



ASSESSORATO ALLA CULTURA E TURISMO
DIREZIONE CENTRALE CULTURA, TURISMO E SPORT
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CULTURALE E SPAZI PER LA CULTURA

ESTATE A NAPOLI 2018
“ESTATE BAMBINA. 'A voce de' creature.”

5 luglio – 9 settembre
Cortile del Maschio Angioino

Manifestazione d'interesse per la realizzazione di attività di spettacolo (teatro – musica - danza) da effettuarsi nell'ambito di Estate a Napoli 2018 nel Maschio Angioino.

Si rende noto che l'Assessorato alla Cultura e al Turismo del Comune di Napoli ha scelto come tema conduttore della manifestazione Estate a Napoli 2018: “ **ESTATE BAMBINA – 'A voce de' creature**”.

L'Amministrazione, partendo dalla ricorrenza dei 700 anni della Real Casa Santa dell'Annunziata a Napoli, con l'annessa Ruota degli Esposti, ribaltando l'immagine tristemente nota legata a quest'istituzione, intende celebrare e dare risonanza, in modo giocoso , alle potenzialità, troppo spesso negate, dell'infanzia e dell'età giovanile.

Il Servizio Programmazione Culturale e Spazi per la Cultura, al fine di redigere il programma che si svolgerà tra luglio e settembre 2018 nel cortile del Maschio Angioino, chiede ai soggetti interessati di proporre eventi di teatro, musica e danza che per qualità ed attrattiva dovranno essere in grado di convogliare l'attenzione di un vasto pubblico, rappresentando un significativo momento di aggregazione sociale.

Le proposte dovranno essere auto sostenute. Le stesse devono presentare una o più delle seguenti caratteristiche:

- capacità di coinvolgimento del pubblico ed in particolare dei giovani;
- contenuti o modalità che esprimano creatività, innovazione e originalità;
- capacità di valorizzare e incentivare la fruizione della sede monumentale ospitante, patrimonio storico e artistico cittadino.

1. Descrizione del Servizio

Il Cortile del Maschio Angioino è stato individuato dall'Amministrazione Comunale quale una delle principali sedi per le iniziative di “Estate a Napoli 2018” (con capienza max di 400 spettatori). A tal riguardo si precisa che i citati spazi saranno utilizzabili unicamente nel rispetto delle prescrizioni che deriveranno dai competenti uffici del Comune di Napoli in merito alla sicurezza dei luoghi e nel rispetto del piano di zonizzazione acustica del Comune di Napoli.

Sarà possibile prevedere un servizio di biglietteria a cura dei soggetti proponenti. Il costo del biglietto non potrà eccedere la somma di € 20,00 (euro venti/00). Eventuali esigenze di fissare un costo superiore a € 20,00 dovranno essere adeguatamente motivate e saranno soggette alla valutazione della commissione.

Si precisa che dovrà essere previsto un numero di almeno 10 (dieci) ingressi omaggio da destinare a scopi istituzionali e sociali. I soggetti proponenti dovranno corrispondere, a titolo di sponsorizzazione tecnica beni di consumo funzionali alle iniziative della struttura, la cui somma è quantificata, per ogni serata di eventi, in € 120,00 finalizzati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alla fornitura di materiale per

l'igienizzazione e fruibilità delle *toilette*, *fornitura di lampade, cartellonistica di segnalazione varia* (*uscita di emergenza, punto di raccolta, divieto di fumo ecc. ecc.*)

Le modalità di approvvigionamento dei materiali tecnici, saranno indicate nell'apposito contratto di sponsorizzazione che regolerà i rapporti tra l'Amministrazione e lo Sponsor. Restano a carico dei proponenti i rischi d'impresa e/o per mancato incasso, a qualsiasi titolo registrati, manlevando integralmente l'Amministrazione comunale da tali rischi.

E' ammesso il servizio di *bouvette*, previo presentazione di apposita SCIA per somministrazione, e secondo le norme e i regolamenti. E' fatto comunque divieto di somministrare bevande di qualsiasi tipologia, in contenitori di vetro e/o alluminio. Il gestore della *bouvette* è tenuto a predisporre idonei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti.

