
4	Copia conforme uso compravendita rilasciata ai sensi della L. 47/85	€ 153,90

- con delibera di G.C. n. 175 del 07 aprile 2017 è stata disposta la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione, fissando come termine di chiusura di detta attività il 31.12.2017, stabilendo inoltre al 31.12.2018 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, e il 31.07.2020 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;
- con delibera di G.C. n. 48 del 08 febbraio 2018 è stata disposta la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione, fissando come termine di chiusura di detta attività il 31.12.2018, stabilendo inoltre al 31.12.2019 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, e il 31.07.2021 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

**CONSIDERATO CHE**

- a fronte di **85.901 domande di condono** presentate nel corso degli anni ai sensi delle tre normative regolanti la sanatoria (L. 47/85, L. 724/94 e L.326/03), comprese quelle che continuano a pervenire ai sensi dell'art. 40 legge 47/85 e successive (acquisto da aste per procedure fallimentari, acquisto per vendita delle proprietà da Enti vari), allo stato risulta attivato l'iter in autocertificazione per n. 55.642 pratiche di condono e ciò per effetto di n. 64.053 autocertificazioni presentate;
- in relazione alle predette 64.053 autocertificazioni sinora prodotte, l'iter risulta concluso con l'emissione del permesso di costruire in sanatoria per 37.819 procedure e ciò ha consentito un introito complessivo a favore dell'Amministrazione Comunale di oltre € 108.000.000,00 per oneri di concessione, diritti di segreteria, congruaggio oblazione e sanzioni, paesaggistiche;
- sono ancora in lavorazione n. 26.234 procedure in autocertificazione di cui alle deliberazioni di Giunta comunale n. 4981/2006 e successive;
- atteso che 4.983 pratiche di condono risultano definite con procedura ordinaria, ne deriva che **per 25.276 pratiche non risulta sinora adesione alla procedura in autocertificazione;**
- nell'ultima fase di attuazione delle procedure di semplificazione per la chiusura delle domande di condono, di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 4981/2006, attuata ai sensi della citata delibera di G.C. n. 48 del 08 febbraio 2018, sono stati presentati ulteriori n° 2.754 modelli in autocertificazione (nuovi e/o a rettifica) e sono stati emessi a tutt'oggi ulteriori n. 705 permessi di costruire in sanatoria, per abusi commessi in zona non vincolata;

**CONSIDERATO, ALTRESI', CHE**

- l'art. 9 della legge regionale n. 10 del 18.11.2004, rubricato "Definizione delle domande di sanatoria presentate ai sensi delle disposizioni di cui alla L. 28.2.1985 n.47, capo IV, ed alla legge 23.12.1994 n.724 art.39", al comma 1 ha disposto che le domande di sanatoria presentate ai sensi delle leggi 47/85 e 724/94 debbano essere definite entro il 31.12.2006;
- il medesimo art. 9 al comma 2° ha disposto che, al fine di consentire la celere definizione dei procedimenti di cui al comma 1, i soggetti che hanno la disponibilità degli immobili per i quali è stata richiesta la sanatoria trasmettono all'Ufficio comunale competente entro 90 giorni dall'entrata in vigore della presente legge una dichiarazione sostitutiva (...);
- la Regione Campania con la legge n. 16/2014, ha riaperto i termini per la presentazione delle autocertificazioni di cui all'art. 9 della legge regionale n. 10 del 18.11.2004, per la definizione delle domande di condono presentate nei rispettivi termini ed ai sensi della legge 47/85 e 724/94, fissandoli al 31.12.2015;
- con legge regionale n. 1 del 18.01.2016, comma 3 art. 9, il predetto termine è stato modificato, individuando la nuova scadenza al 31.12.2016;
- con legge regionale n. 38 del 23.12.2016, comma 10 art. 1, il predetto termine è stato modificato, individuando la nuova scadenza al 31.12.2017;

L. SEGRETARIO COMUNALE

A

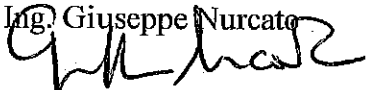
- con legge regionale n. 38 del 29.12.2017, comma 1 art. 13, il predetto termine è stato modificato, individuando la nuova scadenza al 31/12/2018;
- con legge regionale n. 60 del 29.12.2018, comma 29 art. 1, il predetto termine è stato nuovamente modificato individuando la nuova scadenza al 31/12/2019;
- dopo la scadenza del 31.12.2018 fissata dalla deliberazione n. 48 del 08/02/2018 svariati cittadini hanno inoltrato a mezzo posta la modulistica in autocertificazione ed allo stato tale modulistica non è stata lavorata;
- il rinnovo della procedura in autocertificazione è in linea con le politiche di sostegno alle famiglie e con il diritto alla casa, assicurando nel contempo la ripresa della manutenzione straordinaria e del restauro degli immobili e garantendo lavoro agli addetti del settore e sicurezza abitativa ai cittadini;

