




COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' VI

BARRA PONTICELLI SAN GIOVANNI A TEDUCCIO

DETERMINAZIONE

N. 5 DEL 29/09/2009

Indizione procedura selettiva ad evidenza pubblica per l'affidamento delle attività afferenti l'iniziativa denominata "Pony della sicurezza e solidarietà". Periodo ottobre 2009/giugno 2010

Prenotazione della spesa di € 22.200,00 sull'intervento 1.10.04.03 - capitolo 131251/6 – bilancio 2009.

Prenotazione della spesa di € 30.000,00 sull'intervento 1.10.04.03 (capitolo 131251/6) – bilancio pluriennale 2009/2011 – annualità 2010.

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'indice generale

in data _____ prot. n. _____

in data 12/10/2009 n. 1921

Il dirigente delle Attività Sociali ed Educative

Premesso:

- che con deliberazione n. 2708 del 2/08/2007 la G.C. ha emanato le direttive rivolte a fissare gli indirizzi gestionali generali ed omogenei per le attività denominate “Pony della Sicurezza e della Solidarietà” da realizzarsi a livello municipale, stabilendo che le attività in parola sono rivolte a ridurre le condizioni di rischio sociale mediante la costituzione di reti territoriali di solidarietà in favore delle fasce maggiormente esposte della cittadinanza, con particolare riguardo alle persone anziane e diversamente abili;
- che l’iniziativa in questione si propone di assicurare alle persone in condizione di fragilità, solitudine o isolamento di vivere in un tessuto sociale caratterizzato dalla solidarietà, dalla compagnia e dal sostegno;
- che la deliberazione già citata stabilisce che le attività sono affidate da ciascuna Municipalità, previa procedura ad evidenza pubblica, esclusivamente ad Associazioni di Volontariato iscritte al Registro Regionale del Volontariato che abbiano la sede legale sul territorio cittadino ed operativa sul territorio municipale.

Dato atto che le attività in parola, stante l’inerente finalità solidaristica ed il contenuto precipuamente “relazionale”, ben possono essere gestite mediante affidamento ad organizzazioni di volontariato, prevedendosi a tal fine il solo rimborso delle spese sostenute dai volontari e dagli Enti di relativa appartenenza.

Visto lo Statuto Comunale che all’art. 11, punto 6, riconosce - per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale - l’attività del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, favorendone l’apporto originale.

Tenuto conto che la deliberazione di G.C. n. 2708 del 2 agosto 2007, già citata, detta anche le linee di indirizzo in ordine alle modalità organizzative ed operative delle attività dei Pony della Sicurezza e della Solidarietà prevedendo, altresì, le prestazioni da rendersi, tutte riportate nell’allegato disciplinare quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

che il Consiglio Municipale con deliberazione n.15 del 30/07/2009, allegata in copia, ha indicato le modalità organizzative e operative delle attività a svolgersi autorizzando, al contempo, il Dirigente del Servizio attività sociali ed educative ad utilizzare le risorse economiche stanziata sia per l’annualità 2009 sia per l’annualità 2010.

Considerato

- che occorre predisporre un’apposita procedura ad evidenza pubblica;
- che, ai suddetti fini, occorre procedere:

all'approvazione di un Disciplinare, per la regolamentazione della procedura selettiva e dei successivi rapporti tra questa Amministrazione e le Associazioni affidatarie;
 all'approvazione di apposito Avviso Pubblico;
 all'istituzione di una Commissione di valutazione, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, per l'esame delle istanze e la verifica della congruità delle stesse con i criteri selettivi individuati nel relativo Disciplinare.

Ritenuto opportuno che dette attività abbiano inizio dalla data di registrazione della determina di aggiudicazione definitiva della gara e fino al 30.06.2010.

Rilevato che alla VI Municipalità è stato assegnato lo stanziamento di € 30.000,00 – sul capitolo 131251/6 intervento 1.10.04.03 - bilancio 2009 ed € 30.000,00 per l'annualità 2010, e che la previsione di spesa per il periodo ottobre/dicembre 2009 é di € 22.200,00 e per il periodo gennaio/giugno 2010 é di € 30.000,00 così come riportato nei quadri economici a titolo di rimborso spese da effettuarsi in conformità a quanto stabilito nell'apposito Disciplinare.

