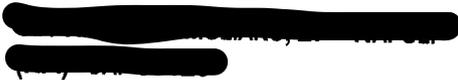


CURRICULUM VITAE
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROSARIA ROSSI**
Indirizzo 
Tel **081 79553345**
E-mail **rosaria.rossi@comune.napoli.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 22 agosto 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 16 ottobre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Via Guantai Nuovi n. 30
• Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Sviluppo Economico Ricerca e Mercato del Lavoro
Servizio Mercati
• Tipo di impiego dirigente a tempo determinato giusto decreto sindacale n. 341 del 13.10. 2017

- Date (da – a) 30 dicembre 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – C.so Arnaldo Lucci,66- Via Raimondi ,19
• Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari – Servizio IUC Gestione TARI a stralcio
TARES/TARSU – Servizio Gestione Sanzioni Amministrative
• Tipo di impiego dirigente a tempo determinato giusto decreto sindacale n. 471 del 30.12. 2016



- Date (da – a) 21 settembre 2015
 - Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari – Servizio IUC Gestione TARI a stralcio TARES/TARSU
 - Tipo di impiego dirigente a tempo determinato giusto decreto sindacale n. 351 del 21.09.2015 e 261 del 27.07.2016
-
- Date (da – a) 29 aprile 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari – Servizio Contabilità, Monitoraggio e Rendiconto
 - Tipo di impiego Funzionario Economico Finanziario titolare di P.O. di tipo “c” “Monitoraggio atti ed Equilibri finanziari”
-
- Date (da – a) 5 febbraio 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari – Servizio Contabilità, Monitoraggio e Rendiconto
 - Tipo di impiego Componente gruppo di lavoro per adeguamento normativo del vigente Regolamento di Contabilità, istituito con disposizione del Dirigente del Servizio del 5.02.2015
-
- Date (da – a) 11 novembre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari – Servizio Contabilità, Monitoraggio e Rendiconto
 - Tipo di impiego Nomina di Responsabile unico del Procedimento delle fasi di affidamento ed esecuzione relativi alla gara ad evidenza pubblica per l’affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Napoli- disposizione del Dirigente del servizio dell’11.11.2014

M

- Date (da – a) 1 ottobre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari – Servizio Contabilità, Monitoraggio e Rendiconto
 - Tipo di impiego Funzionario economico finanziario Responsabile Unità operativa “ Monitoraggio, Patto di Stabilità ,flussi di cassa”, titolare di Posizione organizzativa dall’ 1.04.2015
-
- Date (da – a) 17 gennaio 2014 disposizione n. 2 del 17.0.2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Generale e Segreteria Generale
 - Tipo di impiego Componente per la Direzione Centrale Servizi finanziari del Gruppo di lavoro interdirezionale di supporto al Segretario Generale per la fase conclusiva della predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione di cui alla legge 6 novembre 2012 n.190.
-
- Date (da – a) 13 gennaio 2014 – 30 settembre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari – Affari Generali e Controlli Interni
 - Tipo di impiego Funzionario economico finanziario, in Staff presso il Direttore Centrale Servizi Finanziari con funzioni di Supporto nelle attività proprie del Ragioniere Generale.
-
- Date (da –a) 31 luglio 2012 - 12 gennaio 2014
 - Nome e Indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo d'azienda o settore Direzione Centrale Servizi Finanziari
 - Tipo di impiego Funzionario economico – finanziario - Conferimento incarico di Vicario del dirigente del Servizio Controllo Spese giusta disposizione n. 15 del 31.07.2012 e con disposizione n. 2 del 15.02.2013 dal Direttore Centrale Servizi Finanziari Ragioniere Generale pro – tempore. Confermata con disposizione n. 5 del 21.05.2013 dal nuovo nominato Direttore Centrale Servizi Finanziari Ragioniere Generale fino al 31.12.2013



- Date (da – a) Ordine di servizio n. 19 del 21 dicembre 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
- Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Servizi finanziari
- Tipo di impiego Componente gruppo di lavoro finalizzato alla predisposizione del Piano Pluriennale di Riequilibrio del Comune di Napoli ai sensi dell'art. 243 bis del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii

- Date (da – a) 30 dicembre 2011 - 22 luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
- Tipo di azienda o settore I Direzione Centrale Risorse Strategiche e Programmazione economico-finanziaria – Servizio Ragioneria e Controllo Spese.
- Tipo di impiego Conferimento incarico di responsabile del Servizio Ragioneria e Controllo Spese e, in qualità di Dirigente di tale Servizio di Ragioniere del Comune di Napoli - a tempo determinato giusto D. S. n. 604 del 30 dicembre 2011. Revoca D.S. n. 333 del 20 luglio 2011

- Date (da – a) 20 luglio 2011 – 22 luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
- Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
- Tipo di impiego Conferimento incarico di responsabile dei Servizi Controllo Spese di Personale consulenti e collaboratori – Controllo Spese lavori pubblici – Controllo Spese per beni e Servizi giusto D. S. n. 333 del 20 luglio 2011 con revoca D.S. 268 del 1 luglio 2011.

- Date (da – a) 6 luglio 2011- 30 agosto 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
- Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
- Tipo di impiego Conferimento dell'incarico a tempo determinato di Coordinatore del Dipartimento Ragioneria Generale – Ragioniere Generale giusto D.S. n. 298 del 6 luglio 2011 e D. S.408 del 30.08.2011

- Date (da – a) 1 luglio 2011- 30 giugno 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
- Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
- Tipo di impiego Conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente del Servizio Contabilità Economica e Finanziaria giusto D.S.268 del 1 luglio 2011

- Date (da –a) 20 giugno 2011
 - Tipo di azienda o settore Comune di Napoli – Palazzo S. Giacomo
 - Tipo di azienda o settore Direzione Centrale II Funzione Pubblica
 - Tipo di impiego Attività valutative commissione Concorso – Corso Formez per la copertura di n. 534 posti

- Date (da – a) Disposizione n. 5 del 31 marzo 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Direzione Generale
 - Tipo di impiego Componente Gruppo di lavoro Struttura commissariale ex OPCM n. 3566/2007 e ss.mm.ii

- Date (da – a) 1 marzo 2009 – 1 marzo 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Coordinatore – Ragioniere Generale a Tempo Determinato, giusto D. S. n. 94 dell'01/03/2007, con rettifica D. S. n. 77 del 29/03/2007

- Date (da – a) 1 marzo 2007 – 1 marzo 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Servizio Contabilità finanziaria ed economica del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Dirigente a Tempo Determinato, Ordine di Servizio n. 3 del 01/03/2007

- Date (da – a) 9 gennaio 2007 – 1 marzo 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Attribuzione temporanea delle funzioni di Coordinatore, Ordine di Servizio n. 1 del 09/01/2007 del Direttore Generale pro - tempore

- Date (da – a) 13 febbraio 2006 – 9 gennaio 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Funzioni vicarie di Coordinatore del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale ex disposizione n. 4 del 13/02/2006 del Coordinatore pro-tempore

- Date (da – a) 7 ottobre 2005 – 1 marzo 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Servizio Contabilità finanziaria ed economica del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Dirigente a Tempo Determinato, giusto D. S. n. 545 del 06/10/2005

- Date (da – a) 30 ottobre 2003 – 07 ottobre 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Servizio Controllo spese per beni e servizi del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Dirigente a Tempo Determinato, giusta Deliberazione n. 3448 del 03/10/2003

- Date (da – a) 5 febbraio 2000 – 30 ottobre 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Servizio Controllo spese per beni e servizi del Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Dirigente a tempo determinato, giusto D. S. n. 186 del 05/02/2000

- Date (da – a) 9 maggio 1994 – 5 febbraio 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Funzionario di Ragioneria VIII Q.F.

- Date (da – a) 3 gennaio 1991 – 9 maggio 1994
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Palazzo San Giacomo Piazza Municipio
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale
 - Tipo di impiego Capo Sezione di Ragioneria di Ruolo Organico VIII q.f. (assunzione a seguito di concorso pubblico giusta deliberazione di G. M. n. 60 del 25/10/1990)

- Date (da – a) 18 febbraio 1990 - 2 gennaio 1991
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e finanze – Ragioneria Generale dello Stato I. G. E. D. di Roma
 - Tipo di azienda o settore Ragioneria Generale dello Stato
 - Tipo di impiego Funzionario Contabile VIII Q.F.

