



protocollo

bollo da €14,62

(1)

Alla I Municipalità Chiaia – Posillipo – S. Ferdinando

**Servizio Gestione del Territorio
e Regolazione Attività Economiche**

RICHIESTA ¹ ORDINANZA PER MODIFICA TEMPORANEA DELLA DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE O DELLA SOSTA ²

Richiedente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--|--|-----|--|--|--|--------|--|--|------------------|--|----|--------|-----------------|--|--|
| cognome e nome | | | | | | | | | | | Luogo di nascita | | | | Data di nascita | | |
| Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Luogo residenza | | | | | | | | | | | prov. | | | c.a.p. | | | |
| indirizzo | | | | | | | | | | | | | n. | | | | |
| tel. | | | | fax | | | | e-mail | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|-----------|--------------------------------|----|--------|--|--|--|
| in quanto ³ | | | | | | | | | | | del/della | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> SOCIETA' /DITTA | | | | <input type="checkbox"/> CONDOMINIO | | | | <input type="checkbox"/> ATTIVITA' PRODUTTIVA /COMMERCIALE | | | | <input type="checkbox"/> ALTRO | | | | | |
| Denominazione/Ragione sociale | | | | | | | | | | | P. IVA | | | | | | |
| Sede/Sito in | | | | | | | | | | | prov. | | | c.a.p. | | | |
| indirizzo | | | | | | | | | | | | | n. | | | | |
| tel. | | | | fax | | | | e-mail | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Al fine di realizzare i lavori così definiti 4: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> avendo già presentato domanda di autorizzazione (1) per l'occupazione di suolo pubblico o di alterazione stradale : | | | | | | 5 | | | | | | | | | | |

CHIEDE

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------|--|--|---------------------------|------------|--|--|--|
| che dal giorno | | | | al giorno | | | | con orario | | | |
| venga emessa nella seguente pubblica strada: | | | | | | | nel tratto ⁶ : | | | | |
| venga emessa nella seguente pubblica strada: | | | | | | | nel tratto | | | | |

1 applicare al modello di richiesta la marca da bollo solamente se non è stata già presentata domanda in bollo di occupazione temporanea del suolo pubblico oggetto dei provvedimenti richiesti

2 la presente domanda deve essere consegnata almeno 15 giorni prima della data di inizio dei provvedimenti richiesti

3 legale rappresentante, amministratore, ecc.

4 nel caso di lavori indicare anche numero e data di rilascio di Licenza, Concessione, Autorizzazione, D.I.A. Edilizia, od in assenza dichiararne il motivo

5 specificare gli elementi della richiesta presentata (data e numero prot., oggetto e nominativo del richiedente)

6 indicare i numeri civici o le intersezioni di riferimento. In assenza indicare la distanza in metri lineari e la direzione dall'ultima intersezione di riferimento.

L'Ordinanza di istituzione dei seguenti provvedimenti:

| | | |
|--------------------------|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> | area recintata per cantiere / restringimento carreggiata | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | chiusura temporanea al transito | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | divieto di transito | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | inversione senso di marcia | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | istituzione A.P.U. (Area Pedonale Urbana) | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | istituzione di particolare dispositivo di traffico | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | istituzione senso unico alternato <input type="checkbox"/> a mezzo semafori <input type="checkbox"/> a mezzo movieri <input type="checkbox"/> a mezzo segnaletica | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | limitazioni al transito (divieti per tipo di veicolo, massa complessiva, larghezza, altezza, ecc...) | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | limiti di velocità | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | modifiche della disciplina delle precedenza | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | sistemazione arredo urbano | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | trasformazioni da doppio senso a senso unico di circolazione | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | trasformazioni da senso unico a doppio senso di circolazione, | circolazione |
| <input type="checkbox"/> | aree riservate alla sosta di particolari veicoli | sosta |
| <input type="checkbox"/> | carico e scarico merce | sosta |
| <input type="checkbox"/> | divieto di sosta/fermata dal civico _____ al civico _____ <input type="checkbox"/> ambo i lati | sosta |
| <input type="checkbox"/> | installazione dissuasori di sosta | sosta |
| <input type="checkbox"/> | destituzione stalli di sosta in numero di _____ per un'occupazione di suolo pubblico di m ² _____ | sosta |
| <input type="checkbox"/> | altro (specificare) : _____ | |

L'intervento comporta la deviazione degli autobus di linea ? Si No

E' necessaria l'occupazione di suolo pubblico ? Si ⁷ No

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA e SI OBBLIGA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali, di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

