



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale III - Logistica e Patrimonio

Servizio Prevenzione e Protezione

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Appalto per l'affidamento delle prestazioni connesse alla Sorveglianza Sanitaria disciplinata dal D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alle attività sorveglianza sanitaria e di Medico Competente, effettuate con la modalità di cui all'art. 41 commi 1, 2, 3 e 4, per la durata di anni tre, giusta deliberazione di G. C. n. 2099 del 16.12.2010. Importo complessivo a base d'asta: **Euro 1.815.000,00 (unmilioneottocentoquindicimila/00) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972.**

Capitolato speciale di appalto

INDICE

| | |
|---------|--|
| art. 1 | Oggetto dell'appalto |
| art. 2 | Descrizione delle attività oggetto dell'appalto |
| art. 3 | Durata dell'affidamento |
| art. 4 | Soggetti ammessi a partecipare |
| art. 5 | Termini di presentazione della domanda |
| art. 6 | Requisiti per la partecipazione |
| art. 7 | Requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico |
| art. 8 | Aggiudicazione della gara e parametri di valutazione |
| art. 9 | Modalità di presentazione della domanda |
| art. 10 | Obblighi e modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali |
| art. 11 | Commissione giudicatrice |
| art. 12 | Cauzione |
| art. 13 | Assicurazione |
| art. 14 | Penali |
| art. 15 | Segreto d'ufficio |
| art. 16 | Corrispettivi |
| art. 17 | Obblighi del contraente |
| art. 18 | Divieto di cessione del contratto o del credito |
| art. 19 | Invariabilità dei prezzi |
| art. 20 | Verifica prestazioni contrattuali e inadempienze |
| art. 21 | Controversie |
| art. 22 | Divieto di subappalto |
| art. 23 | Variazioni e sospensione del servizio |
| art. 24 | Responsabilità |
| art. 25 | Trattamento dei dati e tutela privacy |
| art. 26 | Efficacia |
| art. 27 | Spese |

Capitolato Speciale d'Appalto

art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto - mediante pubblico incanto - per l'affidamento delle prestazioni connesse alla Sorveglianza Sanitaria disciplinata dal D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alle attività di visite specialistiche proprie dell'esercizio di Medico Competente secondo i principi della medicina del lavoro e del codice etico della Commissione internazionale di salute occupazionale (ICOH) e l'assunzione dell'incarico di Medico Competente.

Le prestazioni oggetto di appalto dovranno interessare tutti i lavoratori del Comune di Napoli, come definito dal D. Lgs. n. 81/08, art. 2 comma 1;

Importo complessivo a base d'asta: Euro 1.815.000,00 (unmilioneottocentoquindicimila/00) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972.

L'importo resterà fisso per tutta la durata del contratto.

L'affidamento comprende lo svolgimento del ruolo di Medico Competente.

L'Aggiudicatario si impegna ad effettuare tutte le attività previste nel presente capitolato avvalendosi, per ognuna di esse, di distinte professionalità, tutte qualificate ed aventi i requisiti minimi previsti dalle leggi vigenti (oltre ai requisiti specifici previsti nel presente Capitolato).

L'Aggiudicatario si impegna a realizzare le attività ed i servizi richiesti mettendo a disposizione un gruppo di lavoro multidisciplinare che comprenda, almeno, le figure professionali di cui all'art. 10 del presente capitolato:

- coordinatore del progetto;
- Medici Competenti.

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- garantire all'Aggiudicatario il libero accesso a tutti i luoghi di lavoro per lo svolgimento delle prestazioni professionali richieste, previa comunicazione scritta delle generalità del personale incaricato e del relativo ruolo;
- fornire all'Aggiudicatario tutte le informazioni richieste e ritenute utili per conoscere le attività lavorative svolte, i fattori ambientali e gli ambienti di lavoro, gli impianti presenti nei vari ambienti di lavoro, i macchinari e le attrezzature utilizzate, eventuali attività di terzi negli ambienti di lavoro di pertinenza del Comune, ivi compresa la fornitura della documentazione ritenuta necessaria qualora esistente.

art. 2 - Descrizione delle attività oggetto dell'appalto

Le prestazioni da affidare che costituiscono oggetto del presente Capitolato sono tutte quelle previste e prescritte dalla normativa vigente (D.lgs. n. 81/08 e s.m.i. - attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della

sicurezza nei luoghi di lavoro) e, pertanto, includeranno anche le prestazioni appresso elencate sebbene in modo indicativo e non esaustivo.

Sono comprese nell'appalto le attività proprie di Medico Competente nonché gli accertamenti diagnostici richiesti dallo stesso Medico Competente avvalendosi della collaborazione di medici specialistici scelti in accordo con il datore di lavoro, finalizzati alla formulazione dei giudizi di idoneità secondo il Programma di Sorveglianza Sanitaria. Le prestazioni, oggetto dell'appalto, dovranno essere rese presso strutture sanitarie polispecialistiche, site nel territorio del Comune di Napoli.

Le prestazioni riguardano complessivamente circa 11.000 dipendenti del Comune di Napoli inquadrati in ogni profilo professionale e mansione, dovranno interessare tutto il personale dipendente assunto a tempo indeterminato e determinato o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o che presta servizio con altre forme di lavoro flessibile o con convenzioni, con l'amministrazione.

