



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITÀ 2

Avvocata Montecalvario

San Giuseppe Porto

Mercato Pendino

Servizio Attività Tecniche

Disposizione Dirigenziale n. 17 del 14/03/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI N. 296 POSTEGGI NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE “FIERE PASQUALI 2016” SUL TERRITORIO DELLA MUNICIPALITA’ 2, DAL 19/03/2016 AL 10/04/2016 AD ECCEZIONE DI PIAZZA DANTE CHE SI SVOLGERA’ DAL 19/03/2016 AL 07/04/2016.

Il Dirigente del Servizio Attività Tecniche

Visto il vigente Piano per il Commercio su Aree Pubbliche, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1929 del 15/05/2007, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Legge Regionale n. 1/2014;

Vista la nota PG/2016/125905 del 12/02/2016 dall'Assessorato al Lavoro ed alle Attività Produttive con la quale si invitavano le Municipalità a procedere alla individuazione delle manifestazioni relative alle “Fiere Pasquali 2016”, sulla scorta delle medesime linee guida per l'istituzione, la gestione ed i criteri per l'assegnazione dei posteggi relativi alla “Fiere Natalizie” approvate con D.G.C. n. 575/2013;

Viste le Linee Guida per l'istituzione, la gestione ed i criteri per l'assegnazione dei posteggi relativi alla “Fiere Natalizie 2015” adottate dall'Assessorato al Lavoro ed alle Attività Produttive trasmesse con nota PG/2015/0114601 del 06 febbraio 2015;

Visto il Regolamento per l’occupazione di suolo pubblico e per l’applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.) approvato con deliberazione Consiliare n. 44 del 06/08/2015;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 5 del 10/03/2016;

Visto l’art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000

DISPONE

per quanto in premessa:

1. DI APPROVARE IL BANDO *PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI N. 296 POSTEGGI NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE “FIERE PASQUALI 2016” SUL TERRITORIO DELLA MUNICIPALITA’ 2, DAL 19/03/2016 AL 10/04/2016 AD ECCEZIONE DI PIAZZA DANTE CHE SI SVOLGERA’ DAL 19/03/2016 AL 07/04/2016*, in uno agli allegati modelli di domanda;

2. disporre la pubblicazione del Bando sul sito Internet del Comune di Napoli dal 14/03/2016 per 4 giorni consecutivi vista la ristretta tempistica dell'espletamento della procedura oggetto dell'approvando Bando;
3. dare atto che le istanze pervenute nel termine di cui sopra verranno valutate, secondo i criteri previsti nell'approvando Bando, da commissione di valutazione all'uopo costituita con disposizione del Dirigente del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2;
4. dare atto, altresì, che le relative graduatorie verranno approvate con ulteriore disposizione dirigenziale e saranno pubblicate sul sito dell'Ente.

Sottoscritto digitalmente da

PER IL DIRIGENTE SAT II MUNICIPALITA' Arch. Imma Marsella
IL DIRETTORE dott.ssa Anna Aiello

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente Avviso è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

BANDO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI N. 296 POSTEGGI NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE "FIERE PASQUALI 2016" SUL TERRITORIO DELLA MUNICIPALITA' 2, DAL 19/03/2016 AL 10/04/2016 AD ECCEZIONE DI PIAZZA DANTE CHE SI SVOLGERA' DAL 19/03/2016 AL 07/04/2016.

IL DIRIGENTE

Visto il vigente Piano per il Commercio su Aree Pubbliche, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1929 del 15/05/2007, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Legge Regionale n. 1/2014;

Vista la nota PG/2016/125905 del 12/02/2016 dall'Assessorato al Lavoro ed alle Attività Produttive con la quale si invitavano le Municipalità a procedere alla individuazione delle manifestazioni relative alle "Fiere Pasquali 2016", sulla scorta delle medesime linee guida per l'istituzione, la gestione ed i criteri per l'assegnazione dei posteggi relativi alla "Fiere Natalizie" approvate con D.G.C. n. 575/2013;

Viste le Linee Guida per l'istituzione, la gestione ed i criteri per l'assegnazione dei posteggi relativi alla "Fiere Natalizie 2015" adottate dall'Assessorato al Lavoro ed alle Attività Produttive trasmesse con nota PG/2015/0114601 del 06 febbraio 2015;

Visto il Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.) approvato con deliberazione Consiliare n. 44 del 06/08/2015;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 5 del 10/03/2016;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000

RENDE NOTO

E' indetto un bando pubblico per l'assegnazione, sulla base della formazione delle relative graduatorie, di complessivi n. 298 posteggi mediante il rilascio di autorizzazioni temporanee di occupazione di suolo, in occasione della manifestazione "Fiere Pasquali 2016" sul territorio della Municipalità 2, nel periodo **dal 19 marzo 2016 al 10 aprile 2016 ad eccezione di Piazza Dante che si svolgerà dal 19 marzo 2016 al 07 aprile 2016**, con orario di esercizio dalle ore 8,30 alle ore 22,00.

