



COMUNE DI NAPOLI  
SERVIZIO AUTONOMO PERSONALE  
AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**n. 12 del 29/12/2017**

**OGGETTO:** Convenzione Consip S.p.A. denominata *Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni* ai sensi dell'art.26 Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art.58 legge n.388/2000 *Corsi di formazione ed addestramento (servizi a consumo)* in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (denominati *Servizi alle persone*) di cui al D.Lgs.81/2008: atto aggiuntivo all'Ordinativo principale di fornitura.  
Impegno di spesa per € ~~130.000,00~~ <sup>129.437,83</sup> (esente IVA ai sensi della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, art. 14 punto 10) codice Bilancio 2017-2019 annualità 2018 01.10.-1.03.02.04.004 cap.8011/1  
CIG (derivato) 71278854C7

Pervenuta al Servizio Finanziario  
In data ..... prot. N. .... 51/2203

29 DIC. 2017

Registrata all'indice generale

Data..... N. .... 1929  
29 DIC. 2017

*fm*

## IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE

### Premesso:

2

- che il Decreto legislativo n.81 del 9 aprile 2008 (Testo Unico in materia di Tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro) dispone in ordine alle misure da adottare in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, nell'ambito delle quali si demanda, tra l'altro, al datore di lavoro il compito di assicurare che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- che il citato Decreto legislativo dispone, inoltre, in ordine alle sanzioni derivanti dall'inosservanza delle relative prescrizioni;
- che, pertanto, in ottemperanza agli obblighi previsti nel T.U. in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, occorre procedere alla realizzazione di interventi formativi al fine di garantire la dovuta informazione, formazione ed addestramento;
- che tale formazione si configura quale esigenza permanente anche in ragione degli obblighi di aggiornamento imposti dalla vigente normativa e, in quanto tale, richiede la costante destinazione di risorse utili ad attuare i previsti interventi;
- che nel corso delle pregresse annualità si è provveduto a formare/informare una consistente platea di dipendenti
- che occorre proseguire, con costanza, a soddisfare le esigenze rappresentate dai datori di lavoro che si estendono altresì ad ulteriori percorsi destinati al personale individuato dai medesimi, per assumere le funzioni ed i ruoli previsti nella normativa di riferimento (addeito al primo soccorso; antincendio, preposto ecc.)
- che nella fase di proposta di previsione di bilancio esercizi 2017/2019 l'Area amministrazione giuridica risorse umane ha rappresentato l'esigenza di stanziare, per le annualità 2017, 2018 e 2019 le risorse necessarie a consentire il prosieguo dell'attività formativa;
- che con deliberazione consiliare n.25 del 20/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il DUP 2017-2019;
- che con deliberazione consiliare n.26 del 20/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;
- che, verificata ai sensi degli articoli 9 del DL 78/2009 e 183 del Dlgs 267/2000 la sussistenza di uno specifico stanziamento di competenza e di cassa, con determinazione n.5 del 30/06/2017 si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa sull'annualità 2017 per € 80.000,00 al fine di attivare, con ricorso alla CONSIP la Convenzione denominata *Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni* ai sensi dell'art.26 Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art.58 legge n.388/2000 limitatamente alle attività di realizzazione dei corsi di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (denominati *Servizi alle persone*) di cui al D.Lgs.81/2008 per la quale risulta individuata quale fornitore, per la regione Campania (lotto 5), la RTI COM Metodi S.p.A. (mandataria), Deloitte Consulting S.r.l., Igeam S.r.l., Igeam Academy S.r.l., Igeamed S.r.l. (mandanti)
- che in data 13/07/2017 si è provveduto ad emettere l'Ordine diretto di acquisto n.3770197 con relativo, allegato, Ordinativo principale di fornitura (PG/2017/558887) e piano dettagliato delle attività, CIG.71278854C7, per la realizzazione di Corsi di formazione ex T.U.81/2008;

### Precisato che:

- per l'anno 2018, le risorse destinate alla formazione del personale (cap.8011/1), stanziare mediante variazione al Bilancio 2017/2019 effettuata con deliberazione di G.C. n.584 del 26/10/2017, ratificata con deliberazione di C.C. n 95 del 05/12/2017, sono pari ad € 130.000,00;

9

- il dl 78/2010, convertito nella Legge 122/2010 impone, in particolare, all'art 6 comma 13 a decorrere dall'anno 2011, quale limite di spesa delle attività formative un importo non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009;
- la Corte dei conti si è espressa in proposito, con parere Lombardia/116/2011/PAR, ritenendo che le limitazioni di cui alla citata legge 122/2010 siano riferibili ai soli interventi formativi decisi o autorizzati discrezionalmente dall'ente locale e non riguardi le attività di formazione previste da specifiche disposizioni di legge,
- tale orientamento è stato confermato, con espresso riferimento ai corsi obbligatori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro, dalla Corte dei Conti Toscana, con parere n. 183/2011/PAR nonché dalla Corte dei Conti Friuli Venezia Giulia con Deliberazione 106 del 12/07/2012 e da ultimo con deliberazione sezione regionale Liguria n. 75/2013 dell'11 ottobre 2013 ;
- in tale impostazione si rileva che l'imposizione di un puntuale limite alle spese di formazione, previsto dall'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010, non sia direttamente applicabile alla formazione obbligatoria ex T.U.81/2008;

**Dato atto che:**

- come previsto all'art. 5 della Convenzione stipulata dalla Consip, per *l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni* l'Ordinativo principale di fornitura ha durata triennale dalla data della sua emissione;
- come del pari previsto nella citata Convenzione (art.4.5.1 Capitolato) l'Ordinativo Principale di Fornitura può essere aggiornato/integrato/modificato mediante l'emissione di uno o più Atti Aggiuntivi, secondo le modalità previste nella specifica Convenzione;
- l'Atto aggiuntivo, che può comportare anche modifiche ed incremento del valore economico dell'Ordinativo Principale di Fornitura, può essere emesso durante il periodo di efficacia della Convenzione;
- sul sito Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, la *Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni* ai sensi dell'art.26 Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art.58 legge n.388/2000, risulta tutt'ora attiva;
- l'adozione di un *Atto aggiuntivo* all'Ordinativo principale di fornitura emesso da quest'Area in data 13/07/2017, per la realizzazione di ulteriori *Corsi di formazione ed addestramento*, consente di offrire una risposta rapida alle esigenze formative in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro esigenze che tutt'ora, ampiamente, permangono e che la Convenzione in parola può soddisfare essendo, inoltre, caratterizzata da un'ampia flessibilità utile a rispondere anche alle eventuali esigenze sopravvenute;

**Visto il Piano atto aggiuntivo** proposto da COM METODI qui in allegato;

**Precisato che:**

- tale Piano dettagliato delle attività è stato sottoposto all'attenzione del Responsabile del servizio sicurezza e prevenzione che ne ha condiviso l'impostazione;
- a fronte delle esigenze rappresentate in tema di formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro dai Datori di lavoro le priorità di intervento saranno definite previa intesa con il RSPP;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere, alla adozione di un *Atto aggiuntivo* all'Ordinativo principale di fornitura già emesso da quest'Area in data 13/07/2017 per la realizzazione, nel 2018, di ulteriori *Corsi di formazione ed addestramento* nell'ambito della *Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni* ai sensi dell'art.26 Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art.58 legge n.388/2000 per un costo complessivo massimo di € 130.000,00 (esente IVA ai sensi della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, art. 14 punto 10);

## Letti

- l'art.107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) che definisce le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 162 del TUEL e l'art. 10 del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli, che disciplinano l'approvazione del Bilancio di Previsione;
- l'art. 183 del TUEL e l'art. 24 del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli, che disciplinano la fase dell'impegno nell'ambito della procedura di spesa;

### DETERMINA

1. procedere alla adozione di un *Atto aggiuntivo* all'Ordinativo principale di fornitura già emesso da quest'Area in data 13/07/2017 relativo all' ordine diretto d'acquisto n.3770197 (PG/2017/560461 del 13/07/2017) CIG.71278854C7, per la realizzazione, nel 2018, di ulteriori *Corsi di formazione ed addestramento* -specificati nel *Piano atto aggiuntivo* codice 2017-PAA-1371-V2 qui in allegato- nell'ambito della *Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art.26 Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art.58 legge n.388/2000*, per un costo complessivo massimo di € ~~129.000,00~~ <sup>129.935,00\*</sup> (esente IVA ai sensi della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, art. 14 punto 10) per la quale risulta individuata quale fornitore, per la regione Campania (lotto 5), la RTI COM Metodi S.p.A. (mandataria) Deloitte Consulting S.r.l., Igeam S.r.l., Igeam Academy S.r.l., Igeamed S.r.l. (mandanti);
2. di perfezionare il relativo procedimento mediante la emissione, a seguito di tutte le verifiche e valutazioni necessarie, secondo le procedure fissate da CONSIP S.p.A., dell' atto aggiuntivo all'Ordinativo principale di fornitura, per la realizzazione del *Piano* di cui al punto che precede per un importo complessivo di € 130.000,00 (esente IVA ai sensi della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, art. 14 punto 10). <sup>129.935,00</sup>
3. di impegnare la somma complessiva di € ~~129.000,00~~ <sup>129.935,00</sup> sul capitolo cap.8011/1 Bilancio di previsione 2017-2019 - annualità 2018- codice Bilancio 01.10.-1.03.02.04.004.  
*\* da € 129.935,00*

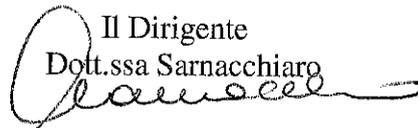
Il dirigente, infine, in relazione al presente provvedimento, attesta che:

- l'adozione dello stesso è avvenuto nel rispetto della regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del dlgs. 267/2000 e dell'art.13, comma 1, punto b, e 17, comma 2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni
- l'istruttoria necessaria ai fini della sua adozione è stata espletata dalla stessa dirigenza che adotta il presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 introdotto dall'art. 1, c. 41 della Legge n. 190/2012, degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e degli art. 7 e 9 del "Codice di comportamento del Comune di Napoli", non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse tali da impedirne l'adozione.

*Allegato n 44 fogli papie paginatamente numerate o plate -*

Il Dirigente

Dott.ssa Sarnacchiaro



5

**SERVIZIO AUTONOMO PERSONALE  
AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE**

**DETERMINA N. 12 DEL 29/12/2017**

Prog. 15586/17

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 7.12.2012 n. 213 e, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sulla seguente Classificazione *0210108*

Bilancio 2017/2018 ES 2018

Cap.

