

SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA

1) **NORME GENERALI**

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

2) **MODALITÀ E TERMINI PER L'INOLTRO DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA.**

Il plico, contenente la busta con la domanda di partecipazione e la documentazione amministrativa, la busta con l'offerta tecnica, la busta con l'offerta temporale e la busta con l'offerta economica deve pervenire mediante raccomandata postale ovvero agenzia di recapito autorizzata ovvero mediante consegna a mano, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del 25.09.14** all'indirizzo del Protocollo Generale: Piazza Municipio, Palazzo San Giacomo, c.a.p. 80133, Napoli. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, i plichi pervenuti fuori termine non saranno presi in considerazione.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Nel caso di consorzi ordinari o R.T.I. già costituiti il plico dovrà essere firmato dall'impresa capogruppo o mandataria; nel caso di R.T.I. o consorzi non ancora costituiti il plico dovrà essere firmato da ciascun soggetto concorrente che intenda consorziarsi o raggrupparsi.

Il plico deve contenere al suo interno quattro buste, a loro volta, **a pena di esclusione**, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”**, **“B - Offerta tecnica”**, **“C - Offerta temporale”**, **“D - Offerta economica”**.

A pena di esclusione:

Nella busta “A” devono essere contenuti i documenti specificati al successivo paragrafo 3.1.1.;

Nella busta “B” devono essere contenuti i documenti inerenti l'offerta tecnica, da redigersi secondo le prescrizioni di cui al successivo paragrafo 3.2.;

Nella busta “C” deve essere contenuta l'offerta temporale, formulata secondo le indicazioni specificate al successivo paragrafo 3.3.;

Nella busta "D" deve essere contenuta l'offerta economica, formulata secondo le indicazioni di cui al successivo paragrafo 3.4..

3.) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

3.1.1) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA (BUSTA "A").

Per l'ammissione alla gara, occorre produrre domanda di partecipazione, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante (nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o consorzio) ovvero da un suo procuratore, allegando copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i e, se del caso, la procura; la domanda deve riportare le generalità e la qualità del sottoscrittore, la denominazione e ragione sociale dell'impresa, l'indicazione della sede e l'eventuale domiciliazione, il codice fiscale e/o partita I.V.A., il numero di telefono ed il numero di fax, e la P.E.C. al quale saranno inviate le comunicazioni relative alla procedura di gara da parte della stazione appaltante anche ai fini delle comunicazioni ex art.79 D.lgs 163/06 e s.m.i..

Con la domanda di partecipazione i concorrenti effettuato il sopralluogo ed esaminata la documentazione tecnica di gara, formulano le seguenti dichiarazioni di impegno e/o conoscenza con le quali attestano :

- a. di aver preso cognizione della natura dell'appalto, come descritto nel bando di gara, nel capitolato speciale e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
- b. di aver esaminato tutti gli elaborati progettuali;
- c. di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori.
- d. di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- e. di avere verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- f. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- g. di avere giudicato i lavori realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

h. di avere verificato la disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto; i) di avere preso conoscenza e, conseguentemente, di accettare tutti gli obblighi previsti, a carico delle imprese interessate, dall'osservanza del **Protocollo di Legalità** in materia di appalti, stipulato in data 1/8/2007 e recepito dal Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta comunale n. 3202 del 5/10/2007. Il Protocollo e la detta delibera possono essere consultati all'indirizzo: www.comune.napoli.it, sezione "Bandi di gara".

Con la domanda di partecipazione o in allegato alla stessa.

