



Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi
Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 2 del 20/03/2018

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, alla TERMINAL NAPOLI S.P.A. P.IVA - 07451020635 per € 5.240,00 al netto dell'iva ed € 6.152,80 IVA inclusa - CIG: Z5C22DA38E

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'indice generale

22 MAR. 2018
in data.....prot. n. ~~02~~/464

6 APR. 2018
data.....n. 460

Il Dirigente del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza:

Premesso

- che il Comune di Napoli ha intrapreso, in coerenza con i rinnovati indirizzi regionali in materia, un percorso di revisione del sistema di interventi a carattere socioeducativo per il sostegno a minori e famiglie: Centri Diurni Polifunzionali, Laboratori di educativa territoriale, Tutoraggio educativo;
- che tale sistema è fortemente complesso e coinvolge in primo luogo, oltre ai servizi sociali del Comune, i soggetti gestori dei servizi socio-educativi in accreditati o in appalto, ma che deve porsi in dialogo e collaborazione con tutte le risorse attivabili sul territorio (scuola e agenzie educative, associazionismo ecc.);
- che per sostenere il percorso complesso di adeguamento del sistema alla logica dell'accreditamento si è provveduto a porre in essere azioni significative di accompagnamento e formazione finalizzate a sostenere un processo di cambiamento e in taluni casi di riposizionamento culturale di tali servizi, adeguate modalità di lavoro integrate pubblico/privato, omogeneità e miglioramento della qualità complessiva degli interventi offerti in risposta alle esigenze degli utenti, capacità di monitorare, valutare e valorizzare complessivamente l'azione ai fini della programmazione territoriale, capacità di attivare le ulteriori possibili risorse
- che con determinazione dirigenziale n. 62 del 12/12/2016 si è stabilito di procedere, ai sensi dell'art. 15 della L.241/90, a sottoscrivere apposito Accordo di collaborazione con l'Istituto degli Innocenti, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, per la realizzazione delle attività di supporto metodologico e formativo nell'ambito del processo di riorganizzazione e riqualificazione del sistema di interventi socio-educativi territoriali e domiciliari

Considerato

- che nell'anno 2017 è stato realizzato un seminario cittadino a cui hanno partecipato circa 200 operatori, al fine di condividere il percorso ed analizzare i risultati della precedente annualità.
- che nella stessa annualità sono stati organizzati dei laboratori territoriali riunendo operatori dei tre servizi socio-educativi e dei Centri di Servizio sociale territoriali con riferimento alle municipalità, pensati come occasione di scambio e approfondimento metodologico tra operatori di servizi diversi al fine aumentare la capacità di lavorare in rete e di utilizzare strumenti di lavoro comuni.
- che tali interventi hanno coinvolto circa 300 operatori tra attori istituzionali e privato sociale;
- che il percorso ha permesso la costruzione di momenti preziosi di confronto e approfondimento delle tematiche oggetto di lavoro e la produzione di materiale ricco e articolato riportato nel Documento conclusivo – Educare nella complessità: pratiche e riflessioni.
- che è stato dunque programmato il Seminario conclusivo quale occasione di confronto con tutti gli operatori sulle principali direttrici emerse dal lavoro dei laboratori.
- che in tale circostanza verrà altresì presentato il documento finale elaborato e le proposte di lavoro per la terza annualità.
- che sul MEPA non è stato possibile provvedere ad acquistare il servizio necessario a garantire tale evento;
- che si è reso necessario provvedere con urgenza, visti i tempi ristretti a disposizione, ad effettuare una ricerca di mercato con la richiesta di preventivi;

Dato atto

- che tra i soggetti contattati ha dato la disponibilità la TERMINAL NAPOLI S.P.A. P.IVA – 07451020635 che lo stesso ha trasmesso in data 27/12/2016 un preventivo di spesa, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale

- che è dunque necessario procedere - mediante affidamento diretto alla TERMINAL NAPOLI S.P.A. P.IVA - 07451020635- ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 - del servizio di noleggio sala per 300 posti, dotazione impianto audio video, coffe break per 250 persone, noleggio di tre sale per lavori di gruppo pomeridiani per un importo previsto della fornitura pari a € 5.240,00 al netto dell'iva ed € 6.152,80 IVA inclusa
- che è stato acquisito il Documento di regolarità Contributiva;
- che si è proceduto con nota PG/2018/2750000 del 20/03/2018 all'informativa preventiva al Direttore Generale e all'Assessore al ramo, come previsto dalla vigente Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione

D E T E R M I N A

1. Affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, alla TERMINAL NAPOLI S.P.A. P.IVA - 07451020635- ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 - del servizio di noleggio sala per 300 posti, dotazione impianto audio video, coffe break per 250 persone, noleggio di tre sale per lavori di gruppo pomeridiani per un importo previsto della fornitura pari a € 5.240,00 al netto dell'iva ed € 6.152,80 IVA inclusa, come da preventivo della stessa società, allegato e parte integrante del presente atto;
2. Stabilire che le modalità di effettuazione della fornitura e le relative clausole sono quelle definite nella Lettera d'ordine, che si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
3. Stabilire per trattandosi di contratto di acquisizione di forniture affidata ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a), la stipula del contratto avverrà mediante apposito scambio di corrispondenza;
4. Impegnare la spesa complessiva di € 5.240,00 al netto dell'iva ed € 6.152,80 IVA inclusa, sul capitolo di spesa 102844/20 Missione 12 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3 Esercizio provvisorio 2018;
- 6) Dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs.267/2000 così come coordinato con D.Lgs. 118/2011, coordinato e integrato dal D.Lgs.126/2014, in quanto fondi statali vincolati e totalmente incassati dal Comune di Napoli.

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000 e degli artt. 13 c. 1, lett. b) e 17 c. 2, lett a) del regolamento del sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2013, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa e contabile del presente atto.

Ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R.62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, né tantomeno ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt.7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

L'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata esplicita dal Dirigente del Servizio quale responsabile del procedimento.

Il numero degli allegati è pari a n. 3 pagine progressivamente numerate

Il Dirigente
dott.ssa Barbara Trupiano



DETERMINAZIONE n. 2 del 20/03/2018

Proq. 3808/18

Ai sensi dell'art.183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art.147 bis comma 1, del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 7.12.2012 n.213 vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti interventi: *Castellina 2100*

1204103 S.P. 618 - esp. 102846/10 - (1000.1672)

03-04-18

De

data

del

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
REG-ALL'INDICE GEN. N. 460
DEL 06-04-2018

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 10, comma 1 del D. Lgs. 267/00, ha avuto inizio il 12-04-2018

p. IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 460 DEL 06-04-2018

From: Vincenzo Cocozza
Sent: Thursday, March 15, 2018 4:29 PM
To: 'renato sampogna'
Subject: R: convegno 6 aprile 2018

Gentile Dott. Sampogna,

facendo riferimento alla Sua gradita richiesta e telefonata intercorsa, invio preventivo per i servizi come di seguito specificati:

giorno 6 aprile 2018

Sala allestita a platea per 270 persone, impianto audio, microfoni da tavolo, amplificazione, tavolo presidenza fino a 7 posti, podio con microfono, 1 radiomicrofono, schermo 4x3, videoproiettore da 8000 ansi lumen, pc, assistenza tecnica, hostess sala, EURO 1.950,00 + iva 22% (prezzo ufficiale EURO 2.450,00 + iva 22%).

SERVIZIO DI WELCOME COFFEE per 250/270 persone con la seguente composizione: caffè-thè-latte-succhi di frutta-acqua minerale-piccola pasticceria fresca assortita, EURO 8,00 + iva 10% pro-capite.

EVENTUALE SERVIZIO DI GUARDAROBA con 2 addette, EURO 300,00 + iva 22%.

