

**SERVIZI DI COMUNICAZIONE PER
LA RACCOLTA DIFFERENZIATA**

Capitolato Speciale di Appalto

INDICE

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART.2 – IL TERRITORIO E LE PRESTAZIONI MINIME.....	3
2.1 Le nuove attivazioni	3
2.2 La comunicazione successiva all'attivazione – consegna dei sacchi.....	4
2.3 Verifica di soddisfazione dell'utenza.	4
ART.3 - DURATA DEL CONTRATTO	4
ART. 4 – OPZIONE	5
ART.5 – COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA RD “STRADALE”	5
ART.6 - IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO	5
ART.7 – FORMA DELL'APPALTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	5
ART.8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	7
ART.9 – CAUZIONI.....	9
ART.10 – PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE.....	11
ART.11 – AVVALIMENTO.....	12
ART.12 – OBBLIGHI DERIVANTI DALL'AGGIUDICAZIONE – STIPULA DEL CONTRATTO.....	12
ART.13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL SERVIZIO.....	15
11.1 – Responsabile del procedimento.....	15
11.2 – Responsabile del servizio	15
ART.14 – IL RAPPRESENTANTE DELLA IMPRESA AGGIUDICATARIA	15
ART.15 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO	16
ART.16 - REVISIONE PREZZI.....	17
ART.17 – RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA.....	17
ART.18 - SANZIONI E DANNI	18
ART. 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO.....	19
ART. 20 - SUBAPPALTO	19
ART. 21 - RISOLUZIONE E RECESSO.....	19
21.1 Risoluzione.....	19
21.2 Recesso.....	20
ART. 22 - FORO COMPETENTE PER LE CONTROVERSIE.....	20
ART.23 - DISPOSIZIONE FINALE	21

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente capitolato la realizzazione di una campagna di comunicazione per i territori coinvolti dal Progetto per la raccolta dei rifiuti Porta a Porta nella Città di Napoli. Le prestazioni oggetto della campagna sono indicate nel successivo articolo.

ART.2 – IL TERRITORIO E LE PRESTAZIONI MINIME

Il consiglio comunale della Città di Napoli ha approvato un piano per l'attivazione di un sistema di raccolte differenziate che prevede, tra l'altro, il passaggio per 200.000 abitanti a sistemi di raccolta domiciliare dei rifiuti entro il 2009.

Tali sistemi di raccolta, che per le utenze domestiche prevedono l'attivazione di circuiti specifici per la frazione organica, cioè gli scarti alimentari, l'indifferenziato, la carta, il multimateriale leggero, cioè imballaggi in plastica e metalli ed il vetro.

Le imprese partecipanti alla gara sono obbligate a prendere visione del territorio interessato.

2.1 Le nuove attivazioni

I territori - già individuati da ASIA - costituiscono una porzione del territorio cittadino così come indicato nell' Allegato "A". In riferimento a tali territori, l'impresa concorrente dovrà indicare nel Progetto di cui al successivo art. 8, una descrizione **anche numerica** delle attività di mediazione e animazione territoriale offerte quali, ad esempio: *punti informativi sportello informativo (mobile e/o fisso) sul territorio per tutta la fase di distribuzione e per i giorni successivi ed antecedenti, l'affiancamento alla distribuzione di starter kit (contenenti la fornitura di sacchetti, le biopattumiere, il materiale di comunicazione) affiancamento alla distribuzione delle attrezzature (bidoni e cassonetti per la raccolta differenziata) ecc.*

Le attività di cui sopra dovranno essere opportunamente coordinate con il crono programma di cui all'Allegato "C". Occorrerà specificare i curricula delle persone coinvolte o i percorsi formativi cui saranno sottoposte così come gli organigrammi delle fasi organizzative delle attività. L'offerta tecnica contemplerà tutte le fasi organizzative ed autorizzative, con l'unica eccezione della occupazione del suolo pubblico. I contenuti grafici relativi alle affissioni, agli allestimenti dei punti informativi e delle strutture mobili saranno forniti da ASIA; il materiale informativo sarà fornito da ASIA.

2.2 La comunicazione successiva all'attivazione – consegna dei sacchi

Con riferimento ai territori già serviti dal porta a porta, così come indicati nell'Allegato "B", le imprese concorrenti dovranno indicare le attività di comunicazione, mediazione e animazione territoriale - come sopra descritte - da aggiungere e coordinare con l'attività di consegna della fornitura semestrale di sacchi per la raccolta differenziata. Le attività di cui sopra dovranno essere opportunamente coordinate con il crono programma di cui all'Allegato "D" e riguarderanno anche i territori di nuova attivazione.

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire anche la consegna dei sacchi all'utenza.