Inoltre, sono comprese nell'appalto le seguenti prestazioni:

- assunzione e svolgimento del ruolo di Medico Competente ai sensi del D. Lgs. 81/08 art. 2 comma 1 lett. h) "medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'[articolo 38](#), che collabora, secondo quanto previsto all'[articolo 29, comma 1](#), con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al presente decreto".

In particolare le prestazioni che il Medico Competente potrà richiedere, e che si intendono ricomprese nel presente appalto, sono a titolo esemplificativo e non esaustivo.

Gli esami di laboratorio comprendono:

Profilo generale:

- Visita medica

Modulo di base:

- Emocromo completo con formula
- Glicemia
- Creatininemia
- Azotemia
- GOT/GPT
- Gamma GT
- Proteine
- Albumine
- Rapporto Albumina/globulina

Profili specifici:

- Esame posturale
- Fosfatasi Alcalina

- Colinesterasi eritrocitaria
- Bilirubina totale
- Markers Epatite A: antiHAV
- Markers Epatite B: HBsAg + HBsAb + HBcAb IgG
- Markers Epatite C: anti-HCV
- Markers Rosolia (IgG)
- Markers Leptosirosi (IgG)
- Esame parassitologico delle feci
- Carbossi -Emoglobina
- Solfo-Emoglobina
- Meta-Emoglobina
- Visita neurologica e test attitudinali
- Test valutazione dello stress
- Alcool test (salivare+questionario)
- Ricerca oppioidi e cannabinoidi nelle urine
- ECG
- Spirometria
- Test ergo visivo con questionario astenopia
- Audiometria
- Visita ORL
- Esame arti superiori
- Fotopletismografia (vibrazioni)
- Tampone faringeo Stafilococcico
- Vaccinoprofilassi Epatite A (in caso di negatività dei marcatori infettivi)
- Vaccinoprofilassi Epatite B (in caso di negatività dei marcatori infettivi)
- Vaccinazione anti Tetanica

Approfondimenti:

- Ecocardiogramma
- ECG da Sforzo
- Visita Psichiatrica
- Hb glicata
- Tine Test
- Visita neurologica e test attitudinali
- Test valutazione dello stress
- Dosaggio della TRANFERRINA DESILATA (CDT)
- Cromatografia e spettrofotometria per ricerca oppioidi e cannabinoidi urinari
- Bilirubina diretta

art. 3 - Durata dell'affidamento

Il soggetto aggiudicatario resta vincolato fin dal momento dell'aggiudicazione nei confronti dell'Amministrazione, impegnandosi a stipulare, alla data che sarà comunicata al medesimo, il definitivo contratto.

Il contratto avrà una durata triennale e decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 57 del D.L.vo 163/06 e s.m.i., per l'eventuale reiterazione dell'affidamento.

art. 4 - Soggetti ammessi a partecipare

E' ammessa la presentazione di offerte da parte dei seguenti soggetti:

1. imprese singole e/o associate erogatrici di servizi sanitari;
2. raggruppamenti temporanei di liberi professionisti medici;
3. raggruppamenti temporanei costituiti tra i soggetti di cui ai precedenti punti 1) e 2) con le modalità previste dall'art. 37 del D.L.vo 163/06 e s.m.i..
4. Enti Pubblici che svolgono tra i propri compiti istituzionali, attività sanitarie ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. f-bis, del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

art. 5 - Termini di presentazione della domanda

Le offerte, redatte in lingua italiana e complete di tutta la documentazione di seguito specificata, dovranno pervenire con qualsiasi mezzo ad esclusione della consegna a mano, entro le ore 12,00 del giorno . .2011, in un unico plico sigillato, al seguente indirizzo: Comune di Napoli - Protocollo Generale - Palazzo San Giacomo, Piazza Municipio, 80133 - Napoli.

Il suddetto termine di arrivo è perentorio: eventuali offerte, pervenute successivamente alla scadenza del termine previsto, non saranno prese in considerazione.

Sul plico, sigillato e controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, dovrà essere riportata - oltre all'indicazione del mittente - la seguente dicitura "Appalto - mediante pubblico incanto - per l'affidamento del programma di Sorveglianza Sanitaria "

art. 6 - Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura di affidamento i concorrenti che siano in possesso dei requisiti minimi, attestati con la seguente documentazione:

1. Per le imprese:

- certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A., con vigenza non anteriore a sei mesi, ove risultino dall'oggetto sociale finalità coerenti con l'appalto. Per le imprese aventi sede in altri Stati membri della U.E., l'iscrizione alla C.C.I.A.A. può essere

sostituita secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamento le suddette specializzazioni potranno rilevarsi dal complesso degli strumenti statutari dei singoli associati.

Per le Associazioni e gli Organismi di diritto pubblico non soggetti a tale iscrizione:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente da cui si evincano gli attuali organi di rappresentanza e la esplicita finalità di intervento nell'ambito delle richieste prestazioni sanitarie.

In caso di raggruppamento le suddette specializzazioni potranno rilevarsi dal complesso degli strumenti statutari dei singoli associati.

