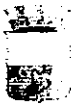
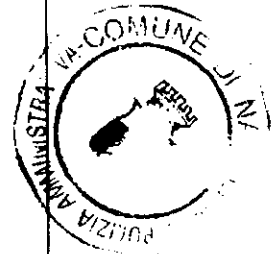


COPIA

✓  
ff



COMUNE DI NAPOLI



DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO  
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA  
CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI CON PROCEDURA  
SEMPLIFICATA AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014

Concessione semplificata n° 132/P.E. del 08/02/2016  
rilasciata in data 18-02-2016

PRATICA SUAF N° 20173-2015  
"AREA A" - TIPO B

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza di occupazione suolo prot. PG/2015/948639 del 01/12/2015 presentata dal sig. UNGARO NICOLA nato a Napoli il 30/04/1980 - C.F. NCRNCL80D30B936Y - in qualità di amministratore della società IL PRINCIPE SAS DI UNGARO NICOLA & C. con sede legale ed operativa in Napoli, VIA LUCA GIORDANO 156 - P.IVA 07123121217

Visto il Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015;  
visto il *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (di seguito Regolamento dehors)*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 10/12/2014,

visto che l'art. 8 del suddetto Regolamento dehors prevede che il servizio competente, verificata la conformità delle dichiarazioni e la completezza degli allegati tecnici rilasci o neghi la concessione entro il termine di 10 giorni dalla richiesta e che, qualora a conclusione del procedimento istruttorio, il medesimo servizio accerti la mancanza di uno dei requisiti richiesti, dei quali è stato dichiarato il possesso, assumendo conseguenti determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-novies della legge 241/90.

Verificata la completezza e la conformità delle dichiarazioni rese dal richiedente ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti richiesti per l'ottenimento della concessione nonché sul rispetto delle condizioni e dei limiti imposti dal Regolamento nonché la completezza degli allegati tecnici. Dato atto del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio di impresa in campo alimentare di cui alla SCIA n. 416971 del 21/05/2012 tipo A.

Dato atto che il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 159/2011 e all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 sono controllati dal Servizio Commercio, Artigianato e Made in Naples, che non sussistono in capo al responsabile del procedimento e in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

Visto

- o il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001 e s.m.i.;
- o il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e il relativo Regolamento di Attuazione;
- o il D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.;
- o il D.Lgs. 26/2006 e s.m.i.;
- o la L. 241/90 e s.m.i.;
- o l'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;
- o gli art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;
- o gli art. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con

deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;

- g) il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 85 del 20/02/2015;
- h) l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 26/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di G.C. n. 4 del 28/2/2013.

Rilevato che il canone OSAP per l'occupazione di mq 8,00 è pari ad € ed è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto.

#### PROSPETTO DI DETERMINAZIONE DEL CANONE

categoria cosap	tariffa	mq	canone quadrimestrale
A	€ 64,22	8	€ 513,76

acquisito il pagamento pari ad € 257,00 effettuato in data 15-02-2016 ai sensi dell'art. 31 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP),

#### CONCEDE

Alla società IL PRINCIPALE SAS DI UNGARO NICOLA & C., l'occupazione di suolo pubblico in VIA LUCA GIORDANO n. 156, per l'installazione di tavoli, sedie ed ombrelloni a sostegno centrale con un ingombro totale di mq 8,00 come da progetto allegato che costituisce parte integrante del presente atto e con la prescrizione di depositare all'interno del locale gli arredi nei giorni e negli orari di chiusura dell'attività.

Si dà avviso che in via Luca Giordano è in corso a cura dell'Amministrazione un procedimento per la ricollocazione delle occupazioni di suolo pubblico esistenti e che, pertanto, a conclusione del procedimento la prima dell'area concessa con il presente provvedimento potrebbe subire modifiche.

La concessione è valida per un periodo non superiore a 120 giorni consecutivi a decorrere dalla data del rilascio 18-02-2016.

La concessione di suolo pubblico con procedura semplificata può essere rinnovata per una sola volta nel medesimo anno solare con la sola esclusione della concessione concernente occupazioni ricadenti in aree pubbliche aventi valore archeologico, storico, artistico e paesaggistico sottoposte a piano attuativo obbligatorio (progetto d'ambito). In tale ultimo caso, la concessione può essere rilasciata una sola volta nel medesimo anno solare. Il rinnovo è ammesso per i due anni successivi a decorrere dalla prima domanda. Alla scadenza del triennio il soggetto dovrà presentare istanza di nuova concessione.

