



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

*Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche*

All'Impresa _____

LETTERA DI INVITO

alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 9 comma 2 lett. e della Legge 164/2014, come stabilito dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento dei lavori di estrema urgenza degli edifici scolastici IC 6° Fava-Gioia – Plesso O.Fava di vico Trone a Materdei n°6 e IC Adelaide Ristori - Plesso Durante di via Vicaria Vecchia, entrambi ricadenti nel territorio della Municipalità 2 per un importo lavori pari ad € 119.020,86 (compresi oneri di sicurezza pari a €. 3.200,00 non soggetti a ribasso ed € 2.300,00 per oneri di discarica) oltre IVA come per legge e somme a disposizione, per un totale complessivo di € 136.031,60

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Servizio attività tecniche della Municipalità 2 Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino – Piazza Dante 93 – 3° Piano - 80135 NAPOLI – Tel. 0817950229 - 0272.

Indirizzo internet: www.comune.napoli.it

Pec: [**municipalita2.manutenzione.urbana@pec.comune.napoli.it**](mailto:municipalita2.manutenzione.urbana@pec.comune.napoli.it)

Responsabile unico del procedimento: Ing. Benedetto De Vivo

Ulteriori informazioni e la documentazione complementare sono disponibili presso il detto Servizio all'indirizzo di seguito riportato e coincidente con quello di recapito delle offerte.

Le domande di partecipazione con le offerte vanno inviate a: **Comune di Napoli – Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2 – Piazza Dante 93 – 3° Piano Stanza 3 – CAP 80133 Napoli - entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28 dicembre 2016.**

SEZIONE II: OGGETTO DELL' APPALTO

II.1) DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO DALL'AMMINISTRAZIONE

AGGIUDICATRICE: Lavori di estrema urgenza degli edifici scolastici IC 6° Fava-Gioia – Plesso O.Fava di vico Trone a Materdei n°6 e IC Adelaide Ristori - Plesso Durante di via Vicaria Vecchia, entrambi ricadenti nel territorio della Municipalità 2.

CUP B64H16002140004 - CIG 69192666EE Il contributo da versare è di euro 00,00



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

*Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche*

II.2) TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE: Tipo di appalto: lavori. Luogo di esecuzione: Comune di Napoli.

Ammissibilità di varianti: No.

II.3) VALORE DELL'APPALTO € 116.720,86 (compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per € 3.200,00)

II.4) TERMINE DI ESECUZIONE: per quanto contenuto nel capitolato speciale d'appalto:

120 giorni naturali e consecutivi

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL' APPALTO.

III.1.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE: L'offerta è corredata, a pena d'esclusione, da una garanzia di € 2.334,42 (duemilatrecentotrentaquattro/42) pari al 2% dell'importo posto a base dell'appalto, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dal codice dei contratti. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. n.58 del 24/02/1998. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti.

III.1.2) PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: L'appalto trova copertura in Bilancio comunale 2016 sul capitolo 244005 denominato "interventi straordinari di edilizia scolastica". Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto a "misura". Il



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche

pagamento sarà effettuato in conformità alle disposizioni di legge, alle norme regolamentari in materia di contabilità e da quelle previste dal Capitolato.

III.1.3) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di qualificazione all'esecuzione dell'appalto:

- A) non debbono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dal codice dei contratti;
- B) debbono essere iscritti al registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. e, nel caso di società cooperative o di consorzi fra società cooperative, nell'apposito Albo istituito presso la stessa C.C.I.A.A.;

III.1.4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: per l'ammissione alla gara, occorre produrre domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un suo procuratore, allegando copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i e, se del caso, la procura; la domanda deve riportare le generalità e la qualità del sottoscrittore, la denominazione e ragione sociale dell'impresa, l'indicazione della sede e l'eventuale domiciliazione, il codice fiscale e/o partita I.V.A., il numero di telefono ed il numero di fax, al quale saranno inviate le comunicazioni relative alla procedura di gara da parte della stazione appaltante.

Il legale rappresentante della ditta concorrente, a mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e con riferimento alla gara in oggetto dichiara:

- A) di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto; di aver preso visione degli atti e della natura dell'appalto, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possano aver influito sulla determinazione della propria offerta, e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli in pieno e senza riserve;
- B) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento dei lavori degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;
- C) di possedere tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dal codice dei contratti;
- D) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- E) di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
- F) di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e



Municipalità 2

Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche

prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo art. 6 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);

G) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;

H) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: www.comune.napoli.it/risorsestrategiche; www.comune.napoli.it/risorsestrategiche;

I) di essere a conoscenza che non è ammesso in nessun caso subappalto;

L) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24 aprile 2014, **il cui testo, che qui si intende integralmente riportato, è pubblicato e prelevabile sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it**, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, prevedendo sanzioni in caso di inosservanza di tale obbligo (vedi capitolo sanzioni); attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001.

N.B. Nel contratto d'appalto saranno inserite, per essere espressamente accettate dall'aggiudicatario, disposizioni specifiche di rispetto del Codice, nonché penalità economiche commisurate al danno, anche di immagine, arrecato e clausole di risoluzione automatica del contratto in caso di inosservanza del codice stesso. Le sanzioni saranno previste in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale. La percentuale da applicarsi nell'ambito del range indicato verrà determinata dal RUP in relazione alla gravità della violazione sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo, danno d'immagine, danno effettivo nell'esecuzione dei lavori, recidività, ecc.