Il concorrente, anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti stabiliti in altro Stato, a mezzo di documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a pena di esclusione:

a) dichiara (indicandole specificatamente) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 comma 1°, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

b) indica il nominativo, la data di nascita, il codice fiscale, la residenza dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1°, lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006, inclusi quelli cessati dalle cariche o qualità ivi indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o, in alternativa, dichiara esplicitamente l'assenza di soggetti cessati dalle cariche o qualità ivi indicate;

c) allega dichiarazione dei detti soggetti attestante che nei loro confronti: - non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 (ora art. 6 del D.Lgs. 159/2011) né una tale misura è stata disposta con provvedimento definitivo; - negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 (ora art. 6 del D.Lgs. 159/2011), irrogate nei confronti di un proprio convivente; - non è stata emessa sentenza di condanna definitiva o, ancorché non definitiva, confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3-bis, del codice di procedura penale; - non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazio-

ne criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18); in caso contrario, il concorrente è tenuto a rilasciare apposita dichiarazione indicando specificatamente tutte le condanne riportate, ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs.163/2006, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;

d) allega dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa a quanto risulta dal certificato del casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti del legale rappresentante e degli altri soggetti indicati nell'art. 38, comma 1°, lett. b) e c), del D. Lgs. 163/2006;

e) ai fini del comma 1°, lett. l) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999 ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da esse derivanti;

f) ai fini del comma 1°, lett. m-quater) dell' art. 38 del D.Lgs. 163/2006, allega alternativamente a secondo del caso che ricorre, una delle seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l' offerta autonomamente;

- la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; in tali ipotesi la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l' eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

g) dichiara di non avvalersi di piani individuali di emersione ai sensi della L. 383/2001 oppure che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

h) allega dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, relativa a quanto risulta dal certificato camerale, con riferimento alla regolare costituzione della impresa, numero e data di iscrizione (e, per le società cooperative ed i consorzi di cooperative, il numero di iscrizione all'albo delle società coope-

rative), forma giuridica, organi di amministrazione e/o con poteri di rappresentanza, composizione societaria e direzione tecnica, alla condizione che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o straniera, se trattasi di concorrente di altro Stato, alla insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/1965 (ora art. 67 del D.Lgs. 159/2011);

i) nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane e di consorzi stabili, indica per quali consorziati il consorzio concorre. Per questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Anche i consorziati indicati dovranno produrre le dichiarazioni previste per il consorzio attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale;

l) nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, rispettivamente, allega copia conforme del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria e dichiara la quota di partecipazione delle singole imprese, ognuna delle quali dovrà eseguire le prestazioni per la stessa percentuale ai sensi dell'art. 37, comma 13°, del D.P.R. 207/2010, ovvero allega copia conforme dell'atto costitutivo del consorzio;

m) nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, indica l'impresa qualificata come mandataria, con l'impegno di conferire ad essa mandato collettivo speciale in caso di aggiudicazione della gara;

n) dichiara, indicandole specificatamente, le lavorazioni che, ai sensi dell' art. 118 del D.Lgs. 163/2006, intende subappaltare o concedere a cottimo o deve subappaltare o concedere in cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni. In caso di mancanza della specifica indicazione delle lavorazioni da subappaltare, non sarà concesso il subappalto.

Possesso dell'attestato SOA per le categoria e classifiche indicate nel bando, da allegare in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R.445/2000 alla domanda di partecipazione. Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 92, comma 2°, del D.P.R. 207/2010 qualora l'aggregazione sia di tipo orizzontale, ovvero nella misura di cui all'art. 92, comma 3°, del medesimo D.P.R. 207/2010 qualora sia di

tipo verticale. In ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

3.2.) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA "B")

L'offerta tecnica sarà suddivisa secondo i seguenti criteri:

- ✓ C1) "RESTAURO DEGLI ELEMENTI VALENZA ARCHITETTONICA"
- ✓ C2) "SISTEMAZIONE SPAZI ESTERNI".
- ✓ C3) "SVILUPPO E SVOLGIMENTO DEI LAVORI".

