



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1 del 08/08/2018

OGGETTO: Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016.

Adesione al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 per i servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa.

Adesione al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 per i servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line.

Progetti finanziati a valere sul PON Metro 2014 – 2020.

Codice intervento NA1.1.1.b.2 “Progettazione, realizzazione e diffusione della Piattaforma On-line POTESS per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi caratterizzata da architettura abilitante per il disegno di procedimenti, sistema di gestione e conservazione documentale, integrazione con le Piattaforme Nazionali abilitanti (SPID, PAGOPA), fornitura di certificati per firme digitali”, nell'ambito del progetto “POTESs - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi”.

Impegno della somma di € 2.227.611,48 - di cui € 1.784.945,11 per imponibile, € 392.687,91 per IVA al 22%, € 35.698,90 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016 ed € 14.279,56 esenti da IVA per diritti una tantum da corrispondere a Consip Spa per l'adesione ai Contratti Quadro SPC Cloud - lotti 3 e 4.

CUP: B67H17003960006

CIG Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3: 55193442C1

CIG Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4: 5519376D26

CIG derivato Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3: 7595938E52

CIG derivato Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4: 75959410D0

Pervenuta al Servizio Finanziario

- 9 AGO. 2018
in data

prot. n. 02/1374

Registrata all'Indice Generale

in data 14/8/18 n. 1291



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

Il Dirigente dell'Area Sviluppo Applicativi

Premesso che

- con la Legge n. 56/2014 “Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni”, si è avviata una riformulazione dell'architettura territoriale rilanciando la dimensione metropolitana come scala per la pianificazione e la gestione di servizi cruciali per lo sviluppo e la coesione territoriale;
- nell'ambito del processo di riforma in argomento, è stato identificato uno specifico Programma Operativo Nazionale dedicato allo sviluppo urbano e addizionale rispetto alle altre filiere di programmazione settoriali e regionali, il PON Città metropolitane (PON Metro);
- con deliberazione n. 401 del 19 maggio 2016 la Giunta Comunale ha preso atto, tra l'altro, del documento “Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Città di Napoli”, dello schema di Convenzione-Atto di delega delle funzioni dell'Autorità di Gestione all'Organismo Intermedio - Autorità Urbana nonché delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana del Comune di Napoli;
- con disposizione n. 1 del 20 gennaio 2017 il Direttore Generale, nella sua qualità di responsabile dell'Organismo Intermedio, ha approvato il “Piano Operativo della Città di Napoli”, allegato n. 5 all'Atto di delega, che individua i progetti da realizzare nell'ambito del PON Metro;
- nel Piano Operativo è contenuto il progetto NA1.1.1.b “POTESs - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi”;
- per tale progetto l'Amministrazione comunale assume la qualifica di Soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione;
- con disposizione n. 13 del 21/03/2017, il Direttore Generale ha approvato e ammesso a finanziamento il progetto NA1.1.1.b "POTESs - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi", per l'importo di € 2.900.000,00, demandando al Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenziali per l'avvio e l'attuazione del progetto medesimo;
- con disposizione n. 10 del 07/04/2017 rep. n. 2210, il Direttore Generale ha conferito, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per il progetto NA1.1.1.b al dirigente coordinatore del Servizio Autonomo Sistemi Informativi dott. Luigi Enrico Loffredo, matr. 50069;
- con disposizione n. 3 del 08/08/2017, il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi ha approvato il Quadro Economico del progetto NA1.1.1.b, secondo le modalità previste all'allegato 29 del Manuale delle procedure operative dell'AdG (MOP);