2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui si attesti quanto segue:

- a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, dalla lett. a) alla lett. m-quater), del D.L.vo 163/06 e s.m.i., nonché dalla normativa antimafia di cui all'art. 7 - comma 9 - della legge 55/90 e s.m.i.;
- b) di non trovarsi, in riferimento al servizio oggetto dell'appalto, in una situazione di collegamento o controllo - di cui all'art. 2359 del c.c. - con altri concorrenti, singoli o in associazione;
- c) di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea di concorrenti e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in associazione;
- d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68) o, in alternativa, di non essere tenuti al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- e) di aver preso esatta cognizione della natura dei servizi richiesti e di aver esaminato in ogni sua parte il presente capitolato speciale d'appalto e di accettare senza riserve tutti i termini, le condizioni e le prescrizioni in esso contenuti. In caso di raggruppamento e/o associazione d'impresa, tale dichiarazione dovrà essere presentata da ciascun componente.

Alla suddetta dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

art. 7 - Requisiti di carattere economico/finanziario

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica è fornita da i seguenti documenti:

A) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui si attesti di aver realizzato nel triennio 2008-2010:

- Un fatturato specifico pari, almeno, all'importo di Euro 605.000,00 (seicentocinquemila/00).

Alla suddetta dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

In caso di ATI ciascuna impresa dovrà possedere almeno il 20% dei fatturati richiesti e la capogruppo almeno il 40% in modo da ricoprire l'intero importo.

B) Idonee referenze bancarie attestanti la solidità economico-finanziaria dell'offerente.

art. 8 - Aggiudicazione della gara e parametri di valutazione

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata in base al criterio previsto all'art. 83, comma 1 lett. c) del D.L.vo 163/06 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti elementi:

- merito tecnico;
- capacità organizzativa;
- proposta economica.

In caso di offerte con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà l'appalto, l'offerta che avrà riportato il più alto punteggio alla variabile "**merito tecnico**".

Ai fini della valutazione delle offerte e dell'attribuzione dei relativi punteggi sarà nominata apposita Commissione tecnica.

L'appalto verrà aggiudicato previo esperimento di gara a procedura aperta, con l'osservanza delle norme previste dal D.L.vo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i, con aggiudicazione ai sensi dell'articolo 83 (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) sulla base degli elementi di valutazione appresso elencati e con l'attribuzione da parte della Commissione di un massimo di 100 punti, da ripartire come segue:

| | Elementi di valutazione | Punteggio massimo: 100 |
|---|-------------------------|------------------------|
| 1 | MERITO TECNICO | 27 |
| 2 | CAPACITA' ORGANIZZATIVA | 33 |
| 3 | PROPOSTA ECONOMICA | 40 |

Il punteggio da assegnare a ciascun elemento di valutazione verrà definito in base ai sottoparametri di seguito elencati:

MERITO TECNICO (fino a punti 27,00):

- curricula dei medici abilitati all'esercizio di medico competente che svolgeranno il ruolo di Medico Competente (fino a 23 punti);
- curricula del personale paramedico proposto (fino a 2 punti);
- qualità dei servizi resi (fino a 2 punti).

Curriculum dei medici specialisti in medicina del lavoro.

Ai medici abilitati all'esercizio di medico competente sono attribuiti fino a 23 punti sulla scorta di seguenti elementi:

- A) Titoli di carriera ed esperienze formative e professionali (fino a 12 punti)
Specificazione per titoli di carriera ed esperienze formative:

- servizi prestati come medico competente presso Pubbliche Amministrazioni, A.S.L., Aziende ospedaliere (fino a 6 punti);
- servizi prestati come medico competente presso Aziende con più di 500 dipendenti (fino a 2 punti);
- insegnamento in discipline attinenti (fino a 1 punto).

B) Pubblicazioni e titoli (fino a 2 punti):

- pubblicazioni attinenti al servizio oggetto del Bando di gara (fino a 1 punto);
- specializzazione in una disciplina equipollente e/o affine a quella di medicina del lavoro (fino a 1 punto);

Il punteggio finale dei curricula dei Medici abilitati all'esercizio di Medico Competente è dato dalla media aritmetica semplice dei punteggi attribuiti a ciascun medico.

Curriculum del personale paramedico.

Al personale paramedico sono attribuiti fino a 2,00 sulla scorta dei seguenti elementi:

A) Titoli di carriera, pubblicazioni e titoli scientifici (fino a 1 punto)

Specificazione per titoli di carriera:

- Servizi prestati presso Enti pubblici o privati inerenti tutte le tipologie ambulatoriali e di reparto compresa la gestione dell'emergenza sanitaria territoriale con centri mobili di rianimazione e servizi di ambulanza pubblici o privati addetti al trasporto e trasferimento pazienti.

B) Esperienze formative e professionali:

- corsi attinenti (fino a 1 punto);

Il punteggio finale dei curricula del personale paramedico è dato dalla media aritmetica semplice dei punteggi attribuiti a ciascun paramedico.

Qualità dei servizi resi.

Sono attribuibili fino ad un massimo di 2,00 punti valutando le modalità con cui vengono attuate le procedure di controllo qualità sugli strumenti e sui processi oggetto della gara.