PERSONALE DI SERVIZIO:

1 addetto movimentazione e pulizie, EURO 120,00 + iva 22%.

1 addetta presidio servizi igienici, EURO 120,00 + iva 22%.

Modalita' di pagamento: CAPARRA CONFIRMATORIA PARI AL 50% DEL FATTURATO E DIFFERENZA DEL SALDO a 30 giorni data fattura e fine manifestazione.


La ringrazio per l'attenzione e confermandomi a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione, invio cordiali saluti.

Vincenzo Cocozza
Congress Manager

Terminal Napoli SpA
Centro Congressi
Stazione Marittima
80133 Napoli Porto

tel. +39 081 5514448
fax. +39 081 5514473
cell. +39 3384246449 - +39 3346445199

v.cocozza@terminalnapoli.it
www.terminalnapoli.it



7

le lascio il mio cellulare 3928438400

From: Vincenzo Cocozza
Sent: Monday, March 19, 2018 10:32 AM
To: 'renato sampogna'
Subject: R: convegno 6 aprile 2018

Gentile Dott. Sampogna,

non avete inserito le 3 salette, il costo totale con iva è pari a EURO 6.152,00

Attendo modifica,

Cordiali saluti,

Nota: la prego di comunicarmi un Suo portatile.

Cordiali saluti,

Vincenzo Cocozza
Congress Manager

Terminal Napoli SpA
Centro Congressi
Stazione Marittima
80133 Napoli Porto

tel. +39 081 5514448
fax. +39 081 5514473
cell. +39 3384246449 - +39 3346445199

v.cocozza@terminalnapoli.it
www.terminalnapoli.it

Da: renato sampogna [mailto:renato.sampogna@comune.napoli.it]
Inviato: lunedì 19 marzo 2018 09:47
A: Vincenzo Cocozza <v.cocozza@terminalnapoli.it>
Oggetto: Fw: convegno 6 aprile 2018

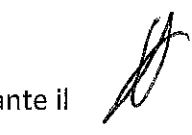
Si conferma quanto già scritto nella precedente mail.

Si conferma altresì il preventivo, ricevuto per le vie brevi, per l'utilizzo di tre sale finalizzate a lavori di gruppo dalle 14.00 alle 17.00 del 6 aprile.

Successivamente all'invio delle dichiarazioni verrà trasmessa formale lettera contratto indicante il numero della determinazione dirigenziale di impegno spesa e le modalità di fatturazione.

Grazie

From: renato sampogna
Sent: Friday, March 16, 2018 12:21 PM
To: Vincenzo Cocozza



2

Da: renato sampogna [mailto:renato.sampogna@comune.napoli.it]

Inviato: lunedì 19 marzo 2018 10:49

A: Vincenzo Coccozza <v.coccozza@terminalnapoli.it>

Oggetto: Re: convegno 6 aprile 2018

Si conferma l'accettazione del preventivo trasmesso per servizi evento del 06 aprile 2018.

Di seguito tabella riepilogativa dei servizi richiesti con relativi costi ed importo complessivo:

costo sala	€ 1.950,00
iva al 22%	€ 429,00

welcome coffe per 250 persone ad € 8,00 pro capite	€ 2.000,00
iva al 10%	€ 200,00

1 addetto movimentazione e pulizie	€ 120,00
iva al 22%	€ 26,40
1 addetta presidio servizi igienici	€ 120,00
iva al 22%	€ 26,40

costo tre salette gruppo studio	€ 1.050,00
iva al 22%	€ 231,00

costo al netto dell'iva	€ 5.240,00
iva	€ 912,80
costo al lordo dell'iva	€ 6.152,80

3



Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_9198205	Data richiesta	10/01/2018	Scadenza validità	10/05/2018
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	TERMINAL NAPOLI SPA
Codice fiscale	07451020635
Sede legale	MOLO ANGIOINO STAZ MARITTIMA NAPOLI NA 80133

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.