

ORIGINALE

Servizio Polizia Amministrativa
Direzione Centrale Cultura Turismo e Sport

Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive
Assessorato alla Cultura e Turismo

ESECUZIONE IMMEDIATA

- 6 DIC. 2016
12 994

Proposta di delibera prot. n.33 del 06/12/2016

Categoria Classe Fascicolo

Annotazioni

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 783

OGGETTO: Riconoscimento di "evento di particolare rilevanza per l'interesse pubblico" e connessa autorizzazione del beneficio ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Regolamento Cosap 2015 alla Soc. Italstage S.r.l. con sede legale in Napoli via Domenico De Roberto n.44 P.I.:06980101213, per la manifestazione denominata "N'Albero" da realizzarsi presso la Rotonda Diaz in via Caracciolo, per l'occupazione di un'area di mq. 2.500 dal 18/11/2016 al 07/12/2016 (20 giorni) e mq. 900 dal 8/12/2016 al 18/03/2017 (101 giorni).

- 7 DIC. 2016

Il giorno, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 8 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

Raffaele DE GIUDICE

P

Gaetano DANIELE

P

Mario CALABRESE

ASSENTE

Roberta GAETA

P

Enrico PANINI

P

SALVATORE PALMA

ASSENTE

Annamaria PALMIERI

ASSENTE

Carmine PISCOPO

P

Ciro BORRIELLO

ASSENTE

Alessandra CLEMENTE

P

Daniela VILLANI

P

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: SINDACO LUIGI de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: G. GAETANO VIRIORSO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

PREMESSO

2

Che l'Amministrazione Comunale della Città di Napoli promuove e sostiene le manifestazioni di rilevanza nazionale ed internazionale di carattere culturale, ambientale e sociale, che tendano a valorizzare e rilanciare l'immagine della Città di Napoli nel mondo, favorendo la partecipazione attiva dei cittadini soprattutto nelle sue forme aggregative riconosciute per legge, nonché le iniziative volte a promuovere l'interazione tra i cittadini, enti e aziende;

Che sotto questo aspetto, l'amministrazione è costantemente attenta e impegnata per accrescere la capacità dell'attrattività turistica attraverso la valorizzazione e la visibilità dei beni storici, culturali e ambientali della città, con ricadute positive anche sul sistema produttivo cittadino;

Che il Capo di Gabinetto con nota Protocollo PG/2016/663230 del 11/08/2016, in riscontro della richiesta della Società Italstage S.r.l. (nota acquisita al Prot. 461988 del 30/05/2016), valutava *"positivamente l'iniziativa proposta in considerazione dell'unicità e dell'elevato impatto in termini di ricaduta dell'immagine sulla nostra città"* un ambizioso progetto di elevato impatto visivo ed architettonico, relativo all'installazione di una struttura a forma di albero di 40 metri, illuminato a led e realizzato con un sistema di ponteggi multidirezionali e ricercate caratteristiche tecniche; e contestualmente disponeva al Direttore Direzione Centrale Turismo e Sport e al vice Capo di Gabinetto di organizzare una specifica Conferenza di Servizi finalizzata a valutare la fattibilità del progetto in termini vincolistici e, subordinatamente all'esito positivo di tale verifica, di *"avviare una procedura ad evidenza pubblica, tesa a verificare l'esistenza di eventuali proposte migliorative rispetto a quella presentata, controllando, al contempo, la solidità del soggetto proponente"*. Contestualmente rappresentava che *"l'Amministrazione, quale contributo per la realizzazione dell'intervento, avrebbe assicurato al vincitore l'applicazione dei benefici relativi alla riduzione del Canone OSAP, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del relativo Regolamento Comunale"*;

Che con nota P/2016/675053 del 24/08/2016, il Vice Capo di gabinetto convocava un tavolo tecnico per il giorno 30/08/2016;

Che con nota protocollo P/2016/680460 del 30/08/2016, veniva trasmesso, a cura del Vice Capo di Gabinetto il verbale del tavolo tecnico a tutti gli organi interessati;

