



**GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO COOPERAZIONE DECENTRATA, LEGALITA' E PACE - CEICC**

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

**n. 021 del 7 luglio 2017
I4009/2017/21**

Oggetto: Pubblicazione dell'Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse volte alla partecipazione, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europe Direct del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO COOPERAZIONE DECENTRATA, LEGALITA' E PACE - CEICC

Premesso

che la Commissione europea (CE), tramite la sua Rappresentanza in Italia, ha emanato, in data 23 Giugno 2017, un invito a presentare proposte al fine di selezionare organizzazioni idonee a beneficiare di una sovvenzione d'azione e di assistenza tecnica come contropartita per ospitare "Centri di informazione Europe Direct" ("EDIC") per il periodo 2018-2020;

che gli EDIC sono stati istituiti al fine di assicurare ai cittadini un facile accesso alle informazioni di base sull'UE e sulle politiche dell'UE che rivestono un interesse diretto per il pubblico;

che le attività di comunicazione degli EDIC sono finalizzate a interessare i cittadini alle tematiche europee tramite la creazione di una solida rete di relazioni;

che gli EDIC integrano e supportano le attività di comunicazione delle Rappresentanze della Commissione europea, degli Uffici di informazione del Parlamento europeo (EPIO) e di altre istituzioni e altri organi dell'UE a livello locale e/o regionale e collaborano, altresì, con altre reti di informazione e assistenza dell'UE;

che attraverso gli EDIC si organizzano eventi e si utilizzano vari strumenti di comunicazione per raggiungere il pubblico a livello locale e regionale, direttamente o tramite moltiplicatori e soggetti interessati, sostenendo attivamente i dialoghi con i cittadini, in stretta collaborazione con la Rappresentanza della Commissione europea.

Premesso, altresì,

che, al fine di contribuire alla costruzione della cittadinanza europea e affermare il valore dei principi fondamentali sui quali è stata istituita l'Unione Europea, l'Amministrazione comunale di Napoli conduce, da tempo sia sul territorio locale che provinciale, un'intensa attività di informazione/formazione, divulgazione e sensibilizzazione sulle tematiche europee di attualità grazie anche al Centro di informazione europea della rete Europe Direct che gestisce dal 2009.

Rilevato

che, in considerazione della natura del bando europeo di cui trattasi e dell'opportunità in esso prevista di formare un partenariato con soggetti sia pubblici sia privati e presentare la candidatura del Comune, è stato necessario promuovere una procedura a evidenza pubblica per la selezione dei cd. partner;

che la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 355 del 5 luglio 2017 :

- ha preso atto della candidatura del Comune di Napoli all'Invito a presentare proposte per la selezione di partner per lo svolgimento di attività ai fini della gestione dei "Centri di informazione Europe Direct (EDIC)" per il periodo 2018/2020 lanciato dalla Commissione europea (CE), tramite la sua Rappresentanza in Italia, in data 23 Giugno 2017;
- ha approvato lo schema di Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europe Direct del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020;

- autorizzato il Dirigente per i provvedimenti consequenziali.

Considerato

che le manifestazioni di interesse dovranno riguardare uno o più dei seguenti settori di attività:

- a) Supporto alla gestione dello sportello informativo al pubblico (con apertura giornaliera e risorsa umana dedicata dal lunedì al venerdì) e della comunicazione di base (sito, social e relazioni con i media nonché feedback e valutazione impatto sul territorio);
- b) Supporto alla strategia di comunicazione attraverso pubblicazioni (ivi incluse le e-newsletter), materiale audiovisivo e altro materiale elettronico, materiali di supporto alla comunicazione sulle priorità di comunicazione annuali indicate dall'UE;
- c) Supporto alla organizzazione di eventi di sensibilizzazione volti a stimolare la cittadinanza attiva e a rilanciare il processo di integrazione europea e i valori fondanti l'UE (seminari, giornate europee/mondiali, summer/winter school, festival, etc.), incluso il supporto ad attività di educazione formale e non formale per gruppi target.

