

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBARA TRUPIANO**
Indirizzo **NAPOLI, VICO S. MARGHERITA A FONSECA 19 – CAP 80135**
Telefono **081 7959237**
E-mail **barbara.trupiano@comune.napoli.it**

Nazionalità italiana
Data e Luogo di nascita 04/04/67 NAPOLI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 23/09/2014 (IN CORSO)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Napoli**
 - Tipo di azienda o settore **Ente locale**
 - Tipo di impiego **Dirigente a tempo determinato**
 - Principali mansioni e responsabilità **Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza**
- Programmazione, progettazione, implementazione, gestione e monitoraggio e valutazione degli interventi nel campo dell'infanzia e dell'adolescenza nelle seguenti linee di azione: Minori fuori famiglia: riqualificazione e riorganizzazione dell'intero sistema dell'accoglienza residenziale dei minori con attivazione del sistema di convenzionamento, dei processi di monitoraggio e valutazione, del sistema informativo minori fuori famiglia, della revisione degli strumenti di lavoro per la definizione dei progetti quadro di tutela dei minori, promozione dell'affido familiare. - Interventi di sostegno alla genitorialità: ideazione, progettazione e realizzazione dei Poli territoriali per la famiglia e partecipazione al programma nazionale PIPPI - promozione di un nuovo modello di integrazione e collaborazione tra servizi sociali e sanitari e autorità giudiziaria; - interventi socio-educativi territoriali: revisione, riqualificazione e stabilizzazione dei laboratori di educativa territoriale e dei centri diurni polifunzionali mediante la messa a regime del sistema di accreditamento e convenzionamento.
- Date (da – a) **DAL 08/09/2014 AL 31/12/2016**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Napoli**
 - Tipo di azienda o settore **Ente locale**
 - Tipo di impiego **Dirigente a tempo determinato**
 - Principali mansioni e responsabilità **Unità Organizzativa Autonoma Monitoraggio e potenziamento dei servizi essenziali per la tutela dei minori**
- Supporto alla elaborazione e realizzazione di sistemi di monitoraggio e valutazione della efficienza e efficacia e qualità degli interventi rivolti a i ragazzi e

ai bambini della città; elaborazione di modelli di intervento innovativi e supporto ai processi di riqualificazione e riorganizzazione del sistema di erogazione dei servizi rivolti a i minori e alle loro famiglie; coordinamento dei progetti sperimentali nazionali afferenti al Tavolo nazionale di coordinamento delle città riservatarie I.285/97; coordinamento e supporto ai Centri di Servizio sociale territoriale nella implementazione di metodologie e strumenti di lavoro nel campo della promozione e tutela dei minori

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1/11/2003 AL 08/09/2014

Comune di Napoli - Servizio Programmazione Sociale

Responsabile del UO Gruppo Tecnico di Piano e Programmazione Partecipata
Alla UO sono assegnate le seguenti funzioni: elaborazione, monitoraggio e valutazione Piano, Sociale di Zona, comunicazione sociale, programmazione partecipata.

In questo ruolo ha in particolare collaborato, tra l'altro, alle attività di:

1. costruzione del Profilo di Comunità e dei processi di analisi dei bisogni e dei fenomeni sociali;
2. progettazione e realizzazione dei processi di valutazione partecipata del sistema di offerta nell'ottica della riprogrammazione annuale e triennale;
3. attivazione e coordinamento dei processi per la costruzione partecipata del Piano Sociale di Zona;
4. attivazione e coordinamento degli organismi e dei tavoli di integrazione inter-istituzionale;
5. sostegno e assistenza tecnica alla costituzione e funzionamento degli organismi decentrati per la programmazione e la costruzione del welfare territorialmente nelle Unità territoriale di Base e nelle Municipalità
6. supporto ai Servizi dell'area sociale per le attività di progettazione esecutiva, affidamento, implementazione e gestione degli interventi programmati;
7. elaborazione dei sistemi di regolamentazione dei rapporti con il terzo settore e di promozione delle attività di supporto e promozione degli stessi;
8. progettazione e sperimentazione di azioni innovative nel campo delle politiche sociali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15/06/2000 AL 1/11/2003

Comune di Napoli – Dipartimento Servizi Sociali

A seguito di mobilità volontaria viene assunta a tempo indeterminato al Comune di Napoli

Svolge per i primi 9 mesi il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Disabili e poi diviene Responsabile dell'Ufficio Studi e Progettazione al qualesono attribuite le seguenti funzioni: progettazione, attività di ricerca e programmazione per la redazione del Piano Sociale di Zona per la città di Napoli, sperimentazione di modelli di ricerca valutativa dei servizi sociali del Dipartimento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 10/11/1997 AL 15/06/2000

Comune di Portici

Responsabile dell'Unità Operativa Politiche Sociali

Assunta a seguito di Corso-Concorso RIPAM – Formez, come Istruttore direttivo nell'Area socio-assistenziale, svolge il ruolo di responsabile dell'UO a cui afferiscono i servizi sociali territoriali e tutti gli interventi e le politiche sociali in

favore di minori, famiglie, disabili e fasce svantaggiate.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO ACCADEMICO 2009-2010

Università degli studi di Napoli Federico II

Docente a contratto

Incarico di Docenza a contratto per il corso La Ricerca Valutativa presso il Corso di laurea in Sociologia della Facoltà di Sociologia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1997

Formez Centro Formazione e Studi Napoli

docente

Docenza per conto del Formez - Centro di Formazione e Studi, nell'ambito dei Corsi-concorso del Progetto Ripam, (codici di concorso AS7 e SS7 - SS8) per la formazione di funzionari degli enti locali nell'area socio-assistenziale sul tema Il Welfare locale e le normative di settore.

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1999**
Formez Centro Formazione e Studi Napoli
- Corso di formazione in progettazione sociale per funzionari e operatori sociali delle amministrazioni locali, nell'ambito del Progetto CIPA, promosso dal Dipartimento per gli Affari Sociali e dal Formez di Napoli della durata di 90 ore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 1996**
Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Napoli "Federico II"
- Titolo di Dottore di ricerca in Sociologia dei processi innovativi nel Mezzogiorno, 8° ciclo, durata triennale
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1994**
Essex University in Colchester (Inghilterra)
- Summer School in *Data Analysis and Collect*
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 1990**
Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Napoli "Federico II"
- Laurea in Sociologia - corso di laurea in Sociologia, , votazione di 110 e lode/110.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

| | |
|---|--|
| MADRELINGUA | italiano |
| ALTRE LINGUA | INGLESE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>buono</p> <p>buono</p> <p>buono</p> |

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Napoli, 01 marzo 2017

F.to Barbara Trupiano