- Date (da – a) 1 dicembre 1987 – 18 febbraio 1990
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e finanze – Ragioneria Provinciale dello Stato di Piacenza
 - Tipo di azienda o settore Ragioneria Generale dello Stato
 - Tipo di impiego Funzionario Contabile VIII Q.F.

- Date (da – a) Marzo - giugno 1987
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Commerciale di Caserta
 - Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Commerciale
 - Tipo di impiego Incarico di supplenza per la materia "Tecnica bancaria"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 11 e 12 dicembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMAP (Formazione e aggiornamento amministrazioni pubbliche)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La riforma contabile degli Enti territoriali di cui al D.LGS 118/2011
- Qualifica conseguita attestato

- Date (da – a) 4 dicembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Provincia di Avellino**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato per quattro anni di n.1 Dirigente nell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 11, comma 1, del d.lgs 267/2000 così come modificato dall'art. 11 del D.L. n. 90/2014
- Qualifica conseguita Idoneità al concorso

- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. ad Olbia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "I principi contabili e la finanza nel nuovo modello costituzionale"
- Qualifica conseguita Attestato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 20 -22 ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ardel (Associazione Nazionale Ragionieri d'Italia)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'armonizzazione dei sistemi contabili e il nuovo ruolo del Ragioniere negli Enti locali
- Qualifica conseguita Attestato

- Date (da – a) 14 marzo 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANUTEL (Associazione Nazionale Ufficio Tributi Enti locali)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il reclamo e la mediazione nel nuovo processo tributario
- Qualifica conseguita attestato

- Date (da – a) 10 aprile 2015

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Comune di Castel San Pietro in Terme (BO)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato di n.1Dirigente nell'Area Amministrativa ai sensi dell'art.110, comma 1, del d.lgs.267/2000, così come modificato dall'art. 11 del D.L. 90/2014
- Qualifica conseguita
Idoneità al concorso
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
6 agosto 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Provincia di Avellino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente nell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 11 del D.L. n. 90/2014"
- Qualifica conseguita
idoneità al concorso
- Date (da – a)
19 giugno 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ASFEL (Associazione Servizi Finanziari Enti locali)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Principi e metodologie del nuovo sistema contabile di Regioni, Province e Comuni di cui al d.lgs. 23 giugno 2011 n.118
- Qualifica conseguita
attestato
- Date (da – a)
15 settembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti locali)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
L'Armonizzazione dei Sistemi contabili nei Bilanci dei Comuni
- Qualifica conseguita
attestato
- Date (da – a)
13 giugno 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Kibernetes Napoli srl
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Il nuovo ordinamento contabile per gli Enti locali : come affrontare e gestire il cambiamento
- Qualifica conseguita
attestato
- Date (da – a)
17 maggio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
FORMEL srl
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
La valutazione del personale
- Qualifica conseguita
attestato

- Date (da – a) 14 marzo 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Auditing e Controllo Interno
 - Qualifica conseguita Conseguimento del diploma di master post laurea di Auditing e controllo interno votazione 50/50
- Livello nella classificazione nazionale se pertinente) **Master Universitario di II livello**

- Date (da – a) 22 – 23 ottobre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno Paradigma – Patto di Stabilità – Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Attestato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 17 – 18 luglio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Master Post Laurea in "Auditing e Controllo Interno"
 - Qualifica conseguita Orientamento part time "Enti e Aziende Pubbliche"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza master

- Date (da – a) 12 – 13 giugno 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Master Post Laurea in "Auditing e Controllo di Gestione"
 - Qualifica conseguita Orientamento part time "Enti e Aziende Pubbliche"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza master

- Date (da – a) 8 – 9 maggio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Master Post Laurea in "Auditing e Controllo Interno"
 - Qualifica conseguita Orientamento part time "Enti e Aziende Pubbliche"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza master