Imp. 5670

29/12/17 *m*

Data \_\_\_\_\_

*OS*

*1/12*

**IL RAGIONIERE GENERALE**

*Spelle G. d.*

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

**DETERMINA N. DEL /12/2017**

*Reg. all'ind. gen - al N° 1929 del 29.12.2017*

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D. Lgs n. 267/2000, il *14-02-2018*

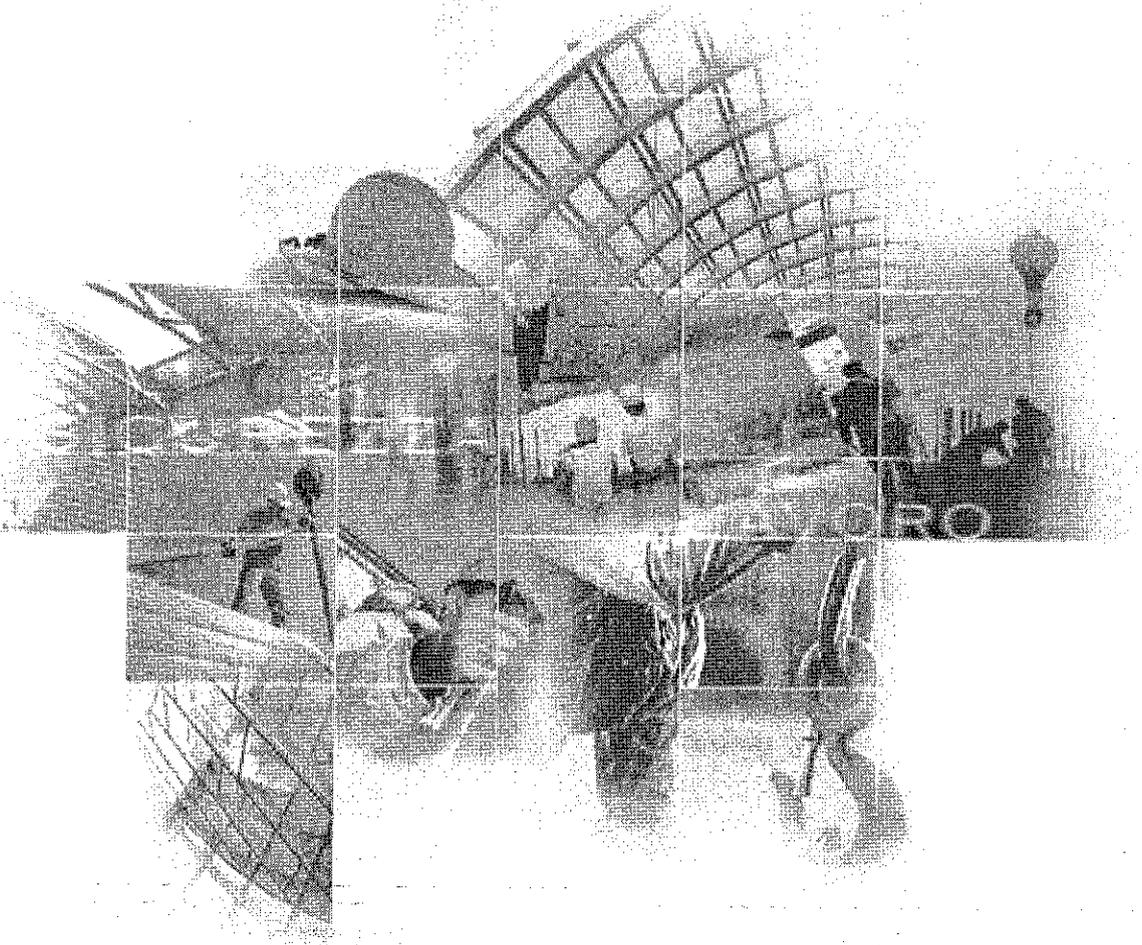
p. **IL SEGRETARIO GENERALE**

*[Signature]*

6

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE  
INTEGRANTE DALLA  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1929 DEL 29-12-2017

7



**Comune di Napoli**  
**Piano Atto Aggiuntivo**  
**2017-PAA-1371-V2**



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui  
luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

## INDICE

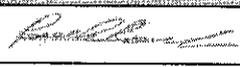
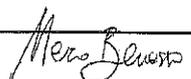
<b>Sezione 0.</b>	<b>INTRODUZIONE .....</b>	<b>4</b>
0.1.	NOTE DI REVISIONE.....	4
<b>Sezione 1.</b>	<b>INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI DA ATTIVITARE.....</b>	<b>4</b>
1.1.	LA CONFIGURAZIONE DEI SERVIZI.....	4
<b>Sezione 2.</b>	<b>CORRISPETTIVI.....</b>	<b>6</b>
2.1.	PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEGLI IMPORTI PER CARICAMENTO ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA .....	7
2.2.	CRONOPROGRAMMA .....	7
	<b>MODULO DI VALUTAZIONE DEL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ .....</b>	<b>8</b>

	<p>Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche</p> <p>RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting</p>
---	--

Lotto	Regione	Amministrazione	C.F. / partita IVA
5	Campania	Comune di Napoli	80014890638

Cod. Identificativo RPF	Data ricevimento RPF	Data sopralluogo
2017-RPF-1317	12-06-2017	16-06-2017

Versione PDA	Data Emissione	Note
V1	21-06-2017	Versione 1
V2	29-12-2017	Versione 2

Nome e Cognome	Firma
Emesso da: Paolo Bocchini	
Approvata da: Marco Benasso	

Distribuzione	Funzione nell'Amministrazione
Giuseppina Sarnacchiaro	Punto Ordinante e Supervisore



10

## SEZIONE 0. INTRODUZIONE

### 0.1. NOTE DI REVISIONE

Nel presente PAA è stato redatto a seguito della vostra richiesta di integrare i corsi di formazione per l'anno 2018.

## SEZIONE 1. INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI DA ATTIVITARE

### 1.1. LA CONFIGURAZIONE DEI SERVIZI

Sono stati richiesti i seguenti corsi:

- 1) Corso Preposti per 105 lavoratori – n° 3 edizioni;
- 2) Corso lavoratori base – basso rischio per n° 460 lavoratori – n° 14 edizioni;
- 3) Corso lavoratori base – medio rischio per n° 1.120 lavoratori – n° 32 edizioni;
- 4) Corso lavoratori rischio specifico – impiegati per n° 74 lavoratori – n° 2 edizioni;
- 5) Corso aggiornamento lavoratori – impiegati per n° 385 lavoratori – n° 11 edizioni;
- 6) Corso aggiornamento lavoratori – non impiegati per n° 53 lavoratori – n° 2 edizioni;
- 7) Corso primo soccorso per 245 lavoratori – n° 7 edizioni;
- 8) Corso aggiornamento primo soccorso per 280 lavoratori – n° 8 edizioni;
- 9) Corso antincendio rischio alto per 210 lavoratori – n° 6 edizioni;
- 10) Corso aggiornamento antincendio rischio alto per 140 lavoratori – n° 4 edizioni;
- 11) Corso antincendio rischio medio per 210 lavoratori – n° 6 edizioni;
- 12) Corso aggiornamento antincendio rischio medio per 67 lavoratori – n° 2 edizioni;
- 13) Esercitazioni antincendio medio rischio n° 385;
- 14) Esercitazioni antincendio alto rischio n° 210;
- 15) Corso aggiornamento RLS per 35 lavoratori – n° 1 edizione;
- 16) Corso base coordinatori sicurezza nei cantieri per 35 lavoratori – n° 1 edizione;

*Ufer*



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

Per ogni singolo corso richiesto dovranno essere acquistati i seguenti moduli:

Corso	Modulo		Q.tà
Corso Preposti In aula (140 discenti);	CDF33	Corso per preposti - 8h	3
Corso Lavoratori Base (generale + specifica) basso rischio in aula (490 discenti);	CDF13	Corso di formazione generale dei lavoratori	14
	CDF14	Corso sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale	14
	CDF15	Corso sulla corretta movimentazione manuale dei carichi	14
Corso Lavoratori Base (generale + specifica) medio rischio in aula (1120 discenti);	CDF13	Corso di formazione generale dei lavoratori	32
	CDF14	Corso sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale	32
	CDF15	Corso sulla corretta movimentazione manuale dei carichi	32
	CDF16	Corso su uso di attrezzature di lavoro	32
	CDF17	corso su uso di dispositivi di protezione individuale	32
Corso Lavoratori rischio specifico medio rischio In aula (74 discenti);	CDF14	Corso sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale	2
	CDF15	Corso sulla corretta movimentazione manuale dei carichi	2
	CDF16	Corso su uso di attrezzature di lavoro	2
	CDF17	corso su uso di dispositivi di protezione individuale	2
Corso Lavoratori aggiornamento in aula (438 discenti);	CDF31	Corso di aggiornamento per lavoratori - 6h	13
Corso Base Primo Soccorso (245 discenti);	CDF78	Corso primo soccorso gruppo B e C - 12h	7
Corso Aggiornamento Primo Soccorso (280 discenti);	CDF82	Corso aggiornamento primo soccorso - 4h	8
Corso Base Antincendio medio rischio (175 discenti);	CDF65	Corso antincendio - sito a medio rischio - 8 h	5
	CDF76	Esercitazione antincendio - sito a rischio medio e alto 3h	175
Corso Base Antincendio alto rischio (210 discenti);	CDF67	Corso antincendio - sito ad alto rischio- 12h	6
	CDF75	Esercitazione antincendio Corso antincendio - sito a rischio alto 4h	210
Corso Aggiornamento Antincendio medio rischio (70 discenti);	CDF71	Corso aggiornamento antincendio sito a medio rischio 5h	2
	CDF76	Esercitazione antincendio - sito a rischio medio e alto 3h	70
Corso Aggiornamento Antincendio alto rischio (140 discenti);	CDF73	Corso aggiornamento antincendio sito a alto rischio 8h	4
	CDF76	Esercitazione antincendio - sito a rischio medio e alto 3h	140
Corso Aggiornamento Rappresentanti lavoratori per la sicurezza (35 discenti);	CDF61	Corso aggiornamento annuale per RLS - 8h	1
Corso base per coordinatore sicurezza nei cantieri (35 discenti);	CDF29	Corso coordinamento	15



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

*M*

Cumulativamente dovranno quindi essere acquistati i seguenti moduli:

Modulo		Q.tà
CDF13	Corsi di formazione e addestramento Corso di formazione generale dei lavoratori	46
CDF14	Corsi di formazione e addestramento Corso sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale	48
CDF15	Corsi di formazione e addestramento Corso sulla corretta movimentazione manuale dei carichi	48
CDF16	Corsi di formazione e addestramento Corso su uso di attrezzature di lavoro	34
CDF17	Corsi di formazione e addestramento corso su uso di dispositivi di protezione Individuale	34
CDF29	Corsi di formazione e addestramento Corso modalità di attuazione attività di coordinamento (art. 26 D. Lgs. 81/08)	15
CDF31	Corsi di formazione e addestramento Corso di aggiornamento per lavoratori - 6h	13
CDF33	Corsi di formazione e addestramento Corso per preposti - 8h	3
CDF61	Corso aggiornamento annuale per RLS - 8h	1
CDF65	Corsi di formazione e addestramento Corso antincendio - sito a medio rischio - 8 h	5
CDF67	Corsi di formazione e addestramento Corso antincendio - sito ad alto rischio - 12h	6
CDF71	Corsi di formazione e addestramento Corso aggiornamento antincendio sito a medio rischio 5h	2
CDF73	Corsi di formazione e addestramento Corso aggiornamento antincendio sito a alto rischio 8h	4
CDF75	Corsi di formazione e addestramento Esercitazione antincendio Corso antincendio - sito a rischio alto 4h	210
CDF76	Corsi di formazione e addestramento Esercitazione antincendio Corso aggiornamento antincendio - sito a rischio medio e alto 3h	385
CDF78	Corsi di formazione e addestramento Corso primo soccorso gruppo B e C - 12h	7
CDF82	Corsi di formazione e addestramento Corso aggiornamento primo soccorso - 4h	8

## Sezione 2. CORRISPETTIVI

Per quanto sopra ci dovranno essere riconosciuti i seguenti corrispettivi:

Modulo	Codice	Tipologia	dettaglio	Unità di misura	Prezzo	Q.tà	Totale
CDF	CDF13	Corsi di formazione e addestramento	Corso di formazione generale dei lavoratori	euro/classe	260,00	46	11.960,00
CDF	CDF14	Corsi di formazione e addestramento	Corso sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale	euro/classe	260,00	48	12.480,00
CDF	CDF15	Corsi di formazione e addestramento	Corso sulla corretta movimentazione manuale dei carichi	euro/classe	260,00	48	12.480,00
CDF	CDF16	Corsi di formazione e addestramento	Corso su uso di attrezzature di lavoro	euro/classe	260,00	34	8.840,00
CDF	CDF17	Corsi di formazione e addestramento	corso su uso di dispositivi di protezione Individuale	euro/classe	260,00	34	8.840,00
CDF	CDF29	Corsi di formazione e addestramento	Corso modalità di attuazione attività di coordinamento (art. 26 D. Lgs. 81/08)	euro/classe	975,00	15,00	14.625,00