Che il 31/08/2016, il Direttore della Direzione Centrale Cultura, Turismo e Sport, faceva pubblicare Avviso pubblico preordinato alla concessione in uso del suolo demaniale su cui realizzare il progetto N'Albero da eseguirsi presso la Rotonda Diaz e, con la disposizione dirigenziale n.15 del 14/09/2016, istituiva e nominava i componenti della Commissione per la valutazione dei progetti;

Che con nota Protocollo P/2016/733020 del 20/09/2016 il Vice Capo di Gabinetto ha provveduto a convocare per il giorno 26/09/2016 Conferenza di Servizi nella Sala Giunta, al fine di procedere ad un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nella procedura legata a tale progetto, invitando la Società Italstage srl ad intervenire all'incontro con proprio rappresentante;

Che con determinazione dirigenziale n.1 del 25/10/2016, si perveniva all'aggiudicazione definitiva del progetto di cui all'avviso pubblico per la concessione dell'uso per l'installazione in questione alla società Italstage Srl;

Che con nota prot. PG/2016/752217 del 27/09/2016 il Vice Capo di Gabinetto inviava a tutti gli organi interessati il verbale della Conferenza dei Servizi tenutasi il 26/09/2016;

Che con nota Protocollo P/2016/829483 del 20/10/2016 il Vice Capo di Gabinetto convocava nuova Conferenza dei Servizi per il giorno 03/11/2016 al fine di definire le procedure legate alla realizzazione del progetto "N'Albero";

Che con nota protocollo PG/2016/874344 del 04/11/2016, il Vice Capo di Gabinetto inviava a tutti gli organi interessati il verbale della Conferenza dei Servizi tenutasi il 03/11/2016 e il parere espresso dalla Soprintendenza per il BB.AA.CC. per Napoli e Provincia. Nell'ambito di tale conferenza i rappresentanti del Servizio Edilizia Privata, evidenziavano che la procedura necessaria per consentire la realizzazione dell'intervento era la presentazione della C.I.L. completa di: a) autorizzazione sismica rilasciata dal Genio Civile, b) Autorizzazione Paesaggistica di competenza Regionale, c) parere rilasciato dalla Soprintendenza ai BB.CC.AA., d) determinazione dirigenziale di aggiudicazione, e) grafici f) relazione tecnica. Tale verbale si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

IL SEGRETARIO GENERALE

1

Considerata la nota protocollo 3928 del 03/11/2016 ns. Prot. PG/2016/873146 del 04/11/2016 con la quale la Soprintendenza dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del Comune e della Provincia di Napoli esprimeva parere favorevole alla manifestazione di cui si tratta e successiva nota del 30/11/2016 protocollo 5169 PR/2016/961477;

RICHIAMATO

l'art. 30 comma 3 del vigente Regolamento Cosap 2015 che recita "Inoltre, la Giunta, in caso di particolare rilevanza dell'evento per l'interesse pubblico, di cui dà motivazione nella delibera stessa, può disporre la riduzione del canone fino al 100% a fronte della contestuale previsione di una percentuale sui biglietti di ingresso, ove previsti, ovvero sui ricavi, il cui ammontare minimo determinato forfettariamente non può essere inferiore al 22%, per le manifestazioni a partire dal 06 agosto 2015, del canone COSAP (calcolato ai sensi dell'art. 26) e che, in ogni caso deve essere corrisposto dall'utilizzatore. In tal caso, la Giunta, nella medesima delibera che autorizza il beneficio, deve dare atto del piano economico preventivo dell'iniziativa. La rendicontazione economica dell'evento, asseverata da un dottore commercialista, dovrà essere presentata entro 90 giorni dalla fine dell'evento. La mancata presentazione comporta la decadenza del beneficio concesso dalla Giunta Comunale";

