

La musica di tradizione per i turisti maggio - luglio 2017 Chiesa di San Severo al Pendino

Manifestazione d'interesse per la realizzazione di un programma di incontri per la diffusione e la promozione della tradizione musicale classica napoletana e contestuale intrattenimento musicale rivolto ai turisti da svolgersi presso la Sagrestia della Chiesa di San Severo al Pendino

L'Assessorato alla Cultura e al Turismo, in vista dell'incremento del flusso turistico dei prossimi mesi, intende promuovere un programma di incontri per la diffusione e la promozione della tradizione musicale classica napoletana e contestuale intrattenimento musicale per integrare l'offerta culturale cittadina rivolta principalmente ad un pubblico di turisti.

Gli incontri dovranno avere luogo nella sala della Sagrestia della Chiesa di San Severo al Pendino, sita in via Duomo 286, nel centro storico della città, a partire dalla prossima edizione del "Maggio dei Monumenti" e quindi dal mese di maggio 2017 fino al mese di luglio 2017. Nello specifico si dovrà realizzare un programma ampio e articolato di incontri volti alla diffusione e alla promozione della tradizione musicale classica napoletana con intrattenimento musicale, in grado di offrire una panoramica su quell'immenso, unico e straordinario patrimonio musicale formatosi nel corso dei secoli all'ombra del Vesuvio, che ancora oggi è amato e apprezzato ad ogni latitudine.

Al tal fine si indice una manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di proposte di incontri dedicati alla tradizione musicale classica napoletana.

Gli incontri si dovranno svolgere il venerdì e il sabato nella fascia oraria dalle ore 10.00 alle ore 20.00. La sala della Sagrestia della Chiesa di San Severo al Pendino è attrezzata per massimo n. 60 posti a sedere.

CARATTERISTICHE DEI SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono partecipare alla selezione, compilando l'apposito modello di domanda (Allegato 1) soggetti quali persone fisiche, imprese, associazioni, enti, consorzi, fondazioni, ecc. in forma singola o associata, operanti nel settore di riferimento e con esperienza nell'organizzazione e nella gestione di concerti ed eventi, documentata ed esplicitamente segnalata nel curriculum.

Le proposte potranno prevedere un biglietto di ingresso per il pubblico. I soggetti selezionati dovranno versare al Comune di Napoli, a copertura dei costi vivi di produzione (utenze, personale, manutenzione ordinaria della sala) euro 50,00 (I.V.A. Esclusa) per ciascun giorno di utilizzo da versarsi sul conto corrente postale n° **1014784696**, con i seguenti dati:

Beneficiario : Comune di Napoli - Servizio pubblico a domanda individuale -
Castel Nuovo - Maschio Angioino cap. 2120

Coord. Iban : IT94D0760103400001014784696

Causale : Proventi concessione d'uso della Sagrestia della Chiesa di San Severo al Pendino -

I soggetti interessati dovranno indicare il calendario dettagliato con giorni e orari degli incontri.

Le richieste saranno discrezionalmente esaminate dall'Amministrazione Comunale e valutate in base al curriculum dei proponenti e degli artisti chiamati ad esibirsi con preferenza all'esperienza consolidata e documentata, al progetto con preferenza alla capacità di spaziare nel vasto repertorio della musica classica napoletana, al soggetto proponente con preferenza alle reti di più soggetti e alla capacità di rivolgersi ed intercettare i turisti presenti in città.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'INIZIATIVA

Ai fini della valutazione della proposta è necessario produrre:

1. relazione illustrativa del concerto che si intende svolgere, con finalità e obiettivi, corredata delle seguenti informazioni: programma di sala dettagliato, descrizione degli eventuali allestimenti degli spazi, se previsti, date e orari di svolgimento, cast artistico, target di riferimento.

2. curriculum della persona fisica, dell'impresa, associazione, ente, consorzio, fondazione, delle attività svolte nell'ambito del settore. Nel caso di raggruppamenti è necessario il curriculum di ogni soggetto partecipante al raggruppamento;

3. scheda con l'indicazione delle professionalità a disposizione per la realizzazione delle attività con relativi curricula.

Successivamente all'accoglimento della proposta, l'organizzatore dovrà presentare al Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali la seguente documentazione, laddove necessaria:

1. permesso Siae per Spettacoli e Trattenimenti;

2. versamento contributi ex ENPALS;

3. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla regolarità dei pagamenti dei tributi comunali (Allegato 2);

4. polizza assicurativa RCT che tenga salva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa per eventuali danni che durante l'esecuzione della manifestazione e le attività ad essa connessa (montaggio/smontaggio attrezzature, prove ecc.) dovessero essere causati a persone o cose (in particolare al patrimonio culturale mobile ed immobile impegnato dall'iniziativa) e per eventuali danneggiamenti o sottrazioni arrecati alla strumentazione tecnica durante la permanenza nei luoghi di svolgimento dell'evento. In alternativa potrà essere versata congrua cauzione ex articolo 108 commi 4 e 5 del dlgs 42/2004. Potrà essere sottoscritta manleva solo in presenza di documentata consistenza patrimoniale del soggetto giuridico richiedente (Allegato 3);

5. dichiarazione d'impegno per il mantenimento e la pulizia degli spazi impiegati per l'iniziativa (Allegato 4).

6. copia del versamento a favore del Comune di Napoli dell'importo giornaliero fissato a copertura dei costi vivi di produzione (utenze, personale, manutenzione ordinaria) della sala.

Si fa presente che la consegna della predetta documentazione dovrà avvenire in tempi congrui per la dovuta istruttoria e, comunque, prima della realizzazione dell'evento stesso, pena l'esclusione dal programma di eventi e l'interdizione all'utilizzo dello spazio.

PROMOZIONE DEGLI EVENTI

L'Amministrazione Comunale sosterrà le iniziative approvate promuovendole mediante la pubblicazione del calendario sul sito web del Comune di Napoli, sulla pagina Facebook dell'Assessorato alla Cultura e al Turismo e tramite mailing e attività di ufficio stampa e promozione sul programma complessivo degli eventi. In caso di ulteriore attività promozionale a cura del soggetto organizzatore, dovranno essere rispettate le indicazioni contenute nel "Disciplinare per le attività di comunicazione ed uso dei segni distintivi del Comune di Napoli Assessorato alla Cultura e al Turismo" (Disposizione Dirigenziale del Direttore Centrale Cultura Turismo e Sport n. 44 del 17/11/2014), che verrà rilasciato in copia dal Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali.

Il materiale a stampa eventualmente prodotto potrà essere diffuso solo previa approvazione da parte dell'Assessorato alla Cultura o, in subordine, del Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le proposte dovranno pervenire alla Segreteria del Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali - Via Vittorio Emanuele III – Castel Nuovo, 80133 Napoli entro e non oltre le 24,00 del 25 aprile p.v.

mediante:

1 – invio a mezzo mail all'indirizzo patrimonio.artistico.beniculturali@comune.napoli.it (richiedere conferma di ricezione a mezzo mail);

2 – invio a mezzo mail all'indirizzo PEC patrimonio.artistico@pec.comune.napoli.it.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi a: Sig.ra Serafina Botta e Sig. Giovanni Di Palma che ne cureranno le istruttorie, tel 081.5510780, 0817957708/09

La presente comunicazione è finalizzata all'espletamento di una manifestazione d'interesse, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Napoli, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento.

Il Dirigente del Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali

Dott. Fabio Pascapè