*M*



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

13

Modulo	Codice	Tipologia	dettaglio	Unità di misura	Prezzo	Q.tà	Totale
CDF	CDF31	Corsi di formazione e addestramento	Corso di aggiornamento per lavoratori - 6h	euro/classe	325,00	13	4.225,00
CDF	CDF33	Corsi di formazione e addestramento	Corso per preposti - 8h	euro/classe	1.170,00	3	3.510,00
CDF	CDF61	Corsi di formazione e addestramento	Corso aggiornamento annuale per RLS - 8h	euro/classe	1.170,00	1	1.170,00
CDF	CDF65	Corsi di formazione e addestramento	Corso antincendio - sito a medio rischio - 8 h	euro/classe	455,00	5	2.275,00
CDF	CDF67	Corsi di formazione e addestramento	Corso antincendio - sito ad alto rischio- 12h	euro/classe	1.105,00	6	6.630,00
CDF	CDF71	Corsi di formazione e addestramento	Corso aggiornamento antincendio sito a medio rischio 5h	euro/classe	227,50	2	455,00
CDF	CDF73	Corsi di formazione e addestramento	Corso aggiornamento antincendio sito a alto rischio 8h	euro/classe	650,00	4	2.600,00
CDF	CDF75	Corsi di formazione e addestramento	Esercitazione antincendio Corso antincendio - sito a rischio alto 4h	euro/partecipante	48,75	210	10.237,50
CDF	CDF76	Corsi di formazione e addestramento	Esercitazione antincendio Corso aggiornamento antincendio - sito a rischio medio e alto 3h	euro/partecipante	32,50	385	12.512,50
CDF	CDF78	Corsi di formazione e addestramento	Corso primo soccorso gruppo B e C - 12h	euro/classe	1.625,00	7	11.375,00
CDF	CDF82	Corsi di formazione e addestramento	Corso aggiornamento primo soccorso - 4h	euro/classe	715,00	8	5.720,00

## 2.1. PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEGLI IMPORTI PER CARICAMENTO ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA

Nel prospetto seguente si riportano gli importi corrispondenti alle righe per l'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) mediante il sito: [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Codice	Descrizione	Importo
GS3-L5-AAU--NOIVA	Atto aggiuntivo relativo ai servizi una tantum non soggetti a IVA per la sicurezza sui luoghi di lavoro	129.935,00
	<b>Totale</b>	<b>129.935,00</b>

## 2.2. CRONOPROGRAMMA

La pianificazione temporale dei servizi proposti all'interno della presente offerta economica verrà definita:

- ✓ in funzione e nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa vigente;
- ✓ coerentemente con le esigenze specifiche dell'Amministrazione.

Ciò premesso, una volta definita la programmazione, questa verrà formalizzata all'interno del Programma Operativo delle attività.

	<p>Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche</p> <p>RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting</p>
---	--

14

## MODULO DI VALUTAZIONE DEL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ

RTI COM Metodi  
 Via Bertani, 2  
 20154 Milano  
 Fax: 02/76022322  
 Numero verde: 800148780

*(da compilarsi a cura dell'Amministrazione Contraente)*

AMMINISTRAZIONE	CODICE FISCALE / PARTITA IVA
Comune di Napoli	80014890638

L'Amministrazione Contraente, ricevuto in data 29.12.2017 il Piano Atto Aggiuntivo Codice: **2017-PAA-1371-V2**

- Conferma i dati e le informazioni riportate nel PAA (dati dimensionali, anagrafica, referenti, etc.)
- Approva il Piano Dettagliato delle Attività, senza richiedere modifiche
- Richiede le seguenti modifiche al Piano Dettagliato delle Attività:

---



---



---

Data \_\_\_\_\_

Per l'Amministrazione Contraente \_\_\_\_\_

**Nota:** Il presente modulo dovrà essere restituito entro 30 giorni dalla data di consegna a firma del Punto Ordinante se approvato. Qualora siano presenti richieste di modifica, il presente modulo dovrà essere restituito tramite il Supervisore.

*[Handwritten signature]*

Pa/2017/560461  
del 13/07/2017

acquistinretepa.it  
Estrazione e pubblicazione del Documento

15

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	3770197
Descrizione Ordine	corsi di formazione
Strumento d'acquisto	Convenzioni
CIG	71278854C7
CUP	non inserito
Bando	Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro - ed. 3
Categoria(Lotto)	Lotto 5 - Campania, Molise e Puglia
Data Creazione Ordine	13/07/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	nessuna scadenza / nessun limite
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Ente	80014890638
Nome Ufficio	AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA CAVOUR, 42, 80100 - NAPOLI (NA)
Telefono / FAX ufficio	0817953004/0817953027
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	HEQW00
Punto Ordinante	GIUSEPPINA SARNACCHIARO / CF: SRNGPP61A53F839U
Email Punto Ordinante	GIUSEPPINA.SARNACCHIARO@COMUNE.NAPOLI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01207650639
Ordine istruito da	GIUSEPPINA SARNACCHIARO
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	COM METODI (in RTI)
Partita IVA Impresa	10317360153
Codice Fiscale Impresa	07120730150
Indirizzo Sede Legale	VIA AGOSTINO BERTANI 2 - 20100 - MILANO(MI)
Telefono / Fax	0276022371/0276022322
PEC Registro Imprese	CONVENZIONESICUREZZAPA@COMMETODI.COM
Tipologia impresa	SOCIETÀ PER AZIONI
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	07120730150
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5507913
INPS: Matricola aziendale	4932725396
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	37315676
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / VENDITA DI SERVIZI PER AZIENDE

g. [firma]

16

**Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Sicurezza sui luoghi di lavoro - D.Lgs. 81/2008**  
 Acquisti verdi: N.A. - Area di consegna: CAMPANIA, MOLISE, PUGLIA - Codice articolo fornitore: GS3-L5-UT-NOIVA - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Descrizione tecnica: Servizi una tantum non soggetti ad IVA per la gestione integrata della sicurezza - Modalità di remunerazione: Una tantum - Nome del servizio: Servizi una tantum OPF non soggetti ad IVA relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro - Prezzo: 1,00 - Tipo contratto: Acquisto - Unità di misura: Euro (€)

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Servizi una tantum OPF non soggetti ad IVA relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro	-	79905,25 (Euro (€))	79905,25 €	0,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	79905,25
IVA €	0,00
Totale Ordine (IVA inclusa) €	79905,25

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	PIAZZA CAVOUR, 42 - 80100 - NAPOLI - (NA)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA CAVOUR, 42 - 80100 - NAPOLI - (NA)
Intestatario Fattura	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80014890638
Partita IVA da Fatturare	01207650639
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE
Nessuna nota aggiuntiva

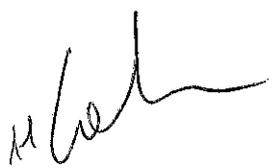
DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE
Allegato 1.MODULO D'ORDINE 4 2 APPENDICE 2 - MODELLO OPF COMUNE DI NAPOLI.PDF - dim. 622,97 Kb
Allegato 2.PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ 2017-PDA-1317-V1 COMUNE DI NAPOLI.PDF - dim. 426,48 Kb
Allegato 3.APPROVAZIONE PDA APPROVAZIONE PDA COMUNE NAPOLI.PDF - dim. 24,92 Kb

17

**DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Nessuna nota aggiuntiva

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**





18

N.ro di protocollo PG 2017/558887/2017  
del 13/07/2017

RTI COM Metodi, IGEAM S.r.l., IGEAMED  
S.r.l., IGEAM Academy S.r.l., Deloitte  
Consulting S.r.l.

Via Agostino Bertani, N° 2

20154, Milano

N° Tel. 02/76022371

N° Fax 02/76022322 - 02/76020500

e-mail:

[convenzionesicurezza@commetodi.com](mailto:convenzionesicurezza@commetodi.com)

Pec:

[convenzionesicurezza@pec.commetodi.com](mailto:convenzionesicurezza@pec.commetodi.com)

## ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA

la sottoscritta Giuseppina Sarnacchiaro

per l'Amministrazione COMUNE DI NAPOLI

Direzione/Dipartimento/Altro: SAPE - Area Amministrazione Giuridica Risorse Umane

C.F.SRNGPP61A53F839U

Con sede in Napoli Piazza Cavour n.42

Tel. 081 7953039/Fax 08 7953027/E-mail:risorseumane.areagiuridica@comune.napoli.it

di seguito la Amministrazione Contraente

### PREMESSO

- che in data 24/04/2015 è stata stipulata una convenzione tra CONSIP S.p.A. e il RTI COM Metodi S.p.A., Deloitte Consulting S.r.l., Igeam S.r.l., Igeam Academy S.r.l., Igeamed S.r.l per l'affidamento dei "Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro", Lotto 5, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000;
- che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore la dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro;
- che il Fornitore ha nominato quale Gestore del servizio il P.I. Paolo Bocchini;
- che a seguito della "Richiesta Preliminare di Fornitura" inviata in data 12/06/2017, il Fornitore ha predisposto il "Piano Dettagliato delle Attività" trasmesso alla Amministrazione Contraente e controfirmato, per accettazione in data 04/07/2017;

*n. 18*



19

## APPENDICE 2 AL CAPITOLATO TECNICO

### MODELLO DI ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA (OPF)

17



20

- f. che a seguito della condivisione di tale piano in data 13/07/2017 l'Amministrazione si è determinata ad attivare i servizi;
- g. che nel "Piano Dettagliato delle Attività" sono state formalizzate le modalità operative di gestione dei servizi secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico;
- h. che il "Piano Dettagliato delle Attività" forma parte integrante del presente Ordinativo Principale di Fornitura;
- i. che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;

### ORDINA

La fornitura dei servizi descritti nel "Piano Dettagliato delle Attività" per i luoghi di lavoro indicati nei moduli allegati.

Le fatture relative al presente Ordinativo Principale di Fornitura dovranno essere intestate a:  
(Amministrazione per esteso) COMUNE DI NAPOLI -AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE -Codice fatturazione elettronica: HEQW00 Rif.Amm.vo 5016

Piazza Cavour n. 42

Città NAPOLI CAP 80137

Codice Fiscale (dell'Amministrazione) 80014890638

e dovranno indicare

N.ro di protocollo (del presente Ordinativo) PG/2017/558887

Napoli, 13/07/2017

I pagamenti, previo benessere del Supervisore, saranno effettuati a COM Metodi S.p.A. trascorsi almeno 30 giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante BONIFICO BANCARIO.

per l'Amministrazione Contraente  
sottoscritto digitalmente dalla  
Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro

Allegati:

Modulo 1: Dati Riepilogativi

Modulo 2: Dettaglio Inizio Attività

Modulo 3: Dettaglio Importi

Piano Dettagliato delle Attività



u

## ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA - DATI RIEPILOGATIVI

Inserire i dati relativi all' unità produttiva oggetto dell' Ordinativo.

Città	Indirizzo	Totale Lavoratori
Napoli	AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE	7887

campo obbligatorio

DATA INIZIO EROGAZIONE DEI SERVIZI (riferita al primo servizio attivato) 13/07/2017

campo obbligatorio

DATA FINE EROGAZIONE DEI SERVIZI (comune a tutti i servizi) 30/06/2018

Campo obbligatorio

	Importo	con Iva	Senza IVA
Totale servizi remunerati con corrispettivi Una Tantum	79.905,25	-	79.905,25
Totale servizi remunerati con corrispettivi a canone	-	-	-
Totale servizi remunerati con corrispettivo extra canone	-	-	-

22



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM -- Deloitte Consulting

**VERBALE DI CONSEGNA**

**Comune di Napoli**

Allegato N. ro 1 all'Ordinativo Principale di Fornitura n.ro 3770197

La sottoscrizione del presente verbale coincide con l'effettivo avvio dell'erogazione dei servizi per l'unità produttiva oggetto dell'OPF. Di seguito l'elenco dei luoghi di lavoro afferenti all'Unità produttiva:

Città	Indirizzo	Mq	Totale Lavoratori
Napoli	PIAZZA CAVOUR, 42	3.000	7.887

Il presente documento si compone di 4 sezioni in particolare:

**SEZIONE 1: Attestazione della presa in consegna della documentazione esistente.**

Il Fornitore attesta la presa in consegna della seguente documentazione:

//

**SEZIONE 2: Organizzazione del Fornitore**

Il fornitore indica i seguenti nominativi con le rispettive qualifiche e recapiti per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto:

Ruolo	Nominativo	Recapito
Gestore del Servizio	P.I. Paolo Bocchini	bocchini@commetodi.com
Referente segreteria organizzativa	D.ssa Martina Elli e D.ssa Patrizia Prinzi	<a href="mailto:convenzionesicurezza@commetodi.com">convenzionesicurezza@commetodi.com</a> <a href="mailto:convenzionesicurezza@pec.commetodi.com">convenzionesicurezza@pec.commetodi.com</a> Tel 02.76022371

Utenti abilitati all'accesso al sistema informativo

Ruolo	Nominativo	email
Punto Ordinante	Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro	giuseppina.sarnacchiaro@comune.napoli.it

1 di 2  
16



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

### SEZIONE 3: Subappalto

Nominativi delle società a cui intende affidare i servizi, con i relativi importi e l'attestazione della sussistenza di tutte le condizioni definite ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e specificate nella Convenzione. I subappaltatori sono stati autorizzati dalla Consip S.p.A.:

//

### SEZIONE 4: Altro

Questa sezione potrà essere utilizzata per riportare informazioni relative ad altre situazioni di particolare interesse o di dettaglio per l'erogazione dei singoli servizi secondo quanto riportato nel Capitolato.