Considerato che con protocollo PG/2016/910987 del 16/11/2016 il legale rappresentante della società Italstage Srl ha presentato istanza di occupazione di suolo pubblico di mq. 900,00 e con protocollo PG/2016/922471 del 21/11/2016, prodotto il prospetto stime-ricavi per la manifestazione per cui si procede, e successiva richiesta Protocollo P/2016/970540 di integrazione di ulteriori mq. 1600 dal 18/11/2016 al 07/12/2016 con nuovo prospetto stime ricavi;

DATO ATTO

che il canone Osap determinato sulla base degli artt. 24, 25, 26 e 27 e tabella A del regolamento così come approvato dal C.C. Il 06/08/2015 con delibera n.44 ammonta a € 283.524,00 ($2.500 \times 3,621 \times 14 + 2.500 \times 2,414 \times 6 + 900 \times 2,414 \times 10 + 900 \times 1,207 \times 91$) e che pertanto l'ammontare minimo determinato forfettariamente al 22% è pari a € 62.375,00;

Che il piano economico preventivo dell'iniziativa in questione prodotto dalla Soc. Italstage S.r.l. con prot. PG/2016/970540 del 06/12/2016, prevede ricavi per un totale di circa € 772.000,00 al netto di IVA;

che l'incidenza tra l'ammontare minimo dovuto all'amministrazione comunale come precedentemente calcolato pari a € € 62.375,00, e il totale preventivato dall'organizzazione pari a € 772.000,00 è di 8,08%;

Ritenuto pertanto di applicare sul totale dei ricavi che l'organizzazione conseguirà l'applicazione di una percentuale pari al 8,08% da corrispondere all'amministrazione comunale;

STABILIRE altresì che:

- 1) come previsto dal succitato art. 30 comma 3 del regolamento cosap entro 90 giorni dalla conclusione della manifestazione gli organizzatori devono produrre la rendicontazione dell'evento asseverata da un dottore commercialista, e che la mancata presentazione del rendiconto comporta la decadenza del beneficio;
- 2) all'atto della presentazione della rendicontazione asseverata il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa provveda al calcolo della suddetta percentuale sui ricavi effettivamente conseguiti e alla contabilizzazione delle eventuali ulteriori somme dovute
- 3) anche qualora i ricavi effettivi dovessero risultare inferiori a quelli stimati, la Soc. Italstage S.r.l. è comunque tenuta a corrispondere la somma di € 62.375,00;

CONSIDERATO che in mancanza dell'applicazione del comma 3 dell'art. 30 Reg. Cosap attualmente in vigore, il canone Osap a carico della Soc. Italstage S.r.l. sarebbe stato, stante la previsione degli artt. 24, 25, 26 e 27 + Tab./A del medesimo regolamento di € 283.524,00;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa
Dott.ssa Caterina Cetrangolo

Il Direttore alla Cultura
Dott. Massimo Pacifico

IL SEGRETARIO GENERALE

Si allegano – quale parte integrante del presente atto – la seguente documentazione composta da n.73 pagine progressivamente numerate:

1. Copia nota del Capo di Gabinetto Prot. PG/2016/663230 del 11/08/2016;
2. note protocollo PG/2016/676053 del 24/08/2016, PG/2016/680460 del 30/08/2016; PG/2016/733020 del 20/09/2016, PG/2016/752217 del 27/09/2016, PG/2016/829483 del 20/10/2016, PG/2016/874344 del 04/11/2016 del Gabinetto del Sindaco;
3. avviso pubblico del 31/08/2016; Determinazione Dirigenziale n.1 del 25/10/2016 della Direzione Centrale Cultura, turismo e Sport,
4. nota protocollo 3928 del 03/11/2016 ns. Prot. PG/2016/873146 del 04/11/2016 – parere favorevole fella Soprintendenza ai BB.CC.AA. E nota PG/2016/961477 del 02/12/2016;
5. Prot. PG/2016/910987 del 16/11/2016 e PG/2016/928226 del 22/11/2016 – e PG/2016/970540 del 06/12/2016 Istanza occupazione suolo + piano economico preventivo a cura della Soc. Italstage S.r.l.;