Per i **CRITERI C1** e **C2** dovrà essere presentata la seguente documentazione:

a) Relazione tecnico descrittiva (max 10 cartelle formato A4, carattere Times New Roman, pt. 12, interlinea singola, margini sup.- inf. – destro - sinistro = 20 mm, oltre a max 2 elaborati grafici allegati in formato A1 ripiegato in formato A4) contenente proposte migliorative relative:

- ai metodi ed ai dei materiali da utilizzare per gli interventi di restauro, ripristino e consolidamento delle superfici esterne che presentano carattere di pregio estetico ed architettonica e che sono costituite dagli elementi strutturali, decorativi ed architettonici, con particolare riferimento al prospetto principale ed al basamento, relativi alle problematiche presenti su di essi, con proposte migliorative finalizzate a fornire una risoluzione di maggiore durabilità e completezza anche in riferimento a tipologie di intervento a carattere di ripristino e/o di verifica e/o di consolidamento con miglioramento del livello di compiutezza della lavorazione proposta avendo l'obiettivo di ottenere un risultato ottimale in relazione alla durabilità nel tempo, alla riduzione dei futuri costi di manutenzione ed alla salvaguardia degli elementi architettonici di connotazione monumentale dell'edificio anche mediante l'utilizzo di tecnologie innovative e compatibili con l'esistente.;

- alle soluzioni di sistemazione degli spazi esterni perimetrali di pertinenza dell'edificio con eventuale inserimento di essenze arboree che rivestano carattere di armonizzazione sia con l'edificio nella sua connotazione storico-monumentale e sia con il contesto circostante;

La relazione dovrà contenere una descrizione dalla quale emerga l'eventuale vantaggio dell'amministrazione comunale in relazione a quanto suddetto e rappresentato dall'utilizzo delle soluzioni proposte, dei materiali e dei prodotti proposti in termini anche di economie di gestione e manutenzione in fase successiva all'appalto.

Sarà inoltre valutato il grado di adeguatezza con cui la relazione tecnica presentata dal Concorrente indicherà i vantaggi relativi ai suddetti elementi.

Detta relazione, dovrà contenere altresì, con riferimento alle lavorazioni sopra indicate, la descrizione delle soluzioni, dei materiali e dei prodotti che l'offerente si impegnerà ad utilizzare in fase esecutiva evidenziando gli elementi migliorativi con riferimento a qualità, pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali.

Sempre con riferimento ai materiali, tale relazione dovrà essere integrata (in aggiunta alle cartelle di cui sopra) dalle schede tecniche (una per ciascuna lavorazione) dei materiali che l'offerente si impegna ad utilizzare in fase di esecuzione dell'opera. Da tali schede dovranno essere chiaramente individuabili le caratteristiche tecniche dei materiali e la tipologia proposta, sempre nel rispetto dei requisiti minimi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La documentazione di cui sopra non dovrà identificare e/o riportare ditte e/o marchi, ma dovrà far riferimento esclusivamente a caratteristiche tecniche e prestazionali.

b) Computo metrico delle lavorazioni proposte nell'offerta tecnica. In esso dovranno essere indicate esclusivamente le quantità da impiegarsi nelle lavorazioni "migliorative" proposte mentre dovrà tassativamente essere eliminata, a pena di esclusione, qualsiasi indicazione inerente il prezzo.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di accettare parzialmente la proposta tecnica dell'offerta che risulterà economicamente più vantaggiosa qualora la stessa fosse ritenuta in alcune parti non congruente con il progetto ed i suoi presupposti economici, prestazionali e tecnici; resta inteso che per le modifiche non accettate l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire quanto previsto nel progetto originariamente a base d'appalto. Qualora, inoltre, la proposta tecnica fosse ritenuta completamente inaccoglibile verrà attribuito un punteggio pari a "0" e nel caso in cui l'Impresa risultasse aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire il progetto originariamente a base d'appalto.

c) Quadro di Raffronto¹ (senza prezzi) per articoli e quantità tra il progetto posto a base d'asta e le proposte in sede di presentazione dell'offerta, senza fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Per il **CRITERIO C3** dovrà essere presentata la seguente documentazione:

¹ Nel caso di inserimento di lavorazioni migliorative in sostituzione di quelle del progetto posto a base di gara, il concorrente, nel progetto proposto in sede di presentazione dell'offerta, dovrà porre uguali a zero le quantità delle lavorazioni sostituite.

