



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 3

Stella – San Carlo all'Arena

Servizio Attività Tecniche

BANDO

Per l'affidamento in gestione a soggetti, composti da imprenditori agricoli, anche associati, di aree mercatali ricadenti nel territorio della Municipalità 3, ai sensi della deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26 giugno 2013 avente ad oggetto: "*approvazione del regolamento per il funzionamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, ai sensi del Decreto Ministeriale 20 novembre 2007 e individuazione delle aree a ciò destinate*", nonché della deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 12 giugno 2014.

IL DIRIGENTE

Visto:

- il Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali 20 novembre 2007 "Attuazione dell'art. 1, comma 1065, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, sui mercati riservati all'esercizio della vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli", pubblicato sulla G.U. n. 301 del 29/12/2007;

- il Regolamento per il funzionamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, ai sensi del Decreto Ministeriale 20 novembre 2007, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.27 del 26 giugno 2013, modificato ed integrato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 12 giugno 2014;

- la nota PG/924263 del 05 dicembre 2013 della Direzione Centrale *Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del Lavoro* con allegato schema di bando e la bozza di convenzione per l'affidamento in gestione delle aree ai soggetti individuati con la prevista procedura ad evidenza pubblica;

le linee guida dell'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive acquisite con nota prot. PG/527592 del 02 luglio 2014;

- il testo coordinato del Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone O.S.A.P. approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30 marzo 2017;

- la Deliberazione di Consiglio Municipale n. 31 del 16/10/2017 avente ad oggetto: "Proposta di modifica della delibera di Consiglio Municipale n. 51 del 14/10/2014 come emendata, avente ad oggetto "Proposta alla Giunta Comunale in ordine all'organizzazione, funzionamento e gestione dei mercati agricoli da istituirsi in Viale del Poggio, Piazza Sanità e Piazza S. Eframo Vecchio, Municipalità 3 *Stella S. Carlo all'Arena*, a seguito delle modifiche ed integrazioni al "*Regolamento per il funzionamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, ai sensi del Decreto Ministeriale 20 novembre 2007 e individuazione delle aree a ciò destinate*" - giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26.06.2013 - approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 12/06/2014"

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Verificata la sussistenza delle condizioni tecniche per l'affidamento di cui all'oggetto, i metri quadri ed il numero massimo di spazi di vendita per le aree di seguito elencate, così come riportate negli elaborati grafici allegati:

- Viale del Poggio – Numero massimo degli spazi di vendita: n. 10 (dieci), per una superficie complessiva di mq. 90.
- Piazza Sanità – Numero massimo degli spazi di vendita: n. 9 (nove), per una superficie complessiva di mq. 81.
- Piazza Cavour – Numero massimo degli spazi di vendita: n. 9 (nove), per una superficie massima da occupare mq. 36.
- Piazzetta Lieti – Numero massimo degli spazi di vendita: n. 10 (dieci), per una superficie

complessiva di mq. 90.

Visto l'art. 5 comma 2 del Regolamento dei mercati agricoli che prevede l'assegnazione mediante bando di gara.

RENDE NOTO

E' indetto un Bando per l'affidamento in gestione per **anni 3 (tre)**, senza possibilità di rinnovo automatico alla scadenza, di alcune aree mercatali ricadenti nel territorio della Municipalità 3, a soggetti composti da imprenditori agricoli, anche associati, per la istituzione di mercati di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, di cui al Decreto Ministeriale 20 novembre 2007, ai sensi del relativo Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26 giugno 2013, modificato ed integrato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 12 giugno 2014, subordinato al versamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ai sensi del Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone O.S.A.P. approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30 marzo 2017

Art. 1 - Oggetto dell'affidamento

Il presente bando individua requisiti e modalità per l'affidamento della gestione dei mercati di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, di cui al Decreto Ministeriale 20 novembre 2007, ai sensi del relativo Regolamento Comunale *per il funzionamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli*, per le seguenti aree:

VIALE DEL POGGIO, da destinarsi, con alternanza settimanale, sia a "mercato agroalimentare" sia a "mercato biologico", giusto emendamento di cui alla Delibera di Consiglio Municipale n. 51 del 14.10.2014; Periodicità: una volta a settimana – *domenica*