Tale attività dovrà essere puntualmente descritta, unitamente alle attività di comunicazione, mediazione e animazione territoriale connesse alla consegna dei sacchi, nel Progetto di cui all'art. 8 del CSA pena l'esclusione dalla gara. Occorrerà specificare i curricula delle persone coinvolte o i percorsi formativi cui saranno sottoposte così come gli organigrammi delle fasi organizzative delle attività. L'offerta tecnica contemplerà tutte le fasi organizzative ed autorizzative, con l'unica eccezione della occupazione del suolo pubblico. I contenuti grafici relativi alle affissioni, agli allestimenti dei punti informativi e delle strutture mobili saranno forniti da ASIA; il materiale informativo sarà fornito da ASIA.

2.3 Verifica di soddisfazione dell'utenza.

In stretto coordinamento con quanto indicato al precedente punto 2.2, l'impresa concorrente dovrà indicare nel Progetto di cui all'art. 8 del CSA - **pena l'esclusione dalla gara** - come intende svolgere la verifica di soddisfazione dell'utenza rispetto ai servizi resi da ASIA e come coordinarla con le attività di cui al punto precedente. Occorrerà specificare i curricula delle persone coinvolte o i percorsi formativi cui saranno sottoposte così come gli organigrammi delle fasi organizzative delle attività.

ART.3 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata dall'inizio delle attività previste nel progetto presentato dall'impresa aggiudicataria, fino al 31 dicembre 2010 data entro cui avranno termine le attività di cui al precedente art 2.2. e 2.3.

ART. 4 – OPZIONE

Sarà facoltà dell'ASIA di richiedere all'impresa aggiudicataria di svolgere i servizi di comunicazione offerti in sede di gara:

1. in territori diversi da quelli attivati nel 2008 e nel 2009 (eventuali nuove attivazioni nel 2010);
2. nei medesimi territori con la ripetizione delle attività di cui ai precedenti art. 2.2 e 2.3.

In tali casi si farà riferimento all'offerta presentata in sede di gara (tecnica ed economica) rivalutata ai sensi del successivo art. 16. La facoltà di cui al presente articolo sarà esercitata dall'Amministratore Delegato di ASIA entro e non oltre la scadenza contrattuale di cui all'art. precedente (31 dicembre 2010); la durata delle prestazioni richieste non potrà superare il 31 dicembre 2011 e il valore economico complessivo non potrà in ogni caso superare la somma di € 500.000,00.

ART.5 – COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA RD “STRADALE”

Sarà facoltà dell'ASIA affidare in via diretta all'impresa aggiudicataria i servizi di comunicazione relativi alla raccolta differenziata “stradale”. In tale caso le prestazioni ed il loro valore economico saranno concordate con l'impresa aggiudicataria. La facoltà di cui al presente articolo sarà esercitata dall'Amministratore Delegato di ASIA entro e non oltre la scadenza contrattuale di cui all'art. precedente (31 dicembre 2010); la durata delle prestazioni richieste non potrà superare il 31 dicembre 2011 e il valore economico complessivo non potrà in ogni caso superare la somma di € 500.000,00.

ART.6 - IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto è di € 2.056.000 oltre IVA di cui € 1.056.000,00 per i servizi base, € 1.000.000,00 per le facoltà di cui agli art. 4 e 5 del CSA.

ART.7 – FORMA DELL'APPALTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta giusta Delibera del CdA dell'ASIA n. 441 del 23/07/09 ai sensi del comma 1 dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/06.

7.1 Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 ed 83 del D. Lgs. 163/06, all'impresa che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, secondo i seguenti elementi, elencati in ordine di priorità dei rispettivi punteggi:

a) **ELEMENTO TECNICO PROGETTUALE - MAX 60 PUNTI**

- a1) Attività di cui all'art. 2.1 – max 10 punti
- a2) Attività di cui all'art. 2.2 – max 30 punti
- a3) Attività di cui all'art. 2.3 – max 20 punti

b) **ELEMENTO ECONOMICO - MAX 40 PUNTI**

Per la determinazione del punteggio relativo ai sub-elementi a1), a2) e a3) si prenderà in considerazione il progetto presentato che sarà oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.

Il punteggio relativo a ciascuno dei sub elementi verrà attribuito tenendo conto della completezza del progetto con riferimento alla quantità e alla qualità delle prestazioni offerte. Verranno inoltre valutati i percorsi formativi relativi alle attività da svolgere, nonché della struttura organizzativa prevista per la realizzazione del progetto come, ad esempio, l'organigramma delle funzioni da svolgere. Per ciascuno dei sub elementi al progetto giudicato migliore verrà attribuito il punteggio massimo (rispettivamente 10, 30 e 20 punti). Agli altri verranno attribuiti punteggi inferiori sulla base di un giudizio comparativo.