Assieme alla domanda ed allegata documentazione, le imprese partecipanti dovranno produrre dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore e recante tutte le indicazioni relative alla gara, con cui viene formulato, in cifre e in lettere, la percentuale di ribasso sul prezzo complessivo posto a base di appalto, indicando fino ad un massimo di 4 cifre decimali (non si terrà conto delle altre indicate in eccesso).



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche

L'offerta così redatta va inserita in separata busta chiusa – da accludere al plico principale – controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del concorrente, le indicazioni relative alla gara e la dicitura "offerta economica".

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante:

1. l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, riportante: numero e data di iscrizione, forma giuridica e sede legale, oggetto sociale attinente con quello oggetto della gara (**ovvero attivazione dell'oggetto sociale*), organi di amministrazione e/o con poteri di rappresentanza, composizione societaria e direzione tecnica ;
2. **Scheda Anagrafica contenente informazioni circa:** l'oggetto ed importo dell'appalto, denominazione e ragione sociale della ditta, sede, partita IVA, dati del legale rappresentante (nome e cognome, nato a ... il ...), n. iscrizione CCIAA, posizione INPS, posizione INAIL.

III.1.5) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità). Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Alla domanda dovrà essere allegato anche il documento Passoe, sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema AVCPass.

Ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, le imprese partecipanti sono tenute, a norma della L.266/2005 e della Deliberazione dell'A.N.AC. n° 63 del 22 dicembre 2015, al pagamento di un contributo; per l'importo dell'appalto in questione le imprese partecipanti sono esentate dal versamento.

III.1.6) SUBAPPALTO : E' espressamente vietato il subappalto;

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA: Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b), del codice dei contratti.

IV.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base d'asta, in presenza anche di una sola offerta valida. E' fatta salva la verifica di congruità.

IV.3) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: I plichi, contenenti la domanda di partecipazione con allegata documentazione e la busta con l'offerta economica, devono pervenire, mediante raccomandata postale ovvero agenzia di recapito autorizzata ovvero consegna a mano,



Municipalità 2

Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche

entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28 dicembre 2016 al Comune di Napoli – Servizio Attività Tecniche Municipalità 2 – Piazza Dante 93 – 3° Piano Stanza 3 – CAP 80133 Napoli.

I plichi devono essere chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e il suo indirizzo, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno e all'ora del suo espletamento. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste distinte, ciascuna a sua volta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante mittente, oggetto della gara e relativo CIG: **69192666EE**

BUSTA A "Documentazione Amministrativa"

BUSTA B "Offerta Economica"

N.B. La mancata separazione dell'offerta economica da quella tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, tardive, condizionate, alternative o espresse in aumento.

IV.3.1) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

IV.3.2) MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE: Le operazioni di gara avranno luogo il giorno 29 dicembre 2016 alle ore 17,00 presso il servizio attività tecniche della Municipalità 2 – Piazza Dante 93 – 3° Piano Stanza 3 – CAP 80135 Napoli. Possono assistere alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i loro procuratori, uno per ogni concorrente, muniti di apposita delega.

La commissione di gara, presieduta dal dirigente del Servizio proponente, procede all'esame, in seduta pubblica, della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, espletati tutti gli adempimenti di rito, la commissione procede all'apertura, in seduta pubblica, della Busta B, contenente l'Offerta Economica, delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Il RUP si riserva di verificare la congruità dell'offerta.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

SEZIONE V: ALTRI OBBLIGHI DEI CONCORRENTI E DELL' AGGIUDICATARIO

V.1) ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO: Nei confronti dell'impresa aggiudicataria dell'appalto, la stazione appaltante acquisirà il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) ed effettuerà le verifiche ai sensi del "Programma 100" della Relazione Previsionale e



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche

Programmatica del Comune di Napoli (il cui testo è pubblicato e prelevabile sul sito internet dell'Amministrazione all'indirizzo www.comune.napoli.it). L'instaurazione del rapporto è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, e alla verifica dei pagamenti dei tributi locali ICI, TARSU, TOSAP/COSAP.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Il Comune di Napoli, con delibera di G.C. n. 3202 del 5 ottobre 2007, ha preso atto del "Protocollo di legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007, il cui testo, che qui si intende integralmente riportato, è pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it unitamente alla delibera n. 3202/07. Gli articoli 2, 3 e 8 del "Protocollo di legalità" che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi sono integralmente riprodotti nel Capitolato Speciale di Appalto, che forma parte integrante e sostanziale del presente bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all'art. 8 del Protocollo di Legalità, nonché quella relativa al secondo comma dell'art. 3, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o sub-contratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per quanto non contenuto nella presente lettera d'invito, si rinvia al Capitolato ed agli atti unitamente ad esso visionabili presso il Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2 – Piazza Dante 93 – 3° Piano – Tel. 081 7950272 – 7950229 - o all'indirizzo internet: www.comune.napoli.it. Si comunica, altresì, che relativamente a discrepanze tra la presente lettera d'invito ed il Capitolato, in quanto *lex specialis*, prevale la lettera d'invito. Alla procedura di gara si applicano solo le cause di esclusione tassativamente previste dal Codice dei Contratti.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni (ovvero altro termine previsto dalla stazione appaltante) che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata Montecalvario San Giuseppe Porto Mercato Pendino
Servizio Attività Tecniche

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Allegati:

A) delibera 755/2016 completa di allegati tecnici

Napoli, _____ **Il dirigente**