

ORIGINALI

Servizio Polizia Amministrativa

Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive

ESECUZIONE IMMEDIATA

20 APR. 2016

17 426

Proposta di delibera prot. n. 10 del 29/04/2016

Categoria Classe Fascicolo

Annotazioni

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 352

OGGETTO: Autorizzazione ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento Cosap all'associazione "ISCOMP - Istituto per la Comunicazione Pubblica", con sede legale in Napoli Via Ponte di Tappia n.62 C.F.:95114220635 P.I. 08156651211 per l'evento denominato "Bufala Fest 2016", ad occupare una porzione di spazio pubblico in via Caracciolo altezza Rotonda Diaz per un totale di mq. 2.000,00 secondo il cronoprogramma prodotto dall'associazione ISCOMP (di cui mq. 1000,00 per attività commerciali e mq.1.000,00 per attività culturali-artistiche), dal 27 maggio -consegna area e inizio operazioni allestimento- al 08 giugno 2016 operazioni smontaggio strutture, per complessivi giorni 13.

Il giorno 10 MAG. 2016, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 9 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

Raffaele DE GIUDICE

P
—
—

Roberta GAETA

P
—
—

Ciro BORRIELLO

P

Mario CALABRESE

P

Salvatore PALMA

Assente

Alessandra CLEMENTE

—

Annamaria PALMIERI

Assente

Gaetano DANIELE

P

Enrico PANINI

P

ALESSANDRO FUCITO

P

CARMINE PISCOPO

P

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza:

SINDACO LUIGI de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune:

DR. GAETANO VIRTUOSO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

PREMESSO

Che l'Amministrazione Comunale della Città di Napoli promuove e sostiene le manifestazioni di rilevanza nazionale ed internazionale di carattere culturale, ambientale e sociale, che tendano a valorizzare e rilanciare l'immagine della Città di Napoli, favorendo la partecipazione attiva dei cittadini soprattutto nelle sue forme aggregative riconosciute per legge, nonché le iniziative volte a promuovere l'interazione tra i cittadini, enti e aziende;

Che sotto questo aspetto, l'amministrazione è costantemente attenta e impegnata per accrescere la capacità dell'attrattività turistica attraverso la valorizzazione e la visibilità dei beni storici, culturali e ambientali della città, con ricadute positive anche sul sistema produttivo cittadino;

Che tra le manifestazioni di interesse, è annoverato l'evento denominato "Bufala Fest 2016" che, grazie al successo della precedente edizione, risulta essere un'importante rassegna fieristica dedicata al settore della Filiera Bufalina;

Che "Bufala Fest 2016", è una manifestazione che si propone l'obiettivo di promuovere la qualità e le caratteristiche delle produzioni campane, incentivandone il consumo nelle tavole degli italiani. È un evento di celebrazione di tutti i derivati della bufala e del bufalo a cominciare dalla mozzarella di Bufala Campana DOP, dalla ricotta di Bufala Campana DOP, ma anche della carne, dei salumi, dei gelati e, per finire, ai distillati e creme di bellezza. Un progetto volto a diffondere la conoscenza, la qualità e le caratteristiche di questo prezioso animale, valorizzando il territorio e le sue tradizioni agroalimentari;

che con nota PG/2016/90294 del 02/02/2016 indirizzata al Sig. Sindaco, all'Assessore alle Attività Produttive e all'Assessorato alla Cultura e Turismo, i Legali Rappresentanti delle associazioni "ISCOMP - Istituto per la Comunicazione Pubblica", con sede legale in Napoli Via Ponte di Tappia n.62 C.F.:95114220635 P.I. 08156651211 unitamente all'"Associazione Filiera Bufalina" con sede in Napoli Via ponte di Tappia n.62 C.F.:95228590634 P.I.:08343061217 chiedevano patrocinio del Comune di Napoli per l'evento "Bufala Fest 2016";

Che l'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive con nota protocollo PG/2016/333045 del 18/04/2016, convocava per il giorno 26/04/2016 Conferenza di Servizi, al fine di procedere ad un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione della manifestazione oggetto della presente delibera, invitando l'associazione ISCOMP Istituto per la Comunicazione Pubblica ad intervenire all'incontro con proprio rappresentante;

LETTO

il verbale della Conferenza dei Servizi tenutasi il giorno 26/04/2016, trasmesso dall'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive al Servizio Polizia Amministrativa con nota PG/2016/355463 del 26/04/2016 che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

LETTA la nota avente ad oggetto "Evento Bufala Fest 2016" a firma dell'Assessore al Lavoro prot. n. PG/2016/359277 del 27/04/2016 indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con la quale si comunica che *"in merito all'evento di cui all'oggetto, ritenendo la manifestazione, finalizzata all'animazione del territorio, di grande interesse per l'amministrazione, e per il prestigio della città, si prega di predisporre la delibera per la riduzione del 50% del canone COSAP, così come previsto dall'art.30 comma 1 del regolamento;*

Vista la nota prot. PG/2016/363613 del 28/04/2016 con la quale la segreteria del Sindaco comunicava al Servizio Polizia Amministrativa che il Sig. Sindaco *"esprime parere favorevole per gli spazi e i giorni richiesti, secondo le modalità illustrate nell'istanza, in subordine all'esito favorevole delle procedure istruttorie attuate dai competenti Servizi";*

Considerata la nota protocollo 5987 del 14/03/2016 ns. Prot. PG/2016/363186 del 28/04/2016 con la quale la Soprintendenza dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del Comune e della Provincia di Napoli esprimeva parere favorevole alla manifestazione di cui si tratta con la seguente prescrizione: *"tutti i manufatti previsti dovranno essere spostati sul lato della carreggiata verso monte, contrariamente alla previsione progettuale che impegna il lato panoramico della stessa";*

Vista l'istanza di occupazione suolo pubblico a cura del legale Rappresentante dell'associazione "ISCOMP - Istituto per la Comunicazione Pubblica" protocollata al n. PG/2016/363610 il 28/04/2016 con la quale si chiede il rilascio della concessione di suolo pubblico dal 27/05/2016 al 08/06/2016 per complessivi giorni 13, con allegato il cronoprogramma dell'occupazione di suolo;

IL SEGRETARIO GENERALE

e

RICHIAMATO

l'art. 30 comma 1 del vigente Regolamento Cosap 2015 che recita *"Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione, contenente "una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. Tali agevolazioni possono essere disposte anche dai Consigli Municipali, con le medesime modalità e per le iniziative di carattere locale, insistenti sugli assi viari di competenza di ciascuna municipalità"* e l'art. 25 secondo cui *"Alla tariffa base come determinata nel precedente articolo, si applicano i coefficienti moltiplicatori indicati nella Tabella A)* allegata al presente Regolamento, per le specifiche attività nella stessa elencate" e che *la tabella A prevede che per le "Occupazioni di suolo finalizzate alla realizzazione di manifestazioni, spettacoli, eventi e rappresentazioni in genere e riprese cinetelvisive fino al 14° giorno" per il calcolo del canone si applica il coefficiente moltiplicatore di 0,3;*

Richiamato il comma 2 lettera a) dell'art. 29 del vigente regolamento Cosap che dispone l'esenzione dal pagamento del canone per gli Enti senza scopo di lucro per iniziative di carattere umanitario, artistico, sportivo, culturale, didattico, scolastico, civile, senza scopo di lucro aventi finalità esclusivamente benefiche o di utilità sociale dichiarate dall'organizzatore sotto la propria responsabilità;

Letto lo statuto dell'Associazione organizzatrice dell'evento;

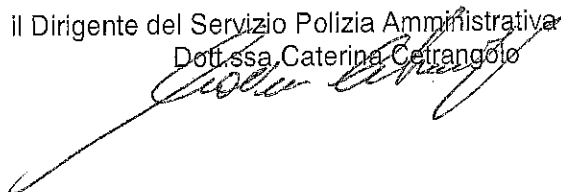
Considerato che con protocollo PG/2016/363610 del 28/04/2016, l'associazione organizzatrice ha presentato istanza di occupazione di suolo pubblico per la manifestazione in oggetto, richiedendo un totale di mq. 2.000,00 di cui mq. 1.000,00 per uso commerciale e mq. 1.000,00 per uso culturale-artistico;

dato atto che il canone osap determinato sulla base degli artt. 24, 25, 26 e 27 e tabella A del regolamento così come approvato dal C.C. il 06.08.20125 con delibera n.44 e, secondo il cronoprogramma presentato dalla Società, ammonta a € 35.095,00;