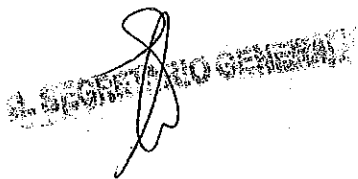
**RITENUTO CHE**

- occorre allinearsi alla scadenza dell'autocertificazione introdotta per la definizione delle istanze di condono presentate ai sensi delle leggi 47/85 e 724/94 dalla legge regionale n.10/04 così come modificata con successive leggi regionali nn. 16/2014, 1/2016, 38/2016, 38/2017 e 60/2018 anche per ragioni di opportunità essendo la procedura dettata dalla deliberazione di G.C. 4981/06 più dettagliata ed esaustiva rispetto alla mera dichiarazione sostitutiva di cui alla succitata legge regionale n.10/04, disponendo la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi delle prime fasi di applicazione, di poterne pienamente beneficiare, fissando il nuovo termine per la presentazione dei modelli in autocertificazione al 31/12/2019, stabilendo inoltre al 31/12/2020 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2022 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;
- appare, inoltre, opportuno dare la massima diffusione alla procedura in autocertificazione nei seguenti modi:
  - ponendo sul portale web del Comune di Napoli l'avviso secondo cui chiunque abbia acquistato un immobile con contratto nel cui testo è precisato che il cespite ha formato oggetto di richiesta di condono e non abbia ancora attivato le procedure semplificate attraverso il meccanismo dell'autocertificazione ai sensi della delibera di Giunta Municipale n. 4981 del 21/11/2006 e successive, può avvalersi di tale certificazione in virtù dei nuovi termini fissati con questa deliberazione, unicamente allegando alla modulistica della stessa autocertificazione copia autentica dell'atto di acquisto o di donazione, oppure copia della denuncia di successione;
  - concordando con tutti gli ordini professionali la pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali di un avviso analogo a quello posto nel sito web del Comune e di darne la massima diffusione ai propri iscritti;
  - la modulistica comunque pervenuta all'ufficio dopo la scadenza del termine del 31/12/2018, in attuazione dei principi della "buona amministrazione" e nell'ottica di non appesantire il procedimento, se formalmente correttamente compilata e completa dei relativi pagamenti, possa essere ritenuta efficace ai sensi della presente delibera;

*Si allegano, quale parte integrante del presente atto, i seguenti documenti, composti complessivamente da n. 3 pagine, progressivamente numerate; firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, reperibili come il n. 1.*

1. Deliberazione di G.C. n. 48 del 08 febbraio 2018;  
*Il presente che ritrae i motivi di urgenza previsti dall'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, deliberare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza. La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, come tali, redatti dal Dirigente del Servizio antiabusivismo e condono edilizio per cui sotto tale profilo lo stesso qui appresso sottoscrive.*

Il Dirigente  
Ing. Giuseppe Nurcato  




per i motivi in narrativa esposti, che qui si intendono integralmente riportati

**GIUNTA VOTI UNANIMI**

**DELIBERA**

1. attuare una nuova fase di applicazione delle procedure in autocertificazione, così come adottate con la deliberazione di G.C. n. 4981/06 e successive, autorizzando la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi delle prime fasi di applicazione, di poterne pienamente beneficiare;
2. fissare il nuovo termine per la presentazione dei modelli in autocertificazione al 31/12/2019, stabilendo inoltre al 31/12/2020 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2022 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

3. dare la massima diffusione alla presente delibera:

- ponendo sul portale web del Comune di Napoli l'avviso secondo cui chiunque abbia acquistato un immobile con contratto nel cui testo è precisato che il cespite ha formato oggetto di richiesta di condono e non abbia ancora attivato le procedure semplificate attraverso il meccanismo dell'autocertificazione ai sensi della delibera di Giunta Municipale n. 4981 del 21/11/2006 e successive, può avvalersi di tale certificazione in virtù dei nuovi termini fissati con la presente deliberazione, unicamente allegando alla modulistica della stessa autocertificazione copia autentica dell'atto di acquisto o di donazione, oppure copia della denuncia di successione;
- concordando con tutti gli ordini professionali la pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali di un avviso analogo a quello posto nel sito web del Comune e di darne la massima diffusione ai propri iscritti;