*Allo stato attuale non si ritiene utile ed applicabile la gestione di un programmazione con un orizzonte semestrale. Si opta per un Programmazione annuale con revisione ogni sei mesi ed un livello di dettaglio mensile.*

*Resta inteso che il Supervisore potrà in qualsiasi momento richiedere la gestione della programmazione e l'elaborazione del calcolo del livello di servizio così come previsto in Convenzione.*

Qualunque variazione al Verbale di Consegna, anche riguardante una singola sezione dello stesso, dovrà sempre essere ratificata mediante un successivo Verbale di Consegna controfirmato dalle parti.

Avendo preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/03 contenute nella Convenzione sopra citata, l'Amministrazione Contraente, aderendo alla Convenzione con l'emissione dell'ordinativo principale di fornitura **3770197** autorizza il Fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali.

Data, 13 Luglio 2017

Per l'Amministrazione

Per il Fornitore

**PROGRAMMA OPERATIVO I ANNO**

La Pianificazione delle attività inerenti i servizi di "Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" per il Comune di Napoli, attraverso il "Programma Operativo" consiste nella schedulazione di tutti i servizi attivati con la Convenzione Consip, da eseguire nel periodo di riferimento.

Il Programma Operativo è composto da un cronoprogramma, dove vengono specificati:

- a) Servizi attivati, con relativa codifica Consip;
- b) Sotto attività relative ad ogni servizio attivato;
- c) Output: documento previsto per la verbalizzazione/ attestazione della attività effettuata;
- d) Note: descrizione della attività;
- e) Periodo: intervallo temporale di pianificazione del relativo servizio/attività

Il Programma Operativo, a seguito della approvazione del Supervisore del Comune di Napoli, così come previsto dal capitolato tecnico della Convenzione Consip, sarà condiviso per la programmazione delle attività da parte della Struttura operativa del Servizio di Prevenzione e Protezione Rischi.

Emesso da: Gestore del Servizio	Firma	Data
P.I. Paolo Bocchini		13/07/2017
Approvato da: Supervisore	Firma	Data
GIUSEPPINA SARUACCHIARO		13/07/2017

24



Convenzione CONSIP "Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche"

**PROGRAMMA OPERATIVO I ANNO**

ATTIVITÀ	OUTPUT	Corsi di Formazione (CdF)	
		Registro di formazione	
		Mese 1	13/07/2017
		Mese 1	12/08/2017
		Mese 2	13/08/2017
			12/09/2017
		Mese 3	13/09/2017
			12/10/2017
		Mese 4	13/10/2017
			12/11/2017
		Mese 5	13/11/2017
			12/12/2017
		Mese 6	13/12/2017
			12/01/2018
		Mese 7	13/01/2018
			12/02/2018
		Mese 8	13/02/2018
			12/03/2018
		Mese 9	13/03/2018
			12/04/2018
		Mese 10	13/04/2018
			12/05/2018
		Mese 11	13/05/2018
			12/06/2018
		Mese 12	13/06/2018
			30/06/2017

<sup>1</sup> La programmazione dettagliata delle attività sarà opportunamente concordata con i referenti dell'ente (indicati dal Supervisore) in seguito ad un calendario condiviso fra le parti.



26

## Allegato OPF Modulo 2

## ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA - DETTAGLIO INIZIO ATTIVITA'

	Data inizio erogazione Servizi
<b>Servizi di Gestione e Coordinamento</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Segreteria Organizzativa	13/07/2017
<input checked="" type="checkbox"/> Assistenza nelle relazioni	13/07/2017
<input checked="" type="checkbox"/> Sistema Informativo	13/07/2017
<input type="checkbox"/> Coordinamento centrale	
<b>Servizi Organizzativi</b>	
<input type="checkbox"/> Due diligence per la sicurezza - DDS	
<input type="checkbox"/> Piano delle competenze e responsabilità - PCR	
<input type="checkbox"/> Supporto all'Attuazione dei Compiti - SAC	
<input type="checkbox"/> Piano Pluriennale degli Investimenti - PPI	
Sistema di Gestione della Sicurezza - SGSL	<input type="checkbox"/> Realizzazione SGSL
	<input type="checkbox"/> Supporto al mantenimento e accompagnamento alla certificazione
<input type="checkbox"/> Sistema Premiante INAIL	
<b>Servizi Tecnici</b>	
Documento di Valutazione dei rischi - DVR	<input type="checkbox"/> Redazione/aggiornamento DVR
	<input type="checkbox"/> Esami Strumentali
	<input type="checkbox"/> Gestione Registro Controlli
	<input type="checkbox"/> Sopralluoghi Straordinari
DUVRI	<input type="checkbox"/> Redazione
	<input type="checkbox"/> Coordinamento
<input type="checkbox"/> Piano delle Misure di Adeguamento - PMA	
Piani di Prevenzione ed emergenza - PPE	<input type="checkbox"/> redazione/revisione e aggiornamento PMP
	<input type="checkbox"/> redazione/revisione e aggiornamento PdE
	<input type="checkbox"/> Prove di evacuazione



28

Servizio prevenzione SdP	di	<input type="checkbox"/> fornitura RSPP	
		<input type="checkbox"/> fornitura ASPP	
Servizi alle persone			
<input type="checkbox"/> Piano di Formazione Informazione ed addestramento - PFIA			
<input checked="" type="checkbox"/> Corsi di Formazione CdF			Da definire
Piano di Sorveglianza Sanitaria - PSS		<input type="checkbox"/> Gestione PSS	
		<input type="checkbox"/> Funzione Coordinamento	
		<input type="checkbox"/> fornitura Medico Autorizzato	
		<input type="checkbox"/> Visite, accertamenti e esami	

21/10

28

Allegato OPF Modulo 3

ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA - DETTAGLIO IMPORTI

	Corrispettivo Una Tantum	Canone		Corrispettivo Extra canone	Importo globale
		Euro	Euro/anno		
<b>Servizi di Gestione e Coordinamento</b>					
<b>Servizi Organizzativi</b>					
	-				
		-	-		-
		-	-		-
		-	-		-
Sistema di gestione della sicurezza SGSL	Realizzazione SGSL	-			-
	Accompagnamento alla certificazione	-			-
	Supporto al mantenimento ed accompagnamento alla certificazione		-	-	-
<b>Sistema Premiante INAIL</b>					
<b>Servizi Tecnici</b>					
Documento di valutazione dei rischi - DVR	Redazione/aggiornamento DVR		-	-	-
	Esami Strumentali			-	-
	Gestione Registro Controlli		-	-	-
	Sopraluoghi Straordinari			-	-
DUVRI	Redazione	-			-
	Coordinamento				-
Piano delle	Misure di Adeguamento - PMA		-	-	-
Piani di Prevenzione ed emergenza - PPE	redazione/revisione e aggiornamento PMP		-	-	-
	redazione/revisione e aggiornamento PdE		-	-	-
	Prove di evacuazione	-			-
Servizio di prevenzione SdP	fornitura RSP		-	-	-
	fornitura ASPP		-	-	-
<b>Servizi alle persone</b>					
Piano di Formazione Informazione ed addestramento - PFIA					
Corsi di Formazione CdF		79.905,25			79.905,25
Piano di Sorveglianza Sanitaria - PSS	Gestione PSS		-	-	-
	Funzione Coordinamento		-	-	-
	fornitura Medico Autorizzato		-	-	-
	Visite, accertamenti e esami			-	-
<b>TOTALE</b>					<b>79.905,25</b>

*Handwritten signature*



CONSEP

23

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI ALLA  
GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI  
DI LAVORO PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

23/01/08



30

## CONVENZIONE

PER LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONIAI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388  
LOTTO 5 CIG 507853185

TRA

*Consip S.p.A.*, a socio unico con sede legale in Roma e domiciliata ai fini del presente atto in Roma, Via Isonzo n. 19/E, capitale sociale Euro 5.200.000,00 i.v., iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Roma al n. 313515/97, REA 878407 di Roma, P. IVA 05359681003, in persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante, Dott. Domenico Casalino, giusta poteri allo stesso conferiti dallo statuto sociale e dalla deliberazione di aggiudicazione del Consiglio di Amministrazione in data 16 settembre 2014 (nel seguito per brevità anche "*Consip S.p.A.*");

E

RTI COM Metodi S.p.A., sede legale in Milano, Via Agostino Bertani n.2, capitale sociale Euro 750.000,00, interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 1140270, P. IVA 10317360153, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede societaria, in persona del Presidente e Legale Rappresentante Ing. Alessandro Pedrini, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo oltre alla stessa la mandante Deloitte Consulting S.r.l., capitale sociale Euro 1.979.268,00 interamente versato, con sede legale in Milano, Via Tortona n. 25, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 1713601, P. IVA 03945320962, e la mandante Igeam S.r.l., capitale sociale Euro 98.000,00 interamente versato, con sede legale in Roma, Via Francesco Benaglia, 13, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 450310, P. IVA 01237131006, e la mandante Igeam Academy S.r.l., capitale sociale Euro 22.000 interamente versato, con sede legale in Roma, Via Francesco Benaglia, 13, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 1215140, P. IVA 10178221007, e la mandante Igeamed S.r.l., capitale sociale Euro 12.481,00 interamente versato, con sede legale in Roma, Via Francesco Benaglia, 13, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 840916, P. IVA 05111821004, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in Roma dott. Paolo Farinero repertorio n. 4884;  
(nel seguito per brevità congiuntamente anche "*Fornitore*")



