

DIPARTIMENTO GABINETTO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PORTALE WEB E SOCIAL MEDIA

DETERMINA N. 21 DEL 26/11/2018

ORIGINALE

Oggetto: Determinazione a contrarre, mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla società "Dedagroup Wiz Srl" Partita IVA 02047381203 del servizio di assistenza, aggiornamento, manutenzione ordinaria e help desk relativo al sito web istituzionale www.comune.napoli.it per gli anni 2019 e 2020. Importo complessivo € 13.090,00 oltre IVA (€ 15.969,80 IVA inclusa). SMART CIG: Z6F25BA916.

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data **27 NOV. 2018** prot. n° **D2/2067**

Registrata all'indice generale

data **30 NOV. 2018** n° **1837**



Il Dirigente del Servizio Portale Web e Social Media

PREMESSO CHE:

- a seguito dell'entrata in vigore della legge n. 150 del 7 giugno 2000, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad attuare efficaci servizi di informazione e comunicazione al fine di migliorare il rapporto e il dialogo con i propri utenti;
- il sito web del Comune di Napoli rappresenta il principale strumento attraverso il quale l'Ente comunica e dialoga con i propri cittadini configurandosi sia come spazio di accesso privilegiato per informare l'utenza sulle iniziative e sulle attività dell'amministrazione comunale sia come piattaforma necessaria per rispettare gli obblighi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa che la legge impone a tutti gli enti locali;
- la legge n. 4 del 9 gennaio 2004 (*"Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici"*) così come riformata dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 106 di attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici, obbliga le Pubbliche Amministrazioni a rispettare i requisiti di accessibilità previsti dalle citate normative, al fine di favorire e tutelare l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici;
- il sito web istituzionale www.comune.napoli.it utilizza per la gestione dei contenuti il CMS FlexCMP, realizzato dalla società "Dedagroup Wiz s.r.l.", che permette di creare siti e portali web accessibili, in conformità con la legge n. 4 del 9 gennaio 2004 e garantisce la realizzazione di pagine editoriali e moduli applicativi accessibili sia in fase di visualizzazione da parte dei fruitori del sito (*front office*) sia nelle operazioni di gestione della redazione (*back office*);
- il CMS FlexCMP, utilizzato per la gestione dei contenuti del sito istituzionale www.comune.napoli.it, consente inoltre di offrire al cittadino numerosi servizi e funzionalità, tra cui: albo pretorio online; elenco dei libri di tutte le biblioteche comunali; sezione Amministrazione Trasparente; piattaforma online ex AVCP per la pubblicazione dei dati inerenti bandi di gara e altri affidamenti; comunicati stampa della Giunta e del Consiglio Comunale; elenco delle delibere di Giunta e Consiglio Comunale; bandi di gara e di concorso; pubblicazione dei servizi della Web Tv comunale;

RITENUTO:

- di dover garantire la continuità del servizio di aggiornamento e pubblicazione sul portale istituzionale www.comune.napoli.it al fine di informare l'utenza sulle iniziative e sulle attività dell'amministrazione comunale e di rispettare gli obblighi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa che la legge impone a tutti gli enti locali;



- per le ragioni espresse, a salvaguardia degli investimenti effettuati, per il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi di funzionamento e fruizione del sito, per la conservazione dei “requisiti di accessibilità”, per il rispetto degli obblighi di pubblicazione di atti, dati e informazioni previsti da specifiche norme di legge che consentono di realizzare gli obiettivi di trasparenza e partecipazione democratica della cittadinanza, di dover provvedere ad acquisire per il biennio 2019/2020, così come avvenuto per gli anni scorsi, il servizio di aggiornamento, manutenzione, assistenza e help desk del portale web istituzionale;

CONSIDERATO CHE:

- l’offerta tecnica ed economica che la società “Dedagroup Wiz s.r.l.” ha fatto pervenire al Servizio Portale Web e Social Media relativamente al servizio richiesto, alla compatibilità tecnologica, alla necessità di garantire la continuità del servizio di aggiornamento e pubblicazione sul portale istituzionale www.comune.napoli.it, è stata ritenuta congrua e pienamente rispondente alle esigenze tecniche ed istituzionali dell’Amministrazione;

PRECISATO CHE:

- ai sensi dell’art. 32 del D.lgs. 50/2016 e dell’art. 192 del D.lgs. 267/2000:
 - l’oggetto del contratto consiste nel servizio di assistenza, aggiornamento, manutenzione ordinaria, help desk relativo al sito web istituzionale www.comune.napoli.it;
 - il fine è la continuità del servizio di aggiornamento e pubblicazione sul portale istituzionale www.comune.napoli.it, il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi di funzionamento e fruizione del sito web, la conservazione dei “requisiti di accessibilità”, il rispetto degli obblighi di pubblicazione di atti, dati e informazioni previsti da specifiche norme di legge;
 - per la scelta del contraente si ricorrerà all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

LETTA:

- la nota prot. PG/2018/787762 dell’11/09/2018 della Direzione Centrale Servizi Finanziari,

CONSIDERATO CHE:

- le pubblicazioni in specifiche sezioni del portale web istituzionale www.comune.napoli.it sono regolate da precise e imprescindibili disposizioni di legge, quali per esempio:
 - la Legge 190/2012 e ss.mm.ii. *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* che prevede

- all'art. 1 c. 2 che "(...) **le stazioni appaltanti sono in ogni caso tenute a pubblicare nei propri siti web istituzionali:** la struttura proponente; l'oggetto del bando; l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte; l'aggiudicatario; l'importo di aggiudicazione; i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura; l'importo delle somme liquidate (...);
- il D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii. "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" che all'art. 8 c. 1 "*Decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione*", stabilisce che **"i documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati tempestivamente sul sito istituzionale dell'amministrazione"**. Lo stesso D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii. all'art. 47 c. 2 "*Sanzioni per la violazione degli obblighi di trasparenza per casi specifici*" prevede che **"la violazione degli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 22, comma 2, dà luogo ad una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 euro a carico del responsabile della violazione"**;
 - ancora il D.Lgs 33/2013 all'art. 13 "*Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni*" prevede al c. 1 che **"Le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le informazioni e i dati concernenti la propria organizzazione, corredati dai documenti anche normativi di riferimento"**;
 - la Legge n. 69/2009 "*Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*" all'art. 32 c. 1 stabilisce che: **"A far data dal 1 gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati"**;
 - il D.Lgs 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici*" all'art. 29 c. 1 "*Principi in materia di trasparenza*" stabilisce che **"Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni (...) ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione trasparente (...)"**;
 - il D.Lgs 82/2005 "*Codice dell'amministrazione digitale*" all'art. 50 c. 1 "*Disponibilità dei dati delle pubbliche amministrazioni*" prevede che **"I dati delle pubbliche amministrazioni sono formati, raccolti, conservati, resi disponibili e**

accessibili con l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione che ne consentano la fruizione e riutilizzazione, alle condizioni fissate dall'ordinamento, da parte delle altre pubbliche amministrazioni e dai privati (...);

- il Decreto del Presidente della Regione Campania n. 299 del 30/06/2005 *“Dichiarazione di attività ed operatività del Centro Funzionale Regionale ai sensi e per gli effetti della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 febbraio 2004: indirizzi operativi per la gestione organizzativa e funzionale del sistema di allertamento nazionale e regionale per il rischio idrogeologico ed idraulico ai fini di protezione civile”* prevede **specifici compiti di comunicazione e allerta attraverso il sito web istituzionale, anche in capo ai Comuni, in caso di rischio idrogeologico e idraulico ai fini di protezione civile;**

Per tutto quanto sopra richiamato si attesta che, ai sensi dell'art. 163 c. 2 del TUEL, la spesa relativa per il servizio di assistenza, aggiornamento, manutenzione ordinaria e help desk relativo al sito web istituzionale www.comune.napoli.it per gli anni 2019 e 2020, è necessaria per l'assolvimento di oneri tassativamente regolati dalla legge anche al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

DATO ATTO CHE:

- con Delibera di C.C. n. 30 del 23/04/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;
- con Delibera di G.C. n. 325 del 27/06/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 e con Delibera di G.C. n. 448 del 28/09/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 parte finanziaria, consequenziale alle variazioni di bilancio di competenza e di cassa, ai prelevamenti dal fondo di riserva, intercorse dopo l'approvazione del PEG con Delibera di G.C. n. 325/2018 e all'assestamento generale di bilancio approvato con Deliberazione di C.C. n. 67 del 06/08/2018;
- non risultano elementi in ordine al conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e all'art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'emanazione del presente provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che lo adotta, di cui agli artt. 5 e 6 della Legge 241/90;
- il RUP è lo stesso dirigente che sottoscrive il presente atto;
- la società “Dedagroup Wiz s.r.l.” ha dichiarato di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. 254 del 24/04/2014 scaricabile dal sito del Comune di Napoli sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezioni: “Disposizioni generali” » “Atti generali” » “Codice disciplinare e codice di condotta”;

