



Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi
Servizio Diritto all'Istruzione

DETERMINAZIONE

n° 12 del 21 Dic. 2016

Originale

OGGETTO: Affidamento alla ditta ICCS Informatica s.r.l., mediante ordine diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016, per il servizio di manutenzione e di assistenza del software per la gestione della mensa scolastica per un importo di € 9.836,07 oltre IVA.

Smart CIG: Z0A1C9323B.

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data 21/12/2016. prot. n. ^{DZ} 2800

Registrata all'indice generale

27 DIC. 2016 n. 2161
data n.

Tm

R

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DIRITTO ALL'ISTRUZIONE

Premesso che:

- la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 761 del 24/10/14, autorizzava il dirigente del Servizio Diritto all'istruzione all'assunzione dell'impegno di spesa sul bilancio di previsione anno 2014 per l'acquisto di un software e delle prestazioni di servizio connesse all'utilizzo dello stesso, quali manutenzione e formazione del personale, indispensabile per il funzionamento e la gestione del nuovo sistema tariffario legato alla mensa scolastica per un importo presuntivo di € 40.000,00;
- che il Servizio Autonomo Sistemi Informativi con nota Prot. n. 847645 del 3/11/14, integrata dalla nota Prot. n. 905592 del 18/11/14, provvedeva a dare atto che era stata effettuata la preventiva istruttoria in merito alle normative in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche introdotte nell'ordinamento dal D.Lgs. n. 39/93 e che nel rispetto della L. n. 221/12 sussistevano le condizioni per procedere all'acquisto di software di tipo proprietario;
- che con determinazione dirigenziale n. 13 del 1/12/14, registrata all'I.G. in data 16/12/14 al n. 1984, è stato disposto l'acquisto attraverso il MEPA dalla ditta Helix s.r.l., con sede in Macerata alla Via G. Manciola 4 Partita IVA 01235000435, del software individuato ed i servizi connessi di manutenzione e formazione del personale, impegnando la spesa complessiva di € 47.885,00 IVA compresa;
- che la ditta Helix s.r.l. con PEC del 10/10/16 ha comunicato di aver dismesso dall'inizio del corrente anno la gestione della manutenzione correttiva ed evolutiva del software acquistato, trasferendo contestualmente e definitivamente detti servizi alla ICCS informatica s.r.l., con sede in Matelica (MC) alla Via T. De Luca 38 Partita IVA 01743840439, che, disponendo dei codici sorgenti della procedura e della struttura del relativo data base, resta l'unica impresa in grado di fornire i servizi di manutenzione, di assistenza e di hosting inerenti la procedura in parola;

Tenuto conto che :

- con deliberazione di C.C. n° 12 del 4/8/16 è stato approvato il DUP 2016/2018;
- con deliberazione di C.C. n° 13 del 5/8/16 è stato approvato il Bilancio di previsione 2016/2018, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per l'annualità 2016 e le previsioni di competenza per gli anni 2017 e 2018;
- con deliberazione di G.C. n. 624 del 20/10/16 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 con il quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai Dirigenti titolari dei centri di responsabilità, unitamente ai relativi obiettivi;
- nel P.E.G. risulta iscritto il Capitolo 140101 (Cod Bil. 04.07- 1.03.02.15.999) "Acquisti di servizi anche relativi a software per il Servizio Diritto all'Istruzione", la cui gestione è stata affidata a questa Dirigenza, con uno stanziamento di competenza per l'annualità 2016 pari a € 12.000,00;
- con deliberazione di G.C. n. 784 del 7/12/2016 è stata, tra l'altro, adottata apposita variazione di bilancio dotando il predetto capitolo 140101 per l'annualità 2016 di uno stanziamento di cassa di importo pari a € 12.000,00;

Considerato che:

- si rende necessario provvedere all'assistenza tecnica al software in uso per la gestione della mensa scolastica, finalizzata al mantenimento del livello di efficienza del patrimonio informatico acquisito ovvero alla tutela dell'investimento sostenuto dal Comune di Napoli;
- pertanto, essendosi venute a determinare alcune esigenze di aggiornamento e di integrazione funzionale del programma, condivise col Servizio Autonomo Sistemi Informativi, lo scrivente Servizio con nota Prot. PG/2016/978117 del 7/12/2016 ha richiesto alla ICCS Informatica s.r.l. un preventivo in merito alla fattibilità, ai tempi ed ai costi della prestazione richiesta;

Vista :

- l'offerta presentata in data 15/12/2016 dalla ditta ICCS Informatica s.r.l. per i servizi richiesti con la nota 978117/2016 ammontante ad € 12.000,00 IVA inclusa.
- sentito per le vie brevi il Servizio Autonomo Sistemi Informativi si ritiene l'offerta della ICCS Informatica s.r.l. congrua in quanto garantisce un adeguato livello tecnico/economico;