Numero massimo degli spazi di vendita: n. 10 (dieci), per una superficie complessiva di mq 90

Orari di scarico e approntamento banco: 7:00 – 8:00

Orari di esposizione e vendita pubblico: 8:00 – 14:00

Orari di ricarica merce e sgombero dell'area: 14:00 – 15:00

PIAZZA SANITÀ

Periodicità: una volta a settimana – *domenica*

Numero massimo degli spazi di vendita: n. 9 (nove), per una superficie complessiva di mq. 81

Orari di scarico e approntamento banco: 7:00 – 8:00

Orari di esposizione e vendita pubblico: 8:00 – 14:00

Orari di ricarica merce e sgombero dell'area: 14:00 – 15:00

PIAZZA CAVOUR, fronte salita Stella

Periodicità: una volta a settimana – *domenica*

Numero massimo degli spazi di vendita: n. 9 (nove), per una superficie complessiva di mq. 36

Orari di scarico e approntamento banco: 7:00 – 8:00

Orari di esposizione e vendita pubblico: 8:00 – 14:00

Orari di ricarica merce e sgombero dell'area: 14:00 – 15:00

PIAZZETTA LIETI

Periodicità: una volta a settimana – *domenica*

Numero massimo degli spazi di vendita: n. 10 (dieci), per una superficie complessiva di mq. 90

Orari di scarico e approntamento banco: 7:00 – 8:00

Orari di esposizione e vendita pubblico: 8:00 – 14:00

Orari di ricarica merce e sgombero dell'area: 14:00 – 15:00

Si evidenzia che gli elaborati grafici inerenti le proposte di occupazione di cui alle predette aree, allegati alla disposizione che approva il presente avviso pubblico, sono puramente indicativi e non vincolanti per i concorrenti, i quali, ferme restando le dimensioni massime delle singole aree occupate, come stabilite in questo articolo, possono proporre una diversa localizzazione dei singoli spazi di vendita, una dimensione dell'area inferiore, nonché una diversa dimensione dei singoli spazi di vendita.

Si precisa che, nel caso in cui nel mese solare ci fossero 5 domeniche (a seconda della giornata prevista per la singola area), la eventuale 5° del mese, sarà considerata come prima del mese successivo e così a seguire.

Art. 2 - Soggetti ammessi alla partecipazione

Possono partecipare gli organismi associativi composti da imprenditori agricoli quando utilizzano per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2135 del Codice Civile prevalentemente prodotti dei soci, ovvero forniscono prevalentemente ai soci beni e servizi diretti alla cura ed allo sviluppo del ciclo biologico, nonché le società di persone e le società a responsabilità limitata, costituite da imprenditori agricoli, che esercitano esclusivamente le attività dirette alla manipolazione, conservazione, trasformazione, commercializzazione e

valorizzazione di prodotti agricoli ceduti dai soci.

Art. 3 - Presentazione dell'istanza.

L'istanza di partecipazione, **redatta secondo il modello denominato Allegato A** appositamente predisposto e pubblicato insieme al presente avviso per l'affidamento in gestione per ciascuna area messa a bando, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla documentazione riportata agli articoli 4 (*Documentazione amministrativa di ammissibilità*) e 5 (*Documentazione tecnica per attribuzione punteggio*) del presente bando.

Dovrà essere presentata in unico plico sigillato indirizzata al **Servizio Attività Tecniche della Municipalità 3 sito in Napoli alla Via Santi Giovanni e Paolo n. 125** - direttamente a mano (tutti i giorni lavorativi dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso l'Ufficio protocollo del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 3 sito in Napoli alla Via Santi Giovanni e Paolo n. 125, primo piano) o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito internet del Comune ed entro il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 16 novembre 2017**. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non pervenga in tempo utile presso l'indirizzo sopra specificato.

La data di presentazione è considerata quella risultante dal timbro apposto dal Protocollo del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 3. Le domande pervenute oltre il termine sopra specificato non produrranno alcun effetto, né potranno costituire titolo per future priorità. Si declina fin d'ora qualsiasi responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipese da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante o da mancata e/o tardiva comunicazione dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi comunque non imputabili al Comune di Napoli.

