



COMUNE DI NAPOLI
Servizio Autonomo Polizia Locale

01/12/2017

DETERMINAZIONE

n. 106 del 21.12.2017

Oggetto: Aggiudicazione alla ditta Eurofor Srl della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di capi di vestiario, calzature ed accessori per il personale della Polizia Locale. Autorizzazione all'esecuzione della fornitura nelle more della stipula contrattuale. Impegno di spesa € 159.570,80 oltre I.V.A. per € 35.105,58 per un importo complessivo di € 194.676,38 sul capitolo 9100/1

Codice CIG n. 7282202731

Pervenuta al Servizio Finanziario

22 DIC. 2017
in data _____ prot. N. 01/2072

Registrata all'indice generale

28 DIC. 2017
data _____ N. 1873

Ten

Premesso:

- che il Parere della Sezione Regionale della Corte dei Conti Toscana n. 519/2011, espresso con Delibera del 20 dicembre 2011, prevede che "i servizi essenziali che può svolgere solo il comune e quindi infungibili, sono le funzioni fondamentali di cui all'articolo 21, comma 3, della legge 5 maggio 2009, n. 42. ";
- che l'articolo 21, comma 3, della legge 5 maggio 2009, n. 42 prevede, quale funzione fondamentale, alla lettera "b", **la funzione di polizia locale;**
- che la Legge 65/86, recante "Legge Quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", all'art. 4 riporta specificamente che "I comuni singoli o associati adottano il regolamento del servizio di polizia municipale, che, in particolare, deve contenere disposizioni intese a stabilire: 1) **che le attività vengano svolte in uniforme: possono essere svolte in abito civile quando ciò sia strettamente necessario per l'espletamento del servizio e venga autorizzato**";
- che l'art. 6 della Legge 65/86 prevede che le Regioni provvedono con legge regionale a determinare le caratteristiche delle uniformi e dei relativi distintivi di grado per gli addetti al servizio di polizia municipale dei comuni della regione stessa e stabilire i criteri generali concernenti l'obbligo e le modalità d'uso;
- che l'art. 38 del Regolamento del Corpo della Polizia Municipale di Napoli, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale nr. 45 del 17.02.1997 e ss.mm.ii., stabilisce che **il personale della P.M., durante il Servizio d'Istituto, è tenuto ad indossare l'uniforme, e che l'art. 50 dello stesso regolamento prevede che l'Amministrazione fornisce l'uniforme di servizio**";
- che la Regione Campania ha approvato il Regolamento Regionale n. 1 del 13.2.2015, pubblicato sul BURC n. 10 del 16.2.2015, in esecuzione dell'articolo 16 della Legge Regionale 13.6.2003 n. 12 (Norme in materia di polizia amministrativa regionale e locale e politiche di sicurezza);
- che il Regolamento Regionale su indicato, all'art. 2 commi 1 e 2, stabilisce che **"L'uniforme è l'insieme organico dei capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento indossati quale elemento distintivo dell'appartenenza alla polizia locale per lo svolgimento del servizio. Le Amministrazioni hanno l'obbligo della fornitura e dell'adeguato rinnovo dei capi di vestiario, corredo ed equipaggiamento previsti nel comma 1."**
- che, in ottemperanza a quanto previsto dalle norme richiamate, occorre dotare il personale della Polizia Locale di ultima assunzione di capi di vestiario ed annessi accessori costituenti la "divisa" da indossare per espletare i compiti d'istituto allo stesso demandato, e che tale esigenza riveste carattere d'urgenza in quanto il personale di ultima assunzione (dicembre 2016) ha sollecitato più volte (da ultimo con nota PG/2017/789323 del 27.10.2017) la fornitura dei capi di vestiario manifestando il disagio di operare in assenza di divisa per le temperature sempre più basse e l'aumento della piovosità dovute all'approssimarsi della stagione invernale, nonché potrebbe costituire un pericolo per l'incolumità degli agenti e la difficoltà per i cittadini di riconoscere gli agenti in abiti civili, la mancanza di dispositivi di visibilità adeguata in considerazione della diminuzione della luce naturale, non avendo dispositivi di visibilità adeguati;
- che occorre dotare il magazzino di opportune scorte di alcuni capi di vestiario più oggettive ad usura per assicurare l'adeguato rinnovo dei capi previsto dal Regolamento Regionale;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 84 del 20.11.2017 registrata con I.G. 1424 del 23.11.2017 veniva indetta gara a procedura aperta, gestita sulla piattaforma telematica dell'ente, ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs 50/2016, col criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, approvando gli atti di gara, e che veniva espressamente previsto che non sussistevano oneri per la sicurezza, che per la natura della fornitura e non si procedeva alla suddivisione in lotti e infine che l'affidamento avrebbe avuto luogo anche in presenza di una sola offerta valida (**allegato 1**);

