

## *Curriculum vitae di Daniela Capasso*

Nata a Napoli 25/08/1966

### **ESPERIENZE LAVORATIVE**

**2010 -2014 Studio legale Avv. Mario Pane- Napoli**

Collaborazione

Materia civile

In particolare: locazioni, separazione e divorzi, questioni condominiali, recupero crediti.

**2002 -2010 PIRELLI REAL ESTATE, Napoli -Via Fiumicello, 7**

Settore immobiliare

Quadro

- Funzione di Asset Manager nella gestione del patrimonio immobiliare.
- Coordinamento delle attività di due diligence amministrativa e legale sulle unità immobiliari mediante esame della situazione contrattuale di occupazione e verifica di eventuali contenziosi legali in corso.
- Competenza nell'intero ciclo nel processo delle operazioni immobiliari per la vendita frazionata del patrimonio, dal *business plan* al *piano di gestione* annuale per il raggiungimento degli obiettivi aziendali, al processo di riqualificazione per i lavori di manutenzione straordinaria.
- Rapporti con le Organizzazioni Sindacali.
- Rapporti con i legali nella gestione del contenzioso.
- Compiti di collaborazione con le divisioni di altre sedi della società.
- Procuratrice nelle stipule di compravendita degli immobili.

**1999-2000      **Confindustria- Roma****

*Collaborazione coordinata e continuativa*

Da dicembre 1999 a dicembre 2000 sono stata impegnata nell'Area Relazioni Industriali e Affari Sociali presso la sede centrale di Confindustria, con un contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Ho partecipato al progetto Armonizzazione Fisco e Previdenza: revisione del sistema sanzionatorio, che mirava ad individuare un unico sistema sanzionatorio, ai fini di migliorare il processo di omogeneizzazione tra disciplina previdenziale e fiscale (oggetto della finanziaria 2001). Mi sono occupata della cartolarizzazione dei crediti INPS, lavoro sommerso e materia previdenziale. Ho seguito inoltre i problemi riguardanti gli agenti e rappresentanti di commercio e le vicende attinenti la possibilità di un nuovo accordo economico collettivo; la problematica della Fondazione Enasarco nel suo processo di privatizzazione e capitalizzazione.

**2000-2002      **Studio legale Avv. Pasquale Buonfantino- Napoli****

*Collaborazione*

Materia civile

In particolare: locazioni, separazione e divorzi, questioni condominiali, infortunistica stradale.

**Ott.- Dic. '99      **CIF (Centro Italiano Femminile)-Roma****

*Consulente legale*

Per questa associazione, senza fini di lucro che opera in campo civile, sociale e culturale, stabilendo rapporti di collaborazione con le istituzioni, enti e associazioni sia pubbliche che private per il perseguimento delle finalità associative, mi sono occupata in particolare di quelle normative che coinvolgono direttamente l'ente per i temi trattati, come il nuovo schema di disegno di legge dell'on. Balbo sulle pari opportunità e quello sulla procreazione medicalmente assistita.

Per le mie ricerche mi sono avvalsa degli atti parlamentari presi alla libreria del Senato.

**Mar.-Giu. '99      **Centro di ricerca Cerfe- Roma****

*Stagista*

Corso di formazione finanziato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e dal Fondo Sociale Europeo sull'inserimento di donne in aree professionali.

Stage presso la sede centrale di Confindustria nell' "Area Relazioni Industriali e Affari Sociali" -Roma.

1997-99      **Studio legale Avv. Bruno Paolillo- Napoli**

Collaborazione

1994.97      **Studio legale Avv. Domenico Borrelli- Napoli**

Collaborazione

1992.93      **Società Cooperativa a.r.l. Oscar –Napoli**

Rilevatore dati per un'indagine territoriale sulla struttura produttiva e sulle condizioni ambientali del centro storico di Napoli.

Ripetizioni private in materie giuridiche

Attualmente collaboro come avvocato nello studio legale Sellitti in Napoli

### **FORMAZIONE**

1994    Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Napoli Federico II- Votazione finale 101/110.

Tesi di laurea in diritto penale minorile dal titolo "L'udienza preliminare nel processo minorile".

1985    Maturità scientifica conseguita presso Liceo Scientifico Statale "G. Galilei" di Napoli.

### **LINGUE STRANIERE**

Inglese buono

Francese buono

### **ALTRI TITOLI**

1998 Abilitazione professionale

1999 Iscrizione all'Albo Degli avvocati di Napoli

2001 Abilitazione all'insegnamento in discipline giuridiche ed economiche

2010 Abilitazione alla professione di *Mediatore Professionista (in conciliazione)*, conseguita presso il Tribunale di Napoli, a cura della MedArb s.r.l., Ente di formazione accreditato dal Ministero della Giustizia con PDG del 23.09.10.

### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Buona conoscenza del sistema operativo Windows, programmi Word, Excel, SAP,

Internet Explorer

## **COMPETENZE COMPORTAMENTALI**

- MIRARE AI RISULTATI
- GESTIRE GLI AMBIENTI
- STRINGERE ALLEANZE
- CREARE UN COINVOLGIMENTO CONTINUO

## **DISPONIBILITÀ.**

Immediata.

Disponibile al trasferimento, a viaggi ed a permanenze all'estero.

Le mie recenti esperienze lavorative e le mie competenze comportamentali mi portano a propormi nell'ambito industriali per ruoli nell'ambito Ufficio Legale, Procurement, Contratti, Amministrazione.

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 autorizzo la vostra azienda al trattamento dei miei dati personali.