CON VOTI UNANIMI DELIBERA

1. Riconoscere all'evento denominato "N'Albero" la qualità di manifestazione avente "particolare rilevanza per l'interesse pubblico" così come previsto dall'art. 30 Comma 3 del regolamento Cosap 2015;
2. Disporre l'esenzione dal pagamento del canone OSAP che ammonta a € € € 283.524,00 calcolato ai sensi degli artt. 24, 25, 26 e 27 30 comma 3 e Tab.A del regolamento Cosap;
3. Dare atto del piano economico presentato dalla Soc. Italstage S.r.l. organizzatrice dell'evento in cui sono indicate le previsioni d'entrata ammontanti a complessivi € 772.000,00 al netto di IVA;
4. Disporre ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Regolamento Cosap l'applicazione della percentuale sui ricavi effettivamente conseguiti del 8,08%;
5. demandare al Servizio polizia amministrativa l'adozione di ogni atto connesso e consequenziale;
6. Stabilire che:
 - a) all'atto della concessione la società italstage corrisponda il canone minimo del 22% così come calcolato;
 - b) come previsto dal succitato art. 30 comma 3 del regolamento cosap entro 90 giorni dalla conclusione della manifestazione gli organizzatori devono produrre la rendicontazione dell'evento asseverata da un dottore commercialista, la mancata presentazione del rendiconto comporta la decadenza del beneficio;
 - c) che all'atto della presentazione della rendicontazione asseverata il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa provveda al calcolo della suddetta percentuale sui ricavi effettivamente conseguiti e alla contabilizzazione delle eventuali ulteriori somme dovute;
 - d) anche qualora i ricavi effettivi dovessero risultare inferiori a quelli stimati, la Soc. Italstage S.r.l. è comunque tenuta a corrispondere la somma di € 62.375,00
 - di) Pubblicare il presente provvedimento nell'elenco dei beneficiari ai sensi dell'art.26 Dlgs 33/2013;
7. Dare comunicazione del presente provvedimento al Servizio Autonomo Polizia Locale

VISTO
ai sensi e per gli effetti dell'art.38 Comma 5) lettera
K del Regolamento
sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi
Direzione Centrale
Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del
Lavoro
Dott.ssa Paola Sparano

Il Dirigente Polizia Amministrativa
dott.ssa Caterina Cetrangolo

Il Direttore alla Cultura
Dott. Massimo Pacifico

**Segue emendamento e dichiarazione di
esecuzione immediata su intercalare allegato**

IL SEGRETARIO GENERALE

Assessore al Lavoro e alle Attività Produttive
Enrico Panini

Assessore alla Cultura e al Turismo
Gaetano Daniele

SEGUE: deliberazione di Giunta Comunale n. 783 del 07.12. 2016

5

La Giunta,

Letto il parere di regolarità tecnica ;

Letto il parere di regolarità contabile ;

Lette le osservazioni del Segretario Generale;

Ritenuto che la manifestazione in oggetto è di notevole interesse pubblico orientata all'accrescimento dell'attrattività turistica con ricadute positive nel settore medesimo e con risvolti di stimolo al sistema produttivo cittadino;

Con voti UNANIMI adotta l'atto concernente provvedimenti di propria competenza, applicativi della normativa regolamentare in materia di occupazione spazi ed aree pubbliche.

CS

LA GIUNTA

Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata

DELIBERA

Con voti UNANIMI

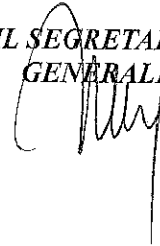
di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO



**IL SEGRETARIO
GENERALE**





COMUNE DI NAPOLI

6

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. 33 del 06/12/2016

Riconoscimento di *"evento di particolare rilevanza per l'interesse pubblico"* e connessa autorizzazione del beneficio ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Regolamento Cosap 2015 alla Soc. Italstage S.r.l. con sede legale in Napoli via Domenico De Roberto n.44 P.I.:06980101213, per la manifestazione denominata "N'Albero" da realizzarsi presso la Rotonda Diaz in via Caracciolo, per l'occupazione di un'area di mq. 2.500 dal 18/11/2016 al 07/12/2016 (20 giorni) e mq. 900 dal 8/12/2016 al 18/03/2017 (101 giorni).