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

- il Direttore Generale - responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro - con Disposizione n. 26 del 9 agosto 2017 ha preso atto del Quadro Economico approvato;
- con mail del 17/01/2018, a seguito di approfondimenti tecnico-economici ed al fine di una maggiore aderenza agli obiettivi prefissati in relazione ai progetti finanziati con il PON Metro 2014/2020, il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi chiedeva all'Organismo Intermedio di valutare la possibilità di una integrazione degli stanziamenti per un importo pari ad € 200.000,00;
- con nota di riscontro PG/2018/278421 del 21/03/2018 il Dirigente dell'Area Sviluppo Applicativi ha precisato che l'ulteriore stanziamento richiesto di € 200.000,00 è conseguenza dell'elevato grado di innovazione e della spiccata complessità tecnologica, architettonica e funzionale della piattaforma e, pertanto, il progetto ha subito nel tempo continue revisioni evolutive comportando maggiori oneri per prodotti software acquisiti in licenza d'uso, funzionali alla realizzazione della piattaforma e a sostegno delle attività di analisi, progettazione e reingegnerizzazione dei processi e delle attività dirette alla realizzazione del core della piattaforma;
- con nota PG/2018/298043 del 27/03/2018 la Struttura di Gestione dell'Organismo Intermedio ha valutato positivamente la richiesta di integrazione;
- con disposizione n. 4 del 03/08/2018 repertorio n. 4290 del 03/08/2018, il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi ha approvato il Nuovo Quadro Economico del progetto multi intervento NA1.1.1.b, secondo le modalità previste all'allegato 29 del Manuale delle procedure operative dell'AdG (MOP), come di seguito indicato:

Quadro economico Progetto NA1.1.1.b "POTESS - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi" Codice Locale Intervento NA1.1.1.b.1 "Certificazione on-line, progettazione, realizzazione e dispiegamento di un servizio per il rilascio di certificati anagrafici con autenticazione utente SPID"		
Voci di spesa	Importo (€)	Note
Materiali inventariabili	89.332,00	Prodotti software acquisiti in licenza d'uso, funzionali alla erogazione del servizio di certificazione.
Materiale di consumo		
Costi per elaborazioni dati		
Personale non dipendente da destinare allo specifico progetto		
Servizi esterni (compresi lavori)	39.700,00	Affidamento di servizi di analisi, progettazione, reingegnerizzazione di processi, gestione, manutenzione, installazione, assistenza, attività formative.
Missioni		
Convegni		





COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

Pubblicazioni		
Costi forfettizzati e spese generali		
Consulenze e spese di deposito (per brevetti)		
Pagamento tasse di deposito o mantenimento (per brevetti)		
IVA	28.387,00	Calcolata al netto della voce 'Altro'
Altro	2.581,00	Comprende gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 dlgs 50/2016
TOTALE	160.000,00	

Quadro economico Progetto NAI.1.1.b <i>"POTESs - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi"</i> Codice Locale Intervento NAI.1.1.b.2 "Progettazione, Realizzazione e diffusione della Piattaforma POTESs, acquisto di servizi di conservazione documentale a norma e firme digitali"		
Voci di spesa	Importo (€)	Note
Materiali inventariabili	370.000,00	Prodotti software acquisiti in licenza d'uso, funzionali alla realizzazione della piattaforma ed integrati nell'ambito dei servizi esterni indicati al punto successivo.
Materiale di consumo		
Costi per elaborazioni dati		
Personale non dipendente da destinare allo specifico progetto		
Servizi esterni (compresi lavori)	2.000.967,75	Affidamento di servizi di analisi, progettazione, reingegnerizzazione di processi, gestione, manutenzione, installazione, assistenza, attività formative. Acquisto di servizi a canone in cloud per: -conservazione documentale a norma -firme digitali remote
Missioni		
Convegni		
Pubblicazioni		
Costi forfettizzati e spese generali		



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

Consulenze e spese di deposito (per brevetti)		
Pagamento tasse di deposito o mantenimento (per brevetti)		
IVA	521.612,90	Calcolata al netto della voce 'Altro'
Altro	47.419,35	Comprende gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 dlgs 50/2016
TOTALE	2.940.000,00	