a) Relazione tecnico descrittiva (max 10 cartelle formato A4, carattere Times New Roman, pt. 12, interlinea singola, margini sup.- inf. – destro - sinistro = 20mm, oltre a max 2 elaborati grafici formato A1 ripiegato in A4) contenente un'analisi delle problematiche con le relative proposte inerenti lo svolgimento dei lavori in relazione alla organizzazione del cantiere che tenga conto della dislocazione delle aree oggetto di intervento (interne ed esterne), delle interferenze con le attività presenti nell'edificio anche durante lo svolgimento dei lavori e dell'eventualità che si debba procedere per consegne parziali e che quindi tutta l'area di cantiere non sia contemporaneamente disponibile. Particolare attenzione sarà posta sul grado di dettaglio delle soluzioni proposte per l'organizzazione complessiva del cantiere. L'impresa concorrente potrà presentare una proposta migliorativa delle condizioni di sicurezza. Tali misure dovranno essere aggiuntive rispetto a quelle già previste nel PSC. Le misure aggiuntive dovranno essere esplicitate nella relazione nella quale saranno indicate, motivate e accompagnate dalla relativa documentazione le soluzioni messe in atto per assicurare maggiori condizioni di sicurezza dei lavoratori nell'esecuzione dell'appalto. Là dove tali misure aggiuntive di sicurezza siano connesse o derivanti da una particolare organizzazione di cantiere o da processi lavorativi o da una diversa organizzazione delle fasi lavorative, se ne dovrà esplicitamente dar conto nella relazione, spiegandone anche le motivazioni e dovrà inoltre essere indicato come tali misure si coordinano con il PSC redatto dal coordinatore della sicurezza. La proposta di organizzazione generale di cantiere deve essere riportata nella relazione in cui sono indicate e illustrate: la struttura fissa di cantiere proposta, le misure atte a realizzare un'efficace organizzazione operativa del cantiere stesso (accessi e viabilità interna, zona di carico e scarico, stoccaggio e smaltimento dei materiali di risulta, ecc...), un'ideale gestione delle interferenze generate dalla concomitante presenza durante lo svolgimento dei lavori delle attività dei lavoratori negli uffici della Polizia Locale e dell'alloggio del custode.

All'interno della relazione il concorrente può poi indicare le misure previste per ridurre l'impatto determinato dall'impianto del cantiere all'interno dell'edificio, con particolare riferimento agli effetti prodotti sui lavoratori, all'inquinamento acustico e alle polveri.

Alla relazione esplicativa dell'organizzazione generale di cantiere vanno allegate le relative planimetrie di cantiere. Tale proposta di organizzazione generale di cantiere dovrà essere orientata, ad esempio, verso il raggiungimento dell'obiettivo di conseguire una migliore organizzazione operativa di cantiere,

privilegiando gli aspetti che hanno influenza sui “livelli di disturbo” delle attività circostanti cioè modalità di approvvigionamento, stoccaggio dei materiali, trasporto a scarica o a smaltimento, transito nei luoghi di lavoro, che riducano al minimo i livelli di rumorosità e l’emissione di polvere nelle aree prossime al cantiere, l’impatto ambientale e gli effetti negativi sul traffico automobilistico.

Gli elaborati prodotti dall’impresa aggiudicataria riguardanti l’organizzazione del cantiere saranno allegati al Contratto d’Appalto e potranno costituire oggetto di integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento.

Tutti gli elaborati dovranno essere **sottoscritti** su ciascuna pagina, **a pena di non valutazione, dal concorrente e firmati e timbrati da tecnico abilitato per le competenze relative alla natura della miglioria proposta.** (nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituiti, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o consorzio). L’Amministrazione si riserva la possibilità di accettare parzialmente la proposta tecnica dell’offerta che risulterà economicamente più vantaggiosa qualora la stessa fosse ritenuta in alcune parti non congruente con il progetto ed i suoi presupposti economici, prestazionali e tecnici; resta inteso che per le modifiche non accettate l’Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire quanto previsto nel progetto originariamente a base d’appalto. Qualora, inoltre, la proposta tecnica fosse ritenuta completamente inaccoglibile verrà attribuito un punteggio pari a “0” e nel caso in cui l’Impresa risultasse aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire il progetto originariamente a base d’appalto.