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa congiuntamente al Direttore alla Cultura, esprimono ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

L'art.30 del vigente regolamento comunale in materia di applicazione del canone cosap, disciplina puntualmente le fattispecie per le quali la G.C. può disporre l'esenzione o la riduzione del pagamento del canone. Tra queste sono espressamente previste le iniziative per le quali l'amministrazione comunale esprime *"una manifestazione d'interesse"* nonché quelle aventi *"particolare rilevanza per l'interesse pubblico"*.

Tale valutazione è stata motivatamente espressa nella nota del Capo di Gabinetto Protocollo PG/2016/663230 del 11/08/2016.

Al riguardo, anche se dalla presente non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, si precisa che in generale, l'applicazione delle disposizioni dell'art.30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà riposta alla valutazione dell'Organo deliberante di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone è rimessa esclusivamente alla valutazione dello stesso in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte, soprattutto anche in considerazione della situazione finanziaria dell'Ente.

Addì

il Dirigente Servizio Polizia Amministrativa
Dott.ssa Caterina Cetrangolo

il Direttore alla Cultura
Dott. Massimo Pacifico

Pervenuta in Ragioneria Generale il 26 DIC. 2016 Prot. 12 994

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

V. P. A.

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap.....() del Bilancio 200....., che presenta

la seguente disponibilità:

Dotazione L.....

Impegno precedente L.....

Impegno presente L..... L.....

Disponibile L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Servizio Controllo e Registrazione Spese

Napoli 6.12.2016

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta della Servizio Polizia Amministrativa.

Prot. n. 33 del 6/12/2016

IZ994 del 6/12/2016

Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bis, ter e quater del D. Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D. L. 174/12 convertito nella L. 213/12, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28/01/2013 e n. 33 del 15/07/2013.

Vista la deliberazione Consiliare n. 13 del 5.8.2016 di approvazione del bilancio di Previsione 2016/2018.

Premesso che l'art. 30 comma 3 del Regolamento COSAP prevede " Inoltre, la Giunta, in caso di particolare rilevanza dell'evento per l'interesse pubblico, di cui da motivazione nella delibera stessa, può disporre la riduzione del canone fino al 100% a fronte della contestuale previsione di una percentuale sui biglietti di ingresso, ove previsti, ovvero sui ricavi, il cui ammontare minimo determinato forfettariamente non può essere inferiore al 22%, per le manifestazioni a partire dal 06 agosto 2015, del canone COSAP (calcolato ai sensi dell'articolo 26) e che, in ogni caso deve essere corrisposto dall'utilizzatore. In tal caso, la Giunta, nella medesima delibera che autorizza il beneficio, deve dare atto del piano economico preventivo dell'iniziativa. La rendicontazione economica dell'evento, asseverata da un dottore commercialista, dovrà esser presentata entro 90 giorni dalla fine dell'evento. La mancata presentazione comporta la decadenza del beneficio concesso dalla Giunta Comunale."

Con il presente schema si riconosce al progetto denominato "N'Albero" da realizzare alla Rotonda Diaz da parte della società Italstage srl P.I. 0698010213 nel periodo Novembre 2016/Marzo 2017 la caratteristica di manifestazione avente "particolare interesse pubblico" così come previsto dall'art. 30 comma 3 del regolamento COSAP e pertanto si autorizza la società ad occupare dal 18 novembre 2015 al 18 marzo il suolo pubblico:

- per mq. 2500 dal 18.11.2016 al 7.12.2016 (20 giorni).
- Per mq. 900 dal 18.11.2016 al 18.3.2017 (101 giorni).

Pertanto a fronte di una esenzione del 100% della COSAP (che ammonta a € 283.,00) la Società organizzatrice dell'Evento si impegna a corrispondere l'importo di € 62.375,00 (pari al 22% dell'importo di € 283.524,00 nel rispetto dei parametri previsti dal citato articolo 30 comma 3) pari al 8,08% delle previsione di entrate di € 772.000,00 al netto dell'IVA risultante dal Piano Economico.