- la società "Dedagroup Wiz s.r.l." ha prodotto, unitamente alla documentazione amministrativa, il Patto d'Integrità di cui alla deliberazione di G.C. n. 797 del 3.12.2015, debitamente sottoscritto, che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto;
- in relazione alla natura del servizio richiesto non sussiste, ai sensi dell'art. 26 comma 3bis del D.Lgs. 81/2008, l'obbligo di procedere alla predisposizione del DUVRI;

VISTI:

- l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 107 comma 2, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione del C.C. n. 64 del 24.04.1992;
- il Regolamento di Contabilità;
- l'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009;

ATTESTATE:

- la compatibilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000;
- la regolarità della procedura seguita e la relativa esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a supporto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa:

- di affidare alla società "Dedagroup Wiz s.r.l." con sede in via Toscanini 7/2 – 40055 Castenaso (Bologna), P.I. 02047381203, il **servizio di assistenza, aggiornamento, manutenzione ordinaria e help desk relativo al sito web istituzionale www.comune.napoli.it per gli anni 2019 e 2020 per un importo complessivo € 13.090,00 oltre IVA (€ 15.969,80 IVA inclusa)**
- di approvare l'offerta tecnica ed economica allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare la somma sul capitolo 103327 codice di bilancio 01.01-1.03.02.19.001 del Bilancio Pluriennale 2018-2020, secondo il seguente schema:

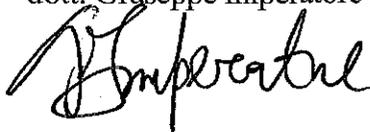
Capitolo	Imponibile	IVA	Totale	Annualità
103327	€ 6.590,00	€ 1.449,80	€ 8.039,80	2019
103327	€ 6.500,00	€ 1.430,00	€ 7.930,00	2020

- di provvedersi con successivo atto alla liquidazione della spesa, previo accertamento delle prestazioni rese secondo le modalità offerte ed accettate contenute nell'offerta;
- di stabilire che il Comune riconoscerà all'affidatario, come corrispettivo per l'effettuazione delle menzionate prestazioni di servizio, complessivamente € 15.969,80 IVA inclusa, previa presentazione di regolari fatture;
- di precisare altresì che l'aggiudicatario è tenuto al versamento a mezzo bonifico bancario dell'imposta di bollo sul contratto, così come previsto dalla Risoluzione 96/E del 16.12.2003 dell'Agenzia delle Entrate.

Allegato (composto da un numero complessivo di 6 pagine progressivamente numerate):

1. Proposta economica

Il dirigente
dott. Giuseppe Imperatore



Progr. 16175/18

GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO PORTALE WEB E SOCIAL MEDIA

DETERMINA N. 21 DEL 26/11/2018

OGGETTO: Determinazione a contrarre, mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla società "Dedagroup Wiz Srl" Partita IVA 02047381203 del servizio di assistenza, aggiornamento, manutenzione ordinaria e help desk relativo al sito web istituzionale www.comune.napoli.it per gli anni 2019 e 2020. Importo complessivo € 13.090,00 oltre IVA (€ 15.969,80 IVA inclusa). SMART CIG: Z6F25BA916.

Letto l'art. 147 bis comma 1 D.lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012. Ai sensi dell'art. 183 comma 7 D.lgs. 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sul capitolo 10338 (Impegno 6579/18) Bilancio 2018-2020 - Missione _____ - Programma _____ Piano dei Conti 01.01-1:03

Data

28.11.18
CH

u
Jai
IL RAGIONIERE GENERALE
[Signature]

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
REG. ACC. INDIREG. N. 1837 DEL 30-11-2018
DETERMINA N. 21 DEL 20/11/2018**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D. Lgs 267/2000, il 13-12-2018

p. IL SEGRETARIO GENERALE



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N.1837.....DEL 30-11-2018

Modulo d'ordine

Dati del fornitore

Ragione Sociale: Idea Futura S.r.l.

