



DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO  
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA

CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI CON PROCEDURA  
SEMPLIFICATA AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014

Concessione n° 468 /P.E. Del 17/05/2012 .  
rilasciata in data 15-06-2017

Procedimento Unico Autorizzatorio (PUA) -

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza di occupazione suolo	Pratica N. 237 - 2017 ( Prot. Gen. N. 10036 - 2017 )
Del 05/01/2017	presentata dal sig./sig.ra RUBINO ROSARIA
CF: RBNRSR49R67F939Q	nella qualità di
AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA' FLY FOOD SRL	
P.IVA 06493841214	con sede legale in VIA TANUCCI 90
Sede operativa in Napoli in	CENTRO DIREZIONALE
Civ IS. G 2	
Dato atto del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio dell'attività di somministrazione:	
SCIA N 42617 DEL 19/01/2016	
Dato atto che il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 159/2011 e all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 sono controllati dal Servizio Commercio, Artigianato e Made in Naples.	

Visto il Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/03/2017;  
il **Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (di seguito Regolamento de hors)**, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 10/12/2014.

Verificata la completezza e la conformità delle dichiarazioni rese dal richiedente ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti richiesti per l'ottenimento della concessione nonché sul rispetto delle condizioni e dei limiti imposti dal Regolamento nonché la completezza degli allegati tecnici. Richiesti i pareri agli uffici interessati nel procedimento.

Dato atto che non sussistono in capo al responsabile del procedimento e in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

Visto

il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001 e s.m.i.;

il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e il relativo Regolamento di Attuazione;

il D.Lgs 42/2004 e s.m.i.;

il D.Lgs. 267/2000 e sm.i.;

la L. 241/90 e s.m.i.;

l'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;

gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;

gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n.

254 del 24/04/2014;

il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 64 dell' 11/02/2016;

l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

Rilevato che il canone COSAP è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto.

### PROSPETTO DI DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUALE

CATEGORIA COSAP	TARIFFA €	MQ	CANONE €
c	32,55	23	748,65

acquisito il pagamento pari ad € 748,65 effettuato in data 12-06-2014 ai sensi dell'art. 31 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP),

### CONCEDE

A/ALLA SOCIETA' FLY FOOD SRL

l'occupazione di suolo pubblico nell'area prospiciente il pubblico esercizio sito in Napoli in

CENTRO DIREZIONALE IS. G 2

per l'installazione degli arredi rappresentati nel progetto allegato che costituisce parte integrante del presente atto.

con un ingombro totale di mq 22,3

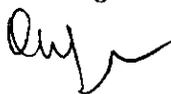
**CONCESSIONE SEMPLIFICATA IN AREA B**

La concessione è valida 120 dalla data di rilascio fino \_\_\_\_\_.

Il Responsabile del procedimento  
*Arch. Patrizia Ongerì*

Il Dirigente  
*Dott.ssa Caterina Cetrangolo*

Il Concessionario DELEGATO  
(per accettazione)



## **AVVERTENZE**

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;
- e) ad evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario all'atto di presentazione della richiesta di occupazione suolo e sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza:

- a) che ai sensi dell'art. 8 comma 4 del Regolamento dei dehors il termine per la conclusione del procedimento è di 60 giorni;
- b) che qualora, a conclusione dell'istruttoria, dovessero emergere motivi ostativi, l'amministrazione comunale assumerà le conseguenti determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 241/90 e s.m.i.;
- c) degli obblighi previsti dal Regolamento dei Dehors e dal Regolamento COSAP.

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione. In tal caso è comunque dovuto, in caso di versamento rateale, l'intero canone come determinato dall'Ufficio competente.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune, dà diritto ai sensi dell'art. 9 c. 2 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento COSAP.

Nel caso in cui il concessionario ponga termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha l'obbligo del pagamento anticipato del canone rispetto al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto, il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del concessionario o anche via fax/telefono/e-mail. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, si impegna a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni e/o interessi di mora.

Nel caso in cui il concessionario non abbia correttamente assolto al pagamento del canone si procederà ai sensi dell'art. 34 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP).

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e degli artt 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013

**Il presente provvedimento viene inoltrato al Servizio Gestione IMU Secondaria e altri tributi (U.O.)**

**COSAP) al Servizio Autonomo Polizia Locale per gli adempimenti di competenza.**  
**La concessione sarà pubblicata nella sezione "Aree Tematiche" del sito istituzionale del Comune di Napoli al seguente link : <http://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/31871>**

Il Concessionario ~~DELEGATO~~  
(per accettazione)

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above a horizontal line.

# **Comune di NAPOLI**

- CENTRO DIREZIONALE IS. G2 -

**Grafico planimetrico relativo all'occupazione  
di suolo annessa a pubblico esercizio**

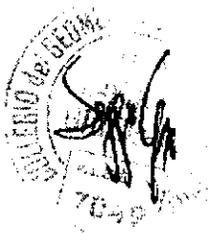
**Ditta : FLY FOOD SRL**

**Ubicazione : COMUNE DI NAPOLI -  
CENTRO DIREZIONALE IS. G2**

**Rif. Catastali : sez VIC - Fg. 9 p.lla 110 sub 101**

Rapp. 1: 100

Il tecnico

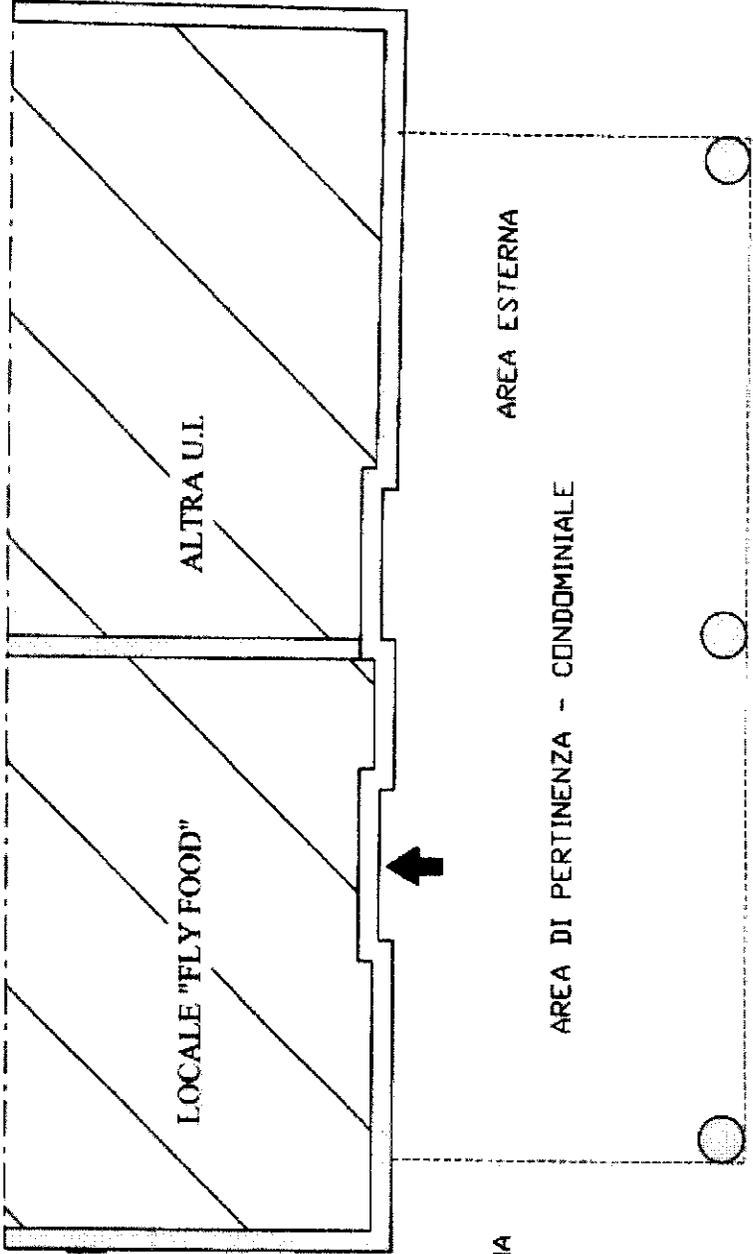




DITTA:	*FLY FOOD SRL* - RUBINO ROSARIA	RIF. CATASTALE	sez. FIC Fp. 9 p.la 110 SUB 101	Progetto
UBICAZIONE:	Comune di NAPOLI CENTRO DIREZIONALE IS. G2	RAPP.	RAPP. 1 : 100	TAV. 1

PIANTA

PIANTA PIANO TERRA STATO ATTUALE



5,30

VIALE

8,50

AREA ESTERNA

VIALE

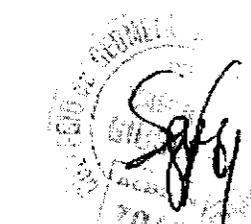
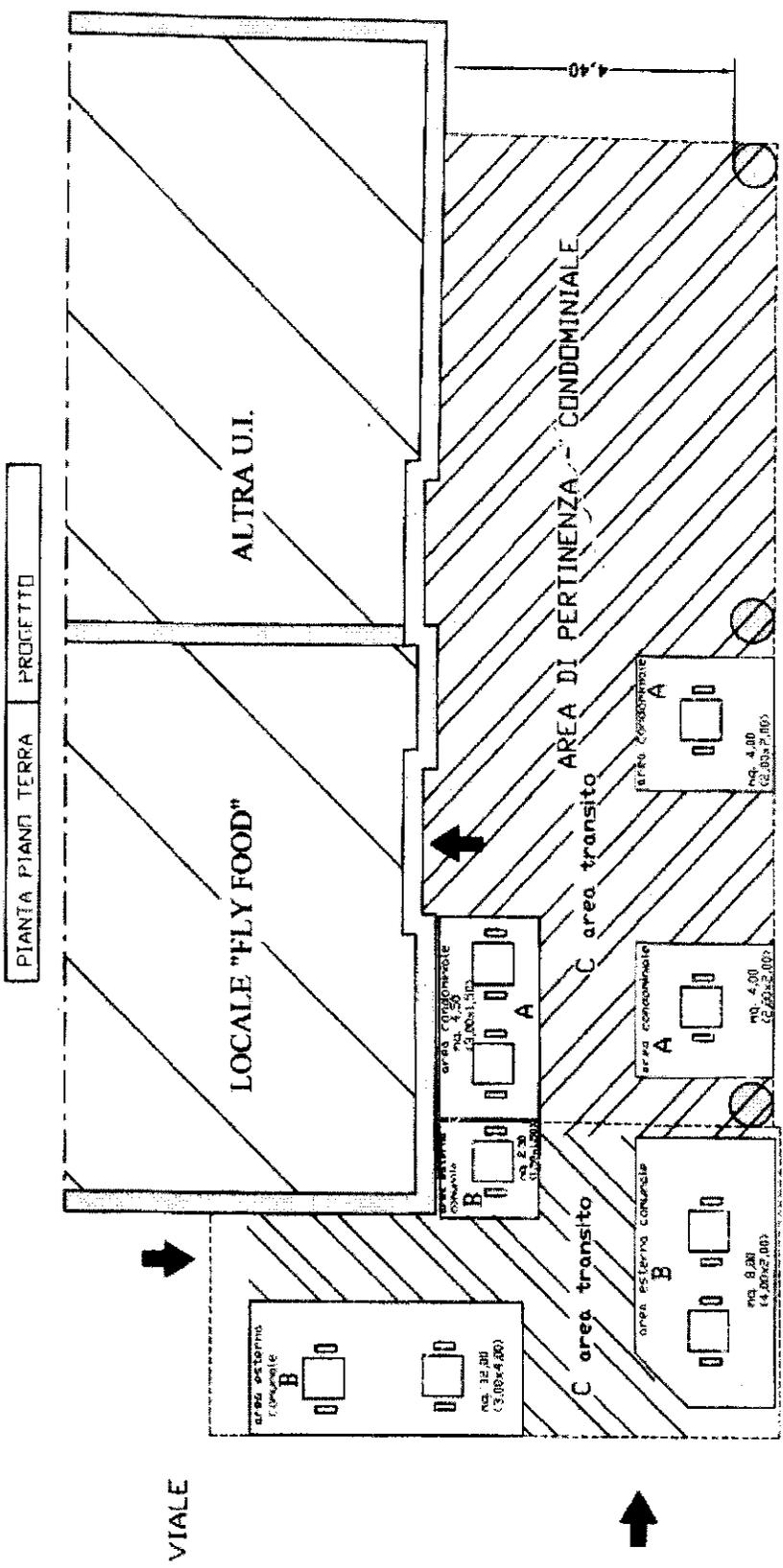
AREA ESTERNA

AREA DI PERTINENZA - CONDOMINIALE

VIALE



DITTA:	"FLY FOOD SRL" - RUBINO ROSARJA	RIF. CATASTALE	sez. FIC 19.9 para 110 SUB 101	Progetto
UBICAZIONE:	Comune di NAPOLI CENTRO DIREZIONALE IS. 52	RAPP.	RAPP. I : 100	TAV. 2



VIALE

SIMBOLI	
	area condominiale
	area esterna

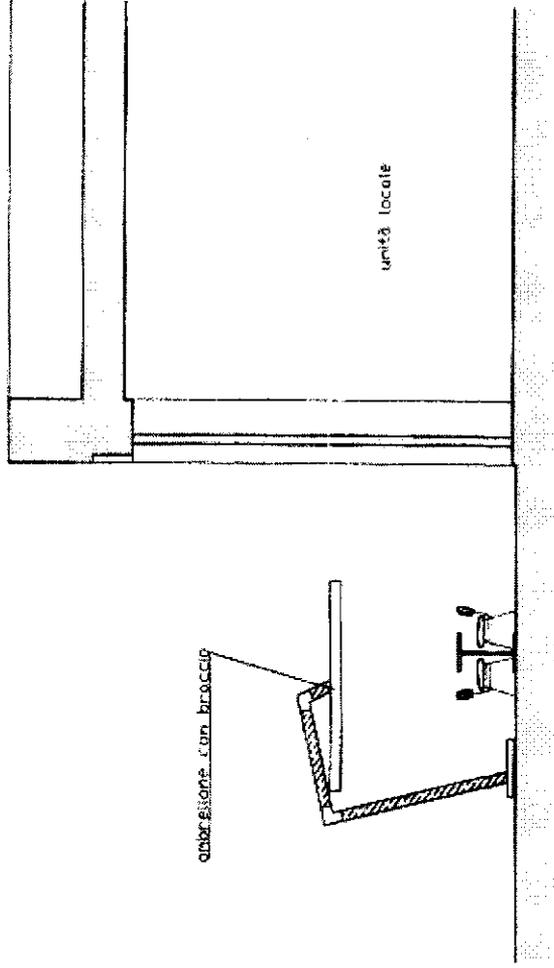
VIALE

TABELLA SUPERFICI	
A area Condominiale (tavoli, sedie e ombrelloni)	Su= mq. 12.50
B area esterna (tavoli, sedie e ombrelloni)	Su= mq. 22.30
C area transito Passaggio pedonale (largh. mt 2,00)	

VIALE

DITTA:	*FLY FOOD SRL* - RUBINO ROSARIA	RIF. CATASTALE	sez. TIC Fg. 9 p.llo. 110 SUB 101	Progetto
UBICAZIONE:	Comune di NAPOLI CENTRO DIRIZIONALE IS. GP	RAPP. 1/100	RA.PP. 1 - 100	TAV. 3

SEZIONE TRASVERSALE PROGETTO

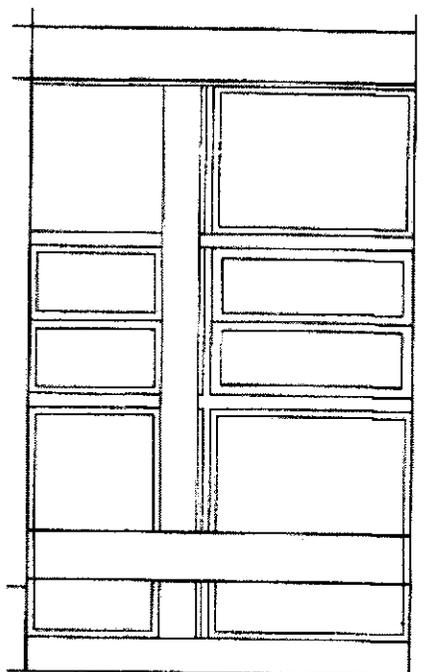


TECNICO  
 [Stampa circolare]  
 [Firma]

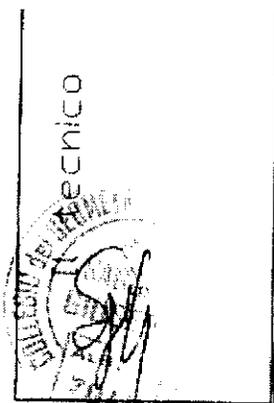
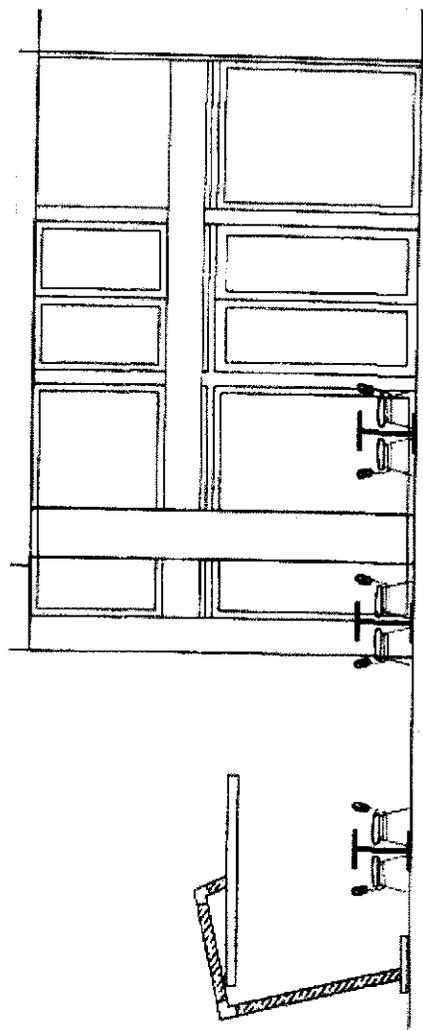
DITTA:	'FLY FOOD SRL' - RUBINO ROSARIA	RIF. CATASTALE	sez. FIC Fg. 9 p.ile 110 SUB 101	S. A. - Progetto
UBICAZIONE:	Comune di NAPOLI CENTRI DIREZIONALE IS. G2	RAPP.	RAPP. 1 - 100	TAV 4



PROSPETTO STATO ATTUALE



PROSPETTO PROGETTO



## Dettaglio Bonifico Ordinario

### Rapporto di addebito

Conto o carta	00000505
Intestatario	FLY FOOD SRL
IBAN	IT42V0311139980000000000505

### Dati Beneficiario

Cognome e nome o Ragione sociale	COMUNE DI NAPOLI COSAP
Indirizzo	80100 NAPOLI
IBAN	IT18Z0760103400000049543655
Banca	POSTE ITALIANE

### Dati bonifico

Importo	748,65 EUR
Stato	INOLTRATO
Data inserimento	12/06/2017
Data esecuzione	12/06/2017
Valuta banca beneficiario	-
Causale	Pratica SUAP N° 237-2017
TRN	0311133048316310483998003400IT
Tipo Bonifico	Bonifico ordinario