Considerato:

- che la scadenza per la presentazione delle domande da inserire sulla piattaforma telematica veniva fissata per le ore 12.00 del 18.12.2017;

- 3
- che, come indicato negli atti di gara, si procedeva all'avvio della procedura di gara in data 19.12.2017; il RUP prendeva atto che partecipava la sola ditta Eurofor SrL, verificando la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa prodotta e validando gli stessi e procedendo quindi a verificare e validare l'offerta economica della ditta Eurofor srL, che offriva il ribasso percentuale del 3,62% (allegato 2), atteso che la stessa non risultava non anormalmente bassa;
 - che il RUP, in sede di gara, provvedeva quindi alla proposta di aggiudicazione nei confronti della ditta Eurofor SrL, come da verbale di gara allegato (allegato 3);
 - che si procedeva, con esito positivo, alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, della regolarità del DURC, del Programma 100, del rispetto dell'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii e dell'art. 17 c. 5 del Codice dei Comportamenti del Comune di Napoli;
 - **che è opportuno autorizzare l'esecuzione anticipata della fornitura nelle more della stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs 50/2016 per ragioni di urgenza in quanto il personale di ultima assunzione (dicembre 2016) ha sollecitato più volte (da ultimo con nota PG/2017/789323 del 27.10.2017) la fornitura dei capi di vestiario manifestando il disagio di operare in assenza di divisa per le temperature sempre più basse e l'aumento della piovosità dovute all'approssimarsi della stagione invernale, nonché potrebbe costituire un pericolo per l'incolumità degli agenti e la difficoltà per i cittadini di riconoscere gli agenti in abiti civili, la mancanza di dispositivi di visibilità adeguata in considerazione della diminuzione della luce naturale, non avendo dispositivi di visibilità adeguati;**
 - **che, per tutto quanto su considerato, occorre procedere all'aggiudicazione della procedura di gara alla Ditta Eurofor con sede legale in Monte di Procida (Na) Il Traversa, n. 8 - P.IVA/CF 06767051219 autorizzando l'esecuzione anticipata della fornitura nelle more della stipula contrattuale, dando atto che la stessa inizierà immediatamente con beni giacenti in magazzino;**

Considerato, altresì che:

- la Direzione Centrale dei Servizi Finanziari, con nota PG/2017/807267 del 25.10.2017, in esecuzione della Delibera n. 240/2017 della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Campania, ha avviato con decorrenza immediata la procedura di blocco della spesa ex art. 148 bis del D.Lgs. 267/2000, consentendo la prenotazione o l'impegno di spesa solo per: 1. spese per obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi; 2. spese per oneri tassativamente regolati dalla legge; 3. spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- **la spesa in oggetto rientra tra gli oneri tassativamente regolati dalla legge (Legge 65/86, Regolamento Regionale n. 1/2015 di esecuzione dell'art. 16 della Legge Regionale 12/2003 e Regolamento Comunale del Corpo della Polizia Municipale di Napoli visti in premessa) e che occorre procedere alla vestizione del personale di ultima assunzione ancora sprovvisto, che operano per tale motivo in condizioni disagiate e senza avere la visibilità adeguata;**

Visto:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 20.04.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio 2017-2018-2019;
 - la Deliberazione di G.C. n. 371 del 6.7.2017 di approvazione del PEG;
 - gli artt. 32, 35, 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
 - il T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e ss. mm. ed in particolare gli artt. 107 e 183, 191 e 192;
 - il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
 - il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";
 - applicato il principio contabile della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011);
 - il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
 - la nota PG/2017/807267 del 25.10.2017 della Direzione Centrale dei Servizi Finanziari;
- 

Precisato:

- che l'affidamento della fornitura sarà regolato dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi ai sensi del D.Lgs 50/2016;
- che la spesa deve considerarsi nelle previsioni dell'art. 191 D.Lgs. 267/2000;
- che le clausole principali del contratto sono contenute negli atti di gara, parti integranti del presente provvedimento;

Verificata la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 13, c.1 lett. b) dei Sistemi dei Controlli Interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28.02.2013.