Indirizzo: Via Toscanini, 7/2 - 40055 Villanova di Castenaso (BO)

Partita IVA: 02047381203

CF: 02047381203

Referente per le comunicazioni: Letizia Valeriani

E-mail per le comunicazioni: letizia.valeriani@ideafutura.com

Tel per le comunicazioni: 051 78.06.30

Fax per le comunicazioni: 051 78.21.93

Dati del Cliente

Ragione Sociale: Comune di Napoli

Indirizzo: Piazza Municipio, 80133 Napoli

Partita IVA:

CF:

Banca:

IBAN:

Referente per le comunicazioni: dott. Pietro Citarella

E-mail per le comunicazioni: webmaster@comune.napoli.it

Tel per le comunicazioni: 081/7954580

Fax per le comunicazioni: 081/5515565

Proposta economica

1. Canoni annuali (installazione presso Cliente)

SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE ORDINARIO		PREZZO
5.AGG	<input checked="" type="checkbox"/> Installazione remota degli aggiornamenti presso il server sul quale è installato FlexCMP o invio degli aggiornamenti e istruzioni all'e-mail del Cliente. Il prezzo del servizio è pari al 20% della voce Totale Prodotti Software	€ 4.580,00
SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPLICAZIONI		PREZZO
5.MAN	<input checked="" type="checkbox"/> Manutenzione remota delle applicazioni presso il server sul quale è installato FlexCMP. Il prezzo è pari al 15% della voce Sviluppo di Procedure Personalizzate	€ 1.900,00
SERVIZIO DI ASSISTENZA ORDINARIA - HELPDESK		PREZZO
5.HD	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio di Assistenza Ordinaria sulla piattaforma - HelpDesk Richieste inseribili online sul Portale www.flexcmp.com , sezione Support. (attivazione Ticket di Assistenza tramite autenticazione con username e password forniti da Idea Futura srl per max n.3 utenti amministrativi) Ore Mensili comprese nel servizio: max n.2	€ 300,00
5.TOT	TOTALE CANONI PER SERVIZI ANNUALI	€ 6.780,00

2. Visualizzazione Mappe Google (anno 2019)

SERVIZIO DI VISUALIZZAZIONE MAPPE DI GOOGLE		PREZZO
5.AGG	<input checked="" type="checkbox"/> costi visualizzazione per visualizzazioni mappe google con API KEY anno 2019 L'importo è relativo al credito effettivo per la visualizzazione (€ 84,00) + il 7% dei costi di fatturazione	€ 90,00
5.TOT	TOTALE CANONE ANNO 2019	€ 90,00

Caratteristiche del Servizio di Helpdesk

Il servizio di Assistenza Ordinaria - HelpDesk offre al cliente il supporto telefonico, in orario di ufficio, orientato all'uso di FlexCMP e delle procedure installate. Il servizio è erogato da Idea Futura, nel Modulo d'ordine è indicata durata temporale prevista del servizio, il numero di telefono da contattare ed il numero di ore al mese di assistenza compreso nel servizio stesso.

Caratteristiche del Servizio di aggiornamento e manutenzione

Rientrano nel servizio di aggiornamento ordinario e manutenzione i seguenti servizi:

- rendere disponibili i miglioramenti tecnici, sviluppati da Dedagroup Wiz, apportati ai prodotti software FlexCMP;
- rendere disponibili le variazioni dei prodotti software FlexCMP, sviluppate da Dedagroup Wiz, in relazione ad adeguamenti a nuove normative o linee guida di accessibilità
- rendere disponibili le rettifiche, apportate da Dedagroup Wiz, ad errori riscontrati nei prodotti software, anche dopo la scadenza dei termini di garanzia.

Il servizio ha la durata indicata nel modulo d'ordine.

Dedagroup Wiz si impegna ad effettuare l'installazione remota degli aggiornamenti sul server del Cliente.

Caratteristiche del Servizio di visualizzazione mappe di Google

Delega a Dedagroup Wiz per la creazione e gestione del account e del pagamento della API KEY attraverso una nostra carta di credito aziendale, con fatturazione anticipata.

L'importo concordato verrà attivato solo ad esaurimento dell'importo gratuito mensile messo a disposizione da Google.

Al raggiungimento di tale importo il servizio di visualizzazione verrà sospeso.

Riepilogo offerta economica

RIEPILOGO PRODOTTI E SERVIZI	PREZZO		PREZZO SCONTATO
TOTALE CANONI ANNO 2019	5.TOT	€ 6.870,00	€ 6.590,00
TOTALE CANONI ANNO 2020	5.TOT	€ 6.780,00	€ 6.500,00

Note

Con la sottoscrizione del presente, il Cliente dichiara di aver preso visione delle Condizioni Generali di Contratto e autorizza Idea Futura srl a pubblicare nell'elenco di realizzazioni nel proprio portfolio cartaceo ed online il sito realizzato nell'ambito del presente progetto, sino a quando esso sarà basato su tecnologia FlexCMP.