31

#### PREMESSO

- a) che l'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze - già Ministero del Tesoro e Bilancio e della Programmazione Economica - (nel seguito per brevità anche "*Ministero*"), il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare Ordinativi di Fornitura deliberati dalle pubbliche amministrazioni individuate dall'art. 1, D.Lgs. 165/2001, nonché dai soggetti che ai sensi della normativa vigente (es. i soggetti di cui all'articolo 2, comma 573 Legge 244/07 e i movimenti politici, ex art. 24, comma 3, L. n. 289/2002) sono legittimati ad utilizzare la Convenzione. Le predette pubbliche amministrazioni ed i predetti soggetti utilizzano la Convenzione sino a concorrenza dell'importo massimo complessivo stabilito dalla Convenzione medesima ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e l'applicazione di quanto stabilito all'articolo 1, comma 22, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- b) che con propri Decreti Ministeriali del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001, il Ministero ha affidato alla Consip S.p.A., tra l'altro, l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, la conclusione per conto del Ministero medesimo e delle altre Pubbliche Amministrazioni delle Convenzioni per l'acquisto di beni e servizi di cui all'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché la realizzazione e la gestione del sistema di controllo e verifica dell'esecuzione delle Convenzioni medesime, anche attraverso soluzioni organizzative, servizi informatici, telematici e logistici necessari alla compiuta realizzazione del sistema stesso, anche attesa la necessità di realizzare il monitoraggio dei consumi ed il controllo della spesa pubblica con l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative innovative e segnatamente attraverso strumenti di "*Information Technology*";
- c) che, in attuazione di quanto sopra, nonché in esecuzione di quanto previsto nella Convenzione sottoscritta in data 28 dicembre 2011 tra il Ministero e la Consip S.p.A., quest'ultima ha il compito, tra l'altro, di eseguire i servizi compresi quelli informatici, telematici e di consulenza, necessari alla progettazione, sviluppo e realizzazione delle Convenzioni, di gestire le procedure per la conclusione delle medesime Convenzioni e dei relativi Ordinativi di Fornitura, nonché di svolgere le attività di monitoraggio dell'esecuzione delle obbligazioni e delle prestazioni, oggetto delle Convenzioni medesime e dei singoli contratti attuativi;
- d) che il sistema introdotto dall'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000, n. 388, non modifica la disciplina vigente in tema di adozione della deliberazione di acquisto, né di impegno di spesa da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- e) che la stipula della presente Convenzione non vincola in alcun modo le Amministrazioni Pubbliche, né tantomeno la Consip S.p.A., all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di beni e/o servizi, bensì dà origine unicamente ad un obbligo del Fornitore di accettare, mediante esecuzione, fino a concorrenza dell'importo massimo stabilito, gli Ordinativi di Fornitura deliberati



32

- dalle Amministrazioni Pubbliche che utilizzano la presente Convenzione nel periodo della sua validità ed efficacia;
- f) che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni Contraenti ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nelle Condizioni Generali; nei predetti Ordinativi di Fornitura saranno indicati l'esatto importo della fornitura richiesta ed il luogo di esecuzione;
  - g) che la Consip S.p.A., in esecuzione dei compiti assegnati ad essa dal Ministero, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha ravvisato la necessità di procedere all'individuazione dei fornitori per la prestazione di Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni, attraverso una procedura aperta svolta in ambito comunitario suddivisa in n. 6 Lotti ed indetta con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 50 del 29 aprile 2013 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-82 del 26 aprile 2013;
  - h) che il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto n. 5 della procedura di cui sopra a tal fine indetta dalla Consip S.p.A. e, per l'effetto, il medesimo Fornitore ha espressamente manifestato la volontà di impegnarsi ad effettuare i servizi oggetto della presente Convenzione ed eseguire gli Ordinativi di Fornitura, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente atto e nelle Condizioni Generali;
  - i) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dalla presente Convenzione e dai suoi allegati, ivi compreso il Capitolato Tecnico, nonché dal Bando di gara e dal Disciplinare di gara, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
  - j) che il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula della presente Convenzione che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, ivi incluse la cauzione definitiva rilasciata dalla DELTA Merchant Finance S.p.A. ed avente n. A000535 per un importo di Euro 4.390.650,00= (quattromilionitrecentonovantaseiseicentocinquanta/00) a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali, la cauzione rilasciata dalla DELTA Merchant Finance S.p.A. ed avente n. A000536 per un importo pari ad Euro 36.600,00= (trentaseimilaseicento/00) a garanzia del pagamento dei costi delle verifiche ispettive nonché la polizza assicurativa per la responsabilità civile rilasciata dalla AIG Europe Limited ed avente n. IFL0008313 stipulata con le modalità indicate nel Disciplinare di gara;
  - k) che la presente Convenzione non è fonte di alcuna obbligazione per la Consip S.p.A. nei confronti del Fornitore, salvo quelle espressamente alla stessa riferite, costituendo la medesima Convenzione le condizioni generali del contratto concluso dalle singole Amministrazioni Contraenti con l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura;
  - l) che il Fornitore, con la seconda sottoscrizione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e nelle Condizioni Generali e di avere particolarmente

*ad del*



33

considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate in calce alla presente Convenzione;

- m) che la presente Convenzione, compresi i relativi Allegati, viene sottoscritta dalle Parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

*Ciò premesso, tra le Parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate*

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### ARTICOLO 1

#### VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse, nelle Condizioni Generali e nella restante parte del presente atto, ivi incluso il Bando di gara ed il Disciplinare di gara, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della Convenzione.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale della Convenzione: l'Allegato "A" (Capitolato Tecnico), l'Allegato "B" (Offerta Tecnica del Fornitore), l'Allegato "C" (Offerta Economica del Fornitore), l'Allegato "D" (Corrispettivi e tariffe), l'Allegato "E" (Condizioni Generali), l'Allegato "F" (Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione - Parte I), l'Allegato "G" (Flusso dati per le commissioni a carico del fornitore).

### ARTICOLO 2

#### ALTRE DEFINIZIONI

1. Ferme restando le definizioni contenute nelle Condizioni Generali, nell'ambito della Convenzione, si intende per:
  - a) **Attivazione del servizio:** data di inizio di erogazione dei servizi richiesti, indicata dall'Amministrazione Contraente nell'Ordinativo Principale di Fornitura secondo le modalità di cui al successivo art. 7;
  - b) **Atto aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura:** Documento con il quale le Amministrazioni Contraenti integrano/modificano l'Ordinativo Principale di Fornitura integrando/modificando le condizioni previste nelle diverse sezioni del Piano Dettagliato delle Attività e/o nel Verbale di Consegna;
  - c) **Canone:** Corrispettivo economico con cui sono compensate le Attività a Canone. L'importo del canone annuo è determinato in funzione dei prezzi di cui all'Allegato D della Convenzione, al netto del ribasso offerto in sede di Gara dal Fornitore, e di quanto specificato nel Piano Dettagliato delle Attività;
  - d) **Capitolato Tecnico:** il documento di cui all'Allegato "A";
  - e) **Contratto/i di Fornitura o Contratto/i attuativo/i:** L'Atto stipulato dalle Amministrazioni Contraenti con il Fornitore mediante l'Ordinativo Principale di Fornitura - compresi i relativi eventuali Atti Aggiuntivi e/o Ordini di Attività extra canone-, che recepisce l'insieme delle prescrizioni e condizioni fissate nella Convenzione e relativi Allegati;



gm

- f) **Corrispettivo Una Tantum:** Corrispettivo economico con cui sono compensate le Attività Una Tantum. Il corrispettivo Una Tantum è determinato in funzione dei prezzi di cui all'Allegato D alla Convenzione, al netto del ribasso offerto in sede di Gara dal Fornitore, e di quanto specificato nel Piano Dettagliato delle Attività;
- g) **Corrispettivo extra canone:** Corrispettivo economico con cui sono compensate le Attività Extra Canone. Il corrispettivo extra canone è determinato in funzione dei prezzi di cui Allegato D alla Convenzione, al netto del ribasso offerto in sede di Gara dal Fornitore, e di quanto specificato nel Piano Dettagliato delle Attività;
- h) **Corrispettivi e tariffe:** il documento di cui all'Allegato "D";
- i) **Condizioni Generali:** il documento di cui all'Allegato "E";
- j) **Importo massimo della Convenzione:** si intende l'importo corrispondente a Euro 16.500.000 IVA esclusa. L'importo massimo non comprende l'importo del *plafond*;
- k) **Lotto:** l'importo complessivo delle prestazioni che il Fornitore è tenuto ad eseguire nell'ambito geografico delimitato dal territorio (e relativi confini) delle seguenti Regioni/Province: Campania, Molise e Puglia;
- l) **Offerta Tecnica:** il documento di cui all'Allegato "B";
- m) **Offerta Economica:** il documento di cui all'Allegato "C";
- n) **Ordinativo Principale di Fornitura:** corrisponde all'"Ordinativo di Fornitura" come definito nelle Condizioni Generali ed è, pertanto, il documento con il quale le Amministrazioni Contraenti utilizzano la Convenzione usufruendo delle condizioni economiche e tecniche di cui al presente atto, al Capitolato tecnico, all'Offerta tecnica del Fornitore ed all'Offerta economica del Fornitore;
- o) **Ordine di attività extra canone:** documento con il quale l'Amministrazione Contraente richiede e/o autorizza una specifica attività straordinaria, la cui esecuzione è remunerata con un corrispettivo extra-canone, come meglio specificato nel Capitolato Tecnico. Il modello di Ordine di attività extra canone è contenuto nell'Appendice 4 al Capitolato Tecnico;
- p) **Organismo di Ispezione (o Ente Terzo):** il soggetto accreditato secondo le norme UNI CEI EN 45004/1996 e UNI CEI EN ISO/IEC 17020/2005 che effettua le Verifiche Ispettive;
- q) **Parte:** Consip S.p.A. o il Fornitore (congiuntamente definiti anche le "Parti");
- r) **Piano Dettagliato delle Attività:** Documento redatto dal Fornitore a seguito del sopralluogo, necessario per la definizione tecnica, economica e gestionale dei servizi. Il PDA, suddiviso in apposite sezioni, descrive i servizi ordinati;
- s) **Plafond o Plafond aggiuntivo:** è l'importo addizionale, rispetto all'importo massimo della presente Convenzione, il cui utilizzo è disciplinato nella medesima Convenzione ed al Paragrafo 2.2 del Capitolato Tecnico. La somma dell'importo massimo e del *plafond* aggiuntivo costituisce l'importo massimo complessivo;
- t) **Programma Operativo delle Attività:** Programma semestrale, su base giornaliera, con schedulazione anche in forma grafica di tutte le attività da eseguire nel periodo di riferimento;

Consip



35

- u) **Responsabile del Servizio:** La persona fisica, nominata dal Fornitore, quale referente responsabile della Convenzione in oggetto nei confronti della Consip S.p.A. e di tutte le Amministrazioni Contraenti;
  - v) **Supervisore:** Rappresentante dell'Amministrazione Contraente responsabile dei rapporti fra l' Amministrazione Contraente e il Fornitore per la gestione del Ordinativo di Fornitura. Al Supervisore verrà demandato il compito di monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione del Contratto attuativo e diventerà l'interfaccia ed il rappresentante dell'Amministrazione Contraente nei confronti del Fornitore;
  - w) **Unità Produttiva:** Struttura finalizzata alla produzione di beni o all'erogazione di servizi, dotata di autonomia finanziaria e tecnico funzionale;
  - x) **Verbale di Consegna:** Documento da predisporre successivamente all'emissione all'Ordinativo Principale di Fornitura con il quale il Fornitore prende formalmente in carico l'edificio per l'esecuzione dei servizi.
2. Le espressioni riportate negli Allegati al presente atto e nelle Condizioni Generali hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi Allegati e nelle Condizioni Generali, tranne qualora il contesto delle singole clausole della Convenzione e/o delle Condizioni Generali disponga diversamente.

### ARTICOLO 3

#### DISCIPLINA APPLICABILE E CRITERIO DI PREVALENZA

1. La presente Convenzione è regolata:
  - a) dalle Condizioni Generali e dai documenti, atti e normative ivi richiamati;
  - b) da quanto previsto nella presente Convenzione, dagli atti, dai documenti e dalle normative ivi richiamati.
2. In caso di discordanza tra quanto previsto nella presente Convenzione e quanto contenuto nelle Condizioni Generali, prevarranno le previsioni contenute nella presente Convenzione.
3. In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel Capitolato Tecnico, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio della Consip S.p.A., previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel Capitolato Tecnico.
4. Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nella Convenzione e nei Contratti di Fornitura e che fossero parzialmente o totalmente incompatibili con la Convenzione e/o con i Contratti di Fornitura, Consip e/o le Amministrazioni Contraenti da un lato e il Fornitore dall'altro potranno concordare le opportune modifiche ai surrichiamati documenti sul presupposto di un equo temperamento dei rispettivi interessi e nel rispetto dei criteri di aggiudicazione della gara.

### ARTICOLO 4

#### OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. La Convenzione definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le

Convenzione per la prestazione di Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni.  
Lotto 5

Classificazione del documento Consip Public



36

modalità di conclusione ed esecuzione dei singoli Contratti di Fornitura, relativa alla prestazione da parte del Fornitore e in favore delle singole Amministrazioni Contraenti dei Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni del Lotto 5, nonché dei servizi connessi comprensivi di quelli idonei al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, mediante l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative, attraverso strumenti di "Information Technology".

