

OGGETTO: Bandi di gara per forniture (beni e servizi) – Servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni alle norme del codice della strada, dei regolamenti comunali e delle ordinanze sindacali – FAQ.

Domanda_2

In riferimento ai par. 8.2–8.3 e 13.5–13.6 del Disciplinare di Gara (pagg. 8–9 e 14–15 del Disciplinare di Gara) si richiede di chiarire se:

– in merito al requisito richiesto di capacità economico-finanziaria: è sufficiente presentare, oltre alle referenze bancarie, una dichiarazione circa il possesso del fatturato globale richiesto oppure è necessario presentare le copie di conformità agli originali dei bilanci dell'ultimo triennio;

– in merito al requisito richiesto di capacità tecnico-organizzativa: è sufficiente presentare una dichiarazione circa il possesso del suddetto requisito nel quinquennio 2010–2014 oppure se è necessario presentare le copie di conformità agli originali degli attestati di regolare esecuzione rilasciati dai clienti.

Risposta_2

E' sufficiente, relativamente ai requisiti di cui ai paragrafi 8.2 lett. b) e 8.3 lett. a) la dichiarazione circa il possesso degli stessi. Resta inteso che l'operatore economico dovrà inserire nella banca dati AVCPASS la documentazione di propria competenza.

Domanda_3

Si richiede di chiarire l'importo della marca da bollo da apporre sull'Offerta Economica

Risposta_3

L'importo della marca è di € 16,00

Domanda_4

Si richiede il tipo di supporto fornito dal servizio di help desk, ovvero confermare l'interpretazione che il supporto fornito è rivolto al corpo della polizia municipale a supporto delle attività previste dal CSA

Risposta_4

Il Servizio di Help Desk dovrà essere finalizzato alla risoluzione di tutte le problematiche attinenti le attività previste nel C.S.A.. In particolare dovrà riguardare quanto non espressamente documentato nella manualistica d'uso, ovvero non opportunamente descritto in sede di addestramento. Suddetta attività dovrà essere esplicata mediante assistenza telefonica e/o mediante altri sistemi di collaborazione online e in orari da concordare con l'Amministrazione.

Domanda_5

Si richiede l'importo delle spese sostenute dalla stazione appaltante per la pubblicazione del bando

Risposta_5

L'importo delle spese sostenute dalla stazione appaltante per la pubblicazione dell'estratto del bando e del relativo avviso dell'aggiudicazione, sui quotidiani nazionali e locali, ammonta a circa € 5.000,00

Domanda_6

La formula per l'attribuzione del punteggio economico, non contempla il valore % del riscatto offerto. Si richiede se trattasi di "refuso"

Risposta_6

Si conferma che il valore percentuale del riscatto offerto deve essere indicato a titolo informativo e non concorre, in alcun modo, alla determinazione del punteggio economico

Domanda_7

Nello schema di relazione tecnica non è riportato un paragrafo specifico per la proposta di soluzioni innovative direttamente collegato ad un "merito" tecnico. Si richiede se sia corretto interpretare che le soluzioni innovative proposte debbano essere riportate in maniera distribuita in tutti i paragrafi in base alla pertinenza della soluzione. La qualità della soluzione innovativa contribuisce quindi esclusivamente al punteggio del solo paragrafo in cui essa è inserita.

Risposta_7

Le soluzioni innovative possono essere riportate o in maniera distribuita in tutti i paragrafi in base alla pertinenza della soluzione oppure senza specifici riferimenti ai paragrafi. Nel primo caso, se accolte, determineranno un incremento del punteggio relativo agli specifici paragrafi. Nel secondo caso, se accolte, determineranno incrementi dei punteggi relativi ai paragrafi pertinenti.

