

ORIGINALE

Servizio Polizia Amministrativa

Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive

2 FEB. 2017

1/56

Proposta di delibera prot. n. 01 del 30/01/2017

Categoria ..... Classe ..... Fascicolo .....

ESECUZIONE IMMEDIATA

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 48

OGGETTO: Riconoscimento della qualità di "manifestazione d'interesse" all'evento denominato "Festa del Cioccolato Napoli 2017" finalizzato all'animazione del territorio, con relativa riduzione del 50% del canone (COSAP) ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento Cosap. Organizzato dall'Associazione "Karisma Eventi" con sede legale in Roma via Caio Mario 8 C.F.:97725180588 P.I.:12140091005, in Piazza Salvo D'Acquisto (mq. 336,00) dal 09 al 14 febbraio 2017 per complessivi giorni 6.

Il giorno 9 FEB. 2017, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 8 Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

P

**ASSESSORI:**

Raffaele DE GIUDICE

P

Gaetano DANIELE

P

Mario CALABRESE

ASSENTE

Roberta GAETA

P

Enrico PANINI

ASSENTE

SALVATORE PALMA

P

Annamaria PALMIERI

ASSENTE

Carminio PISCOPO

P

Ciro BORRIELLO

P

Alessandra CLEMENTE

ASSENTE

Daniela VILLANI

P

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: GIÀ - GAETANO VIRTUOSO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

2

PREMESSO

Che l'Amministrazione Comunale della Città di Napoli promuove e sostiene le manifestazioni di rilevanza nazionale ed internazionale di carattere culturale, ambientale e sociale, che tendano a valorizzare e rilanciare l'immagine della Città di Napoli, favorendo la partecipazione attiva dei cittadini soprattutto nelle sue forme aggregative riconosciute per legge, nonché le iniziative volte a promuovere l'interazione tra i cittadini, enti e aziende;

Che sotto questo aspetto, l'amministrazione è costantemente attenta e impegnata per accrescere la capacità dell'attrattività turistica attraverso la valorizzazione e la visibilità dei beni storici, culturali e ambientali della città, con ricadute positive anche sul sistema produttivo cittadino;

Che la "Festa del Cioccolato" è un evento culturale che interessa la gastronomia di settore con lo scopo di diffondere sempre più la cultura del cioccolato e l'arte della sua lavorazione attraverso un tour che prende il nome di "Feste del Cioccolato Nazionali". Fulcro della manifestazione è il Cioccolato inteso a 360°, non come prodotto puramente commerciale, ma valorizzato come prodotto artigianale. Particolare attenzione viene quindi data all'arte della lavorazione del cioccolato, intesa come arte artigiana dei maestri cioccolatieri tramandata da padre in figlio ed arricchita dalle moderne tecniche di lavorazione del prodotto. Tale iniziativa è voluta e sostenuta dal gruppo di artigiani cioccolatieri appositamente costituitisi in associazione culturale con la sigla "Choco Amore";

Che con tale evento, tramite laboratori didattici effettuati da maestri cioccolatieri, si propone di valorizzare tutto il processo di lavorazione di questo prodotto che da semplice pianta viene trasformata in forma, sapore, colore, profumo e soprattutto "Gusto". I Laboratori sono "percorsi" dedicati ai bambini e ragazzi, dove attraverso documentazione fotografica, spiegazioni, lavorazioni in loco e "percorsi tattili" è possibile appassionarsi a questa nobile arte o più semplicemente trascorrere piacevoli momenti che suscitano curiosità e voglia di sapere;

Che il Presidente dell'"Associazione Karisma Eventi" con nota protocollo PG/2016/897398 del 11/11/2016, inoltrava Al Sig. Sindaco ed all'Assessore alle Attività Produttive richiesta di patrocinio morale dell'Amministrazione con esenzione occupazione suolo o riduzione del canone, per l'evento "Festa del Cioccolato Napoli 2017" da realizzare dal 09 al 14 febbraio 2017;

che l'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive con nota protocollo PG/2016/939836 del 25/11/2016, ha provveduto a convocare per il giorno 16/12/2016 Conferenza di Servizi, al fine di procedere ad un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione della manifestazione oggetto della presente delibera, invitando l'Associazione "Karisma Eventi" ad intervenire all'incontro con proprio rappresentante;

LETTO

il verbale della Conferenza dei Servizi tenutasi il giorno 16/12/2016, trasmesso dall'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive al Servizio Polizia Amministrativa con nota PG/2016/1014317 del 21/12/2016 che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

la nota protocollo PG/2016/907675 del 15/11/2016 con la quale lo Staff del Sindaco comunicava il parere favorevole del Sig. Sindaco all'uso degli spazi in Piazza Salvo D'Acquisto per la manifestazione "Festa del Cioccolato Napoli 2017";

la nota protocollo n.5212 del 01/12/2016 ns. protocollo P/2016/961443 del 02/12/2016 con la quale la Soprintendenza ai BB.CC.AA. comunicava l'autorizzazione all'installazione delle strutture funzionali allo svolgimento dell'evento di cui si tratta;

LETTA la nota a firma dell'Assessore al Lavoro prot. n. PG/2016/1014317 del 21/12/2016 indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con la quale si chiedeva "di applicare il coefficiente previsto per eventi e manifestazioni del Regolamento COSAP (0,3) e ridurre il canone dovuto del 50% ai sensi dell'art.30 comma 1 regolamento COSAP. ... Si prega il Servizio in indirizzo a dare seguito agli adempimenti di propria competenza";

Tenuto conto che l'Associazione organizzatrice dell'evento si è impegnata ad adempiere a tutte le prescrizioni della conferenza dei servizi, ed in particolare a quelle prescritte dall'ASL Napoli 1 nonché a fornire l'elenco degli espositori con indicazione delle generalità complete di ciascuno di essi e dei titoli abilitativi nonché planimetria e grafico con la rappresentazione degli spazi da occupare.

IL SEGRETARIO GENERALE

2

3

La dichiarazione sostitutiva, redatta e sottoscritta, ai sensi del DPR 445/2000 corredata di copia del documento di riconoscimento in corso di validità da parte di ciascun partecipante con indicazione del titolo autorizzatorio ovvero S.C.I.A. di tipo B) al commercio su aree pubbliche di cui al D.Lgvo 114/98 nonché numero, data e denominazione dell'Ente che lo ha rilasciato; numero e data di iscrizione al REA Camera di Commercio, la dichiarazione sostitutiva, redatta e sottoscritta da parte di ciascun partecipante, di non aver riportato alcuna delle condanne elencate all'art.5 del Decreto Legislativo n.114 del 31/03/98 e art. 71 D. Lvo 59/2010 e di essere in regola con i tributi comunali (programma 100) e le certificazioni relative al possesso del requisito professionale così come prescritto dall'art. 71 comma 6 lettera a), b) e c) del D.Lgvo 59/2010;

#### RICHIAMATO

l'art. 30 comma 1 del vigente Regolamento Cosap 2015 che recita *"Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione, contenente "una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. Tali agevolazioni possono essere disposte anche dai Consigli Municipali, con le medesime modalità e per le iniziative di carattere locale, insistenti sugli assi viari di competenza di ciascuna municipalità"* e comma 2 che dispone *"Per occupazioni temporanee ritenute di particolare interesse pubblico, qualora l'iniziativa preveda la promozione della città e dei suoi siti... ..la Giunta Comunale può accordare riduzioni del canone fino al 100%, sempreché le iniziative siano a titolo gratuito, valutando motivatamente il particolare interesse pubblico sotteso all'agevolazione stessa. Il successivo atto di concessione dovrà riportare gli estremi della delibera di esenzione e l'art. 25 secondo cui "Alla tariffa base come determinata nel precedente articolo, si applicano i coefficienti moltiplicatori indicati nella Tabella A) allegata al presente Regolamento, per le specifiche attività nella stessa elencate" e che la tabella A prevede che per le "Occupazioni di suolo finalizzate alla realizzazione di manifestazioni, spettacoli, eventi e rappresentazioni in genere e riprese cinetelevisive fino al 14° giorno" per il calcolo del canone si applica il coefficiente moltiplicatore di 0,3;*

VISTO lo Statuto dell'Associazione *"Karisma Eventi"*;

Richiamato il comma 2 lettera a) dell'art. 29 del vigente regolamento Cosap che dispone l'esenzione dal pagamento del canone per gli Enti senza scopo di lucro per iniziative di carattere umanitario, artistico, sportivo, culturale, didattico, scolastico, civile, senza scopo di lucro aventi finalità esclusivamente benefiche o di utilità sociale dichiarate dall'organizzatore sotto la propria responsabilità;

Considerato che con protocollo PG/2017/57875 del 24/01/2017, l'Associazione *"Karisma Eventi"* presentava istanza di occupazione di suolo pubblico per la manifestazione in oggetto, richiedendo un totale di mq. 360,00 di cui mq. 336,00 destinati alla vendita e mq. 24,00 destinati ad attività didattiche ed educative;

Ritenuto di applicare per quanto concerne l'occupazione di metri quadrati 24,00 destinati ad attività didattico/divulgative senza scopo di lucro il citato disposto del comma 2 lettera a) dell'art. 29;

dato atto che il canone (COSAP) determinato sulla base degli artt. 24, 25, 26 e 27 e tabella A del regolamento così come approvato dal C.C. il 06.08.20125 con delibera n.44, ammonta a € 6.186,00 (mq. =336,00 \* 3,621 (12,07\*0,3) = 1.216,56 \* giorni 6 = 7.300,00 – 50% = 3.650,00);

CONSIDERATO che in mancanza dell'applicazione del comma 1 dell'art. 30 Reg. Cosap attualmente in vigore, il canone a carico dell'Associazione *"Karisma Eventi"* sarebbe stato di € 7.300,00, Il beneficio a favore dell'*"Associazione Slow Food Campania"* risulta essere di € 3.650,00 pari al 50 % del canone);

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive.

il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa  
Dott.ssa Caterina Cerangelo

IL SEGRETARIO GENERALE

Si allegano – quale parte integrante del presente atto – la seguente documentazione composta da n. 31 pagine progressivamente numerate:

1. copia nota protocollo PG/2016/897398 del 11/11/2016, P/2017/57875 del 24/01/2017 E PG/2017/73410 del 30/01/2017 dell'Associazione "Karisma Eventi";
2. copia note protocollo PG/2016/939836 del 25/11/2016 e PG/2016/1014317 del 21/12/2016 dell'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive;
3. copia nota protocollo PG/2016/907675 del 15/11/2016 dello Staff del Sindaco;
4. copia nota protocollo PG/2016/961443 del 02/12/2016 della Soprintendenza ai BB.CC.AA.;

**CON VOTI UNANIMI** DELIBERA

- 1 - Riconoscere all'evento denominato "Festa del Cioccolato Napoli 2017", la qualità di manifestazione d'interesse" finalizzata all'animazione del territorio così come previsto dall'art. 30 Comma 1 del regolamento Cosap 2015;
- 2 - Autorizzare l'Associazione "Karisma Eventi" ad occupare suolo pubblico per mq. 336,00" nell'ambito della manifestazione che si terrà dal 09 al 14 febbraio 2017 in piazza Salvo D'Acquisto;
- 3 - Disporre la riduzione del Canone (COSAP) del 50% per la superficie di mq. 336,00 destinata ad attività commerciale;
- 4 - Disporre che il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa rilasci il dovuto atto concessorio previa acquisizione del versamento di € 3.650,00;
- 5 - Pubblicare il presente provvedimento nell'elenco dei beneficiari ai sensi dell'art.26 Dlgs 33/2013;
- 6 - Dare comunicazione del presente provvedimento al Servizio Autonomo Polizia Locale

VISTO  
ai sensi e per gli effetti dell'art.38Comma 5)  
lettera K del Regolamento  
sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi  
Direzione Centrale  
Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del  
Lavoro  
Dott.ssa Paola Sparano

il Dirigente Polizia Amministrativa  
dott.ssa Caterina Cettrangelo

Assessore al Lavoro e alle Attività Produttive

**Segue emendamento e dichiarazione di  
esecuzione immediata su intercalare allegato**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

5

La Giunta,

Letto il parere di regolarità tecnica ;

Letto il parere di regolarità contabile "non favorevole" ;

Lette le osservazioni del Segretario Generale;

Ritenuto sussistente l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento in oggetto, per la sua connessione con le funzioni istituzionali del Comune in materia di promozione dello sviluppo turistico ed economico del territorio, e considerata la rilevanza dell'iniziativa che contribuisce alla valorizzazione delle eccellenze storiche del cioccolato napoletano e prevede anche laboratori didattici volti a far conoscere a bambini e ragazzi tutte le fasi di lavorazione del cioccolato, nonché i valori nutrizionali e benefici di questo alimento, al fine di promuovere la cultura del cioccolato "artigianale" di qualità nel nostro territorio;

Considerato, inoltre, che l'evento, come rilevato in occasione dello svolgimento di precedenti manifestazioni di analoga tematica, costituisce polo attrattivo non solo per la cittadinanza, ma anche per i numerosi turisti presenti nel capoluogo e contribuisce alla promozione dell'immagine della città e dei suoi siti;

Che, conseguentemente, sulla scorta delle precedenti esperienze, l'iniziativa determinerà una rilevante ricaduta economica, in un periodo dell'anno in cui, peraltro, sul territorio cittadino non sono in corso molte attività di promozione culturale ed economica di pari importanza;

Che, pertanto, gli indubbi benefici per la Città derivanti dalla manifestazione superano di gran lunga l'esigua riduzione tariffaria che si ritiene di applicare;

Visto l'art. 30 del vigente Regolamento COSAP ;

Con voti UNANIMI adotta la proposta, confermando l'interesse alla realizzazione dell'iniziativa ai fini del rilascio, da parte della dirigenza, del titolo concessorio con applicazione del canone ridotto del 50%, ai sensi dell'art.30, comma 1, del vigente regolamento COSAP.

CN

#### **LA GIUNTA**

**Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata**

**Con voti UNANIMI**

#### **DELIBERA**

**di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.**  
**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO  
GENERALE**

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. 01 del 30/01/2017

AVENTE AD OGGETTO: Riconoscimento della qualità di "*manifestazione d'interesse*" all'evento denominato "*Festa del Cioccolato Napoli 2017*" finalizzato all'animazione del territorio, con relativa riduzione del 50% del canone (COSAP) ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento Cosap. Organizzato dall'Associazione "Karisma Eventi" con sede legale in Roma via Caio Mario 8 C.F.:97725180588 P.I.:12140091005, in Piazza Salvo D'Acquisto (mq. 336,00) dal 09 al 14 febbraio 2017 per complessivi giorni 6.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

L'art.30 del vigente regolamento comunale in materia di applicazione del canone cosap, disciplina puntualmente le fattispecie per le quali la G.C. può disporre l'esenzione o la riduzione del pagamento del canone. Tra queste sono espressamente previste le iniziative per le quali l'amministrazione comunale esprime "*una manifestazione d'interesse*" nonché quelle aventi "*particolare rilevanza per l'interesse pubblico*".

Tale valutazione è stata espressa nella nota PG/2016/1014317 del 21/12/2016 a firma dell'assessore al Lavoro.

Al riguardo, atteso che, dalla presente non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, si precisa che in generale, l'applicazione delle disposizioni dell'art.30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà riposta alla valutazione dell'Organo deliberante di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone è rimessa esclusivamente alla valutazione dello stesso in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte, soprattutto anche in considerazione della situazione finanziaria dell'Ente.

Addì 30/01/2017

il Dirigente Servizio Polizia Amministrativa  
Dott.ssa Caterina Cetrangolo



Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... **2 FEB. 2017** ..... Prot. **51/96** .....  
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000,  
il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addì.....

*vedi allegato*

IL RAGIONIERE GENERALE

*[Signature]*

### ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap.....(.....) del Bilancio 200....., che presenta

la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....
Impegno precedente	L.....
Impegno presente	L.....
Disponibile	L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

*Direzione Centrale Servizi Finanziari*

*Servizio Controllo e Registrazione Spese*

Napoli 2.2.2017

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta del Polizia Amministrativa.  
Prot. n. 1 del 31/1/2017  
II-56 del 2/2/2017.

Non Favorevole. Premesso che è facoltà dell'Amministrazione disporre l'esenzione o la riduzione del canone in base al vigente Regolamento COSAP, l'attuale situazione economica finanziaria dell'Ente non consente di rinunciare a qualsiasi entrata propria, indipendentemente dal suo ammontare.

**Il Ragioniere Generale**

Dott. R. Grimaldi



**OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE**

9

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente;

Con il presente provvedimento, si propone, tra l'altro, di riconoscere la qualità di *"manifestazione d'interesse"* all'evento denominato *"Festa del Cioccolato Napoli 2017"*, che si terrà in Piazza Salvo D'Acquisto, finalizzato all'animazione del territorio, e, contestualmente, disporre la riduzione del canone di occupazione di suolo pubblico nella misura del 50%, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del Regolamento COSAP.

Il Dirigente del Servizio Polizia Amministrativa ha espresso parere di regolarità tecnica non esplicito in termini di *"favorevole"* o *"non favorevole"*, precisando che dalla proposta in oggetto *"[...] non deriva direttamente alcuna spesa, anche in riferimento agli esercizi successivi, si precisa che in generale, l'applicazione delle disposizioni dell'art. 30 del Regolamento, che si configurano nella facoltà riposta alla valutazione dell'Organo Deliberante di concedere l'esenzione e/o la riduzione del pagamento del canone, è rimessa esclusivamente alla valutazione dello stesso in funzione dell'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e di ogni altra valutazione sull'opportunità e la convenienza delle scelte, soprattutto anche in considerazione della situazione finanziaria dell'Ente."*

Il Ragioniere Generale, ha espresso parere di regolarità contabile *"Non Favorevole. Premesso che è facoltà dell'Amministrazione disporre l'esenzione o la riduzione del canone in base al vigente Regolamento COSAP, l'attuale situazione economico finanziaria dell'Ente non consente di rinunciare a qualsiasi entrata propria, indipendentemente dal suo ammontare."*

Si richiamano:

- il Regolamento Comunale per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo canone (C.O.S.A.P.), come da ultimo modificato e integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6.8.2015;
- il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, adottato ai sensi del D.L. 174/2012.

Nella proposta, vengono ritenute applicabili, per mq 336,00 destinati ad uso commerciale, le disposizioni di riduzione del canone di occupazione di suolo pubblico previste dall'art. 30, comma 1 del Regolamento COSAP, ai sensi del quale *"Per le occupazioni temporanee, la Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione, contenente "una manifestazione d'interesse" per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. [...]"*.

Nelle premesse dell'atto si fa riferimento, altresì, ad ulteriori mq 24, destinati ad attività didattico/divulgative, per i quali troverebbe applicazione il diverso regime di esenzione, stabilito dall'art. 29, comma 2, lett. a). In proposito, si ricorda che rientra nella responsabilità della dirigenza proponente, nell'ambito delle competenze ad essa demandate, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, la valutazione e la verifica della corretta applicazione delle norme regolamentari, che non contemplano una possibilità di diversificazione, all'interno della medesima e unitaria iniziativa, del regime agevolativo con l'applicazione di due differenti ipotesi normative di esenzione-riduzione del Canone COSAP.


10

Secondo quanto indicato nella parte narrativa della proposta, l'adozione dell'atto si traduce in una mancata entrata di € 3.650,00, non risultando, tuttavia, quantificata, laddove confermata, l'ulteriore mancata entrata in relazione agli spazi di mq 24 richiamati al punto precedente, e di cui, in ogni caso, va attentamente valutata la coerenza sia rispetto ai contenuti del Piano di Riequilibrio Finanziario, in materia di canoni concessori COSAP, affinché il Piano medesimo si mantenga idoneo, in termini di competenza e di cassa, all'effettivo risanamento dell'Ente, sia della recente deliberazione n. 13/2016, della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo della Campania, relativa al rendiconto 2013, nella parte in cui sono state evidenziate criticità in ordine al raggiungimento di sufficienti standard di riscossione. Da ultimo, il collegio dei revisori dei conti, nella relazione sullo stato di attuazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale - 2° semestre 2016, ha posto in evidenza, con riferimento alle entrate extratributarie (Titolo 3), che la percentuale delle riscossioni e degli accertamenti risulta essere inferiore rispetto alle previsioni.

Si ricorda, altresì, che compete alla dirigenza, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 *bis*, del D.Lgs. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, nella fase preventiva della formazione dell'atto, al fine di garantire, ai sensi dell'art. 147 del medesimo decreto legislativo, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Nel richiamare l'attenzione sulle osservazioni espresse nel parere di regolarità tecnica e sul parere non favorevole di regolarità contabile, si ricorda che ai sensi dell'art. 49, comma 4 del d.lgs. 267/2000, *"Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione"*, spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive, con riguardo al principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.

Il Segretario Generale

 09.2.17

  
**VISTO:  
Il Sindaco**



COMUNE DI NAPOLI  
SEGRETERIA GENERALE  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE**  
**INTEGRANTE DELLA**  
**DELIBERAZIONE DI G. C.**  
**N. 48 ..... DEL 09-2-2017**

# KARISMA EVENTI

associazione culturale sviluppo eventi

PG/2016/887388

del 11/11/2016

00192 ROMA Via Caio Mario, 8  
asskarismaeventi@libero.it  
crauncrest@gmail.com  
3296888449 - 0632650338

P. Iva 12140091005 Cod. Fisc. 97725180588

Al Sindaco di Napoli

Luigi de Magistris

All'Assessore alle Attività Produttive

Enrico Panini

**Oggetto:** proposta evento "Festa del Cioccolato Napoli 2016" - dal 09/02/2017 al 14/02/2017 - tappa del tour nazionale delle Feste dei Cioccolati Nazionali - richiesta di patrocinio morale con esenzione occupazione suolo ovvero riduzione; richiesta di uso del logo istituzionale.

Carissimo Sindaco, Gentile Assessore,

dopo il grande successo avuto in gran parte d'Italia, l'associazione dei maestri cioccolattieri "Choco Amore" avrebbe il piacere e l'onore di proporre per la prima volta a Napoli l'evento in oggetto. Il progetto tende a coinvolgere anche le eccellenze partenopee che vivono quotidianamente il territorio, ed avrà anche un fine sociale cioè quello di donare, attraverso un'asta di beneficenza, una somma di danaro da destinare ad un'associazione benefica della città, eventualmente da concordare insieme. L'associazione provvederà alla realizzazione di tutti gli allestimenti ed eventuali strutture necessarie per il perfetto funzionamento dell'evento. Ci sarà anche la possibilità di laboratori didattici che possano coinvolgere sia i bimbi che verranno che eventuali scolaresche che vorranno partecipare alla manifestazione. Qualora avessimo l'autorizzazione per poter portare in città la festa, saremo lietissimi della Sua presenza nonché dell'Assessore Panini nel giorno dell'inaugurazione.

Di seguito il prospetto nonché la scheda tecnica di quanto abbiamo intenzione di organizzare dall' 09/02/2017 al 14/02/2017. Le strutture da allestire saranno conformi allo stato dei luoghi e saranno sia 3x4 e saranno all'incirca 30. Proprio per l'importanza che riveste per noi questa manifestazione e per l'impegno economico messo in campo, chiediamo l'esclusività quale manifestazione gastronomica in zona e la possibilità che si esenti dall'occupazione di suolo ovvero una sensibile riduzione dello stesso. Chiediamo altresì che la S.V. voglia concedere il patrocinio morale all'evento nonché l'uso del logo istituzionale del Comune di Napoli.

Restando fiduciosi in Vostro cortese e positivo riscontro, porgiamo

Cordiali Saluti,

IL PRESIDENTE

Loretta Caiella



OL ✓

# KARISMA EVENTI

associazione culturale sviluppo eventi

00192 ROMA Via Caio Mario, 8  
asskarismaeventi@libero.it  
crauncrest@gmail.com  
3296888449 - 0632650338

P. Iva 12140091005 Cod. Fisc. 97725180588

COMUNE DI NAPOLI

Prot. 2016 0897146 11/11/2016 16.56

Nitt: KARISMA EVENTI

Ass: Sindaco

Pescicola 2016 801 324



Al Sindaco di Napoli

Luigi de Magistris

All'Assessore alle Attività Produttive

Enrico Panini

Oggetto: proposta evento "Festa del Cioccolato Napoli 2016" - dal 09/02/2017 al 14/02/2017 - tappa del tour nazionale delle Feste dei Cioccolati Nazionali - richiesta di patrocinio morale con esenzione occupazione suolo ovvero riduzione; richiesta di uso del logo istituzionale.

Carissimo Sindaco, Gentile Assessore,

dopo il grande successo avuto in gran parte d'Italia, l'associazione dei maestri cioccolattieri "Choco Amore" avrebbe il piacere e l'onore di proporre per la prima volta a Napoli l'evento in oggetto. Il progetto tende a coinvolgere anche le eccellenze partenopee che vivono quotidianamente il territorio, ed avrà anche un fine sociale cioè quello di donare, attraverso un'asta di beneficenza, una somma di danaro da destinare ad un'associazione benefica della città, eventualmente da concordare insieme. L'associazione provvederà alla realizzazione di tutti gli allestimenti ed eventuali strutture necessarie per il perfetto funzionamento dell'evento. Ci sarà anche la possibilità di laboratori didattici che possano coinvolgere sia i bimbi che verranno che eventuali scolaresche che vorranno partecipare alla manifestazione. Qualora avessimo l'autorizzazione per poter portare in città la festa, saremo lietissimi della Sua presenza nonché dell'Assessore Panini nel giorno dell'inaugurazione.

Di seguito il prospetto nonché la scheda tecnica di quanto abbiamo intenzione di organizzare dall' 09/02/2017 al 14/02/2017. Le strutture da allestire saranno conformi allo stato dei luoghi e saranno sia 3x4 e saranno all'incirca 30. Proprio per l'importanza che riveste per noi questa manifestazione e per l'impegno economico messo in campo, chiediamo l'esclusività quale manifestazione gastronomica in zona e la possibilità che si esenti dall'occupazione di suolo ovvero una sensibile riduzione dello stesso. Chiediamo altresì che la S.V. voglia concedere il patrocinio morale all'evento nonché l'uso del logo istituzionale del Comune di Napoli.

Restando fiduciosi in Vostro cortese e positivo riscontro, porgiamo

Cordiali Saluti,

IL PRESIDENTE

Lorenzo Capella

*[Handwritten signatures and initials]*  
02  
OK  
JH  
P. 220  
Capella

# *Festa del Sincroclito*

03



**Progetto:** "Festa del Cioccolato" facente parte del tour delle Feste del Cioccolato Nazionali

**Luogo:** Centro Città

**Periodo:** da settembre ad aprile

**Soggetto Promotore:** CHOCO AMORE associazione Nazionale Cioccolatieri

**Organizzatore:** KARISMA EVENTI e CRAUNSCREST in collaborazione con le maggiori realtà locali

**Area di Interesse:** Cultura, Istruzione, Alimentazione e Beneficenza



ok

### Premessa

La "Festa del Cioccolato" è un evento culturale che interessa la gastronomia di settore con lo scopo di diffondere sempre più la cultura del cioccolato e l'arte della sua lavorazione attraverso un tour che prende il nome di "Festa del Cioccolato Nazionali". In tal senso è un evento principalmente culturale e, quindi, gastronomico.

Fulcro della manifestazione è il Cioccolato inteso a 360°, non come prodotto puramente commerciale, ma valorizzato come prodotto artigianale. Particolare attenzione viene quindi data all'arte della lavorazione del cioccolato, intesa come arte artigiana dei maestri cioccolatieri tramandata da padre in figlio ed arricchita dalle moderne tecniche di lavorazione del prodotto. Tale iniziativa è voluta e sostenuta dal gruppo di artigiani cioccolatieri appositamente costituitisi in associazione culturale con la sigla "Choco Amore".

Tramite i laboratori didattici, effettuati da abili maestri cioccolatieri, si vuole valorizzare tutto il processo di lavorazione di questo prodotto che da semplice pianta viene trasformato in forma, sapore, colore, profumo e soprattutto "Gusto".

I laboratori didattici sono percorsi dedicati a bambini e ragazzi, dove attraverso documentazione fotografica, spiegazioni, lavorazioni in loco e percorsi tattili è possibile appassionarsi a questa nobile arte o più semplicemente trascorrere piacevoli momenti che suscitano molta curiosità e voglia di sapere.

Ad arricchire ulteriormente l'iniziativa un abile scultore che ormai da anni segue il tour delle Feste del Cioccolato, questo si cimenterà nella realizzazione di una scultura a tema concordata con l'Amministrazione locale. La scultura sarà realizzata direttamente in loco, quindi tutti i partecipanti potranno osservare questa stupenda metamorfosi: da prodotto grezzo a bellezza artistica; inoltre, lo stesso scultore terrà dei laboratori didattici per bambini proprio sull'arte della scultura che, ovviamente, in questo caso riguarda il cioccolato e quindi le sue proprietà in termini di lavorazione, conservazione e modellabilità.

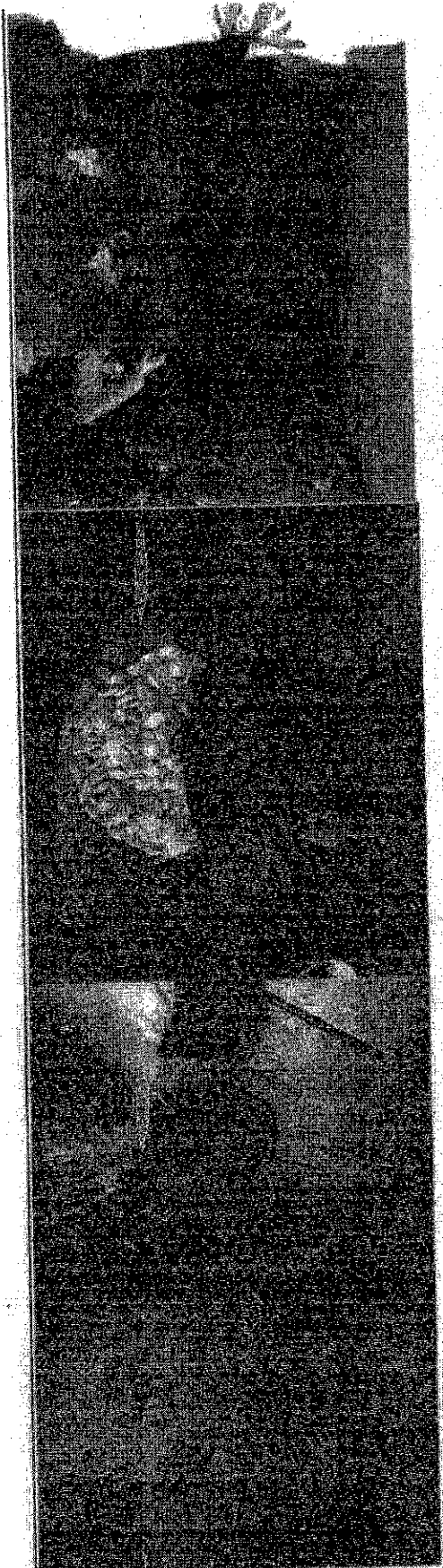
Presso ogni città ospitante viene selezionata un'associazione di beneficenza con la quale si instaura una collaborazione al fine di effettuare una raccolta fondi, infatti l'opera di scultura in cioccolato realizzata verrà utilizzata per organizzare un'asta di beneficenza, dove ovviamente tutto il ricavato verrà donato all'associazione prescelta.

Il Cioccolato artigianale è un piacere per tutti i tipi di palato, anche per i più esigenti, ma particolare attenzione è rivolta al pubblico dei più piccoli, infatti la curiosità dei bambini è il mezzo più idoneo per avvicinare il pubblico alle arti "dei saperi e dei sapori". Pertanto, per coinvolgere un numero più ampio di bambini vengono contattate con molto anticipo le scuole della Città così da poter organizzare dei gruppi di max 40 bambini per turno che possano prendere parte ai laboratori didattici della mattina.



La festa del cioccolato non è solo didattica e cultura, ma come ogni "Festa" che si rispetti, non possono mancare le attività ludiche e di intrattenimento. Anche in questo caso la Choco Amore ha previsto che siano le attività e/o le associazioni del luogo che si occupino con la collaborazione degli organizzatori, di animare l'iniziativa, con giochi, spettacoli e attrattive di ogni genere. Il coinvolgimento delle associazioni benefiche locali ed il coinvolgimento delle attività ed associazioni ludiche locali sono solo alcuni dei soggetti locali coinvolti, infatti, molta attenzione è rivolta ai Maestri cioccolatieri del Luogo che si vuole rendere partecipi a questa grande festa.

L'ingresso al villaggio del gusto è totalmente GRATUITO, come lo è anche la partecipazione a tutte le iniziative didattiche e di intrattenimento. L'unico costo sarà l'eventuale acquisto di prodotti.



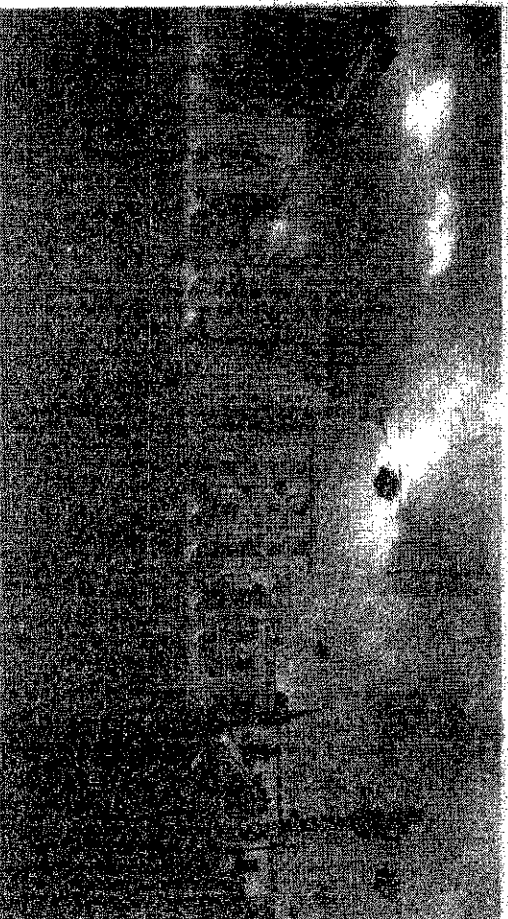
### Il Progetto - aspetti logistico-tecnici:

La "Festa del Cioccolato", è un evento che ruota tutto attorno ai laboratori didattici, alla cultura, alla beneficenza ed all'intrattenimento di grandi e bambini, verrà quindi realizzata una tensostruttura dalle dimensioni 3x3, pavimentata ed illuminata, all'interno della quale troverà spazio sia lo scultore che i vari maestri che si occuperanno dei laboratori didattici, nonché, in alcuni momenti, anche gli artisti che hanno il compito di animare l'evento.

L'esposizione, invece, conta 20/25 gazebo d'immagine modello "Barbier" dimensioni 3x4 o 4x4 mt, pavimentati ed illuminati, all'interno dei quali i Maestri cioccolatieri esibiscono i loro prodotti artistico-gastronomici ed offrono, in degustazione, il meglio della propria produzione accompagnando il visitatore con una serie di nozioni sulla lavorazione del prodotto. Sarà inoltre possibile acquistare direttamente presso i banchi d'esposizione tantissime prelibatezze rigorosamente di cioccolato, dagli antichi attrezzi dei mestieri alle riproduzioni dei più famosi personaggi dei cartoni animati, come alla più classica tavoletta o il gustosissimo cremino.

Ove possibile se deciderà se allestire un grande portale per l'ingresso al villaggio o delle bandiere che segnino il percorso del cioccolato.

La durata dell'iniziativa è di quattro giorni, dal giovedì alla domenica. Le operazioni di allestimento e disallestimento sono previste rispettivamente il giovedì ed il lunedì.



Festa del Cioccolato

### Programma

Il Giovedì è il giorno in cui inizia l'allestimento, che termina nel primo pomeriggio, proprio per permettere ai Maestri cioccolatieri di insediarsi nei propri stand ed allestire i banchi per poi essere pronti per il tardo pomeriggio/ sera ove possibile.

Venerdì e sabato gli stand apriranno al pubblico dalle ore 10.00 fino a tarda sera: di mattina verranno realizzati i laboratori didattici sul cioccolato con le scuole e gli orari saranno resi disponibili non appena concordati con gli istituti scolastici che intenderanno partecipare, di pomeriggio i laboratori sono almeno due ed essendo aperti a tutti gli orari verranno decisi in base al numero dei partecipanti.

La domenica mattina i laboratori didattici saranno liberi in base al numero di pubblico che si è prenotato nei giorni precedenti. Al contempo, la domenica, si procederà con la consegna all'associazione di beneficenza della scultura realizzata e se prevista all'estrazione del fortunato vincitore che ha partecipato all'asta di beneficenza.

Il programma per i quattro giorni è strutturato in maniera tale da far prevalere la cultura alla gastronomia, e l'arte artigiana alla vendita, ma gli ospiti privilegiati e più attesi sono i bambini, che potranno partecipare gratuitamente a tutti i laboratori didattici, ai contenitori ludico-creativi sull'utilizzo del cioccolato o che vorranno semplicemente passeggiare fra i vari stand magari incontrando anche qualche amico inaspettato vestito a tema festoso che li farà ulteriormente divertire.

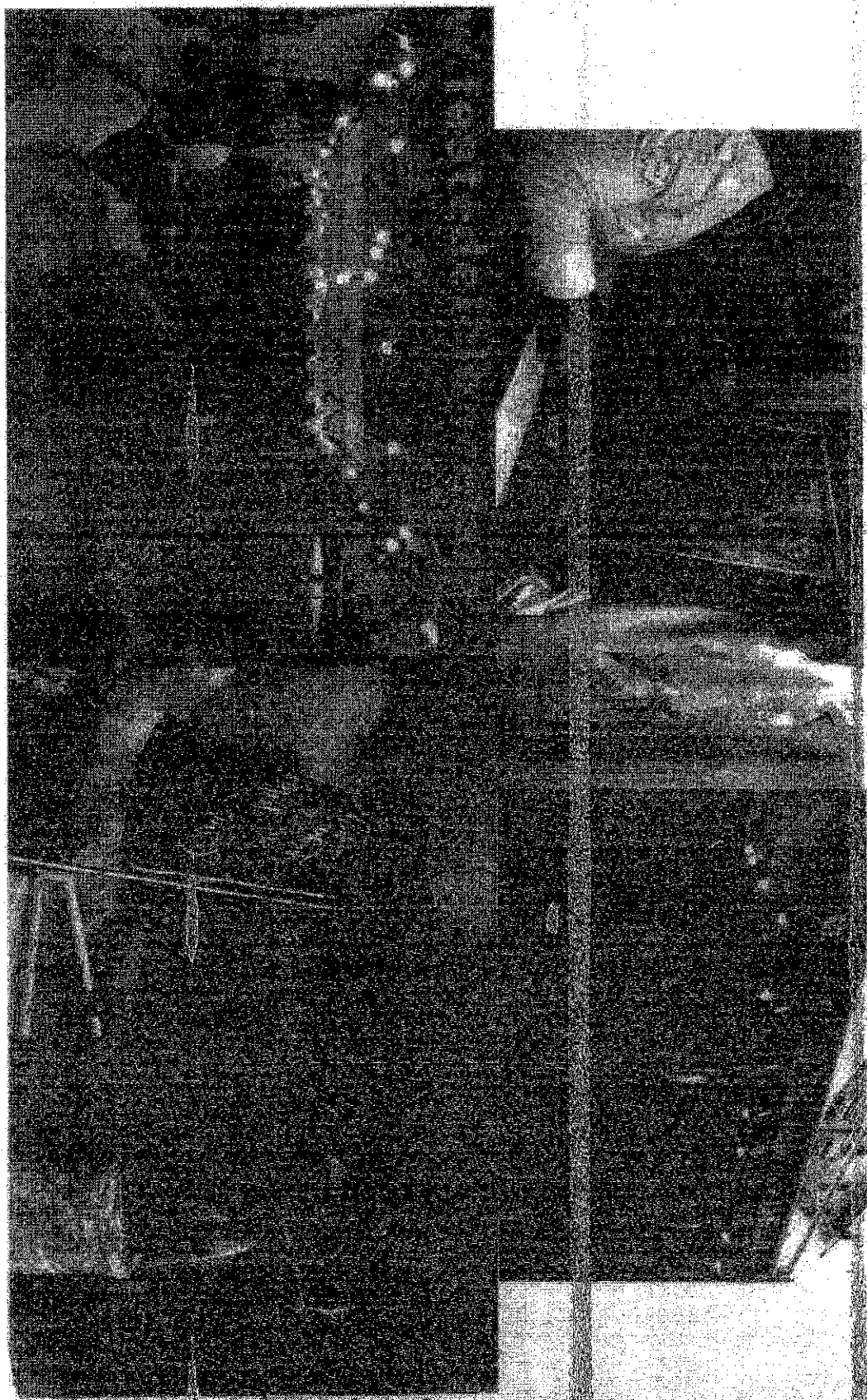
Le scuole più vicine verranno contattate per far intervenire i propri studenti ai laboratori didattici.

**Cosa si richiede al Comune Ospitante?**

- Concessione del Patrocinio e utilizzo del logo in tutta la campagna di comunicazione editata a corredo dell'Evento;
- abbattimento delle tasse di occupazione suolo pubblico e di affissione pubblicitaria;
- fornitura dei cassonetti per il recupero dei monuso (bicchieri, piatti, tovaglioli) e pulizia straordinaria delle aree concesse ed allestite;
- location per la realizzazione di un'eventuale Conferenza Stampa propedeutica alla manifestazione;
- Esclusiva quale Evento gastronomico per i giorni concordati.

**di cosa si fa carico l'Organizzatore?**

- Noleggio, allestimento, e disallestimento dei gazebo, delle eventuali strutture necessarie per gli spettacoli musicali e degli impianti elettrico/idrico per il perfetto funzionamento delle strutture e dei macchinari di produzione del cioccolato;
- fornitura straordinaria di energia elettrica;
- stampa di materiale grafico-pubblicitario e relativa distribuzione;
- allestimento della Conferenza Stampa e dell'inaugurazione ufficiale;
- polizza assicurativa RCT;
- Vigilanza privata notturna;
- Servizio fotografico a reportage.



10

Planimetria disposizione gazebo "Festa del Cioccolato di Nepoli"

Gazebo Mt. 3x4



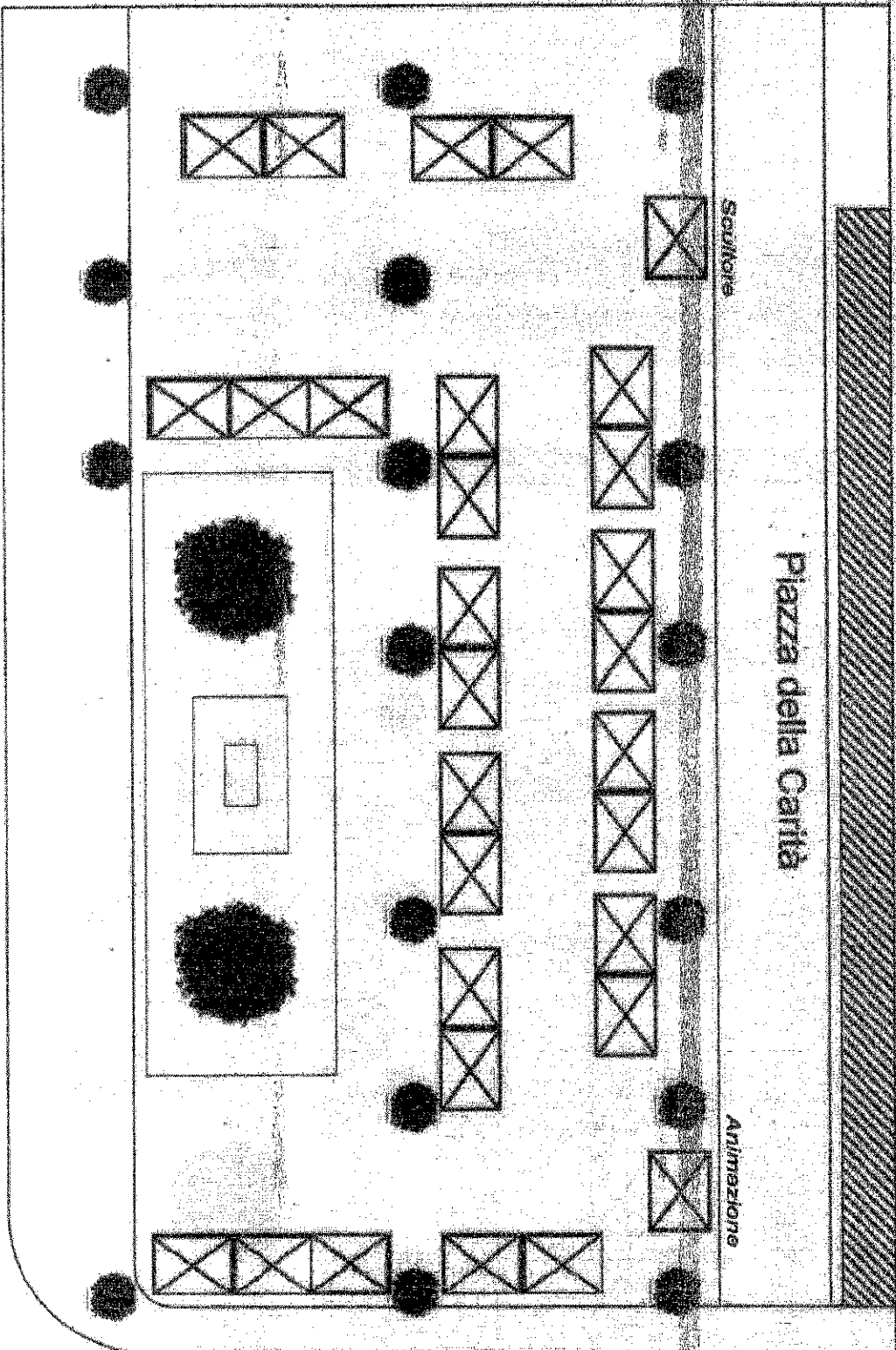
Via Toledo

Via Cesare Battisti

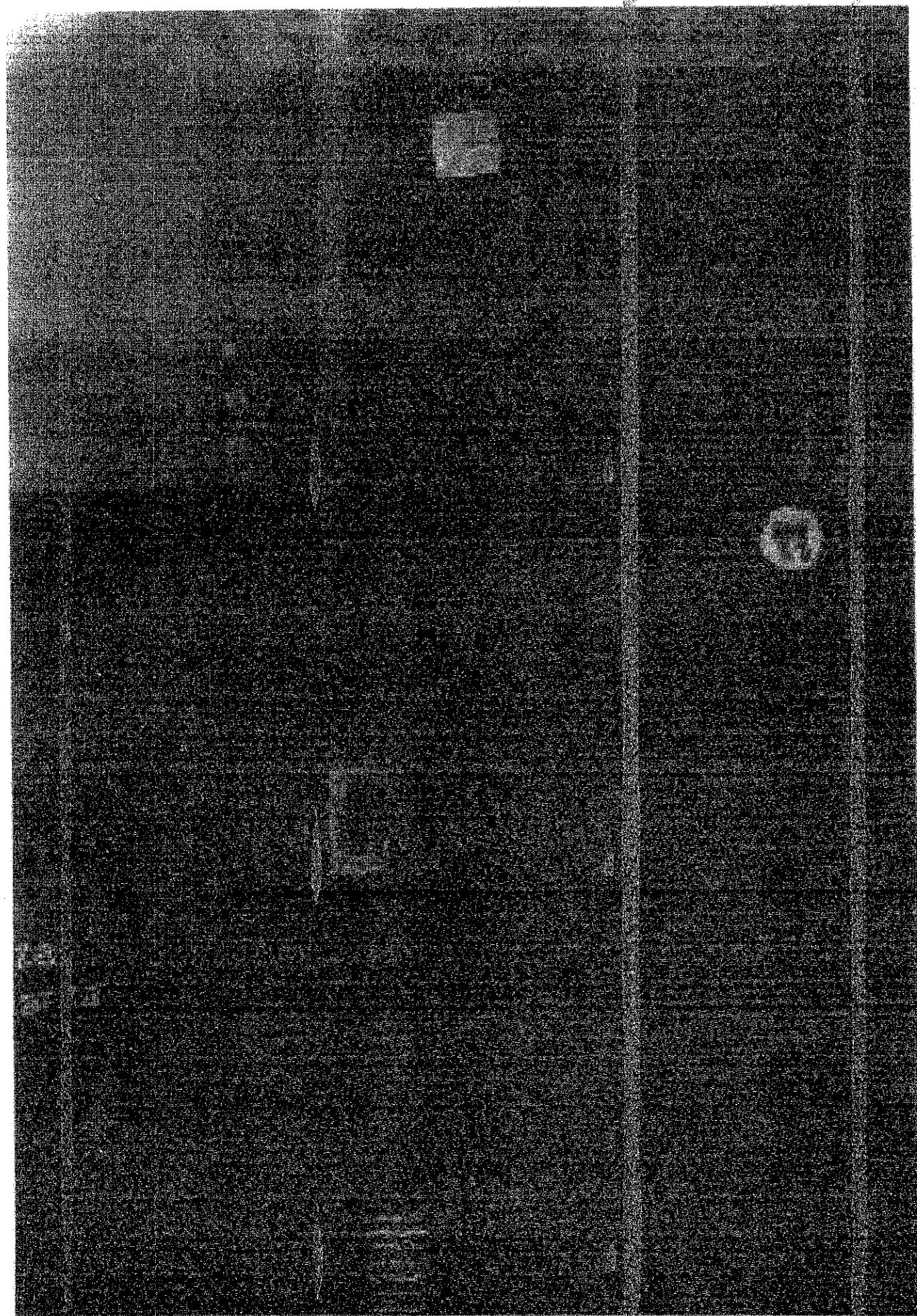
Piazza della Carità

Scuola

Animazione







12c



### Staff del Sindaco

*Promozione della pace; cooperazione decentrata; beni confiscati;  
attuazione del programma politico; autonomia della città;  
neomunicipalismo; difesa e attuazione della Costituzione;  
relazioni ed eventi internazionali; città metropolitana; comunicazione.*

COMUNE DI NAPOLI

6P84t. 2016. 0907675 15/11/2016

Mitt. Sindaco

Ass. Polizia Amministrativa DC5M408

Fascicolo 2016 001 324



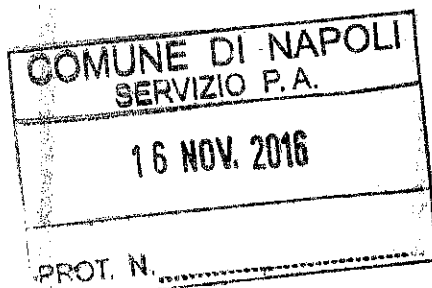
Al Dirigente Servizio Polizia Amministrativa

p.c. Al Presidente della Conferenza permanente  
dei Servizi per i cantieri stradali e le  
manifestazioni  
c/o Servizio Mobilità Sostenibile

p.c. All' Assessorato alle Attività Produttive

oggetto: Proposta evento "Festa del Cioccolato Napoli" dal 9-2-2017 al 14-2-2017

Seguito allegata proposta dell' Associazione culturale Karisma Eventi per lo svolgimento della manifestazione "Festa del Cioccolato Napoli 2016" da tenersi dal 9 al 14 febbraio 2017, il sig. Sindaco esprime parere favorevole all'uso degli spazi in piazza Carità, secondo le modalità illustrate nell'istanza, in subordine all'esito favorevole delle procedure istruttorie attuate dal competente servizio.



Staff Sindaco  
Sarah Terracciano

Palazzo S. Giacomo - Piazza Municipio  
80133 - Napoli

fax: +39 081 7954018 mail: sindaco.segreteria@comune.napoli.it  
[www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it)

13  
c



# KARISMA EVENTI

associazione culturale sviluppo eventi

00192 ROMA Via Calo Mario, 8  
asskarismaeventi@libero.it  
orauncrest@gmail.com  
0296888449 - 0632650338

P. Iva 12140091005 Cod. Fisc. 97725180588

COMUNE DI NAPOLI

Prot. 2016. 0897146 11/11/2016 15.58

Mitt.: KARISMA EVENTI

Rev.: Sindaco

Fascicolo 2016.001.124



Al Sindaco di Napoli

Luigi de Magistris

All'Assessore alle Attività Produttive

Enrico Panini

**Oggetto:** proposta evento "Festa del Cioccolato Napoli 2016" - dal 09/02/2017 al 14/02/2017 - tappa del tour nazionale delle Feste dei Cioccolati Nazionali - richiesta di patrocinio morale con esenzione occupazione suolo ovvero riduzione; richiesta di uso del logo istituzionale.

Carissimo Sindaco, Gentile Assessore,

dopo il grande successo avuto in gran parte d'Italia, l'associazione dei maestri cioccolattieri "Choco Amore" avrebbe il piacere e l'onore di proporre per la prima volta a Napoli l'evento in oggetto. Il progetto tende a coinvolgere anche le eccellenze partenopee che vivono quotidianamente il territorio, ed avrà anche un fine sociale cioè quello di donare, attraverso un'asta di beneficenza, una somma di danaro da destinare ad un'associazione benefica della città, eventualmente da concordare insieme. L'associazione provvederà alla realizzazione di tutti gli allestimenti ed eventuali strutture necessarie per il perfetto funzionamento dell'evento. Ci sarà anche la possibilità di laboratori didattici che possano coinvolgere sia i bimbi che verranno che eventuali scolaresche che vorranno partecipare alla manifestazione. Qualora avessimo l'autorizzazione per poter portare in città la festa, saremo lietissimi della Sua presenza nonché dell'Assessore Panini nel giorno dell'inaugurazione.

Di seguito il prospetto nonché la scheda tecnica di quanto abbiamo intenzione di organizzare dall' 09/02/2017 al 14/02/2017. Le strutture da allestire saranno conformi allo stato dei luoghi e saranno sia 3x4 e saranno all'incirca 30. Proprio per l'importanza che riveste per noi questa manifestazione e per l'impegno economico messo in campo, chiediamo l'esclusività quale manifestazione gastronomica in zona e la possibilità che si esenti dall'occupazione di suolo ovvero una sensibile riduzione dello stesso. Chiediamo altresì che la S.V. voglia concedere il patrocinio morale all'evento nonché l'uso del logo istituzionale del Comune di Napoli.

Restando fiduciosi in Vostro cortese e positivo riscontro, porgiamo

Cordiali Saluti,

IL PRESIDENTE

Lorena Caiella



8 - 15  
GIOMI

**Assessore al lavoro, alle attività produttive, al personale, alle politiche per la casa, ai rapporti con il Consiglio comunale**

*Affissioni, anagrafe, archivi correnti, artigianato, avvocatura, censimenti, commercio, crisi, impianti tecnologici, informatizzazione, lavoro, mercati, personale, polizia amministrativa, politiche per la casa, protocollo, pubblicità, rapporti con il consiglio comunale, servizio elettorale, stato civile, statistiche, sviluppo economico, tutela dei consumatori.*

*Coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.*

COMUNE DI NAPOLI

10PA01. 2016. 0939035 25/11/2016  
Nitt Assessore Lavoro Gestione della crisi Pul

Pos Sindaco

Fascicolo 2016 002 007 2



**Segreteria del Sindaco**

**Assessorato all'Urbanistica**

**Asia Napoli**

**NapoliHolding**

**Napoliservizi**

**Azienda Speciale "ABC" Napoli**

**Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per il**

**Comune di e la Provincia di Napoli**

**A.S.L. Napoli 1 – Dip di prevenzione Serv. Igiene e Sanità Pubblica**

**A.S.L. Napoli 1 – SIAN**

**Questura di Napoli**

**Municipalità 2**

**Servizio Autonomo Polizia Locale**

**Servizio Ciclo Integrato delle Acque**

**Servizio Grandi reti tecnologiche e illuminazione pubblica**

**Servizio Eventi**

**Servizio Protezione Civile**

**Servizio Polizia Amministrativa**

**Servizio Mobilità Sostenibile**

**Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica**

**Conferenza Permanente dei Servizi per i Cantieri e Manifestazioni**

COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P.A.
25 NOV. 2016
PROT. N. _____

15



**Direzione Centrale Ambiente, tutela del territorio e del mare, Serv. Sicurezza  
abitativa U.O.T.C.**

**Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico**

**Servizio Acquisti**

**Servizio Difesa Idrogeologica del territorio e Sicurezza abitativa**

**Comando Vigili del Fuoco**

**Servizio Strade**

**all'Associazione Karisma**

**asskarismaeventi@libero.it**

**Loro Sedi**

**Oggetto: convocazione conferenza di servizi – “Festa del Cioccolato  
Napoli 2017”**

Al fine di procedere ad un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione dell'evento di cui all'oggetto che si svolgerà in Piazza Salvo d'Acquisto nei giorni dal 09/02/2017 al 14/02/2017, si convoca la conferenza di servizi per il giorno **16 dicembre 2016 ore 11:00** presso la sala Pignatiello sita al 3° piano di Palazzo San Giacomo, cui dovranno partecipare rappresentanti con poteri decisionali.

L'Associazione Karisma, organizzatrice dell'evento, è pregata di intervenire all'incontro con un suo rappresentante, che avrà cura di esporre una breve relazione esplicativa sull'organizzazione della manifestazione, degli spazi che si intendono occupare con le strutture da installare in loco, assicurandosi altresì la presenza degli addetti alla sicurezza e all'assistenza sanitaria.

L'Assessore

**Enrico Panini**

16


Posta : Posta in Arrivo: Fw: Napoli - Piazza Salvo d'Acquisto - Manifestazione "Festa del Cioccolato Napoli 2017 -

Da: Fri, 2 Dec 2016 08:35:56 +0100 [08:35:56 CET]

Da: Direzione Sviluppo <dc.sviluppo.ricerca.lavoro@comune.napoli.it>

A: polizia.amministrativa@comune.napoli.it

Oggetto: Fw: Napoli - Piazza Salvo d'Acquisto - Manifestazione "Festa del Cioccolato Napoli 2017 -

Parte(i):  2 5212 - Napoli - Piazza Salvo d'Acquisto - Festa del cioccolato.pdf 367 KB


 sconosciuto 1 KB

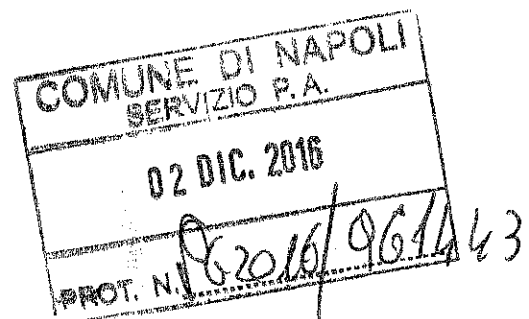
From: SBAPSAE-NA - UFFICIO TUTELA

Sent: Thursday, December 01, 2016 12:36 PM

To: dc.sviluppo.ricerca.lavoro@comune.napoli.it ; assessorato.lavoro@comune.napoli.it

Subject: Napoli - Piazza Salvo d'Acquisto - Manifestazione "Festa del Cioccolato Napoli 2017 -

 sconosciuto 0 KB



17



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo  
Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio  
per il Comune di Napoli  
Piazza del Plebiscito 1 - 80132 Napoli

1 DIC. 2016

Al Comune di Napoli  
Direzione Centrale Sviluppo Economico,  
Ricerca e Mercato del Lavoro Servizio Polizia  
Amministrativa  
[dc.sviluppo.ricerca.lavoro@comune.napoli.it](mailto:dc.sviluppo.ricerca.lavoro@comune.napoli.it)  
[polizia.amministrativa@pec.comune.napoli.it](mailto:polizia.amministrativa@pec.comune.napoli.it)

Protocollo n. 5212 allegato .....  
cl. 34.19.16. - 1

Risposta al foglio del .....  
Div. .... Div. .... N. ....

Oggetto: Napoli - Piazza Salvo d'Acquisto - Manifestazione "Festa del Cioccolato Napoli 2017" dal 9/2/2017  
al 14/2/2017.  
Occupazione suolo in luogo d'interesse storico-architettonico  
Conferenza dei servizi del 16/12/2016

Al Comune di Napoli  
Assessorato al Lavoro e alle attività  
produttive  
[assessorato.lavoro@comune.napoli.it](mailto:assessorato.lavoro@comune.napoli.it)  
[eventi@pec.comune.napoli.it](mailto:eventi@pec.comune.napoli.it)

Al Comune di Napoli  
Municipalità 2  
Piazza Dante  
[municipalita2.presidenza@pec.comune.napoli.it](mailto:municipalita2.presidenza@pec.comune.napoli.it)

Con riferimento alla manifestazione in oggetto, visto il progetto di allestimento, pervenuto in data 25.11.2016, e acquisito agli atti d'Ufficio il 28.11.2016 prot. n. 5025, si autorizza per quanto di competenza di questa Soprintendenza l'installazione delle strutture funzionali allo svolgimento dell'evento, considerata la temporanea e limitata durata nel tempo di tali allestimenti e fatte salve le autorizzazioni di competenza di codesta Amministrazione comunale.

Il responsabile del procedimento  
(arch. Annalisa Scielzo)

IL SOPRINTENDENTE  
(arch. Luciano GARELLA)

Palazzo Reale - piazza del Plebiscito 1 -  
Tel. 0815508 111 - fax 081403561

Email: [sabap-na@beniculturali.it](mailto:sabap-na@beniculturali.it) - pec: [mbac-sabap-na@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-na@mailcert.beniculturali.it)

18



**Assessore al lavoro, alle attività produttive, al personale, alle politiche per la casa, ai rapporti con il  
Consiglio comunale**

*Affissioni, anagrafe, archivi correnti, artigianato, avvocatura, censimenti, commercio, crisi, impianti  
tecnologici, informatizzazione, lavoro, mercati, personale, polizia amministrativa, politiche per la casa,  
protocollo, pubblicità, rapporti con il consiglio comunale, servizio elettorale, stato civile, statistica, sviluppo  
economico, tutela dei consumatori.*

*Coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.*

**Alla Polizia Amministrativa**

**Oggetto: invio verbale conferenza di servizi - "Festa del Cioccolato  
Napoli 2017"**

Con la presente si invia verbale in oggetto, si chiede di applicare il coefficiente  
previsto per eventi e manifestazioni del regolamento COSAP (0,3) e ridurre il  
canone dovuto del 50% ai sensi dell'art. 30 co.1 Regolamento COSAP. Per le  
aree su cui non verranno realizzate attività a scopo di lucro si chiede di  
applicare l'esenzione ai sensi dell'art. 29/co.2 lett. a) del Regolamento COSAP.  
Si prega il Servizio in indirizzo a dare seguito agli adempimenti di propria  
competenza.

Cordialmente,

L'Assessore

*Enrico Panini*

COMUNE DI NAPOLI

09/01/2016. 1014317 21/12/2016

Dist. Rassegna Lavoro Gestione delle crisi. Pol.

Ass. Polizia Amministrativa DC31408:

Fascicolo 2016 032 007 2



COMUNE DI NAPOLI SERVIZIO P.A.
21 DIC. 2016
PROT. N.

*19*



**Assessore al lavoro, alle attività produttive, al personale, alle politiche per la casa, ai rapporti con il Consiglio comunale**

*Affissioni, anagrafe, archivi correnti, artigianato, avvocatura, censimenti, commercio, crisi, impianti tecnologici, informatizzazione, lavoro, mercati, personale, polizia amministrativa, politiche per la casa, protocollo, pubblicità, rapporti con il consiglio comunale, servizio elettorale, stato civile, statistica, sviluppo economico, tutela dei consumatori.*

*Coordinamento funzionale delle partecipate operanti nei settori di competenza.*

## **VERBALE CONFERENZA DI SERVIZI**

**"Festa del Cioccolato Napoli 2017"**

**Piazza Salvo d'Acquisto**

**10/02/2017 – 14/02/2017**

L'anno 2016 il giorno 16 del mese di dicembre 2016 presso l'assessorato alle Attività Produttive, sono presenti:

1. Assessorato AA.PP. Comune di Napoli – Ovidio Attanasio - Staff
2. SIAN – Antonio Pucino – Della Rossa Antonella
3. Ass. Karisma - Guido Napoli – Enrica Giliberti
4. Polizia Amministrativa – Giuseppe Montefusco
5. Polizia Locale U.O. Avvocata – Armando Marletta
6. ABC – Mario Natale
7. VV.FF. – Francesco Pace

Presiede la riunione in rappresentanza dell'assessore Enrico Panini, Ovidio Attanasio convocata con nota PG 2016/939836 del 25/11/2016.

O.D.G. : "Festa del Cioccolato a Napoli 2017 – piazza Salvo d'Acquisto dal 09/02 al 14/02/2017.

Il Presidente, dopo aver acquisito il parere favorevole dell'Amministrazione nonché parere positivo da parte della Sovrintendenza, apre la seduta dando la parola al rappresentante per l'organizzazione dell'evento.

Interviene il sig. Guido Napoli il quale espone il progetto dei maestri cioccolattieri "Choco Amore". Tale iniziativa tenderà a coinvolgere anche le eccellenze partenopee che vivono quotidianamente il territorio, ed avrà anche un fine sociale cioè quello di

donare, attraverso un'asta di beneficenza, una somma di danaro da destinare ad un'associazione benefica della città, eventualmente da concordare insieme. L'associazione provvederà alla realizzazione di tutti gli allestimenti ed eventuali strutture necessarie per il perfetto funzionamento dell'evento. Ci sarà anche la possibilità di laboratori didattici che possano coinvolgere sia i bimbi che verranno che eventuali scolaresche che vorranno partecipare alla manifestazione. Qualora avessimo l'autorizzazione per poter portare in città la festa, saremo lietissimi della Sua presenza nonché dell'Assessore Panini nel giorno dell'inaugurazione. Di seguito il prospetto nonché la scheda tecnica di quanto abbiamo intenzione di organizzare non più dal 09 febbraio bensì dal 10/02/2017 al 14/02/2017 dalle 10:00 alle 23:00 con afflusso circa di 500/600 persone al dì. Le strutture da allestire saranno conformi allo stato dei luoghi e saranno 30 stands 4x3 di cui 28 per vendita e gli altri 2 come uno come laboratorio ludico-ricreativo e l'altro laboratorio di scultura. Gli stands saranno piazzati ad una distanza l'uno dall'altro di circa 2mt. Si precisa che vi sarà solo vendita e non somministrazione di prodotti. Proprio per l'importanza che riveste la manifestazione e per l'impegno economico messo in campo, l'associazione richiede l'esclusività quale manifestazione gastronomica in zona e la possibilità che si esenti dall'occupazione di suolo ovvero una sensibile riduzione dello stesso.

Interviene la Polizia Locale che chiede anzitutto che il montaggio e lo smontaggio avvenga in orari dove non vi sia una grossa affluenza di traffico, tipo verso le 06:00 del mattino. In particolare si precetta l'organizzazione a ricoverare altrove eventuali autoarticolati che porteranno il materiale di montaggio sulla piazza. Inoltre ricorda all'organizzazione di chiedere il permesso di poter passare per il varco ZTL di Piazza Dante. Si chiede altresì di lasciare, anche se si tratta di area pedonale, almeno 3,5mt di distanza dall'edificio INA Assitalia.

Intervengono i Vigili del Fuoco che dopo aver ascoltato l'introduzione dell'associazione invitano gli organizzatori a prevedere almeno 3 estintori nell'area perimetrale dell'evento.

Interviene il SIAN che ricorda la necessità della SCIA anche unica oltre a quella ovviamente alimentare per ogni singolo soggetto. Fa prescrizione che gli alimenti in particolare la sera vengano chiusi in appositi contenitori e qualora vi fossero dei frigoriferi bisognerà monitorare la temperatura. Si prescrive inoltre l'uso di bagni per il personale, un punto di acqua per carico e scarico ovvero di provvedere diversamente comunicando poi attraverso una relazione tecnica una fattiva e risolutiva soluzione.

Interviene ABC il cui rappresentante comunica che su pza Carità non vi sono punti acqua e quindi non vi è possibilità di punti di carico/scarico.

Interviene la Polizia Amministrativa il cui rappresentante invita gli organizzatori a recarsi presso il proprio ufficio al fine del calcolo della tariffa OSAP, chiedendo al Presidente un indirizzo nel merito da parte dell'Assessorato. Il Presidente comunica che verrà predisposta comunicazione da inviarsi al servizio a seguito degli esiti della conferenza.



L'arch. Giliberti in nome e per conto degli organizzatori comunica che proprio per garantire la sicurezza e la buona riuscita dell'evento ha già preso accordi con operatori della piazza per garantire sia sui bagni che per lo spogliatoio per i lavoratori, e che sicuramente si ottempererà a tutto quanto precettato, suggerito e consigliato dai presenti alla conferenza proprio al fine di rendere l'evento sicuro e tranquillo sia per l'utenza che per gli espositori.

Il Presidente, non essendo altri temi da trattare e non essendovi altro da aggiungere dichiara chiusa la conferenza alle ore 13,10. Si invitano i Servizi in indirizzo a dare seguito agli adempimenti di propria competenza.

22



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Polizia Amministrativa  
Via O. Massa 6  
80133 NAPOLI



COMUNE DI NAPOLI  
SERVIZIO P.A.

24 GEN. 2017.

DOMANDA DI CONCESSIONE

OCCUPAZIONE GIORNALIERA DI SUOLO PUBBLICO

PROT. N. PG/2017/57875

In via/piazza CARITA'

PERIODO RICHIESTO DAL 8/02/2017 AL 14/02/2017

PERIODI RICHIESTI DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE (ART. 2 DELLA LEGGE 241/90 E S.M.I. - ART. 5 DEL REGOLAMENTO COSAP) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [suap@pec.comune.napoli.it](mailto:suap@pec.comune.napoli.it), avendo cura di firmare digitalmente i file inviati o al protocollo del Servizio Polizia Amministrativa

IL/LA SOTTOSCRITTO/A LORETA CAIEUA

NATO/IL 06/03/1957 PROV RM

RESIDENTE A ROMA PROV RM

VIA/PIAZZA FAA' DI BRUNO n° 89 Cap. 00195

CODICE FISCALE CLLL LLTT 57C46 H501Y

TEL: \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

pec/mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI PERSONA FISICA e/o DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE/ALTRO "KARISMA EVENTI" Associazione di promozione e sviluppo attività ricreative, artistiche e produttive

CODICE FISCALE 977 251 180508 1 1 1 1 1 1 1

23<sup>6</sup>

PARTITA I.V.A. 977251805818

CON SEDE LEGALE IN ROMA PROV RM

VIA/PIAZZA CAIO MARIO n° 8 Cap. 00192

TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

pec/mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

### CHIEDE

IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE GIORNALIERA DI SUOLO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DI: (specificare lo scopo dell'evento)

MANIFESTAZIONE GASTRONOMICA DENOMINATA:  
"FESTA DEL CIOCCOLATO DI NAPOLI"

TIPOLOGIA dell'occupazione:

**MANIFESTAZIONE occasionale di pubblico spettacolo o trattenimento**

**A - CON I SEGUENTI ALLESTIMENTI<sup>1</sup>:**

palco o pedana per artisti di altezza superiore a mt.0,8;  
strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico;  
installazione di attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, in aree accessibili al pubblico;  
altro \_\_\_\_\_

**B - CON I SEGUENTI ALLESTIMENTI<sup>2</sup>:**

Senza allestimenti di strutture atte ad accogliere pubblico;  
palco o pedana per artisti di altezza non superiore a mt.0,8;  
attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, installate in aree non accessibili al pubblico;  
altro \_\_\_\_\_

Superficie totale da occupare mq \_\_\_\_\_

afflusso stimato inferiore alle 200 persone

<sup>1</sup> Ai fini del rilascio del certificato di agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, Il Servizio Sicurezza Abitativa, U.O.T.C. Agibilità Strutture Fisse e Temporanee, provvederà a convocare la Commissione comunale di vigilanza.

<sup>2</sup> Ai fini del rilascio del certificato di agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, Il Servizio Sicurezza Abitativa, U.O.T.C. Agibilità Strutture Fisse e Temporanee, provvederà ad eseguire sopralluogo sul posto verificando l'esistenza delle condizioni minime di sicurezza per lo svolgimento della manifestazione, l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio ed acquisendo contestualmente dichiarazione di corretto montaggio a firma dell'installatore del palco e/o della pedana, la dichiarazione d'esecuzione a regola dell'arte degli impianti elettrici e sonori installati a firma di soggetto abilitato.

2h<sub>6</sub>

afflusso stimato superiore alle 200 persone  
afflusso stimato superiore alle 500 persone

ALTRO TIPO DI MANIFESTAZIONE (specificare) \_\_\_\_\_

PROPAGANDA PROMOPUBBLICITARIA

ESPOSIZIONE

FESTEGGIAMENTI

BENEFICA (RACCOLTA FONDI)

ALTRO (specificare) \_\_\_\_\_

MANUFATTI UTILIZZATI (gazebo, struttura, pedana, ecc. compresi sedie e/o tavoli)

Descrizione GAZEBO dimensioni 3,00 X 4,00 m n° 28 mq. 336,00

Descrizione GAZEBO LUDICO dimensioni 3,00 X 4,00 m n° 2 mq. 24,00 (NO  
RICETTIVO VENDITA)

Descrizione \_\_\_\_\_ dimensioni \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_

TIPO DI POSIZIONAMENTO (appoggio, ancoraggio, altro) APPOGGIO

per un totale di mq. 336,00

NELLA/E SEGUENTE/I LOCALITÀ: PIAZZA CAELTA' NAPOLI

PER IL PERIODO DAL 09/02/2017 AL 14/02/2017

PER I PERIODI \_\_\_\_\_

25<sup>6</sup>

DALLE ORE 10:00 ALLE ORE 23:00

(di cui n. \_\_\_\_\_ giorni necessari per il montaggio e lo smontaggio)

**INSTALLAZIONE DI ATTRAZIONI** (*giostre e gonfiabili*).

codice identificativo \_\_\_\_\_  
codice identificativo \_\_\_\_\_  
codice identificativo \_\_\_\_\_  
codice identificativo \_\_\_\_\_

**DELIMITAZIONE AREA**

SI  
~~NO~~

Se "SI" indicare i manufatti (es. transenne, nastro, altro) e la superficie di ogni area che dovrà essere evidenziata su idonea planimetria.

**AUTOMEZZI UTILIZZATI**

Marca e modello \_\_\_\_\_ portata a pieno carico \_\_\_\_\_  
Targa \_\_\_\_\_ mq di occupazione \_\_\_\_\_

Marca e modello \_\_\_\_\_ portata a pieno carico \_\_\_\_\_  
Targa \_\_\_\_\_ mq di occupazione \_\_\_\_\_

Marca e modello \_\_\_\_\_ portata a pieno carico \_\_\_\_\_  
Targa \_\_\_\_\_ mq di occupazione \_\_\_\_\_

*(Solo in caso di manifestazioni concernenti pubblico spettacolo o trattenimenti (musicali, danzanti, sportivi, mostre, ecc. svolti nell'esercizio di attività imprenditoriale)*

**CHIEDE, altresì,**

il rilascio della licenza di esercizio:  
ai sensi dell'art. 68 del TULPS  
ai sensi dell'art. 69 del TULPS

Data 23/01/2017 Firma Loretta Caella

*(Parte comune a tutte le fattispecie suelencate)*

**DICHIARA**

26  
6

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 DPR 445 del 28.12.2000 e consapevole che la domanda incompleta non sarà accolta;

- di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 11/04/2003 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19 giugno 2012;
- di conoscere le clausole di risoluzione del contratto così come previste dall'art. 16 del succitato Regolamento C.O.S.A.P.;
- di essere a conoscenza, a norma dell'art. 27 del *Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti*, di dover comunicare il programma delle iniziative all'ASIA Napoli S.p.A., con un preavviso di almeno cinque giorni, corredato dalla concessione rilasciata;
- che provvederà, al termine della concessione ad eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per rimettere il suolo pubblico in pristino nei termini fissati dall'Amministrazione comunale;
- che provvederà, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dall'occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- che la Ditta/Società/Associazione rappresentata dal sottoscritto è fiscalmente in regola con il pagamento dei tributi comunali;
- **(solo nel caso di installazione di strutture di servizio<sup>3</sup> all'evento e/o alla manifestazione)** che la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. e che, pertanto, **è allegata alla presente l'autorizzazione del Soprintendente;**
- **(solo nel caso d'installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione)** che la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. ma le strutture e/o gli allestimenti da installare in virtù della tipologia, delle modiche dimensioni e delle modalità di installazione<sup>4</sup> e trasporto non arrecano pregiudizio alla salvaguardia del patrimonio di interesse artistico o storico, pertanto, si è provveduto ad inoltrare semplice **comunicazione al Soprintendente;**
- **(solo nel caso di installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione)** che la richiesta non ricade in piazze o spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.;
- che è stata inoltrata richiesta al Sindaco per il relativo parere obbligatorio<sup>5</sup>;
- che sono previste esposizioni pubblicitarie e, pertanto, è stata inoltrata apposita richiesta al Servizio Polizia Amministrativa, U.O. Affissioni e Pubblicità;
- che non sono previste esposizioni pubblicitarie;

**(Solo in caso di manifestazioni concernenti pubblico spettacolo o trattenimenti)**

- di aver presentato istanza al Servizio Sicurezza Abitativa, U.O.T.C. Agibilità Strutture Fisse e Temporanee, per l'ottenimento dell'agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS e di essere consapevole che il rilascio della licenza di esercizio è subordinato all'acquisizione della licenza di agibilità;
- che provvederà ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di tutela dei diritti d'autore (art. 72 TULPS 18.6.31 n. 773 - pagamento diritti SIAE) prima dell'inizio della manifestazione, qualora necessario;

<sup>3</sup> palchi, scenografie, gazebo ed ogni altra struttura e/o allestimento la cui installazione e/o trasporto può arrecare pregiudizio alla salvaguardia del patrimonio di interesse artistico o storico.

<sup>4</sup> Gazebo e strutture leggere semplicemente poggiate al suolo che occupano una superficie di dimensione non superiore ai 18 mq.

<sup>5</sup> Solo nel caso in cui la richiesta concerne occupazione di suolo pubblico nei seguenti siti: **Galleria Principe di Napoli, Galleria Umberto I, Piazza Carità, Piazza Dante, Piazza dei Martiri, Piazza del Carmine, Piazza del Gesù, Piazza Mercato, Piazza del Plebiscito, Piazza San Domenico Maggiore, Piazza Trieste e Trento, Piazza Vanvitelli, Piazza Vittoria, Piazzale di San Martino, Rotonda Diaz, via Caracciolo, via Nazario Sauro, via Partenope.**

*(Per le manifestazioni di pubblico spettacolo, trattenimenti, feste popolari, luna park ed assimilabili di durata temporale non eccedenti 3 giorni complessivi anche non consecutivi nell'arco di un bimestre)*

- Che l'impiego, all'aperto o in strutture precarie, di strumenti musicali, amplificatori, altoparlanti o apparecchiature rumorose sarà interrotto in periodo notturno entro le ore 24.00 e che, comunque, sarà garantito:
  1. un livello equivalente sonoro non superiore a 75 dBA misurato in facciata agli edifici residenziali esposti;
  2. una differenza tra livello equivalente sonoro lineare e livello equivalente sonoro pesato con curva di ponderazione A, entrambi misurati in facciata agli edifici residenziali esposti, non superiore a 10 dB.

*(Per le manifestazioni di pubblico spettacolo, trattenimenti, feste popolari, luna park ed assimilabili di durata superiore a 3 giorni anche non consecutivi nell'arco di un bimestre)*

- Che è stata acquisita formale autorizzazione dal Servizio Progettazione e Valutazione Ambientale del Comune di Napoli ai sensi dell'art. 13 del Piano di Zonizzazione acustica;

**D I C H I A R A, inoltre,**

- ✓ di non avere riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e senza ottenerne la riabilitazione;
- ✓ di non essere stato sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- ✓ di non avere riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato e contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o estorsione, o per violenza o resistenza all'Autorità;
- ✓ di non avere riportato condanna per bancarotta semplice o bancarotta fraudolenta;
- ✓ ai sensi dell'art. 3 D. Lgs 8.8.94 n. 490 e ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 3.6.98 n. 252 in materia di rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia, che non sussistono cause di divieto, di decadenza o sospensione (art.10 della L.31.5.65 n.575) per l'ottenimento della concessione,

*(per PERSONA FISICA): nei propri confronti;*

*(per DITTA INDIVIDUALE): nei propri confronti;*

*(per SOCIETA'/ASSOCIAZIONE) nei propri confronti e nei confronti della società/associazione che rappresenta (riportare i dati dei soci nel caso di SNC, dei soci accomandatari per le SAS e dei componenti del Consiglio di Amministrazione per le società di capitali SRL-SPA-Coop- Associazioni.)*

COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA

CAIELLA LORETTA NATA A ROMA IL 06/03/1957

Data 23/01/2017

Firma

Loretta Caiella

(Allegare documento di riconoscimento)

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

- ✓ fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- ✓ copia del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- ✓ planimetria **quotata** e firmata da tecnico abilitato dell'area interessata dall'occupazione con l'inserimento, sempre in scala, degli elementi di occupazione (scala leggibile, possibilmente in formato A4)

#### **DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA** *(solo nel caso di installazione di strutture di servizio all'evento e/o manifestazione):*

- ✓ planimetria quotata dell'area interessata dall'occupazione (scala leggibile, possibilmente in formato A4 con l'inserimento, sempre in scala, degli elementi di occupazione;
- ✓ n° 2 fotografie del luogo di occupazione, dépliant degli elementi da installare;
- ✓ certificazioni tecnica sulla conformità/omologazione delle attrezzature da installare;
- ✓ certificazione tecnica sulla conformità/omologazione ed ignifugazione dei materiali di arredo e/o rivestimento;
- ✓ dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
- ✓ dichiarazione a firma di tecnico abilitato attestante che le strutture saranno montate correttamente secondo lo schema di montaggio e che saranno garantite le condizioni di stabilità e sicurezza;
- ✓ autorizzazione della Soprintendenza (solo se la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.);
- ✓ comunicazione inoltrata alla Soprintendenza (solo se la richiesta ricade in piazze, vie, strade e/o altri spazi aperti urbani di interesse artistico o storico oggetto di tutela ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/04 e s.m.i.) in caso di gazebo e strutture leggere semplicemente poggiate al suolo che occupano una superficie di dimensione non superiore ai 18 mq.

#### **AVVERTENZE TECNICHE**

IN CASO DI MANIFESTAZIONE OCCASIONALE DI PUBBLICO SPETTACOLO O TRATTENIMENTO AI FINI DEL RILASCIO DELLA LICENZA DI ESERCIZIO È NECESSARIO ACQUISIRE LA LICENZA DI AGIBILITÀ AI SENSI DELL'ART. 80 TULPS.

IN CASO DI ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE, SUCCESSIVAMENTE AL RILASCIO DELLA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO DEVE ESSERE PRESENTATA SEGNALEZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (S.C.I.A.) AL SERVIZIO COMMERCIO AL DETTAGLIO

IL COMUNE DI NAPOLI POTRÀ RICHIEDERE ULTERIORI DOCUMENTI PER ESIGENZE SPECIFICHE.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 del D.Lgs 196/2003:** I DATI CHE VENGONO RIPORTATI SULLA PRESENTE RICHIESTA SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER I QUALI SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI DALL'UFFICIO ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.

**IL PAGAMENTO DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PUO' ESSERE EFFETTUATO TRAMITE:**

**C.C. POSTALE N. 49543655 INTESTATO A COMUNE DI NAPOLI OCCUPAZIONE SPAZI PUBBLICI – COSAP;**

**BONIFICO SUL C.C. 49543655 – COD. IBAN IT18Z 076 0103 4000 0004 9543 655**

29



Servizio Polizia Amministrativa  
Ufficio Concessioni Temporanee di Suolo Pubblico

\*\*\*\*\*

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva di certificazione D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il sottoscritto: LORETTA CALEUA

nato a ROMA Prov. RM residente in ROMA

via E. FAA' DI BRUNO n. 89

in qualità di Legale Rappresentante

dell'Associazione "KARISMA EVENTI"

consapevole delle dichiarazioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 DPR 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'occupazione di suolo pubblico di mq. 24,00 richiesta per la manifestazione denominata:

"FESTA DEL CIOCCOLATO DI NAPOLI" da tenersi in Napoli in

Via/Piazza CARITA'

dal 10 al 14 FEBBRAIO 2017

è di carattere (cancellare le voci non interessate) umanitario, ~~artistico~~, sportivo, culturale, ~~didattico~~, scolastico, civile, senza scopo di lucro aventi finalità esclusivamente benefiche e/o di utilità sociale e non prevede attività di promozione commerciale.

Luogo e data 23/01/2017

In Fede

Loretta Caillea

30

**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Festa del Cioccolato

**Mittente:** "Per conto di: enrica.giliberti@archiworldpec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

**Data:** 27/01/2017 16:11

**A:** licenze.polizia@pec.comune.napoli.it

## Messaggio di posta certificata

Il giorno 27/01/2017 alle ore 16:11:23 (+0100) il messaggio

"Festa del Cioccolato" è stato inviato da "enrica.giliberti@archiworldpec.it"

indirizzato a:

licenze.polizia@pec.comune.napoli.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec282.20170127161123.09789.02.1.66@pec.aruba.it

--- postacert.eml

**Oggetto:** Festa del Cioccolato

**Mittente:** "enrica.giliberti@archiworldpec.it" <enrica.giliberti@archiworldpec.it>

**Data:** 27/01/2017 16:11

**A:** licenze.polizia@pec.comune.napoli.it

In risposta alla mail da Lei inviata:

Il giorno 27/01/2017 alle ore 15:33:15 (+0100) il messaggio

Identificativo messaggio: opec282.20170127153315.07381.07.1.67@pec.aruba.it

La sottoscritta in qualità di tecnico incaricato dall'associazione "Karisma Eventi", si assume l'impegno di adempiere all'inoltro della documentazione richiesta prima dell'inizio della manifestazione denominata "Festa del Cioccolato".

Cordiali saluti

Enrica Giliberti

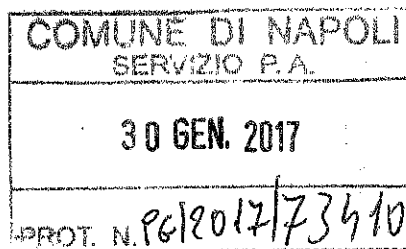
--- Allegati: ---

dati-cert.xml

829 bytes

postacert.eml

2,9 KB



31

11

Deliberazione di G. C. n. 48 del 09/2/2017 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 31, separatamente numerate.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 20.2.17 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

**Il Funzionario Responsabile**

*[Firma]*

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000 .....

Addì .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

per le procedure attuative.

Addì.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Attestazione di compiuta pubblicazione:**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. 11 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 9.2.17.

☐ divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 31 pagine separatamente numerate,

☒ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**

*(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.*

*(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.*