CAPACITA' ORGANIZZATIVA (fino a 33,00 punti):

La capacità organizzativa sarà valutata sulla base di:

- **Descrizione della struttura sanitaria polispecialistica**

Sono attribuibili fino a 22,00 punti sulla scorta dei seguenti elementi:

- indicazione dei locali medici, unità operative, accettazione, aree di attesa, archivi correlati al numero delle prestazioni giornaliere erogabili (fino a 12 punti);
- raggiungibilità della/e sede/i da tutto il territorio cittadino (fino a 10 punti).

- **Descrizione delle modalità di svolgimento dell'attività e dell'organigramma della struttura operativa**

Sono attribuibili fino a 11,00 punti sulla scorta dei seguenti elementi:

- impiego e descrizione di attrezzature per gli esami (fino a 3 punti);
- ulteriore disponibilità di personale medico e/o paramedico (fino a 3 punti);
- prestazioni giornaliere erogabili (fino a 5 punti).

L'attribuzione dei punteggi al merito tecnico e alla capacità organizzativa è fatta sulla base della documentazione prodotta dal concorrente.

ENTITÀ DELLA PROPOSTA ECONOMICA (fino a 40,00 punti).

Alla offerta che propone il prezzo più basso sarà assegnato il punteggio massimo di 40,00 punti, al prezzo offerto pari all'importo messo a base d'asta saranno attribuiti punti 0 (zero). Alle altre offerte verranno attribuiti i relativi punteggi con il metodo dell'interpolazione lineare sulla base della seguente formula:

$$(Pb - Oe) / (Pb - Om) \times 40$$

laddove: **Pb = prezzo a base d'asta**
 Oe = offerta in esame
 Om = offerta migliore

L'appalto verrà affidato anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R. D. 23.05.1924 n. 827. Ove vada deserto l'esperimento di gara, lo stesso sarà riproposto senza l'adozione di ulteriore atto deliberativo.

art. 9 - Modalità di presentazione della domanda

Il plico presentato nei termini previsti all'art. 5 conterrà al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate su entrambi i lembi di chiusura, recanti - rispettivamente - l'intestazione del mittente e la seguente dicitura:

"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE"

"BUSTA B - OFFERTA TECNICA"

"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"

La **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE"** dovrà contenere :

1. Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante e - in caso di raggruppamenti d'impresa (anche temporanei) - sottoscritta anche da tutti i componenti dell'associazione.
2. Bando di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto, controfirmati per accettazione su ogni foglio dal legale rappresentante della ditta concorrente. Nel caso di ditte concorrenti riunite in A.T.I. tali documenti dovranno essere controfirmati dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituenti il raggruppamento.
3. Per le imprese:

- a. **certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.**, con vigenza non anteriore a sei mesi, ove risulti, dall'oggetto sociale, la esplicita finalità coerente con l'oggetto dell'appalto; per le imprese aventi sede in altri Stati membri della U.E., l'iscrizione alla C.C.I.A.A. può essere sostituita secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/06.
- b. In caso di raggruppamento le suddette finalità potranno rilevarsi dal complesso degli strumenti statutari dei singoli associati.

Per le Associazioni e gli Organismi di diritto pubblico non soggetti a tale iscrizione:

- a. **copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente** da cui si evincano gli attuali organi di rappresentanza e la esplicita finalità di intervento nell'ambito delle richieste prestazioni sanitarie.

In caso di raggruppamento le suddette finalità potranno rilevarsi dal complesso degli strumenti statutari dei singoli associati.

4. **Dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in cui si attesti di possedere i requisiti minimi di partecipazione, di cui all'art. 6. In caso di raggruppamento la suddetta dichiarazione dovrà essere resa dai singoli associati.
5. **Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in cui si attesti di possedere i requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico di cui all'art. 7. In caso di raggruppamento la suddetta dichiarazione dovrà essere resa dai singoli associati.

Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

6. **Idonee referenze bancarie** attestanti la solidità economico-finanziaria dell'offerente.
7. **Documentazione relativa alla cauzione provvisoria** di cui all'art. 12 del presente capitolato.
8. In caso di R.T.I. **formale impegno** a costituire il raggruppamento con le modalità di cui all'art. 37 D.L.vo 163/06 e s.m.i. con espressa indicazione dell'impresa mandataria.
9. **Attestazione dell'avvenuto pagamento di Euro 225,00 (duecentoventicinque/00) all'AVCP.**

La " **BUSTA B - OFFERTA TECNICA** " dovrà contenere:

MERITO TECNICO

1. curricula, debitamente sottoscritto, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi, limitatamente ai medici abilitati all'esercizio di medico competente;
2. curricula, debitamente sottoscritto, del personale paramedico preposto;
3. certificazioni sulla qualità dei servizi resi.

CAPACITA' ORGANIZZATIVA

1. descrizione analitica della struttura sanitaria polispecialistica;

2. planimetria e autorizzazione all'esercizio dell'attività della struttura sanitaria polispecialistica ove verranno svolte le attività previste dal presente appalto;
3. descrizione dell'esatta ubicazione della sede e raggiungibilità con mezzi di trasporto pubblico;
4. descrizione puntuale delle modalità di attuazione delle prestazioni di cui al Programma di Sorveglianza Sanitaria, con indicazione delle prestazioni giornaliere erogabili, delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti utilizzati e del personale disponibile.