Si rileva inoltre che al punto 6:

- lettera a) "all'atto della concessione la società Italstage corrisponda il canone minimo del 22% così come calcolato" (€ 62.375,00).



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Servizio Controllo e Registrazione Spese

- lettera c) *“all'atto della presentazione della rendicontazione asseverata il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa provvede al calcolo della suddetta percentuale sui ricavi effettivamente conseguiti e alla contabilizzazione delle ulteriori somme dovute;”*. Precisamente la percentuale del 8.08% sull'importo eccedente la previsione di € 772.000,00 al netto dell'IVA.
- lettera d) *“anche qualora i ricavi effettivi dovessero risultare inferiori a quelli stimati, la soc. Oramata srl e comunque tenuta a corrispondere la somma di € 62.375,00”*

Letto il parere tecnico in particolare *“Al riguardo, anche se dalla presente non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, si precisa che in generale l'applicazione delle disposizioni dell'art. 30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà riposta alla valutazione dell'organo deliberante di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone, è rimessa esclusivamente alla valutazione dello stesso, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte soprattutto anche in considerazione della situazione finanziaria dell'Ente”*.

Si rileva che nel parere tecnico, il Dirigente non si esprime se è favorevole o non favorevole.

Si osserva che trattasi di provvedimento di presa d'atto di una iniziativa già operativa dal 18 novembre 2016.

Si osserva, che al fine di garantire gli equilibri di Bilancio, la concessione di agevolazioni totale o parziale previste alla Parte VI del Regolamento COSAP, dovrebbe tener conto anche del gettito dell'imposta, che deve trovare rispondenza nello stanziamento iscritto nel documento contabile.

Si esprime parere favorevole, fermo restando ogni altra valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico, nonché sull'opportunità e convenienza circa l'approvazione della presente proposta, anche alla luce del disavanzo risultante dal Consuntivo 2015


Il Ragioniere Generale
Don Raffaele Mucciariello

10

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, si propone di riconoscere all'evento denominato "N'Albero" la qualità di manifestazione avente *"particolare rilevanza per l'interesse pubblico"* con riferimento all'art. 30, comma 3, del Regolamento Cosap. Con lo stesso atto, poi, conseguentemente: si determinano gli aspetti contabili dell'esenzione dal pagamento del canone OSAP; si prende atto del piano economico presentato dall'organizzatore dell'evento; si stabiliscono alcuni degli impegni dallo stesso organizzatore (rendicontazione, pagamenti, ecc.).

I dirigenti proponenti hanno espresso il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000, non esplicitando se in termini di *"favorevole"* o *"non favorevole"*, precisando che dalla proposta *"[...] non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi"* e che *"l'applicazione delle disposizioni dell'art. 30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà riposta alla valutazione dell'Organo deliberante di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone, è rimessa esclusivamente alla valutazione dello stesso in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte, soprattutto anche in considerazione della situazione finanziaria dell'Ente."*

Il Ragioniere Generale ha reso il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, nel modo che segue: *"favorevole, fermo restando ogni altra valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico, nonché sull'opportunità e convenienza circa l'approvazione della presente proposta, anche alla luce del disavanzo risultante dal Consuntivo 2015"*. Inoltre, il Ragioniere generale osserva che *"trattasi di provvedimento di presa d'atto di un'iniziativa già operativa dal 18 novembre 2016"*.