Con riferimento all'elemento economico allo sconto applicato sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 40. Alla impresa concorrente che avrà offerto il massimo ribasso verranno assegnanti 40 punti; alle altre offerte verranno assegnati punteggi secondo la seguente formula:

$$PI = \frac{(100 - RM) \times 40}{(100 - RI)}$$

Dove

RM = massimo ribasso offerto

RI = Ribasso offerto dalla concorrente i-ma

PI = Punteggio assegnato alla concorrente i-ma

7.2 Procedura di gara

La Commissione di gara procederà, in seduta pubblica alla verifica della presenza all'interno dei plichi delle buste - "A" Documentazione Amministrativa e Progetto Tecnico e "B" Offerta Economica – inserite nei plichi stessi a norma del successivo art. 8 del CSA. La verifica puntuale della conformità della documentazione presentata a quanto richiesto dagli atti gara, avverrà in seduta riservata. Sempre in seduta non pubblica, si procederà alla valutazione dell'ELEMENTO TECNICO PROGETTUALE procedendo, alle relative valutazioni. La Commissione di gara, valutato il contenuto delle offerte tecniche, formerà la relativa graduatoria.

Gli esiti di tali valutazioni verranno comunicati successivamente in seduta pubblica. Nella medesima seduta si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

La Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, e data lettura delle stesse, formerà la graduatoria delle offerte e considererà provvisoriamente aggiudicataria l'impresa che avrà conseguito il massimo punteggio risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi previa verifica della congruità delle offerte ai sensi del comma 2, art. 86 D. Lgs 163/06. In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte pervenute ai sensi del comma 3 dell'art. 86 D. Lgs 163/06. Nel caso in cui più imprese abbiano conseguito lo stesso punteggio complessivo, l'ASIA si riserva di aggiudicare il servizio a quella impresa che abbia conseguito il massimo punteggio relativamente all'ELEMENTO TECNICO PROGETTUALE. In caso di ulteriore parità il Presidente della Commissione provvederà ad aggiudicare tramite sorteggio. Le modalità di sorteggio verranno decise dal Presidente della commissione aggiudicatrice.

L'ASIA si riserva la facoltà insindacabile sia di non procedere all'aggiudicazione e/o non provvedere all'appalto, sia di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali, per motivi di opportunità e comunque nell'interesse pubblico e dell'Azienda stessa. Nelle suddette ipotesi l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e le imprese concorrenti, o l'impresa provvisoriamente aggiudicataria, non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento dell'appalto.

ART.8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara le Imprese concorrenti dovranno far pervenire, in qualunque modo, all'A.S.I.A. – NAPOLI S.p.A. Direzione Acquisti Via Antiniana 2/A – 80078 Pozzuoli (NA) – entro e non oltre il termine indicato nel Bando di Gara, un plico, idoneamente sigillato, recante l'intestazione dell'Impresa concorrente, e sul

quale dovrà essere apposta la dicitura **“GARA N. 165/DA/2009 SERVIZI DI COMUNICAZIONE PER LA RD”**. Del giorno e ora di arrivo del suddetto plico faranno fede le annotazioni apposte dall'Ufficio Protocollo Generale di ASIA. Quest'ultima, consentendo il recapito diretto presso i propri uffici non assume responsabilità alcuna per il mancato e/o ritardato recapito del plico consegnato al vettore prescelto. Il plico dovrà contenere al suo interno almeno tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e contrassegnate rispettivamente dalla dicitura BUSTA “A”, BUSTA “B” e BUSTA “C”.

La **Busta “A”**, recante la dicitura **“GARA N. 165/DA/2009 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, dovrà contenere:

- a) Tutta la documentazione di cui al **punto III.2.1** del bando di gara;
- b) Tutta la documentazione di cui al **punto III.2.2.** del bando di gara;
- c) Tutta la documentazione di cui al **punto III.2.3.** del bando di gara;
- d) copia del presente **capitolato speciale e dei relativi allegati**, timbrati e firmati in ogni pagina, in segno di accettazione, dal legale rappresentante dell'impresa partecipante;
- e) garanzia a corredo dell'offerta (c.d. **cauzione provvisoria**) prestata secondo gli importi e le modalità di cui al successivo art. 9 del presente CSA.
- f) copia della **Nota informativa pericoli e rischi** timbrato e firmato in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa partecipante;
- g) apposita dichiarazione resa mediante **Modello Piano di Sicurezza - Quadro dei pericoli e dei rischi**;

La **Busta “B”** contenente la sola offerta economica, recante la dicitura **“GARA N. 165/DA/2009 - OFFERTA ECONOMICA”**. Tale offerta dovrà essere presentata utilizzando il **MODELLO 2 - OFFERTA ECONOMICA** indicando il ribasso percentuale che l'Impresa partecipante intende praticare sull'importo a base di gara, da indicare sia in cifre che in lettere, timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante. Il ribasso dovrà limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tale ipotesi si terrà conto solo della parte centesimale. Ove vi sia discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'ASIA. Non saranno ammesse alla gara le offerte il cui prezzo sia superiore all'importo posto a base di gara. La compilazione dell'offerta rimane di esclusiva responsabilità dell'Impresa concorrente, per cui eventuali errori di calcolo, scritturazione o altro non potranno essere eccepiti dall'Impresa medesima.