Si Attesta:

- che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di codesto provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che lo adotta, in collaborazione con la U.O. Amministrativa;
- che, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, c. 41 della Legge 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse tali da impedirne l'adozione.

D E T E R M I N A

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

- di procedere all'aggiudicazione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di capi di vestiario, calzature ed accessori per il personale della Polizia Locale, in favore della ditta Eurofor Srl con sede legale in Monte di Procida (Na) Il Traversa, n. 8 - P.IVA/CF 06767051219, **autorizzando l'esecuzione anticipata della fornitura nelle more della stipula contrattuale per i motivi su espressi, dando atto che la stessa inizierà immediatamente con beni giacenti in magazzino;**
- di prevedere, quale valore complessivo dell'appalto, per il ribasso del 3,62% offerto, l'importo di € 159.570,80 oltre I.V.A. per € 35.105,58 per un importo complessivo di € 194.676,38;
- di impegnare e imputare la spesa complessiva di € ~~8.936,50~~^{194.676,38} sul Bilancio 2017/2019 – esercizio 2017 - capitolo 9100/1 denominato "Vestiario Servizio Autonomo Polizia Locale" - classificazione p.c.f. 1.03.01.02.004 – della Missione 3 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3;
- di dare atto che l'obbligo di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. n. 118/2011, coordinato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 – è assolto attraverso la consultazione della piattaforma informativa in uso;
- di dare atto che l'Amministrazione Comunale provvede alla pubblicazione dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servi e forniture mediante il calcolo dell'Indicatore di tempestività dei pagamenti" ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33, secondo le modalità di calcolo di cui al comma 3) dell'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14/11/2014;
- di dare atto, altresì, che tale indicatore risulta quantificato – dalla stessa Direzione Centrale Servizi Finanziari-Ragioneria Generale, in relazione al terzo trimestre 2017 – in 335,61– come pubblicato sul sito web dell'ente – amministrazione trasparente – pagamenti dell'amministrazione – indicatore di tempestività dei pagamenti; tale dato viene qui riportato per finalità di trasparenza, pubblicità e diffusioni di informazioni della P.A., rendendo edotto opportunamente l'operatore economico sui tempi medi dei pagamenti;
- di stabilire che l'accordo con la ditta che risulterà aggiudicataria, verrà definito mediante sottoscrizione digitale di apposito contratto;
- di trasmettere il presente provvedimento con i relativi allegati alla DCSF, alla Segreteria di Giunta e al Servizio Autonomo CUAG per i rispettivi adempimenti consequenziali.

Il presente provvedimento si compone di n. 3 allegato per complessive n. 56 pagine

Il Comandante

Gen. *Dr. Ciro Esposito*

Determinazione n ¹⁰⁰ del ^{21.12.2017}.....

Progr. 15462/12

Letto l'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sul seguente macroaggregato:

03 - MISSIONE 03 - PIAZZA DELLA OLIVIA - 8.9 EF 0101209
BIL 2017 - CAP. 9160/1 (IMP. 5893) 28.12.17
Le fatture dovranno essere eseguite entro il 31.12.17

Data

IL RAGIONIERE GENERALE

[Handwritten signature]

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO GIUNTA

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000, ha avuto inizio il

IL RESPONSABILE

6

Determinazione n. 1873 del 28-12-2017

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA della GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il 24-01-2018

Gli allegati, costituenti parte integrante di essa, sono visionabili presso l'archivio di cui sono depositati (*).

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



(*) La Segreteria della Giunta indicherà il luogo di deposito al momento della richiesta di visione.