Ritenuto:

di dover procedere alla pubblicazione dell'Avviso pubblico, approvato dalla Giunta con Deliberazione n. 355 del 5 luglio 2017, volto alla individuazione di partner tecnici che, per competenze, mission ed esperienza, possano partecipare, nel ruolo di partner, alle attività del Centro di informazione Europe Direct del Comune di Napoli, per il periodo 2018/2020 nonché, in caso di valutazione positiva del progetto da parte della Commissione europea, alla realizzazione delle attività;

che, con successivo atto, alla scadenza del termine ultimo fissato nell'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, occorrerà procedere alla nomina di un'apposita Commissione di esperti, appositamente individuati all'interno del Comune di Napoli, ai fini dell'istruttoria e valutazione delle candidature pervenute.

Verificato

che l'adozione del presente atto non comporta profili di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 254 del 24 aprile 2014.

Attestata:

la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 28 febbraio 2013.

Si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il seguente documento, composto complessivamente da n. pagine:

- *Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europe Direct (EDIC) del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020*

DISPONE

PUBBLICARE l'allegato Avviso pubblico, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europe Direct (EDIC) del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020

INDIRE la procedura di evidenza pubblica, mediante pubblicazione dell'allegato Avviso, per la formulazione di manifestazioni di interesse nell'ambito dell'invito a presentare proposte al fine di selezionare organizzazioni idonee a beneficiare di una sovvenzione d'azione e di assistenza tecnica come contropartita per ospitare "Centri di informazione Europe Direct" ("EDIC") per il periodo 2018-2020, lanciato dalla Commissione europea (CE), tramite la sua Rappresentanza in Italia, in data 23 Giugno 2017.

DEMANDARE al Servizio *Portale web e social media* la pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Napoli dell'Avviso pubblico allegato al presente provvedimento.

*Sottoscritta digitalmente dalla
dott.ssa Lucia Di Micco*

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.

Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro Europeo di Informazione Cultura e Cittadinanza (CEICC) - Europe Direct del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020

Premesso

che al fine di contribuire alla costruzione della cittadinanza europea e affermare il valore dei principi fondamentali sui quali è stata istituita l'Unione Europea, l'Amministrazione comunale di Napoli conduce, da tempo sia sul territorio locale che provinciale, un'intensa attività di informazione/formazione, divulgazione e sensibilizzazione sulle tematiche europee di attualità grazie anche al centro di informazione europea della rete Europe Direct che gestisce dal 2009;

che i centri di informazione Europe Direct ("EDIC") sono stati istituiti al fine di assicurare ai cittadini un facile accesso alle informazioni di base sull'UE e sulle politiche dell'UE che rivestono un interesse diretto per il pubblico;

che gli EDIC interagiscono con i media locali e/o regionali e forniscono un feedback sulle opinioni e sulle reazioni del pubblico alle questioni riguardanti l'UE;

che le attività di comunicazione degli EDIC sono finalizzate a interessare i cittadini alle tematiche europee tramite la creazione di una solida rete di relazioni.

che gli EDIC integrano e supportano le attività di comunicazione delle Rappresentanze della Commissione europea, degli Uffici di informazione del Parlamento europeo (EPIO) e di altre istituzioni e altri organi dell'UE a livello locale e/o regionale e collaborano, altresì, con altre reti di informazione e assistenza dell'UE.

che attraverso gli EDIC si organizzano eventi e si utilizzano vari strumenti di comunicazione per raggiungere il pubblico a livello locale e regionale, direttamente o tramite moltiplicatori e soggetti interessati, sostenendo attivamente i dialoghi con i cittadini, in stretta collaborazione con la Rappresentanza della Commissione europea.

che l'attuale rete di centri d'informazione Europe Direct comprende più di 500 EDIC, sparsi in tutti i paesi dell'UE;

che il Centro Europe Direct del Comune di Napoli fa parte della rete d'informazione europea Europe Direct dal 2009 e fornisce un servizio che aiuta i cittadini a trovare informazioni su tutti i temi attinenti all'UE, compresi i diritti e le opportunità in quanto cittadini dell'UE e il modo di usufruirne. Inoltre, il Centro fornisce risposte dirette a domande generali o a quesiti più specifici, indirizzando il cittadino verso la migliore fonte

di informazione e consulenza a livello europeo, nazionale, regionale e locale. In particolare, il Centro Europe Direct di Napoli si occupa dettagliatamente delle seguenti attività:

- fornire ai cittadini informazioni, assistenza e risposte a domande sulle istituzioni, la legislazione, le politiche, i programmi e le possibilità di finanziamento dell'Unione europea attraverso uno sportello informativo, aperto tutti i giorni, dal lunedì al venerdì;
- promuovere attivamente il dibattito locale e territoriale sull'Unione europea e le sue politiche con l'organizzazione di eventi, seminari e convegni;
- promuovere nelle scuole e negli istituti superiori l'informazione sulle politiche comunitarie e sul funzionamento degli organi istituzionali dell'Unione europea attraverso azioni d'informazione mirate, newsletter dedicate e progetti di cooperazione;
- promuovere i programmi europei sulla mobilità giovanile, informando i giovani sulle varie opportunità di scambi interculturali, servizio volontario europeo e sulle iniziative locali utilizzando i contatti della rete europea ED;
- pubblicare la e-newsletter mensile quale servizio informativo mensile online che si rivolge ai soggetti pubblici e privati interessati a ricevere informazioni puntuali su tutte le politiche e le opportunità finanziarie dell'Unione Europea, che contiene prodotti realizzati dal centro (mailing list, social media etc..)
- mettere a disposizione degli utenti le pubblicazioni ufficiali (Opoce) aggiornate della Commissione europea e delle altre Istituzioni europee nonché un centro di documentazione su diritto, storia e politica dell'UE (Biblioteca CEICC -Europe Direct);
- cooperare con altre reti di informazione, regionali, nazionali e comunitarie, mettendo a disposizione degli utenti, pubblici e privati, la dimensione capillare della rete Europe Direct nella ricerca di partner per la partecipazione a progetti di cooperazione transnazionale o in risposta a bandi diretti Ue che richiedano espressamente la partecipazione di soggetti di diversi Stati membri;
- fornire un feedback alle istituzioni europee comunicando sintesi periodiche e aggiornate sulle aspettative, preoccupazioni, osservazioni e suggerimenti dei cittadini sull'operato dell'Unione Europea;
- animare il territorio con l'organizzazione di eventi, manifestazioni e giornate europee e mondiali

Preso atto

che la Commissione europea (CE), tramite la sua Rappresentanza in Italia, ha emanato in data 23 Giugno 2017 un invito a presentare proposte al fine di selezionare organizzazioni

idonee a beneficiare di una sovvenzione d'azione e di assistenza tecnica come contropartita per ospitare centri di informazione Europe Direct" per il periodo 2018-2020;

che l'invito a presentare proposte, emanato dalla Direzione generale Comunicazione della Commissione europea attraverso la sua Rappresentanza in Italia, riguarda potenziali strutture ospitanti i centri di informazione nel quadro della rete Europe Direct;

che l'Amministrazione comunale, a seguito dell'esperienza maturata precedentemente con la rete Europe Direct e alla vasta credibilità che ha acquisito sul territorio locale e dell'area metropolitana grazie ai servizi di informazione erogati in particolare dal 2009, intende presentare nuovamente la propria candidatura per ospitare un Centro della rete di informazione europea Europe Direct per il periodo 2018/2020;

Ritenuto opportuno

costituire uno stabile partenariato che supporti il Centro ED nella comunicazione, sensibilizzazione, promozione e nell'animazione territoriale su scala locale e non solo, favorendo, attraverso la diffusione delle informazioni sull'UE, l'approfondimento delle tematiche sull'UE e delle opportunità messe a disposizione, in una prospettiva di più ampio respiro, in grado di contribuire ad un ulteriore sviluppo della dimensione europea sia in ambito locale e della città metropolitana.

Considerato che:

l'Amministrazione comunale, allo scopo di comporre il partenariato ai fini della partecipazione al bando della Commissione Europea – Rappresentanza in Italia – volto a selezionare centri di informazione europea Europe Direct per il periodo 2018/2020, reputa opportuno proporre una manifestazione di interesse per procedere all'individuazione di soggetti, altamente qualificati, specializzati e con una maturata esperienza, almeno biennale, in:

- attività inerenti comunicazione, sensibilizzazione e promozione diretta ai giovani, a particolari target e a tutta la cittadinanza, sulle tematiche europee, con particolare riguardo alle elezioni del Parlamento Europeo e alla tutela dei diritti umani garantiti dall'insieme dei principi unionali e dalle Corti sovranazionali;
- attività di progettazione per la formulazione di proposte progettuali a valere sui bandi pubblicati dalla Commissione Europea;
- attività di animazione rivolta a gruppi target su tematiche e priorità della UE;
- attività di promozione della cooperazione e del dialogo tra gli stati;
- gestione delle relazioni istituzionali intraeuropee, analisi di best practice e accordi di partenariato;

- attività di formazione mirata a stimolare la cittadinanza attiva e/o rilanciare i valori fondamentali dell'Unione europea e dell'integrazione europea (ad es. corsi di euro-progettazione, laboratori interculturali, corsi di Lingua italiana etc.);
- attività di educazione formale e non formale per gruppi target volte a stimolare la cittadinanza attiva e a rilanciare il processo di integrazione europea e i valori fondanti l'UE (seminari, giornate, convegni, summer/winter school, festival, ...).

Considerato, altresì che

i partner selezionati dovranno svolgere una o più delle attività indicate di seguito:

- a) Supporto alla gestione dello sportello informativo al pubblico (con apertura giornaliera e risorsa umana dedicata dal lunedì al venerdì) e della comunicazione di base (sito, social e relazioni con i media nonché feedback e valutazione impatto sul territorio);
- b) Supporto alla strategia di comunicazione attraverso pubblicazioni (ivi incluse le e-newsletter), materiale audiovisivo e altro materiale elettronico, materiali di supporto alla comunicazione sulle priorità di comunicazione annuali indicate dall'UE;
- c) Supporto alla organizzazione di eventi di sensibilizzazione volti a stimolare la cittadinanza attiva e a rilanciare il processo di integrazione europea e i valori fondanti l'UE (seminari, giornate europee/mondiali, summer/winter school, festival, etc.), incluso il supporto ad attività di educazione formale e non formale per gruppi target.

Ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE

Dà avviso di manifestazione di interesse a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europea della rete Europe Direct (EDIC) del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020;

1 Oggetto

Il presente avviso di manifestazione di interesse ha ad oggetto l'individuazione di soggetti, altamente qualificati, specializzati e con una maturata esperienza, che compongano il partenariato con il quale il Comune di Napoli intende partecipare al bando della Commissione Europea – Rappresentanza in Italia – volto a selezionare centri di informazione europea Europe Direct per il periodo 2018/2020.

Una volta costituito, il partenariato, attraverso la stipula di apposita convenzione tra l'Amministrazione comunale e i soggetti selezionati avrà durata dal 2018 al 2020 e contribuirà alla presentazione, da parte dell'Amministrazione comunale, della candidatura al citato bando.

2 Destinatari

Sono invitati a manifestare la loro disponibilità solo soggetti dotati di personalità giuridica quali: le Università, i Centri di Ricerca, gli Enti di diritto pubblico e i soggetti del terzo settore previsti dall'art. 2 del DPCM del 30.03.2001 "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328*", costituiti da almeno 3 anni dalla data del presente Avviso.

Tali soggetti devono essere altamente qualificati, specializzati e con una maturata esperienza, almeno biennale, in uno o più settori di seguito elencati:

1. attività inerenti comunicazione, sensibilizzazione e promozione diretta ai giovani, a particolari target e a tutta la cittadinanza, sulle tematiche europee, con particolare riguardo alle elezioni del Parlamento Europeo e alla tutela dei diritti umani garantiti dall'insieme dei principi unionali e dalle Corti sovranazionali;
2. attività di progettazione per la formulazione di proposte progettuali a valere sui bandi pubblicati dalla Commissione Europea;
3. attività di animazione rivolta a gruppi target su tematiche e priorità della UE;
4. attività di promozione della cooperazione e del dialogo tra gli stati;
5. gestione delle relazioni istituzionali intraeuropee, analisi di best practice e accordi di partenariato
6. attività di formazione mirata a stimolare la cittadinanza attiva e/o rilanciare i valori fondamentali dell'Unione europea e dell'integrazione europea (ad es. corsi di euro-progettazione, laboratori interculturali, corsi di Lingua italiana etc.);
7. attività di educazione formale e non formale per gruppi target volte a stimolare la cittadinanza attiva e a rilanciare il processo di integrazione europea e i valori fondanti l'UE (seminari, giornate, convegni, summer/winter school, festival, ...).

I suddetti soggetti potranno manifestare, tramite l'apposito Modello A allegato quale parte integrante del presente Avviso, la disponibilità a supportare le attività del futuro Centro Europeo Europe Direct in uno o più dei settori sotto indicati:

- a) Supporto alla gestione dello sportello informativo al pubblico (con apertura giornaliera e risorsa umana dedicata dal lunedì al venerdì) e della comunicazione di base (sito, social e relazioni con i media nonché feedback e valutazione impatto sul territorio);
- b) Supporto alla strategia di comunicazione attraverso pubblicazioni (ivi incluse le e-newsletter), materiale audiovisivo e altro materiale elettronico, materiali di supporto alla comunicazione sulle priorità di comunicazione annuali indicate dall'UE;
- c) Supporto alla organizzazione di eventi di sensibilizzazione volti a stimolare la cittadinanza attiva e a rilanciare il processo di integrazione europea e i valori fondanti l'UE (seminari, giornate europee/mondiali, summer/winter school, festival, etc.), incluso il supporto ad attività di educazione formale e non formale per gruppi target.

3 Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le istanze devono essere redatte, a pena di esclusione, secondo lo schema contenuto nell'Allegato A del presente Avviso Pubblico, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente e accompagnate da:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- curriculum aziendale;
- autodichiarazione sul possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la Pubblica amministrazione, sulla solidità economico-finanziaria del richiedente e sulla capacità di assumersi gli obblighi derivanti dal partenariato.

Le proposte devono pervenire tassativamente **entro le ore 12.00 del giorno 17 luglio 2017** :

- a mano e/o a mezzo Raccomandata A/R al Protocollo Generale del Comune di Napoli, sito in Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo – 80133 Napoli.

Sulla busta deve essere riportata, a pena di esclusione, la dicitura: “Manifestazione di interesse per partenariato EDIC 2018/2020”.

A tal proposito, per le raccomandate A/R si precisa che non fa fede la data di spedizione, bensì la data di effettivo arrivo al Protocollo Generale del Comune di Napoli.

- Tramite posta elettronica certificata, indicando in oggetto la medesima dicitura di cui al punto precedente, al seguente indirizzo:

cooperazione.decentrata@pec.comune.napoli.it

4 Requisiti di ammissibilità

I requisiti di ammissibilità dei soggetti manifestanti per la valutazione della istanza di adesione al presente Avviso sono i seguenti:

- essere soggetti di cui al paragrafo 2, costituiti da almeno 3 anni dalla data del presente Avviso;
- essere in possesso di una esperienza almeno biennale in uno o più settori elencati al paragrafo 2 (dal punto 1. al punto 5.), dimostrata dal curriculum aziendale;
- essere in possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ivi incluso non essere sottoposti a procedure concorsuali o di liquidazione e non trovarsi in stato di difficoltà (ai sensi della Comunicazione della Commissione Europea 1999/C288/02), comprovati a mezzo di autodichiarazione;

- requisiti di capacità economica, comprovanti, a mezzo di autodichiarazione, la solidità economico-finanziaria del richiedente e la capacità di assumersi gli obblighi derivanti dal partenariato.

5. Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate, ai fini della ammissione al partenariato, in base ai seguenti criteri:

- esperienza comprovata in relazione all'ambito del/i settore/i scelto/i nell'Allegato A;
- capacità economica e capacità di assumersi gli obblighi derivanti dal partenariato.

Le candidature saranno sottoposte a istruttoria da parte del Servizio *Cooperazione decentrata, legalità e Pace* del Dipartimento *Gabinetto del Sindaco*, tramite una Commissione composta da tre membri di particolare qualificazione, appositamente individuati all'interno del Comune di Napoli con disposizione dirigenziale. La Commissione svolgerà le relative valutazioni sulla base dei parametri sopra indicati, procedendo a elaborare eventuali sotto-criteri di apprezzabilità delle candidature.

La Commissione, alla luce delle valutazioni effettuate, stilerà un elenco contenente le candidature ammesse che sarà pubblicato con atto dirigenziale sul sito web istituzionale del Comune di Napoli e avrà validità dalla data di pubblicazione.

La pubblicazione dell'elenco sul sito web dell'Amministrazione comunale sostituisce ogni altra forma di comunicazione dell'esito della procedura di selezione.

Si precisa che la costituzione del citato elenco contenente le candidature ammesse non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi e/o altre classificazioni di merito. L'inserimento nell'elenco non comporta, altresì, diritto alcuno di essere selezionato come partner.

6 Costituzione del Partenariato

Sulla base delle risultanze dei lavori della Commissione, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad individuare i partner che comporranno il partenariato con il quale il Comune di Napoli intende partecipare al bando della Commissione Europea – Rappresentanza in Italia – volto a selezionare centri di informazione europea Europe Direct per il periodo 2018/2020.

Non sarà data alcuna comunicazione della eventuale esclusione.

In relazione alle candidature pervenute, è facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'ammissione alla partnership, qualora le stesse non siano di alto profilo e con specifiche competenze professionali, rispondenti agli obiettivi e alle finalità dell'avviso.

Infine, l'accordo di partenariato avrà valore esecutivo solamente ed espressamente se l'Amministrazione comunale sarà individuata dalla Commissione Europea - Rappresentanza in Italia - quale Ente idoneo ad ospitare un Centro Europe Direct per il periodo 2018/2020.

7 Sovvenzione

Con riferimento alla sovvenzione prevista per il costituendo Centro Europe Direct, si specifica che i soggetti selezionati dall'Amministrazione comunale in qualità di partner al fine di supportare il futuro Centro Europe Direct per il periodo 2018/2020 potranno, in base alla tipologia di settore/i selezionato/i di cui al paragrafo 2, percepire, per ciascun anno del triennio, importi che saranno determinati dalla Amministrazione comunale in linea con gli importi indicati all'interno dell'invito a presentare proposte lanciato dalla Commissione europea (CE) e alla luce delle risultanze istruttorie.

8 Oggetto ed impegni delle parti

Con l'Accordo di Partenariato le Parti formalizzeranno la propria collaborazione ai fini della presentazione della candidatura per ospitare centri pubblici di informazione, collettivamente noti come "rete di centri di informazione Europe Direct" per il periodo 2018-2020.

In particolare gli Organismi costituenti il partenariato si impegnano, in caso di selezione positiva da parte della Commissione Europea, e quindi dell'affidamento al Comune di Napoli del Centro di Informazione Europe Direct, a supportare l'azione dell'Amministrazione e, nello specifico, a:

