



Oggetto: Appalto per la realizzazione e la manutenzione di un sistema informativo di gestione dei servizi demografici, tributari e finanziari del Comune di Napoli - CIG 5577210B47

Chiarimento n° 1

È possibile richiedere una copia della documentazione aggiuntiva consultabile durante il sopralluogo?

Risposta al chiarimento n° 1

La documentazione è esclusivamente consultabile per un tempo indeterminato durante il sopralluogo e non può esserne richiesta una copia.



Chiarimento n° 2

Il Piano di Progetto ed il Piano delle Attività da presentare nell'offerta tecnica devono essere inseriti all'interno del modulo della Scheda Offerta Tecnica?

Risposta al chiarimento n° 2

Il Piano di progetto ed il Piano delle Attività, dettagliati in linea di massima, come specificato nell'Art 15.5 del Capitolato Speciale di Appalto, devono essere inseriti nella busta dell'Offerta Tecnica con un documento indipendente dalla Scheda Offerta Tecnica. Tale documento non concorrerà al raggiungimento del massimo numero di pagine dell'Allegato B Offerta.

Allo stesso modo tutti i documenti richiesti in tale busta, e non presenti nel modulo Scheda Tecnica, non devono essere inseriti in tale modulo (ma inseriti nella busta dell'Offerta Tecnica) e non concorrono al raggiungimento del massimo numero di pagine dell'Allegato B.



Chiarimento n° 3

L'ambiente di replica richiesto al di fuori della Server Farm deve assicurare gli stessi parametri di qualità dell'ambiente principale?

Risposta al chiarimento n° 3

L'ambiente di replica richiesto (punto 14 dell'articolo 10.1) non deve garantire i parametri di qualità definiti nell'art. 14.2. Tuttavia tale ambiente di replica deve essere periodicamente allineato e deve essere funzionale agli scopi per cui è stato previsto come previsto nel Capitolato Speciale di Appalto.



Chiarimento n° 4

Durante il sopralluogo è emersa qualche difformità tra la documentazione visionata e le effettive funzionalità degli applicativi in esercizio. Su cosa deve basarsi la soluzione proposta?

Risposta al chiarimento n° 4

La documentazione aggiuntiva visionabile durante il sopralluogo è un insieme di documenti stilati precedentemente alla gara ed esiste indipendentemente da essa. Sono documenti in possesso dell'Amministrazione da cui è possibile desumere dettagli aggiuntivi rispetto a quelli specificati nel Capitolato Speciale di Appalto. Tuttavia essi sono da ritenersi indicativi e non esclusivi in quanto non pretendono di essere esaustivi nell'elencare le funzionalità degli applicativi, né possono ritenersi del tutto corrispondenti alle funzionalità in esercizio, in quanto possono esserci stati discostamenti nel corso del tempo e requisiti non soddisfatti per vari motivi (rimodulazioni, modifiche, richieste specifiche, ecc...). Pertanto per avere un elenco dei requisiti funzionali da riprodurre nel caso di sostituzione del software è necessario visionare l'applicativo in esercizio ed analizzare tutte le sue funzionalità (durante il sopralluogo). Inoltre dagli stessi documenti devono essere presi in analisi esclusivamente i requisiti funzionali verticali degli applicativi, infatti essendo documenti generici possono includere informazioni non utili all'espletamento della gara. Il personale dell'amministrazione fornirà durante il sopralluogo tutte le informazioni necessarie per la corretta interpretazione degli stessi.

Il RUP

Dott. Luigi Loffredo