Dato atto

- che per l'espletamento del servizio di che trattasi si debba ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta ICCS Informatica s.r.l. per un importo di € 9.836,07, oltre IVA al 22% pari a € 2.163,93, per un importo complessivo pari a € 12.000,00 IVA compresa;
- che, a tale scopo è stata acquisita dichiarazione di responsabilità da parte della ditta ICCS informatica s.r.l. circa il possesso tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici circa la non sussistenza delle cause di esclusione previste dalla vigente normativa sugli appalti pubblici ivi compresa l'osservanza del Codice di Comportamento adottato con Deliberazione di G.C. n° 254 del 24/04/2014 e prog.100 RPP;
- che nel merito sono state esperite le procedure di verifica di tale dichiarazione;
- che è stato acquisito per via telematica il documento attestante la regolarità contributiva – DURC- della ICCS Informatica s.r.l.;
- che, attesa l'urgenza e la necessità di acquisire la prestazione manutentiva in argomento e vista la disponibilità della ditta, già manifestata in sede di presentazione del preventivo, a fornire un servizio tempestivo e completo, si autorizza l'esecuzione anticipata della fornitura.

Rilevato che l'importo dell'affidamento ammonta a € 9.836,07, oltre IVA al 22% pari a € 2.163,93, per un importo complessivo pari a € 12.000,00 IVA compresa;

Si attesta che :

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt, 13 c.1 lett.b) e 17 c.2 lett.a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/13;
- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini dell'esclusione di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis L. 241/90, introdotto con la L. 190/2012 (art. 1 co. 4) è stata espletata dal dirigente che la sottoscrive;

Si allegano – quale parte integrante del presente atto – documenti per un complessive n. 5 pagine, progressivamente numerate

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono riportati:


- 1) Di procedere all'affidamento alla ditta ICCS Informatica s.r.l., mediante ordine diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016, per il servizio di manutenzione e di assistenza del software per la gestione della mensa scolastica per un importo di € 9.836,07 oltre IVA;
- 2) Di impegnare la spesa di € 9.836,07, oltre IVA al 22% pari a € 2.163,93, per un importo complessivo pari a € 12.000,00 IVA compresa, sul Capitolo 140101 (Cod Bil. 04.07-

PR

1.03.02.15.999) "Acquisti di servizi anche relativi a software per il Servizio Diritto all'Istruzione"
Bilancio di Previsione 2016/2018 Annualità 2016;

3) Dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs. 267/2000, così come coordinato col D.Lgs. 118/2011 coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.

Il Dirigente
Dott. Giovanni Paonessa



SERVIZIO DIRITTO ALL'ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE n° 12 del 21.12.2016

Progr 16845/2016

Ai sensi dell'art. 133 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con Legge 7/12/2012 e della nota del Direttore dei Servizi Finanziari n. 957163 del 13/12/2012, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sul seguente Capitolo: *classificativa*

06.07.1.03 Bil 2016 cap 110101

Imp 6006

Data

IL RAGIONIERE GENERALE

27/12/2016 fr

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
*REG ALL'INDICE GEN. N° 2161
DEL 27-12-2016*

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.10 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 ha avuto inizio il *20.1.17*

p. Il Segretario Generale
[Signature]

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 2161.....DEL 27-12-2016

7



Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_5209979	Data richiesta	06/12/2016	Scadenza validità	05/04/2017
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	I.C.C.S INFORMATICA SRL
Codice fiscale	01743840439
Sede legale	VIA TOMMASO DE LUCA 38 MATELICA MC 62024

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

-1- R



I.C.C.S. Informatica srl –
 Via Tommaso de Luca, 38 – 62024 Matelica - (MC)
 P.IVA 01743840439 – Tel. 073785208 – Fax 0737760210
 email info@iccs.it - pec@iccs.it

Matelica, 15 dicembre 2016

Spett.le
Comune di NAPOLI
 Direzione Centrale
 Welfare e servizi educativi
 Servizio diritto all'istruzione

c.a.: - Dr. Giovanni Paonessa

**OGGETTO: Preventivo per i servizi richiesti con Vs. lettere protocollo
 PG/2016/978117 del 07.12.2016**

La presente in risposta alla Vs. richiesta con protocollo n. PG/2016/978117 del
 07.12.2016.