#### AVVERTENZE

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura, di cui si tratta, del medesimo, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;
- b) a mantenere in costante ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;
- c) a provvedere a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni alle pavimentazioni medesima;

- d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;
- e) ad evitare scariichi e onerosità di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento del Lavoro approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014 e del Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. F.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015.

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione o di estinzione.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune dà diritto al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento Cosap.

Il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con contestuale riconsegna del titolo ed al Servizio tributario competente. In tale caso, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha diritto del pagamento anticipato del canone riscosso al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo, non è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del comune mediante l'applicativo cosap. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, il concessionario si è tenuto a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni ed interessi di mora.

Nei confronti dei soggetti autorizzati che non abbiano correttamente assolto il pagamento del canone, il competente Servizio tributario invia l'avviso di pagamento a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A/R, invitando il soggetto passivo dell'obbligazione ad adempiere al pagamento entro 60 giorni dalla notifica dell'atto, con l'avvertenza che decorso inutilmente il termine, il pagamento sarà intimato mediante ruolo coattivo o ingiunzione di pagamento. Con il medesimo avviso viene irrogata la penale pari al 30% del canone evasivo. In caso di pagamento effettuato entro i 60 gg. dalla notifica dell'avviso di pagamento, la pena e viene ridotta nella misura del 10%. Sono altresì applicati gli interessi come stabiliti all'art. 6 del Regolamento Cosap. Dopo la notifica dell'avviso di cui sopra, il concessionario che si accorge di non aver temporaneamente versato il canone può regolarizzare spontaneamente i suoi pagamenti con le medesime modalità previste per i ritardi dall'art. 13 del D.Lgs. 472/97 in tema di ravvedimento operoso. Qualora il canone è stato versato con ritardo inferiore ai 15 giorni, le sanzioni legate al tardivo versamento vengono irrogate in misura ridotta analogamente a quanto disposto in materia tributaria dall'art. 13 del D.Lgs. 471/97.

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Cosap, il concessionario è informato che:

1. Con deliberazione della Giunta Comunale i termini ordinari di versamento possono essere sospesi o differiti per temi o per contingente in ragione di contingenti in caso di gravi situazioni di crisi diversamente disposte da norme vigenti.
2. Su richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà finanziaria, può essere concesso dal competente Servizio tributario, la ripartizione del pagamento delle somme dovute a fronte di piani di pagamento, ovvero nei casi di ravvedimento di cui all'art. 6 comma 3, secondo un piano rateale predisposto dal Servizio tributario e impetrito e firmato per accettazione dal contribuente, che si impegna a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel suddetto piano, entro l'ultimo giorno del mese. Sul piano rateale sono dovuti gli interessi previsti dal vigente Regolamento oltre al rimborso delle spese.
3. La richiesta di dilazione deve essere presentata prima della scadenza utile per il pagamento del debito allegando l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di un dodicesimo dell'importo complessivamente

11

dovuto. Tale versamento costituisce acquiescenza al provvedimento di accertamento del debito. Il Servizio tributario competente dovrà dare riscontro alla richiesta di rateazione entro 60 giorni dal suo ricevimento.

4. La rateazione non è consentita:

- a) quando il richiedente risulta moroso relativamente ai precedenti rateazioni o dilazioni;
- b) se l'importo complessivo dovuto è inferiore ad € 1,000,00;

5. La durata del piano rateale non può eccedere i tre anni (36 rate mensili)

6. Per gli importi superiori ad € 10,000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla presentazione di idonea garanzia fidejussoria lasciata da istituto bancario o da società assicurativa regolarmente iscritta al IVASS.

7. L'ammontare di ogni rata mensile non può essere inferiore ad € 100,00.

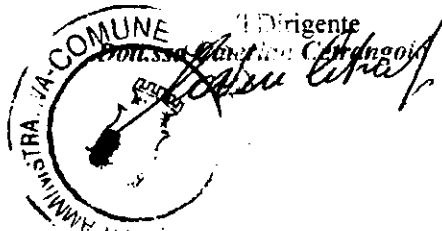
8. In caso di mancato pagamento di una rata, alle scadenze stabilite dal piano di rateazione, il contribuente decade automaticamente dai benefici e le somme residue dovute sono immediatamente riscuotibili mediante l'iscrizione della partita al ruolo coattivo con contestuale decadenza del beneficio previsto all'art. 35, comma 7 (riduzione al 25% della sanzione amministrativa pecuniaria), nonché di quello previsto all'art. 34 commi 2 e 3.