Tipologie merceologiche ammesse:

E' ammessa l'esposizione e la vendita di:

- articoli pasquali;
- oggetti della tradizione napoletana;
- artigianato artistico (ceramica, vetro, legno, rame, ferro battuto, cuoio, etc.);
- prodotti dell'artigianato in genere;



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

- antiquariato;
- oggetti di collezione in genere frutto della produzione napoletana.

Tipologie merceologiche non ammesse:

E' vietata la vendita di:

- merce facilmente infiammabile o esplosiva, fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni, giocattoli da guerra, freccette e altri tipi di proiettili, pistole ad acqua etc.;
- biglietti della lotteria, oroscopi;
- merci che risultassero offensive al pubblico decoro;
- palloncini;
- merci tipiche dei mercati settimanali o abitualmente poste in vendita in essi;
- apparecchi elettrici ed elettronici (elettrodomestici, apparecchi video TV e HIFI);
- oggetti preziosi.

Tipologie autorizzazioni:

- **tipologia 1 (non alimentare):** posteggio per la realizzazione e/o vendita di prodotti non seriali di propria creazione intesi come opere del proprio ingegno a carattere artistico e creativo, artigianato locale con particolare riferimento a prodotti tipici del territorio (c.d. made in Naples).

E' consentita, inoltre, per promuovere l'artigianato tipico della cultura locale a forte connotazione pasquale la sola esposizione di prodotti provenienti dalle botteghe di operatori che esercitino in forma professionale l'attività di artigiano ma che non abbiano l'autorizzazione al Commercio su aree pubbliche, a condizione che l'esposizione non sia finalizzata soltanto alla vendita del manufatto (comunque da effettuarsi in altra idonea sede), ma anche alla divulgazione della tradizione artigianale napoletana, mediante l'ostensione di foto delle varie fasi creative, la distribuzione di brochure informative, etc.;

- **tipologia 2 (non alimentare):** posteggio per la vendita di articoli pasquali (giocattoli, addobbi, luminarie, etc.), artigianato artistico ed in genere prodotto in maniera seriale e professionale (ceramica, vetro, legno, cuoio, ferro battuto, rame), oggetti della tradizione napoletana, nonché prodotti di antiquariato, modernariato, collezione, editoria e vinili.

Consentita solo agli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione delle relative domande, siano titolari di valida autorizzazione per il Commercio su aree pubbliche o la abbiano regolarmente richiesta per subingresso;

- **tipologia 3 (alimentare – fiera qualificata):** posteggio per la vendita di prodotti d'eccellenza enogastronomica.

Prescrizioni per lo svolgimento della manifestazione fieristica.

La manifestazione fieristica sarà svolta nell'osservanza delle seguenti prescrizioni indicate nelle Linee Guida di cui alle note PG/2015/0114601 del 06 febbraio 2015 e PG/2014/469974 del 12/06/2014 dell'Assessorato al Lavoro ed alle Attività Produttive:

- deve essere assicurato il decoro e l'omogeneità delle strutture utilizzate per la vendita; è vietato l'utilizzo di strutture non idonee e/o comunque che assumano aspetto di provvisorietà;



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

- deve essere assicurato il mantenimento del decoro delle aree in cui si svolgeranno gli eventi fieristici;
- deve essere fortemente incentivata la caratterizzazione merceologica che privilegi i prodotti tipici napoletani;
- ciascun espositore sarà responsabile della sicurezza delle attrezzature e degli impianti allocati nella propria area espositiva;
- ciascun operatore deve collocare gli oggetti all'interno degli spazi numerati assegnati; non può lasciare l'area di mercato prima dell'orario di chiusura; ha l'obbligo di ripulire a fine giornata lo spazio assegnato; non può usare strumenti sonori ovvero diffusori o amplificatori di voci; non può effettuare commercio itinerante nell'area di mercato;
- le autorizzazioni devono essere presenti presso il posto di vendita e mostrate ad un eventuale controllo delle Autorità competenti;
- è fatto divieto agli operatori di dividere il proprio posteggio con altri commercianti sprovvisti della relativa concessione;
- i posteggi dovranno essere occupati esclusivamente dall'assegnatario o dal suo rappresentante ai sensi della Legge. Sono assolutamente vietate le cessioni di posteggio o parti di esso, tra operatori o a terzi non legittimati.
- devono essere rispettate le norme relative alla sicurezza delle installazioni, all'incolumità delle persone, all'accesso dei diversamente abili, al rispetto della quiete pubblica: per l'approvvigionamento di energia elettrica è consentito solo l'allaccio su sede stradale secondo le vigenti norme in materia, ricordando che è totale carico del concessionario (è fatto divieto di utilizzare ad esempio generatori a benzina o simili non a norma);
- tutti gli elementi strutturali devono poter essere in ogni momento ritirati e custoditi in luogo privato ed in ogni caso tenuti in condizione di ordine decoro e sicurezza;
- resta a carico del concessionario ogni responsabilità per qualsiasi danno e molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto dell'occupazione e per l'esercizio della concessione, sollevando il Comune di Napoli da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

Per garantire il rispetto delle norme che regolamentano la raccolta differenziata dei rifiuti, gli assegnatari di posteggio, considerati per ciascuna area, provvederanno ad individuare un responsabile per ogni manifestazione fieristica, con il precipuo compito di monitorare quotidianamente la raccolta, anche coordinando gli interventi, che dovessero rendersi necessari, fermo restando le sanzioni da erogare a quanti non rispettassero le garanzie di decoro e costante pulizia, con particolare riferimento anche alla fase di chiusura definitiva dell'attività di ogni singola area che si caratterizza sovente per consistenti abusi.