Si precisa che nulla è dovuto all’appaltatore per la predisposizione e la successiva esecuzione dell’offerta tecnica comprensiva di tutte le opere migliorative, in quanto l’offerente ne ha già tenuto conto nella predisposizione del ribasso presentato nell’offerta economica.

3.3.) MODALITA’ DI FORMULAZIONE DELL’OFFERTA TEMPORALE (BUSTA “C”)

La documentazione relativa all’offerta temporale dovrà essere costituita da una Relazione descrittiva (max 4 facciate formato A4, carattere Times New Roman, pt. 12, interlinea singola, margini sup. - inf. – destro - sinistro = 20 mm e max 1 elaborati grafici formato A1 ripiegato in formato A4) comprensiva di **cronoprogramma operativo** redatto in base alla riduzione dei tempi di esecuzione, così come proposta dall’Offerente, contenente dettagliatamente le fasi lavorative intercorrenti dal verbale di consegna dei

lavori al verbale di ultimazione delle opere. Detta relazione dovrà tener conto delle peculiarità logistiche del cantiere e della possibilità che si proceda per consegne parziali delle aree oggetto di intervento.

Tutti gli elaborati dovranno essere **sottoscritti** su ciascuna pagina, **a pena di non valutazione, dal concorrente** (nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituiti, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o consorzio) **e firmati e timbrati da tecnico abilitato per le competenze relative alla natura della miglioria proposta.**

La Commissione giudicatrice non assegnerà alcun punteggio alla ditta che avrà presentato un cronoprogramma in cui le varie fasi non appaiano giustificate in relazione alla tempistica.

Si precisa che il tempo di esecuzione dei lavori non potrà essere comunque inferiore a gg. 150 e pertanto la Commissione, nel caso di offerte temporali inferiori, riporterà il tempo offerto dal concorrente a 150gg.

A seguito di aggiudicazione i suddetti elaborati saranno allegati al contratto d'appalto e potranno costituire oggetto di rimodulazione delle fasi riportate nel cronoprogramma del progetto esecutivo.

3.4.) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA "D")

La busta contenente l'offerta economica dovrà contenere:

- ✓ **Computo metrico** completo di prezzi e delle lavorazioni "migliorative" offerte dall'impresa. Tenendo conto che nel caso di inserimento di lavorazioni "migliorative" in sostituzione di quelle del progetto posto a base di gara, il concorrente, nel progetto proposto in sede di presentazione dell'offerta, dovrà porre uguali a zero le quantità delle lavorazioni sostituite ed indicare nel rigo delle misurazioni il numero d'ordine della lavorazione in sostituzione (Es. lavorazione sostituita con lavorazione n.100).
- ✓ **Analisi dei nuovi prezzi** redatte ai sensi dell'art.32 comma 2 del D.P.R. 207/2010;
- ✓ **Quadro comparativo** tra il progetto posto a base di gara ed il progetto con le migliorie offerte dall'impresa con i relativi prezzi;
- ✓ **Elenco prezzi** di progetto comprensivo delle migliorie offerte dall'impresa;
- ✓ **Dichiarazione** in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, recante tutte le indicazioni relative alla gara e l'offerta economica con la percentuale di ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, espressa in cifre e in lettere, al netto degli oneri di sicurezza non sog-

getti a ribasso, indicando fino ad un massimo di 3 cifre decimali (non si terrà conto delle altre indicate in eccesso) così determinato:

$$r = [(Pg-Po)/Pg] \times 100$$

dove:

r = percentuale del ribasso al netto degli oneri per la sicurezza;

Pg = importo a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza;

Po = prezzo globale offerto al netto degli oneri per la sicurezza.

Il prezzo offerto non potrà essere in alcun caso superiore al prezzo posto a base d'asta, a pena di esclusione.