Il plico sigillato dovrà riportare all'esterno il nominativo e l'indirizzo del partecipante, nonché la dicitura: "*Domanda di partecipazione al bando per l'affidamento in gestione dell'area/aree (indicare la denominazione:), ubicata/e nel territorio della Municipalità 3, per l'istituzione del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, ai sensi del relativo Regolamento Comunale approvato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 27 del 26/06/2013 e n. 30 del 12/06/2014*", deve contenere l'istanza di partecipazione, la busta sigillata della documentazione amministrativa di cui all'art. 4 e la busta/e chiusa/e sigillata/e della documentazione tecnica - per ciascuna area indicata nella preferenza - di cui all'art. 5 del presente Bando.

Nell'istanza, redatta seguendo l'apposito modello "allegato A", deve essere dichiarato a pena di esclusione, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, del legale rappresentante dell'organismo associativo/società nonché l'esatta denominazione o ragione sociale e la tipologia dell'organismo associativo/società, e il codice fiscale/partita IVA;
- b) la sede legale dell'organismo associativo/società, nonché il recapito (indirizzo completo con indicazione del codice di avviamento postale, del recapito telefonico indirizzo e-mail, indirizzo di posta elettronica certificata) al quale l'Amministrazione comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al bando;
- c) di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione specificati all'articolo 4 punto 3, indicando puntualmente la scelta dell'area/aree per la/le quale/quali si intende concorrere e, nel caso di indicazione di più aree, l'ordine di preferenza.

Sul modello di istanza denominato Allegato A va applicata una marca da bollo da € 16.00, debitamente annullata mediante apposizione della sottoscrizione di una delle parti, della data o di un timbro parte sulla marca e parte sul foglio.

Art. 4 - Documentazione amministrativa di ammissibilità

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione, riposta in apposita busta chiusa recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI AMMISSIBILITÀ":

- 1) copia di documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'organismo associativo/società e di ogni singolo soggetto associato/socio.
- 2) Autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi da parte del legale rappresentante dell'organismo associativo/società recante l'elenco di tutti i soggetti associati/soci con l'indicazione obbligatoria, per ciascun associato/socio dell'indirizzo di posta elettronica certificata (pec).
- 3) Autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi da parte del legale rappresentante e di ogni singolo soggetto associato/socio, **secondo lo schema allegato B**, recante:
 - a) l'assenza delle cause di divieto all'esercizio della vendita diretta previste dall'articolo 4, comma 6, del decreto legislativo n. 228 del 18 maggio 2001 e smi;
 - b) assenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D. Lgs.

159/2011 e smi;

c) la conoscenza e l'accettazione delle condizioni del Programma 100 della R.P.P. del Comune di Napoli, per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali;

d) iscrizione nel registro delle imprese di cui all'articolo 8 della legge n. 580 del 29 dicembre 1993;

e) ubicazione dell'unità produttiva agricola, nell'ambito territoriale della Regione Campania.

f) il possesso di autorizzazione sanitaria o DIA-NOTIFICA ai sensi del Regolamento CE 852/04;

4) Dichiarazione sottoscritta da ogni singolo soggetto associato/socio di non aver partecipato - per la medesima selezione - con altri organismi associativi/società o in forma singola.

5) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo associativo/società con la quale il medesimo si impegna a:

a) *garantire l'organizzazione e il funzionamento del mercato (ad es. occupazione costante del posteggio, allestimento e gestione delle strutture di vendita, vendita prevalentemente di prodotti agricoli di stagione, esposizione chiara dei prezzi di vendita) prevedendo anche attività di comunicazione, promozione e valorizzazione;*

b) *porsi come soggetto referente nei confronti del Comune, dei consumatori e degli organi preposti alla vigilanza;*

c) *corrispondere il canone di concessione di suolo pubblico ai sensi del vigente Regolamento COSAP;*

d) *sostenere i costi per il consumo di energia elettrica, acqua, raccolta rifiuti e presidio di Polizia Municipale;*

e) *coordinare la raccolta dei rifiuti in maniera differenziata, mantenendo in ordine e pulizia l'area del mercato;*

f) *ripristinare, a proprie spese, gli eventuali danni alle aree di mercato;*

g) *esercitare attività di controllo sul rispetto del regolamento da parte degli operatori, in particolare ogni modifica dell'impresa e dell'attività agricola che possa pregiudicare gli interessi pubblici perseguiti;*