Al riguardo, si precisa che, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile implica che siano state svolte attente valutazioni in ordine a: *"la regolarità della documentazione prodotta; il rispetto delle competenze proprie dei soggetti che adottano i provvedimenti; la giusta imputazione al bilancio e la disponibilità sul relativo intervento o capitolo; l'osservanza dei principi contabili e delle norme fiscali; la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio dell'Ente in relazione agli equilibri economico-finanziari dello stesso; la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio dell'Ente in relazione agli equilibri patrimoniali."*. Altresì rilevanti sono le valutazioni sulla coerenza dell'atto proposto rispetto alle restrizioni del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, affinché lo stesso si mantenga idoneo, in termini sia di competenza sia di cassa, all'effettivo risanamento dell'Ente.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, risulta che la proposta rientra nelle scelte dell'Amministrazione di promozione e sostegno delle *"manifestazioni di rilevanza nazionale ed internazionale di carattere culturale, ambientale e sociale, che tendano a valorizzare e rilanciare l'immagine della Città di Napoli nel mondo, favorendo la partecipazione attiva dei cittadini soprattutto nelle sue forme aggregative riconosciute per legge, nonché le iniziative volte a promuovere l'interazione tra i cittadini, enti ed aziende"*. Nella narrativa dell'atto, inoltre, si dà conto di una procedura che, in

VISTO:
Il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE

11
riscontro ad una proposta di un soggetto privato, ha coinvolto gli uffici competenti, anche attraverso conferenze di servizi.

La proposta prevede l'applicazione delle disposizioni di riduzione del canone di occupazione di suolo pubblico previste dall'art. 30, comma 3, del Regolamento COSAP, ai sensi del quale *"[...] la Giunta, in caso di particolare rilevanza dell'evento per l'interesse pubblico, di cui dà motivazione nella delibera stessa, può disporre la riduzione del canone fino al 100% a fronte della contestuale previsione di una percentuale sui biglietti di ingresso, ove previsti, ovvero sui ricavi, il cui ammontare minimo determinato forfettariamente non può essere inferiore al 22%, per le manifestazioni a partire dal 06 agosto 2015, del canone COSAP (calcolato ai sensi dell'articolo 26) e che, in ogni caso deve essere corrisposto dall'utilizzatore. In tal caso, la Giunta, nella medesima delibera che autorizza il beneficio, deve dare atto del piano economico preventivo dell'iniziativa. La rendicontazione economica dell'evento, asseverata da un dottore commercialista, dovrà essere presentata entro 90 giorni dalla fine dell'evento. La mancata presentazione comporta la decadenza del beneficio concesso dalla Giunta Comunale"*.

L'applicazione della riduzione del canone nella misura consentita dal Regolamento COSAP è rimessa alle prudenziali valutazioni dell'Organo deliberante, in riferimento al rapporto tra gli obiettivi del Piano di riequilibrio finanziario per l'effettivo risanamento dell'Ente e l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento.

Si ricorda che spetta alla dirigenza, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 *bis*, dei D.Lgs. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, nella fase preventiva della formazione dell'atto, al fine di garantire, ai sensi dell'art. 147 del medesimo decreto legislativo, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché la conformità dell'iniziativa alla normativa vincolistica in materia di sicurezza, di tutela ambientale, paesaggistica, urbanistica, ecc. laddove necessita acquisire certificazioni, pareri, nulla-osta o provvedimenti autorizzatori.

Rientrano, inoltre, nella competenza dirigenziale le attività di controllo che si esplicano attraverso l'esame della *"rendicontazione dell'evento asseverata da un dottore commercialista"* e l'eventuale applicazione delle misure previste in caso di mancata presentazione del rendiconto e/o di ricalcoli e contabilizzazioni.

Trattandosi di proposta a prevalente contenuto discrezionale, spettano alla Giunta le valutazioni conclusive ai fini dell'adozione dell'atto, alla stregua dei principi costituzionali cui si informa l'attività amministrativa ai sensi dell'art. 97 della Costituzione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Gaetano Vitugoso

07.XII.16

~~VISTO:
Il Sindaco~~

12

Deliberazione di G.C. n. 783 del 07/12/2016 composta da n. 12 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati dichiarati nell'atto.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 12-12-16 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Attestazione di compiuta pubblicazione:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. 12 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta Comunale n. 783 del 7-12-16

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati dichiarati nell'atto:

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;

☒ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati;

Il Funzionario responsabile