CONSIDERATO che in mancanza dell'applicazione del comma 1 dell'art. 30 del Reg. Cosap attualmente in vigore, il canone a carico della associazione "ISCOMP." sarebbe stato di € 35.095,00. Il beneficio a favore dell'associazione "ISCOMP" risulta essere di € 17547,00;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa
Dott.ssa Caterina Cetrangolo



Si allegano – quale parte integrante del presente atto – la seguente documentazione composta da n. 28 pagine progressivamente numerate da 1 a 28:

1. copia nota PG/2016/90294 del 02/02/2016 – istanza dell'associazione per il patrocinio del Comune di Napoli;
2. copia nota PG/2016/333045 del 18/04/2016, PG/2016/355463 del 26/04/2016 e nota PG/2016/359277 del 27/04/2016, dell'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive;
3. copia nota della Segreteria del Sindaco PG/2016/363613 del 28/04/2016;
4. nota PG/2016/363186 della Soprintendenza;
5. nota PG/2016/363610 del 28/04/2016 – istanza dell'associazione ISCOMP organizzatrice dell'evento;

IL SEGRETARIO GENERALE

CON VOTI UNANIMI DELIBERA

- 1 - Riconoscere all'evento denominato "Bufala Fest 2016" la qualità di manifestazione d'interesse finalizzata all'animazione del territorio così come previsto dall'art. 30 Comma 1 del regolamento Cosap 2015;
- 2 - Autorizzare l'associazione "ISCOMP - Istituto per la Comunicazione Pubblica ad occupare suolo pubblico per complessivi mq. 2.000,00" (di cui mq. 1.000,00 per attività commerciali e mq. 1.000,00 per attività culturali-artistiche), nell'ambito della manifestazione che si terrà dal 01 al 05 giugno 2016 in via Caracciolo altezza Rotonda Diaz, con consegna delle aree il 27/05/2016 e fine occupazione 08/06/2016;
- 3 - Disporre la riduzione del Canone Osap del 50% per la superficie di mq. 1000,00 secondo il cronoprogramma allegato, destinata ad attività commerciale;
- 4 - DISPORRE che il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa rilasci il dovuto atto concessorio previa acquisizione del versamento di € 17.548,00;
- 5 - Pubblicare il presente provvedimento nell'elenco dei beneficiari ai sensi dell'art. 26 Dlgs 33/2013;
- 6 - Dare comunicazione del presente provvedimento al Servizio Autonomo Polizia Locale

VISTO
ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 Comma 5) lettera
K del Regolamento
sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi
Direzione Centrale
Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del
Lavoro
Dott.ssa Paola Sparano

il Dirigente Polizia Amministrativa
dott.ssa Caterina Cetrangolo

Assessore al Lavoro e alle Attività Produttive

**Segue emendamento e dichiarazione di
esecuzione immediata su intercalare allegato**

LA GIUNTA

Considerando che ricorrano i motivi di urgenza previsti dall'art. 134,
comma 4, della L. n. 400/1997 in quanto occorre dare immediatamente
corso alle indicazioni di cui alla deliberazione innanzi adottata
con voti UNANIMI

DELIBERA

di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando
mandato ai competenti uffici di attuare le determinazioni.
Letto, confermato e sottoscritto

**Segue emendamento e dichiarazione di
esecuzione immediata su intercalare allegato**

IL SINDACO
IL SEGRETARIO GENERALE

5

La Giunta,

Letto il parere di regolarità tecnica ;

Letto il parere di regolarità contabile ;

Lette le osservazioni del Segretario Generale;

Ritenuto sussistente l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento in oggetto, per la sua connessione con le funzioni istituzionali del Comune in materia di promozione dello sviluppo turistico ed economico del territorio, e considerato che l'iniziativa che contribuisce a diffondere la conoscenza, la qualità e le caratteristiche di questo prezioso animale, valorizzando il territorio e le sue tradizioni agroalimentari ;

Visti gli artt. 29, comma 2, e 30, comma 1 , del vigente Regolamento COSAP ;

Con voti UNANIMI adotta la proposta autorizzando, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del vigente Regolamento COSAP, la riduzione al 50% del canone cosap per l'area destinata alle attività commerciali e l'esenzione per lo spazio destinato allo svolgimento delle attività culturali ed artistiche.

Stralcia, inoltre, il punto 4 del deliberato trattandosi di attività rientrante, ai sensi dell' articolo 107 del D.Lgs. 267/2000, nella competenza dirigenziale.

CN

LA GIUNTA

Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata

Con voti UNANIMI

DELIBERA

di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO
GENERALE



6

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. 10 del 29/04/2016

Autorizzazione ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento Cosap alle associazioni "ISCOMP - Istituto per la Comunicazione Pubblica", con sede legale in Napoli Via Ponte di Tappia n.62 C.F.:95114220635 P.I. 08156651211 per l'evento denominato "Bufala Fest 2016", ad occupare una porzione di spazio pubblico in via Caracciolo altezza Rotonda Diaz per un totale di mq. 2.000,00 secondo il cronoprogramma prodotto dall'associazione ISCOMP (di cui mq. 1000,00 per attività commerciali e mq.1.000,00 per attività culturali-artistiche), dal 27 maggio -consegna area e inizio operazioni allestimento- al 08 giugno 2016 operazioni smontaggio strutture, per complessivi giorni 13.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

L'art.30 del vigente regolamento comunale in materia di applicazione del canone cosap, disciplina puntualmente le fattispecie per le quali la G.C. può disporre l'esenzione o la riduzione del pagamento del canone. Tra queste sono espressamente previste le iniziative per le quali l'amministrazione comunale esprime "una manifestazione d'interesse" nonché quelle aventi "particolare rilevanza per l'interesse pubblico".

Tale valutazione è stata motivatamente espressa nella nota PG/2016/359277 del 27/04/2016 a firma dell'assessore al Lavoro e alle Attività Produttive.

Al riguardo, atteso che dalla presente non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, l'applicazione delle disposizioni dell'art.30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà dell'Ente di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone, è rimessa esclusivamente alla valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte.

Addì 29/02/2016

Il Dirigente Servizio Polizia Amministrativa
Dott.ssa Caterina Cetrangolo

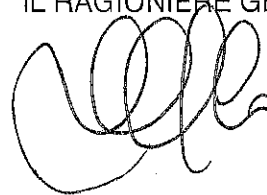
Pervenuta in Ragioneria Generale il 29 APR. 2016 Prot. 18 426

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addì.....

V. P. A.

IL RAGIONIERE GENERALE



ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L..... viene prelevata dal Titolo.....Sez.....

Rubrica.....Cap.....(.....) del Bilancio 200....., che presenta

la seguente disponibilità:

Dotazione L.....

Impegno precedente L.....

Impegno presente L..... L.....

Disponibile L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE



8

Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo e Registrazione Spese

Napoli, 02.05.2016

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta del Servizio Polizia Amministrativa.

Prot. n. 10 del 29/04/2016

IZ426 del 29/04/2016

Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bi, ter e quater del D. Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D. L. 174/12 convertito nella L. 213/12, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28/01/2013 e n. 33 del 15/07/2013.

Visto la deliberazione C.C. n. 44 del 06/08/2015 avente per oggetto "Testo del Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone".

Con il presente schema:

- si autorizza l'Associazione "ISCOMP – Istituto per la Comunicazione Pubblica" all'occupazione di suolo pubblico in via Caracciolo dal 27 maggio all' 8 giugno p.v., per la realizzazione della manifestazione denominata "Bufala Fest 2016", disponendo la riduzione del 50% del COSAP, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del vigente Regolamento, il quale recita:

"Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione contenente "una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio sempre escludendo le attività e con le modalità di cui all'art. 29 comma 2 lett. a). Tali agevolazioni possono essere disposte anche dai Consigli Municipali, con le medesime modalità e per le iniziative di carattere locale, insistenti sugli assi viari di competenza di ciascuna municipalità.