h) *vigilare e predisporre le misure necessarie affinché le attività mercatali non arrechino disturbo ai cittadini, alle attività contermini e alla circolazione;*

i) *realizzare attività culturali, didattiche e dimostrative legate ai prodotti alimentari, tradizionali ed artigianali del territorio rurale di riferimento, anche al fine di promuovere esperienze di valorizzazione dei prodotti tipici (presidi Slow Food, produzioni DOP, IGP, DOC e DOCG, ecc.) ovvero la conoscenza sulle tematiche relative alla sana alimentazione, prevedendo eventualmente l'organizzazione di laboratori didattici incentrati sui procedimenti di trasformazione dei prodotti agricoli;*

j) *garantire l'osservanza di tutto quanto contenuto nel Regolamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, ai sensi del Decreto Ministeriale 20 novembre 2007, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26/06/2013, così come modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 12 giugno 2014.*

Dovrà, altresì, essere allegato alla domanda di partecipazione, da inserire nella busta della documentazione amministrativa - a pena di esclusione- il documento denominato "Patto d'Integrità" sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Tale documento è allegato alla modulistica scaricabile dal sito internet: www.comune.napoli.it, sezione Municipalità

Art. 5 – Documentazione tecnica per attribuzione punteggio

In aggiunta alla documentazione di cui all'articolo che precede, alla domanda dovrà altresì essere allegata la seguente documentazione tecnica, riposta in apposita busta chiusa recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE TECNICA PER ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO".

Tale documentazione consiste:

a) autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi da parte del legale rappresentante dell'organismo associativo/società attestante l'eventuale partecipazione dell'organismo associativo/società ai mercati agricoli nell'ultimo triennio e, ove esistenti:

1) un elenco delle Aziende agricole iscritte al SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale);

un elenco delle Aziende agricole iscritte all'ERAB (elenco operatori dell'agricoltura biologica ubicati nella regione Campania);

2) un elenco delle Aziende agricole che possano vantare il conferimento di marchi DOC, DOCG, DOP, IGT, IGP, STG;

3) un elenco delle Aziende che possano comprovare l'adozione di metodologie riconducibili alla cd. "agricoltura integrata" attraverso l'utilizzo di marchi all'uopo rilasciati da società o istituti specializzati;

- 4) un elenco delle Aziende agricole i cui titolari siano imprenditrici;
- 5) un elenco delle Aziende agricole i cui titolari siano imprenditori di età inferiore ai 50 anni;
- 6) un elenco delle Aziende agricole aventi sede nel Comune di Napoli;
- 7) un elenco delle Aziende agricole aventi sede nella Provincia di Napoli;
- 8) un elenco delle Cooperative operanti nel settore dell'agricoltura biologica e/o integrata, che abbiano assunto una quota minima di soggetti diversamente abili pari ad almeno il 10%.

b) un progetto di mercato sottoscritto dal legale rappresentante dell'organismo associativo/società costituito dagli elementi che seguono:

1. Statuto o atto costitutivo dell'organismo associativo.
2. Elenco e requisiti di tutte le aziende coinvolte.
3. Proposta di disciplinare di mercato, formulato secondo le linee d'indirizzo del Regolamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli.
4. Relazione esplicativa delle soluzioni attraverso le quali il soggetto intende organizzare il mercato, modalità di allestimento, scelta dei materiali e struttura per l'esposizione, uniformità e decoro
5. Planimetria in adeguata scala degli allestimenti da utilizzare, che tenga in considerazione del minor impatto possibile delle strutture rispetto al contesto territoriale in cui saranno collocate e che indichi la localizzazione, le dimensioni dei singoli posteggi da installare, le dimensioni dell'area (nel limite massimo consentito per ciascuna area dal presente Avviso)
6. Calendario dei giorni (domeniche) per cui si intende concorrere per ciascuna area (1[^], 2[^], 3[^], 4[^] domenica o tutte), orario di vendita e gamma dei prodotti agricoli posti in vendita.
7. Modalità di allestimento ai sensi della normativa vigente in materia igienico-sanitaria per il commercio dei prodotti alimentari sulle aree pubbliche.
8. Proposta di un programma di attività collaterali di cui all'art.13 del citato Regolamento Comunale.
9. Le modalità di controllo e di rilevazione delle presenze e dei prezzi applicati.

Ai fini della valutazione del progetto, la Commissione si avvarrà dei criteri di valutazione di cui alla deliberazione di Consiglio di Municipalità 3 *Stella – San Carlo all’Arena* n. 51 del 14.10.2014, che di seguito si riportano:

Elaborati	Punteggio
Elaborato grafico che rappresenti in scala adeguata la proposta di localizzazione, ferme restanti, per ciascuno dei mercati già individuati, le dimensioni massime delle aree occupate come stabilite.	0,2
Modalità di allestimento del mercato che garantiscano, nella scelta di materiali e strutture per l'esposizione, uniformità e decoro	0,2
Modalità di allestimento del mercato che tengano conto delle interferenze con attività contermini e con la circolazione	0,2
Modalità di allestimento del mercato in ordine alla normativa vigente in materia igienico - sanitaria	0,2
Modalità di allestimento del mercato in ordine alla raccolta differenziata e allo smaltimento dei rifiuti	0,2
Indicazione della gamma di prodotti posti in vendita	0,5
Indicazione della provenienza	0,5
Previsione di attività didattiche/divulgative (organizzazione di laboratori didattici incentrati sulla educazione alimentare e sui procedimenti di trasformazione dei prodotti agricoli), ovvero informative, anche a mezzo di sistemi audio-visivi, sui prodotti posti in vendita	0,4
Previsione di attività di valorizzazione dei prodotti tipici e di marketing territoriale (organizzazione di eventi tematici finalizzati alla degustazione/vendita di produzioni DOP, IGP, DOC e DOCG)	0,4

Previsione di eventuali campagne di comunicazione (predisposizione e distribuzione, anche mediante forme di sponsorizzazione, di opuscoli informativi)	0,2
Statuto e atto costitutivo, ove necessario. Certificazione anti-mafia	0,5
Statuto e atto costitutivo, ove necessario. Certificazione anti-mafia	0,5

Art. 6 – Criteri e modalità di verifica e di assegnazione della gestione delle aree

6.1 – Verifica della documentazione

Scaduto il termine di presentazione della domanda verrà nominata una Commissione che procederà alla verifica della regolarità delle domande, della completezza delle documentazioni prodotte e, quindi, all'esame della documentazione tecnica ed alla formazione della graduatoria.

6.2 – Attribuzione del punteggio

Le relative graduatorie verranno redatte sulla base della valutazione del progetto di mercato, operata dalla Commissione preposta, applicando, oltre ai punteggi previsti all'art. 5 lettera b), anche i criteri di priorità elencati nella seguente tabella :

Criteri di priorità	Punteggio
Aziende agricole iscritte al SIAN (sistema informativo agricolo nazionale)	10
Aziende agricole iscritte all'ERAB (elenco operatori dell'agricoltura biologica ubicati nella regione Campania)	10
Aziende agricole che possano vantare il conferimento di marchi DOC, DOCG, DOP, IGT, IGP, STG	15
Aziende che possano comprovare l'adozione di metodologie riconducibili alla cd. "agricoltura integrata" attraverso l'utilizzo di marchi all'uopo rilasciati da società o istituti specializzati	12
Aziende agricole i cui titolari siano imprenditori	10
Aziende agricole i cui titolari siano imprenditori di età inferiore ai 50 anni	8
Trasparenza nella formazione del prezzo finale dei prodotti (prezzo chiaro) conseguita mediante l'indicazione del costo di produzione, del costo di trasformazione (eventuale) e del costo di vendita	7
Aziende agricole aventi sede nel Comune di Napoli	8
Aziende agricole aventi sede nella Provincia di Napoli	6
Cooperative operanti nel settore dell'agricoltura biologica e/o integrata, che abbiano assunto una quota minima di soggetti diversamente abili pari ad almeno il 10%	4
Comprovata partecipazione ai mercati agricoli nell'ultimo triennio	3

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna azienda coinvolta è pari a 93.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun progetto di mercato è pari a 4.

Il punteggio massimo attribuibile, dunque, a ciascuna istanza è pari a 97.

Nel caso di parità di punteggio, prevarrà il criterio della priorità di ricezione dell'istanza di partecipazione.