- o di essere in possesso del titolo edilizio intestato a _____ n° _____ del _____ per l'esecuzione dei lavori di _____;
- o di essere in possesso dell'autorizzazione del Settore Patrimonio n° _____ del _____ per gli interventi sul patrimonio stradale oppure di aver presentato domanda in data _____ prot. n. _____
- o di essere in possesso dell'autorizzazione del Settore Mobilità e Ambiente n° _____ del _____ per l'occupazione di suolo pubblico/per la circolazione dei veicoli con m.c.p.c. superiore a 3,5 t. valida per il periodo/giorno _____ oppure di aver presentato domanda in data _____ prot. n. _____;
- o che, qualora l'intervento interessi il marciapiede, sarà garantito il passaggio pedonale e, quanto ciò non sia possibile, saranno predisposti dei percorsi protetti, alternativi, con l'eventuale superamento di barriere architettoniche;
- o che il carico unitario medio trasmesso all'area d'impronta sul suolo non sarà superiore a 8 daN/cm² anche in fase di manovra;
- o che al momento del posizionamento sui marciapiedi, sia in pietra che in asfalto, saranno disposte tavole di legno sufficientemente ampie per il superamento dei cordoli stradali e per la ripartizione dei carichi concentrati, soprattutto all'appoggio degli stabilizzatori;
- o che l'automezzo dovrà percorrere le strade e sostare nei luoghi e negli orari indicati sull'autorizzazione, adottando tutte le cautele per la salvaguardia dei manufatti stradali e soprattutto delle pavimentazioni lapidee;
- o che la modifica temporanea della viabilità stradale richiesta è conforme da quanto disposto dall'art. 20 del D.lgs 30.04.92 n. 285 e successive modificazioni (Codice della Strada) e si impegna inoltre al rispetto del disciplinare tecnico di cui al Decreto Ministero Infrastrutture e dei Trasporti del 10/7/02.
- o di ritirare l'ordinanza presso
 - SGT I Municipalità di ricevere l'ordinanza all'indirizzo di posta elettronica o al fax dichiarato
- o Di impegnarsi a mettere in opera la prescritta segnaletica stradale secondo le vigenti disposizioni di legge, a propria cura e spese, almeno 48 ore prima, **utilizzando proprio personale**, curandone la manutenzione durante la permanenza ed assumendosi ogni responsabilità penale e civile per qualsiasi

⁷ Se è necessario compilare l'apposita domanda

danno a persone o cose che la permanenza e/o errata collocazione di tale segnaletica può causare. Al momento del posizionamento dovrà richiedere alla VI U.O. Polizia Municipale Chiaia (telefax 081 7619014), il controllo della segnaletica. **Il richiedente è tenuto al ripristino dello stato dei luoghi al termine delle operazioni.**

- A comunicare tempestivamente in forma scritta, al SGT telefax al n° 081 7645895 e alla Polizia Municipale, 6ª Unità Operativa Chiaia - S.Ferdinando – Posillipo anche a mezzo telefax al numero 081 7619014 la conclusione anticipata dei provvedimenti richiesti;
- A richiedere la proroga dei provvedimenti richiesti almeno 10 giorni prima della scadenza dell'Ordinanza;
- A ritirare l'Ordinanza di istituzione dei provvedimenti in materia di circolazione o sosta con congruo anticipo al fine di installare correttamente la segnaletica stradale;
- A sottostare a tutte le condizioni che, in materia, sono contenute nel D. Lgs. 507/1993 e successive modifiche, nel vigente Regolamento comunale per l'applicazione della COSAP, nonché a quanto previsto dagli articoli 20 e 21, del D. Lgs. 285/1992 e successive modifiche;

NOTE

La mancata presentazione degli allegati e dei dati necessari per individuare l'esatta ubicazione e le reali dimensioni dell'area occupata, comporterà la sospensione dell'istruttoria fino al completamento della documentazione necessaria.

L'ordinanza si intende rilasciata, a pena di decadenza, all'atto del ritiro presso gli uffici comunali competenti, o al momento del ricevimento tramite posta elettronica o fax.

L'ordinanza, ai sensi dell'art. 27 c. 10 del D. Lgs. 30.04.92 n. 285 e successive modificazioni (Codice della Strada), deve essere tenuta sul luogo del lavoro e presentata a richiesta degli incaricati al controllo.

ALLEGATI ⁸

- Copia fotostatica del documento di identità ⁹
- Copia del permesso di soggiorno (solo se cittadino extracomunitario)
- Estratto aereofotogrammetrico, in scala non inferiore a 1:1000, con indicazione delle aree soggette ai provvedimenti richiesti
- Planimetria in scala adeguata evidenziante il posizionamento della segnaletica temporanea e l'ubicazione dell'area con indicazione degli ingombri delle occupazioni e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni

TIMBRO DELLA RICHIEDENTE

(riservato alle imprese)

_____, li _____
(luogo e data)

Il Richiedente

Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia del doc. di riconoscimento in corso di validità

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati personali indicati nella presente richiesta saranno trattati e comunicati al fine dell'espletamento della richiesta stessa, nel rispetto della normativa vigente. Il richiedente potrà avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n° 196/2003.

INFORMAZIONI

I Municipalità Chiaia, S. Ferdinando, Posillipo - Servizio Gestione del Territorio ed Attività Economiche
Piazza S. Maria degli Angeli a Pizzofalcone, 1 - 80132 NAPOLI
tel. 081-7951722 / 23 - fax 081-7645895 / 081-7951778

Orario al Pubblico Ufficio Protocollo: da Lunedì a Venerdì ore 9,00 – 12,00 Ufficio Occupazioni: Martedì e Giovedì ore 9,30 – 12,30

⁸ Documenti obbligatori al momento della presentazione della domanda

⁹ (obbligatoria qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'incaricato del SGT o sia trasmessa tramite fax)