Domanda_8

Si richiede conferma che le spese postali necessarie per l'invio del "pre-ruolo" sono a carico della stazione appaltante, ovvero fatturate quale anticipo delle spese postali in analogia alle notifiche tramite Poste nelle stesse modalità previste al successivo Art. 10 del CSA; inoltre si richiede di quantificare il numero medio annuale delle comunicazioni "pre-ruolo"

Risposta_8

Si chiarisce che la fase di sollecito pre-ruolo rientra nella "Fase propedeutica alla riscossione coattiva dei verbali (di competenza dell'appaltatore)" e deve essere effettuata quindi dallo stesso con le modalità economicamente più vantaggiose e non a mezzo raccomandata. Pertanto, non trattandosi di spese di notifica, per le quali l'art. 10 del C.S.A. prevede il rimborso a carico dell'Amministrazione, le spese necessarie per l'invio del pre-ruolo sono a carico dell'appaltatore. Si precisa che il numero medio annuale delle comunicazioni "pre-ruolo" è pari a circa 270.000

Domanda_9

Si chiede di confermare che il numero massimo di pagine della offerta tecnica sia pari a 47, e che in questo limite non siano inclusi copertina, indici e glossario

Risposta_9

Si rappresenta che il numero massimo di pagine dell'offerta tecnica è pari a 43. La frase "Relativamente al punto 1 della tabella "ROT3: Tabella R3: Ulteriori offerte Migliorative" si precisa che, indipendentemente..... " che chiude l'offerta tecnica, rappresenta una ulteriore precisazione di quanto già ribadito al punto 1 della tipologia di punteggio ROT1:tabella R1. Inoltre si conferma che in tale limite non sono inclusi: copertina, indici e glossario.

Domanda_10

Si chiede la possibilità di inserire nello schema di offerta tecnica una pagina di premessa in cui poter inserire la descrizione dell'azienda o del RTI e che questa pagina non venga inclusa nel computo del numero massimo di pagine della offerta tecnica

Risposta_10

Non si ravvedono elementi ostativi all'inserimento di una limitata premessa che contenga una descrizione dell'azienda o del RTI e che sia comunque contenuta in una unica pagina. Tale pagina non verrà inclusa nel computo del numero massimo di pagine della offerta tecnica.

Domanda_11

Si chiede di confermare che nel template dell'offerta tecnica la numerazione dei capitoli deve riprendere da "1" per ogni tipologia di punteggio (ROT1, ROT2, ROT3) e che nel titolo di livello 1, per maggiore chiarezza, possa essere premesso ROT1, 2 o 3.

Risposta_11

Come precisato la "Scheda di offerta tecnica" fornisce un supporto per la compilazione dell'offerta tecnica e soprattutto uno strumento affinché la Commissione di Aggiudicazione possa agevolmente effettuare le dovute valutazioni. Pertanto, nella compilazione dell'offerta tecnica, è fondamentale che i partecipanti seguano il template fornito.

Domanda_12

Si chiede di confermare che al termine della validità contrattuale anche gli archivi elettronici relativi ai documenti conservati in maniera sostitutiva (Pacchetti di archiviazione) verranno consegnati alla S.A. e che da quel momento cesseranno gli obblighi di conservazione dovuti dal Fornitore.

Si chiede altresì di confermare che dalla soluzione proposta (infrastruttura tecnologica e soluzione applicativa) che l'Amministrazione si riserva di riscattare si intendono escluse le componenti di gestione del processo di conservazione sostitutiva a norma.

In caso negativo ad uno o entrambi dei punti precedenti si chiede di specificare quali siano gli obblighi specifici per l'appaltatore in riferimento ai dati ed al processo di conservazione digitale a norma implementato al termine della validità contrattuale

Risposta_12

Premesso che, come precisato a pag. 9 del C.S.A.: "Alla scadenza del rapporto contrattuale la proprietà della soluzione applicativa offerta, sarà ceduta alla stazione appaltante unitamente al codice sorgente (compresi i moduli aggiunti e le modifiche implementate), la documentazione aggiornata e tutti i diritti dell'applicativo secondo tempi e modalità di seguito specificate...." anche gli archivi elettronici relativi ai documenti conservati in maniera sostitutiva (Pacchetti di archiviazione) verranno consegnati alla S.A. (punto 4 art. 1 ter del C.S.A.) e migrati con le modalità tali da assicurare agli stessi validità legale secondo quanto previsto dal DPCM del 13/11/2014 e/o eventuali aggiornamenti normativi. Gli obblighi di conservazione dovuti dal Fornitore cesseranno all'atto del riscontro positivo del definitivo processo di migrazione. Come previsto a pag. 13, punto 4 dell'art.1 ter del C.S.A. l'Amministrazione si riserva la facoltà di riscattare parte dell'infrastruttura tecnologica, acquisendone il diritto di proprietà, non escludendo alcuna componente, ivi compresa quelle relative alla conservazione sostitutiva a norma.

