

Originale

Servizio Polizia Amministrativa

Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive

8 AGO. 2016
12 641

ESECUZIONE IMMEDIATA

Proposta di delibera prot. n. 22 del 04/08/2016

Categoria Classe Fascicolo

Annotazioni

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 510

OGGETTO: Autorizzazione ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento Cosap 2015 all'associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli" con sede legale in Napoli via Toledo 148 P.I.94073670633, per l'evento denominato "Mercato Europeo - Napoli 1-4 settembre 2016", ad occupare una porzione di spazio di mq. 1.000 in piazza Dante dal 01 al 04 settembre 2016, per complessivi giorni 4.

11 AGO. 2016

Il giorno, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 8 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

Raffaele DE GIUDICE

P

Gaetano DANIELE

P

Mario CALABRESE

Assente

Roberta GAETA

Assente

Enrico PANINI

P

SALVATORE PALMA

Assente

Annamaria PALMIERI

P

Carmine PISCOPO

P

Ciro BORRIELLO

Assente

Alessandra CLEMENTE

P

Daniela VILLANI

P

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: Sindaco Luigi de Magistris

Assiste il Segretario del Comune: Sr. Francesco Morici

Il Vice Segretario Generale

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

PREMESSO

2

Che l'Amministrazione Comunale della Città di Napoli promuove e sostiene le manifestazioni di rilevanza nazionale ed internazionale di carattere culturale, ambientale e sociale, che tendano a valorizzare e rilanciare l'immagine della Città di Napoli nel mondo, favorendo la partecipazione attiva dei cittadini soprattutto nelle sue forme aggregative riconosciute per legge, nonché le iniziative volte a promuovere l'interazione tra i cittadini, enti e aziende;

Che sotto questo aspetto, l'amministrazione è costantemente attenta e impegnata per accrescere la capacità dell'attrattività turistica attraverso la valorizzazione e la visibilità dei beni storici, culturali e ambientali della città, con ricadute positive anche sul sistema produttivo cittadino;

Che tra le manifestazioni di rilevante interesse pubblico, è senz'altro da annoverarsi l'evento denominato "Mercato Europeo", rassegna europea del commercio su area pubblica, giunto in Italia al 20° anno, con la prima edizione tenutasi a Firenze in piazza Santa Croce nel 1996. Tale manifestazione che si riconosce, per le proprie caratteristiche intrinseche, anche come una importante iniziativa politica, sindacale e culturale, ha l'obiettivo di proporre una offerta qualitativamente elevata ed originale delle attività artigianali, alimentari e gastronomiche dei vari Paesi del nostro Continente, oltre che, ovviamente, delle varie regioni italiane. Lo spirito che anima l'iniziativa, ha una valenza commerciale ma anche e soprattutto un valore culturale e turistico;

Che tale evento, già unanimemente riconosciuto come "il mercato più famoso e frequentato d'Europa", ha come promoter e partner la UECA (Unione Europea du Commerce Ambulante) e, l'associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli", organizzatrice della manifestazione di cui si tratta, raggruppa tutte le Associazioni Nazionali del settore, compresa l'Anva Cofesercenti;

Che con nota protocollo proprio n. 106/VS/PG del 16/06/2016, il presidente e legale rappresentante dell'Associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli" congiuntamente al Direttore Regionale Confesercenti Campania, inoltrava al Sig. Sindaco istanza di esenzione del canone di occupazione suolo pubblico dal 01 al 04 settembre 2016 per complessivi n.4 giorni;

Che con nota prot. PG/2016/598003 del 18/07/2016, la segreteria del Sindaco comunicava al Servizio Polizia Amministrativa che il Sig. Sindaco, per l'occupazione di suolo in Piazza Dante per lo svolgimento dell'evento "Mercato Europeo" piazza Dante "esprime parere favorevole all'utilizzo della piazza nei giorni indicati, secondo le modalità illustrate nell'istanza, in subordine all'esito favorevole delle procedure istruttorie attuate dai competenti Servizi";

Che l'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive con nota PG/2016/594231 del 14/07/2016 ha provveduto a convocare per il giorno 20/07/2016 Conferenza di Servizi al fine di procedere ad un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione della manifestazione oggetto della presente delibera, invitando la confesercenti ad intervenire all'incontro con proprio rappresentante;

Letto il verbale della Conferenza dei Servizi trasmesso dall'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive nota prot. PG/2016/616072 del 22/07/2016 che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Vista la nota a firma dell'Assessore al Lavoro e alle Attività Produttive prot. n. PG/2016/631116 del 28/07/2016 indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con la quale si comunica che "... ritenendo la manifestazione, finalizzata all'animazione del territorio, di grande interesse per l'Amministrazione e per il prestigio della città...", si prega di predisporre la delibera per la riduzione del 50% del canone COSAP, così come da art. 30 comma 1, tenendo conto che per il calcolo del canone dovrà applicarsi il coefficiente tabellare previsto per eventi e manifestazioni (0,3);

RICHIAMATO

l'art. 30 comma 1 del vigente Regolamento Cosap 2015 che recita "Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione, contenente "una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. Tali agevolazioni possono essere disposte anche dai Consigli Municipali, con le medesime modalità e per le iniziative di carattere locale, insistenti sugli assi viari di competenza di ciascuna municipalità" e l'art. 25 secondo cui "Alla tariffa base come determinata nel precedente articolo, si applicano i coefficienti moltiplicatori indicati nella Tabella A) allegata al presente Regolamento, per le specifiche attività nella stessa elencate" e che la tabella A

Il Vice Segretario Generale

prevede che per le "Occupazioni di suolo finalizzate alla realizzazione di manifestazioni, spettacoli, eventi e rappresentazioni in genere e riprese cinetelevisive fino al 14° giorno" per il calcolo del canone si applica il coefficiente moltiplicatore di 0,3;

Considerato che con protocollo PG/2016/636992 del 01/08/2016 il legale rappresentante dell'associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli" ha presentato istanza di occupazione di suolo pubblico mq. 1.000 con allegati il grafico dell'occupazione come concordato con la Polizia Locale;

Ritenuto di applicare per l'occupazione di mq. 1.000,00 – giusta disposizione dell'assessorato al Lavoro- la riduzione del 50% ex art 30 comma 1 del Regolamento COSAP vigente;

Dato atto che il canone Osap determinato sulla base degli artt. 24, 25, 26 e 27 e tabella A del regolamento così come approvato dal C.C. il dal C.C. Il 06/08/2015 con delibera n.44 ammonta a € 14.484,00 (mq.1000*3,621 (12,07*0,3) = 3.621* 4 giorni= 14.484,00). Applicando la riduzione del 50% risulta di € 7.242,00;

CONSIDERATO che in mancanza dell'applicazione del comma 1 dell'art. 30 Reg. Cosap attualmente in vigore, il canone a carico dell'associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli" sarebbe stato di € 14.484,00, Il beneficio a favore dell'"Associazione, risulta essere di € 7.242,00 pari al 50 % del canone;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive.

il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa
Dott.ssa Caterina Cetrangolo

Si allegano – quale parte integrante del presente atto – la seguente documentazione composta da n. 33 pagine progressivamente numerate:

1. Copia nota protocollo proprio n. 106/VS/PG del 16/06/2016 a firma del presidente e L.R. dell'Associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli";
- 2. Prot. PG/2016/598003 del 18/07/2016 - parere favorevole Sindaco;
3. Prot. PG/2016/594231 del 14/07/2016 - convocazione conferenza dei servizi;
- 4. Prot. PG/2016/616072 del 22/07/2016 - verbale conferenza dei servizi;
5. Prot. PG/2016/631116 del 28/07/2016 - disposizione Assessore al Lavoro e Attività Produttive;

Il Vice Segretario Generale

CON VOTI UNANIMI DELIBERA

1. Riconoscere all'evento denominato "Mercato Europeo – Napoli 1-4 settembre 2016" la qualità di manifestazione d'interesse finalizzata all'animazione del territorio così come previsto dall'art. 30 Comma 1 del regolamento Cosap 2015;
2. Autorizzare l'associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli" ad occupare suolo pubblico per complessivi mq. 1.000,00 e secondo la planimetria delle occupazioni concordata con la Polizia locale, per l'allestimento delle strutture necessarie per la realizzazione della manifestazione "Mercato Europeo – Napoli 1-4 settembre 2016", che si terrà dal 01 al 04 settembre 2016 in piazza Dante;
3. Disporre la riduzione del Canone Osap del 50% per la superficie di mq. 1.000,00 ai sensi dell'art. 30 comma 1 Regolamento Cosap;
4. Disporre che il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa rilasci il dovuto atto concessorio previa acquisizione del versamento di € 7.242,00 e del parere positivo della Soprintendenza;
5. Pubblicare il presente provvedimento nell'elenco dei beneficiari ai sensi dell'art.26 Dlgs 33/2013;
6. Dare comunicazione del presente provvedimento al Servizio Autonomo Polizia Locale

VISTO
ai sensi e per gli effetti dell'art.38Comma 5) lettera
K del Regolamento
sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi
Direzione Centrale
Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del
Lavoro
Dott.ssa Paola Sparano

il Dirigente Polizia Amministrativa
dott.ssa Caterina Cetrangolo

Assessore al Lavoro e alle Attività Produttive
Enrico Panini

Segue emendamento e dichiarazione di
esecuzione immediato su intercalare allegato
al Vice Segretario Generale

SEGUE: deliberazione di Giunta Comunale n. 510 del 11/08/2016

5

La Giunta,
Letto il parere di regolarità tecnica ;
Letto il parere di regolarità contabile ;
Lette le osservazioni del Vice Segretario Generale;
Ritenuto sussistente l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento in oggetto, per la sua connessione con le funzioni istituzionali del Comune in materia di promozione dello sviluppo economico e turistico del territorio, e considerata la rilevanza dell'iniziativa che ha l'obiettivo di proporre un'offerta qualitativamente elevata ed originale delle attività artigianali, alimentari e gastronomiche dei vari paesi europei e delle diverse regioni italiane;
Visto l'art. 30, comma 1 , del vigente Regolamento COSAP ;
Con voti UNANIMI adotta la proposta, stralciando il punto 4 del deliberato trattandosi di attività rientrante, ai sensi dell' articolo 107 del D.Lgs. 267/2000, nella competenza dirigenziale.