Cronoprogramma di spesa per operazione "multi-intervento" NA1.1.b			
Cronoprogramma finanziario	Totale operazione	Certificazione on-line: progettazione, realizzazione e dispiegamento di un servizio per il rilascio di certificati anagrafici con autenticazione utente SPID	Progettazione, Realizzazione e diffusione della Piattaforma POTESS, acquisto di servizi di conservazione documentale a norma e firme digitali
2017	0	0	0,00
2018	700.000,00	160.000,00	540.000,00
2019	650.000,00	0,00	650.000,00
2020	600.000,00	0,00	600.000,00
2021	600.000,00	0,00	600.000,00
2022	550.000,00	0,00	550.000,00
Totale	3.100.000,00	160.000,00	2.940.000,00

- il Direttore Generale - responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro - con Disposizione n. 25 del 8 agosto 2018 ha preso atto del Nuovo Quadro Economico approvato;

Considerato che

- l'intervento codice Na1.1.1.b.2 sul progetto POTESS, redatto in coerenza con la programmazione nazionale e con l'Agenda Digitale della Regione Campania, ha l'obiettivo di realizzare, a valle di un processo di co-progettazione, un'architettura informatica unica a favore dell'intera Città Metropolitana e deve essere:
 - abilitante alla erogazione di servizi pienamente interattivi;
 - basato su un portale dei servizi on-line;
 - funzionale alla gestione informatizzata dei flussi documentali relativi a procedimenti amministrativi;
 - funzionale alla gestione della conservazione documentale dell'intero patrimonio informativo prodotto nativamente in formato digitale dalle amministrazioni che utilizzano la piattaforma;
- il progetto è orientato, in modo primario, alla erogazione di servizi on-line in forma omogenea, ai cittadini del Comune di Napoli e dei Comuni dell'area metropolitana di Napoli; prevede, in termini più generali, la definizione di una metodologia unitaria di



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

modellazione di procedimenti amministrativi informatizzati, finalizzata a supportare le fasi di disegno, dispiegamento ed esecuzione di servizi pienamente interattivi, garantendo nel contempo l'integrazione nella piattaforma di sistemi già esistenti e prevede l'acquisizione di risorse strumentali indispensabili all'erogazione di tali servizi;

- l'intero sistema, attraverso il rispetto dei principi di modularità e basso livello di accoppiamento, interoperabilità applicativa e dei dati, scalabilità, multi-ente, risulterà la naturale base di aggregazione dei servizi on-line per tutti i Comuni dell'area metropolitana, prevedendo, inoltre, l'integrazione delle principali piattaforme abilitanti a livello nazionale, quali SPID e PagoPA.

Dato atto che

- ai sensi dell'art. 1 comma 512 Legge n. 208/2015 come modificato dall'art. 1 comma 419 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232, gli Enti Locali sono tenuti a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- i servizi oggetto del presente affidamento rientrano nel novero dei beni e dei servizi di cui al precedente punto;
- è stata verificata la presenza di Accordi Quadro attivi in ambito Consip rispondenti alle caratteristiche tecniche dei servizi oggetto del presente affidamento;
- sono stati pertanto individuati il Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 per i servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa nonché il Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 per i servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line in quanto rispondenti ai requisiti dell'intervento NA1.1.1.b.2 nell'ambito del Progetto POTESs.

Preso atto che

- si dovrà procedere all'impegno della somma complessiva di € 2.227.611,47 - di cui € 1.784.945,09 per imponibile, € 392.687,92 per IVA al 22%, € 35.698,90 per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016 ed € 14.279,56 esenti da IVA per diritti una tantum da corrispondere a Consip per l'adesione ai Contratti Quadro SPC Cloud - lotti 3 e 4 (8 per mille del valore imponibile degli affidamenti in questione) - sul Capitolo 299111 art. 2 - Codice Bilancio 01.08-2.02.03.02.001 denominato "Sviluppo software e manutenzione evolutiva".