Tutta la documentazione contenuta nella "Busta B - Offerta tecnica" di cui sopra, dovrà essere siglata in ogni pagina dal legale rappresentante. Ogni elaborato sarà sottoscritto all'ultima pagina - con firma per esteso - dal legale rappresentante. In caso di raggruppamento la suddetta dichiarazione dovrà essere resa dai singoli associati.

La "**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere:

Offerta economica in bollo, con l'indicazione, chiaramente in lettere e in cifre, al netto dell'IVA, della percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta. L'offerta deve riportare, a pena di esclusione, l'importo dei costi destinati alla sicurezza ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06 ed s.m.i.. Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e nel caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lettera e) del Codice dei contratti, l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i rappresentanti delle imprese associate/consorziate. Nel caso di partecipazione in Associazione di Imprese o di Professionisti già costituita, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti. In questo caso, tra la documentazione amministrativa, dovrà essere allegato l'originale o la copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito ad un'impresa del gruppo fornita di qualità "capogruppo" ed una procura redatta in forma pubblica per il conferimento dei poteri di rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle. Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato. Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura. L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto. In tale busta non devono essere inseriti altri documenti.

art. 10 - Obblighi e modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali

1. Il soggetto aggiudicatario si obbliga ad eseguire le attività oggetto del presente capitolato nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità e i termini indicati nello stesso, pena la risoluzione di diritto del contratto.
2. Per adempiere alle prestazioni di Sorveglianza Sanitaria di cui al precedente art. 1, il soggetto aggiudicatario metterà a disposizione almeno 11 (undici) Medici abilitati all'esercizio di Medico Competente, un numero adeguato di infermieri e di personale di segreteria. I Medici abilitati all'esercizio di Medico Competente effettueranno le visite, ciascuno coadiuvato dalla presenza di un infermiere, presso poliambulatorio specialistico messo a disposizione dallo stesso soggetto aggiudicatario, sito nell'ambito del Comune di Napoli. Il poliambulatorio specialistico ove verranno realizzati gli esami e le visite richieste, deve essere autorizzato all'esercizio ai sensi della vigente normativa. I prelievi dovranno essere effettuati nello stesso sito aziendale in cui insisterà il laboratorio di analisi. In tale poliambulatorio verranno effettuati, laddove richiesti, gli esami elettrocardiografici, spirometrici, visivi e gli ulteriori accertamenti di diagnostica strumentale e di laboratorio richiesti dai Medici Competenti del Comune di Napoli. I Medici Competenti dovranno indossare i DPI in sede di sopralluogo presso le sedi di lavoro dell'Amministrazione Comunale.
3. L'Aggiudicatario assicurerà l'attività di supporto ai Medici Competenti del Comune di Napoli (avente domicilio presso la sede del Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Napoli) fornendogli idonei locali e coadiuvandolo con personale (almeno due unità) ed attrezzature per la segreteria, nonché, con personale sanitario autorizzato (almeno due unità). Detto personale potrà, all'occorrenza, svolgere l'attività di supporto dei Medici Competenti del Comune di Napoli, presso la sede del Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Napoli.
4. L'Aggiudicatario si impegna a sviluppare un software e a realizzare un archivio per la gestione della Sorveglianza Sanitaria dei dipendenti del Comune di Napoli, riferito alla banca dati anagrafica dei dipendenti fornita dall'Amministrazione comunale e dei dipendenti di cui all'art. 2 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

L'Aggiudicatario metterà a disposizione, in numero idoneo e con capacità adeguate, il personale necessario ad assicurare la gestione della Banca Dati e a garantire i rapporti con la struttura di supporto ai Datori di Lavoro, presso il Servizio Prevenzione e Protezione.

L'Aggiudicatario si impegna a prendere in carico tutte le cartelle di Sorveglianza Sanitaria dei dipendenti del Comune di Napoli, a catalogare le stesse (a cura di personale sanitario autorizzato) a creare un archivio cartaceo, sistemato in idonei schedari contenuti in armadi schedulatori muniti di serratura a chiave, legato al software sviluppato per la gestione della Sorveglianza Sanitaria dei dipendenti del Comune di Napoli, corredato di un indice per l'individuazione della cartella sanitaria di ciascun dipendente. Il software dovrà contenere i dati relativi alla