2. Con la stipula della Convenzione, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni Pubbliche, a prestare i seguenti servizi

#### Servizi di Gestione e Coordinamento

- Segreteria organizzativa
- Assistenza nelle relazioni
- Sistema Informativo
- Coordinamento Centrale

#### Servizi Organizzativi

- Due Diligence per la Sicurezza (DDS)
- Piano Competenze e Responsabilità (PCR)
- Supporto nell'Attuazione dei Compiti (SAC)
- Piano Pluriennale degli Investimenti (PPI)
- Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL)
- Sistema Premiante Inail (SPI)

#### Servizi Tecnici

- Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)
- Piano delle Misure di Adeguamento (PMA)
- Piani di Prevenzione ed Emergenza (PPE)
- Servizio di Prevenzione (SdP)

#### Servizi alle Persone

- Piano di Formazione, Informazione ed Addestramento (PFIA)
- Corsi di Formazione (CdF)
- Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)

tutto nella misura richiesta dalle Amministrazioni Contraenti e, per loro, dai Punti Ordinanti con gli Ordinativi di Fornitura, sino alla concorrenza dell'importo massimo complessivo pari a 18.150.000 IVA esclusa, costituito dall'importo massimo pari a 16.500.000 (sedicimilionicinquecentomila) IVA esclusa e dall'importo del *Plafond* pari a 1.650.000 (unmilionesettecentocinquantamila) IVA esclusa.

3. Il Fornitore prende atto ed accetta che gli Ordinativi di Fornitura saranno inviati dalle Amministrazioni Contraenti con documenti elettronici attraverso il Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (d'ora innanzi anche "Sistema"), secondo quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto. Il Fornitore, pertanto, si impegna i) ad abilitarsi al Sistema, nel rispetto delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione di cui all'Allegato F; ii) ad utilizzare il Sistema sulla base di quanto previsto dalla presente Convenzione e nel rispetto delle indicazioni e istruzioni presenti nel Sistema, consentendo alle Amministrazioni Contraenti di inviare i propri Ordinativi di Fornitura e acquistare i

30/11/2014



37

servizi oggetto della presente Convenzione.

4. I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità e alle condizioni stabilite nella presente Convenzione, nelle Condizioni Generali, nel Capitolato Tecnico e, se migliorative, nell'Offerta Tecnica, nonché nel rispetto di quanto previsto dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e dalle relative Regole di cui all'Allegato F.
5. La Consip S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia della presente Convenzione, l'aumento delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per la Pubblica Amministrazione, agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nel presente atto e nei suoi Allegati; in particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, agli stessi patti, prezzi e condizioni, di incrementare il predetto importo massimo complessivo (pari a 17.050.000 IVA esclusa) fino a concorrenza di due quinti (pari a 6.200.000 IVA esclusa), ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28/10/1985.
6. Fermo restando quanto previsto al comma precedente, la Consip S.p.A., nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, nei casi e con le modalità previste dagli articoli 310 e 311 del d.P.R. n. 207/2010, variazioni in aumento e in diminuzione nei limiti previsti nei surrichiamati articoli.

#### ARTICOLO 5

##### DURATA

1. Fermo restando quanto previsto nelle Condizioni Generali, la presente Convenzione ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 29/04/2015; tale durata potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi, previa comunicazione scritta della Consip S.p.A., da inviare al Fornitore con 60 giorni di anticipo rispetto alla scadenza, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine non sia esaurito l'importo massimo complessivo, anche eventualmente incrementato, e, comunque, sempre nei limiti dell'importo massimo complessivo stabilito. Fermo restando la validità ed efficacia della Convenzione e dei singoli Contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, non sarà più possibile aderire alla Convenzione, qualora sia esaurito l'importo massimo complessivo previsto, anche eventualmente incrementato.
2. I singoli Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, hanno durata 3 (tre) anni; eventuali Atti aggiuntivi avranno durata fino al termine di scadenza previsto per l'Ordinativo Principale di Fornitura.

#### ARTICOLO 6

##### OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE

1. Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti della Convenzione, e nelle Condizioni Generali, e/o nel Capitolato Tecnico, anche a prestare i servizi oggetto di gara nei luoghi indicati dall'Amministrazione Contraente nell'Ordinativo Principale di Fornitura, nei suoi Atti Aggiuntivi e negli Ordini extra canone, nel

31  
Cob



38

rispetto di quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nella Offerta Tecnica, ove migliorativa; l'esatta ubicazione degli immobili sarà indicata negli Ordinativi Principali di Fornitura e/o negli Atti Aggiuntivi dalle Amministrazioni Contraenti che provvederanno a comunicarne in tempo utile al Fornitore anche l'eventuale variazione. Resta inteso che i servizi dovranno essere prestati, comunque, senza soluzione di continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici delle Amministrazioni Contraenti.

2. Il Fornitore si impegna, tra l'altro, a rispettare tutti gli ulteriori obblighi dettagliati nei paragrafi 11.3 e 11.4 del Capitolato Tecnico.
3. Il Fornitore si obbliga a prestare i servizi oggetto di Convenzione nel rispetto di requisiti, termini e livelli di servizio stabiliti nel Capitolato Tecnico e, ove migliorativi, nell'Offerta Tecnica; tutti da intendersi quali obbligazioni essenziali del Fornitore ai fini della corretta esecuzione della presente Condizione e dei singoli Contratti attuativi.

#### ARTICOLO 7

##### ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

1. I servizi oggetto di ciascun Ordinativo di Fornitura dovranno essere eseguiti dal Fornitore con le modalità stabilite nel Capitolato Tecnico ed esattamente nei luoghi indicati nell'Ordinativo di Fornitura e/o nell'Atto Aggiuntivo al medesimo e/o negli Ordini di attività extra canone.
2. Per l'esecuzione dei servizi oggetto di ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore si obbliga, a propria cura, spese e rischio, ad attivare i servizi oggetto di ciascun Ordinativo Principale di Fornitura e, comunque, a svolgere le attività stabilite nel Capitolato Tecnico e, ove migliorativa, nell'Offerta Tecnica nel rispetto di termini, modalità e condizioni prescritti nel Capitolato Tecnico e, ove migliorativi, nell'Offerta Tecnica del Fornitore, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.
3. Fermo restando quanto riportato al precedente articolo 4, il Fornitore dovrà a propria cura, spese e rischio, attivare e, quindi, iniziare ad erogare i servizi/o di cui ai singoli Ordinativi Principali di Fornitura entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dalla formalizzazione dell'Ordinativo stesso, ovvero nel maggior termine concordato con l'Amministrazione Contraente, e comunque contestualmente alla formalizzazione del Verbale di Consegna di cui al paragrafo 4.5 del Capitolato Tecnico, pena l'applicazione delle penali stabilite nel medesimo Capitolato Tecnico. In caso di accordi tra il Fornitore e l'Amministrazione Contraente per l'attivazione dei servizi in tempi inferiori, il Fornitore dovrà comunicare, in forma scritta all'Amministrazione medesima, entro 7 (sette) giorni solari e consecutivi dall'esecuzione del sopralluogo, l'impegno ad erogare i servizi nei tempi concordati.
4. Su richiesta del Fornitore, il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Contraente emetterà il certificato di esecuzione prestazioni dei servizi (CES), coerentemente al modello predisposto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici). Il certificato verrà emesso dall'Amministrazione contraente solo a seguito della verifica di conformità delle

37  
Coll





140

Tecnico e, comunque, della normativa vigente, anche con riferimento a quella relativa al trattamento dei dati personali, ovvero contestualmente alla trasmissione delle fatture relative a ciascun periodo di riferimento, a pena dell'irricevibilità delle medesime fatture e, comunque, dell'inesigibilità dei relativi crediti, ovvero nel rispetto dei livelli di servizio, salva l'applicazione delle penali di cui oltre.

5. Il Fornitore si impegna, altresì, a predisporre e trasmettere alla Consip S.p.A., su supporto informatico affidabile (CD-ROM), tutti i dati e la documentazione di reportistica e monitoraggio dei servizi/forniture prestati, secondo le modalità ed i termini indicati nel Capitolato Tecnico, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

In particolare, il Fornitore dovrà rendere disponibili e comunicare alla Consip S.p.A. i dati aggiornati relativi ai livelli di servizio di cui oltre effettivamente conseguiti nell'ambito della Convenzione, riservandosi comunque la Consip S.p.A. e/o le diverse Amministrazioni Contraenti il diritto di verificare in ogni momento l'andamento dei medesimi livelli di servizio e di richiedere al Fornitore, oltre a quanto indicato nel Capitolato Tecnico, l'elaborazione di *report* specifici anche in formato elettronico e/o in via telematica, che saranno stabiliti nel periodo di vigenza della presente Convenzione dalla Consip S.p.A. e dalla stessa comunicati al Fornitore.

#### ARTICOLO 9

##### LIVELLI DI SERVIZIO

1. Il Fornitore si obbliga a prestare i servizi oggetto della presente Convenzione e, quindi, dei singoli contratti attuativi, secondo i livelli stabiliti nel Capitolato Tecnico, pena l'applicazione delle penali stabilite nel paragrafo 7.1 del Capitolato Tecnico.
2. In particolare, il Fornitore si impegna al rispetto dei parametri di qualità richiesti e/o, se migliorativi o integrativi, offerti per tutti i servizi oggetto di Convenzione, pena l'applicazione delle penali stabilite nel Capitolato Tecnico.

#### ARTICOLO 10

##### CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. I corrispettivi dovuti al Fornitore dalle singole Amministrazioni Contraenti per la prestazione dei servizi oggetto di ciascun Ordinativo, di ciascun Atto Aggiuntivo e/o di ciascun Ordine di Attività extra canone sono determinati dall'applicazione dei ribassi offerti dal Fornitore nell'Offerta Economica ai prezzi posti a base d'asta di cui all'Allegato 9 al Disciplinare di gara.
2. Tali corrispettivi sono dovuti dalle Amministrazioni Contraenti al Fornitore a decorrere dalla Data di Attivazione del servizio, di cui al precedente articolo 2 "Definizioni".

I predetti corrispettivi saranno fatturati con cadenza trimestrale e saranno corrisposti dalle Amministrazioni Contraenti secondo la normativa vigente in materia di Contabilità delle Amministrazioni Contraenti e previo accertamento

34



H1

della prestazione effettuate. Ciascuna fattura potrà essere inviata, corredata della documentazione di cui all'articolo 9 delle Condizioni Generali, a mezzo posta all'indirizzo dell'Amministrazione Contraente ovvero via fax al numero indicato nell'Ordinativo di fornitura ovvero tramite posta elettronica certificata (PEC). I termini di pagamento delle predette fatture saranno definiti secondo le modalità di cui alla normativa vigente, D. Lgs. n. 231/2002 s.m.i. I corrispettivi saranno accreditati, a spese dell'Amministrazione Contraente o del Fornitore ove sia previsto da norme di legge o regolamentari, sul conto corrente n. 000000010896 intestato al Fornitore presso Banca Popolare di Commercio ed Industria, codice IBAN IT21X0504801693000000010896. Il fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

Le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sui predetti conti sono contenute in apposita e separata autorizzazione rilasciata alla Consip la quale ancorché non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.

3. In caso di ritardo, da parte dell'Amministrazione Contraente, nel pagamento dei corrispettivi dovuti oltre il termine stabilito al precedente comma 2, spettano al Fornitore gli interessi legali e moratori, questi ultimi nella misura prevista dall'art. 9, comma 8, delle Condizioni Generali.

Trascorso il termine di cui sopra rimane ferma la facoltà per il Fornitore, previa diffida ad adempiere all'Amministrazione Contraente e trascorsi 30 (trenta) giorni dalla diffida stessa, di procedere alla risoluzione del singolo Ordinativo di Fornitura.

4. È facoltà del Fornitore non inadempiente, nel caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti che si protragga oltre 30 giorni dopo il termine di pagamento stabilito al precedente comma 3, di sospendere le prestazioni contrattuali oggetto dell'Ordinativo di fornitura per il quale l'Amministrazione Contraente si è resa inadempiente. La sospensione è subordinata alla previa comunicazione da inviare all'Amministrazione medesima con almeno 15 giorni di preavviso decorrenti dalla scadenza del termine di 30 giorni successivi al termine di pagamento stabilito. Resta inteso che il Fornitore, non appena si sia provveduto al detto pagamento, provvede al tempestivo riavvio dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. Resta salva la disciplina applicabile in tema di interruzione di pubblico servizio.
5. In caso di pericolo di insolvenza di Organismi di diritto pubblico, di cui all'art. 3 comma 25 D. Lgs. n. 163/2006, diversi dalle società pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, a totale partecipazione pubblica diretta o indiretta, è facoltà del Fornitore non inadempiente richiedere di prestare idonea garanzia per l'adempimento dell'obbligazione di pagamento relativa all'Ordinativo di fornitura emesso; tale garanzia dovrà essere rilasciata per un importo pari al 20% del valore dell'Ordinativo di fornitura. La garanzia dovrà essere richiesta dal Fornitore entro 15 giorni dal ricevimento dell'Ordinativo di fornitura e l'Amministrazione dovrà rilasciarla entro 15 giorni dalla ricezione della richiesta. Il fornitore non inadempiente è legittimato a sospendere l'esecuzione della fornitura fino ad

35/2011



h2

avvenuta ricezione della garanzia richiesta. Decorso inutilmente il termine per il rilascio della garanzia e ferma restando la facoltà di sospensione dell'esecuzione, è facoltà del Fornitore, ai sensi dell'art. 1454 c.c., diffidare per iscritto l'Amministrazione ad adempiere entro 15 giorni, decorsi inutilmente i quali il contratto s'intenderà risolto di diritto. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di recedere dall'Ordinativo di fornitura in caso di sospensione.

6. In caso di Ordinativi effettuati da Organismi di diritto pubblico, di cui all'art. 3 comma 25 D.Lgs. n. 163/2006, diversi dalle società pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, a totale partecipazione pubblica diretta o indiretta, verso i quali il Fornitore vanta un credito certo, liquido, esigibile e non più contestabile, maturato nella presente Convenzione o in precedenti rapporti contrattuali, il Fornitore è legittimato a sospendere l'esecuzione dell'Ordinativo di fornitura fino ad avvenuta ricezione della comprova del pagamento per l'adempimento del debito pregresso. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di recedere dall'Ordinativo di fornitura in caso di sospensione.
7. In caso di ordinativi effettuati da Amministrazioni non obbligate in via esclusiva a ricorrere alle convenzioni Consip, verso le quali il Fornitore vanta un credito certo, liquido, esigibile e non più contestabile; maturato nella presente Convenzione o in precedenti rapporti contrattuali, il Fornitore è legittimato a sospendere l'esecuzione dell'Ordinativo di fornitura fino ad avvenuta ricezione della comprova del pagamento/stanziamento di fondi per l'adempimento del debito pregresso. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di recedere dall'Ordinativo di fornitura in caso di sospensione.
8. Gli Organismi di diritto pubblico, di cui all'art. 3 comma 25 D.Lgs. n. 163/2006, nell'Ordinativo di fornitura, accettano preventivamente la cessione dei crediti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 117, comma 4, D.Lgs. n. 163/2006.
9. Nel caso in cui l'Amministrazione si renda inadempiente nel pagamento del corrispettivo, ai sensi dell'art. 1454 c.c., è facoltà del Fornitore diffidare per iscritto l'Amministrazione ad adempiere entro 15 giorni ovvero nel maggior termine e secondo le modalità previsti dalla normativa speciale, decorsi inutilmente i quali il contratto s'intenderà risolto di diritto.
10. I corrispettivi dovuti al Fornitore sono oggetto di revisione ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. n. 163/2006 sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei dati di cui all'art. 7, commi 4, lett. c) e 5 del D.Lgs. n. 163/2006 o, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.
11. Alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato al precedente comma 3 verrà riconosciuto uno sconto pari al 0,1% del valore della fattura, tale sconto non è cumulabile allo sconto del comma 12.
12. Alle Amministrazioni Contraenti che all'atto dell'invio dell'Ordinativo di fornitura si impegnano a corrispondere l'importo indicato in fattura mediante bonifico bancario permanente (RID) verrà riconosciuto uno sconto pari al 0,2% del valore della fattura, tale sconto non è cumulabile allo sconto del comma 11.

3/2011

43



13. Resta inteso che nell'ipotesi in cui le Amministrazioni contraenti si trovino nelle fattispecie previste dal comma 11 e dal comma 12, saranno le Amministrazioni stesse ad indicare nell'Ordinativo di fornitura di quale sconto tra quelli precedentemente emenzionati intendano usufruire;
14. Le Amministrazioni Contraenti si obbligano, sin d'ora, a ricevere le fatture attraverso Posta elettronica certificata (PEC) ove il Fornitore si avvalga di tale modalità.
15. I corrispettivi dovuti al Fornitore sono oggetto di revisione ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. n. 163/2006 sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei dati di cui all'art. 7, commi 4, lett. c) e 5 del D.Lgs. n. 163/2006 o, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi).

#### ARTICOLO 11

##### PENALI

1. Le penali di cui al precedente articolo 9 sono previste e disciplinate al par. 7.1 del Capitolato Tecnico.
2. Le altre penali sono disciplinate al paragrafo 7.2 del Capitolato Tecnico e nell'Appendice 8 al capitolato Tecnico "Schema delle Penali".

Con riferimento alle penali di cui al presente comma, si precisa che deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua il servizio in oggetto in modo anche solo parzialmente difforme dalle disposizioni di cui alla presente Convenzione, al Capitolato Tecnico e agli Ordinativi di Fornitura, agli Atti Aggiuntivi e all'Ordine di Attività extra canone. In tal caso le Amministrazioni applicheranno al Fornitore la suddetta penale sino alla data in cui il servizio inizierà ad essere eseguito in modo effettivamente conforme, alla presente Convenzione, al Capitolato Tecnico e agli Ordinativi di Fornitura, agli Atti Aggiuntivi e all'Ordine di Attività extra canone, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

3. Qualora al termine di ciascun ciclo di verifiche ispettive, così come disciplinate nel paragrafo 8.1 del Capitolato Tecnico e all'articolo 7 delle Condizioni Generali, risulti che:
  - su più del 30% degli Ordinativi di Fornitura verificati è stata riscontrata una non conformità grave, secondo quanto definito nel suddetto Capitolato Tecnico, anche relativamente ad uno solo dei requisiti verificati per ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore è tenuto a corrispondere a Consip S.p.A. una penale pari allo 0,25% (zero virgola venticinque per cento) del valore complessivo degli Ordinativi di Fornitura per i quali è stata rilevata una non conformità grave;
  - su più del 50% degli Ordinativi di Fornitura verificati è stata riscontrata una non conformità grave, secondo quanto definito nel suddetto Capitolato Tecnico, anche relativamente ad uno solo dei requisiti verificati per ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore è tenuto a corrispondere a Consip S.p.A. una penale pari allo 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) del valore complessivo degli Ordinativi di Fornitura per i quali è stata rilevata una non

37



M

- conformità grave;
  - su più del 75% degli Ordinatori di Fornitura verificati è stata riscontrata una non conformità grave, secondo quanto definito nel suddetto Capitolato Tecnico, anche relativamente ad uno solo dei requisiti verificati per ciascun Ordinatorio di Fornitura, il Fornitore è tenuto a corrispondere a Consip S.p.A. una penale pari allo 0,75% (zero virgola settantacinque per cento) del valore complessivo degli Ordinatori di Fornitura per i quali è stata rilevata una non conformità grave.
4. In caso di ritardo che si protragga per oltre cinque giorni solari rispetto al termine di cui all' articolo 16 commi 2, 3, e 6 o di difformità rispetto alle modalità di trasmissione degli elementi di rendicontazione inseriti nei reports specifici fissate dalla Consip S.p.A. o di errata compilazione dei reports specifici, il Fornitore è tenuto a corrispondere una penale pari a 3.000 euro, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

## ARTICOLO 12

### CAUZIONE

1. A garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte dal Fornitore con la stipula della Convenzione e dei relativi contratti di fornitura, il Fornitore medesimo ha prestato cauzione definitiva rilasciata in data 6 marzo 2015 dalla DELTA Merchant Finance S.p.A. avente n. A000535 di importo pari ad Euro 4.390.650,00= (quattromilionitrecentonovantaseicentocinquanta/00), il tutto secondo le modalità e condizioni stabilite nelle Condizioni Generali.
2. La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, ai sensi dell'art. 306, d.P.R. n. 207/2010, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna alla Consip S.p.A., da parte delle Amministrazioni contraenti, dei certificati di verifica di conformità di cui all'articolo 322 del D.P.R. 207/2010. La Consip S.p.A. provvederà allo svincolo con periodicità semestrale soltanto a seguito della presentazione, relativamente a ciascun Ordinatorio di Fornitura, da parte delle Amministrazioni contraenti della documentazione di cui sopra.  
Ai fini dello svincolo progressivo è ammessa altresì la possibilità che i certificati di verifica di conformità relativi a ciascun ordinatorio di fornitura, così come rilasciati dalle Amministrazioni Contraenti, siano inviati alla Consip S.p.A. dal Fornitore.
3. Oltre a quanto previsto al precedente comma, a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive nella misura prevista, il Fornitore ha prestato cauzione rilasciata dalla DELTA Merchant Finance S.p.A. in data 6 marzo 2015 e avente n. A000536 pari ad un importo di Euro 36.600,00.
4. Ferma restando l'operatività della garanzia di cui al comma 2 per tutta la durata della Convenzione e dei singoli contratti attuativi, e comunque sino alla completa ed esatta esecuzione dell'obbligo del pagamento delle verifiche ispettive, la Consip S.p.A. procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della

sd



45

presentazione da parte del Fornitore delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle predette verifiche ispettive.

#### ARTICOLO 13

##### RISOLUZIONE

1. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nelle Condizioni Generali nonché nella presente Convenzione, costituiscono ulteriori cause di risoluzione:
  - Errori da parte del Fornitore nel calcolo del Livello di Servizio (e delle sue componenti) relativo ad un singolo Ordinativo Principale di Fornitura, secondo quanto previsto nel paragrafo 6 del Capitolato Tecnico, che si ripetano per 5 volte nell'arco di un anno
  - applicazione delle penali di cui al par. 7.1 del Capitolato tecnico per un periodo di 6 (sei) mesi consecutivi;
  - negli altri casi espressamente stabiliti nel Capitolato Tecnico.
  
2. Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione della convenzione o dei singoli contratti di fornitura saranno oggetto, da parte della Consip s.p.a. o delle amministrazioni contraenti, di segnalazione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici) nonché potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al Fornitore ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. f) del D. Lgs. n. 163/06.

#### ARTICOLO 14

##### SUBAPPALTO

1. Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di Offerta e conformemente a quanto stabilito nelle Condizioni Generali, affida in subappalto, in misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
  - servizi tecnici;
  - servizi organizzativi;
  - servizi alle persone.
  
2. Si rinvia alle Condizioni Generali per le modalità e gli obblighi connessi all'affidamento in subappalto delle prestazioni sopra indicate.

#### ARTICOLO 15

##### RESPONSABILE DEL SERVIZIO

1. Il Responsabile del Servizio, nominato dal Fornitore per l'esecuzione della presente Convenzione, è il referente responsabile nei confronti delle Amministrazioni Contraenti e della Consip S.p.A., per quanto di propria competenza, e quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore. Al Responsabile del Servizio è delegata la funzione di supervisione e coordinamento delle attività descritte al paragrafo 4.1 del Capitolato tecnico.

#### ARTICOLO 16

33



46

COMMISSIONE A CARICO DEL FORNITORE AI SENSI DEL DECRETO MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DEL 23 NOVEMBRE 2012

1. Ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012 attuativo di quanto disposto dall'articolo 1, comma 453 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, il Fornitore è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 1 % da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato, con riferimento agli acquisti effettuati tramite la presente Convenzione dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

La previsione della commissione nonché l'entità della stessa sono state definite sulla base delle indicazioni del Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi.

2. Ai fini del calcolo dell'entità della commissione, il Fornitore è tenuto a trasmettere alla Consip S.p.A., per via telematica ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e dell'art. 38 del D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, entro 30 giorni solari dal termine di ciascuno dei due semestri dell'anno solare e ferma l'applicazione delle penali di cui al precedente articolo 11 in caso di ritardo, una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante del Fornitore medesimo, attestante l'importo delle fatture emesse nel semestre di riferimento. Il Fornitore è altresì tenuto a trasmettere, unitamente alla predetta dichiarazione e quale parte integrante della medesima, *reports* specifici, nel formato elettronico richiesto dalla Consip S.p.A. o in via telematica secondo tracciato e modalità fissati da Consip S.p.A. (di cui all'Allegato "G" alla presente Convenzione), contenenti per ciascuna fattura emessa nel semestre di riferimento gli elementi di rendicontazione di cui al surrichiamato Allegato "G". Si evidenzia che qualora il Fornitore non inoltri la dichiarazione e la documentazione di cui al presente comma nel suddetto termine di 30 giorni solari il Fornitore medesimo non potrà beneficiare della riduzione degli interessi di mora di cui al successivo comma 8 e, quindi, non potrà inoltrare la documentazione di cui al successivo comma 6. Si rappresenta, altresì, che il Fornitore potrà procedere alla rettifica dei dati contenuti nella dichiarazione e nei *reports* specifici contenenti l'importo delle fatture emesse nel semestre di riferimento entro 85 giorni solari decorrenti dal termine ultimo fissato per la presentazione della dichiarazione medesima.
3. Il Fornitore si impegna, altresì, a trasmettere alla Consip S.p.A., per via telematica ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e dell'art. 38 del D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, entro 15 giorni solari dal termine del mese in cui sono state emesse le fatture e ferma l'applicazione delle penali di cui al precedente articolo 11 in caso di ritardo, una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante del Fornitore medesimo, attestante l'importo delle fatture emesse nel mese di riferimento al netto degli eventuali interessi di mora applicati alle Amministrazioni Contraenti. Si evidenzia che esclusivamente per la dichiarazione relativa al mese di luglio il

5/10/12

GF



surrichiamato termine è fissato in 35 giorni solari dal termine del mese.

Il Fornitore è, altresì, tenuto a trasmettere, unitamente alla predetta dichiarazione e quale parte integrante della medesima, reports specifici, nel formato elettronico richiesto dalla Consip S.p.A. o in via telematica secondo tracciato e modalità fissati da Consip S.p.A. (di cui all'Allegato "G" alla presente Convenzione), contenenti per ciascuna fattura emessa nel mese di riferimento gli elementi di rendicontazione di cui al surrichiamato Allegato "G".

4. La Consip S.p.A., decorsi novanta giorni solari dal ricevimento della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente comma 2, procederà all'emissione della fattura relativa alla commissione. In caso di mancato rispetto del termine per la presentazione della dichiarazione medesima, la Consip S.p.A., unitamente all'applicazione delle penali di cui oltre, emetterà la fattura in un termine inferiore rispetto ai surrichiamati 90 giorni solari.
5. Il Fornitore è tenuto a versare la commissione entro 60 giorni solari dalla data di ricevimento della fattura emessa dalla Consip S.p.A. mediante accredito, con bonifico bancario, sul conto corrente dedicato avente IBAN n. IT 38 0 03069 03240 100000005558 presso Intesa Sanpaolo.
6. Nello stesso termine di cui al precedente comma 5, il Fornitore, qualora intenda avvalersi del beneficio della riduzione degli interessi di mora di cui al successivo comma 8, è tenuto a trasmettere alla Consip S.p.A., per via telematica ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, e dell'art. 38 del D. L. n. 78/2010, convertito dalla legge n. 122/2010 una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante del Fornitore medesimo, attestante l'importo delle fatture (ove esistenti) emesse nel semestre di riferimento ancora insolute. Il Fornitore è altresì tenuto a trasmettere, unitamente alla predetta dichiarazione e quale parte integrante della medesima, reports specifici, nel formato elettronico richiesto dalla Consip S.p.A. o in via telematica secondo tracciato e modalità fissati da Consip S.p.A. (di cui all'Allegato "G" alla presente Convenzione), contenenti per ciascuna fattura emessa nel semestre di riferimento gli elementi di rendicontazione di cui al surrichiamato Allegato "G". Si evidenzia che decorso il termine di cui al precedente comma 5 non sarà possibile per il Fornitore inoltrare la suddetta documentazione alla Consip S.p.A. e, quindi, beneficiare della riduzione degli interessi di mora di cui al successivo comma 8.
7. In caso di ritardo del pagamento da parte del Fornitore della commissione relativa alle fatture emesse e liquidate dalle Amministrazioni Contraenti e in assenza della dichiarazione di cui al precedente comma 6, decorreranno gli interessi moratori il cui tasso viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di 8 punti, secondo quanto previsto all'art. 5 del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 s.m.i..
8. In caso di ritardo del pagamento da parte del Fornitore della commissione relativa alle fatture emesse e non liquidate dalle Amministrazioni Contraenti di cui alla dichiarazione prevista al precedente comma 6, decorreranno gli interessi moratori il cui tasso per i primi 12 mesi viene ridotto e fissato in una misura pari al tasso

ul



UP

dagli interessi legali, decorsi i 12 mesi si applicano gli ordinari interessi di mora nella misura del tasso BCE maggiorato di 8 punti, sempre perdurando ovviamente la condizione che l'amministrazione contraente non abbia provveduto al pagamento. Rimane, comunque, inteso che il Fornitore sarà tenuto a versare alla Consip S.p.A. la commissione relativa alle fatture emesse e non liquidate entro e non oltre 15 giorni solari dall'intervenuto pagamento da parte dell'Amministrazione contraente. Qualora il Fornitore non rispetti il suddetto termine di 15 giorni solari, decadrà, con effetto retroattivo, dal beneficio del pagamento degli interessi moratori in misura ridotta.

Contestualmente al versamento della commissione, il Fornitore è tenuto a inviare apposita dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante del Fornitore medesimo, attestante l'importo delle fatture incassate emesse nel semestre di riferimento e già oggetto di dichiarazione di insoluto. Il Fornitore è, altresì, tenuto a trasmettere, unitamente alla predetta dichiarazione e quale parte integrante della medesima, *reports* specifici, nel formato elettronico richiesto dalla Consip S.p.A. o in via telematica secondo tracciato e modalità fissati da Consip S.p.A. (di cui all'Allegato "G" alla presente Convenzione), contenenti per ciascuna fattura emessa nel semestre di riferimento e già oggetto di dichiarazione di insoluto gli elementi di rendicontazione di cui al surrichiamato Allegato "G".

9. Il mancato o inesatto pagamento della commissione secondo le modalità ed i termini di cui ai precedenti commi del presente articolo comporterà, comunque, l'avvio delle procedure esecutive previste dal codice di procedura civile.
10. La Consip S.p.A. procederà ad informare rispettivamente il Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi dell'eventuale avvio di procedure esecutive e dell'ammontare delle somme oggetto di riscossione.
11. Gli interessi di mora e le somme oggetto di riscossione coattiva dovranno essere versati sul conto corrente dedicato di cui al precedente comma 5.
12. La Consip S.p.A., ai sensi della normativa vigente, effettuerà - anche avvalendosi di organismi di ispezione accreditati - controlli a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti commi 2 e 6 coinvolgendo, se del caso, le Amministrazioni Contraenti.

Ferma restando l'applicazione dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000:

in caso di inadempimento dell'obbligo di pagamento della commissione di cui al precedente comma 5 del presente articolo, che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata A/R. dalla Consip S.p.A., per porre fine all'inadempimento, la Consip S.p.A. ha la facoltà di considerare risolta di diritto la Convenzione e di ritenere definitivamente la cauzione, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno;

la mancata trasmissione della dichiarazione di cui al precedente comma 2 o la riscontrata falsità delle dichiarazioni di cui ai precedenti commi 2 e 6 comporteranno la risoluzione della Convenzione/Contratto e la conseguente

Handwritten signature or mark in the bottom left corner.



69

valutazione ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. f), del D. Lgs. n. 163/2006 informando tempestivamente il Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi sulla risultanza dei controlli a campione effettuati.

#### ARTICOLO 17

##### CLAUSOLA FINALE

1. La presente Convenzione ed i suoi Allegati (ivi incluse le Condizioni Generali) costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle Parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Convenzione e/o delle Condizioni Generali e/o dei singoli contratti attuativi non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento della Convenzione o dei singoli Ordinativi di Fornitura (o di parte di essi) da parte della Consip S.p.A. e/o delle Amministrazioni Contraenti non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.
3. Con la presente Convenzione si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti; di conseguenza essa non verrà sostituita o superata dagli eventuali accordi operativi, attuativi o integrativi e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le Parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Roma, li 24 aprile 2015

CONSIP S.p.A.  
Dott. Domenico Casalino  
C.F.: CSLDNC62A11L219F  
Certificatore: Postecom CA3  
Validità: dal 17 aprile 2014 al  
17 aprile 2017  
Firma digitale: n. 066631

IL FORNITORE  
Ing. Alessandro Pedrini  
C.F.: PDRLSN52M0516271  
Certificatore: INFOCERT  
Validità: dal 04/10/2013 al,  
04/10/2016  
Firma digitale: n. 7420057800704220

Il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., il Fornitore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi

63  
60



50

contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

- con riferimento alla presente Convenzione:

Articolo 4 (Oggetto della Convenzione); Articolo 5 (Durata); Articolo 6 (Obbligazioni specifiche del Fornitore); Articolo 7 (Attivazione dei servizi); Articolo 8 (Servizi connessi); Articolo 9 (Livelli di servizio); Articolo 10 (Corrispettivi e modalità di pagamento); Articolo 11 (Penali); Articolo 12 (Cauzione); Articolo 13 (Risoluzione); Articolo 14 (Subappalto); Articolo 15 (Responsabile del Servizio); Articolo 16 (Commissione a carico del fornitore ai sensi del decreto ministero dell'economia e delle finanze del 23 novembre 2012); Articolo 17 (Clausola finale).

- con riferimento alle Condizioni Generali, allegata alla presente Convenzione:

Articolo 3 (Utilizzazione della Convenzione e modalità di conclusione); Articolo 4 (Validità temporale della Convenzione); Articolo 5 (Obbligazioni generali del Fornitore); Articolo 6 (obblighi derivanti dal rapporto di lavoro); Articolo 7 (Verifiche ispettive e di conformità); Articolo 8 (supervisione e controllo); Articolo 9 (Importi dovuti e fatturazione); Articolo 10 (Oneri fiscali e spese contrattuali); Articolo 11 (trasparenza); Articolo 12 (Procedimento di contestazione dell'inadempimento ed applicazione delle penali); Articolo 13 (Condizioni e modalità di rilascio della cauzione); Articolo 14 (riservatezza); Articolo 15 (Risoluzione); Articolo 16 (Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012); Articolo 16 (Recesso); Articolo 17 (Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa); Articolo 18 (Prescrizioni relative al Subappalto); Articolo 19 (Divieto di cessione del contratto); Articolo 20 (Brevetti industriali e diritti d'autore); Articolo 21 (Foro competente); Articolo 22 (Trattamento dei dati personali); Articolo 23 (Codice Etico - Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001), Articolo 24 (Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse).

Roma, lì 24 aprile 2015

IL FORNITORE

Ing. Alessandro Pedrini  
C.F.: PDRLSN52M0516271  
Certificatore: INFOCERT  
Validità: dal 04/10/2013 al, 04/10/2016  
Firma digitale: n. 7420057800704220

*Carli*