Preso, altresì, atto che

- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016 è necessario predisporre apposita determina a contrarre, con l'indicazione degli elementi essenziali del contratto (fine, oggetto, forma, clausole contrattuali) nonché dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- firmatario del Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 per i servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa è la società "Almaviva - The Italian Innovation Company



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

S.p.A.” (in breve Almagiva S.p.A.), con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 08450891000, nella sua qualità di mandataria del R.T.I. costituito tra la predetta società e le mandanti:

- “Almagiva s.r.l.”, con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 05481840964;
- “INDRA ITALIA S.p.A.” con sede legale in Roma, Via Umberto Saba n.11, - 00144, C.F./P.IVA n. 06656421002;
- “PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A.”, con sede legale in Milano - 20149, Via Monte Rosa n. 91, C.F./P.IVA n. 03230150967;
- il R.T.I. firmatario del Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 ha parimenti sottoscritto il Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 per i servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line;
- il R.T.I. aggiudicatario dei suddetti Contratti Quadro, come espressamente previsto nei CSA dei lotti 3 e 4, ha supportato la Stazione Appaltante nella definizione dei Piani dei Fabbisogni, inoltrati, a mezzo PEC, al suddetto R.T.I. in data 31/12/2017;
- in seguito agli approfondimenti tecnici effettuati sulla prima versione dei progetti dei fabbisogni trasmessi il 15/02/2018 dal citato RTI alla Stazione Appaltante, in data 29/06/2018 sono stati inoltrati, a mezzo PEC, al R.T.I. Almagiva S.p.A., Almagiva S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A. alcuni rilievi che hanno integrato i Piani di Fabbisogno;
- il predetto R.T.I.:
 - con PEC del 10/07/2018, acquisita al protocollo dell’Ente con il numero PG/2018/645548 del 12/07/2018, ha inviato alla scrivente Area il Progetto dei Fabbisogni a valere sul lotto 3;
 - con PEC del 11/07/2018, acquisita al protocollo dell’Ente con il numero PG/2018/645577 del 12/07/2018, ha inviato alla scrivente Area il Progetto dei Fabbisogni a valere sul lotto 4;
- entrambi i progetti dei fabbisogni costituiscono proposta tecnico economica nel rispetto di quanto presente nella documentazione contrattuale dei Contratti Quadro SPC Cloud lotto 3 e lotto 4 e di quanto richiesto nell’ultima versione dei Piani di Fabbisogno nonché congrui rispetto al Quadro Economico e al Cronoprogramma Finanziario dell’Amministrazione;
- ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90, l’istruttoria necessaria ai fini della adozione del presente atto è stata condotta dal Funzionario Informatico ing. Guglielmo Aldo Simeone (matricola 55688);
- il fine che si intende perseguire, nell’ambito del progetto POTESs, è la realizzazione di un’architettura informatica unica per l’erogazione di servizi interattivi ai cittadini dell’intera Città Metropolitana, funzionale alla gestione informatizzata dei flussi documentali relativi a procedimenti amministrativi, alla gestione della conservazione documentale del patrimonio



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

informativo prodotto nativamente in formato digitale dalle amministrazioni utilizzatrici;

- l'oggetto dell'adesione al Contratto Quadro Cloud - lotto 3 è la fornitura dei servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa;
- l'oggetto dell'adesione al Contratto Quadro Cloud - lotto 4 è la fornitura dei servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line;
- la forma dei contratti di adesione al Contratto Quadro Cloud - lotti 3 e 4, come prescritto dalle vigenti disposizioni, dalle Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e degli accordi con altre pubbliche amministrazioni approvate con Deliberazione di G.C. n. 146 del 10/03/2016, sarà quella della scrittura privata semplice, (data dalla sottoscrizione, con firma digitale del Fornitore e del Soggetto Aggiudicatore, del contratto esecutivo);
- le clausole essenziali dei contratti di adesione in questione sono quelle indicate dalle regole di e-procurement, dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al Contratto Quadro SPC Cloud - lotti 3 e 4 nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Soggetto Aggiudicatore ed inviate al Fornitore.

Dato atto che

- non sono stati rilevati di rischi di interferenza sia per le attività connesse al lotto 3 che per quelle connesse al lotto 4 del Contratto Quadro SPC Cloud.