4. stabilire che la modulistica in autocertificazione comunque pervenuta all'ufficio dopo il 31/12/2018, in attuazione dei principi della "buona amministrazione", se formalmente correttamente compilata e completa dei relativi pagamenti, sia ritenuta efficace ai sensi della presente delibera;

CHIAMATA A VOTO CON SEPARATA VOTAZIONE CON VOTI UNANIMI, DICHIARARE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO  
 IMMEDIATAMENTE ESEQUIBILE PER L'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 134, 4 C. D. LGS. 267/2000.  
 (\*) LA CASSELLA SARA' BARRATA A CURA DELLA SEG. GEN. LE SPOLE DUE RICORRERE CIPODESIA INDECRATA

Il Dirigente del Servizio

L'Assessore ai Beni comuni e all'Urbanistica

Ing. Giuseppe Nurchato

Prof. Arch. Carmine Piscopo

Visto

Il Direttore Centrale

della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio – sito UNESCO

Arch. Massimo Santoro

Stampa illeggibile con firma sopra.



COMUNE DI NAPOLI

7

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 14/2/19, AVENTE AD OGGETTO:

Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.C. n. 4981/06 e successive – Ulteriore fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione.

Il Dirigente del Servizio Antiabusivismo e Condoni Edilizi esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addi 14/2/19

Il dirigente  
Ing. Giuseppe Nurtato

25 FEB. 2019

Pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il ..... Prot. 13/80  
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta: U.p.e.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

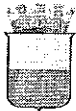
La somma di € ..... viene prelevata dal Titolo ..... Sez. ....  
Rubrica ..... Cap. .... ( ..... ) del Bilancio ....., che presenta  
la seguente disponibilità:

- Dotazione € .....
- Impegno precedente € .....
- Impegno presente € .....
- Disponibile € .....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

*Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Controllo e Registrazione Spese*

Napoli 26/02/2019

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine allo schema proposto dalla Direzione centrale Pianificazione e gestione del Territorio Sito Unesco – Servizio Antiabusivismo Edilizio n. 1 del 14/02/19  
I3- 80 del 25/02/19

Dalla proposta in oggetto, non scaturiscono immediati riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio del Comune di Napoli. Pertanto, il parere di regolarità contabile sulla stessa non è dovuto.

**Il Ragioniere Generale**  
Dott. R. Grimaldi



**Osservazioni del Segretario Generale**

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dai Servizi proponenti.

Con il provvedimento in oggetto si intende autorizzare la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione in materia di condono edilizio, ai fini della conclusione delle verifiche di conformità, del rilascio dei provvedimenti e dell'esecuzione dei controlli a campione.

Letto il parere di regolarità tecnica che recita: *“Favorevole”*;

In ordine alla presente proposta di deliberazione, il Ragioniere Generale dichiara che da essa *“non scaturiscono riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o del patrimonio del Comune di Napoli. Pertanto, il parere di regolarità contabile sulla stessa non è dovuto”*.

Come si evince dalle dichiarazioni rese nella parte narrativa, la riapertura dei termini in oggetto fa seguito a numerose deliberazioni di Giunta aventi ad oggetto la proroga dei termini e la definizione di una pluralità di fasi di attuazione della procedura in autocertificazione stabilita con deliberazione di G.C. n. 4981/2006. La nuova riapertura dei termini viene proposta in quanto *“per 25.276 pratiche non risulta sinora adesione alla procedura in autocertificazione”* e in coerenza con la fissazione del termine del 31.12.2019 ad opera della legge regionale n. 60 del 29.12.2018, art. 1, comma 29, che detta *“Norme sulla sanatoria degli abusi edilizi di cui al decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, articolo 32 così come modificato dalla legge di conversione 24 novembre 2003, n. 326 e successive modifiche ed integrazioni”*.

Compete alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del T.U. n. 267/2000, l'attività di vigilanza e controllo nella fase di attuazione della proposta di deliberazione in oggetto, qualora confermata in sede deliberante, ivi incluso l'esercizio dei controlli prescritti dal D.P.R. 445/2000.

La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *“favorevole”* ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

Il Segretario Generale

**VISTO:  
Il Sindaco**

Deliberazione di G. C. n. ...82..... del 16.03.2019 composta da n. 10... pagine progressivamente numerate

nonchè da allegati come descritti nell'atto.\*

\* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 18.03.2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n..... pagine separatamente numerate

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;  
2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.