Sorveglianza Sanitaria di ciascun dipendente e dovrà permettere l'analisi e l'elaborazione degli stessi ai fini del monitoraggio e del controllo di qualità realizzato dall'Amministrazione comunale. Il software dovrà consentire la realizzazione dell'elaborazione annuale in forma anonima dei dati biostatistici relativi all'incidenza di malattie professionali. Il software dovrà consentire la gestione e la predisposizione, secondo le esigenze dell'Amministrazione, dello scadenario delle visite di tutti i dipendenti con indicazione del tipo di visita, della data di effettuazione, del profilo di rischio, degli eventuali accertamenti di Sorveglianza Sanitaria e delle eventuali vaccinazioni previste. Le modalità di realizzazione del software dovranno essere preventivamente concordate con il Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Napoli. L'inserimento dei dati di cui sopra è a carico dell'aggiudicatario, dovrà essere realizzato a cura di personale autorizzato e assoggettato a controllo di qualità per garantire la referenza dei dati. L'Aggiudicatario metterà a disposizione, per l'utilizzo del software suddetto, presso la sede del Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Napoli, una postazione videoterminale (scrivania, cassetiera e sedia ergonomica) munita di personal computer di ultima generazione (Processore Intel Core I5 650, RAM GB, HD 1000 GB, monitor LCD 22" LCD, lettore DVD, masterizzatore DVD RW-DL, stampante laser bianco e nero, scanner A3, Microsoft Windows Seven, Microsoft Office Ultimate 2010; l'aggiudicatario, inoltre, metterà a disposizione presso la sede del Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Napoli, un fax a carta comune ed una fotocopiatrice formati A3/A4 almeno 22 copie/minuto, con alimentatore automatico a due facciate, fascicolatore con cucitrice ad almeno 10 compartimenti ed unità di cassette ad almeno 1000 fogli. Le suddette attrezzature dovranno essere coperte da contratto di garanzia, manutenzione e sostituzione materiale di consumo (cartucce, toner, carta, etc.), almeno triennale, da eseguirsi presso la sede ove si trovano la postazione videoterminale e le altre apparecchiature. L'Aggiudicatario si impegna a fornire al Servizio Prevenzione e Protezione, con cadenza settimanale, l'aggiornamento dei dati relativi all'attività di Sorveglianza Sanitaria effettuata nella settimana precedente, allo scopo di consentire ai Medici Competenti del Comune di Napoli l'accesso ai dati per la gestione dei casi clinici. L'aggiornamento settimanale della banca dati con le suddette informazioni sarà realizzata a carico dell'Aggiudicatario. Le modalità di archiviazione saranno preventivamente concordate con il Dirigente del Servizio Prevenzione e Protezione e con i Medici Competenti del Comune di Napoli. Il software sopra descritto dovrà essere dotato di sistema di accesso con identificazione dell'utente (codice utente e password) al fine di assicurare che l'accesso ai dati da parte degli addetti al SPP, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e dei Medici Competenti avvenga esclusivamente nei modi consentiti dalle leggi vigenti in materia. Alla conclusione dell'appalto, tutto il software comprensivo di eventuali licenze d'uso, il materiale hardware, le attrezzature, gli arredi, gli schedari dell'archivio e l'archivio cartaceo

prima descritti rimarranno di proprietà dell'Amministrazione comunale; l'Aggiudicatario si impegna a trasportare, consegnare e mettere in opera, a fine contratto, tutto quanto sopra descritto nel luogo indicato dal Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Napoli.

5. Gli accertamenti di Sorveglianza Sanitaria saranno effettuati sulla base di un calendario mensile predisposto dall'appaltatore in base alle richieste dei Datori di Lavoro con l'ausilio del software e dell'hardware prima citato. Il calendario dovrà contenere l'indicazione nominativa e la matricola dei lavoratori, distinti per tipologia di rischio, che dovranno sottoporsi agli accertamenti sanitari.
6. I Medici abilitati all'esercizio di Medico Competente, coadiuvati da idoneo personale, svolgeranno tutte le prestazioni previste al precedente art. 1, dal Lunedì al Venerdì di ogni settimana e comunque, di norma, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.
7. L'Aggiudicatario provvederà a inoltrare al lavoratore, previa richiesta scritta vistata dai Medici Competenti, attraverso il Datore di Lavoro, il giudizio di idoneità e la copia della documentazione sanitaria riguardante gli accertamenti eseguiti. La consegna e/o l'invio dei predetti atti dovrà essere sempre effettuata nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.
8. L'Aggiudicatario si impegna a custodire le cartelle sanitarie e dei rischi in idonei locali, con le modalità di archiviazione prima descritte, presso la/e struttura/e sanitaria/e polispecialistica/che ove vengono realizzate le prestazioni del presente appalto assicurando, comunque, il rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di tutela della privacy, e autorizzando in qualsiasi momento il Medico Competente e il Dirigente del Servizio Prevenzione e Protezione, nelle modalità previste dalla legge, all'accesso e al prelievo della documentazione sanitaria. I locali destinati ad archivio dovranno essere dotati di apprestamenti di prevenzione incendi attivi e passivi e provvisti delle certificazioni tecnico amministrative necessarie.
9. L'Aggiudicatario si impegna a produrre la documentazione sanitaria, in formato cartaceo ed elettronico, in duplice copia e a custodire la stessa in locali distinti in modo da garantire, sempre e comunque, la disponibilità della documentazione.
10. Il personale di segreteria necessario per le attività previste dal presente capitolato è a carico dell'aggiudicatario.
11. L'Aggiudicatario riconosce ai Datori di Lavoro del Comune di Napoli la facoltà, insindacabile, di richiedere la sostituzione dei soggetti rivelatisi non idonei alla regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, sentito il parere del Dirigente del Servizio Prevenzione e Protezione.
12. Per quanto non espressamente previsto in ordine alle modalità di esecuzione e alla tempistica delle prestazioni, le attività che si rendessero necessarie durante l'esecuzione dell'appalto vanno concordate con il Servizio Prevenzione e Protezione, i Datori di Lavoro e con i Medici Competenti del Comune di Napoli.