Ritenuto, pertanto

- di aderire al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3, stipulato da Consip S.p.A. con il R.T.I. Almaviva S.p.A., Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A. per la fornitura dei "Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa", per la durata di 47 mesi (quarantasette mesi) a decorrere dal 01/09/2018 sino al 31/07/2022, come dettagliatamente descritto nel Progetto dei Fabbisogni allegato al presente atto, il cui costo complessivo, comprensivo di IVA ed incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016, ammonta ad € 1.195.038,34 oltre ad un costo una tantum di € 7.709,92 esente da IVA per diritti da corrispondere a Consip S.p.A.;
- di aderire, parimenti, al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4, stipulato da Consip S.p.A. con il R.T.I. Almaviva S.p.A., Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A. per la fornitura dei "Servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line", per la durata di 47 mesi (quarantasette mesi) a decorrere dal 01/09/2018 sino al 31/07/2022, come dettagliatamente descritto nel Progetto dei Fabbisogni allegato al presente atto, il cui costo complessivo, comprensivo di IVA ed incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016, ammonta ad € 1.018.293,57 oltre ad un costo una tantum di € 6.569,64 esente da IVA per diritti da corrispondere a Consip S.p.A.

Atteso che

- con deliberazione di C. C. n. 30 del 23/04/2018, è stato approvato, tra l'altro, il Bilancio annuale di Previsione per l'esercizio 2018 e lo schema di Bilancio Pluriennale per il periodo 2018/2020;



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

- con deliberazione di G.C. n. 325 del 27/06/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- con deliberazione di C. C. n. 67 del 06/08/2018 è stato approvato, tra l'altro, l'asestamento generale di bilancio ex art. 175, c. 8 del D.Lgs n. 267/2000.

Dato, altresì, atto

- dell'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale e di rapporti finanziari tra i responsabili del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale di che trattasi, con i soggetti destinatari dell'atto di liquidazione, tali da imporre il dovere di astensione nonché la segnalazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24 aprile 2014.

Attestata

- la regolarità della procedura seguita e la esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a sostegno del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00 e degli artt. 13, c. 1 lett b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013.

Esaminata la normativa di seguito indicata:

- Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- Decreto Legislativo n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale "(CAD);
- art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 2001;
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016);
- Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Stabilità 2017);
- artt. 107, 183, 191 e 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione C.C. n. 64 del 24/04/1992;
- Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione C.C. n. 21 del 30/03/2006;
- Deliberazione G.C. n. 146 del 10/03/2016 "Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e gli accordi con le altre pubbliche amministrazioni".

Ritenuto

- per quanto sin qui esposto, che risulta necessario ed indispensabile adottare il presente provvedimento

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui si intendono integralmente trascritte:



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

- di individuare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, quale procedura per l'affidamento della fornitura dei servizi di cui al progetto POTESs, **codice intervento NA1.1.1.b.2**, relativo alla progettazione, realizzazione e diffusione della Piattaforma On-line POTESs per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi:
 - l'**adesione** al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 per i "servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa", sottoscritto dal R.T.I. costituito tra le società "Almaviva - The Italian Innovation Company S.p.A.", nella sua qualità di mandataria, con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 08450891000 e le società mandanti Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A., con decorrenza dal 01 settembre 2018 e fino al 31 luglio 2022;
 - l'**adesione** al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 per i "servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line", parimenti sottoscritto dal R.T.I. costituito tra le società "Almaviva - The Italian Innovation Company S.p.A.", nella sua qualità di mandataria, con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 08450891000 e le società mandanti Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A., con decorrenza dal 01 settembre 2018 e fino al 31 luglio 2022;
- di dare atto dell'accertamento preventivo di cui all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, così come coordinato con D.Lgs. n. 118/2001 ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, disposto sul capitolo di entrata 404783;
- di **impegnare** la spesa derivante dalle predette adesioni, pari ad 2.191.912,58 - di cui € 1.784.945,11 per imponibile, € 392.687,91 per IVA al 22% ed € 14.279,56 esenti da IVA per diritti una tantum da corrispondere a Consip Spa per l'adesione ai Contratti Quadro SPC Cloud - lotti 3 e 4, sul **capitolo 299111/2** (Vincolo Entrata cap. 404783), codice di bilancio 01.8-2.02.03.02.001, sul bilancio 2018-2020, finanziato a valere sul PON Metro 2014 - 2020 Asse 1 "Agenda Digitale", secondo gli schemi di seguito indicati:

lotto 3 - servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa:

a favore del R.T.I. Almaviva S.p.A., Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A.:

Capitolo	Imponibile	IVA	Somma complessiva	Annualità
299111/2	65.147,54	14.332,46	79.480,00	2018
299111/2	194.843,44	42.865,56	237.709,00	2019
299111/2	269.725,63	59.339,64	329.065,27	2020
Annotazione, ai sensi dell'art. 183 c. 6 D.Lgs n. 267/2000, per le annualità 2021 e 2022				
299111/2	253.237,11	55.712,16	308.949,27	2021
299111/2	180.786,89	39.773,11	220.560,00	2022
Valore adesione lotto 3	963.740,61	212.022,93	1.175.763,54	



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

lotto 4 - servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line:

a favore del R.T.I. Almamviva S.p.A., Almamware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A.:

Capitolo	Imponibile	IVA	Somma complessiva	Annualità
299111/2	75.430,43	16.594,69	92.025,12	2018
299111/2	214.947,08	47.288,36	262.235,44	2019
299111/2	181.137,00	39.850,14	220.987,14	2020
Annotazione, ai sensi dell'art. 183 c. 6 D.Lgs n. 267/2000, per le annualità 2021 e 2022				
299111/2	157.143,48	34.571,56	191.715,04	2021
299111/2	192.546,51	42.360,23	234.906,74	2022
Valore adesione lotto 4	821.204,50	180.664,98	1.001.869,48	

a favore di Consip S.p.A.:

Capitolo	Descrizione	Somma Complessiva	Annualità
Cap. 299111/2	Diritti Una Tantum Contratto Quadro SPC Cloud lotto 3 (esenti IVA)	7.709,92	2018
Cap. 299111/2	Diritti Una Tantum Contratto Quadro SPC Cloud lotto 4 (esenti IVA)	6.569,64	2018

- di **impegnare**, altresì, l'importo di € 35.698,90, a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016, sul **capitolo 299111/2** (Vincolo Entrata cap. 404783), codice di bilancio 01.8-20.02.03.02.001, sul bilancio 2018-2020, **Annualità 2019**;
- di dare atto che il contributo a Consip verrà erogato, una volta firmati i contratti di adesione tra le parti, mediante bonifico bancario, con causale "CQ Cloud 3" (lotto 3) e "CQ Cloud 4" (lotto 4), sul conto corrente i cui estremi sono i seguenti:
Banca: INTESASANPAOLO
IBAN: IT 38 0 03069 03240 100000005558
- che le adesioni sono subordinate all'acquisizione del Patto d'Integrità sottoscritto dal Comune di Napoli e dal R.T.I. Almamviva S.p.A., Almamware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Advisory S.p.A., ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03/12/2015;
- di individuare, in accordo con il RUP dott. Luigi Enrico Loffredo, il Funzionario Informatico ing. Guglielmo Aldo Simeone (matricola 55688), incardinato nel Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi, quale Direttore dell'Esecuzione



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

di entrambi i contratti di cui alle adesioni disposte con l'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 50/2016;

- di precisare che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sono tenuti a svolgere le funzioni ed i compiti previsti e disciplinati dalla vigente normativa;
- di precisare, altresì, che il RUP e il DEC dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 in relazione all'oggetto del presente affidamento;
- di stabilire che il Referente per l'anticorruzione e la trasparenza del Servizio Autonomo Sistemi Informativi provveda all'aggiornamento del Piano di Rotazione degli Incarichi nonché alla successiva trasmissione del Piano medesimo al Segretario Generale nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- di notificare il presente atto agli interessati.

Allegati:

- 1) Patto d'integrità.

Il presente documento si compone di n. 18 pagine, comprensive degli allegati sopra elencati, tutte numerate consecutivamente da 1 a 18 debitamente siglate.

