



protocollo

**Alla III Municipalità  
Stella – S. Carlo all'Arena  
Servizio Gestione del Territorio e Attività Economiche**

## **RICHIESTA DI MODIFICA TEMPORANEA DELLA DISCIPLINA VIGENTE DI CIRCOLAZIONE O DI SOSTA**

### **Richiedente**

Cognome e nome					
Luogo di nascita			Data di nascita		
Codice fiscale					
Luogo residenza			prov.	c.a.p.	
indirizzo					n.
tel.	fax	e-mail			

in quanto <sup>1</sup>				del/della	
<input type="checkbox"/> SOCIETA' /DITTA	<input type="checkbox"/> CONDOMINIO	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' PRODUTTIVA /COMMERCIALE	<input type="checkbox"/>		
ALTRO					
Denominazione/Ragione sociale				P. IVA	
Sede/Sito in			prov.	c.a.p.	
indirizzo					n.
tel.	fax	e-mail			

<input type="checkbox"/> Al fine di realizzare i lavori così definiti <sup>2</sup> :	
<input type="checkbox"/> avendo già presentato domanda di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico o di alterazione stradale	<sup>3</sup>

### **CHIEDE**

che dal giorno	al giorno	con orario	
venga emessa nella seguente pubblica strada:			nel tratto <sup>4</sup> :
venga emessa nella seguente pubblica strada:			nel tratto

<sup>1</sup> legale rappresentante, amministratore, ecc.

<sup>2</sup> nel caso di lavori indicare anche numero e data di rilascio di Licenza, Concessione, Autorizzazione, D.I.A. Edilizia, od in assenza dichiararne il motivo

<sup>3</sup> specificare gli elementi della richiesta presentata (data e numero prot., oggetto e nominativo del richiedente)

<sup>4</sup> indicare i numeri civici o le intersezioni di riferimento. In assenza indicare la distanza in metri lineari e la direzione dall'ultima intersezione di riferimento.

### l' istituzione dei seguenti provvedimenti:

<input type="checkbox"/>	area recintata per cantiere / restringimento carreggiata
<input type="checkbox"/>	chiusura temporanea al transito
<input type="checkbox"/>	divieto di transito
<input type="checkbox"/>	inversione senso di marcia
<input type="checkbox"/>	istituzione senso unico alternato <input type="checkbox"/> a mezzo semafori <input type="checkbox"/> a mezzo movieri <input type="checkbox"/> a mezzo segnaletica
<input type="checkbox"/>	limitazioni al transito (divieti per tipo di veicolo, massa complessiva, larghezza, altezza, ecc...)
<input type="checkbox"/>	limiti di velocità
<input type="checkbox"/>	modifiche della disciplina delle precedenza
<input type="checkbox"/>	sistemazione arredo urbano
<input type="checkbox"/>	trasformazioni da doppio senso a senso unico di circolazione
<input type="checkbox"/>	trasformazioni da senso unico a doppio senso di circolazione,
<input type="checkbox"/>	divieto di sosta/fermata dal civico al civico <input type="checkbox"/> ambo i lati <input type="checkbox"/> lato
<input type="checkbox"/>	aree riservate alla sosta di particolari veicoli
<input type="checkbox"/>	carico e scarico merce
<input type="checkbox"/>	installazione dissuasori di sosta
<input type="checkbox"/>	destituzione stalli di sosta in numero di _____ per un'occupazione di suolo pubblico di m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	altro (specificare) :

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali, di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA

- Che l'intervento comporta la deviazione degli autobus di linea  Si  No
- Che è necessaria l'occupazione di suolo pubblico  Si<sup>5</sup>  No
- di essere in possesso del titolo edilizio intestato a \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per l'esecuzione dei lavori di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dell'autorizzazione del Settore Patrimonio n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per gli interventi sul patrimonio stradale oppure di aver presentato domanda in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dell'autorizzazione del Settore Mobilità e Ambiente n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per l'occupazione di suolo pubblico/per la circolazione dei veicoli con m.c.p.c. superiore a 3,5 t. valida per il periodo/giorno \_\_\_\_\_ oppure di aver presentato domanda in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_;
- che, qualora l'intervento interessi il marciapiede, sarà garantito il passaggio pedonale e, quanto ciò non sia possibile, saranno predisposti dei percorsi protetti, alternativi, con l'eventuale superamento di barriere architettoniche;
- che il carico unitario medio trasmesso all'area d'impronta sul suolo non sarà superiore a 8 daN/cm<sup>2</sup> anche in fase di manovra;
- che al momento del posizionamento sui marciapiedi, sia in pietra che in asfalto, saranno disposte tavole di legno sufficientemente ampie per il superamento dei cordoli stradali e per la ripartizione dei carichi concentrati, soprattutto all'appoggio degli stabilizzatori;
- che l'automezzo percorrerà le strade e sosterrà nei luoghi e negli orari indicati sull'autorizzazione, adottando tutte le cautele per la salvaguardia dei manufatti e delle pavimentazioni stradali ;
- che si impegna al rispetto del disciplinare tecnico di cui al Decreto Ministero Infrastrutture e dei Trasporti del 10/7/02 (segnaletica provvisoria).
- che metterà in opera la prescritta segnaletica stradale provvisoria secondo le vigenti disposizioni di legge, a propria cura e spese, almeno 48 ore prima, **utilizzando proprio personale**, curandone la manutenzione durante la permanenza ed assumendosi ogni responsabilità penale e civile per qualsiasi danno a persone o cose che la permanenza e/o errata collocazione di tale segnaletica può causare.
- che ripristinerà lo stato dei luoghi e della segnaletica verticale ed orizzontale al termine delle operazioni.

<sup>5</sup> Se è necessario compilare l'apposita domanda

## ALLEGATI <sup>6</sup>

- Copia fotostatica del documento di identità <sup>7</sup>
- Estratto aereofotogrammetrico, in scala non inferiore a 1:1000, con indicazione delle aree soggette ai provvedimenti richiesti
- Planimetria in scala adeguata evidenziante il posizionamento della segnaletica temporanea e l'ubicazione dell'area con indicazione degli ingombri delle occupazioni e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni

### TIMBRO DELLA RICHIEDENTE

*(riservato alle imprese)*

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_  
(luogo e data)

*Il Richiedente*

\_\_\_\_\_  
*Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia del doc. di riconoscimento in corso di validità*

<sup>6</sup> Documenti obbligatori al momento della presentazione della domanda

<sup>7</sup> (obbligatoria qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'incaricato del SGT o sia trasmessa tramite fax)