

283
26.11.2011

ORIGINALE



Servizio edilizia privata e sportello unico per l'edilizia

ASSESSORATO all'Urbanistica

Caprai

ESECUZIONE IMMEDIATA

Proposta di delibera prot. n. 3 del 25 / 07 / 2011

Categoria.....Classe.....Fascicolo.....

Annotazioni.....

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N. 827

OGGETTO: Modifica della delibera di G.C. n.3045 del 27 luglio 2005 avente ad oggetto "Aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria ai sensi dell'art.10, commi 10 e 11 della L 68/93" come modificata dall'art.1, comma 50, legge 30 dicembre 2004, n.311" e successivi adeguamenti ISTAT eseguiti con cadenza biennale. (*DEL D.L. 18 GENNAIO 1993 N.8 CONVERTITO NELLA LEGGE 68/93).

Il giorno 26 LUG. 2011 nella residenza Comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale.

Si da atto che sono presenti i seguenti n. 9 Amministratori in carica:

SINDACO:

LUIGI DE MAGISTRIS P

ASSESSORI:

TOMMASO SODANO	<input type="checkbox"/> P
SERGIO D'ANGELO	<input type="checkbox"/> ASSENTE
LUIGI DE FALCO	<input type="checkbox"/> P
ANTONELLA DI NOCERA	<input type="checkbox"/> P
ANNA DONATI	<input type="checkbox"/> P
MARCO ESPOSITO	<input type="checkbox"/> P
ALBERTO LUCARELLI	<input type="checkbox"/> P
GIUSEPPE NARDUCCI	<input type="checkbox"/> P

ANNAMARIA PALMIERI	<input type="checkbox"/> ASSENTE
RICCARDO REALFONZO	<input type="checkbox"/> ASSENTE
GIUSEPPINA TOMMASIELLI	<input type="checkbox"/> P
BERNARDINO TUCCILLO	<input type="checkbox"/> ASSENTE
	<input type="checkbox"/> —

*Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P"

Assume la Presidenza: SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: DR. CAETANO VIRTUOSO

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

(*) OGGETTO COSI' MODIFICATO DALL'EMENDAMENTO APPORTATO IN CALCE *A*

IL SEGRETARIO GENERALE *Caprai*

Premesso

- che l'art.10 del decreto legge 18 gennaio 1993, n.8, convertito in legge 19 marzo 1993, n.68, recante disposizioni in materia di finanza derivata e contabilità pubblica, ha istituito i diritti di segreteria sugli atti di autorizzazione edilizia e concessione edilizia, nonché sulle certificazioni in materia edilizia, precisando al comma 11 che i Comuni con popolazione superiore a 250.000 abitanti hanno la possibilità di incrementare tali diritti, fino a raddoppiare il valore massimo;
- che il TUE approvato con D.P.R. 380/2001 smi, nel disciplinare l'attività edilizia e i procedimenti relativi alle trasformazioni urbanistiche ed edilizie del territorio, ha denominato permesso di costruire e denuncia di inizio attività i titoli abilitativi all'esecuzione degli interventi;
- che a seguito della L.73/2010, di conversione con modif. del decreto legge 25 marzo 2010 n.40, e della L. 122/2010 di conversione con modif. del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, sono stati introdotti la comunicazione di inizio lavori (c.d. CIL) con e senza asseverazione e la segnalazione certificata di inizio attività in materia edilizia (c.d. SCIA), da interpretarsi ai sensi dell'art.5, comma 3 della Legge n.106 del 12 luglio 2011;
- che la deliberazione di Giunta Comunale n.3045 del 27 luglio 2005, ha aggiornato gli importi dei diritti di segreteria e che successivamente sono stati eseguiti a cadenza biennale gli aggiornamenti ISTAT;
- che la deliberazione di Giunta Comunale n.1887 del 20 novembre 2009, recante il più recente aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria, riportava la seguente tabella:

1	Certificati in materia urbanistico-edilizia (agibilità-destinazione d'uso degli edifici)	€ 109,59
2	Deposito tipo di frazionamento catastale dei terreni ai sensi dell'art.30, TU in materia edilizia Dpr 380/01	€ 109,59
3	Autorizzazioni paesaggistiche, quando oggetto di autonoma istanza, e istanze di compatibilità paesaggistica	€ 318,30
4	Permessi di costruire/denunce di inizio attività a titolo gratuito	€ 318,30
	Permessi di costruire/denunce di inizio attività a titolo oneroso secondo i seguenti scaglioni di contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione)	
	fino a € 1.000,00	€ 424,40
5	da € 1.000,00 a € 2.500,00	€ 530,50
	da € 2.500,00 a € 5.000,00	€ 636,60
	da € 5.000,00 a € 10.000,00	€ 848,80
	oltre € 10.000,00	€ 1.061,00
6	Varianti, proroghe e voiture di permessi di costruire rilasciati	€ 318,30

Considerato che è opportuno modificare la delibera n.3045 del 27 luglio 2005 citata e successivi adeguamenti ISTAT, per aggiornarla in relazione alle innovazioni normative descritte, stabilendo che i diritti di segreteria vengano corrisposti secondo la seguente tabella, nel rispetto dei limiti massimi stabiliti dalla Legge 19 marzo 1993, n.68:

1	Certificati in materia urbanistico-edilizia (agibilità-destinazione d'uso degli edifici)	€ 110,00
2	Deposito tipo di frazionamento catastale dei terreni ai sensi dell'art.30, TU in materia edilizia Dpr 380/01	€ 110,00
3	Autorizzazioni paesaggistiche, quando oggetto di autonoma istanza	€ 320,00

4	Permessi di costruire/denunce di inizio attività/segnalazioni certificate di inizio attività a titolo gratuito	€ 320,00
	Permessi di costruire per la realizzazione di parcheggi pertinenziali, ai sensi della Legge Tognoli n.122/89 smi	
5	fino a 9 posti auto	€ 540,00
	fino a 50 posti auto	€ 900,00
	oltre 50 posti auto	€ 1.200,00
	Permessi di costruire a titolo oneroso, secondo i seguenti scaglioni di contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione)	
6	fino a € 1.000,00	€ 540,00
	da € 1.000,01 a € 2.500,00	€ 670,00
	da € 2.500,01 a € 5.000,00	€ 800,00
	oltre € 5.000,00	€ 1.200,00
	Denunce di inizio attività/segnalazioni certificate di inizio attività a titolo oneroso, secondo i seguenti scaglioni di contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione)	
7	fino a € 1.000,00	€ 540,00
	da € 1.000,01 a € 2.500,00	€ 670,00
	da € 2.500,01 a € 5.000,00	€ 800,00
	oltre € 5.000,00	€ 1.080,00
8	Rinnovi, varianti, proroghe e volture di permessi di costruire rilasciati	€ 400,00
9	Comunicazione di inizio lavori senza asseverazione tecnica	€ 80,00
10	Comunicazione di inizio lavori con asseverazione tecnica	€ 120,00

Ritenuto altresì opportuno precisare:

- che all'atto della presentazione delle istanze, delle comunicazioni, delle segnalazioni, delle denunce di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9 e 10 vengano effettuati i versamenti indicati nella tabella come innanzi aggiornata sul conto corrente postale intestato alla tesoreria del Comune di Napoli, causale diritti di segreteria per spese di istruttoria; per i permessi di costruire di cui al punto 6, i rinnovi e le varianti di cui al punto 8, laddove sia necessario il ricalcolo del contributo di costruzione, il versamento di € 400,00 venga eseguito contestualmente all'istanza, salvo il successivo conguaglio da effettuare, previa richiesta del Servizio competente, dopo la stima degli oneri; per le denunce di inizio attività, le segnalazioni certificate di inizio attività a titolo oneroso di cui al punto 7, il versamento deve essere eseguito per intero contestualmente all'istanza, nella misura dovuta, secondo lo scaglione di contributo di costruzione, così come calcolato dal tecnico di parte, salvo eventuale conguaglio da effettuare previa verifica, su richiesta del Servizio competente;