Gli allegati fanno parte integrante del presente provvedimento sono composti da 11-6 pagine numerate da 1 a 6 e debitamente siglate

Il Dirigente
Ing. Luigi Volpe



COMUNE DI NAPOLI
Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

**SERVIZIO AUTONOMO SISTEMI INFORMATIVI
AREA SVILUPPO APPLICATIVI**

DETERMINA N. 1 DEL 08/08/2018

Prog. 10035/18

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D. L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge 7/12/2012 n. 213, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento:

*CLASSIFICAZIONE: 01.08.2.02 Bil. 2018/2020
CAP. 29999/2 (IMP. 3565 - 3566 - 3567 - 3568)*

*13.08.2018
Yem. Regarini*

Data _____

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

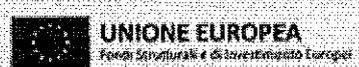
**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

DETERMINA N. 1 DEL 08/08/2018

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il 29/08/2018

p. IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]



Napoli

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N 1291 DEL 14/08/2018**



PATTO DI INTEGRITA'

TRA IL COMUNE DI NAPOLI
e
I PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO¹

ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO SPC CLOUD LOTTO 3 PER I SERVIZI DI INTEROPERABILITÀ PER I DATI E DI COOPERAZIONE APPLICATIVA.
IMPEGNO DI SPESA: € 1.175.763,54 COMPLESSIVI, DI CUI € 963.740,61 PER IMPONIBILE ED € 212.022,93 PER IVA AL 22%.

CUP: B67H17003960006

CIG DERIVATO: 7595938E52;

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 DEL 8 AGOSTO 2018.

Questo documento, sottoscritto per il Comune di Napoli dal competente Dirigente, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in epigrafe.

La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del Soggetto concorrente, comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.

Con il presente *Patto di Integrità* è sancita la reciproca, formale obbligazione del Comune di Napoli (come rappresentato) e dei Soggetti concorrenti alla procedura di gara/affidamento in epigrafe, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

¹ La sottoscrizione del *Patto di Integrità* è richiesta per tutti i contratti di acquisizione di lavori, beni e servizi in cui sia parte il Comune di Napoli, ivi comprese, ove tecnicamente possibile, le acquisizioni di beni e/o servizi mediante e-procurement. E' richiesta, inoltre, per l'iscrizione negli "elenchi aperti" di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 449 del 31 luglio 2015.

Non è richiesta solo per le acquisizioni "economali" di beni e/o servizi, disciplinate dal Regolamento di contabilità.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Napoli impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara/affidamento in epigrafe e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente *Patto di Integrità* e si impegnano al rispetto dei doveri, obblighi e divieti previsti a loro carico dalla legge e dal *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*.

Il sottoscritto Soggetto concorrente assume, in particolare, i seguenti impegni:

- rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l'accessibilità (ai sensi dell'art. 17, comma 2, del decreto Presidente della Repubblica n. 62/2013) pubblicandolo sul proprio sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.comune.napoli.it>;
- osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal *Codice* stesso;
- segnalare al Comune di Napoli qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla stessa procedura;
- in caso di aggiudicazione, riferire tempestivamente al Comune di Napoli ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, od offerta di protezione, che sia avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Il sottoscritto Soggetto concorrente, parimenti, prende atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione del contratto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza;
- rendere noti, su richiesta del Comune di Napoli, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura di affidamento in epigrafe, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

Il sottoscritto Soggetto concorrente prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente *Patto di integrità*, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge, le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
- risoluzione del contratto;

17 3

- escussione della cauzione o fideiussione a garanzia dell'offerta ex art. 93 del decreto legislativo n. 50/2016;
- escussione della fideiussione definitiva ex art. 103 del decreto legislativo n. 50/2016;
- esclusione dalle procedure di gara/affidamento indette dal Comune di Napoli e/o cancellazione dagli "elenchi aperti" per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente *Patto di integrità* e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara/affidamento in epigrafe.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli articoli 331 e seguenti del codice di procedura penale, vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Napoli.