9. È ammesso l'accordo del debito altrui senza liberazione del debitore originario.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Gestione E.R. Secondaria e Terzi tributi (U.C. COSAF) al Servizio Autonomo Funzia Locale per gli adempimenti di competenza e in esatto al Servizio Commercio, Artigianato e Made in Naples per comunicazioni inerenti il perdurare del possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 159/2011 e dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2011.

Ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 33/2013 la concessione sarà inserita nell'elenco dei provvedimenti finali adottati dai dirigenti, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Napoli.

Il Responsabile del procedimento  
Arch. Patrizia Onger



Il Concessionario DELEGATO  
(per accettazione)

*[Handwritten signature of the delegate]*

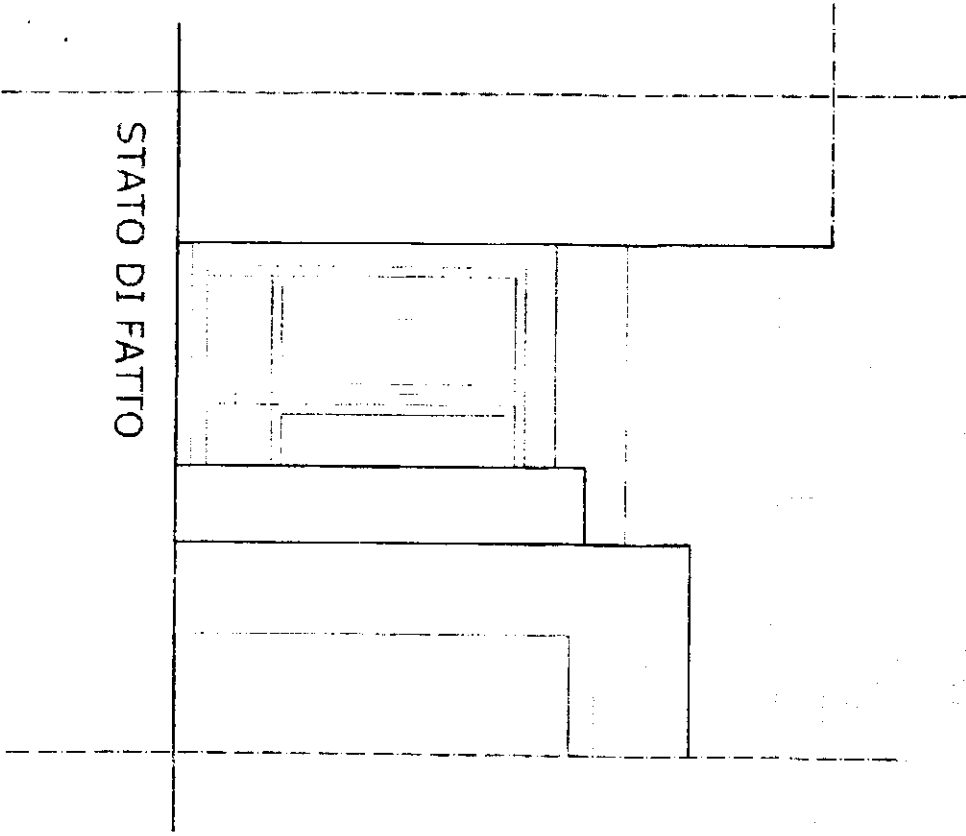
Il concessionario è consapevole che, qualora a conclusione del procedimento istruttorio di cui all'art. 8 comma 4 del Regolamento del Comune di Napoli, venissero individuati motivi ostacoli al mantenimento della concessione acquisita con il presente provvedimento, il concessionario provvederà conformemente all'occupazione già concessa (adeguamenti o la rimozione degli arredi allizati) e che in caso di rifiuto l'amministrazione comunale provvederà ad assumere le conseguenti determinazioni in materia di sanatoria, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-sexies della legge 241/90 e s.m.i.

Il concessionario è altresì consapevole che le difformità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'istanza costituiscono causa estativa al rilascio di una nuova concessione per l'anno successivo.