SI RILEVA:

- *che dall'approvazione del presente schema deriverà, per l'Ente, una minore entrata di € 17.548,00 pari al 50% del canone;*
- *che il competente Dirigente non ha espressamente manifestato se è favorevole o meno all'approvazione del provvedimento.*
- *che circa la metà della superficie occupata, sarà destinata ad attività commerciale.*

Si evidenzia che, nella parte dispositiva della proposta in oggetto, viene chiesta l'autorizzazione alla riduzione del 50% del cosap limitatamente a 1000 m², mentre, nulla viene richiesto in merito agli altri 1000 essendo l'occupazione estesa a 2000 m² totali.

Nonostante non sia stato espresso, dal Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa, il competente parere tecnico, si evidenzia che la fattispecie in oggetto rientra nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 1 del vigente regolamento COSAP e, sotto questo aspetto, si esprime parere di regolarità contabile favorevole, sempreché anche ai restanti 1000 m² venga applicata al massimo una riduzione del 50% e fermo restando ogni



Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo e Registrazione Spese

altra valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico, nonché, sull'opportunità e convenienza circa l'approvazione della presente proposta.

Il Direttore dei Servizi Finanziari
Dott. Raffaele Mucciariello

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

10

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente;

Con il presente provvedimento, si propone di autorizzare l'Associazione "ISOCOMP – Istituto per la Comunicazione Pubblica" a realizzare l'evento denominato "Bufala Fest 2016", che si terrà in via Caracciolo, altezza Rotonda Diaz, e ad occupare complessivi mq 2.000 (di cui mq 1.000 per attività commerciali e mq 1.000 per attività culturali-artistiche) disponendo, contestualmente, la riduzione del canone di occupazione di suolo pubblico nella misura del 50%, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del Regolamento COSAP per l'area, di mq 1.000, destinata alle attività commerciali.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa ha espresso parere di regolarità tecnica non esplicito in termini di "favorevole" o "non favorevole", precisando che dalla proposta in oggetto *"[...] non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, si precisa che in generale, l'applicazione delle disposizioni dell'art. 30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà dell'Ente di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone, è rimessa esclusivamente alla valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte."*

Il Ragioniere Generale, evidenziando che *"[...] nella parte dispositiva della proposta in oggetto, viene chiesta l'autorizzazione alla riduzione del 50% del cosap limitatamente a 1000 m², mentre, nulla viene richiesto in merito agli altri 1000 essendo l'occupazione estesa a 2000 m² totali. [...] si evidenzia che la fattispecie in oggetto rientra nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 1 del vigente regolamento COSAP e, sotto questo aspetto, si esprime parere di regolarità contabile favorevole, semprechè anche ai restanti 1000 m² venga applicata al massimo una riduzione del 50% e fermo restando ogni altra valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico, nonché, sull'opportunità e convenienza circa l'approvazione della presente proposta."*

Si rileva, altresì, che il contenuto del quarto punto del deliberato attiene ad attività già rientranti nella competenza dirigenziale.

Si richiamano:

- il Regolamento Comunale per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo canone (C.O.S.A.P.), come da ultimo modificato e integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6.8.2015;
- il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, adottato ai sensi del D.L. 174/2012.

Nella proposta vengono ritenute applicabili le disposizioni di riduzione del canone di occupazione di suolo pubblico previste dall'art. 30, comma 1 del Regolamento COSAP, ai sensi del quale *"Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione, contenente una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. [...]"*.

Tuttavia, nelle premesse dell'atto si fa riferimento, altresì, all'articolo 29, comma 2, del

Regolamento COSAP che disciplina le ipotesi di esenzione dal pagamento del canone in favore di enti senza scopo di lucro per iniziative di carattere umanitario, artistico e sportivo.

11

In relazione a tale richiamo, viene in rilievo, nell'ambito del dispositivo, il riferimento ad una duplice configurazione, in ordine alla medesima iniziativa, dell'uso degli spazi da occupare, 1000 mq per uso commerciale e 1000 mq per attività culturali, evincendosi per questi ultimi, anche secondo quanto rilevato dalla Ragioneria, l'esenzione totale dal pagamento del Canone.

In proposito, si ricorda che rientra nella responsabilità della dirigenza proponente, nell'ambito delle competenze ad essa demandate, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, la valutazione e la verifica della corretta applicazione delle norme regolamentari, che non contemplano una possibilità di diversificazione, all'interno della medesima e unitaria iniziativa, del regime agevolativo con l'applicazione di due differenti ipotesi normative di esenzione-riduzione del Canone COSAP.

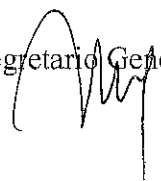
Secondo quanto indicato nella parte narrativa della proposta, l'adozione dell'atto si traduce in una mancata entrata di € 17.548,00, non risultando, tuttavia, quantificata l'ulteriore mancata entrata in relazione agli spazi cui sarebbe applicata l'esenzione totale, e di cui, in ogni caso, va attentamente valutata la coerenza rispetto alle indicazioni contenute nel Piano di Riequilibrio Finanziario circa la misura degli accertamenti per canoni concessori COSAP, affinché l'atto si mantenga idoneo, sia in termini di competenza che di cassa, all'effettivo risanamento dell'Ente.

In materia di entrate, appare utile sottolineare la recente deliberazione n. 13/2016, della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo della Campania, relativa al rendiconto 2013, nella parte in cui sono state evidenziate criticità in ordine al raggiungimento di sufficienti standard di riscossione.

Si ricorda che spetta alla dirigenza, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 *bis*, del D.Lgs. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, nella fase preventiva della formazione dell'atto, al fine di garantire, ai sensi dell'art. 147 del medesimo decreto legislativo, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Nel richiamare l'attenzione sul parere di regolarità tecnica e sulle osservazioni rese nel parere di regolarità contabile favorevole, ma condizionato all'applicazione del medesimo regime agli spazi da occupare per l'iniziativa, spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive, con riguardo al principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.

Il Segretario Generale

 10.5.16

VISTO:
Il Sindaco



COMUNE DI NAPOLI
SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DELIBERAZIONE DI G. C.
N...352...DEL...10-5-2016

Napoli, 2 febbraio 2016

P.E. USL 04/02/2016

COMUNE DI NAPOLI

Prot. 2016 0090294 02/02/2016 12.39
Miss ISCOMP
Ass. Assessore Lavoro Gestione delle crisi Pol



Ill.mo Sindaco
Comune di Napoli
Dott. Luigi De Magistris
Piazza Municipio 1
80132 Napoli

Assessorato alle Attività Produttive
Dott. Enrico Panini

Assessorato alla Cultura e Turismo
Dott. Nino Daniele

La presente annulla la precedente del 25/11/2015 prot.0927661 e 0927587 e la sostituisce integralmente

OGGETTO: Richiesta Coorganizzazione II EDIZIONE BUFALA FEST

L'Associazione 'ISCOMP – Istituto per la Comunicazione Pubblica unitamente all'Associazione Fillera Bufalina con sede a Napoli alla Via Croce di Piperno n.22, in considerazione dell'importanza strategica del progetto e in considerazione del grande successo dell'evento tenutosi dall'11 al 13 settembre 2015 in Via Caracciolo,

CHIEDE

che sia avviato il processo di co-organizzazione con il Comune di Napoli per la II edizione del Bufala Fest, in via Caracciolo dall'1 al 5 giugno 2016.

Promuovere qualità e caratteristiche delle produzioni campane, incentivandone il consumo nelle tavole degli italiani, rappresenta una risposta efficace all'esigenza di informazione della gente comune.

Bufala Fest è un evento di celebrazione di tutti i derivati della Bufala e del Bufalo a cominciare ovviamente dalla Mozzarella di Bufala Campana DOP, dalla ricotta di Bufala Campana DOP, ma anche della carne, dei salumi, per finire ai gelati, distillati e creme per la bellezza. Un progetto

volto a diffonderne la conoscenza, la qualità e le caratteristiche di questo prezioso animale, valorizzandone il territorio e le sue antiche tradizioni agroalimentari.