Si elencano di seguito le richieste inoltrate e i tempi di realizzazione:

1. Utilità per trasportare, prima dell'inizio dell'anno scolastico, tutte le domande dalla classe attuale alla classe successiva in modo da inserire soltanto i bambini che refezioneranno per le classi Prime.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016
2. Accesso da portale per i genitori con rilascio di utente e password. Il genitore potrà accedere da portale alla consultazione della posizione contabile, con la possibilità di verificare i pasti consumati dai propri figli, le tariffe applicate e i versamenti eseguiti. Sarà inoltre possibile consultare la previsione dei consumi fino alla fine dell'anno scolastico.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016
3. Aumento della velocità delle elaborazioni e miglioramento della navigazione da parte degli utenti.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016

-2- R

- 4. Utilità per la creare autonoma di report personalizzati da parte degli operatori sia per quanto riguarda le estrazioni che gli output al fine di soddisfare e esigenze che possono nascere nella normale gestione dell'ufficio.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016
- 5. Modifica della gestione dei bollettini di pagamento in modo prevedere la possibilità che possano essere generati automaticamente centralmente (oggi avviene su comando della singola scuola);
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016
- 6. modifica dell'importazione dei bollettini adeguando la funzione al nuovo formato.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016
- 7. Modifica del software al fine di associare le domande e i pagamenti ai genitori e non all'alunno in modo da semplificare la consultazione dello stato dei pagamenti e per ridurre le spese da parte dei genitori eseguendo un unico pagamento per tutte le domande attive.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016
- 8. Compatibilità del software con tutti i browser utilizzando inoltre la tecnologia Responsive in modo da non penalizzare coloro che accedono al servizio tramite tablet o smartphone (genitori)
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2016
- 9. adeguamento del software al nuovo sistema PagoPA
Tempi di realizzazione: la modifica dovrà essere concertata con la ditta o l'Ente che eseguirà il pagamento tramite il nuovo sistema PagoPA. Il software Simeal dovrà acquisire i flussi di pagamenti trasmessi dall'Ente che predispose la piattaforma per il pagamento con sistema PagoPA.

Vista l'urgenza e la necessità da parte dell'Ente di utilizzare le funzionalità richieste, ci impegniamo a concentrare le nostre risorse al fine di fornirVi un servizio tempestivo e completo.

Il prezzo complessivo per i servizi richiesti è di 12.000,00 IVA Inclusa.

Distinti saluti

I.C.C.S Informatica srl
Rosario Dolce

Rosario Dolce

-3-PR



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Welfare e Servizi educativi
Servizio Diritto all'Istruzione

10

Prot. PG/2016/378117 del 7/12/2016

Alla ICCS Informatica s.r.l.,
info@iccs.it

e, p.c. Al dirigente del Servizio Autonomo
Sistemi Informativi

oggetto: richiesta di preventivo

A dicembre 2014 lo scrivente Servizio, attraverso il MEPA, ha acquistato dalla ditta Helix s.r.l., il software per il funzionamento, la gestione del nuovo sistema tariffario legato alla mensa scolastica SIMEAL e prestazioni di manutenzione il 2015.

La ditta Helix s.r.l., tramite PEC del 10/10/16, ci ha comunicato di aver dismesso dall'inizio del corrente anno la gestione della manutenzione correttiva ed evolutiva del software da noi acquistato, trasferendo contestualmente e definitivamente detti servizi alla Vostra azienda, che, disponendo dei codici sorgenti della procedura e della struttura del relativo data base, resta l'unica impresa in grado di fornire i servizi di manutenzione, di assistenza e di hosting inerenti la procedura in parola.

Nel 2016 si sono venute a determinare alcune esigenze di aggiornamento e di integrazione funzionale che di seguito vengono elencate:

- necessità di trasportare, prima dell'inizio dell'anno scolastico, tutte le domande dalla classe attuale alla classe successiva in modo da inserire soltanto i bambini che refezioneranno per le prime classi;
- necessità di consultare i dati anche da parte dei genitori tramite portale comunale con rilascio di nome utente e password per consentire al genitore di consultare la propria posizione contabile, i pasti consumati dai propri figli, le tariffe applicate ed i versamenti eseguiti.
- incremento della velocità delle elaborazioni e miglioramento della navigazione da parte degli utenti;

- L - R R



COMUNE DI NAPOLI

11

- necessità di creare autonomamente report personalizzati da parte degli operatori, sia per quanto riguarda le estrazioni che gli output, al fine di soddisfare direttamente le esigenze che possono nascere nell'ordinaria gestione dell'ufficio;
- necessità di modificare il sistema di gestione dei bollettini di pagamento in modo prevedere la possibilità che possano essere generati automaticamente centralmente (oggi avviene su comando della singola scuola);
- modifica dell'importazione dei bollettini adeguando la funzione al nuovo formato;
- necessità di associare le domande e i pagamenti ai genitori e non all'alunno;
- necessità di rendere compatibile il software con tutti i browser utilizzando inoltre la tecnologia "Responsive" anche per consentire l'accesso alla piattaforma tramite tablet o smartphone.

Inoltre, alla luce di nuove esigenze subentrate in corso d'opera, si rende indispensabile provvedere all'aggiornamento del programma in materia di adeguamento al nuovo sistema PagoPA.

Vi sollecitiamo un riscontro in merito alla fattibilità, ai tempi ed ai costi della prestazione richiesta rappresentando l'urgenza (le prestazioni dovranno essere completate entro dicembre 2016) ed il doveroso massimo contenimento dei costi.

Ringraziando per l'attenzione l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

dr. Giovanni Paonessa

- 5 - AR