Tale nomina, in forma scritta e firmata da tutti gli assegnatari di posteggio nella medesima area, dovrà essere trasmessa all'Ufficio Protocollo della Municipalità e della Polizia Locale territorialmente competente.

La Municipalità 2 incentiva l'installazione di luminarie (coreografie luminose tipiche): a tal fine sono reperibili tutte le informazioni propedeutiche alla autorizzazione sul sito del Comune di Napoli, Municipalità 2, sezione "Attraversamento aereo temporaneo del suolo pubblico (luminarie ed addobbi)" - Mod. AM 18. La richiesta può essere avanzata solo dalle associazioni previa individuazione della Ditta installatrice.



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

Si precisa che è facoltà dell'Amministrazione imporre nuove condizioni che si rendessero necessarie per lo svolgimento della manifestazione fieristica.

Il soggetto partecipante/concessionario è informato che:

- nel caso che ponga termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione, il canone già versato non verrà restituito; in presenza, inoltre, di versamento dilazionato, il recesso non esclude l'obbligo del pagamento dell'intero canone, come determinato nell'atto concessorio;
- il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il provvedimento concessorio, senza essere tenuto a corrispondere né indennizzo né rimborso;
- nessun rimborso, abbuono o indennizzo è dovuto al concessionario se la continuazione dell'occupazione fosse resa impossibile da causa di forza maggiore, perché di tanto si è tenuto conto nella determinazione del canone;
- in caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a sue spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio concessorio. In mancanza, vi provvede il Comune a spese del concessionario;
- il contratto concessorio si risolve di diritto qualora il concessionario non rispetti le condizioni imposte dall'atto concessorio o non osservi le norme stabilite dai provvedimenti legislativi e dai regolamenti comunali, per la violazione delle norme di sub-concessione (art.16 del Regolamento), per uso diverso della occupazione rispetto a quello per il quale è stata rilasciata la concessione. In caso di risoluzione è comunque dovuto, in caso di versamento rateale, l'intero canone;
- è tenuto a salvaguardare, custodire e mantenere il sito sul quale insiste la propria postazione nonché all'osservanza di tutte le disposizioni normative vigenti in tema di sicurezza, con particolare riferimento agli eventuali impianti di illuminazione (la cui disciplina è, in generale, contenuta nel decreto ministeriale n. 37/2008) allestiti a proprio carico che dovranno essere corredati, ove occorra, delle previste certificazioni di conformità;
- in caso di danneggiamento dell'area, l'assegnatario è tenuto al ripristino dello status quo ante a propria cura e spese;
- il danneggiamento e/o il mancato ripristino dell'area comporterà l'azione per il risarcimento dei danni nonché la perdita del requisito della pregressa presenza alle manifestazioni sul territorio della Municipalità 2 (cd "storicità") per le edizioni future.

Tariffe.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 24, 25 e 26 e della Tabella A) detta "dei coefficienti moltiplicatori di specificità" del nuovo Regolamento COSAP approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44/2015, si applicano le seguenti tariffe:

per i primi quindici giorni

- Categoria "A" € 3,62 a mq al giorno
- Categoria "B" € 2,54 a mq al giorno

- Categoria "C" € 1,81 a mq al giorno

dal sedicesimo giorno

- Categoria "A" € 1,81 a mq al giorno
- Categoria "B" € 1,27 a mq al giorno
- Categoria "C" € 0,91 a mq al giorno

E' previsto dall'art. 31, comma 2, del Regolamento C.O.S.A.P. del Comune di Napoli, la possibilità di effettuare il versamento del canone in forma rateale per importi superiori ad € 500,00, senza interessi, con prima rata da versare prima del ritiro dell'atto concessorio e restanti rate da versare non oltre il termine temporale dell'occupazione.

Aree individuate, relativi numeri di posteggi e categoria area.

Dal 19 marzo 2016 al 10 aprile 2016 (23 giorni per tutte le aree ad eccezione di Piazza Dante 20 giorni), con orario di esercizio dalle ore 8,30 alle ore 22,00:

N.	VIA	N. POSTEGGI	DIMENSIONI	MQ TOTALI	TIPOLOGIA AUTORIZZAZIONE	CATEGORIA PER COSAP
1	Piazza Dante	20	3 x 3	180	1 e 2	A
2	Via Guglielmo Oberdan	26	3 x 6	468	1 e 2	A
3	Via Guantai Nuovi	13	3 x 3	117	1 e 2	A
4	Via Ponte di Tappia	22	2 x 2	88	1	A
5	Via Diaz	10	3 x 3	90	1	A
6	Leone Marsicano	16	3 x 2	96	1 e 2	C
7	Piazza Luigi Miraglia	10	1 x 1	10	1	A
8	Via S. Chiara	40	2 x 1,80	144	1	A
9	Largo Banchi Nuovi	9	3 x 3	81	1	C
10	Largo S. Giovanni Maggiore	8	2 x 2	32	1	A
11	Scale S. Giuseppe dei Nudi	7	3 x 2	42	1	C
12	Piazza Mercato	68	3 x 3	612	1 e 2	B
13	Piazzetta Nilo	6	1,80 x 1,80	20	1 e 2	A
14	Via Carlo Troya	15	3 x 3	135	1-2 e 3	C
15	Piazza Salvo D'Acquisto	26	3 x 3	234	1 e 2	A

Si precisa che tutte le aree sono tutt'ora oggetto di proposta di approvazione da parte della Giunta Comunale.