Si precisa che per l'esecuzione delle attività descritte nel presente articolo non sarà corrisposto alcun importo aggiuntivo essendo le stesse comprese nell'importo stimato dell'appalto.

art. 11 - Commissione giudicatrice

Le offerte sono valutate da apposita Commissione giudicatrice, il cui giudizio sarà emesso previa valutazione tecnico economica in base alle indicazioni del presente Capitolato Speciale.

A seguito della valutazione la Commissione redigerà una graduatoria che indicherà, in ordine di punteggio, la valutazione di tutti le proposte presentate e ritenute ammissibili.

art. 12 - Cauzione

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, da prestare con le modalità previste dall'art. 75, con particolare riferimento ai commi 4 e 8, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli a titolo di pegno, a favore dell'amministrazione aggiudicatrice oppure fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. N. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (A.T.I.) la polizza deve essere intestata e sottoscritta da tutti i componenti dell'A.T.I.

N.B. In caso di versamento in contanti presso la Tesoreria Comunale le stesse dovranno essere accompagnate, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o società di assicurazioni autorizzate a rilasciare cauzione definitiva come previsto dall'art. 113 comma 2 del D. Lgs. 163/06. La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. La cauzione deve contenere espressamente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La ditta aggiudicataria

dell'appalto dovrà costituire una cauzione definitiva così come previsto dall'art. 113 comma 1 del D. Lgs. 163/06.

Per l'aggiudicatario la cauzione provvisoria verrà trattenuta sino alla costituzione della cauzione definitiva.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto. Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà dopo la risoluzione di ogni eventuale pendenza e dopo l'avvenuta regolare esecuzione del servizio.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali di cui al successivo art. 13 o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere, pena la risoluzione di diritto del presente contratto, al reintegro della medesima, entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla riduzione della stessa.

art. 13 - Assicurazione

Per le attività oggetto del presente capitolato, l'Aggiudicatario stipulerà, prima della sottoscrizione del contratto con l'Amministrazione Comunale, apposita polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali e riguardo all'eventuale violazione dei diritti alla privacy.

art. 14 - Penali

1. Nel caso in cui l'Amministrazione comunale riscontri inadempienza agli obblighi contrattuali, ovvero relativamente ai tempi ed alle modalità di gestione definite negli articoli precedenti, l'Amministrazione stessa contesterà per iscritto tali inadempienze invitando l'aggiudicatario a fornire dettagliate spiegazioni in merito.
2. In caso di inerzia dell'aggiudicatario, ovvero qualora le spiegazioni fornite non siano considerate adeguate, ovvero perdurando l'inadempimento contestato, è rimessa all'amministrazione l'applicazione di penali di importo commisurato alla gravità dell'inadempimento o delle carenze riscontrate nel servizio, con un massimo comunque pari all'1% (uno per cento) sul valore stimato del contratto per ciascuna inadempienza.
3. L'Amministrazione Comunale potrà detrarre l'importo dei crediti derivanti dall'applicazione della penale di cui ai commi precedenti dagli importi delle fatture relativi ai corrispettivi maturati; inoltre, l'Amministrazione potrà detrarre detti crediti dall'importo della cauzione di cui al precedente articolo 11. In ogni caso, l'Amministrazione comunale potrà operare dette detrazioni senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, nonché compensare in credito con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi titolo.
4. L'applicazione delle penali di cui al precedente comma 2 non pregiudica il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni ai

sensi dell'art. 1382 del codice civile e di intimare la risoluzione del contratto per inadempimento.

art. 15 - Segreto d'ufficio

1. L'Aggiudicatario si obbliga a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non farne un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Amministrazione Comunale e garantisce che tale impegno sarà osservato dai propri collaboratori e/o prestatori d'opera.
2. E' fatto espresso divieto all'Aggiudicatario di procedere, nell'interesse proprio o di terzi, a pubblicità di qualsiasi natura che faccia riferimento all'incarico oggetto del presente capitolato e/o alle prestazioni effettuate nell'ambito contrattuale, salvo espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.
3. In caso di inadempienza agli obblighi di cui ai precedenti commi 1 e 2, fermo restando il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento del danno, l'Amministrazione medesima avrà facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.
4. L'accesso e la visione dei dati memorizzati o riportati in schede individuali o in aggregati statistici è preclusa agli estranei, fatta eccezione per l'Amministrazione appaltante.

art. 16 - Corrispettivi

I pagamenti saranno così effettuati:

un sesto (1/6) dell'importo contrattuale con cadenza trimestrale, a decorrere dalla materiale consegna delle attività propedeutiche alla attivazione e/o svolgimento del servizio, a fronte della presentazione di rapporto sull'attività svolta e previa approvazione dello stesso da parte del Dirigente del Servizio Prevenzione e Protezione. In caso di raggruppamento i pagamenti saranno effettuati esclusivamente a favore del capogruppo, restando del tutto estraneo il Comune ai rapporti intercorrenti tra i componenti il raggruppamento.