- rendersi disponibili a supportare le attività del Centro Europe Direct e a collaborare nella loro attuazione;
- concorrere nel rendere maggiormente operativo, attrattivo e incisivo il Centro Europe Direct di Napoli anche attraverso la proposta di sviluppo di azioni, eventi, manifestazioni, giornate info/formative rivolte anche a particolari target;
- concorrere alla formulazione del Piano di azione che annualmente viene inviato alla Rappresentanza in Italia della CE per la sua approvazione;
- concorrere nel promuovere maggiormente il centro Europe Direct anche attraverso la implementazione del sito web e la redazione della Newsletter e/o altri prodotti comunicativi;
- mantenere l'accordo di partenariato per tutto il periodo di vita del Centro Europe Direct (2018/2020);
- mettere a disposizione delle attività del Centro Europe Direct unità di personale che, previo accordo tra le parti e secondo la specificità delle azioni, possano concorrere nell'attuazione di quanto previsto nella programmazione annuale.

Il Comune di Napoli si impegna in particolare a:

- presentare la propria candidatura per ospitare centri pubblici di informazione, collettivamente noti come "rete di centri di informazione Europe Direct" per il periodo 2018-2020 inserendo, quale parte attiva il proprio partenariato;
- garantire la conduzione delle attività programmate all'interno dei Piani annuali con il concorso del partenariato.

8. Privacy

I dati personali dei quali il Comune di Napoli verrà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti proponenti.

9. Il responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Cardone, funzionario del Servizio Affari Generali del Dipartimento Gabinetto del Sindaco, Piazza Municipio - Palazzo San Giacomo, 80133 Napoli, individuata con Ordine di Servizio n. 1 del 12/06/2017 quale referente del Dirigente per le attività del Servizio Cooperazione Decentrata, Legalità e Pace – Ceicc del Dipartimento Gabinetto del Sindaco.

tel. 081 795 4126 e-mail paola.cardone@comune.napoli.it

Per chiarimenti inerenti il presente avviso si prega di rivolgersi esclusivamente per email ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

paola.cardone@comune.napoli.it

rosa.giordano@comune.napoli.it

luciano.griffo@comune.napoli.it

sergio.gambardella@comune.napoli.it

Allegati all'avviso pubblico:

Allegato A

ALLEGATO A

(da compilarsi su carta intestata di Università, Enti di diritto pubblico e soggetti del terzo settore quali: organizzazioni di volontariato, associazioni e enti di promozione sociale, organismi della cooperazione, cooperative sociali, fondazioni, enti di patronato, altri soggetti privati non a scopo di lucro)

ISTANZA DI ADESIONE IN QUALITA' DI PARTNER

**per lo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europea Europe
Direct del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

il (gg/mm/ma)

C.F.

residente in

cap

via

n.

in qualità di legale rappresentante di

avente la seguente forma giuridica:

avente sede legale in

cap

via

n.

C.F./P.IVA

tel.

e-mail

pec

DICHIARA

di voler partecipare, con il ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europea della rete Europe Direct (EDIC) del Comune di Napoli per il periodo 2018/2020

DICHIARA ALTRESI'

di poter garantire specificamente di svolgere attività nell'ambito dei settori indicati di seguito:

(è possibile barrare anche più settori)

- a) Supporto alla gestione dello sportello informativo al pubblico (con apertura giornaliera e risorsa umana dedicata dal lunedì al venerdì) e della comunicazione di base (sito, social e relazioni con i media nonché feedback e valutazione impatto sul territorio);
- b) Supporto alla strategia di comunicazione attraverso pubblicazioni (ivi incluse le e-newsletter), materiale audiovisivo e altro materiale elettronico, materiali di supporto alla comunicazione sulle priorità di comunicazione annuali indicate dall'UE;
- c) Supporto alla organizzazione di eventi di sensibilizzazione volti a stimolare la cittadinanza attiva e a rilanciare il processo di integrazione europea e i valori fondanti l'UE (seminari, giornate europee/mondiali, summer/winter school, festival, etc.), incluso il supporto ad attività di educazione formale e non formale per gruppi target.

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

Si allegano:

- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
- curriculum aziendale;
- autodichiarazione sul possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la Pubblica amministrazione, sulla solidità economico-finanziaria del richiedente e sulla capacità di assumersi gli obblighi derivanti dal partenariato.