Tali aree, pertanto, saranno considerate definitivamente inserite nell'elenco di cui sopra solo all'atto di approvazione della Delibera di Giunta Comunale.

Gli operatori sono consapevoli che, all'atto di presentazione delle istanze, qualora le aree non siano approvate con Deliberazione della Giunta Comunale, saranno considerate nulle.



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

Soggetti ammessi a presentare istanza di partecipazione.

Possono partecipare alla procedura per l'assegnazione temporanea dei posteggi in parola:

- gli operatori su area pubblica che, nei termini stabiliti per la presentazione delle relative domande, siano titolari di valida autorizzazione per il Commercio su aree pubbliche o la abbiano regolarmente richiesta per subingresso;
- gli operatori che espongono e mettono in vendita oggetti di propria creazione intesi come opere del proprio ingegno a carattere creativo;
- le associazioni e gruppi informali o organizzati o altri organismi rappresentativi (le domande presentate dovranno contenere l'elenco degli espositori con nome, cognome e tipologia di merce; è fatto divieto, a pena di revoca della concessione, di cessione a terzi, seppure iscritti all'associazione richiedente, non presenti nell'elenco allegato alla domanda di partecipazione).
- Gli imprenditori agricoli, secondo la definizione di cui al D.Lgs. n. 228/2001, che abbiano ottemperato a quanto previsto dall'art. 4 del Decreto stesso.

Formazione delle graduatorie.

Le graduatorie saranno formate in base ai seguenti criteri:

- comprovata presenza nella fiera, ove preesistente, durante le edizioni passate, con riferimento all'ultimo triennio;
- cronologia delle istanze, ritenendo improcedibili quelle presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente bando;
- possesso di titoli, sotto forma di premi o riconoscimenti, attribuiti al candidato in sede di partecipazione ad eventi fieristici allestiti su tutto il territorio nazionale e/o internazionale nell'arco di vent'anni (per gli eventuali riconoscimenti redatti in una lingua straniera, saranno valutate esclusivamente le relative traduzioni giurate); il presente requisito deve essere comprovato con l'allegazione, alla domanda di partecipazione, dei relativi titoli.
- realizzazione di prodotti di artigianato a carattere non seriale e non alimentare, frutto del proprio ingegno a carattere creativo, da realizzare nelle postazioni opportunamente assegnate.

Criteri di attribuzione del punteggio.

Tipologia 1 e 2 – settore non alimentare:

- possesso di attestati di partecipazione ad eventi fieristici durante le passate edizioni con particolare riferimento all'ultimo triennio: 0,5 punti per ogni attestato fino ad un massimo di punti 1,5 (0,5 per ogni anno);
- possesso di titoli, sotto forma di premi o riconoscimenti, rilasciati da istituzioni ed enti: punti 0,5 per ogni attestato/riconoscimento fino ad un massimo di punti 1,5;
- realizzazione di prodotti a carattere non seriale e non alimentare, frutto del proprio ingegno a carattere creativo, intesi non come mero assemblamento di prodotti finiti ma come realizzazione di opere in cui prevalgano la matrice artistica e la capacità manuale dell'autore,



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

da realizzarsi anche nelle postazioni opportunamente assegnate: punteggio assegnato fino ad un massimo di punti 2.

La soglia massima di attribuzione del punteggio per ogni singolo operatore non potrà superare i punti 5.

Tipologia 3 - settore alimentare

- comprovata possesso dei requisiti della cosiddetta “filiera corta”, ossia vendita di prodotti rigorosamente provenienti dall’azienda del venditore: punti 1;
- vendita di prodotti alimentari tipici pasquali e artigianali: punti 0.5;
- possesso di attestati di partecipazione ad eventi fieristici durante le passate edizioni con particolare riferimento all'ultimo triennio: 0,5 punti per ogni attestato fino ad un massimo di punti 1,5 (0,5 per ogni anno).

I commercianti di generi alimentari, ai sensi della vigente normativa di igiene di alimenti e bevande, dovranno presentare, contestualmente alla domanda copia di:

1. SCIA - NOTIFICA presentata al Comune di residenza oppure sede legale dalla società; oppure
2. copia dell'autorizzazione sanitaria o nulla osta ottenuti ai sensi dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 03/04/2002 (requisiti igienico – sanitari per il commercio su aree pubbliche di prodotti alimentari).

A parità di punteggio, prevarrà l’istanza cronologicamente antecedente alle altre; in casi di ulteriore parità, si darà luogo ad apposito sorteggio.

