



**COMUNE DI NAPOLI**  
VII MUNICIPALITA'

Servizio Attività Culturali, Sportive e Tempo Libero

**Schema di lettera di invito**

**All. B**

Prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Al Legale Rappresentante della**

.....

**Via.....**

.....

**Oggetto : Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 57 – comma 6 – del D. Lgs. 163/2006 per l'organizzazione e la realizzazione dell'iniziativa “ Mezzanotte nei parchi della VII Municipalità” Spesa preventiva € 40.000, IVA inclusa con aliquota al 20% -**

**La S.V. è invitata a partecipare alla selezione indicata in oggetto ed a presentare formale istanza e relativa proposta progettuale nelle modalità e nei termini di seguito precisati.**

**Prestazione d'opera richiesta:** .Organizzazione e realizzazione dell'iniziativa “ Mezzanotte nei parchi della VII Municipalità” da effettuarsi sul territorio dei tre quartieri componenti la VII Municipalità, Miano – San Pietro a Patierno e Secondigliano, nel mese di settembre /inizio ottobre 2009-a partire dalla data di esecutività della determina di affidamento.

**Spesa preventivata** € 40.000,00 comprensivi di IVA con aliquota al 20%

**Procedura negoziata** ai sensi del comma 6 dell'art. 57 del D.Lgs 163/2006, senza previa pubblicazione di un bando, ricorrendo i termini dell'urgenza previsti al comma 2 – lettera c- del medesimo articolo- con numero di operatori invitati non inferiore a 3, come previsto dal già citato comma 6.

La selezione è aperta, esclusivamente, ai soggetti in possesso di codice fiscale e partita IVA ,invitati a partecipare con lettera di invito, in quanto ritenuti in possesso di comprovata conoscenza acquisita nello specifico settore d'intervento ( esperienza comprovata da attività realizzate nel settore organizzativo delle attività collegate all'arte, allo spettacolo, alla cultura in generale), che ne facciano espressa domanda corredata dai documenti indicati successivamente.

Si precisa che l'affidamento della prestazione di servizio dovrà avvenire previa verifica dei requisiti previsti per l'affidamento dei contratti, cioè a dire:

- insussistenza di cause ostative connesse alla normativa vigente in materia di lotta alla criminalità organizzata
- conformità a quanto previsto dall'art. 38 – commi 1 e 2 – del D. LGS n. 163/2006, che disciplina i contratti pubblici
- conformità a quanto previsto dal Programma Cento R.P.E. 2009/2011;
- acquisizione del Documento Unico di regolarità Contributiva;

L'affidamento della prestazione, inoltre, sarà regolato da apposito contratto; si demanda, tuttavia, al soggetto aggiudicatario la prestazione in questione, nelle more del perfezionamento dell'atto.

**Criterio di affidamento:** Le istanze presentate nel termine stabilito saranno sottoposte all'esame e valutazione di una Commissione appositamente istituita con disposizione dirigenziale.

A seguito del giudizio di questa, l'Amministrazione provvederà al relativo affidamento.

L'esame della Commissione sarà effettuato previa valutazione tecnica delle offerte, sulla scorta dei criteri di valutazione e dei connessi parametri e punteggi.

La scelta sarà effettuata in base all'offerta che presenta le condizioni più vantaggiose così come esemplificato dall'art. 83 del codice dei contratti.

In presenza di una sola proposta, si procederà, comunque, all'affidamento della prestazione, qualora la predetta risponda alle caratteristiche previste dal presente disciplinare ed ottenga un giudizio favorevole dalla commissione esaminatrice.

## **Caratteristiche della prestazione richiesta**

La proposta deve assicurare l'organizzazione e la realizzazione del seguente programma:

### **Concerto di musica popolare tradizionale, a cura di artisti che nello specifico genere siano di riconosciuta fama internazionale**

Il concerto si svolgerà in un parco ,o altro luogo rappresentativo, del quartiere di Miano.