CW

LA GIUNTA

Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata

Con voti UNANIMI

DELIBERA

di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.
Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

*IL VICE SEGRETARIO
GENERALE*

[Signature]



COMUNE DI NAPOLI

6

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. 22 del 04/08/2016

AVENTE AD OGGETTO: Autorizzazione ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento Cosap 2015 all'associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli" con sede legale in Napoli via Toledo 148 P.I.94073670633, per l'evento denominato "Mercato Europeo - Napoli 1-4 settembre 2016", ad occupare una porzione di spazio di mq. 1.000, in piazza Dante dal 01 al 04 settembre 2016, per complessivi giorni 4.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

L'art.30 del vigente regolamento comunale in materia di applicazione del canone cosap, disciplina puntualmente le fattispecie per le quali la G.C. può disporre l'esenzione o la riduzione del pagamento del canone. Tra queste sono espressamente previste le iniziative per le quali l'amministrazione comunale esprime "una manifestazione d'interesse" nonché quelle aventi "particolare rilevanza per l'interesse pubblico".

Tale valutazione è stata motivatamente espressa nella nota PG/2016/631116 del 28/07/2016 a firma dell'assessore al Lavoro e Attività Produttive.

Al riguardo, atteso che dalla presente non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, l'applicazione delle disposizioni dell'art.30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà dell'Ente di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone, è rimessa esclusivamente alla valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte.

Addi

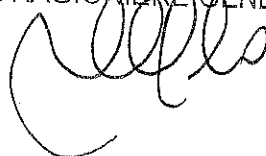
2/8/2016

il Dirigente Servizio Polizia Amministrativa
Dott.ssa Caterina Cetrangolo

Pervenuta in Ragioneria Generale il 28.05.2018 Prot. 17641
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000,
il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta: V.P.A.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE



ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L..... viene prelevata dal Titolo..... Sez.....
Rubrica..... Cap..... (.....) del Bilancio 200....., che presenta

la seguente disponibilità:

Dotazione

L.....

Impegno precedente L.....

Impegno presente L.....

L.....

Disponibile

L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo e Registrazione Spese

Napoli, 8.8.2016

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta del Servizio Polizia Amministrativa.
Prot. n. 22 del 4/08/2016
IZ641 del 8/08/2016

Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bis, ter e quater del D. Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D. L. 174/12 convertito nella L. 213/12, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28/01/2013 e n. 33 del 15/07/2013.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 6.8.2015 di approvazione del Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015 e Pluriennale 2015/2017.

Letto l'articolo 163 (denominato: Esercizio provvisorio e gestione provvisoria) del Dlgs 267/2000.

Letta la deliberazione di G.C. n. 16 del 14.1.2016 di indirizzi per la gestione dell'esercizio provvisorio e l'assunzione dei vincoli su stanziamenti di spesa nel corso dell'esercizio provvisorio.

Con la presente proposta si riconosce, all'evento denominato "Mercato Europeo - Napoli 1-4 settembre 2016", la qualità di "manifestazione d'interesse", e si concede all'Associazione "Confesercenti Provinciale di Napoli", soggetto organizzatore dell'evento, l'occupazione di suolo pubblico di metri 1000,00 dal 1 al 4 settembre 2016 in Piazza Dante e si dispone la riduzione del canone COSAP del 50% ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento.

Letto il comma 1 dell'art. 30

1. Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione, contenente "una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. Tali agevolazioni possono essere disposte anche dai Consigli Municipali, con le medesime modalità e per le iniziative di carattere locale, insistenti sugli assi viari di competenza di ciascuna municipalità.

Si rileva che il canone COSAP calcolato in € 14.484,00 applicando la riduzione del 50% risulta essere di € 7.242,00.

Letto il parere tecnico con il quale il Dirigente non esprime palesemente se è favorevole.

Si osserva che il ricorso alla Parte VI - Agevolazioni del Regolamento deve tener conto che lo stanziamento iscritto per il canone COSAP, nel documento contabile di riferimento nell'esercizio provvisorio 2016, trova rispondenza con un gettito pari o superiore a quello previsto, al fine di garantire gli equilibri di bilancio.



COMUNE DI NAPOLI

*Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo e Registrazione Spese*

Si esprime parere favorevole, fermo restando ogni altra valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico, nonché, sull'opportunità e convenienza circa l'approvazione della presente proposta, anche alla luce del disavanzo risultante dal Consuntivo 2015

Il Ragioniere Generale
Dot. Raffaele Mucchiello

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

10

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente;

Con il presente provvedimento, si propone, tra l'altro, di riconoscere l'interesse dell'Amministrazione per l'evento denominato *"Mercato Europeo - Napoli 1-4 settembre 2016"*, che si terrà in Piazza Dante, finalizzato all'animazione del territorio, e, contestualmente, disporre la riduzione del canone di occupazione di suolo pubblico nella misura del 50%, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del Regolamento COSAP per la superficie di mq 1.000.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa ha espresso parere di regolarità tecnica non esplicito in termini di "favorevole" o "non favorevole", precisando che dalla proposta in oggetto *"[...] non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, l'applicazione delle disposizioni dell'art. 30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà dell'Ente di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone, è rimessa esclusivamente alla valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte."*

Il Ragioniere Generale, osservando che *"[...] il ricorso alla parte VI - Agevolazioni del Regolamento deve tener conto che lo stanziamento iscritto per il canone COSAP, nel documento contabile di riferimento nell'esercizio provvisorio 2016, trova rispondenza con un gettito pari o superiore a quello previsto, al fine di garantire gli equilibri di bilancio"*, ha espresso parere favorevole di regolarità contabile *"[...] fermo restando ogni altra valutazione dell'Organo Deliberante, in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico, nonché, sull'opportunità e convenienza circa l'approvazione della presente proposta, anche alla luce del disavanzo risultante dal Consuntivo 2015."*

Si rileva, altresì, che il contenuto del quarto punto del deliberato attiene ad attività già rientranti nella competenza dirigenziale.

Si richiamano:

- il Regolamento Comunale per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo canone (C.O.S.A.P.), come da ultimo modificato e integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6.8.2015;
- il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, adottato ai sensi del D.L. 174/2012.

Nella proposta vengono ritenute applicabili le disposizioni di riduzione del canone di occupazione di suolo pubblico previste dall'art. 30, comma 1 del Regolamento COSAP, ai sensi del quale *"Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione, contenente una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. [...]"*.

Secondo quanto indicato nella parte narrativa della proposta, l'adozione dell'atto si traduce in una mancata entrata di € 7.242,00, di cui andrebbe, in ogni caso, attentamente valutata la coerenza rispetto ai contenuti del Piano di Riequilibrio Finanziario, in materia di canoni concessori COSAP,

affinché l'atto si mantenga idoneo, sia in termini di competenza che di cassa, all'effettivo risanamento dell'Ente.

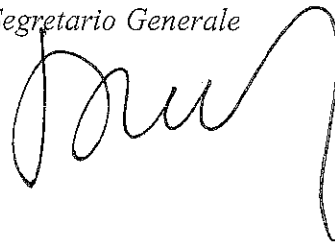
In proposito, si ricorda che rientra nella responsabilità della dirigenza proponente, nell'ambito delle competenze ad essa demandate, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, la valutazione e la verifica della corretta applicazione delle norme regolamentari.

In materia di entrate, appare utile sottolineare la recente deliberazione n. 13/2016, della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo della Campania, relativa al rendiconto 2013, nella parte in cui sono state evidenziate criticità in ordine al raggiungimento di sufficienti standard di riscossione.

Si ricorda, altresì, che compete alla dirigenza, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 *bis*, del D.Lgs. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, nella fase preventiva della formazione dell'atto, al fine di garantire, ai sensi dell'art. 147 del medesimo decreto legislativo, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Nel richiamare l'attenzione sulle osservazioni espresse nei pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive, con riguardo al principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.