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente *Patto di integrità* tra il Comune di Napoli e i Soggetti concorrenti alle procedure di gara/affidamento di contratti pubblici, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Napoli

COMUNE di NAPOLI

Il Dirigente dell'Area Sviluppo Applicativi
Ing. Luigi Volpe ¹

Timbro del Soggetto concorrente
e
Firma del legale rappresentante

¹ L'apposizione della firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nome del soggetto responsabile (D.Lgs. n. 39/93, art. 3 comma 2).



PATTO DI INTEGRITA'

TRA IL COMUNE DI NAPOLI
e
I PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO¹

ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO SPC CLOUD LOTTO 4 PER I SERVIZI DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DI PORTALI E SERVIZI ON-LINE.
IMPEGNO DI SPESA: € 1.001.869,48 COMPLESSIVI, DI CUI € 821.204,50 PER IMPONIBILE ED € 180.664,98 PER IVA AL 22%.

CUP: B67H17003960006

CIG DERIVATO: 75959410D0;

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 DEL 8 AGOSTO 2018.

Questo documento, sottoscritto per il Comune di Napoli dal competente Dirigente, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in epigrafe.

La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del Soggetto concorrente, comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.

Con il presente *Patto di Integrità* è sancita la reciproca, formale obbligazione del Comune di Napoli (come rappresentato) e dei Soggetti concorrenti alla procedura di gara/affidamento in epigrafe, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

¹ La sottoscrizione del *Patto di Integrità* è richiesta per tutti i contratti di acquisizione di lavori, beni e servizi in cui sia parte il Comune di Napoli, ivi comprese, ove tecnicamente possibile, le acquisizioni di beni e/o servizi mediante e-procurement. E' richiesta, inoltre, per l'iscrizione negli "elenchi aperti" di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 449 del 31 luglio 2015.

Non è richiesta solo per le acquisizioni "economiche" di beni e/o servizi, disciplinate dal Regolamento di contabilità.

19
5

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Napoli impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara/affidamento in epigrafe e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente *Patto di Integrità* e si impegnano al rispetto dei doveri, obblighi e divieti previsti a loro carico dalla legge e dal *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*.

Il sottoscritto Soggetto concorrente assume, in particolare, i seguenti impegni:

- rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l'accessibilità (ai sensi dell'art. 17, comma 2, del decreto Presidente della Repubblica n. 62/2013) pubblicandolo sul proprio sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.comune.napoli.it>;
- osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal *Codice* stesso;
- segnalare al Comune di Napoli qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla stessa procedura;
- in caso di aggiudicazione, riferire tempestivamente al Comune di Napoli ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, od offerta di protezione, che sia avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Il sottoscritto Soggetto concorrente, parimenti, prende atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione del contratto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza;
- rendere noti, su richiesta del Comune di Napoli, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura di affidamento in epigrafe, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

Il sottoscritto Soggetto concorrente prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente *Patto di integrità*, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge, le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
- risoluzione del contratto;

20
67

- escussione della cauzione o fideiussione a garanzia dell'offerta ex art. 93 del decreto legislativo n. 50/2016;
- escussione della fideiussione definitiva ex art. 103 del decreto legislativo n. 50/2016;
- esclusione dalle procedure di gara/affidamento indette dal Comune di Napoli e/o cancellazione dagli "elenchi aperti" per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente *Patto di integrità* e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara/affidamento in epigrafe.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli articoli 331 e seguenti del codice di procedura penale, vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Napoli.

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente *Patto di integrità* tra il Comune di Napoli e i Soggetti concorrenti alle procedure di gara/affidamento di contratti pubblici, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Napoli

COMUNE di NAPOLI

Il Dirigente dell'Area Sviluppo Applicativi
Ing. Luigi Volpe ¹

Timbro del Soggetto concorrente
e
Firma del legale rappresentante

¹ L'apposizione della firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nome del soggetto responsabile (D.Lgs. n. 39/93, art. 3 comma 2).