Per l'allestimento e la realizzazione dello spettacolo deve comprendere quanto segue :

- Fornitura e montaggio di un palco 10x8 m con personale specializzato
- Fornitura e montaggio di un impianto audio e luci con personale specializzato
- Noleggio e posizionamento di n. 400 sedie
- Personale di sala
- Cachet artisti
- Imposte e diritti SIAE
- Fornitura straordinaria di energia elettrica
- Ideazione grafica e immagine coordinata
- Stampa e distribuzione di materiale informativo
- Direzione artistica e contatto con artisti e fornitori
- Segreteria organizzativa
- Ufficio stampa
- Noleggio di automezzi e diversi

## **Rassegna cinematografica**

La rassegna cinematografica si svolgerà nel Parco delle Galassie in Via delle Galassie a Secondigliano.

La rassegna deve prevedere la proiezione di almeno quattro film sulla tematica della multiculturalità, intesa come incontro di civiltà e popoli diversi dove, senza perdere l'identità delle proprie origini, anzi conservando e promuovendo con orgoglio le proprie tradizioni, ci si appropri di altre storie, di altre culture, per dare vita a qualcosa di nuovo.

I titoli dei film saranno individuati tra la rosa di proposte presentate.

La realizzazione della rassegna cinematografica deve comprendere le seguenti operazioni e servizi:

- Fornitura e montaggio di proiettore, schermo, impianto audio con proiezionista abilitato e personale specializzato
- Il noleggio delle pellicole cinematografiche ed il relativo ritiro, montaggio e consegna
- Il noleggio e posizionamento di n. 300 sedie
- Personale di sala
- Imposte e diritti SIAE
- Fornitura straordinaria di energia elettrica
- Ideazione grafica ed immagine coordinata
- Stampa e distribuzione di materiale informativo
- Direzione artistica e contatto con artisti e fornitori
- Segreteria organizzativa
- Ufficio Stampa
- Noleggio di automezzi e diversi

## **Spettacolo da realizzarsi in uno, o più parchi di San Pietro a Patierno**

Lo spettacolo deve avere come filo conduttore i quattro elementi naturali del nostro pianeta e deve svilupparsi con diverse tipologie di spettacolo:

acrobazie e magie di artisti di strada, giocolieri e mangiafuoco;

Concerto di gruppi che per la loro specificità richiamino uno o più degli elementi naturali citati.

L'iniziativa si terrà a San Pietro a Patierno, dove il legame con la terra è ancora forte e l'arte contadina è sentita come elemento imprescindibile della propria storia e delle proprie tradizioni con la finalità di un intervento che caratterizzi fortemente i luoghi e lasci una sensibile impronta nel ricordo e nell'immaginario collettivo.

Per l'allestimento e la realizzazione dello spettacolo devesi comprendere quanto segue :

- Fornitura e montaggio di un palco, o pedane, con personale specializzato
- Fornitura e montaggio di un impianto audio e luci con personale specializzato
- Personale di sala
- Cachet artisti
- Imposte e diritti SIAE
- Fornitura straordinaria di energia elettrica
- Ideazione grafica e immagine coordinata
- Stampa e distribuzione di materiale informativo
- Direzione artistica e contatto con artisti e fornitori
- Segreteria organizzativa
- Ufficio stampa
- Noleggio di automezzi e diversi

Il calendario, cioè le date ed i luoghi delle varie manifestazioni, sarà, comunque, puntualizzato con il Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero della VII Municipalità.

La programmazione della rassegna deve essere pubblicizzata dal soggetto affidatario in modo adeguato alla rilevanza dell'evento.

Si richiede, pertanto, la realizzazione di appositi manifesti e brochures, nonché la diffusione dell'informazione tramite gli organi di stampa, le radio e le Tv locali.

La realizzazione di tutta l'iniziativa sotto il profilo logistico dovrà cedere interamente a carico del soggetto affidatario e non dovrà, in alcun modo, gravare sull'organizzazione e/o sulla logistica comunale e/o municipale.

### **Obiettivi**

La programmazione dell'iniziativa "Mezzanotte nei Parchi della VII Municipalità" ha come priorità la promozione del territorio di tutta la Municipalità, favorendo, in particolare, un'intensa attività interculturale che renda visibile il ruolo di protagonismo della periferia Nord di Napoli.