Lo stallo eventualmente lasciato libero o revocato ad un operatore vincitore con domanda presentata anche in qualità di iscritto ad un'associazione, sarà reso disponibile ad horas, con scorrimento della graduatoria, al primo idoneo non vincitore.

La commissione tecnico/amministrativa che valuterà le domande, nominata con apposita Disposizione Dirigenziale, si riserverà di proporre ai soggetti idonei ma non assegnatari di concessioni per gli stalli richiesti altre postazioni libere non assegnate, anche in corso di svolgimento della manifestazione. A tal proposito sarà necessario indicare sulla modulistica dell'istanza recapiti di telefonia fissa, telefonia mobile e indirizzo email.

Presentazione delle domande.

Gli operatori e le associazioni interessate potranno presentare domanda in marca da bollo al Comune di Napoli - Municipalità 2 - Servizio Attività Tecniche - Ufficio Protocollo sito in Piazza Dante, 93, 3° piano, ESCLUSIVAMENTE A MANO ED A CURA DELL'INTERESSATO E/O PROPRIO DELEGATO, TASSATIVAMENTE, PENA L'ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 17/03/2016.

Ciascun delegato potrà presentare esclusivamente l'istanza di un solo delegante. Non è consentita la presentazione di istanze multiple attesa la necessità di garantire il rispetto



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

dell'ordine cronologico.

Non saranno ammesse integrazioni alle dichiarazioni rese, visti i tempi ristretti d'istruttoria delle graduatorie.

Le istanze dovranno essere corredate da una sintetica descrizione e da una foto del gazebo utilizzato, secondo il modulo-domanda appositamente predisposto ed allegato al presente Bando (mod. MOD_FN_01/15), per ottenere in concessione uno dei posteggi sopra individuati;

Per operatori che concorrono per l'assegnazione di posteggi della TIPOLOGIA 1 è necessario corredare la domanda del modello di autocertificazione allegato al presente Bando (MOD_FN_02/15), nonché di qualche foto in cui sia ritratto il soggetto interessato durante diverse fasi di creazione dei manufatti.

La domanda deve essere presentata da ogni singolo operatore e, solo se facente parte di associazione, anche mediante delega.

Per le società, associazioni, gruppi ed organizzazioni è obbligatorio compilare l'allegato MOD_FN_03/15.

E' obbligatoria per tutti la compilazione del modello allegato, attestante la regolarità contributiva (vale anche per i singoli operatori facenti parte di associazioni).

Ad ogni operatore, ovvero ditta individuale/società, sarà rilasciata un'unica concessione di posteggio; il titolo sarà rilasciato al singolo operatore e sarà revocato nell'immediato, qualora all'atto di verifica l'intestatario sia differente dall'espositore; è fatto divieto, in tutti i casi, di delegare e/o cedere a terzi il titolo concessorio durante il periodo di svolgimento della manifestazione fieristica, pena revoca immediata della concessione.

Cause di esclusione

Costituirà causa di esclusione dalla presente procedura e di rigetto della domanda:

- la presentazione dell'istanza oltre il termine massimo fissato dal bando;
- la mancata dichiarazione circa il possesso dei prescritti requisiti di accesso all'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo n. 59/2010. Nel caso di Società, la suddetta dichiarazione deve essere resa anche da tutti i soci o amministratori compilando lo specifico allegato alla domanda di partecipazione;
- la mancata indicazione degli estremi dell'atto di autorizzazione al Commercio su aree pubbliche che consente la partecipazione;
- la mancata presentazione, in allegato alla domanda, per i cittadini extracomunitari, di copia del documento, di cui si dichiara il possesso, che autorizza il soggiorno sul territorio nazionale in base alle normative vigenti;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione, in allegato alla domanda, di copia del documento di identità. In caso di Società/Associazione, dovrà essere prodotta copia del documento di identità di tutti i soci e/o amministratori;
- l'utilizzazione, per la presentazione della domanda, di un modello diverso da quello predisposto dal Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2.
- La mancata presentazione, da parte degli operatori alimentaristi in allegato alla domanda, di SCIA - NOTIFICA o di copia dell' AUTORIZZAZIONE SANITARIA già posseduta.



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

Le domande pervenute saranno valutate da apposita Commissione tecnico/amministrativa, nominata con Disposizione Dirigenziale, costituita nell'ambito della Municipalità 2, che valuterà le domande presentate e, all'esito dei propri adempimenti, predisporrà apposite graduatorie di merito per l'assegnazione delle aree disponibili sul territorio.

Al fine di una spedita e celere definizione del procedimento e formazione delle graduatorie, i concorrenti possono anche allegare, alla domanda di partecipazione, a conferma di quanto dichiarato:

- copia dell'autorizzazione al Commercio su aree pubbliche;
- visura C.C.I.A.A. in carta semplice (anche fotocopia) in cui sia evidenziata la data di inizio dell'attività di commercio su aree pubbliche ovvero iscrizione al Registro delle Imprese (ex Registro Ditte).

L'effettivo rilascio delle concessioni sarà, in ogni caso, subordinato alla effettiva disponibilità delle aree qualora, cioè, non vi ostino sopravvenute motivazioni di traffico e di viabilità, di lavori pubblici in corso o ogni altro evento non prevedibile.