Tutti gli elaborati dovranno essere **sottoscritti** su ciascuna pagina, **a pena di non valutazione, dal concorrente** (nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituiti, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o consorzio).

In caso di aggiudicazione dell'appalto, i suddetti elaborati saranno allegati al contratto d'appalto per formarne parte integrante e sostanziale.

4.) MODALITA DI APERTURA DELLE OFFERTE.

Le operazioni di gara avranno luogo il giorno 29.09.14 alle ore 10,00 presso la Sala Appalti del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare -Area Gare Lavori, sito in via San Giacomo n. 24 (III piano), Napoli. In tale data, la commissione di gara, effettuato il controllo della documentazione amministrativa contenuta nella "**busta A**", provvede, in caso di esito negativo della verifica, alla comunicazione dei concorrenti esclusi dalla fase successiva.

Nella stessa o successiva seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procede all'apertura della busta "**B-Offerta tecnica**" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara, alla verifica della documentazione tecnica prodotta e provvede, in caso di esito negativo della verifica, alla comunicazione dei concorrenti esclusi dalla fase successiva.

In una o più sedute riservate, la commissione valuta le offerte tecniche e procede all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel bando, a conclusione viene redatta la graduatoria provvisoria delle Ditte concorrenti. Ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs.n°163/2006 e s.m.i., e

secondo i criteri ivi definiti, la Commissione giudicatrice, dandone conto in verbale, potrà invitare gli offerenti a fornire chiarimenti in merito a qualsivoglia aspetto progettuale;

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura della busta **“C-Offerta Temporale”**, alla verifica della documentazione prodotta e provvede, in caso di esito negativo della verifica, alla comunicazione dei concorrenti esclusi dalla fase successiva. La seduta prosegue con la determinazione dei punteggi relativi all’offerta temporale dei concorrenti non esclusi dalla gara, secondo i criteri e le formule indicate nel bando.

Nella stessa o in ulteriore seduta pubblica la commissione data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte temporali, procede all’apertura della busta **“D-Offerta Economica”** e verificata la documentazione prodotta provvede, in caso di esito negativo della verifica, alla comunicazione dei concorrenti esclusi, quindi, data lettura dei ribassi offerti dai concorrenti non esclusi dalla gara, procede alla determinazione dei punteggi relativi all’offerta economica secondo i criteri e le formule indicate nel bando. A conclusione della seduta la Commissione procede alla formazione della graduatoria finale sulla base degli elementi di valutazione e dell’attribuzione dei punteggi al concorrente la cui offerta complessiva avrà ottenuto il punteggio totale più alto. All’esito dell’eventuale sub-procedimento di cui all’art. 86 comma 2 del D. lgs 163/06 e all’art. 121 comma 10 del D.P.R. 207/2010, si procederà all’aggiudicazione provvisoria dell’appalto.

Dette sedute potranno essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi. Eventuali rinvii o avvisi relativi alla gara saranno pubblicati, a tutti gli effetti giuridici, sul sito internet www.comune.napoli.it, alla sezione Bandi di Gara – lavori, “avvisi di rinvio”.

5.) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E METODI DI CALCOLO

5.1.) MODALITA’ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

I punteggi saranno assegnati nel modo seguente:

- Offerta tecnica, max 70 punti;
- Offerta temporale, max 10 punti
- Offerta economica, max 20 punti.

Nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lvo n. 163/2006 sarà valutata la congruità delle offerte risultanti anormalmente basse, ossia quelle in cui sia i punti assegnati relativi al prezzo, sia la

somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara.

Pertanto, ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, l'offerta che raggiunge contemporaneamente un punteggio economico pari o superiore ai quattro quinti (16,000 punti) del massimo punteggio economico previsto (20 punti) ed un punteggio per gli altri elementi di valutazione superiore ai quattro quinti (64,000 punti) del massimo punteggio previsto (80 punti), verrà giudicata anomala.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D.Lgs. 163/2006, di valutare la congruità delle prime 5 offerte anomale.