Nel Cortile del Maschio Angioino, l'Amministrazione Comunale metterà a disposizione dei soggetti realizzatori un palco della misura di 10x8 metri e un *service* audio/luci composto dalla seguente scheda tecnica, che sarà oggetto di gara:

- Mixer digitale Yamaha ls 9 o equivalenti
- Audio esterno con casse per una potenza adatta al cortile del Maschio Angioino e nel rispetto dei regolamenti dell'impatto acustico
- N° 4 radio microfono palmare o archetto o crown da palco
- N° 1 drum set microfonica
- N° 6 monitor
- N° 3 crown da palco se teatro
- N° 6 radio microfono palmare o archetto crown da palco
- N° 1 mixer luci
- N° 6 pc 1000 watt
- N° 4 par led
- N° 4 teste mobili spot
- Cavetteria
- n. 2 americane con elevatori, una anteriore e una posteriore
- regia audio luci
- tutto quanto concerne l'installazione dell'attrezzatura di cui sopra, cavi elettrici, powerbox ecc....
- n. 2 Operatori durante le manifestazioni

Non è consentito effettuare integrazioni alla scheda tecnica, per cui laddove il service a disposizione dovesse risultare insufficiente per lo spettacolo proposto, il soggetto realizzatore provvederà con proprio service.

2. Caratteristiche delle proposte – altre informazioni

Le proposte presentate dai soggetti che si candidano a partecipare saranno valutate da una apposita commissione nominata alla scadenza del presente Avviso.

- I soggetti interessati dovranno indicare una preferenza di giorni e date in cui realizzare i propri eventi. Sarà data preferenza alle proposte di rassegne di più giorni e alle modalità di allestimento e svolgimento. L'amministrazione comunale, tuttavia, si riserva la facoltà di cambiare le date prescelte al fine di armonizzare e rendere più organico il calendario delle iniziative.
- E' previsto l'annullamento della rappresentazione calendarizzata solo in caso di eventi atmosferici avversi o comunque per eventi imprevisi o imprevedibili di particolare gravità.
- In tutti gli altri casi, l'annullamento deve essere richiesto in forma scritta almeno una settimana prima della data dell'evento, pena il pagamento di **una sanzione pari ad euro 150,00 che sarà applicata dal Dirigente della struttura ospitante l'evento.**

3. Caratteristiche dei soggetti che possono presentare la propria candidatura

Possono partecipare alla selezione soggetti quali Imprese, Associazioni, Enti, Consorzi, Fondazioni, ecc. in forma singola o associata, purché in regola con la normativa vigente, operanti nel settore di riferimento e con esperienza nella organizzazione e nella gestione di eventi, documentata ed esplicitamente segnalata nel curriculum.

4. Attribuzione delle attività

Le proposte di eventi per il Cortile del Maschio Angioino che perverranno entro il termine fissato, saranno valutate da un apposita commissione, nominata alla scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione della candidatura è necessario produrre una Relazione illustrativa dell'attività che si intende realizzare, finalità e obiettivi, corredata delle seguenti informazioni:

- descrizione degli allestimenti degli spazi messi a disposizione;
- date e orari di svolgimento, fermo restando la riserva espressa in precedenza;
- programma dettagliato;

- *cast* artistico;
- *target* di riferimento; (sono ammesse max 3 cartelle carattere 12 max 45 righe per cartella);
- *curriculum* del soggetto giuridico proponente, con particolare riferimento alle attività analoghe svolte nell'ultimo triennio; nel caso di raggruppamenti e consorzi è necessario il *curriculum* di ogni soggetto partecipante allo stesso;
- scheda con l'indicazione delle professionalità a disposizione per la realizzazione delle attività, con i relativi *curriculum*;
- In caso di soggetto che intende provvedere con proprio service audio/luci dovrà essere presentato apposito progetto di allestimento ed organizzazione dello spazio per quel che attiene gli impianti, che, in ogni caso, dovranno essere in linea con le normative del settore, ivi incluso quelle relative alla messa in sicurezza.

Successivamente all'accoglimento della proposta, l'organizzatore dovrà assumere i seguenti oneri a esclusivo suo carico: acquisire i permessi SIAE, licenza di esercizio ex art 68 T.U.L.P.S; SCIA per l'eventuale somministrazione di cibi e bevande; adempimenti Enpals, e quant'altro relativo alla disponibilità e all'utilizzo della *localizzazione* per l'evento.

La documentazione di cui in precedenza, dovrà essere presentata al Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali (referente della sede) entro la settimana precedente l'evento per la dovuta istruttoria, pena l'esclusione dal programma e conseguente interdizione all'utilizzo dello spazio.

Gli organizzatori devono provvedere al mantenimento della pulizia e del decoro degli spazi concessi per l'evento, nonché alla risistemazione dell'area utilizzata, con particolare riferimento alla ricollocazione delle sedie.