Le graduatorie definitive saranno approvate con Determinazione Dirigenziale che sarà resa pubblica a far data dal 17/03/2016 mediante affissione presso la segreteria del S.A.T., nonché attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale Internet del Comune di Napoli, sezione Municipalità 2, all'indirizzo www.comune.napoli.it.

La pubblicazione delle medesime graduatorie, secondo le modalità sopra richiamate, costituisce l'unica forma valida di pubblicità, non essendo prevista comunicazione personale ai concorrenti ai quali incombe, pertanto, l'obbligo e l'onere di prenderne conoscenza.

I posteggi, vista la ristretta tempistica dell'espletamento della procedura oggetto del presente Bando, saranno assegnati d'ufficio seguendo l'ordine di posizione in graduatoria a partire dal n. 1.

Gli operatori assegnatari, dopo il deposito dell'attestazione dell'avvenuto pagamento del Canone O.S.A.P., sul C/C n. 49543655 intestato a C.O.S.A.P. Servizio Entrate di Napoli – cod. IBAN: IT18 Z076 0103 4000 0004 9543 655, così come determinato dal S.A.T., potranno ritirare le concessioni presentandosi personalmente o tramite persona appositamente delegata con semplice scrittura, cui deve essere allegato documento di identità del delegante, al Servizio Attività Tecniche sito in Piazza Dante, 93, 3° piano, **dal giorno 18/03/2016, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, muniti di marca da bollo del valore di € 16,00 secondo il relativo turno che sarà indicato a margine della graduatoria o presso gli Uffici competenti al rilascio che saranno indicati a margine della graduatoria definitiva.**

Trascorso inutilmente il termine di presentazione per il ritiro della concessione, i soggetti saranno considerati rinunciatari.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori rinunciatari in sede di scorrimento



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 2

delle graduatorie e secondo l'ordine delle stesse. La comunicazione di disponibilità residua dei posteggi, per questi ultimi operatori interessati, verrà data mediante email, fax o telefonicamente al recapito che i partecipanti avranno cura di indicare nell'istanza e l'accettazione dovrà essere formalizzata nelle 24 ore successive.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Municipalità 2 – ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie per l'affidamento delle aree.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Norma finale

Le parti hanno l'obbligo di osservare il DPR 62/2013, nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli. L'inosservanza di tali disposizioni sarà causa di risoluzione del contratto/convenzione.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, ai sensi del Decreto Ministeriale 20 novembre 2007, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26/06/2013, così come modificato con deliberazione n. 30 del 12/06/2014.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare ogni eventuale e successiva determinazione, per motivi di pubblico interesse, in ordine alla messa a sistema delle aree di cui al presente avviso.

Sottoscritto digitalmente da

PER IL DIRIGENTE SAT II MUNICIPALITA' Arch. Imma Marsella
IL DIRETTORE dott.ssa Anna Aiello

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente Avviso è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



MARCA DA BOLLO
DA € 16,00

Alla Municipalità 2
Servizio Attività Tecniche
Piazza Dante,93
80135 - Napoli

Istanza finalizzata al rilascio di concessione temporanea di suolo pubblico per l'assegnazione di posteggi in occasione delle manifestazioni fieristiche di Pasqua 2016 che si svolgeranno dal 19 marzo 2016 al 10 aprile 2016 nelle aree di competenza della Municipalità 2 (ad eccezione dell'area di Piazza Dante che si svolgerà dal 19 marzo 2016 al 7 aprile 2016)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A		
cognome e nome		codice fiscale
nato/a	prov .	il
residente in	alla via	nr
telefono fisso	fax	telefono mobile

in qualità di

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Titolare di ditta individuale (compilare sotto)	Legale rappresentante della Società/Associazione (compilare sotto)	Espositore/venditore di opere dell'ingegno a carattere creativo

Denominazione/Ragione sociale		
Partita IVA		
Sede	Prov .	c.a.p.
Indirizzo		nr
telefono	Fax	E-mail

CHIEDE

- PER SE STESSO**
- PER GLI ESPOSITORI/VENDITORI, COME DA ELENCO ALLEGATO (solo per associazioni o società)**

l'assegnazione di n° _____ posteggio/i, dal 19 marzo 2016 al 7 aprile 2016 (20 giorni) per l'area di:

- PIAZZA DANTE (per Tipologia 1 e Tipologia 2)**

l'assegnazione di n° _____ posteggio/i, dal 19 marzo 2016 al 10 aprile 2016 (23 giorni) per l'area di:

- VIA GUGLIEMO OBERDAN (per Tipologia 1 e Tipologia 2)
- VIA GUANTAI NUOVI (per Tipologia 1 e Tipologia 2)
- VIA PONTE DI TAPPIA (per Tipologia 1)
- VIA ARMANDO DIAZ (per Tipologia 1)
- VIA LEONE MARSICANO (per Tipologia 1 e Tipologia 2)
- PIAZZA LUIGI MIRAGLIA (per Tipologia 1)
- VIA SANTA CHIARA (per Tipologia 1)
- LARGO BANCHI NUOVI (per Tipologia 1)
- LARGO S. GIOVANNI MAGGIORE (per Tipologia 1)
- SCALE S. GIUSEPPE DEI NUDI (per Tipologia 1)
- PIAZZA MERCATO (per Tipologia 1 e Tipologia 2)
- PIAZZETTA NILO (per Tipologia 1 e Tipologia 2)
- VIA CARLO TROYA (per Tipologia 1, Tipologia 2 e Tipologia 3)
- PIAZZA SALVO D'ACQUISTO (per Tipologia 1 e Tipologia 2)

per la vendita di (barrare una sola tipologia consentita dal bando):