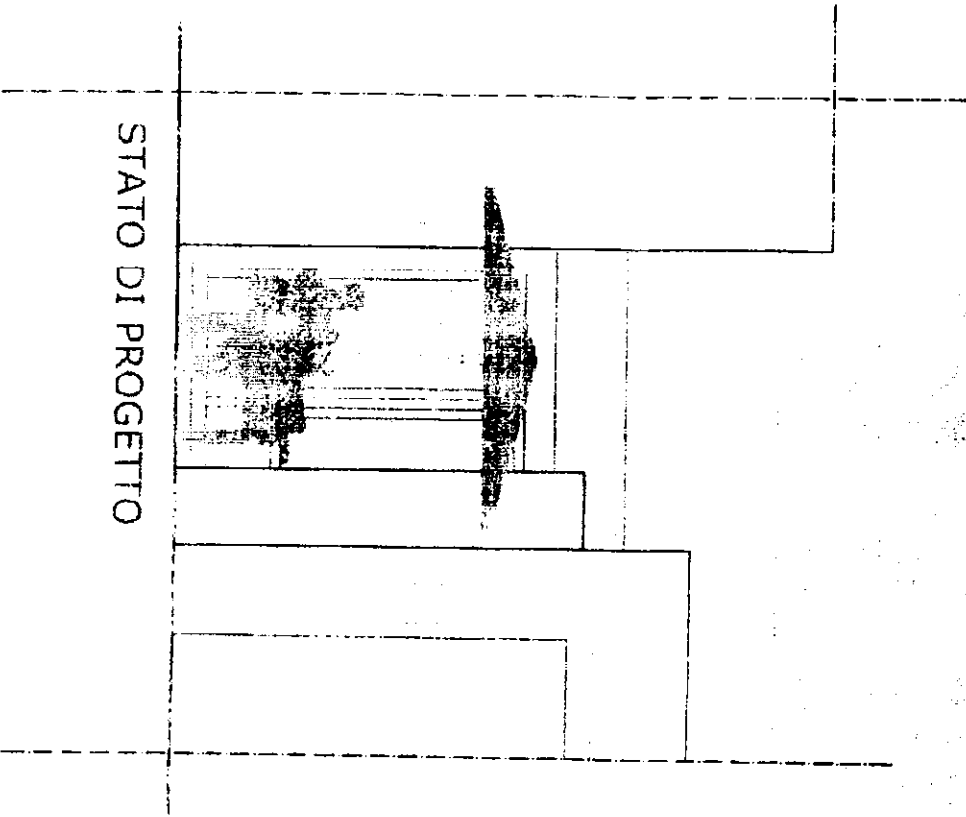
Il Concessionario DELEGATO  
(per accettazione)

*[Handwritten signature of the delegate]*

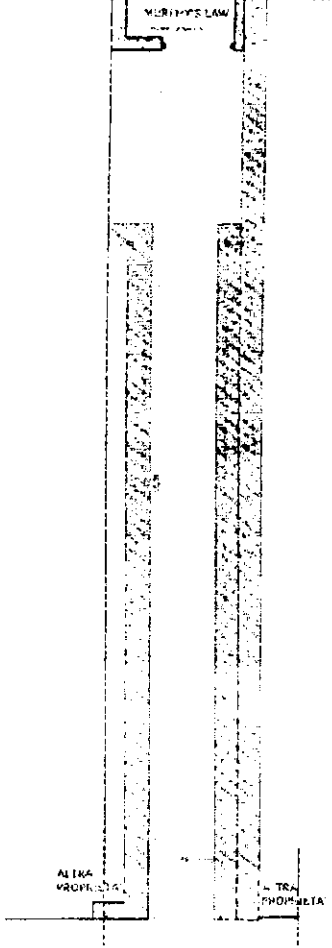
STATO DI FATTO



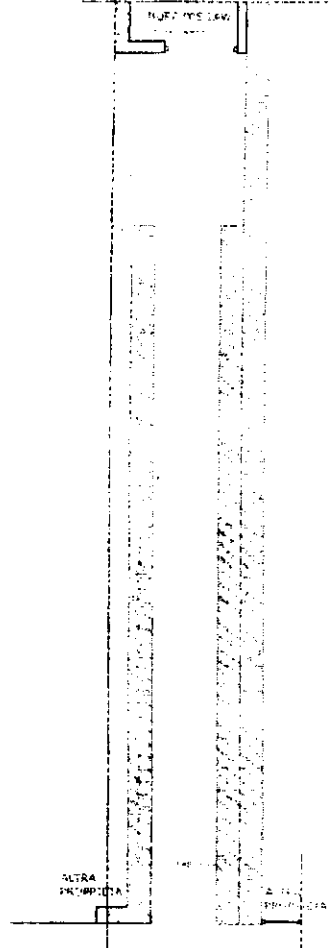
STATO DI PROGETTO



STATO DI FATTO



STATO DI PROGETTO



VIA LUCA GIORDANO  
STRADA PEDONALE

VIA LUCA GIORDANO  
STRADA PEDONALE