L'offerta economica, ai sensi del combinato disposto degli artt. 86 comma 5 ed 87 del D. Lgs. 163/06, deve contenere, **pena l'esclusione**, gli **elementi costitutivi dell'offerta** per la determinazione del costo del servizio. In particolare dovranno essere allegati **i prezzi unitari di ciascuna delle attività offerte** indicando in

particolare i costi relativi alla sicurezza. A tale riguardo andrà altresì allegato il Modello "SPECIFICA DEI COSTI PER LA SICUREZZA". Tali costi verranno utilizzati ai fini della verifica di congruità delle offerte nonché per le eventuali prestazioni supplementari di cui all'art. 4. Nelle ipotesi in cui l'offerente:

- a) disponga di condizioni eccezionalmente favorevoli per l'esecuzione del servizio;
- b) abbia ottenuto un aiuto di Stato, con particolare riferimento alla materia fiscale, contributiva e previdenziale;

dovrà altresì allegare all'offerta economica, nella medesima Busta "B" le relative giustificazioni.

La **Busta "C"** contenente la sola offerta tecnica, recante la dicitura **"GARA N. 165/DA/2009 - OFFERTA TECNICA"** contenente il Progetto di comunicazione con una descrizione anche numerica delle attività di cui agli art. 2.1, 2.2 e 2.3. **NB: l'indicazione dei costi unitari dovrà essere inserita esclusivamente nella busta B contenente la sola offerta economica. Qualsiasi riferimento al valore economico delle prestazioni contenuto nelle Buste "A" o "C" comporterà l'esclusione dell'impresa partecipante.**

Non saranno ammesse a gara offerte in aumento o sottoposte a riserve e/o condizioni.

L'offerta dovrà intendersi valida e vincolante per gg. 180 dalla data di presentazione delle offerte.

La compilazione dell'offerta rimane ad esclusiva responsabilità dell'impresa concorrente, per cui eventuali errori di calcolo, scrittura o altro, non potranno essere eccepiti dall'impresa medesima.

ART.9 – CAUZIONI

L'offerta è corredata dalla cd. cauzione provvisoria, prestata quale garanzia della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, del rispetto dei canoni di buona fede per tutta la procedura, nonché della stipula del contratto. Il valore di tale garanzia è pari al 2% dell'importo totale presunto a base di gara. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di riunione di concorrenti, la cauzione provvisoria dovrà essere prestata, congiuntamente, da tutte le imprese riunite o, in alternativa, dalla sola impresa mandataria, nell'interesse anche delle imprese mandanti, con l'espressa indicazione che l'oggetto della garanzia riguarderà anche il mancato adempimento degli obblighi ed oneri inerenti alla partecipazione alla gara da parte delle suddette imprese

mandanti. La garanzia di che trattasi dovrà essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'ASIA. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Tale cauzione provvisoria dovrà avere validità 180 giorni dalla data prevista per la presentazione delle offerte. Essa deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni nel caso in cui alla prima scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva e su richiesta di ASIA nel corso della procedura. Ai sensi del combinato disposto degli artt. 75 comma 8 e 113 comma 2 del D. Lgs. 163/06, l'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, a garanzia per l'esecuzione del contratto, la cd. **cauzione definitiva**.

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato le Imprese aggiudicatrici sono obbligate a costituire una garanzia fideiussoria (cd **cauzione definitiva**), pari al 10% del prezzo di aggiudicazione – riferito ai servizi offerti in sede di gara avente validità sino allo scadere del termine di cui al secondo comma dell'art. 29 del D. Lgs. 276/03 (12 mesi dalla cessazione dell'appalto), fatte salve le modalità di svincolo di cui agli articoli successivi. L'elenco delle compagnie assicurative autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni è disponibile sul sito www.isvap.it. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. In caso di riunioni di concorrenti, la cauzione definitiva dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile dall'Impresa mandataria o capogruppo, in nome e per conto di tutti i concorrenti che ne rispondono in solido con l'impresa mandataria. La garanzia di che trattasi dovrà essere corredata dalla autenticazione della firma nonché dalla attestazione dei poteri in capo al garante, eseguita da pubblico ufficiale secondo la normativa vigente.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'ASIA, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione..