- TIPOLOGIA 1:** posteggio per la realizzazione e/o vendita di prodotti non seriali di propria creazione intesi come opere del proprio ingegno a carattere artistico e creativo, artigianato locale con particolare riferimento a prodotti tipici del territorio (c.d.made in Naples) - **ALLEGARE MODELLO FN_02/15.**
oppure:
Per promuovere l'artigianato tipico della cultura locale a forte connotazione pasquale è però consentita la sola esposizione di prodotti provenienti dalle botteghe di operatori che esercitino in forma professionale l'attività di artigiano ma che non abbiano l'autorizzazione al Commercio su aree pubbliche, a condizione che l'esposizione non sia finalizzata soltanto alla vendita del manufatto (comunque da effettuarsi in altra idonea sede) ma anche alla divulgazione della tradizione artigianale napoletana, mediante l'ostensione di foto delle varie fasi creative, la distribuzione di brochure informative etc.
(Non necessitante di autorizzazione all'esercizio, come sancito dall'art. 3, comma 2, lettera h del D.Lgs 114/98 e s.m. e i. Dichiaro inoltre che trattasi di attività occasionale e saltuaria, non soggetta agli obblighi fiscali di cui al D.M. 21.12.1992.)
- TIPOLOGIA 2:** posteggio per la vendita di articoli pasquali (giocattoli, addobbi, luminarie, etc.), artigianato artistico ed in genere prodotto in maniera seriale e professionale (presepi, ceramica, vetro, legno, cuoio, ferro battuto, rame), fiori e piante pasquali, oggetti della tradizione napoletana, nonché prodotti di antiquariato, modernariato, collezione, editoria e vinili
(Consentita solo agli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione delle relative domande, siano titolari di valida autorizzazione per il Commercio su aree pubbliche o la abbiano regolarmente richiesta per subingresso).
- TIPOLOGIA 3:** (alimentare della "filiera corta"): posteggio per la vendita di prodotti rigorosamente provenienti dall'azienda del venditore.

BREVE DESCRIZIONE DEI PRODOTTI ESPOSTI/VENDUTI:

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

A) di essere cittadino italiano o comunitario / di essere cittadino extracomunitario in possesso di idoneo permesso di soggiorno n° _____ rilasciato da _____ in data _____ con scadenza il _____; **(cancellare la parte di non interesse)**

B) di avere preso visione di tutti punti e di tutte le condizioni specificate nel Bando e nelle Linee Guida per la istituzione, la gestione ed i criteri per l'assegnazione dei posteggi delle Fiere e di impegnarsi alla loro osservanza;

C) di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010 e che non sussistono nei suoi confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 1 della L. 575/65 come sostituito dall'art. 13 della L. 646/82;

D) di aver / non aver partecipato a precedenti manifestazioni fieristiche nell'arco dell'ultimo triennio; **(cancellare la parte di non interesse)**

E) di ideare, produrre, esporre e/o vendere oggetti della propria creazione, intesi come opera dell'ingegno creativo, attività per cui non necessita autorizzazione all'esercizio, come sancito dall'art. 4, comma 2, lettera h) del D. Lgs 114/98 e s.m.i. Dichiaro, inoltre, che trattasi di attività occasionale e saltuaria, non soggetta agli obblighi fiscali di cui al D.M. 21.12.1992.

Il sottoscritto allega alla presente istanza la seguente documentazione:

<input type="checkbox"/>	Fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
<input type="checkbox"/>	Copia conforme all'originale dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività ovvero copia della comunicazione di subingresso
<input type="checkbox"/>	Fotocopia di visura C.C.I.A.A. in carta semplice in cui sia evidenziata la data di inizio dell'attività di commercio su aree pubbliche, cioè d'iscrizione al Registro Imprese (ex Registro Ditte)
<input type="checkbox"/>	Sintetica descrizione del gazebo con allegata fotografia
<input type="checkbox"/>	Fotocopia di documentazione attestante la partecipazione a precedenti manifestazioni fieristiche di Natale organizzate sul territorio comunale nell'ultimo triennio
<input type="checkbox"/>	Fotocopia di n° ____ premi o riconoscimenti attribuiti al sottoscritto in sede di partecipazione ad eventi fieristici allestiti su tutto il territorio nazionale nell'arco di vent'anni
<input type="checkbox"/>	Elenco nominativo degli operatori, con specificazione della tipologia di merce esposta (solo se il richiedente è il legale rappresentante di una società/associazione)
<input type="checkbox"/>	Fotocopia dell'atto costitutivo della Società/Associazione (solo se il richiedente è il legale rappresentante di una società/associazione)
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa da ciascuno soci/associati in merito al possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010 con allegata fotocopia del documento di riconoscimento
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione circa la regolarità contributiva

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", con la presente si informa che i dati forniti dall'istante saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e per le finalità connesse col procedimento stesso.