Il Vice Segretario Generale



VISTO:
Il Sindaco



COMUNE DI NAPOLI
SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DELIBERAZIONE DI G. C.
N. 540 DEL 11-8-2016

20/7/2016


Posta :: Posta in Arrivo: Fwd: RICHIESTA PATROCINIO COMUNE NAPOLI. CONFESERCENTI


Data: Tue, 19 Jul 2016 22:29:11 +0200 [19/07/2016 22:29:11 CEST]

Da: segsindaco <sindaco.segreteria@comune.napoli.it>

A: patrocinionapoli@gmail.com, sarah terracciano <sarah.terracciano@comune.napoli.it>, mafalda.fasanella@comune.napoli.it, polizia.amministrativa@comune.napoli.it

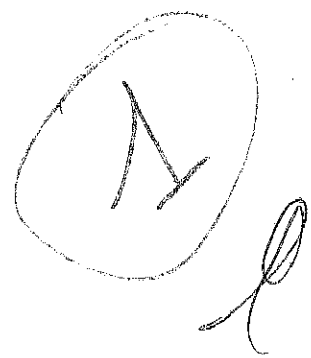
Oggetto: Fwd: RICHIESTA PATROCINIO COMUNE NAPOLI. CONFESERCENTI

Parte(i):  2.2 RICHIESTA PATROCINIO COMUNE NAPOLI. CONFESERCENTI MERCATO EUROPEO .pdf 169 KB

 sconosciuto 0 KB

Non ci sono porzioni alternative che possono essere mostrate inline.

| |
|------------------------------------|
| COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P. A. |
| 20 LUG. 2016 |
| PROT. N. |



Prot. 135/16/VS/PG
Napoli, 18 Luglio 2016

Al Sig. Sindaco
Comune di Napoli
On. Luigi De Magistris

Oggetto: **Mercato Europeo Napoli 1-4 Settembre 2016 – Piazza Dante**
Richiesta Patrocinio Morale

Ill.mo Sig. Sindaco,
in riferimento all'iniziativa in oggetto "**Mercato Europeo – Napoli 1-4 Settembre 2016**", promossa dall'ANVA Confesercenti Nazionale, in collaborazione con la Confesercenti Provinciale di Napoli e la Confesercenti Campania, e per la quale è stata chiesta l'area di Piazza Dante, con la presente chiediamo il Patrocinio Morale del Comune all'iniziativa che vedrà la partecipazione di circa 80 operatori appartenenti a 20 Paesi Europei, tra i quali circa 15 street food internazionali.

L'iniziativa che prevede la vendita di prodotti tipici sia alimentari, legati alla tradizione del paese di provenienza, oltre che alcuni prodotti legati alla produzione locale, ha già trovato in tutte le città europee, nelle quale si è svolto, una forte condivisione di pubblico e attrattiva turistica.

In attesa di un cortese riscontro, con l'occasione inviamo cordiali saluti.

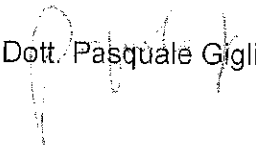
Il Presidente Provinciale
Confesercenti Napoli

Dott. Vincenzo Schiavo



Il Direttore Regionale
Confesercenti Campania

Dott. Pasquale Giglio



Prot.106/VS/PG
Napoli, 16 Giugno 2016

Al Sig. Sindaco
Comune di Napoli
On. Luigi De Magistris

All' Assessore alle Attività Produttive
Comune di Napoli
Dott. Enrico Panini

Oggetto: **Proposta Mercato Europeo Piazza del Plebiscito**
Napoli 1-4 Settembre 2016

Ill.mo Sig. Sindaco,

L'ANVA Confesercenti Nazionale da moltissimi anni promuove ed organizza in tante città il " Mercato Europeo" che vede la partecipazione di circa 80 operatori appartenenti a 20 Paesi Europei, tra i quali circa 15 street food internazionali.

Dopo Pisa, l'ANVA Confesercenti, in collaborazione con la Confesercenti Provinciale di Napoli e la Confesercenti Campania, vuole proporre alla S.V. la possibilità di organizzare a Napoli, per 4 giorni (1-4 settembre 2016), un fine settimana per vendere prodotti tipici sia alimentari, legati alla tradizione del paese di provenienza, oltre che alcuni prodotti legati alla produzione locale.

Per la realizzazione del " Mercato Europeo" Vi chiediamo la possibilità di disporre del suolo di Piazza Plebiscito per circa 2.000 mq per gli stand, l'allacciamento elettrico, l'organizzazione, la vigilanza notturna e quant'altro necessario alla buona riuscita del mercato.

Il Mercato Europeo in tutte le città europee trova una forte condivisione di pubblico e attrattiva turistica.

Vi chiediamo, inoltre, così come avviene in tante città italiane ed europee di voler concedere gratuitamente il suolo pubblico e tutto quanto inerente la promozione e pubblicità dell'iniziativa, la quale sarà promossa anche dalle nostre Associazioni in tutta Europa.

In attesa di un cortese riscontro ed un eventuale incontro preparatorio all'iniziativa, con l'occasione inviamo cordiali saluti.

Il Presidente Provinciale
Confesercenti Napoli

Dott. Vincenzo Schiavo

Il Direttore Regionale
Confesercenti Campania

Dott. Pasquale Giglio

Prot.125/16/VS/PG
Napoli, 5 Luglio 2016

Al Sig. Sindaco
Comune di Napoli
On. Luigi De Magistris

All' Assessore alle Attività Produttive
Comune di Napoli
Dott. Enrico Panini

Oggetto: **Proposta Mercato Europeo**
Napoli 1-4 Settembre 2016

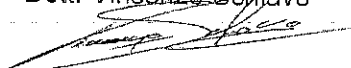
Ill.mo Sig. Sindaco, Ill.mo Assessore,

in riferimento alla nostra richiesta del 16 giugno 2016 Prot.106/VS/PG (nota allegata), avendo intuito che esistono delle difficoltà per lo svolgimento dell'evento in Piazza Plebiscito, con la presente Vi chiediamo di voler ospitare il Mercato Europeo (1-4 Settembre 2016) da noi promosso in Via Partenope, spazio angolo Piazza Vittoria (dove già sono stati svolti eventi simili) di dare parere favorevole alla nostra richiesta per lo svolgimento dell'evento e quella relativa ad eventuali concessioni gratuite del plateatico contenuta nella nota del 16 giugno u.s.

In attesa di un cortese sollecito e positivo riscontro, con l'occasione inviamo cordiali saluti.


Il Presidente Provinciale
Confesercenti Napoli

Dott. Vincenzo Schiavo



Il Direttore Regionale
Confesercenti Campania

Dott. Pasquale Giglio





Segreteria del Sindaco

COMUNE DI NAPOLI

99221. 2016. 0598003 18/07/2016

Mitt. Sindaco

Ass. Polizia Amministrativa a DCSM4081

Fascicolo 2016 001 238



Al Dirigente Servizio Polizia Amministrativa

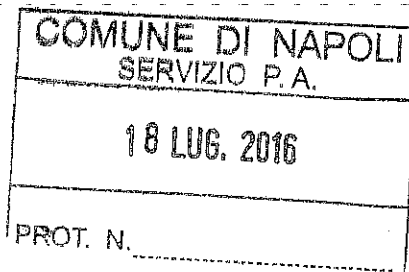
All' Assessore alle Attività Produttive

p.c. Al Presidente della Conferenza permanente
dei Servizi per i cantieri stradali e le
manifestazioni
c/o Servizio Mobilità Sostenibile

oggetto: Confesercenti - richiesta utilizzo Piazza Dante 1-4 settembre 2016 per evento
"Mercato Europeo"

Per i provvedimenti di rispettiva competenza si trasmette la richiesta della
Confesercenti, per l'occupazione di spazi in Piazza Dante per lo svolgimento dell'
evento "Mercato Europeo", il sig. Sindaco esprime parere favorevole all'utilizzo della
piazza nei giorni indicati, secondo le modalità illustrate nell'istanza, in subordine
all'esito favorevole delle procedure istruttorie attuate dai competenti Servizi.

Staff Sindaco
Sarah Terracciano



5



Provinciale di Napoli



Prot.130/16/VS/PG
Napoli, 8 Luglio 2016

Al Sig. Sindaco
Comune di Napoli
On. Luigi De Magistris

All' Assessore alle Attività Produttive
Comune di Napoli
Dott. Enrico Panini

Oggetto: **Proposta Mercato Europeo**
Napoli 1-4 Settembre 2016 - Richiesta Piazza Dante

Ill.mo Sig. Sindaco, Ill.mo Assessore,

in riferimento alla nota trasmessa in data odierna alla scriventi, relativa l'impossibilità di ospitare l'evento in oggetto, in Via Partenope, a causa di eventi già programmati in precedenza, con la presente Vi chiediamo di voler ospitare il Mercato Europeo (1-4 Settembre 2016) da noi promosso, in Piazza Dante e di dare parere favorevole alla nostra richiesta per lo svolgimento dell'evento e quella relativa ad eventuali concessioni gratuite del plateatico contenuta nella nota del 16 giugno u.s.

In attesa di un cortese sollecito e positivo riscontro, con l'occasione inviamo cordiali saluti.

Il Presidente Provinciale
Confesercenti Napoli

Dott. Vincenzo Schiavo

Il Direttore Regionale
Confesercenti Campania

Dott. Pasquale Giglio

COMUNE DI NAPOLI

Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive

*Lavoro-Sviluppo Economico-Commercio e Mercati · Pubblicità e Affissioni · Tutela dei consumatori -
Polizia Amministrativa · Artigianato · Impianti Tecnologici-Coordinamento Funzionale delle Partecipate
operanti nei settori di competenza*

Segreteria Sindaco

COMUNE DI NAPOLI

Assessorato all'Urbanistica

17/201. 2016. 0594231 14/07/2016

Dist. Assessorato Lavoro Gestione delle crisi Pol

Ass. Sindaco

Protocollo 2016 002 007 2



Asia Napoli

NapoliHolding

Napoliservizi

Azienda Speciale "ABC" Napoli

Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per il
Comune e la Provincia di Napoli

A.S.L. Napoli 1-Dip. di prevenzione Serv.Igiene e
Sanità Pubblica

A.S.L. Napoli 1 - SIAN

Questura di Napoli

Alla Confesercenti

Municipalità II

Servizio Autonomo Polizia Locale

Servizio Ciclo integrato delle acque

Servizio grandi reti tecnologiche e illuminazione
pubblica

Servizio Eventi

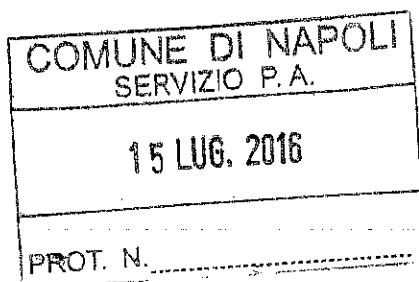
Servizio Protezione Civile

Servizio Polizia Amministrativa

Servizio Mobilità Sostenibile

Servizio Programma UNESCOe Valorizzazione Città Storica

Conferenza Permanente dei Servizi per i
Cantieri e Manifestazioni



7

COMUNE DI NAPOLI

Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive

*Lavoro-Sviluppo Economico-Commercio e Mercati · Pubblicità e Affissioni · Tutela dei consumatori -
Polizia Amministrativa · Artigianato · Impianti Tecnologici-Coordinamento Funzionale delle Partecipate
operanti nei settori di competenza*

Direzione Centrale Ambiente, tutela del territorio e
del mare, Serv. Sicurezza abitativa U.O.T.C

Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico

Servizio Acquisti

Servizio Agibilità e Spettacoli

Al Comando vigili del fuoco

Al Servizio Strade

Loro Sedi

Oggetto: Convocazione Conferenza di Servizi – "Mercato Europeo" piazza
Dante 1/4 settembre 2016.

Al fine di procedere ad un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione dell'evento di cui all'oggetto che si svolgerà in piazza Dante, si convoca la conferenza di servizi per il giorno **20/07/2016 alle ore 11,00 presso la Sala Pignatiello** - sita al 3° piano di Palazzo San Giacomo, cui dovranno partecipare rappresentanti con poteri decisionali.

La Confesercenti, organizzatrice dell'evento, è pregata di intervenire all'incontro con un suo rappresentante, che avrà cura di esporre una breve relazione esplicativa sull'organizzazione della manifestazione, degli spazi che si intendono occupare con le strutture da installare in piazza Dante assicurando, altresì, la presenza degli addetti alla sicurezza e all'assistenza sanitaria.

L'Assessore
Enrico Panini

8

Prot.125/16/VS/PG
Napoli, 5 Luglio 2016

Al Sig. Sindaco
Comune di Napoli
On. Luigi De Magistris

All' Assessore alle Attività Produttive
Comune di Napoli
Dott. Enrico Panini

Oggetto: **Proposta Mercato Europeo**
Napoli 1-4 Settembre 2016

Ill.mo Sig. Sindaco, Ill.mo Assessore,

in riferimento alla nostra richiesta del 16 giugno 2016 Prot.106/VS/PG (nota allegata), avendo intuito che esistono delle difficoltà per lo svolgimento dell'evento in Piazza Plebiscito, con la presente Vi chiediamo di voler ospitare il Mercato Europeo (1-4 Settembre 2016) da noi promosso in Via Partenope, spazio angolo Piazza Vittoria (dove già sono stati svolti eventi simili) di dare parere favorevole alla nostra richiesta per lo svolgimento dell'evento e quella relativa ad eventuali concessioni gratuite del plateatico contenuta nella nota del 16 giugno u.s.

In attesa di un cortese sollecito e positivo riscontro, con l'occasione inviamo cordiali saluti.

Il Presidente Provinciale
Confesercenti Napoli

Dott. Vincenzo Schiavo

Il Direttore Regionale
Confesercenti Campania

Dott. Pasquale Giglio

9





Assessore al lavoro e alle crisi, alle attività produttive e al personale

Lavoro, sviluppo economico, commercio e mercati, artigianato, pubblicità e affissioni, tutela dei consumatori, polizia amministrativa, impianti tecnologici, politiche per la casa, personale, avvocatura, statistica, anagrafe, stato civile, servizio elettorale, protocollo e archivi correnti, censimenti, informatizzazione, rapporti con il consiglio comunale, coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza

Segreteria Sindaco

COMUNE DI NAPOLI

Assessorato all'Urbanistica

16P251. 2016. 0616072 22/07/2016

Mitt. Nuovaarea Lavoro. Gestione della crisi. Pol.

Per. Sindaco

Fascicolo 2016 002 007 2



Asia Napoli

NapoliHolding

Napoliservizi

Azienda Speciale "ABC" Napoli

Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per il
Comune e la Provincia di Napoli

A.S.L. Napoli 1-Dip. di prevenzione Serv.Igiene e
Sanità Pubblica

A.S.L. Napoli 1 - SIAN

Questura di Napoli

Alla Confesercenti

Municipalità II

Servizio Autonomo Polizia Locale

Servizio Ciclo integrato delle acque

Servizio grandi reti tecnologiche e illuminazione
pubblica

Servizio Eventi

Servizio Protezione Civile

Servizio Polizia Amministrativa

Servizio Mobilità Sostenibile

Servizio Programma UNESCOe Valorizzazione Città Storica

| |
|-----------------------------------|
| COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P.A. |
| 25 LUG. 2016 |
| PROT. N. |



Conferenza Permanente dei Servizi per i
Cantieri e Manifestazioni
Direzione Centrale Ambiente, tutela del territorio e
del mare, Serv. Sicurezza abitativa U.O.T.C
Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico
Servizio Acquisti
Servizio Agibilità e Spettacoli
Al Comando vigili del fuoco
Al Servizio Strade

Loro Sedi

Oggetto: Verbale Conferenza Servizi evento "Mercato Europeo"

Si trasmette per gli adempimenti di competenza il verbale della
Conferenza dei Servizi tenutasi il giorno 20/07/2016, presso Sala Pignatiello.

Cordiali saluti.

L'Assessore

dott. *Enrico* Panini



COMUNE DI NAPOLI

VERBALE CONFERENZA DI SERVIZI

L'anno duemilasedici il giorno mercoledì 20 del mese di luglio alle ore 11:00 presso la Sala Pignatiello in Palazzo San Giacomo, la dott.ssa Giovanna Antinolfi, per l'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive, presiede la conferenza di servizi convocata con nota PG/2016/594231 del 14/07/2016.

Oggetto dell'ordine del giorno è *"Mercato Europeo" piazza Dante 1 - 4 settembre 2016.*

La dott.ssa Roberta Catenacci, in qualità di segretaria, procede alla verifica dei presenti e degli assenti, come da prospetto:

The lower half of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately 10-12 distinct marks, including full names, surnames, and initials, scattered across the bottom half of the document. Some are written in a cursive style, while others are more stylized or abbreviated.

| ENTE | RAPPRESENTANTE | QUALIFICA ed eventuale DELEGA | Presente/ Assente |
|---|--|--|----------------------|
| ASIA Napoli | Gianfranco Iodice | funzionario | P |
| ABC | | | |
| Napoli Holding | | | |
| Napoli Servizi | | | |
| ASL NAPOLI 1 – SISP | Laura Mendozza | Dirigente medico | P |
| ASL NAPOLI 1 – SIAN | Paola Vairano Alfredo Savarese | Dirigente medico funzionario | P |
| Soprintendenza | | | |
| Questura di Napoli | | | |
| Vigili del fuoco | Ermanno Rufolo | funzionario | P |
| Assessorato all'Urbanistica | | | |
| Municipalità II | | | |
| Confesercenti | Pasquale Limatola Pasquale Giglio Vincenzo Schiavo Riccardo Roselli | Coord. Provinciale Direttore regionale Presidente Provinciale Organizzazione eventi | P |
| Servizio Autonomo Polizia Locale | Luigi De Rosa | Capitano | P |
| Servizio Grandi reti tecnologiche e illuminazione pubblica | | | |
| Servizio Eventi | | | |
| Servizio Protezione Civile | | | |
| Servizio Polizia Amministrativa | Giuseppe Montefusco | funzionario | p |
| Servizio Mobilità Sostenibile | Raimondo Lamarca | funzionario | P |
| Servizio Programma Unesco e Valorizzazione Città Storica | | | |
| Conferenza Permanente dei Servizi per i Cantieri e Manifestazioni | | | |
| Direzione Centrale Ambiente | | | |
| Servizio Sicurezza abitativa U.O.T.C. | | | |
| Servizio autoparchi e supporto tecnico –logistico | | | |
| Servizio Acquisti | | | |

| | | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| Servizio Agibilità e Spettacoli | | | |
| Servizio Strade | | | |
| Segreteria Sindaco | | | |

PREMESSO

Il Presidente, dott.ssa Giovanna Antinolfi, apre la seduta ringraziando innanzitutto i presenti per la partecipazione e passa la parola agli organizzatori che illustrano brevemente l'organizzazione dell'evento. Dopo Pisa, l'ANVA Confercenti, in collaborazione con la Conferenti Provinciale di Napoli e la Conferenti Campania, organizzerà a Napoli per 4 giorni dal 1 al 4 settembre 2016, un fine settimana per vendere prodotti tipici sia alimentari legati alla tradizione del paese di provenienza, oltre che alcuni prodotti legati alla produzione locale.

Gli organizzatori avevano inizialmente inoltrato richiesta per lo svolgimento dell'evento presso Via Partenope e/o Piazza del Plebiscito, ma a causa della concomitanza con altri eventi la manifestazione si svolgerà presso Piazza Dante. Per questo motivo ad oggi gli organizzatori non hanno ancora predisposto la planimetria con indicazione dell'esatta collocazione dei circa 40 stand previsti. La suddetta planimetria verrà predisposta in seguito all'incontro di oggi, alla luce delle prescrizioni fornite dagli uffici competenti.

Per la realizzazione del "Mercato Europeo" gli organizzatori chiedono la possibilità di disporre dell'allacciamento elettrico. Il Presidente fa presente che per questo aspetto è necessario contattare direttamente l'ENEL. Il Presidente Conferenti chiede, inoltre, quale sia il luogo più idoneo per il collocamento di circa 7/8 celle frigorifero necessarie per il buon esito dell'evento. Questo aspetto verrà definito in seguito a sopralluogo. Gli organizzatori precisano che durante la manifestazione è prevista la manipolazione e la preparazione di alimenti oltre che la somministrazione degli stessi. A tal proposito interviene la dott.ssa Vairano del SIAN la quale prescrive la predisposizione di una relazione tecnica sull'attività in essere, nella quale venga descritto la tipologia di attività da svolgere, la planimetria con la descrizione dei gazebo e attrezzature adeguate al tipo di preparazione effettuata, con il documento della valutazione dei rischi in ottemperanza alla normativa europea 852/04 e allegati, nonché alla rintracciabilità dei prodotti ai sensi del Regolamento 178/02, e l'etichettatura degli alimenti anche ai sensi della normativa europea per gli allergeni. Il personale operante nei gazebo addetti alla manipolazione e somministrazione dovrà avere testimonianza di adeguata formazione secondo la normativa regionale o altro. E' necessario che all'interno di ogni gazebo ci sia l'approvvigionamento di acqua potabile e corrente. La rappresentante del SISP evidenzia l'importanza del carico e scarico di acqua. Pertanto, gli organizzatori sono invitati a contattare l'ABC e il Servizio Fognature per concordare un sopralluogo.

Gli organizzatori comunicano alla dott.ssa Mendoza del SISP che sono previsti 5 bagni chimici di cui 2 per portatori di handicap e un punto di assistenza sanitaria con autoambulanza.

Il rappresentante di ASIA fa presente che gli organizzatori dovranno comunicare, come da Regolamento, almeno 5 giorni prima dell'evento ad ASIA, quali sono i tipi di rifiuti che si prevede di produrre e in che quantità, in modo che sia possibile predisporre i bidoni idonei e il relativo preventivo. Il rappresentante dei vigili del fuoco concorda con quanto prescritto dall'ASL e chiede agli organizzatori quale sia l'affluenza prevista e se sia garantita la presenza di adeguate vie di esodo. Chiede inoltre se sia previsto un impianto di cottura e che tipo di funzionamento prevedano.

A tal proposito gli organizzatori si impegnano a trasmettere una relazione tecnica ed elaborati grafici con riferimento all'aspetto antincendio, che dia evidenza dell'attrezzatura utilizzata e della formazione del personale addetto all'utilizzo di tali impianti. Il rappresentante dei Vigili del fuoco chiede inoltre che venga garantita sulla piazza una vigilanza antincendio con la presenza di almeno 4 unità. Il rappresentante della Polizia Municipale concorda un sopralluogo con gli organizzatori al fine di valutare tutti gli aspetti relativi alla viabilità ed eventuali criticità ad essa connesse.

Il rappresentante della Polizia amministrativa chiede agli organizzatori se è previsto pubblico spettacolo, ma gli organizzatori fanno presente che in questo caso non ci sono stati i tempi per prevedere spettacoli. Il presidente della conferenza è in attesa di ricevere dagli organizzatori il progetto per trasmetterlo alla Soprintendenza. Si chiede, inoltre, alla Municipalità di verificare la compatibilità dell'evento con eventuali altri mercatini previsti. Per quanto riguarda l'aspetto dell'occupazione di suolo pubblico, il rappresentante di Polizia Amministrativa chiede all'amministrazione indicazioni sul calcolo del canone.

Il presente verbale si compone di n. 5 pagine.

Il Presidente chiede con il presente verbale a tutti i servizi interessati di attivarsi per quanto di competenza.

Il Presidente

Il Segretario

P. A.

Aperto Capitano

Rando le may Holihita - Sostan - h - g

Cap DO Rosa LUIGI

SOZ. AVVOCATA -

It. Bala Dera

ASL. SIAW.

Roxerese

ASL NA 1 Centro SIAW

V.V. F.

Prof. E.

ASL NA 1 Centro SIAW

15



COMUNE DI NAPOLI

Assessore al lavoro, alle attività produttive, al personale, alle politiche per la casa, ai rapporti con il Consiglio comunale

Affissioni, anagrafe, archivi correnti, artigianato, avvocatura, censimenti, commercio, crisi, impianti tecnologici, informatizzazione, lavoro, mercati, personale, polizia amministrativa, politiche per la casa, protocollo, pubblicità, rapporti con il consiglio comunale, servizio elettorale, stato civile, statistica, sviluppo economico, tutela dei consumatori.

Coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.

COMUNE DI NAPOLI

15/08/2016. 0631116 28/07/2016

Nitt Assessore Lavoro Gestione della crisi Pol

Ass Polizia Amministrativa 0631116

Enunciato 2016 001 001 2



Al servizio Polizia Amministrativa
dott.ssa Caterina Cetrangolo

Oggetto: evento "Mercato Europeo".

In merito all'evento di cui all'oggetto, ritenendo la manifestazione, finalizzata all'animazione del territorio, di grande interesse per l'Amministrazione e per il prestigio della città, si prega di predisporre la delibera per la riduzione del 50% del canone COSAP, così come da art. 30 comma 1, tenendo conto che per il calcolo del canone dovrà applicarsi il coefficiente tabellare previsto per eventi e manifestazioni (0,3).

| |
|------------------------------------|
| COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P. A. |
| 29 LUG. 2016 |
| PROT. N. _____ |

L'Assessore
Enrico Panfili

Montefusco
16

Napoli, 29 Luglio 2016

Polizia Municipale
alla c.a. del comandante Raiola

Polizia Amministrativa
→ alla c.a. del dott. Montefusco

MBAC – SABAP NA
alla c.a. dell'arch. Scielzo

Oggetto: Trasmissione documentazione inerente la manifestazione
Mercato Europeo – Napoli – Piazza Dante
dal 01 al 04 settembre 2016

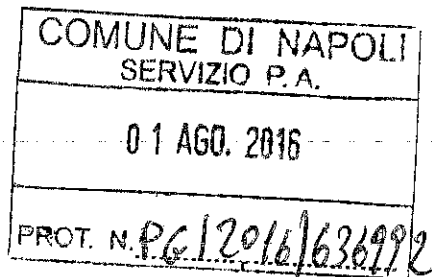
Lo scrivente Dr. Vincenzo Schiavo, in qualità di Presidente della Confesercenti provinciale di Napoli con la presente

trasmette

agli Enti in indirizzo la documentazione necessaria per la trasmissione del parere di competenza.

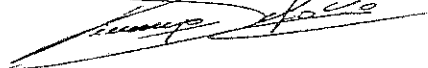
Si specifica che durante il montaggio dei gazebo potrebbe essere necessario un leggero spostamento rispetto a quanto riportato nel grafico allegato fermo restando il loro numero e dimensione.

Certo di un sollecito riscontro, si inviano distinti saluti.

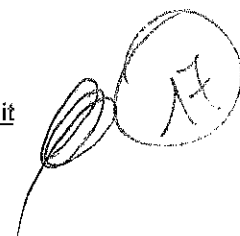


In fede

Il Presidente Provinciale
Dr. Vincenzo Schiavo



Per eventuali comunicazioni contattare:
Tel. 081.553 66 53 – 081 563 51 92
presidente@confesercentinapoli.it
info@confesercentinapoli.it
info@confesercenticampania.it





COMUNE DI NAPOLI

Servizio Polizia amministrativa
Via O. Massa 6
80133 NAPOLI

DOMANDA DI CONCESSIONE

| |
|-----------------------------------|
| COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P.A. |
| 01 AGO. 2016 |
| PROT. N. <u>PG/2016/636992</u> |

OCCUPAZIONE GIORNALIERA DI SUOLO PUBBLICO

In via/piazza DANTE

PERIODO RICHiesto DAL 01.09.2016 AL 04.09.2016

PERIODI RICHiesti DAL AL

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE (ART. 2 DELLA LEGGE 241/90 E S.M.I. - ART. 5 DEL REGOLAMENTO COSAP) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: suap@pec.comune.napoli.it, avendo cura di firmare digitalmente i file inviati o al protocollo del Servizio Polizia Amministrativa

IL/EA SOTTOSCRITTO/A VINCENZO SCHIAVO

NATO IL 12/04/1971 NAPOLI PROV NA

RESIDENTE A BORRELLANO PER LA CAPUA PROV

VIA/PIAZZA TOCEBO n° 168 Cap.

CODICE FISCALE SCHIVENI D 12 F 839 T

TEL. 081 5536653 FAX 081 5537503

pec/mail CONFESERCENTI NAPOLI & PEC - CONFESERCENTI NAPOLI.IT
MAIL INFO@CONFESERCENTI NAPOLI.IT; DIRETTORE CONFESERCENTI NAPOLI.IT

IN QUALITÀ DI PERSONA FISICA e/o DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA

SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE/ALTRO "CONFESERCENTI PROVINCIALE
DI NAPOLI

CODICE FISCALE 916073610633

6
18

f

afflusso stimato superiore alle 200 persone
afflusso stimato superiore alle 500 persone

ALTRO TIPO DI MANIFESTAZIONE (specificare) "EUROPA IN
PIAZZA " MERCATO EUROPEO

PROPAGANDA PROMOPUBBLICITARIA

ESPOSIZIONE

FESTEGGIAMENTI

BENEFICA (RACCOLTA FONDI)

ALTRO (specificare) _____

MANUFATTI UTILIZZATI (gazebo, struttura, pedana, ecc. compresi sedie e/o tavoli)

Descrizione STANDS 3 GAZEBO dimensioni _____ n° 36 mq. 930

Descrizione TAVOLINE E SEDIE dimensioni _____ n° _____ mq. 70

Descrizione _____ dimensioni _____ n° _____ mq. _____

TIPO DI POSIZIONAMENTO (appoggio, ancoraggio, altro) APPAGGIO AL SOCCO

per un totale di mq. 1000

NELLA/E SEGUENTE/I LOCALITÀ: NAPOLI - PIAZZA DANTE

PER IL PERIODO DAL 01.09.2016 AL 04.09.2016

PER I PERIODI _____

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 24.00

(di cui n. giorni necessari per il montaggio e lo smontaggio)

INSTALLAZIONE DI ATTRAZIONI (*giostre e gonfiabili*).

codice identificativo _____
codice identificativo _____
codice identificativo _____
codice identificativo _____

DELIMITAZIONE AREA

SI
☒ NO

Se "SI" indicare i manufatti (es. transenne, nastro, altro) e la superficie di ogni area che dovrà essere evidenziata su idonea planimetria.

AUTOMEZZI UTILIZZATI

Marca e modello VARI portata a pieno carico _____
Targa _____ mq di occupazione _____

Marca e modello _____ portata a pieno carico _____
Targa _____ mq di occupazione _____

Marca e modello _____ portata a pieno carico _____
Targa _____ mq di occupazione _____

~~(Solo in caso di manifestazioni concernenti pubblico spettacolo o trattenimenti (musicali, danzanti, sportivi, mostre, ecc. svolti nell'esercizio di attività imprenditoriale))~~

CHIEDE, altresì,

il rilascio della licenza di esercizio;
ai sensi dell'art. 68 del TULPS
ai sensi dell'art. 69 del TULPS

Data

29/07/2016

Firma

(Parte comune a tutte le fattispecie suelencate)

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamato dall'art. 76 DPR 445 del 28.12.2000 e consapevole che la domanda incompleta non sarà accolta;

- di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 11/04/2003 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19 giugno 2012;
- di conoscere le clausole di risoluzione del contratto così come previste dall'art. 16 del succitato Regolamento C.O.S.A.P.;
- di essere a conoscenza, a norma dell'art. 27 del *Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti*, di dover comunicare il programma delle iniziative all'ASIA Napoli S.p.A., con un preavviso di almeno cinque giorni, corredato dalla concessione rilasciata;
- che provvederà, al termine della concessione ad eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per rimettere il suolo pubblico in pristino nei termini fissati dall'Amministrazione comunale;
- che provvederà, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dall'occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- che la Ditta/Società/Associazione rappresentata dal sottoscritto è fiscalmente in regola con il pagamento dei tributi comunali;
- *(solo nel caso di installazione di strutture di servizio¹ all'evento e/o alla manifestazione)* che la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. e che, pertanto, è allegata alla presente l'autorizzazione del Soprintendente;
- *(solo nel caso d'installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione)* che la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. ma le strutture e/o gli allestimenti da installare in virtù della tipologia, delle modifiche dimensioni e delle modalità di installazione² e trasporto non arrecano pregiudizio alla salvaguardia del patrimonio di interesse artistico o storico, pertanto, si è provveduto ad inoltrare semplice comunicazione al Soprintendente;
- *(solo nel caso di installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione)* che la richiesta non ricade in piazze o spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.;
- che è stata inoltrata richiesta al Sindaco per il relativo parere obbligatorio³;
- che sono previste esposizioni pubblicitarie e, pertanto, è stata inoltrata apposita richiesta al Servizio Polizia Amministrativa, U.O. Affissioni e Pubblicità;
- che non sono previste esposizioni pubblicitarie;

(Solo in caso di manifestazioni concernenti pubblico spettacolo o trattenimenti)

- di aver presentato istanza al Servizio Sicurezza Abitativa, U.O.T.C. Agibilità Strutture Fisse e Temporanee, per l'ottenimento dell'agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS e di essere consapevole che il rilascio della licenza di esercizio è subordinato all'acquisizione della licenza di agibilità;
- che provvederà ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di tutela dei diritti d'autore (art. 72 TULPS 18.6.31 n. 773 - pagamento diritti SIAE) prima dell'inizio della manifestazione, qualora necessario;

¹ palchi, scenografie, gazebo ed ogni altra struttura e/o allestimento la cui installazione e/o trasporto può arrecare pregiudizio alla salvaguardia del patrimonio di interesse artistico o storico.

² Gazebo e strutture leggere semplicemente poggiate al suolo che occupano una superficie di dimensione non superiore ai 18 mq.

³ Solo nel caso in cui la richiesta concerne occupazione di suolo pubblico nei seguenti siti: Galleria Principe di Napoli, Galleria Umberto I, Piazza Carità, Piazza Dante, Piazza dei Martiri, Piazza del Carmine, Piazza del Gesù, Piazza Mercato, Piazza del Plebiscito, Piazza San Domenico Maggiore, Piazza Trieste e Trento, Piazza Vanvitelli, Piazza Vittoria, Piazzale di San Martino, Rotonda Diaz, via Caracciolo, via Nazario Sauro, via Partenope.

(Per le manifestazioni di pubblico spettacolo, trattenimenti, feste popolari, luna park ed assimilabili di durata temporale non eccedenti 3 giorni complessivi anche non consecutivi nell'arco di un bimestre)

• Che l'impiego, all'aperto o in strutture precarie, di strumenti musicali, amplificatori, altoparlanti o apparecchiature rumorose sarà interrotto in periodo notturno entro le ore 24.00 e che, comunque, sarà garantito:

1. un livello equivalente sonoro non superiore a 75 dBA misurato in facciata agli edifici residenziali esposti;
2. una differenza tra livello equivalente sonoro lineare e livello equivalente sonoro pesato con curva di ponderazione A, entrambi misurati in facciata agli edifici residenziali esposti, non superiore a 10 dB.

(Per le manifestazioni di pubblico spettacolo, trattenimenti, feste popolari, luna park ed assimilabili di durata superiore a 3 giorni anche non consecutivi nell'arco di un bimestre)

- Che è stata acquisita formale autorizzazione dal Servizio Progettazione e Valutazione Ambientale del Comune di Napoli ai sensi dell'art. 13 del Piano di Zonizzazione acustica;

DICHIARA, inoltre,

- ✓ di non avere riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e senza ottenerne la riabilitazione;
- ✓ di non essere stato sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- ✓ di non avere riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato e contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o estorsione, o per violenza o resistenza all'Autorità;
- ✓ di non avere riportato condanna per bancarotta semplice o bancarotta fraudolenta;
- ✓ ai sensi dell'art. 3 D. Lgs 8.8.94 n. 490 e ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 3.6.98 n. 252 in materia di rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia, che non sussistono cause di divieto, di decadenza o sospensione (art.10 della L.31.5.65 n.575) per l'ottenimento della concessione,

(per PERSONA FISICA): nei propri confronti;

(per DITTA INDIVIDUALE): nei propri confronti;

(per SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE) nei propri confronti e nei confronti della società/associazione che rappresenta (riportare i dati dei soci nel caso di SNC, dei soci accomandatari per le SAS e dei componenti del Consiglio di Amministrazione per le società di capitali SRL-SPA-Coop- Associazioni.)

COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA

SCHIAVO VINCENTO NAPOLI 12/4/1971

Data 29/7/2016

Firma

(Allegare documento di riconoscimento)

ECONFERCENTI
EE
NAPOLI

IL PRESIDENTE
Dr. Vincenzo Schiavo

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- ✓ fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- ✓ copia del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- ✓ planimetria quotata e firmata da tecnico abilitato dell'area interessata dall'occupazione con l'inserimento, sempre in scala, degli elementi di occupazione (scala leggibile, possibilmente in formato A4)

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA *(solo nel caso di installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione):*

- ✓ planimetria quotata dell'area interessata dall'occupazione (scala leggibile, possibilmente in formato A4 con l'inserimento, sempre in scala, degli elementi di occupazione;
- ✓ n° 2 fotografie del luogo di occupazione, dépliant degli elementi da installare;
- ✓ certificazioni tecnica sulla conformità/omologazione delle attrezzature da installare;
- ✓ certificazione tecnica sulla conformità/omologazione ed ignifugazione dei materiali di arredo e/o rivestimento;
- ✓ dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
- ✓ dichiarazione a firma di tecnico abilitato attestante che le strutture saranno montate correttamente secondo lo schema di montaggio e che saranno garantite le condizioni di stabilità e sicurezza;
- ✓ autorizzazione della Soprintendenza (solo se la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.);
- ✓ comunicazione inoltrata alla Soprintendenza (solo se la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.) in caso di gazebo e strutture leggere semplicemente poggiate al suolo che occupano una superficie di dimensione non superiore ai 18 mq.

AVVERTENZE TECNICHE

IN CASO DI MANIFESTAZIONE OCCASIONALE DI PUBBLICO SPETTACOLO O TRATTENIMENTO AI FINI DEL RILASCIO DELLA LICENZA DI ESERCIZIO È NECESSARIO ACQUISIRE LA LICENZA DI AGIBILITÀ AI SENSI DELL'ART. 80 TULPS.

IN CASO DI ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE, SUCCESSIVAMENTE AL RILASCIO DELLA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO DEVE ESSERE PRESENTATA SEGNALEZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (S.C.I.A.) AL SERVIZIO COMMERCIO AL DETTAGLIO

IL COMUNE DI NAPOLI POTRÀ RICHIEDERE ULTERIORI DOCUMENTI PER ESIGENZE SPECIFICHE.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 del D.Lgs 196/2003: I DATI CHE VENGONO RIPORTATI SULLA PRESENTE RICHIESTA SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER I QUALI SONO RICHIESTE E VERRANNO UTILIZZATI DALL'UFFICIO ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO

IL PAGAMENTO DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PUO' ESSERE EFFETTUATO TRAMITE:

C.C. POSTALE N. 49543655 INTESTATO A COMUNE DI NAPOLI OCCUPAZIONE SPAZI PUBBLICI -

COSAP:

BONIFICO SUL C.C. 49543655 - COD. IBAN.IT18Z 076 0103 4000 0004 9543 655

25

OMISSIS

L'originale del provvedimento contiene copia di un documento di riconoscimento

IL PRESIDENTE

MERCATO EUROPEO A NAPOLI

Oggetto: Nota per occupazione giornaliera di suolo pubblico e rilascio pareri
per Mercato Europeo a Napoli
Piazza Dante 01/04 settembre 2016

Lo scrivente Dr. Vincenzo Schiavo, in qualità di Presidente della Confesercenti provinciale di Napoli facendo seguito al verbale della Conferenza di Servizi del 20 luglio 2016 – PG 16P26t. 2016. 0616072 del 22.07.2016

chiede che

nel programma degli eventi per il 2016 sia inserita la concessione di occupazione giornaliera di suolo pubblico **in Piazza Dante per un totale di circa 1.000 mq da Giovedì 1 Settembre dalle ore 7,00 del mattino a Domenica 4 Settembre alle ore 24,00 con apertura al pubblico del mercato dalle ore 10,00 alle 24,00.**

Si tratta, come verbalmente comunicato, di una iniziativa che dovrebbe vedere la partecipazione **di non più di 50 operatori appartenenti a 13 /15 Paesi Europei che, per quattro giorni, un fine settimana dal Giovedì alla Domenica, verrebbero a vendere prodotti tipici sia alimentari che legati alla tradizione del Paese di provenienza ed alla produzione locale.**

Facendo seguito all'incontro sul tema dell'organizzazione del Mercato Europeo, rassegna europea del commercio su area pubblica, giunto in Italia al 20° anno (la prima edizione si è tenuta a Firenze in Piazza santa Croce nel lontano oramai 1996) ed è effettuato in molte grandi città, in considerazione del fatto che si tratta di un Mercato che si riconosce, per le proprie caratteristiche intrinseche, anche come una importante iniziativa politica, sindacale e culturale.

Il Mercato Europeo ha l'obiettivo di proporre un'offerta qualitativamente elevata ed originale delle tipicità artigianali, alimentari e gastronomiche dei vari Paesi del nostro continente, oltre che, ovviamente, delle varie regioni italiane.

Il Mercato Europeo è già maggiorenne e come già detto in precedenza, compie 20 anni; e da quella data, per esplicita volontà delle Amministrazioni Comunali, l'iniziativa si ripete puntualmente, dando vita ad un mercato unanimemente riconosciuto come il più famoso ed il più frequentato d'Europa, che ha visto nella edizione dell'anno

passato ben 18 Paesi rappresentati di cui alcuni per la prima volta come la Slovenia, la Repubblica Ceca e la Grecia la Lituania, il Brasile come ospite fisso ecc. Questo mercato ha segnato la prima e più importante esperienza di carattere europeo nel settore del commercio su area pubblica: non a caso uno dei promotori e partner organizzativi è la UECA (Unione Europea du Commerce Ambulante), associazione che raggruppa tutte le più importanti Associazioni Nazionali del settore, compresa l'Anva Confesercenti.

Il Mercato Europeo a Firenze è stato una delle prime iniziative patrocinate dalla Commissione Europea insieme ai mercati di Strasburgo, Manchester, e s'Hertogenbosch (in Olanda) quando ancora la libera circolazione delle merci e delle persone e la moneta unica erano solo dichiarazioni di intenti. Queste iniziative hanno sicuramente contribuito, per la specificità della categoria che per sua natura può muoversi più facilmente di altre, a velocizzare il processo di unificazione Europea.

Lo spirito con cui abbiamo pensato e realizzato questa iniziativa non ha mai avuto una valenza prettamente commerciale, bensì gli organizzatori, attraverso l'esposizione e la vendita di prodotti tipici di altri paesi, attraverso la conoscenza di un modo diverso e talvolta anche particolare di essere commercianti su area pubblica, hanno puntato a rilevare le diversità con uno spirito costruttivo e di confronto, finalizzato a valorizzare le eccellenze e a introdurre normative di regolamentazione del settore più funzionali alle nuove esigenze dei consumatori. I programmi dei vari eventi legati al mercato hanno sempre avuto un'impronta fortemente culturale e turistica evidenziando come in questa tipologia di commercio, per sua natura fortemente legata al territorio ed alle realtà locali, si identifichino le tradizioni, e il dinamismo e lo sviluppo del nostro continente, rispecchiando una Comunità Europea sempre più allargata.

Abbiamo insomma cercato negli anni, di proporre in tante importanti Piazze del nostro Paese, in città simbolo di internazionalità, un pezzo particolare d'Europa che ha evidenziato il cambiamento in atto, attraverso la trasformazione della realtà del mercato, evidenziando come accanto alla valorizzazione dei prodotti locali sia sempre più esplicita la positiva contaminazione delle differenti culture.

Proprio nell'ottica di sviluppare attraverso questa tipologia di commercio una strategia di promozione culturale e turistica, stiamo continuando nella realizzazione di un progetto, che promuove non solo in Italia ma anche in grandi città Europee le tipicità del nostro Paese e del territorio, dall'alimentare all'artigianato, attraverso la realizzazione di mercati con un format di operatori qualificati, unitamente alla organizzazione di eventi che vedano protagoniste oltre alle eccellenze alimentari la cultura, la musica, l'arte. La collaborazione con il museo degli Uffizi, con l'orchestra da Camera Fiorentina, il Carnevale di Viareggio, Il Pucciniano, e gli scambi culturali con molte città del nostro Paese sono state e sono fondamentali anche per la promozione del turismo.

Se ritenuto opportuno dalla Nostra Organizzazione territoriale di ANVA e dalla Amministrazione comunale a questo evento potrebbero aggiungersi alcuni operatori Italiani che vendono prodotti tipici locali (Max 5/10).



Il progetto allegato prevede l'installazione di n 2 gazebi ottagonali (mt $4,00 \times 5,00$) ; n 7 gazebi rettangolari (mt $15,00 \times 3,00$) e n 26 gazebi rettangolari (mt $4,00 \times 3,00$) per un totale di mq $930,00$ oltre a circa mq $10,00$ per l'occupazione di tavolini a servizio di alcuni gazebi (nei quali si vendono prodotti alimentari).

Tutti i gazebi , pur diversificandosi in base agli specifici segni e scritte distintive del paese europeo di provenienza dell'operatore , avranno la stessa altezza massima (mt 2,80).

Come si evince dal citato grafico nel posizionamento dei gazebi è stata rispettata la distanza minima dalle uscite della metropolitana (linea 1 fermata Dante) e non saranno in alcun punto occupate le griglie di areazione della sottostante metropolitana.

Per non intralciare il traffico i gazebi saranno montati dalle ore 1.00 di mattina alle ore 9,00; sarà , inoltre , necessario posizionare n camion frigo di dimensioni $1,50 \times 2,10$ oltre a n celle frigo di dimensioni mt $4,00 \times 2,30$

I bagni chimici saranno n 5 in totale di cui n 2 per diversamente abili.

In attesa di un riscontro - e disponibili a fornire tutte le indicazioni e la documentazione che riterrete necessaria - si inviano distinti saluti

Napoli li 29/07/2016

Il Presidente della Confesercenti di Napoli

Dr. Vincenzo Schiavo

**ECONFESERCENTI**

**ECONFESERCENTI**

IL PRESIDENTE

Dr. Vincenzo Schiavo

Riferimenti mail: info@confesercentinapoli.it
info@confesercenticampania.it
presidente@confesercentinapoli.it

72

Comune di Napoli

Mercato Europeo
Fotorendering

Sistemazione gazebi e tavolini per la
manifestazione
dal 1 al 4 settembre 2016

Piazza Dante
- Napoli -

ANVA
Confesercenti Campania

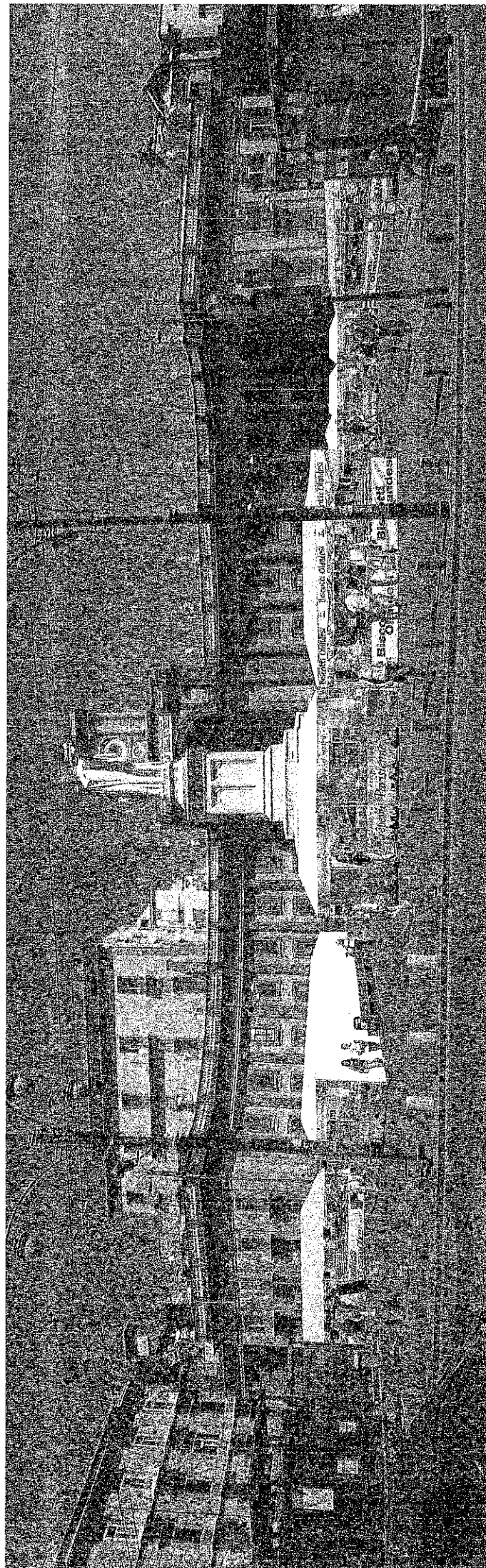


Elaborati:

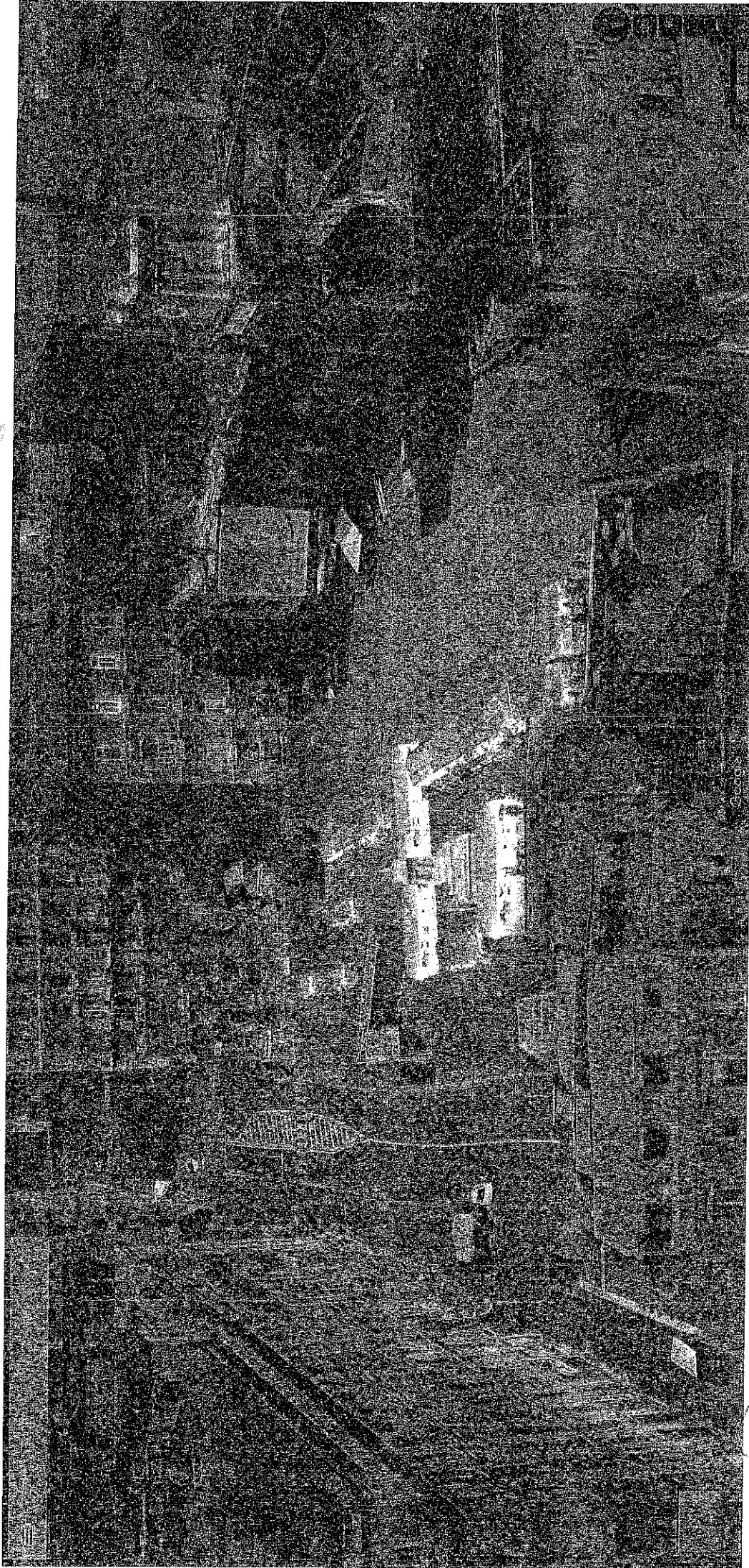
Planimetria progetto

scala 1:500





20



31

Comune di Napoli

Mercato Europeo
Sistemazione gazebi e tavolini per la
manifestazione
dal 1 al 4 settembre 2016

Piazza Dante
- Napoli -

ANVA
Confesercenti Campania



Elaborati:

Planimetria progetto

scala 1:500

32

LEGENDA

- 1- n.2 gazeboi ottagonali 7 mt x 5 mt - h = 2.80 mt
- 2- n.7 gazeboi rettangolari 15 mt x 3 mt - h = 2.80 mt
- 3- n.26 gazeboi rettangolari 7 mt x 3 mt - h = 2.80 mt
- lavolini
- ◇ lampione esistente
- cestino rifiuti esistente
- panchina esistente
- luce a pavimento esistente
- griglia di aerazione a pavimento per la metropolitana
- ⊠ Wc chimici

Totale occupazione suolo gazeboi = mq 930

Totale occupazione suolo tavolini = mq 70

Planimetria progetto scala 1:500

Totale occupazione
suolo gazebo = mq 930

Totale occupazione
suolo tavolini = mq 70

LEGENDA

1 - n.2 gazebi ottagonali 7 mt x 5 mt - h = 2.80 mt
2 - n.7 gazebi rettangolari 15 mt x 3 mt - h = 2.80 mt
3 - n.26 gazebi rettangolari 7 mt x 3 mt - h = 2.80 mt

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | lavatori |
| <input checked="" type="checkbox"/> | lampione esistente |
| <input type="checkbox"/> | o cestino rifiuti esistente |
| <input type="checkbox"/> | parchina esistente |
| <input type="checkbox"/> | o luce a pavimento esistente |
| <input checked="" type="checkbox"/> | griglia di aerazione a pavimento per la metropolitana |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Wc chimici |

Deliberazione di G. C. n. 510... del 11/8/2016... composta da n. 12 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 33..., separatamente numerate.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 11/8/2016 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 ...

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Attestazione di compiuta pubblicazione:

**Data e firma per ricevuta di copia del presente
atto da parte dell'addetto al ritiro**

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. 12 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. 510 del 11-8-16.

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 33 pagine separatamente numerate,

☒ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.