Entrambe le garanzie (provvisoria e definitiva) dovranno riportare l'indicazione del numero e dell'oggetto della gara, e dovranno contenere:

- a) Espressa menzione degli eventi garantiti;
- b) la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- c) la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 cc, comma 2;
- d) la dichiarazione che le somme garantite sono esigibili a semplice richiesta scritta da parte dell'ASIA, ed entro 15 giorni, senza che vengano opposte eccezioni di qualsiasi natura e genere.

ART.10 – PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Sono ammesse a partecipare imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo le modalità previste dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dovrà specificare le prestazioni oggetto dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese. A tal proposito, a norma del comma 13 dell'art. 37 del D. Lgs. suindicato, i concorrenti riuniti devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante dovrà allegare semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di ATI ciascuna delle imprese partecipanti dovrà presentare l'intera documentazione e possedere i requisiti richiesti dai punti III.2.1) lett. a), b) e c) nonché III.2.2 lett. b) del bando di gara; i requisiti di cui ai punti III.2.2. lett. a) e III.2.3 lett. a) del bando di gara, dovranno essere posseduto dall'ATI nel suo complesso. La "cauzione provvisoria"

dovrà essere presentata secondo le modalità di cui al precedente art. 9. La copia del presente capitolato speciale e dei relativi allegati, dovrà essere timbrata e firmata, in ogni pagina, da tutte le imprese componenti l'ATI.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. **I consorziati indicati in sede di offerta quali esecutori dovranno produrre - a pena di esclusione dell'intero consorzio - la documentazione di cui al punto III.2.1) lett. a), b), e c). Nell'ipotesi in cui l'offerta presentata sia incompatibile con quanto sopra esposto si procederà all'esclusione dalla gara dell'intero consorzio.** I requisiti di cui ai punti III.2.2 e III.2.3 del bando di gara devono essere posseduti dal Consorzio nel suo complesso.

ART.11 – AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari ovvero tecnico-organizzativi nei limiti e secondo le modalità di cui all'art. 49 del D. Lgs 163/2006.

ART.12 – OBBLIGHI DERIVANTI DALL'AGGIUDICAZIONE – STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione provvisoria, pronunciata dalla Commissione di gara, è sottoposta alla definitiva approvazione degli atti da parte di ASIA. L'aggiudicazione definitiva avverrà previa valutazione della documentazione presentata ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/06.

Entro il termine indicato contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione definitiva l'impresa aggiudicataria dovrà presentare:

- a) a garanzia degli obblighi derivanti dal presente capitolato, **cauzione definitiva** prestata secondo le modalità e gli importi indicati nell'art. 9 del presente CSA. Tale cauzione sarà svincolata secondo le modalità indicate nel successivo art. 15 del presente CSA;
- b) in caso di **ATI** scrittura privata autenticata o documentazione notarile di **costituzione** in raggruppamento temporaneo;

- c) Documentazione comprovante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 ed in particolare:
- Certificazione resa dalla sezione fallimentare presso il Tribunale competente dell'assenza di procedure in corso per la dichiarazione di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo;
 - copia **CCIAA** con dicitura antimafia, ai sensi del DPR 252/98;
 - Casellario giudiziale da richiedere alla Procura della Repubblica presso il tribunale competente riguardante: il titolare e il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio; i suddetti soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di invio degli inviti;
 - (in caso di società di capitali) prova della mancata violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. 55/90, mediante dichiarazione della composizione societaria o azionaria;
 - **certificato** di ottemperanza alla L. 68/99, rilasciato dalla Provincia;
 - certificazione resa dalla Procura della Repubblica presso il tribunale competente attestante l'assenza di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- d) Le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui all'art. 2 lett. I) del Protocollo di Legalità. Il testo del protocollo di legalità è disponibile all'indirizzo <http://www.utgnapoli.it>. La mancata comunicazione comporterà l'applicazione delle penali di cui al citato Protocollo di Legalità;
- e) nonché ogni documentazione occorrente e/o richiesta nel presente capitolato con relativi allegati e quant'altro ritenuto necessario dalla normativa vigente.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è condizionata dalla verifica del possesso di tutti i requisiti. Entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ricevuta la documentazione richiesta, effettuati i controlli di cui al comma precedente ed espletate le formalità di cui agli artt. 11 comma 10 e

79 comma 5 del D. Lgs 163/06 (in particolare l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato dagli enti competenti), si procederà alla sottoscrizione di un formale contratto di appalto, riportante le clausole del capitolato e degli atti di gara.

Tutte le spese di contratto, di scritturazione, bollo o altro nonché le imposte e tasse di qualunque natura ed ogni altra spesa per atti inerenti o conseguenti all'appalto, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

A prescindere dalla stipula, l'esecuzione del contratto avverrà secondo la tempistica indicata in sede di offerta.

Prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà fornire la seguente documentazione:

- a) **polizza assicurativa** - o eventuale appendice di polizza già esistente - RCT e RCO di cui all'art. 17 del presente CSA;
- b) Elenco del personale che verrà impiegato per l'esecuzione del servizio oggetto del presente CSA; il personale impiegato dovrà corrispondere a quello indicato nel progetto presentato.

In aggiunta alle verifiche di cui sopra, l'ASIA si riserva altresì di procedere nei confronti dell'impresa aggiudicataria alle verifiche di cui all'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000 con riferimento alle autocertificazioni presentate in sede di gara.

Nel caso di:

- a) mancata presentazione della cauzione definitiva;
- b) mancata presentazione della documentazione richiesta;
- c) esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti;
- d) esito negativo, precedente alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000;
- e) mancata stipula del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria;

l'ASIA dichiarerà decaduta l'aggiudicataria ed incamererà la cauzione provvisoria prestata dall'impresa per la partecipazione alla gara, fatto salvo il diritto dell'ASIA di agire per il risarcimento del maggior danno.

In tal caso l'ASIA avrà facoltà di procedere all'aggiudicazione alla prima impresa in posizione utile nella graduatoria delle offerte presentate.

ART.13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL SERVIZIO

11.1 – Responsabile del procedimento

Assume le funzioni di Responsabile del Procedimento (RP), ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, il dott. Ferdinando Coppola per la fase dell'evidenza pubblica, dalla pubblicazione del bando alla stipula del contratto e il sig. Michele Petrone per la fase dell'esecuzione del contratto e per tutta la sua durata.

11.2 – Responsabile del servizio

Il Responsabile del Servizio (RS) per conto di ASIA è il Dr. V. Russo. In particolare al RS come sopra individuato dovranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti il contratto. Il RS avrà quale unico interlocutore, nella fase dell'esecuzione per tutto ciò che riguarda il servizio di cui trattasi, il responsabile della impresa aggiudicataria di cui al successivo art. 14. Al RS è affidata la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto. Il RS, in particolare, potrà comminare eventuali penali come previsto al successivo art. 18.

ART.14 – IL RAPPRESENTANTE DELLA IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria dovrà comunicare il nominativo del responsabile dell'appalto che rappresenterà il referente dell'ASIA nei rapporti con la impresa aggiudicataria ivi comprese eventuali contestazioni inerenti lo svolgimento del servizio. Il responsabile dovrà garantire la sua reperibilità fornendo a tal fine i recapiti telefonici, fisso e radiomobile (cellulare), nonché del fax e dell'email.

Le comunicazioni nei confronti della impresa per il tramite del responsabile da questa nominato si riterranno formalmente operate a tutti gli effetti mediante l'invio di comunicazione a mezzo fax o email. Il responsabile del servizio è tenuto a verificare la perfetta esecuzione dell'appalto. Tutte le disposizioni relative allo svolgimento del servizio saranno comunicate al Responsabile dell'Impresa aggiudicataria dal Responsabile del Procedimento o del Servizio.

L'impresa aggiudicataria e il personale da essa impiegato nell'appalto non saranno obbligate ad eseguire le disposizioni richieste da personale ASIA in modalità diverse da quelle di cui al presente CSA.

ART.15 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'impresa potrà emettere fattura al termine della realizzazione di ciascuna componente progettuale. Il pagamento del corrispettivo, previo controllo contabile e verifica della regolare esecuzione del servizio, avverrà - **al netto di eventuali penali** - entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura. Quest'ultima dovrà essere emessa alla fine del mese in cui è stata eseguita la prestazione. **Il pagamento è inoltre subordinato alla presentazione, da parte dell'Impresa aggiudicataria, dei seguenti documenti:**

- a) copia autentica del mod. DM/10 relativo allo stesso mese oggetto del pagamento del corrispettivo;
- b) copia autentica del mod. F 24 o altra documentazione da cui risulti l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti per legge e relativi allo stesso mese oggetto del pagamento del corrispettivo;

L'ASIA si riserva di effettuare ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000 le verifiche delle autocertificazioni rese. L'ASIA si riserva altresì, con semplice preavviso scritto inoltrato ai recapiti di cui al precedente art. 14, di visionare e, a proprio insindacabile giudizio, di estrarre copia (nel rispetto del D. Lgs. 196/2003) direttamente presso le sedi delle Imprese aggiudicatarie, di tutta la documentazione afferente la corretta gestione contrattuale, normativa, amministrativa ed operativa del personale addetto all'esecuzione dell'appalto.

I pagamenti verranno effettuati esclusivamente con accredito sul conto corrente bancario dedicato di cui all'art. 2 lett. h) del Protocollo di Legalità sottoscritto con la Prefettura di Napoli intestato all'impresa.

Il mandato di pagamento, trasmesso a richiesta dell'impresa aggiudicataria, conterrà gli stati di avanzamento dell'appalto necessari al progressivo svincolo del 75% della cauzione definitiva. L'ammontare residuo verrà svincolato, mediante produzione, su richiesta dell'impresa aggiudicataria, di certificato di avvenuta esecuzione.

Tale certificato verrà rilasciato soltanto allo scadere del termine di validità della polizza di cui al precedente art. 9 o, in alternativa, dopo la cessazione dell'appalto, previa produzione di documentazione comprovante l'avvenuto pagamento di tutti i trattamenti retributivi ed i contributi previdenziali dovuti ai lavoratori impegnati nell'appalto e relativi a tutta la durata dell'appalto stesso.

ART.16 - REVISIONE PREZZI

Con riferimento alle attività di cui al Progetto tecnico presentato dall'impresa aggiudicataria ed alla relativa offerta economica, la revisione prezzi **non è ammessa**.

Con riferimento alla sola facoltà di cui all'art. 4 del presente CSA, nel caso in cui ASIA dovesse avvalersene si provvederà, se decorsi 13 mesi dall'inizio del servizio, all'adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. 163/06. La rivalutazione del corrispettivo avverrà sulla base dei dati di cui all'art. 7, comma 4 lett. c) e comma 5 del citato D. Lgs. Nell'ipotesi in cui tali dati non fossero ancora disponibili o utilizzabili, si ricorrerà all'indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività relativo all'anno precedente. **Nell'ipotesi in cui non fossero già decorsi i 13 mesi, la rivalutazione avverrà a partire dal 13 mese.**

ART.17 – RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'Impresa che è obbligata a tenere indenne l'ASIA da qualsiasi responsabilità conseguente. A tal fine l'Impresa è tenuta a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'Impresa.

La polizza, o eventuale appendice alla stessa, dovrà essere stipulata con compagnia assicuratrice e ottenere la preventiva approvazione dell'ASIA. La polizza, o eventuale sua appendice, dovrà, altresì, essere vincolata a favore dell'ASIA e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio. I massimali previsti sia per la garanzia a copertura RCT che della RCO dovranno essere non inferiori a € 1.500.000,00== per ogni evento dannoso.

La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali ribaltabili, caricatori, ecc., stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in

locazione o uso dell'Impresa oltre alle attrezzature stradali utilizzate per il deposito dei rifiuti sul territorio di competenza.

Per tale garanzia potrà essere prevista una franchigia massima di € 500,00 per sinistro che rimarrà a carico dell'azienda appaltatrice/aggiudicataria. Nel caso di giudizio l'ASIA dovrà esserne esclusa con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.

ART.18 - SANZIONI E DANNI

Nelle ipotesi che si verifichino cause di forza maggiore che si prevede possa produrre ritardi nell'espletamento del servizio, l'impresa aggiudicataria, pena decadenza dal diritto di eccezione, dovrà farne immediata denuncia scritta e documentata all'ASIA che, previo accertamenti del caso, concorderà con l'impresa eventuali proroghe. Eventuali proroghe all'intervento avranno il solo scopo di esonerare l'impresa dalle penalità di cui al presente articolo, per cui la stessa non potrà invocare indennizzi, rimborsi o compensi di qualunque natura. L'ASIA applicherà penali nelle seguenti ipotesi:

- a) ritardi **imputabili all'impresa aggiudicataria** rispetto alla realizzazione del progetto offerto - € 1.000,00 per ogni giorno di ritardo;
- b) per ogni reclamo concernente il comportamento del personale impiegato nel servizio € 1.000
Per reclamo si intende qualsiasi contestazione relativa al comportamento del personale impiegato che dovesse pervenire ad ASIA da parte degli utenti. ASIA procederà, tramite il proprio call center a verifiche telefoniche e in caso di esito positivo ad un contatto diretto con l'utente.

La violazione degli obblighi contrattuali sarà contestata all'Impresa interessata per iscritto con l'indicazione della penalità applicabile e con l'invito a far pervenire, entro 10 giorni dalla ricezione, eventuali giustificazioni a discarico. **L'ASIA si riserva, oltre che all'applicazione delle penali previste, di richiedere il risarcimento degli ulteriori danni subiti.**

ART. 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

Con la sola eccezione delle ipotesi previste dagli art. 116 e 117 del D. Lgs. 163/06, è fatto espresso divieto di cedere parzialmente e/o totalmente il credito o il proprio contratto a terzi, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

La risoluzione del contratto avverrà a norma dell'art. 21.1 del presente CSA.