5. Requisiti per l'ammissione

Per procedere con l'ammissione al programma degli eventi è indispensabile possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti, validi anche nel caso di raggruppamento o consorzio, costituiti nei modi e nelle forme di legge:

- esperienza almeno Triennale in servizi di cui al presente avviso o analoghi;
- disporre delle risorse strumentali e professionali in grado di eseguire il progetto proposto; nel caso di raggruppamento tale requisito deve essere fornito dal raggruppamento nel suo complesso;
- dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, di esonero dell'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni arrecati a persone, cose o animali in relazione allo svolgimento dell'iniziativa a firma del legale rappresentante con allegata fotocopia di valido documento di identità; nel caso di raggruppamento o consorzio detta dichiarazione deve essere rilasciata da tutti i partecipanti al raggruppamento;
- scheda tecnica degli impianti audio luci a proprie spese di installazione e rimozione o in alternativa dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R.445/2000, attestante l'accettazione e utilizzo degli impianti messi a disposizione dall'amministrazione comunale;
- dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, di essere in regola con la posizione tributaria e contributiva.

6. I progetti saranno esaminati da un'apposita Commissione secondo i seguenti Criteri di aggiudicazione e selezione delle proposte

<i>Parametro</i>	<i>Criterio</i>	<i>Max punti</i>
Coerenza e completezza della proposta progettuale (A)	Dettagliata, chiara e completa descrizione dell'evento proposto	10
Coerenza e completezza della proposta progettuale (B)	Coerenza ed adeguatezza della proposta in relazione ai supporti tecnici	10
Qualità artistica del progetto	Valutazione curricolare degli artisti e dell'organizzatore	9
Durata del programma di eventi fino ad un max di 10 punti	1 giorno	2
	Da 2 a 4 giorni	4
	Da 5 a 7 giorni	6
	Oltre 1 settimana	10
Esperienza specifica	Esperienza maturata nella realizzazione di eventi simili	5

Approccio metodologico impiegato per l'organizzazione e l'esecuzione del servizio, funzionalità del gruppo di lavoro, servizi migliorativi (A)	Esperienza specifica in comunicazione e promozione in progetti simili	5
Approccio metodologico impiegato per l'organizzazione e l'esecuzione del servizio, funzionalità del gruppo di lavoro, servizi migliorativi (B)	Proposte migliorative relativamente al numero di ingressi destinati a scopi sociali	5
TOTALE MAX		54

7. Promozione degli eventi

L'Amministrazione comunale potrà garantire anche un sostegno sotto forma di promozione degli eventi nell'ambito della campagna pubblicitaria mediante una o più delle seguenti forme di pubblicità:

- sito *web*, *web tv* e pagine *Social Network* del Comune di Napoli;
- *mailing* e attività di ufficio stampa e comunicazione comunale sul programma complessivo;
- produzione di materiali grafici per il programma integrale delle attività;
- distribuzione dei materiali pubblicitari nei principali punti informativi della città nonché agli operatori turistici locali;
- raccordo con operatori turistici italiani e stranieri per la promozione dell'evento e per la costruzione di pacchetti turistici.
- promozione sul portale del Turismo Naculture.it previo registrazione del soggetto proponente a cui sarà affidato uno spazio per l'inserimento dell'evento.

Il Comune si riserva di ammettere *media partner*.

Dal progetto si dovranno evincere chiaramente la capacità dei curatori/organizzatori di assicurare la promozione territoriale (anche attraverso la produzione di materiali a stampa, manifesti e locandine), dando visibilità all'Amministrazione Comunale quale soggetto co-organizzatore delle iniziative (come da disciplinare che sarà fornito dagli uffici competenti in sede esecutiva).

Si valuterà, altresì, l'attenzione dedicata alla documentazione dell'attività e la forma nella quale essa verrà realizzata.

8. Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le proposte, indirizzate al Comune di Napoli - Servizio Programmazione Culturale e Spazi per la Cultura - via de Mille, 60 - Napoli, dovranno essere presentate, al protocollo del Servizio entro le **ore 12.00** del giorno **20/06 2018, a pena di esclusione**.

Le richieste saranno discrezionalmente esaminate e valutate dall'Amministrazione Comunale. Nulla sarà dovuto a titolo di rimborso spese per le proposte non ammesse. Le stesse proposte non saranno restituite.

Coloro che saranno inseriti nel programma, sono soggetti alla pubblicazione nelle forme previste dall'art. 18 del DL.83/2012 convertito nella L. 134/2012 (cosiddetta "amministrazione aperta").

Per informazioni in ordine al presente avviso è possibile contattare i seguenti numeri dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 13,00 - 0817958649 - 0817958632 - 0817958651 - 081 7958644.

Sottoscritta digitalmente dal
Direttore Centrale delle Direzione
Cultura Turismo e Sport per il
Dirigente
avv. Rossana Lizzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente ordinanza è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.