I prodotti software Idea Futura sono protetti da installazioni illegali mediante un sistema di chiavi di sblocco e/o attivazione. Per ogni licenza FlexCMP, Idea Futura si impegna a rilasciare periodicamente le chiavi di sblocco e/o attivazione per consentire l'utilizzo del Prodotto, dei Moduli e degli Utenti Amministrativi per i quali il Cliente dispone di regolare licenza.

Con la sottoscrizione del presente, il cliente dichiara di aver preso visione delle Condizioni Generali di Contratto.

L'importo del canone così determinato sarà annualmente rivalutato in funzione delle variazioni dell'indice ISTAT dovute all'inflazione, a decorrere dal prossimo anno.

I prodotti e servizi Idea Futura possono essere acquistati anche tramite il portale MePa di Consip www.acquistinretepa.it

In particolare per i canoni è necessario inserire un Ordine di Acquisto:

Metaprodotto: Manutenzione di Software

Codici Articolo sia fornitore che produttore:

- Quota Doppia Canone (100 €),

- Quota Singola Canone (50 €)

- Quota 10 Canone (10 €)

Marca: Idea Futura

Denominazione Commerciale: Quota doppia canone di aggiornamento FlexCMP

Una volta inserito l'Oda La prego di darcene pronta comunicazione per procedere all'accettazione ed evasione dello stesso.

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

IVA: tutte le cifre indicate nella presente offerta sono IVA esclusa.

Fatturazione:

- **Canoni annuali** anticipati: € 6.700,00 DICEMBRE 2019
- **Canoni annuali** anticipati: € 6.500,00 DICEMBRE 2020

Durata contrattuale: 12 mesi

Rinnovo contrattuale (1):

- o Annuale
- o Tacito, salvo disdetta via RR 30 giorni prima della naturale scadenza

Pagamenti: Totale Canoni Annuali: anticipati; 30 giorni D.F.F.M.

CLIENTE:

Per Accettazione:

14

4


Allegato A

Portale Web: www.comune.napoli.it

Nel seguito viene rappresentata l'attuale configurazione in uso presso il vostro Ente (licenze, moduli e personalizzazioni storiche e attivate nel corso del contratto in vigore).

1 Prodotti Software attivi c/o vostro Ente

VERSIONE PRODOTTO	
1.PRO	<input checked="" type="checkbox"/> FlexCMP PRO (pagine illimitate - 10 utenti amministrativi) Dominio associato alla licenza: www.comune.napoli.it
MODULI AGGIUNTIVI	
1.LANG	<input checked="" type="checkbox"/> Multilingua
1.COM	<input checked="" type="checkbox"/> Community
1.NL	<input checked="" type="checkbox"/> Newsletter
1.SMS	<input type="checkbox"/> Newsletter SMS
1.FOTO	<input checked="" type="checkbox"/> Galleria Fotografica
1.YT	<input type="checkbox"/> Gallerie Video YouTube
1.REP	<input checked="" type="checkbox"/> Libreria/Repository
1.FOR	<input checked="" type="checkbox"/> Forum
1.POLL	<input checked="" type="checkbox"/> Sondaggi
1.VC	<input type="checkbox"/> Vota e Commenta
1.SN	<input type="checkbox"/> Social Network
1.ECOM	<input type="checkbox"/> E-Commerce
1.GEO	<input type="checkbox"/> Geo-referenziazione
1.EVENT	<input type="checkbox"/> Iscrizione ad Eventi
1.MOBI	<input checked="" type="checkbox"/> Multicanale
1.AOL	<input checked="" type="checkbox"/> Albo Pretorio On Line
1.AVCP	<input checked="" type="checkbox"/> AVCP - Modulo AVCP
LICENZE UTENTI ADDIZIONALI PER FLEXCMP PRO	
1.NLU	<input checked="" type="checkbox"/> Pacchetto utenti amministrativi (login) illimitati
1.TOT	TOTALE PRODOTTI SOFTWARE



www.dedagroup.it/wiz

Prot. 371/U/2018

2 Sviluppo realizzato per vostro Ente

SERVIZIO	
3.SVI	<input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo di procedure personalizzate Descrizione del Servizio: Numero giornate:
3.TOT	TOTALE SVILUPPO