Pony della sicurezza e solidarietà		
Prospetto riepilogativo ottobre/dicembre 2009		
Rimborso giornaliero per 11 volontari + 1 coordinatore	giorni	
€ 240,00	90	€ 21.600,00
Rimborso spese mensile	mesi	
€ 200,00	3	€ 600,00
Importo da impegnare		€ 22.200,00

Pony della sicurezza e solidarietà		
Prospetto riepilogativo gennaio/giugno 2010		
Rimborso giornaliero per 11 volontari + 1 coordinatore	giorni	
€ 240,00	120	€ 28.800,00
Rimborso spese mensile	mesi	
€ 200,00	6	€ 1.200,00
Importo da impegnare		€ 30.000,00

Pony della sicurezza e solidarietà		
Prospetto riepilogativo ottobre 2009/giugno 2010		
Rimborso giornaliero per 11 volontari + 1 coordinatore	giorni	
€ 240,00	210	€ 50.400,00
Rimborso spese mensile	mesi	

€ 200,00	9	€ 1.800,00
Importo da impegnare		€ 52.200,00

VISTI gli artt. 151, 183, comma 9, e 191 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Indire apposita selezione mediante Avviso Pubblico, per l'affidamento alle organizzazioni di volontariato delle attività afferenti all'iniziativa denominata "Pony della sicurezza e solidarietà", da svolgersi nel territorio della VI Municipalità, per il periodo ottobre 2009/giugno 2010.
2. Stabilire che le attività siano affidate e svolte secondo le linee guida e i criteri di ammissione e valutazione indicati nel Disciplinare allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, che contestualmente si approva.
3. Individuare, quale responsabile unico del procedimento per l'affidamento e l'esecuzione della gara di cui al punto 1 il dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative della VI Municipalità.
4. Approvare l'Avviso Pubblico di selezione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale precisando che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
5. Stabilire che si provveda alla diffusione dell'Avviso mediante pubblicazione all'Albo Pretorio della Municipalità e del Comune, nonché nelle sedi dell'URP e per il tramite del Sito Internet del Comune di Napoli all'indirizzo: www.comune.napoli.it/municipalita6 nella sezione "bacheca degli avvisi";
6. Stabilire che le istanze dei partecipanti alla selezione debbano pervenire, esclusivamente consegnate a mano, presso il Protocollo del Servizio Attività Sociali ed Educative della VI Municipalità alla via Domenico Atripaldi, n.64 entro e non oltre le ore 12 del 15° successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico che avverrà attraverso i mezzi di diffusione di cui al precedente punto 5);
7. Provvedere con successivo atto dirigenziale alla nomina dei componenti dell'apposita Commissione per la valutazione delle istanze pervenute precisando che le prestazioni della Commissione avverranno a titolo non oneroso;
8. Provvedere alla prenotazione della spesa, non soggetta ad IVA - ai sensi dell'art.8 della Legge n. 266/91 - di **€ 22.800,00** sull'intervento **1.10.04.03 - capitolo 131251/6 – bilancio 2009** e di **€ 30.000,00** sull'intervento **1.10.04.03 (capitolo 131251/6) – bilancio di previsione 2009/2011 – annualità 2010**, denominato: "Municipalità VI – Prestazione di servizi per iniziative volte alla sicurezza e solidarietà per la collettività cittadina".

9. Prevedere che successivamente alla determinazione dirigenziale di affidamento definitivo, potrà essere richiesto l'avvio delle attività, per motivi di necessità e di urgenza, nelle more della stipula del contratto.
10. Stabilire che venga corrisposto, per i volontari, un rimborso giornaliero di **€ 240,00** (11 volontari + 1 coordinatore); per le spese generali, direttamente collegate all'iniziativa, un rimborso massimo mensile di **€ 200,00** (limitatamente al periodo di espletamento del servizio: fitto locali, utenza telefonica fissa, fornitura idrica, fornitura elettrica, noleggio fotocopiatrice e stampante – con fattura intestata all'associazione -, cancelleria).
11. Subordinare la liquidazione delle somme dovute alle verifiche previste dalla normativa vigente.

dott.^{ssa} Mariarosaria Cesarino