Non si procede alla successiva apertura della busta C relativa all'offerta economica, per quelle offerte che non superano almeno il 51% (40,800 punti) del punteggio massimo previsto per gli altri elementi di valutazione (80 punti).

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all' "Offerta Tecnica".

Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all' "Offerta Tempo".

Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tempo" dovessero essere uguali si procederà per sorteggio.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

5.2.) METODO DI CALCOLO PER L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Il metodo utilizzato per l'assegnazione del punteggio a ciascun concorrente è il metodo aggregativo compensatore, previsto all'Allegato G del Regolamento D.P.R. 207/2010 di attuazione del Codice dei Contratti D.Lgs. 163/2006.

Si adottano le seguenti formule:

$$P_{ij}=K_{ij} \times W_j; \quad P_i = \sum_j P_{ij}$$

P_{ij} è il punteggio ottenuto dal concorrente i relativamente al criterio j ;

K_{ij} è il coefficiente di ponderazione (variabile tra 0 ed 1), assegnato al concorrente i relativamente al criterio j ;

W_j è il punteggio massimo (peso) assegnato al criterio j ;

P_i è il punteggio totale ottenuto dal concorrente i esimo;

La classifica provvisoria prevede l'ordinamento decrescente dei punteggi così ottenuti.

5.3.) METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI DI PONDERAZIONE

Per la determinazione dei coefficienti di ponderazione k_{ij} , relativi ai due criteri dell'offerta tecnica, si procede ai sensi del D.P.R. 207/2010 allegato G.

Caso A: numero di offerte non superiori a 2

Se le offerte ammesse all'apertura della busta B sono pari od inferiori a due si procede ai sensi dell'allegato G lettera a) punto 4, ogni commissario assegnerà discrezionalmente per ciascun criterio e per ciascun concorrente, un coefficiente di ponderazione K_{ij} variabile tra 0 ed 1.

Per rendere confrontabile la valutazione dei commissari su basi omogenee, si adotta la seguente scala di valore:

da 0/100	a 17/100	valore molto negativo
da 18/100	a 33/100	valore negativo
da 34/100	a 50/100	valore non idoneo
da 51/100	a 67/100	valore idoneo
da 68/100	a 83/100	valore positivo
da 84/100	a 100/100	valore molto positivo

Successivamente si considera la media dei valori espressi da ciascun commissario riferiti all'offerta i ed al criterio j in esame. La media viene normalizzata al valore massimo se le offerte sono due, non si procede alla normalizzazione se bisogna valutare una sola offerta.

Caso B: numero di offerte superiore a 2

Per l'attribuzione dei coefficienti di ponderazione K_{ij} per ciascun criterio e per ciascun concorrente si procede ai sensi del D.P.R. 207/2010, allegato G, lettera a) punto 2, attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" con matrice triangolare, adottando la seguente scala di preferenze:

- 1 parità di preferenza
- 2 preferenza minima

- 3 preferenza piccola
- 4 preferenza media
- 5 preferenza grande
- 6 preferenza massima

5.4.) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL' OFFERTA TECNICA

Max punti 70 da suddividere secondo i seguenti criteri:

- ✓ C1) “RESTAURO DEGLI ELEMENTI VALENZA ARCHITETTONICA” (max 45 punti)
- ✓ C2) “SISTEMAZIONE SPAZI ESTERNI”. (max 15 punti)
- ✓ C3) “SVILUPPO E SVOLGIMENTO DEI LAVORI”. (max 10 punti)

Esempio: attribuzione punteggio criterio C1

Per l'attribuzione del punteggio la Commissione sulla base degli elaborati presentati da ciascun Concorrente assegnerà il punteggio tecnico relativo secondo la seguente formula:

$$P(i) C1 = k_i c1 * 45$$

Dove:

$P(i) C1$ = punteggio attribuito al concorrente i , relativamente al criterio $c1$;

$k_i c1$ = coefficiente di ponderazione, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i relativamente al criterio $c1$.