ART. 20 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le modalità e nei limiti indicati all'art. 118 del D. Lgs. 163/06.

Si precisa che è fatto obbligo all'impresa aggiudicataria di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ART. 21 - RISOLUZIONE E RECESSO

21.1 Risoluzione

L'ASIA potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice atto unilaterale recettizio, senza bisogno di diffida o costituzione in mora, nei seguenti casi:

- a) si verifichi, da parte dell'Impresa, la **mancata assunzione del servizio** alla data indicata in sede di offerta tecnica, salvo diversa indicazione di ASIA;
- b) venga accertata da parte dell'ASIA o dai preposti uffici ispettivi l'insolvenza verso le maestranze o Istituti Assicurativi (I.N.P.S. – I.N.A.I.L.), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti indicati;
- c) venga accertata da parte dell'ASIA **la cessione del contratto, del credito o il subappalto** in violazione delle ipotesi di cui agli artt. 19 e 20 del CSA da parte dell'Impresa aggiudicataria;
- d) per mancato rinnovo delle **autorizzazioni** previste dalla normativa vigente per lo svolgimento del servizio di cui trattasi;
- e) si verifichi la **sospensione ingiustificata del servizio** per più di 48 ore;
- f) in caso di gravi e/o reiterate violazioni delle norme del C.C.N.L. di categoria;

- g) qualora a carico dell'impresa venga adottata una **misura interdittiva** dall'Autorità Prefettizia ovvero il Prefetto fornisca informazione antimafia ex art. 1 septies D.L. 629/82.
- h) esito negativo, successivo alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000.

Nelle predette ipotesi l'ASIA darà comunicazione all'Impresa aggiudicataria dell'intervenuta risoluzione a mezzo raccomandata AR ovvero a mezzo di atto stragiudiziale notificato nelle forme di legge ed incamererà la cauzione a titolo di risarcimento danni e potrà provvedere ad appaltare il servizio di che trattasi in danno e a spese dell'Impresa inadempiente, ivi compreso l'addebito del maggior costo eventualmente emergente. **Nelle ipotesi di cui alla lett. g) l'ASIA applicherà altresì le penali previste dal citato Protocollo di legalità.**

In ogni caso, l'applicazione delle sanzioni previste nel presente articolo non pregiudica l'ulteriore diritto dell'ASIA a richiedere, anche in via giudiziaria, il risarcimento dei maggiori danni che, dalla inadempienza dell'Impresa aggiudicataria, derivassero all'ASIA per qualsiasi motivo.

21.2 Recesso

L'ASIA si riserva il diritto, di recedere unilateralmente dall'appalto in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Impresa aggiudicataria con lettera raccomandata a/r. Dalla data di efficacia del recesso, l'Impresa aggiudicataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'ASIA. All'impresa aggiudicataria competerà **esclusivamente** un indennizzo pari ai costi effettivamente sostenuti e debitamente comprovati, ivi compresi eventuali oneri finanziari, al netto degli ammortamenti, nonché penali ed ogni altro accessorio ai quali l'appaltatore stesso sia tenuto in conseguenza dell'anticipato scioglimento del vincolo contrattuale. Nel caso in cui tali costi non siano debitamente comprovati o non siano, per qualunque motivo, determinabili, all'impresa aggiudicataria competerà un indennizzo pari ad un ventesimo dell'importo contrattuale residuo. In ogni caso l'Impresa aggiudicataria rinuncia espressamente, ora per allora, a **qualsiasi ulteriore eventuale pretesa** anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

ART. 22 - FORO COMPETENTE PER LE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie derivanti dal presente appalto tra l'ASIA e l'Impresa sarà competente in esclusiva il foro di Napoli.

ART.23 - DISPOSIZIONE FINALE

Per quanto non previsto dal presente Capitolato si intendono richiamate le disposizioni di Legge in materia.

Il legale rappresentante dell'impresa
(mandataria, se costituita in ATI)

(In caso di costituzione in ATI)

Il legale rappresentante
dell'impresa mandante

Ai sensi dell'art.1341 c.c. il legale rappresentante della/e impresa/e concorrente/i dichiara espressamente di accettare i seguenti articoli: **Art.1** (*Oggetto dell'appalto*); **Art.2** (*Il territorio ...*); **Art.3** (*Durata...*); **Art.4** (*Opzione*); **Art. 5** (*Comunicazione ...*); **Art.16** (*Revisione dei prezzi*); **Art.18** (*Sanzioni e danni*); **Art.20** (*Risoluzione e recesso*);.

Il legale rappresentante dell'impresa
(mandataria, se costituita in ATI)

(In caso di costituzione in ATI)

Il legale rappresentante
dell'impresa mandante
