



DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA'

D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 Art. 22 e 23 – L.R.C. 28 novembre 2001 n. 19 Art. 2 s.m.i.

INTEGRAZIONE ALLA D.I.A.

Il sottoscritto:

codice fiscale: residente in:

via: civico n.

C.A.P. telefono: e-mail:

avendo depositato denuncia di inizio attività il _____ protocollo n. _____ per l'immobile sito in:

via: civico n.

C.A.P. Scala: Piano: Interno:

(Dati catastali)

identificato al N.C.E.U. o C.T. foglio: particella: sub.

C H I E D E

che la stessa venga integrata con i documenti allegati alla presente e a tergo elencati.

Ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. 445/2000, ai fini di quanto contenuto, affermato, dichiarato e allegato alla presente denuncia di inizio attività, il sottoscritto allega copia del proprio documento di identità e sottoscrive:

firma: _____

RISERVATO ALL'UFFICIO		
PROTOCOLLO GENERALE: APPLICARE QUI L'ETICHETTA	PROTOCOLLO DEL SERVIZIO: TIMBRO	AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: IL DIRIGENTE:

ELENCO DEGLI ALLEGATI

<input type="checkbox"/>	copia del documento di identità del/dei sottoscritto/i;
<input type="checkbox"/>	attestazione del versamento ad integrazione dei diritti di segreteria dell'importo pari a € _____ ;
<input type="checkbox"/>	attestazione del versamento del contributo di urbanizzazione e del costo di costruzione, rata n. _____ di quattro (oppure) versamento in unica soluzione, dell'importo pari a € _____ ;
<input type="checkbox"/>	polizza fidejussoria data a garanzia del versamento degli oneri, secondo i criteri stabiliti dall'Amministrazione;
<input type="checkbox"/>	schema di calcolo del contributo di urbanizzazione, del costo di costruzione e computo metrico delle opere a farsi;
<input type="checkbox"/>	autorizzazione del/dei proprietario/i dell'immobile, con copia del/dei documento/i d'identità;
<input type="checkbox"/>	titolo di possesso (<i>compravendita, successione, donazione, ecc.</i>);
<input type="checkbox"/>	dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riguardante la regolarità dei versamenti dei tributi comunali (<i>ICI, TARSU, COSAP ecc.</i>) da rendere sul modello pre-compilato e denominato “RAPPORTI DEL GRUPPO B”
<input type="checkbox"/>	documentazione catastale (<i>planimetria e visura storica</i>);
<input type="checkbox"/>	documentazione fotografica a colori e planimetria con l'indicazione dei punti di ripresa;
<input type="checkbox"/>	relazione tecnica asseverata integrativa;
<input type="checkbox"/>	elaborati grafici di variante (<i>in unica tavola piegati in formato A/4</i>);
<input type="checkbox"/>	documento unico di regolarità contributiva dell'impresa;
<input type="checkbox"/>	autorizzazione o nulla osta del Servizio Parchi e Giardini;
<input type="checkbox"/>	autorizzazione impatto acustico del Servizio Ambiente (<i>Delibera Consiliare n. 204 del 21-12-01</i>);
<input type="checkbox"/>	autorizzazione o nulla osta del Servizio Sicurezza Geologica e Sottosuolo;
<input type="checkbox"/>	autorizzazione o nulla osta, rilasciato ai sensi dell'Art. 21 del D.lgs 42/04, compreso gli elaborati progettuali, della Soprintendenza ai Beni Culturali e Ambientali;
<input type="checkbox"/>	autorizzazione o nulla osta della Soprintendenza Archeologica;
<input type="checkbox"/>	autorizzazione o nulla osta dei Vigili del Fuoco;
<input type="checkbox"/>	autorizzazione o nulla osta della A.S.L.
<input type="checkbox"/>	(specificare:)
<input type="checkbox"/>	(specificare:)