5.5.) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL' OFFERTA “TEMPI DI ESECUZIONE”

Punteggio massimo attribuibile: 10 punti;

Per l'attribuzione del punteggio la Commissione sulla base del cronoprogramma elaborato da ciascun Concorrente assegnerà il punteggio tecnico relativo secondo la seguente formula:

$$P(i) \text{ Tempi} = \frac{10 \times T_{min}}{T(i)}$$

Dove:

$P(i) \text{ Tempi}$ = punteggio tecnico per l'offerta temporale relativo al Concorrente i ;

T_{min} = tempo minimo tra quelli offerti espresso in giorni naturali e consecutivi;

$T(i)$ = tempo offerto in giorni naturali e consecutivi dal concorrente i .

5.6.) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL'OFFERTA ECONOMICA

Punteggio massimo attribuibile: 20 punti.

Ai fini della determinazione del punteggio la commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula:

$$X_i = \frac{P \times C}{P_i}$$

Dove:

X_i = punteggio da attribuire al concorrente i ;

C = punteggio massimo previsto (20);

P = Prezzo più basso offerto;

P_i = Prezzo offerto dal concorrente i .

CAUZIONI E GARANZIE

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria per l'importo di **€ 10.664,38**, pari al 2% del totale dei lavori, comprensivo di oneri per la sicurezza da allegare alla documentazione amministrativa indicata nel Disciplinare di gara al paragrafo 3.1.1) contenuta nella **"busta A"**. Ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, la garanzia deve essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di: 1) cauzione mediante versamento della somma in contanti ovvero deposito di titoli del debito pubblico di corrispondente valore presso la Tesoreria del Comune di Napoli, sita in piazza Museo, Galleria Principe di Napoli; 2) fideiussione bancaria, assicurativa (polizza fideiussoria) o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs n. 58 del 24/02/1998. Tale fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2° del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione del-

l'offerta. Sia per la cauzione in contanti o in titoli o nel caso di fideiussione, va allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006. Si dà luogo alla riduzione 50% dell'importo della garanzia in presenza delle condizioni previste dall'art. 75, comma 7°, del D.Lgs. 163/2006. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, al fine di usufruire del citato beneficio, occorre che ogni partecipante sia in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo. A carico dell'aggiudicatario è la polizza assicurativa per rischi di esecuzione, divisa per partite, e per responsabilità civile per danni a terzi di importo non inferiore quello indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, ai sensi dell'art. 129 del D Lgs. 163/2006 e dell'art. 125 del D.P.R. 207/2010.

ALTRI OBBLIGHI DEI CONCORRENTI E AGGIUDICATARIO

La partecipazione alla gara è soggetta al contributo AVCP come da bando. L'appalto di cui alla presente procedura è soggetto alle ulteriori condizioni del "Protocollo di Legalità in materia di Appalti" stipulato in data 1.8.2007 e recepito dal Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta comunale n. 3202 del 5.10.2007. Il Protocollo e la detta Deliberazione possono essere consultati all'indirizzo: www.comune.napoli.it, sezione "Bandi di gara". Si intendono qui riportati, costituendo parte integrante e sostanziale del presente bando, gli obblighi previsti a carico dei concorrenti interessati dagli artt. 2 e 3 del citato Protocollo di Legalità, nonché le clausole elencate all'art. 8; queste ultime dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dall'impresa affidataria in sede di stipula del contratto o subcontratto. Inoltre l'affidamento è soggetto al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato in applicazione del DPR 62/2013 e che, pertanto, l'inosservanza, per effetto dell'art. 2, comma 3 di detto Codice, determina l'applicazione, secondo il sistema in uso, di penalità economiche commisurate al danno, anche di immagine, arrecato all'ente e la risoluzione automatica del contratto. L'impresa inoltre, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del medesimo Codice, non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti dell'Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, amministrativi o negoziali per conto

dell'Amministrazione in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53, comma 16 ter, del decreto legislativo 165 del 2001". 9) le spese per la pubblicazione sui quotidiani, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Il bando è pubblicato, sulla G.U.R.I. e sul B.U.R.