Domanda_13

Al paragrafo 8.3 del Disciplinare di Gara (Requisiti di capacità tecnico-organizzativa ex art. 42 del Codice), alla lettera b) si richiede ai partecipanti la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 riferita al settore merceologico EA-33; pertanto siamo a chiedere cortesemente di voler confermare la validità della certificazione della Società, di cui si allega copia alla presente.

Risposta_13

Si ribadisce quanto riportato al punto 6.3 dell'art. 6 del Disciplinare di gara che recita quanto segue:
Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana, fermo restando che la stessa dovrà rispondere ai requisiti richiesti al punto 8.3 lett. b) del disciplinare di gara (Requisiti di capacità tecnico-organizzativa ex art. 42 del Codice).

Domanda_14

In caso di soccombenza in giudizio dell'Amministrazione per dichiarata inidoneità della documentazione atta a comprovare l'avvenuta notifica, l'appaltatore sarà ritenuto unico responsabile e pertanto sarà tenuto a corrispondere un riconoscimento pari al doppio dell'importo della sanzione comminata oltre le spese di giudizio il cui relativo ammontare potrà essere detratto dal compenso dovuto periodicamente corrisposto.

Si richiede di confermare che in tale previsione rientrino solamente gli atti notificati all'interno del Comune di Napoli dall'operatore economico eletto messo comunale. Tutti gli altri atti prevedono, al di fuori del Comune di Napoli, la notifica obbligatoria attraverso Poste Italiane. Dunque, si chiede di confermare che questi ultimi ovvero quelli per i quali dovesse rendersi necessaria la notifica a mezzo Poste Italiane, restino esclusi da tale previsione, non potendo gli altri partecipanti influire sulle modalità tecnico-organizzative di Poste Italiane medesima.

Risposta_14

Come espressamente indicato all'art. 6 del C.S.A. "Servizio di gestione del procedimento sanzionatorio" e nella fattispecie per la "Fase di stampa, confezionamento e notificazione" essa è a totale carico dell'appaltatore così come i rapporti e gli eventuali contenziosi tra quest'ultimo e l'eventuale vettore scelto per la notificazione. Tale precisazione attiene a tutti gli atti da notificare all'interno ed all'esterno del Comune di Napoli.

Domanda_15

Nel caso di mancato rispetto della percentuale minima di contravvenzioni notificate in un anno garantita all'Ente, di cui al precedente art. 8, il Comune di Napoli potrà applicare una penale all'appaltatore secondo un valore annuale del contratto, così come di seguito riportato [..]

Si richiede di confermare che in tale previsione rientrino solamente gli atti notificati all'interno del Comune di Napoli dall'operatore economico eletto messo comunale. Tutti gli altri atti prevedono, al di fuori del Comune di Napoli, la notifica obbligatoria attraverso Poste Italiane. Dunque, si chiede di confermare che questi ultimi ovvero quelli per i quali dovesse rendersi necessaria la notifica a mezzo Poste Italiane, restino esclusi da tale previsione, non potendo gli altri partecipanti influire sulle modalità tecnico-organizzative di Poste Italiane medesima.

Risposta_15

Nella previsione sono compresi tutti gli atti da notificare sia all'interno che all'esterno del Comune di Napoli. Si ribadisce quanto già chiarito in altro punto: i rapporti e gli eventuali contenziosi tra l'appaltatore e l'eventuale vettore scelto per la notificazione sono a totale carico dell'appaltatore.

Domanda_16

In merito alla gara per "l'affidamento del servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni alle norme del codice della strada, dei regolamenti comunali e delle ordinanze sindacali", siamo a chiedere se la Stazione Appaltante può fornire i modelli delle dichiarazioni da presentare ai fini della partecipazione.

Risposta_16

Non è prevista alcuna modulistica pertanto, occorre seguire quanto richiesto dal disciplinare di gara.