A tal fine sarà proposto un mix di azioni tese a creare un contesto esperienziale suggestivo, dove si alterneranno momenti didattici e informativi, degustazioni, gare gastronomiche, esibizioni di chef ed attività divulgative.

Alla manifestazione si associa un'azione propedeutica, svolta in partnership con associazioni e media attivi nel settore eno-gastronomico, che coinvolgerà ristoranti ed osterie aderenti all'iniziativa – pubblicati sul sito internet e sui profili *social* della manifestazione – che proporranno nei giorni prima e durante l'evento, ricette con Mozzarella di Bufala DOP.

Bufala Fest si svolgerà in uno dei luoghi più belli e suggestivi, il lungomare di Napoli: la bellezza dello scenario naturale, abbinato alla bontà e la riconoscibilità di un prodotto apprezzato in tutto il mondo, appaiono come ottime leve di sviluppo e valorizzazione delle risorse del territorio (es. Monaco/October Fest).

Testimonial dell'iniziativa saranno rinomati chef della Campania, che con la loro arte gastronomica declineranno il prodotto in *ricette d'autore*.

Nell'area *beverage* saranno proposte bevande, yogurt e gelati realizzati con latte di bufala.

Gli stand allestiti in via Caracciolo saranno attrezzati con aree di degustazione, che consentiranno al pubblico di intrattenersi nella magica atmosfera del lungomare.

Durante la manifestazione saranno proposte attività divulgative, laboratori ed eventi di intrattenimento per il pubblico.

Nel villaggio sarà allestito un palco che sarà il cuore pulsante dell'evento:

Gli chef racconteranno le loro ricette, spiegando gli abbinamenti e raccontando i trucchi per valorizzare il gusto e le caratteristiche degli alimenti.

Le ricette saranno valutate da una giuria tecnica, composta da giornalisti e da rappresentanti di associazioni gastronomiche e del mondo dello spettacolo, che sceglierà e premierà le tre migliori proposte degli chef.

Il palco ospiterà iniziative ed eventi che intratterranno il pubblico ed animeranno il villaggio.

Uno dei principali obiettivi dell'iniziativa è costituire una piattaforma di divulgazione legata alla conoscenza del prodotto: saranno organizzati incontri e dibattiti che approfondiranno il tema della sicurezza alimentare, della tracciabilità, delle proprietà organolettiche del prodotto, e di tutti gli argomenti da divulgare al pubblico, tesi a smontare gli stereotipi mediatici, spesso creati ad arte, e ricollocare la mozzarella di bufala DOP tra le prime eccellenze gastronomiche nazionali.

Saranno coinvolti tecnici ed esperti del settore, giornalisti e rappresentanti di organizzazioni gastronomiche, che metteranno a disposizione del pubblico le proprie conoscenze e competenze per promuovere la qualità della Mozzarella DOP e di tutti i derivati della Bufala

I ristoratori rappresentano un target strategico, e l'ossatura del mondo enogastronomico, e saranno coinvolti attraverso l'adesione ad uno specifico format che prevede l'adozione di ricette e pietanze a base di Mozzarella di Bufala DOP nella settimana che precede la manifestazione. Gli operatori aderenti saranno inseriti su sito e profili *social* dell'evento e le loro ricette saranno votate dal pubblico e premiate con pacchetti vacanza in Campania. Agli operatori che vorranno partecipare alla manifestazione saranno riservati forti sconti su strutture alberghiere ed itinerari turistici.

Inoltre, saranno coinvolte riviste specializzate nel settore della ristorazione.

Pacchetti di *incoming* turistico saranno divulgati attraverso network turistici internazionali, e promuoveranno la manifestazione ed il territorio campano con le proprie eccellenze enogastronomiche. La Campania, con il suo fiore all'occhiello, la Mozzarella di Bufala DOP, avrà l'occasione di attivare un'efficace azione di marketing territoriale, che intercetti i crescenti flussi legati al turismo eno-gastronomico, sulla falsariga di quanto realizzato in Baviera con l'October Fest, o con gli eventi tematici organizzati sul territorio nazionale (Salone del Gusto, Vinitaly, Slow Fish, Cheese, etc.)

L'ufficio stampa Supporterà l'evento creando occasioni di visibilità sulla stampa specializzata e sui media generalisti e sarà organizzata una conferenza stampa con inviti di partecipazione alla stampa specializzata, ai media locali e nazionali, ai buyers nazionali ed internazionali.

Media Partner

Sarà coinvolto un canale tematico, presente su piattaforma satellitare, ed un network radiofonico alla promozione dell'evento e all'implementazione delle attività di intrattenimento attraverso il coinvolgimento di speaker e di artisti.

Sarà nostra cura, avuta la disponibilità del Comune, predisporre il progetto completo che potrà anche essere definito unitamente all'Amministrazione comunale, con iniziative e temi di interesse unitario.

Certi della Sua attenzione e disponibilità restiamo in attesa di cortese riscontro e con l'occasione la salutiamo cordialmente.

30

Il Presidente dell'Associazione ISCOMP

Avv. Elena Sannino

338/4390863



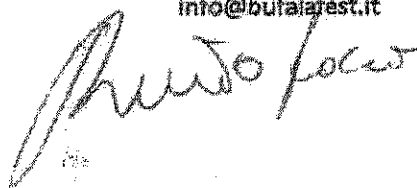
Il Presidente dell'Associazione Filliera Bufalina

Dott. Renato Rocco

335/6555595

081/7673519

info@bufalafest.it





Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive
*Lavoro-Sviluppo Economico-Commercio e Mercati · Pubblicità e Affissioni · Tutela dei consumatori -
Polizia Amministrativa · Artigianato · Impianti Tecnologici-Coordinamento Funzionale delle Partecipate
operanti nei settori di competenza*

Segreteria Sindaco

COMUNE DI NAPOLI

Assessorato all'Urbanistica

15P20t. 2016. 0333045 18/04/2016

Nitt - Assessore Lavoro Gestione delle crisi. Poi

Ass - Sindaco

Fascicolo : 2016 002.007.2



Asia Napoli

NapoliHolding

Napoliservizi

Azienda Speciale "ABC" Napoli

Soprintendenza Beni Architettonici, Paesaggistici,
Storici, Artistici ed Etnoantropologici per Napoli e
Provincia

A.S.L. Napoli 1-Dip. di prevenzione Serv.Igiene e
Sanità Pubblica

A.S.L. Napoli 1 - SIAN

- A.S.L. Napoli 1 Servizio Veterinario

Questura di Napoli

All'ISCOMP Associazione Istituto Nazionale
per la Comunicazione Pubblica
c.a. dott. Luca Staempfli

Municipalità I

Servizio Autonomo Polizia Locale (U.O. Chiaia)

Servizio Ciclo integrato delle acque

Servizio grandi reti tecnologiche e illuminazione
pubblica

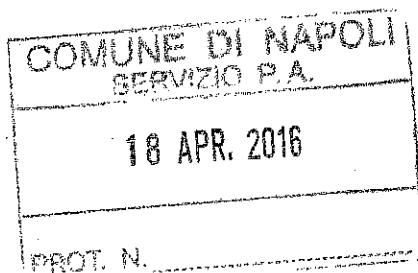
Servizio Eventi

Servizio Protezione Civile

Servizio Polizia Amministrativa

Servizio Mobilità Sostenibile

Servizio Programma UNESCOe Valorizzazione Città Storica



50



Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive
Lavoro-Sviluppo Economico-Commercio e Mercati · Pubblicità e Affissioni · Tutela dei consumatori -
Polizia Amministrativa · Artigianato · Impianti Tecnologici-Coordinamento Funzionale delle Partecipate
operanti nei settori di competenza

Conferenza Permanente dei Servizi per i Cantieri
e Manifestazioni

Direzione Centrale Ambiente, tutela del territorio e del
mare, Serv. Sicurezza abitativa U.O.T.C

Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico

Servizio Acquisti

Servizio Agibilità e Spettacoli

Al Comando vigili del fuoco

Al Servizio Strade

Loro Sedi

Oggetto: Convocazione Conferenza di Servizi – ““Bufala Fest 2016” - via
Caracciolo” 1/5 giugno 2016–

Scusandoci per i disagi arrecati, si comunica che la Conferenza di
Servizi relativa all'evento di cui all'oggetto, prevista per il giorno 18/04/2016 alle
ore 12,30, è stata aggiornata al 26/04/2016 alle ore 13,00 presso la Sala
Giunta sita al secondo piano di Palazzo S. Giacomo-

Al fine di procedere ad un esame contestuale dei vari interessi pubblici
coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione dell'evento di cui all'oggetto
che si svolgerà in via Caracciolo, si convoca la conferenza di servizi sita al 3°
piano di Palazzo San Giacomo, cui dovranno partecipare rappresentanti con
poteri decisionali.