L'importo indicato per l'attività oggetto del presente capitolato ha valore puramente indicativo nel senso che, qualora per motivi di assoluta urgenza o necessità si richiedesse di dover aumentare o contenere il numero delle prestazioni richieste entro il limite massimo del 20% in più o in meno dell'importo dell'aggiudicazione, il soggetto aggiudicatario è tenuto ad osservare le determinazioni che ne derivino, senza richiedere l'indennità di sorta o esercitare il diritto di recesso.

art. 17 - Obblighi del contraente

1. L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina antinfortunistica, nonché agli obblighi che hanno origine in contratti collettivi assumendo, a proprio carico, tutti gli oneri relativi.
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Napoli, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. L'appaltatore si impegna ad accettare le condizioni del programma 100 della relazione previsionale programmatica pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche, per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali ICI, TARSU, TOSAP/COSAP e Documento Unico di Regolarità Contabile (D.U.R.C.) in corso di validità, o D.U.R.C. regolare, non in corso di validità, accompagnata da dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale si certifica la permanenza delle condizioni ivi riportate.
4. L'appaltatore si impegna ad accettare tutte le norme pattizie contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Napoli in data 1 agosto 2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, il quale tra l'altro prevede che:
 - I. l'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
 - II. L'impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
 - III. L'impresa conosce e accetta la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti

alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

- IV. L'impresa conosce e accetta la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
- V. L'impresa è a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.
- VI. L'impresa conosce e accetta la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca, dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al D.L. n. 143/1991.

art. 18 - Divieto di cessione del contratto o del credito

1. E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, il presente capitolato, a pena di nullità della cessione stessa.
2. E' fatto, altresì, divieto all'aggiudicatario di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti allo stesso dall'esecuzione dell'attività disciplinata dal presente capitolato, nonché di conferire procure all'incasso se non con preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

art. 19 - Invariabilità dei prezzi

Nel prezzo di aggiudicazione si intendono compresi e compensati tutti gli oneri per l'attuazione delle attività previste nel presente capitolato e nell'allegato Programma di Sorveglianza Sanitaria, che ne forma parte integrante e sostanziale.

Il prezzo si intende offerto dal soggetto ammesso alla gara in base ai calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e per tutto il periodo di durata dell'appalto e fino all'ultimazione delle prestazioni.

Il soggetto aggiudicatario non avrà diritto a pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere per aumento dei costi delle prestazioni professionali e/o dei materiali, per le eventuali modifiche da apportare in corso d'opera, nonché per perdite e per qualsiasi sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione.

art. 20 - Verifica prestazioni contrattuali e inadempienze

L'Amministrazione Comunale si riserva, in qualsiasi momento di efficacia del contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, la facoltà di procedere alla verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali. L'aggiudicatario sarà soggetto a controllo di qualità tecnico, scientifico e procedurale per le prestazioni previste dal presente contratto.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza del servizio offerto, l'Amministrazione Comunale intimerà all'aggiudicatario, a mezzo raccomandata A. R., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 10 giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso. Nel caso che l'aggiudicatario non dovesse provvedere, potrà essere avviata la procedura di risoluzione del contratto.

La risoluzione, nei casi previsti dal presente articolo, comporterà, come conseguenza, l'incameramento da parte dell'Amministrazione appaltante, a titolo di penale, della cauzione, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione, in danno dell'aggiudicatario, della prestazione.

Con la risoluzione del contratto sorgerà, nell'Amministrazione Comunale il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la parte rimanente di essa, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

Al prestatore di servizi inadempiente saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'Amministrazione Comunale rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Nel caso di minori spese, nulla competerà al prestatore di servizi inadempiente. L'esecuzione in danno non esimerà il prestatore di servizi inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso potrà incorrere a norma di legge per i fatti che avessero motivato la risoluzione del contratto.

art. 21 - Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore ed il Comune, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Napoli.

art. 22 - Divieto di subappalto

E' fatto divieto all'aggiudicatario subappaltare o comunque cedere in tutto o in parte il servizio, pena la risoluzione immediata del contratto, l'incameramento della cauzione e il risarcimento dei danni secondo quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs n. 163/06 e s.m.i..

art. 23 - Variazioni e sospensione del servizio

L'Amministrazione si riserva di apportare all'offerta tecnica le variazioni che riterrà più opportune in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione.

L'Amministrazione si riserva il diritto inappellabile di sospendere il servizio e quindi risolvere immediatamente il contratto. In tal caso sarà dovuto alla società aggiudicataria il compenso maturato sulla base delle prestazioni effettuate, maggiorato del 20% della differenza tra l'importo contrattuale e il compenso maturato.

art. 24 - Responsabilità

L'aggiudicatario solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

art. 25 - Trattamento dei dati e tutela privacy

I dati forniti dagli offerenti saranno trattati secondo le norme in materia di pubblici appalti. I concorrenti autorizzano il Comune, per il fatto stesso di partecipare alla gara dopo averne fatto richiesta ed inviato i curricula, al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori. L'aggiudicatario dovrà nominare un responsabile per il trattamento dei dati personali.

art. 26 - Efficacia

Le norme e le disposizioni del presente Capitolato Speciale sono vincolanti per l'aggiudicatario sin dalla presentazione dell'offerta, mentre lo saranno per il Comune solo dopo la sottoscrizione del contratto.

art. 27 - Spese

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese relative alla formalizzazione dell'affidamento, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione.