



COMUNE DI NAPOLI  
SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE  
Coordinamento

**DETERMINAZIONE**

**N. 10 del 18 /05/2018**

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art 36 co.2 lett.a del D.Lgs. 50/2016 alla ditta **Partenufficio di Antonio Fenizia S.r.l.** - Via Ponte dei Francesi, 43 – 80146 Napoli - P.IVA 04770060632 per l'acquisto di n.5000 cartelline personalizzate per documenti senza lembi. Impegno di spesa di € 878,40 (IVA inclusa) sul capitolo 115001 - codice bilancio 01.11.1.03.01.02.999 - Bilancio 2018 – Servizio Autonomo Avvocatura”

**SMART CIG: Z8F2397743**

Pervenuta in Ragioneria Generale

Registrata all'indice generale

In data.....prot n.....

data ..... n.

- strumento idoneo a garantire gli stock indicati debba articolarsi mediante consultazione di ditte specializzate, nella forma dell'invio di richieste di preventivo per posta elettronica, così come la consultazione, e il successivo vaglio delle offerte
- in tale direzione ci si è mossi, ricevendo, a riscontro della richiesta, n. 2 offerte, formulate dalle sottonotate ditte e nei termini di proposta egualmente sotto riportati

**Partenufficio di Antonio Fenizia S.r.l.**- Via Ponte dei Francesi, 43- 80146 – S. Giovanni a Teduccio Napoli;

**Fantozzi ufficio S.r.l.**- Via R.Iorio,28 – 86170 - Isernia;

- entrambe si sono dichiarate disponibili ad effettuare la fornitura di n.5.000 cartelline al prezzo di € 750,00 (oltre IVA), ma con differenti tempi di consegna e precisamente:

la ditta **Partenufficio di Antonio Fenizia S.r.l.** ha comunicato che avrebbe effettuato la fornitura di una prima tranche entro quattro/sei giorni, procedendo all'inoltro della restante parte entro dieci giorni;

la ditta **Fantozzi ufficio S.r.l.** invece, ha comunicato che la totalità del materiale sarebbe stata inoltrata entro sette giorni.



#### CONSIDERATO ALTRESI' CHE:

- la differenza dei tempi di consegna tra le due ditte, alla stregua delle risultanze testé richiamate, risultata pertanto di scarso rilievo ( trattasi di appena tre giorni, che non incidono sostanzialmente sui termini dell'offerta), motivo per il quale si è palesata la necessità di individuare un parametro oggettivo e prevalente per l'affidamento della fornitura in oggetto;
- in quest'ottica il Servizio in intestazione ha, di conseguenza, optato per la richiesta di un ribasso rispetto all'originaria offerta; richiesta inoltrata alle ditte *de quibus a mezzo mail* del 16 maggio c.a.;
- a riscontro di tale richiesta la ditta **Partenufficio di Antonio Fenizia S.r.l.** ha proposto uno sconto sull'imponibile del 4%, mentre la ditta **Fantozzi ufficio S.r.l.** confermava la sua originaria offerta senza ulteriori sconti;



#### RITENUTO CHE:

- le condizioni proposte dalla prima ditta appaiano, con tutta evidenza, le più vantaggiose, atteso che il Servizio, disporrebbe del materiale in argomento in tempi accettabili e con un risparmio economico;

#### PRESO ATTO CHE:

- la dotazione accertata sul sistema Halley sul capitolo 115001 – codice bilancio 01.11.1.03.01.02.999 - denominato “Acquisto Beni di Consumo – Servizio Autonomo Avvocatura” è sufficiente per garantire la copertura finanziaria all’acquisizione della fornitura necessaria;
- con nota PG/2018/444265 del 16/05/2018 si è provveduto, in relazione al presente acquisto, ad assolvere l'obbligo di informazione preventiva al Direttore Generale e all'Assessore di riferimento;

#### VISTO:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.30 del 23/04/2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

#### ATTESTATO CHE:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 e

- dell'art.13 c.1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del regolamento sui sistemi dei controlli interni del Comune di Napoli approvato con deliberazione di C.C. n.4 del 28.02.13;
- l'istruttoria necessaria ai fini della adozione del presente provvedimento è stata esplicitata dalla stessa dirigenza che lo adotta;
  - ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90, introdotto dall'art.1 c.4 della L.190/2012 e 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt.7 e 9 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di Giunta Comunale n.254 del 24/4/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse tale da impedirne l'adozione;
  - la spesa rientra nella previsione di cui all'art.191 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000
  - l'eventuale omissione dell'acquisto del materiale de quo potrebbe determinare danni esponenziali, non fosse altro perché la prefata Avvocatura rappresenta in giudizio la totalità degli uffici e potrebbe comportare, per il relativo rallentamento degli adempimenti, un danno patrimoniale, grave e certo, anche se non quantificabile.

### D ETERMINANO

per i motivi espressi in narrativa, qui integralmente richiamati, di:

1. Dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 dell'art 183 Dlgs 267/2000, così come coordinato con il Dlgs 118/2011, coordinato e integrato con Dlgs 126/2014;
2. Imputare la spesa complessiva di € € **878,40** (IVA inclusa), sul del capitolo 115001 – missione 01 – programma 11 – titolo 01 – macroaggregato 03 sul bilancio 2018;
3. Procedere all'acquisto di n. 5.000 cartelline per atti senza lembi e personalizzate;
4. Precisare, ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art.192 del D.Lgs.267/2000 che:
  - a. l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di materiale di consumo necessario al corretto funzionamento del Servizio proponente;
  - b. il fine è di garantire la prosecuzione dello svolgimento della propria attività per la gestione del contenzioso che vede coinvolto l'Ente e quindi dei compiti istituzionali;
  - c. la modalità di scelta del contraente è quella dell'ordine diretto
4. Stabilire che si procederà all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto **soltanto** previa acquisizione e verifica:
  - dell'autocertificazione, da parte della ditta affidataria, con firma digitale, circa il possesso dei requisiti morali previsti dall'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;
  - della dichiarazione, con firma digitale, pena l'esclusione, di conoscenza dell'obbligo di osservanza del codice di comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di G.C.254 del 24/04/2014, scaricabile dal sito del Comune [www.comune.napoli.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali](http://www.comune.napoli.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali), e delle relative clausole sanzionatorie che si applicheranno in caso di violazione delle disposizioni in esso contenute;
  - della regolarità tributaria ai sensi del Programma 100 della relazione previsionale e programmatica del Comune di Napoli (disponibile sul sito Web istituzionale)
  - Impegnare, ai sensi dell'art 183 Dlgs 267/2000, la somma complessiva pari ad €720,00 IVA compresa (€720,00 + € 158,40) sul capitolo 115001 – codice bilancio 01.11.1.03.01.02.999 - bilancio 2018 - denominato "Acquisto Beni di Consumo – Servizio Autonomo Avvocatura a favore della ditta **Partenufficio di Antonio Fenizia S.r.l.** - Via Ponte dei Francesi, 43 – 80146 Napoli - P.IVA 04770060632

Si allegano i seguenti atti numerati e siglati per un totale di pagine 11:

1. mail Servizio Avvocatura con richiesta offerta alle ditte datata 26/04/2018,
2. mail riscontro inoltrata dalla ditta Fantozzi ufficio, datata 10/05/2018,
3. mail riscontro inoltrata dalla ditta Partenufficio (n.2 pagine), datata 08/05/2018
4. mail Servizio Avvocatura di richiesta tempi di consegna inviata alla ditta Fantozzi ufficio, datata 14/05/2018,

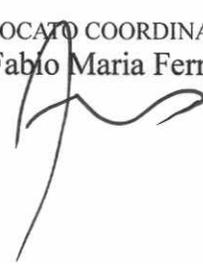
5. mail Servizio Avvocatura di richiesta tempi di consegna inviata alla ditta Partenufficio, datata 14/05/2018,
6. riscontro ditta Fantozzi ufficio in pari data;
7. riscontro ditta Partenufficio in pari data;
8. mail dell'Avvocatura del 16.05. 2018, con la quale si richiede, ad entrambe le ditte, ribasso sull'offerta già praticata;
9. riscontro, in pari data, a cura della ditta Partenufficio, recante ribasso del 4%;
10. riscontro, in pari data, a cura della ditta Fantozzi Ufficio, che dichiara l'impossibilità di accordare detto ribasso

Napoli, li 18/05/2018

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
dr. Fabio Piero Fracasso



L'AVVOCATO COORDINATORE  
Fabio Maria Ferrari





**SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA COMUNALE**  
Coordinamento

**DETERMINAZIONE N.10 del 18/05/2018**

- Letto l'art 147 bis, comma 1, Dlgs 267/2000 (modificato e integrato dal D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2013
- ai sensi dell'art. 183, comma 7 D.lgs 267/2000 vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa, Bilancio 2018, capitolo 115001 - codice bilancio 01.11.1.03.01.02.999

IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1 D.Lgs. 267/2000 il .....

p. IL SEGRETARIO GENERALE