All'ISCOMP Associazione Istituto Nazionale per la Comunicazione
Pubblica, organizzatrice dell'evento, è pregata di intervenire all'incontro con un
suo rappresentante, che avrà cura di esporre una breve relazione esplicativa
sull'organizzazione della manifestazione, degli spazi che si intendono occupare
con le strutture da installare in via Caracciolo, assicurando, altresì, la presenza
degli addetti alla sicurezza e all'assistenza sanitaria.

L'Assessore
dott. Enrico Panini

6a



Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive
Lavoro-Sviluppo Economico-Commercio e Mercati · Pubblicità e Affissioni · Tutela dei consumatori -
Polizia Amministrativa · Artigianato · Impianti Tecnologici-Coordinamento Funzionale delle Partecipate
operanti nei settori di competenza

Segreteria Sindaco

COMUNE DI NAPOLI

Assessorato all'Urbanistica

17Feb. 2016. 0355463 26/04/2016

Mitt. Assessore Lavoro, Sezione delle crisi, Pol

Res. Sindaco

Fascicolo . 2016 002 007 2



Asia Napoli

NapoliHolding

Napoliservizi

Azienda Speciale "ABC" Napoli

Soprintendenza Beni Architettonici, Paesaggistici,
Storici, Artistici ed Etnoantropologici per Napoli e
Provincia

A.S.L. Napoli 1-Dip. di prevenzione Serv.Igiene e
Sanità Pubblica

A.S.L. Napoli 1 – SIAN

- A.S.L. Napoli 1 Servizio Veterinario

Questura di Napoli

AII/ISCOMP Associazione Istituto Nazionale
per la Comunicazione Pubblica
c.a. dott. Luca Staempfli

Municipalità I

Servizio Autonomo Polizia Locale (U.O. Chiaia)

Servizio Ciclo integrato delle acque

Servizio grandi reti tecnologiche e illuminazione
pubblica

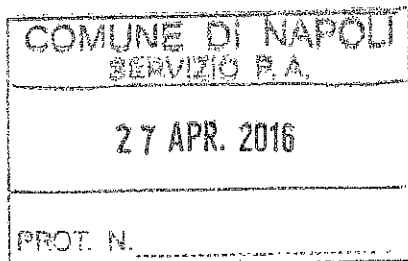
Servizio Eventi

Servizio Protezione Civile

Servizio Polizia Amministrativa

Servizio Mobilità Sostenibile

Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica



FL



Conferenza Permanente dei Servizi per i Cantieri
e Manifestazioni

Direzione Centrale Ambiente, tutela del territorio e del
mare, Serv. Sicurezza abitativa U.O.T.C

Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico

Servizio Acquisti

Servizio Agibilità e Spettacoli

Al Comando vigili del fuoco

Al Servizio Strade

Loro Sedi

Oggetto: Verbale conferenza servizi – "Bufala Fest 2016"

Si trasmette per gli adempimenti di competenza il verbale della
Conferenza dei Servizi tenutasi il giorno 26/04/2016, presso Sala Giunta.

Cordiali saluti.

L'Assessore
dott. Enrico Panini

8
0



VERBALE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI

L'anno duemilasedici il giorno giovedì 26 del mese di aprile alle ore 13:00 presso la Sala Giunta di Palazzo San Giacomo.

La dott.ssa Giovanna Antinolfi assume la presidenza della Conferenza indetta con nota PG/2016/333045 del 18.04.2016.

Oggetto dell'ordine del giorno: **"Bufala Fest 2016" - via Caracciolo** 1/5 giugno 2016.

La dott.ssa Paola Cardone, in qualità di segretaria, procede alla verifica dei presenti e degli assenti, come da prospetto:

[illegible]

	RAPPRESENTANTE	QUALIFICA ed eventuale DELEGA	Presente/ Assente
Assessorato Attività Produttive	Giovanna Antinolfi	Responsabile	P
Segreteria Sindaco			A
Assessorato all'Urbanistica			A
ASIA Napoli	Sergio Esposito	Dirigente	P
Napoli Holding			A
Azienda Speciale "ABC" Napoli	Mario Natale	Funzionario	P
A.S.L. Napoli 1 - SIAN			A
A.S.L. Napoli 1 - Servizio Veterinario			A
A.S.L. NA1 Dip. Prevenzione Serv. Igiene e Sanità Pubblica	Maria Coppola	Dirigente	P
Soprintendenza Beni Architettonici, Paesaggistici, Storici, Artistici ed Etnoantropologici per Napoli e Provincia			A
Questura di Napoli	Maurizio Salzano		P
ISCOMP Associazione Istituto Nazionale per la Comunicazione Pubblica	Renato Rocco Luca Staempfli	Presidente Consigliere	P P
Servizio Protezione Civile	Walter Neiviller	Funzionario	P
Municipalità I			A
Servizio Autonomo Polizia Locale (U.O. Chiaia)	Gaetano Frattini		P
Servizio Eventi			A
Servizio Ciclo Integrato delle acque			A
Servizio Polizia Amministrativa	Giuseppe Montefusco	Funzionario	P
Servizio Mobilità Sostenibile	Ferruccio Ferrante	Funzionario	P
Servizio Grandi reti tecnologiche e illuminazione pubblica			A
Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica			A

Conferenza Permanente dei Servizi per i Cantieri e Manifestazioni			A
Direzione Centrale Ambiente, tutela del territorio e del mare, Serv. Sicurezza abitativa U.O.T.C			A
Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico	Francesco Esposito	Funzionario	P
Servizio Acquisti			A
Servizio Agibilità e Spettacoli			A
Comando vigili del fuoco	Domenico Caputo	Funzionario	P
Servizio PRM strade e grandi assi viari e sottoservizi			A

PREMESSO

Il Presidente, dott.ssa Antinolfi, apre la seduta ringraziando i presenti per la partecipazione. La manifestazione avrà luogo in via Caracciolo dal 1 al 5 giugno e si tratta della seconda edizione di "Bufala Fest" già proposta in via Caracciolo, laddove gli organizzatori si avvalsero delle strutture presenti montate per la manifestazione "Pizza Village". Diversamente, quest'anno le installazioni saranno installate ex novo. Precisa inoltre che il progetto della manifestazione è stato inviato in Soprintendenza e si è in attesa delle opportune valutazioni. Prosegue illustrando brevemente il progetto, coadiuvata dal rappresentante dell'organizzazione, dott. Luca Staempfli. In particolare, gli organizzatori chiariscono che si tratta di un evento volto a celebrare e a diffondere la conoscenza, la qualità e le caratteristiche della Bufala e del Bufalo, valorizzando il territorio e le antiche tradizioni agroalimentari. Ciò che sarà proposto è un mix di azioni tese a creare un contesto esperienziale suggestivo, dove si alterneranno momenti didattici e informativi, degustazioni, gare gastronomiche ed esibizioni chef.

Durante l'evento saranno coinvolte associazioni e media attivi nel settore enogastronomico, ristoranti ed osterie che proporranno ricette con Mozzarella di Bufala DOP.

E' prevista un'area *beverage* dove saranno proposte bevande, yogurt e gelati a base di latte di bufala, mentre gli *stand* in via Caracciolo saranno attrezzati con aree di degustazione dove intrattenere il pubblico.

In partnership con associazioni e media nel settore enogastronomico, sarà svolta un'azione propedeutica che vedrà ristoranti ed osterie proporre ricette a base di Bufala DOP.

La manifestazione prevede il coinvolgimento di esperti e tecnici del settore, giornalisti, rappresentanti di organizzazioni enogastronomiche, riviste specializzate nel settore della

ristorazione, nonché l'attivazione di una azione di marketing territoriale che intercetti i flussi legati al turismo enogastronomico con gli eventi tematici organizzati sul territorio nazionale.

Sono previste attività divulgative volte ad approfondire il tema della sicurezza alimentare, la tracciabilità e le proprietà organolettiche del prodotto di cui trattasi; saranno altresì svolti laboratori ed eventi canori, per i quali sarà allestito un palco da posizionare in via Caracciolo sul lato piazza Vittoria e, a tal proposito, gli organizzatori si impegnano a fornire la variazione in pianta ai servizi competenti.

Gli organizzatori chiedono, per l'allestimento, 4-5 giorni di lavoro a partire dal giorno 27 maggio. Per il disallestimento occorrono tre giorni con riconsegna il giorno 8 giugno. A tal proposito, per la consegna delle aree, la dott.ssa Antinolfi chiede ai servizi competenti di procedere il giorno 27 maggio mattina.

Inoltre, gli organizzatori intendono prevedere anche la vendita dei prodotti. Il prezzo dei prodotti sarà tale da creare un effetto di acquisto consistente. Chiedono, infine, di poter creare, eventualmente, uno spazio da dedicare ad uno spettacolo a base di fuochi di artificio.

La rappresentante del SISP, dott.ssa Coppola, dopo aver visionato il progetto esprime parere favorevole, subordinato al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- servizi igienici per il pubblico separati per uomini e donne in numero di uno ogni 200/250 persone che si prevede potranno affluire alla manifestazione; RR.
- almeno un paio di wc per i portatori di handicap, dotati di allaccio all'acqua corrente e scarico in fogna;
- presenza di almeno 2 ambulanze: uno di tipo A e una di tipo B.

Gli organizzatori si impegnano a contattare il Servizio Ciclo Integrato delle acque, non presente in Conferenza, per assicurare lo scarico in fogna e il SIAN per le prescrizioni relative alla somministrazione di bevande e alimenti.

Il rappresentante dell'ABC, come l'anno scorso, mostra la disponibilità alla fornitura di acqua e comunica che seguirà un sopralluogo con gli organizzatori e i rappresentanti del Servizio Ciclo Integrato delle acque.

Il rappresentante della Protezione Civile invita gli organizzatori a inviare la descrizione degli eventi previsti in modo da valutare un eventuale impegno. Tale descrizione va inviata anche alla Questura e alla Polizia locale. Il Maggiore Frattini chiarisce che dal 4 al 7 giugno non può essere garantita la presenza della polizia, causa elezioni amministrative.

Per ciò che concerne la fornitura di tavoli, sedie e transenne, gli organizzatori non hanno richieste per i servizi comunali competenti.


Il rappresentante dei VVFF chiede di ricevere a breve relazione descrittiva del progetto e le planimetrie con precisa indicazione delle installazioni e dei presidi antincendio. Dovranno altresì essere individuati percorsi e vie di esodo. In merito al montaggio del palco, chiede che sia assicurata la dovuta distanza dal pubblico. Fa presente, inoltre, la necessità della presenza di personale qualificato addetto al presidio della sicurezza.

Gli organizzatori si impegnano a trasmettere un'informativa alla Questura chiarendo i luoghi e gli orari relativi alla manifestazione.


Il rappresentante di ASIA invita gli organizzatori a produrre apposita istanza di fornitura di attrezzature atte alla raccolta dei rifiuti differenziati prodotti dalla manifestazione e di pulizia straordinaria.

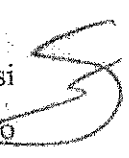
La dott.ssa Antinolfi chiede alla Napoli Servizi di calcolare laddove prevista la tariffa scontata del 50% visto che la manifestazione ha ottenuto il patrocinio del Comune di Napoli.

Per l'occupazione di suolo pubblico, gli organizzatori fanno richiesta di esenzione e la dott.ssa Antinolfi suggerisce di applicare la tariffa eventi e manifestazioni (tabellare 0,3) ridotta del 50%, ai sensi dell'art. 30 co. 1 del Regolamento COSAP. RR.

Il dott. Montefusco dichiara che la polizia amministrativa resta in attesa di indicazioni da parte della Amministrazione e che gli organizzatori si rechino presso gli uffici in via Oronzio di Massa anche per ciò che concerne la licenza di esercizio, ai sensi dell'art. 68 del TULPS. 

Gli organizzatori dichiarano che non saranno poste sedie attorno al palco.

Il Servizio Mobilità sostenibile e la Polizia Locale esprimono parere favorevole per quanto riguarda ~~la sospensione della pista ciclabile e della corsia di sicurezza con l'emissione di ordinanza~~ dirigenziale dalla fase di allestimento fino al disallestimento, quindi dal 27 maggio al 8 giugno. 

Il Presidente della Conferenza chiede alla Segreteria del Sindaco di verificare che le aree in cui si svolge l'evento non siano interessate da altri eventi anche in fase di allestimento così come richiesto dagli organizzatori. 

Il Presidente chiede a tutti i servizi in indirizzo di dare seguito agli adempimenti di competenza. R

Il Presidente dà lettura del presente verbale per la sottoscrizione delle parti interessate.

Il presente verbale si compone di n. 6 pagine più allegati.

Alle ore 14:40 viene dichiarata chiusa la riunione.

Il Presidente

Il Segretario

I partecipanti

ASCIATI Lenti - 4157

POLIZIA LOCALE

POLIZIA DI STATO

ABC Napoli

ASIA MARCI

VIGILI DEL FUOCO

P.A.

S.H.S. Fanti

PROTEZIONE CIVILE

Comune di Caserta

ISCOOP

Rinaldo Rocca

Luca Stanghi

Plautfure



Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive
Lavoro-Sviluppo Economico-Commercio e Mercati - Pubblicità e Affissioni - Tutela dei consumatori -
Polizia Amministrativa - Artigianato - Impianti Tecnologici - Coordinamento Funzionale delle Partecipate
operanti nei settori di competenza

COMUNE DI NAPOLI

16PA01. 2016. 0359277 27/04/2016

NTA Assessore Lavoro Gestione delle crisi, Pol

Ass Polizia Amministrativa DC5M40A1

Fascicolo 2016 002 007 2



Al servizio Polizia Amministrativa
dott.ssa Caterina Cetrangolo

Oggetto: evento "Bufala Fest 2016".

In merito all'evento di cui all'oggetto, ritenendo la manifestazione, finalizzata all'animazione del territorio, di grande interesse per l'Amministrazione e per il prestigio della città, si prega di predisporre la delibera per la riduzione del 50% del canone COSAP, così come previsto dall'art. 30 comma 1, del regolamento.

Cordiali saluti.

L'Assessore

Enrico Panini

COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P.A.
28 APR. 2016
PROT. N. _____

15

21



Segreteria del Sindaco

COMUNE DI NAPOLI

6PA6t. 2016. 0363613 28/04/2016

Mitt.: Sindaco

Ass.: Polizia Amministrativa DCSM4081

Fascicolo: 2016 001 145

Al Dirigente Servizio Polizia Amministrativa

All' Assessorato alle Attività Produttive

p.c. Al Presidente della Conferenza permanente
dei Servizi per i cantieri stradali e le
manifestazioni
c/o Servizio Mobilità Sostenibile

oggetto: Associazioni ISCOMP e Filiera Bufalina - II Edizione Bufala Fest Via
Caracciolo dall'1 al 5 giugno 2016

In riferimento alla allegata richiesta delle associazioni ISCOMP e Filiera Bufalina di occupazione temporanea di suolo per la II edizione Bufala Fest da svolgersi dall'1 al 5 giugno 2016 in via Caracciolo, il sig. Sindaco esprime parere favorevole per gli spazi e i giorni richiesti, secondo le modalità illustrate nell'istanza, in subordine all'esito favorevole delle procedure istruttorie attuate dai competenti Servizi.

Segreteria Sindaco

COMUNE DI NAPOLI
CERCA 1713 P.A.

28 APR. 2016

PROV. N. PG/2016/363186

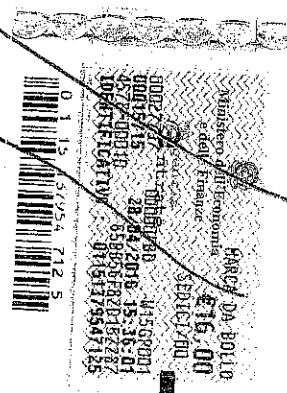
17



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Polizia Amministrativa
Via O. Massa 6
80133 NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P.A.
28 APR. 2016
PROT. N. <u>P9/2016/363610</u>



DOMANDA DI CONCESSIONE

TEMPORANEA

OCCUPAZIONE ~~GIORNALIERA~~ DI SUOLO PUBBLICO

In via/piazza CARACCIULO ALTEZZA ROTONDA DIAZ

PERIODO RICHIESTO DAL 27/5 AL 8/6

PERIODI RICHIESTI DAL _____ AL _____

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE (ART. 2 DELLA LEGGE 241/90 E S.M.I. - ART. 5 DEL REGOLAMENTO COSAP) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ~~marcopec@comune.napoli.it~~ avendo cura di firmare digitalmente i file inviati o al protocollo del Servizio Polizia Amministrativa indirizzo di posta elettronica: alfonso.saviano@comune.napoli.it

IL/LA SOTTOSCRITTO/A RENATO ROCCO

NATO/A IL NAPOLI PROV _____

RESIDENTE A NAPOLI PROV _____

VIA/PIAZZA CROCE DI PIERNO n° 22 Cap. 80124

CODICE FISCALE RCCRNT68B08F838H

TEL: 3396555585 FAX 081-7673518

pec/mail ISCOMP @ PEC. IT

IN QUALITÀ DI PERSONA FISICA e/o DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE/ALTRO PRESIDENTE ASSOCIAZIONE ISCOMP

CODICE FISCALE 8512420635

18
a

PARTITA I.V.A. 01256651211

CON SEDE LEGALE IN NAPOLI PROV.

VIA/PIAZZA PONTE DI TARRIA n° 62 Cap. 10100

TELEFONO 335-6555985 FAX 081-7673518

pec/mail ISCOMP @ PEC-IT

CHIEDE

TEMPORANEA

IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE ~~DI SUOLO PUBBLICO~~ DI SUOLO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DI: (specificare lo scopo dell'evento)

BUPALA FEST 2016

TIPOLOGIA dell'occupazione:

MANIFESTAZIONE occasionale di pubblico spettacolo o trattenimento

A - CON I SEGUENTI ALLESTIMENTI¹:

palco o pedana per artisti di altezza superiore a mt.0,8;
strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico;
installazione di attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, in aree accessibili al pubblico;
altro GAZEBO - TENSOSTRUTTURE - PALCO

B - CON I SEGUENTI ALLESTIMENTI²:

Senza allestimenti di strutture atte ad accogliere pubblico;
palco o pedana per artisti di altezza non superiore a mt.0,8;
attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, installate in aree non accessibili al pubblico;
altro _____

Superficie totale da occupare mq 2000

afflusso stimato inferiore alle 200 persone

¹ Ai fini del rilascio del certificato di agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, Il Servizio Sicurezza Abitativa, U.O.T.C. Agibilità Strutture Fisse e Temporanee, provvederà a convocare la Commissione comunale di vigilanza.

² Ai fini del rilascio del certificato di agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, Il Servizio Sicurezza Abitativa, U.O.T.C. Agibilità Strutture Fisse e Temporanee, provvederà ad eseguire sopralluogo sul posto verificando l'esistenza delle condizioni minime di sicurezza per lo svolgimento della manifestazione, l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio ed acquisendo contestualmente dichiarazione di corretto montaggio a firma dell'installatore del palco e/o della pedana, la dichiarazione d'esecuzione a regola dell'arte degli impianti elettrici e sonori installati a firma di soggetto abilitato.

afflusso stimato superiore alle 200 persone

afflusso stimato superiore alle 500 persone ☒

ALTRO TIPO DI MANIFESTAZIONE (specificare) _____

PROPAGANDA PROMOPUBBLICITARIA

ESPOSIZIONE

FESTE/CELEBRAZIONI

BENEFICA (RACCOLTA FONDI)

ALTRO (specificare) _____

MANUFATTI UTILIZZATI (gazebo, struttura, pedana, ecc. compresi sedie e/o tavoli)

Descrizione _____ dimensioni _____ n° _____ mq. _____

Descrizione _____ dimensioni _____ n° _____ mq. _____

Descrizione _____ dimensioni _____ n° _____ mq. _____

TIPO DI POSIZIONAMENTO (appoggio, ancoraggio, altro) APPAGGIO

VEDI SPECIFICA PIANTINA ALLEGATA.

per un totale di mq. 2000

NELLA/E SEGUENTE/I LOCALITÀ: VIA CARACCILO ALTEZZA

ROTONDA DIAZ

PER IL PERIODO DAL 27/5 AL 8/6

PER I PERIODI _____

DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

(di cui n. _____ giorni necessari per il montaggio e lo smontaggio)

VEDI CRONOPROGRAMMA ALLEGATO

INSTALLAZIONE DI ATTRAZIONI (*giostre e gonfiabili*).

codice identificativo _____

codice identificativo _____

codice identificativo _____

codice identificativo _____

DELIMITAZIONE AREA

SI

NO ☒

Se "SI" indicare i manufatti (es. transenne, nastro, altro) e la superficie di ogni area che dovrà essere evidenziata su idonea planimetria.

AUTOMEZZI UTILIZZATI

Marca e modello _____ portata a pieno carico _____

Targa _____ mq di occupazione _____

Marca e modello _____ portata a pieno carico _____

Targa _____ mq di occupazione _____

Marca e modello _____ portata a pieno carico _____

Targa _____ mq di occupazione _____

(Solo in caso di manifestazioni concernenti pubblico spettacolo o trattenimenti (musicali, danzanti, sportivi, mostre, ecc. svolti nell'esercizio di attività imprenditoriale)

CHIEDE, altresì,

il rilascio della licenza di esercizio:

ai sensi dell'art. 68 del TULPS

ai sensi dell'art. 69 del TULPS

Data

28/5/2016

Firma

Amato Rocco

(Parte comune a tutte le fattispecie suelencate)

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 DPR 445 del 28.12.2000 e consapevole che la domanda incompleta non sarà accolta;

- di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 11/04/2003 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19 giugno 2012;
- di conoscere le clausole di risoluzione del contratto così come previste dall'art. 16 del succitato Regolamento C.O.S.A.P.;
- di essere a conoscenza, a norma dell'art. 27 del *Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti*, di dover comunicare il programma delle iniziative all'ASIA Napoli S.p.A., con un preavviso di almeno cinque giorni, corredato dalla concessione rilasciata;
- che provvederà, al termine della concessione ad eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per rimettere il suolo pubblico in pristino nei termini fissati dall'Amministrazione comunale;
- che provvederà, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dall'occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- che la Ditta/Società/Associazione rappresentata dal sottoscritto è fiscalmente in regola con il pagamento dei tributi comunali;
- **(solo nel caso di installazione di strutture di servizio³ all'evento e/o alla manifestazione)** che la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. e che, pertanto, è **allegata alla presente l'autorizzazione del Soprintendente**;
- **(solo nel caso d'installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione)** che la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. ma le strutture e/o gli allestimenti da installare in virtù della tipologia, delle modiche dimensioni e delle modalità di installazione⁴ e trasporto non arrecano pregiudizio alla salvaguardia del patrimonio di interesse artistico o storico, pertanto, si è provveduto ad inoltrare semplice **comunicazione al Soprintendente**;
- **(solo nel caso di installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione)** che la richiesta non ricade in piazze o spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.;
- che è stata inoltrata richiesta al Sindaco per il relativo parere obbligatorio⁵;
- che sono previste esposizioni pubblicitarie e, pertanto, è stata inoltrata apposita richiesta al Servizio Polizia Amministrativa, U.O Affissioni e Pubblicità;
- che non sono previste esposizioni pubblicitarie;

(Solo in caso di manifestazioni concernenti pubblico spettacolo o trattenimenti)

- di aver presentato istanza al Servizio Sicurezza Abitativa, U.O.T.C. Agibilità Strutture Fisse e Temporanee, per l'ottenimento dell'agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS e di essere consapevole che il rilascio della licenza di esercizio è subordinato all'acquisizione della licenza di agibilità;
- che provvederà ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di tutela dei diritti d'autore (art. 72 TULPS 18.6.31 n. 773 - pagamento diritti SIAE) prima dell'inizio della manifestazione, qualora necessario;

³ palchi, scenografie, gazebo ed ogni altra struttura e/o allestimento la cui installazione e/o trasporto può arrecare pregiudizio alla salvaguardia del patrimonio di interesse artistico o storico.

⁴ Gazebo e strutture leggere semplicemente poggiate al suolo che occupano una superficie di dimensione non superiore ai 18 mq.

⁵ Solo nel caso in cui la richiesta concerne occupazione di suolo pubblico nei seguenti siti: **Galleria Principe di Napoli, Galleria Umberto I, Piazza Carità, Piazza Dante, Piazza dei Martiri, Piazza del Carmine, Piazza del Gesù, Piazza Mercato, Piazza del Plebiscito, Piazza San Domenico Maggiore, Piazza Trieste e Trento, Piazza Vanvitelli, Piazza Vittoria, Piazzale di San Martino, Rotonda Diaz, via Caracciolo, via Nazario Sauro, via Partenope.**

(Per le manifestazioni di pubblico spettacolo, trattenimenti, feste popolari, luna park ed assimilabili di durata temporale non eccedenti 3 giorni complessivi anche non consecutivi nell'arco di un bimestre)

- Che l'impiego, all'aperto o in strutture precarie, di strumenti musicali, amplificatori, altoparlanti o apparecchiature rumorose sarà interrotto in periodo notturno entro le ore 24.00 e che, comunque, sarà garantito:
 1. un livello equivalente sonoro non superiore a 75 dBA misurato in facciata agli edifici residenziali esposti;
 2. una differenza tra livello equivalente sonoro lineare e livello equivalente sonoro pesato con curva di ponderazione A, entrambi misurati in facciata agli edifici residenziali esposti, non superiore a 10 dB.

(Per le manifestazioni di pubblico spettacolo, trattenimenti, feste popolari, luna park ed assimilabili di durata superiore a 3 giorni anche non consecutivi nell'arco di un bimestre)

- Che è stata acquisita formale autorizzazione dal Servizio Progettazione e Valutazione Ambientale del Comune di Napoli ai sensi dell'art. 13 del Piano di Zonizzazione acustica;

D I C H I A R A, inoltre,

- ✓ di non avere riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e senza ottenerne la riabilitazione;
- ✓ di non essere stato sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- ✓ di non avere riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato e contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o estorsione, o per violenza o resistenza all'Autorità;
- ✓ di non avere riportato condanna per bancarotta semplice o bancarotta fraudolenta;
- ✓ ai sensi dell'art. 3 D. Lgs 8.8.94 n. 490 e ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 3.6.98 n. 252 in materia di rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia, che non sussistono cause di divieto, di decadenza o sospensione (art.10 della L.31.5.65 n.575) per l'ottenimento della concessione,

(per PERSONA FISICA): nei propri confronti;

(per DITTA INDIVIDUALE): nei propri confronti;

(per SOCIETA'/ASSOCIAZIONE) nei propri confronti e nei confronti della società/associazione che rappresenta (riportare i dati dei soci nel caso di SNC, dei soci accomandatari per le SAS e dei componenti del Consiglio di Amministrazione per le società di capitali SRL-SPA-Coop- Associazioni.)

COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA

RACCO RENATO NAPOLI 8/2/68

Data

28/4/2016

Firma

Rocco Racco

(Allegare documento di riconoscimento)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- ✓ fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- ✓ copia del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- ✓ planimetria **quotata** e firmata da tecnico abilitato dell'area interessata dall'occupazione con l'inserimento, sempre in scala, degli elementi di occupazione (scala leggibile, possibilmente in formato A4)

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA *(solo nel caso di installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione):*

- ✓ planimetria quotata dell'area interessata dall'occupazione (scala leggibile, possibilmente in formato A4 con l'inserimento, sempre in scala, degli elementi di occupazione;
- ✓ n° 2 fotografie del luogo di occupazione, dépliant degli elementi da installare;
- ✓ certificazioni tecnica sulla conformità/omologazione delle attrezzature da installare;
- ✓ certificazione tecnica sulla conformità/omologazione ed ignifugazione dei materiali di arredo e/o rivestimento;
- ✓ dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
- ✓ dichiarazione a firma di tecnico abilitato attestante che le strutture saranno montate correttamente secondo lo schema di montaggio e che saranno garantite le condizioni di stabilità e sicurezza;
- ✓ autorizzazione della Soprintendenza (solo se la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.);
- ✓ comunicazione inoltrata alla Soprintendenza (solo se la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.) in caso di gazebo e strutture leggere semplicemente poggiate al suolo che occupano una superficie di dimensione non superiore ai 18 mq.

AVVERTENZE TECNICHE

IN CASO DI MANIFESTAZIONE OCCASIONALE DI PUBBLICO SPETTACOLO O TRATTENIMENTO AI FINI DEL RILASCIO DELLA LICENZA DI ESERCIZIO È NECESSARIO ACQUISIRE LA LICENZA DI AGIBILITÀ AI SENSI DELL'ART. 80 TULPS.

IN CASO DI ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE, SUCCESSIVAMENTE AL RILASCIO DELLA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO DEVE ESSERE PRESENTATA SEGNALEZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (S.C.I.A.) AL SERVIZIO COMMERCIO AL DETTAGLIO

IL COMUNE DI NAPOLI POTRÀ RICHIEDERE ULTERIORI DOCUMENTI PER ESIGENZE SPECIFICHE.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 del D.Lgs 196/2003: I DATI CHE VENGONO RIPORTATI SULLA PRESENTE RICHIESTA SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER I QUALI SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI DALL'UFFICIO ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.

IL PAGAMENTO DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PUO' ESSERE EFFETTUATO TRAMITE:

C.C. POSTALE N. 49543655 INTESTATO A COMUNE DI NAPOLI OCCUPAZIONE SPAZI PUBBLICI - COSAP;

BONIFICO SUL C.C. 49543655 - COD. IBAN IT18Z 076 0103 4000 0004 9543 655

25

OMISSIS

L'originale del provvedimento contiene copia di un documento di riconoscimento

26

OMISSIS

L'originale del provvedimento contiene copia di un documento di riconoscimento

Il sottoscritto Renato Rocco nato a Napoli
il 8/2/68 ed in residence alle
Vie Cacci di Ripetta nr in qualità
di Residente delle Associazioni ISCOMP e
FILIERA BUFALINA richiedi il patrocinio al
Sig. Sindaco del Comune di Napoli per
l'evento chiamato BUFALA REST 2016
poiché tutte le operazioni fiscali sono in
capo all'ISCOMP CHIEDO CHE LA

CONCESSIONE E TUTTI GLI ATTI PRECEDENTI
E CONSEGUENZIALI ALLA STESSA VENGANO
IMPUTATI ALLA ISCOMP.

PREGIATI SALUTI

28/4/2016

Dr. Fele
M. S. Rocco

27/4

Bufala Fest Lungomare Caracciolo Altezza Rotonda Diaz

Per quanto riguarda l'occupazione suolo della parte commerciale avrà questo cronoprogramma:

Giorno 27 /5 100 mq

Giorno 28/5 300 mq

Giorno 29/5 700 mq

Giorno 30/5 900 mq

Giorno 31/5 1000 mq

Dal Giorno 1/6 al 5/6 1000 mq

Giorno 6/6 900 mq

Giorno 7/6 500 mq

Giorno 8/6 300 mq

28/9

12

Deliberazione di G.C. n. 352 del 10/5/2016 composta da n. 12 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 28, separatamente numerate.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 16.6.16 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000

Addi

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. 12 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta Comunale n. 352 del 10.5.16

Attestazione di compiuta pubblicazione:

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 28 pagine separatamente numerate,

☒ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.