Il progetto, pertanto, intende soprattutto valorizzare, attraverso le tematiche individuate, i valori della solidarietà e della pacifica convivenza tra i popoli a fronte di una realtà che spesso non ascolta la voce del debole e del diverso ed innalza barriere territoriali, sociali e, soprattutto, psicologiche che ghettizzano ed emarginano.

L'obiettivo è un invito a superare il pregiudizio verso la diversità, a capovolgere anzi l'atteggiamento di difesa di prevenzione nei confronti dell'"altro" che ostacola una piena conoscenza, cosciente e partecipata, di sé e degli altri, condizione indispensabile per favorire un arricchimento continuo di tutta la collettività.

### **Modalità di presentazione delle istanze e relative proposte**

**La documentazione dovrà essere suddivisa in due plichi sigillati, a loro volta inseriti in un ulteriore plico sigillato, come segue:**

#### **Plico A**

- 1. Istanza;**
- 2. Documentazione attestante la natura giuridica del soggetto proponente (Atto costitutivo e Statuto o documentazione corrispondente);**
- 3. Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi del D. Lgs. 445/2000 circa l'insussistenza di cause ostative connesse con la normativa vigente in materia di lotta alla criminalità organizzata;**
- 4. Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi del D. Lgs. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, che disciplina i contratti pubblici;**
- 5. Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi del D. Lgs. 445/2000 di essere in regola con il pagamento dei tributi locali;**
- 6. impegno a stipulare polizze assicurative per la Responsabilità civile, infortuni e malattie per gli operatori coinvolti nelle attività;**
- 7. Fotocopia del documento di identità del Legale rappresentante dichiarante.**

L'istanza e la dichiarazione di cui al punto 3 va redatta sul modello predisposto dal Servizio Municipale "Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero", allegato al disciplinare. (sub. A)

- **PLICO B, riportante la scritta Progetto tecnico, contenente l'elaborato tecnico, un prospetto delle spese generali da sostenere, e quanto previsto ai fini della dimostrazione della qualità del progetto e delle capacità tecniche ed organizzative di carattere generale.**

Il progetto tecnico va redatto sull'apposito formulario predisposto dal Servizio Municipale "Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero", allegato al disciplinare, comprensivo delle parti per l'autodichiarazione delle esperienze svolte dal soggetto promotore; (sub.B)

**Le due buste vanno inserite in un'altra busta contenente la seguente indicazione**

**PROCEDURA NEGOZIATA  
VII Municipalità  
"Mezzanotte nei Parchi della VII Municipalità"**

**Mittente**

Il Servizio "Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero della VII Municipalità provvederà alla liquidazione, a prestazione effettuata e previa presentazione di apposita fattura.

Pertanto, se nel giorno fissato per la realizzazione di qualche attività le condizioni meteorologiche ne impediscano lo svolgimento, dovrà essere fissata un'ulteriore data per la realizzazione dell'iniziativa, in quanto la reale attuazione dell'intero programma è condizione ineludibile all'attivazione delle procedure per la liquidazione.

Le istanze e relative proposte progettuali, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere consegnate a mano entro e non oltre le ore 12,00 del.....presso il Protocollo del Servizio "Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero" della VII Municipalità in Piazza Giovanni Guarino, 26 in busta chiusa e sigillata, con l'indicazione dell'oggetto, del mittente e del destinatario ( Servizio "Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero" della VII Municipalità ).

Il disciplinare, relativo alle linee di indirizzo per la presentazione dei progetti, il modello per la formulazione dell'istanza, il Formulario per la descrizione del progetto, nonché il presente schema di invito, possono essere visionati e/o ritirati presso il Servizio "Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero" della VII Municipalità in Piazza G. Guarino 26 ( tel 081/7952032 – Fax 081/7952002), nonché presso il sito del Comune di Napoli: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it)

La mancata presentazione di quanto richiesto nei termini previsti sarà causa di esclusione.

Il Dirigente  
*F.to Dott. Vincenza Urano*