- che per le autorizzazioni paesaggistiche a sanatoria, oggetto di autonoma istanza, per gli accertamenti di conformità ex artt. 36 e 37, comma 4 del TU in materia edilizia (Dpr 380/01), da rapportarsi rispettivamente ai permessi di costruire a titolo oneroso e a titolo gratuito per le modalità di pagamento, gli importi come innanzi indicati siano incrementati del 10% ai sensi dell'art.32, comma 40, L. 25 novembre 2003, n.326 e s.m.i.;

- che i diritti di segreteria versati all'atto della presentazione delle istanze non sono rimborsabili in caso di esito negativo delle stesse o in caso di rinuncia;

4 - 100

oltre € 5.000,00	€ 1.080,00
8 Rinnovi, varianti, proroghe e volture di permessi di costruire rilasciati	€ 400,00
9 Comunicazione di inizio lavori senza asseverazione tecnica	€ 80,00
10 Comunicazione di inizio lavori con asseverazione tecnica	€ 120,00

5
Delfino

b) Precisare

- che all'atto della presentazione delle istanze o delle denunce di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9 e 10 vengano effettuati i versamenti indicati nella tabella come innanzi aggiornata sul conto corrente postale intestato alla tesoreria del Comune di Napoli, causale diritti di segreteria per spese di istruttoria; per i permessi di costruire a titolo oneroso di cui al punto 6, i rinnovi e le varianti di cui al punto 8, laddove sia necessario il calcolo del contributo di costruzione, il versamento di € 400,00 venga eseguito contestualmente all'istanza salvo il successivo conguaglio da effettuare, previa richiesta del Servizio competente, dopo il calcolo degli oneri; per le denunce di inizio attività e le segnalazioni certificate di inizio attività a titolo oneroso di cui al punto 7, il versamento venga eseguito per intero contestualmente all'istanza, nella misura dovuta, secondo lo scaglione di contributo di costruzione, così come calcolato dal tecnico di parte, salvo eventuale conguaglio da effettuare previa verifica, su richiesta del Servizio competente;

- che per le autorizzazioni paesaggistiche a sanatoria, oggetto di autonoma istanza e per gli accertamenti conformità ex artt. 36 e 37, comma 4 del TU in materia edilizia, (Dpr 380/01) da rapportarsi rispettivamente ai permessi costruire a titolo oneroso e a titolo gratuito, per le modalità di pagamento, gli importi siano incrementati del 10% ai sensi dell'art.32, comma 40, L 25 novembre 2003, n.326 e s.m.i.;

- che i diritti di segreteria versati all'atto della presentazione delle istanze non sono rimborsabili in caso di esito negativo delle stesse o in caso di rinuncia;

- che per gli interventi tesi all'eliminazione delle barriere architettoniche i diritti di segreteria non sono dovuti;

- che i depositi del tipo di frazionamento catastale dei terreni ai sensi dell'art.30 del TU in materia edilizia, Dpr 380/01 e s.m.i. di cui al punto 2 della tabella, siano esenti dal pagamento dei diritti di segreteria quando effettuati per ragioni di pubblico interesse, a cura della stessa Amministrazione comunale oppure dello Stato, della Regione o della Provincia.

- che i successivi adeguamenti ISTAT previsti dalla Legge 19 marzo 1993, n.68, siano eseguiti a cadenza biennale, con disposizione dirigenziale del Servizio edilizia privata, da comunicare alle Municipalità per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Maria Aprea

L'ASSESSORE ALL'URBANISTICA
Arch. Luigi De Falco



1000 1/11/03

Segue deliberazione di Giunta Comunale n. 827 del 26 luglio 2011.