- Date (da – a) 27 – 28 marzo 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università di Pisa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Master Post Laurea in "Auditing e Controllo Interno"
 - Qualifica conseguita Orientamento part time "Enti e Aziende Pubbliche"
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza master

- Date (da – a) 23 – 24 gennaio 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università di Pisa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Master Post Laurea in "Auditing e Controllo Interno"
 - Qualifica conseguita Orientamento part time "Enti e Aziende Pubbliche"
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza master

- Date (da – a) 5 – 6 dicembre 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università di Pisa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Master Post Laurea in "Auditing e Controllo Interno"
 - Qualifica conseguita Orientamento part time "Enti e Aziende Pubbliche"
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza master

- Date (da – a) 16 – 17 – 18 ottobre 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione XL Convegno Nazionale di Studi A.R.D.E.L. di Verona
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Enti Locali "Affidabilità dei Bilanci e Qualità dei Controlli"
 - Qualifica conseguita Attestato
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione nell'ambito del Progetto "SISDOC"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sistema documentale, finalizzato allo studio della gestione informatica dei flussi documentali
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Workshop presso il FORMEZ di Napoli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Nell'ambito della formazione per i Dirigenti del Comune di Napoli
 - Qualifica conseguita "La nuova potestà normativa degli Enti Locali"
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2004</p> <p>Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. a Maiori (Salerno)</p> <p>"Enti Locali: verso un nuovo Ordinamento Finanziario e Contabile"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2003</p> <p>Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. ad Olbia</p> <p>"I principi contabili e la finanza nel nuovo modello costituzionale"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2002 e 2004</p> <p>Seminari al FORUM di Roma</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2000</p> <p>Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. a Cefalù (Catania)</p> <p>"Ordinamento finanziario e contabile: un patrimonio da difendere"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>1998</p> <p>Progetto "PASS" di Napoli</p> <p>"Formazione dei Funzionari della Pubblica Amministrazione" Avviso 21 marzo 1997 n. 1/97 con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 30/09/1997 – Programma mirato n. 15 – Comune di Napoli</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1998</p> <p>Accademia Italiana per le Ricerche, Istituto convenzionato con l'A.N.C.I. Campania e Istituto Nazionale Revisori Contabili</p> <p>"Revisione contabile degli Enti Locali"</p> <p>Diploma Master</p>

- Date (da – a) 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia Italiana per le Ricerche, Istituto convenzionato con l'A.N.C.I.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Ordinamenti comunali e procedimento amministrativo"
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza master
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di Studi indetto dall'A.R.D.E.L. a Tropea (Catanzaro)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Aggiornamenti Contabili"
- Qualifica conseguita Attestato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 12/11/1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli – Federico II
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economico - aziendale
- Qualifica conseguita Dottore in Economia e Commercio votazione 108/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea in Economia e Commercio

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ha svolto le funzioni proprie del Ragioniere Generale ai sensi dell'art. 153 del decreto legislativo 267/2000. Ha curato la predisposizione del rendiconto della gestione e del Bilancio Comunale.

Ha coordinato la predisposizione della rendicontazione per le attività sociali del Funzionario delegato

Ha ricoperto il ruolo di Responsabile del tributo TARI e del procedimento inerente le Sanzioni amministrative al Codice della Strada.

Ha coordinato un gruppo di lavoro interdirezionale per il recupero dell'evasione ed elusione fiscale per i tributi TARSU, TARES, TARI .

Attualmente è dirigente del Servizio Mercati e coordina le attività amministrative, contabili e tecniche dei mercati in fabbrica e di quelli su strada
Si relaziona con gli organi istituzionali di Ministeri e altri organismi pubblici e privati.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Svolge attualmente funzioni proprie della qualifica di dirigente

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza del Personal Computer.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Si attesta al veridicità delle dichiarazioni riportate ai sensi dell'art. 46 del DM 445/2000 e ss.mm.ii, consapevole delle disposizioni di cui all'art. 76 del DM 445/2000 e ss.mm.ii, nel caso di dichiarazioni false e mendaci.

Napoli, 29. 05.2018

dr. Rosaria Rossi