6.3 – Cause di esclusione

Costituirà causa di inammissibilità:

- α) la presentazione dell'istanza prima della pubblicazione del presente avviso e oltre il termine massimo fissato dallo stesso;
- β) la presentazione dell'istanza secondo modalità diverse da quelle previste all'Art. 3 del presente bando;
- γ) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Costituirà causa di rigetto dell'istanza:

- a) la non completezza della documentazione amministrativa di ammissibilità come previsto all'Art.4 del presente bando.

E' facoltà della Commissione chiedere integrazioni che saranno comunicate all'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) indicato dall'interessato nel modello di domanda.

6.4 – Aggiudicazione

La graduatoria provvisoria sarà redatta – salvo ulteriore comunicazione - entro giorni 15 dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Napoli per giorni 10 consecutivi. Entro il terzo giorno dalla pubblicazione, gli interessati potranno far pervenire eventuali opposizioni scritte al S.A.T della Municipalità 3 - Via Santi Giovanni e Paolo n. 125 - NA. Successivamente, lo stesso S.A.T della Municipalità 3 si riserverà di verificarne la fondatezza.

Nell'assegnazione delle aree, la Municipalità terrà conto della preferenza indicata nella domanda dal soggetto partecipante al bando.

L'elenco definitivo dei soggetti affidatari sarà predisposto a completamento dei previsti controlli ed a seguito delle opzioni espresse dagli assegnatari delle aree, procedendo allo scorrimento della stessa, in caso di rinunce o di esclusioni.

6.5 – Assegnazione della gestione delle aree

Nel rispetto dell'ordine della graduatoria, il dirigente del Servizio attività tecniche con propria disposizione procederà alla dichiarazione dei vincitori con l'indicazione nominativa degli assegnatari di aree. La graduatoria verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune, oltreché c/o gli uffici della Municipalità.

Lo schema di concessione-contratto per l'assegnazione delle aree ai vincitori, contenente, tra l'altro, la periodicità, il numero massimo degli spazi di vendita, la superficie complessiva e gli orari, dovrà essere approvato dalla Giunta Comunale per la relativa autorizzazione alla sottoscrizione, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del Regolamento.

La formale assegnazione delle aree avrà luogo con la sottoscrizione della concessione-contratto, previa approvazione da parte della Giunta Comunale.

Il coordinamento e la gestione dovrà avvenire secondo gli elementi e le finalità dettagliati nel progetto di mercato, fermo restando che l'assegnazione dei singoli posteggi dovrà essere effettuata dal soggetto affidatario nel rispetto dei criteri previsti dalle tabelle di cui al comma 2 dell'art 5 del Regolamento dei Mercati Agricoli.

L'amministrazione procedente si riserva, in ogni caso, il diritto di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese o ad acquisire d'ufficio le certificazioni previste e/o richiedere le certificazioni di rito prima della emanazione della adozione del provvedimento definitivo di assegnazione in concessione e della stipula della relativa concessione-contratto.

Art. 7 – Causa di revoca dell'affidamento

Qualora la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi ovvero si accerta l'insussistenza dei requisiti dichiarati ai sensi dell'art. 4 punto 3 del presente bando, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e smi, si procederà alla revoca dell'affidamento.

Art. 8 – Informazioni generali

Il presente bando viene pubblicato sul sito web del comune di Napoli al seguente indirizzo: www.comune.napoli.it nella sezione dedicata alla Municipalità 3, corredato del modelli di domanda di partecipazione e del Patto di integrità.

Art. 9– Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Municipalità 3 – ai fini della gestione della presente procedura concorsuale. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per l'affidamento delle aree.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 96/03 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 10 – Norma finale

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, ai sensi del Decreto Ministeriale 20 novembre 2007, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26/06/2013 e successiva Deliberazione del C.C. n. 30 del 12/06/2014.

L'inosservanza di una delle modalità e dei termini di cui al presente bando comporta l'esclusione dal bando.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare ogni eventuale e successiva determinazione, per sopraggiunti motivi di pubblico interesse e nel caso in cui non vi ostino sopravvenute motivazioni di traffico e di viabilità, di lavori pubblici in corso, etc. o ogni altro evento non prevedibile, in ordine alla messa a sistema delle aree messe a bando con il presente provvedimento.

IL DIRIGENTE ad interim
ing. Arnaldo STELLA