6

La Giunta,

Letto il parere di regolarità tecnica;

Lette le osservazioni della Segreteria Generale;

Con voti UNANIMI adotta il provvedimento sopprimendo dall'oggetto e dal dispositivo le parole "della L. 68\93," e sostituendole con le parole "del D.L. 18 gennaio 1993 n. 8 convertito nella legge 68\93,"

LA GIUNTA ,

Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata

Con voti UNANIMI

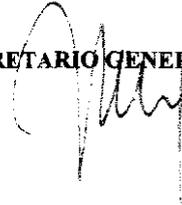
DELIBERA

**di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.
Letto, confermato e sottoscritto.**

IL SINDACO

Luigi de Magistris

IL SEGRETARIO GENERALE





COMUNE DI NAPOLI

4

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 del 25.7.11, AVENTE AD OGGETTO:

Modifica della delibera di G.C. n.3045 del 27 luglio 2005 avente ad oggetto "Aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria ai sensi dell'art.10, commi 10 e 11 della L. 68/93, come modificata dall'art.1, comma 50, legge 30 dicembre 2004, n.311" e successivi adeguamenti ISTAT eseguiti con cadenza biennale.

Il dirigente del Servizio edilizia privata e S.U.E, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Dal presente atto non deriva impegno di spesa o diminuzione di entrata anche con riferimento agli esercizi successivi.

Add. 25.7.2011....

IL DIRIGENTE
dott. M. Aprea

Il Segretario Generale del Comune esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta:

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica dell'Ufficio proponente;

atteso che si propone la *modifica della delibera di Giunta Comunale n. 3045 del 27 luglio 2005 avente ad oggetto "aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria ai sensi dell'art. 10, commi 10 e 11 della L. 68/93, come modificata dall'art. 1, comma 50, legge 30 dicembre 2004, n. 311" e successivi adeguamenti ISTAT eseguiti con cadenza biennale;*

letto il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000, con la formula: *"Favorevole. Dal presente atto non deriva impegno di spesa o diminuzione di entrata anche con riferimento agli esercizi successivi"*;

preso atto delle motivazioni e delle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, redatta con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, da cui, tra l'altro, risulta che la modificazione che si propone di adottare trova origine nella opportunità di aggiornare la disciplina comunale in materia di diritti di segreteria alle innovazioni normative intervenute, nonché all'indice ISTAT ;

atteso che la proposta si richiama al provvedimento legislativo che istituisce i diritti di segreteria sugli atti autorizzativi in materia edilizia e alle modalità del loro incremento (art. 10 del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in legge 19 marzo 1993 n. 68, peraltro indicato erroneamente nel titolo e nel deliberato dell'atto), alla modifica ad esso apportata dall'art. 1, comma 50, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005), nonché al testo Unico per l'Edilizia (D.P.R. 380/2001) come modificato dalla legge 73/2010 (*"Attività di edilizia libera"*);

si ricorda che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dal dirigente che sottoscrive la proposta, con particolare riguardo alla correttezza e compiutezza dell'istruttoria, alla congruità -in riferimento all'art. 3 della legge 241/1990- della sua motivazione, alla conformità della proposta stessa alla specifica normativa di settore, nonché alla idoneità delle scelte rispetto alle finalità che l'Amministrazione si prefigge.

VIRTUOSO
Il Dirigente
Luigi de Magistris

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gaetano Virtuoso

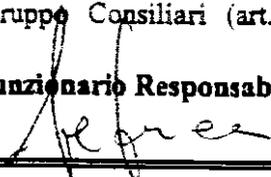
26.7.11

Deliberazione di G.C. n. 827 del 26/7/2011 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine....., separatamente numerate.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 4/8/2011 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000

Addi

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Attestazione di compiuta pubblicazione:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. 9 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta Comunale n. 827 del 26/7/2011

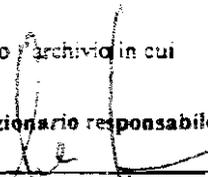
divenuta esecutiva in data (1):

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate.

sono rilasciati in copia conforme interamente alla presente (1):

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2):

Il Funzionario responsabile



(1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.
(2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.