

**Oggetto:** inserimento nel sito del Comune di Napoli le risposte alle domande più frequenti (FAC) riguardanti l'appalto per il Progetto **“Sostegno alle famiglie delle bambine e dei bambini dei territori a ritardo di sviluppo”**

Si trasmette per gli adempimenti consequenziali l'elenco delle risposte alle domande più frequenti (FAC) riguardanti l'appalto pubblico di servizi con procedura aperta, secondo le modalità prescritte dal Decreto Legislativo 163/2006 e succ. modificazioni, per l'affidamento di dieci lotti del Progetto **“Sostegno alle famiglie delle bambine e dei bambini dei territori a ritardo di sviluppo”**, finanziato dalla Regione Campania e in collaborazione con l'ASL NA1 – Dipartimento Socio – sanitario, Dipartimento Materno – Infantile.

**Quesito n.1:** *l'allegato A: differisce rispetto al capitolato in tre punti e precisamente:*

**art. 6 Requisiti e adempimenti per la partecipazione alla gara  
CSA dichiarazioni di cui al punto 1) precisamente:**

- a) .....*”di essere, nella qualità di legale rappresentante, idoneo alla sottoscrizione degli atti di gara”;*
- b) .....*“relativa al regime fiscale a cui è sottoposto l'ente (IVA/CF)”*
- c) .... *di avere in organico almeno 3*

✓ dipendenti	SI	NO
✓ soci lavoratori	SI	NO
✓ collaboratori con lettera d'incarico	SI	NO

**Risposta n. 1** al quesito n.1: *le dichiarazioni al punto a) e b) dovranno essere rese compilando la parte dei dati anagrafici allegato A:*

**Allegato A**

Comune di Napoli  
Servizio Politiche per i Minori, l'Infanzia e l'Adolescenza  
Progetto "Sostegno alle famiglie delle bambine e dei bambini dei territori a ritardo di sviluppo"

**Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva**

(ai sensi dell'art 3 legge 127/97 nonché art.1 DPR 445/2000 - T.U. in materia di documentazione amministrativa)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

c.f.: \_\_\_\_\_

nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**in qualità di legale rappresentante idoneo alla sottoscrizione degli atti di gara**

dell'Ente \_\_\_\_\_

Ragione sociale e natura giuridica dell'Ente \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

**C.F./P.IVA:** \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di poter partecipare all'appalto pubblico di servizi con procedura aperta, per l'affidamento del servizio Progetto "Sostegno alle famiglie delle bambine e dei bambini dei territori a ritardo di sviluppo" in esecuzione della Determina n. .... del .....

**Risposta n. 2 al quesito n.1 :** *l'organico deve essere composto da almeno tre soggetti e sono indicate le tre tipologie che devono essere garantite, è indifferente la combinazione possibile; importante è solo assicurare che siano almeno tre. Poiché riportare nell'allegato A tutte le possibili combinazioni avrebbe reso l'allegato di non facile lettura l'allegato l'ente potrà fare la dichiarazione liberamente.*

**Quesito n.2 :** art.6 pagina 10 "*.... Per i Raggruppamenti temporanei di imprese (R.t.i.), per i consorzi di soggetti ammissibili, quanto indicato nell'allegato modello B per ciascuno degli aderenti.*"...

Risposta n.1 al quesito n.2: per puro errore materiale è fatto riferimento all'Allegato B - leggere allegato A dove sono riportate le dichiarazioni anagrafiche.

Risposta n.2 al quesito n.2 quando si ritrova la parola partenariato, raggruppamento, in qualsiasi parte del capitolato, va intesa come *....enti che si sono riuniti, associati*" ma la forma da dare all'ente da costituire è sempre e comunque **RTI**.

**Quesito n. 3: art.6** "*dichiarazione concernente il fatturato globale e fatturato servizi analoghi dell'ente...*"

**Risposta n.1 al quesito n.3:** per servizi analoghi si deve intendere....*ogni servizio rivolto ai minori ma anche servizi che prevedano sviluppo e sostegno delle competenze e responsabilità genitoriale.*

## **Quesito n.4 relativo all'art 10 del CSA Criteri di valutazione e relativi parametri**

### ***Risposte al quesito 4 relativo punto A2:***

- **le dichiarazioni devono essere relative alle attività sul territorio svolte dall'ente.**
- Per quanto riguarda le dichiarazioni dei Servizi Sociali non si chiede una valutazione nel merito, ma dichiarazioni di conoscenza diretta delle attività.....
- Per individuare il target fare riferimento al **CAPITOLO II ASPETTI GESTIONALI Art.12 Articolazione e caratteristiche del servizio: destinatari modalità di ammissione al servizio degli utenti**
- I punti da assegnare sono 8 e possono essere assegnati per le ".....attività svolte dal capofila e/o dagli organismi associati" fino al massimo previsto

### ***Risposte al quesito 4 relativo punto A3:***

**per .....attività similari.....deve intendersi: ogni servizio rivolto ai minori ma anche servizi che prevedano sviluppo e sostegno delle competenze e responsabilità genitoriale.**

***Risposte al quesito 4 relativo punto A5: quando si fa riferimento "ai protocolli stipulati in data antecedente alla pubblicazione del bando aventi per oggetto attività finalizzate alla realizzazione del progetto in questione" si deve intendere tutte quelle attività che potranno essere affiancate a quelle del progetto costituendo in tal modo una rete operativa che rafforzerà l'impatto delle attività progettuali in oggetto.***

***Risposte al quesito 4 relativo punti B1 B3 B4 (attività di formazione.....) la descrizione delle attività di formazione vanno inserite nell'allegato tecnico.***

***Sarà poi la Commissione, nell'ambito della propria competenza e discrezionalità, rispettando i limiti imposti dalla griglia di valutazione ad organizzare l'assegnazione dei punteggi.***

***Risposte al quesito 4 relativo punto B2 "realizzazione di convegni seminari....." è da intendersi convegni progressi.***

***Risposte al quesito 4 relativo punti B5 B6: la discriminante relativamente alla descrizione ".....dell'altro personale". Deve essere sempre e comunque, personale adeguato al supporto delle attività progettuali.***

***Risposte al quesito 5 l'allegato D per un refuso indica 9 operatori. Per il numero degli operatori riferirsi alle tabelle delle zone/Municipalità***

***NB: In ordine generale va precisato che sarà poi la Commissione, nell'ambito della propria competenza e discrezionalità, rispettando i limiti imposti dalla griglia di valutazione ad organizzare l'assegnazione dei punteggi.***

Il Dirigente

Dr. Giovanni Attademo