Alla Municipalità 2
Avvocata - Montecalvario
Mercato - Pendino
Porto - San Giuseppe
Servizio Attività Tecniche
Piazza Dante,93

ELENCO DEGLI ESPOSITORI/VENDITORI SOCI DI ASSOCIAZIONI O SOCIETA' (va riportato anche il nominativo del Presidente/legale rappresentante se intende di persona esporre o vendere) :

NUMERO		
cognome e nome		codice fiscale
nato/a		prov . il
residente in	alla via	nr
telefono fisso	fax	telefono mobile

BREVE DESCRIZIONE DEI PRODOTTI ESPOSTI/VENDUTI:

NUMERO		
cognome e nome		codice fiscale
nato/a		prov . il
residente in	alla via	nr
telefono fisso	fax	telefono mobile

BREVE DESCRIZIONE DEI PRODOTTI ESPOSTI/VENDUTI:

L'Associazione/società dichiarante

(MOD_FN_02/15)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' E
CERTIFICAZIONE**

(Art. 46 e 47, T.U. D.P.R. n.445 del 28/12/2000)

...1... sottoscritt... ..
nato/a a il
residente in
via n.
in qualità di previamente
informato e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 della. T.U. D.P.R. n.445 del
28/12/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci, è stato altresì informato della
raccolta dei dati

DICHIARA:

che espone e/o vende le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo,
come previsto nell'art. 4, comma 2, lettera h del DLGS 31 marzo 1998 n. 114 (Riforma
della disciplina relativa al Settore del Commercio a norma dell'art. 4 della Legge 15 marzo
1997, n. 59 (S.O. n. 80/L. alla G.U. 24 aprile 1998, n. 95))

PRESSO:

SULL'AREA PUBBLICA NEL COMUNE DI _____

LOCALITÀ _____

VIA _____

DURANTE LA MANIFESTAZIONE DENOMINATA _____

IL DICHIARANTE

Data

La presente dichiarazione è contestuale all'istanza di
rivolta in data a

Si allega copia fotostatica del documento di riconoscimento ai sensi dell'art.38 comma 3 del T.U. D.P.R.
n.445 del 28/12/2000

(barrare con una x)

Data

MOD_FN_03/15

DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

(DICHIARAZIONE DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI E SOCI) INDICATE ALL'ART. 2 DEL D.P.R. N. 252/1998)

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

CF _____ data di nascita _____

cittadinanza _____ sesso: _____

luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

residenza: Provincia _____ Comune _____

via/piazza _____ n. _____ CAP _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del DPR 445/2000, nonché di quanto previsto all'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della Legge n.575/1965;
- di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della RPP del Comune di Napoli, per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali;
- di essere iscritto, quale commerciante su aree pubbliche dal _____ al n. _____ del Registro Imprese tenuto dalla CCIAA di _____;
- ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri, istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui lo stesso soggetto dichiarante sia stato interessato ed, altresì, di impegnarsi a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto/convenzione, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001.

Data _____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

_____ sottoscritt (cognome e nome) _____ nato _____ a (luogo o Stato estero) _____
(prov. _____) il _____, residente a (luogo) _____, (prov. _____)
in Via (indirizzo) _____, codice fiscale _____

nella qualità di rappresentante legale della società/associazione _____ con sede a (luogo) _____ (prov. _____) in Via (indirizzo) _____ n. _____ partita IVA _____ codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;
agli effetti dell'applicazione del Programma 100 della vigente Relazione Previsionale e Programmatica

DICHIARA

in relazione ai tributi comunali TaRSU, ICI e TOSAP/COSAP riferiti ad immobili insistenti sul territorio del Comune di Napoli, a qualsiasi titolo detenuti *nel biennio* _____ *precedente all'attuale annualità (barrare le caselle corrispondenti)*

- dal sottoscrittore - dalla società/associazione rappresentata dal sottoscrittore
- di essere adempiente agli obblighi tributari (iscrizione nell'Anagrafe Tributaria del Comune di Napoli, pagamento del dovuto derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento e/o avvisi di pagamento) ovvero
- di non essere adempiente agli obblighi tributari e precisamente
- di non essere iscritto nell'Anagrafe Tributaria del Comune di Napoli per i seguenti tributi _____
 - di non essere in regola con i pagamenti del dovuto derivanti dalla notifica delle seguenti cartelle di pagamento e/o avvisi di pagamento:
- | | | | |
|------------------------------|---------------|---------------------|---------------|
| cartella e/o avviso n. _____ | tributo _____ | data notifica _____ | importo _____ |
| cartella e/o avviso n. _____ | tributo _____ | data notifica _____ | importo _____ |
| cartella e/o avviso n. _____ | tributo _____ | data notifica _____ | importo _____ |

<p align="center"><u>Spazio per eventuali annotazioni del sottoscrittore, utili ai fini del prescritto controllo tributario</u></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

DICHIARA

inoltre, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, di conoscere che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

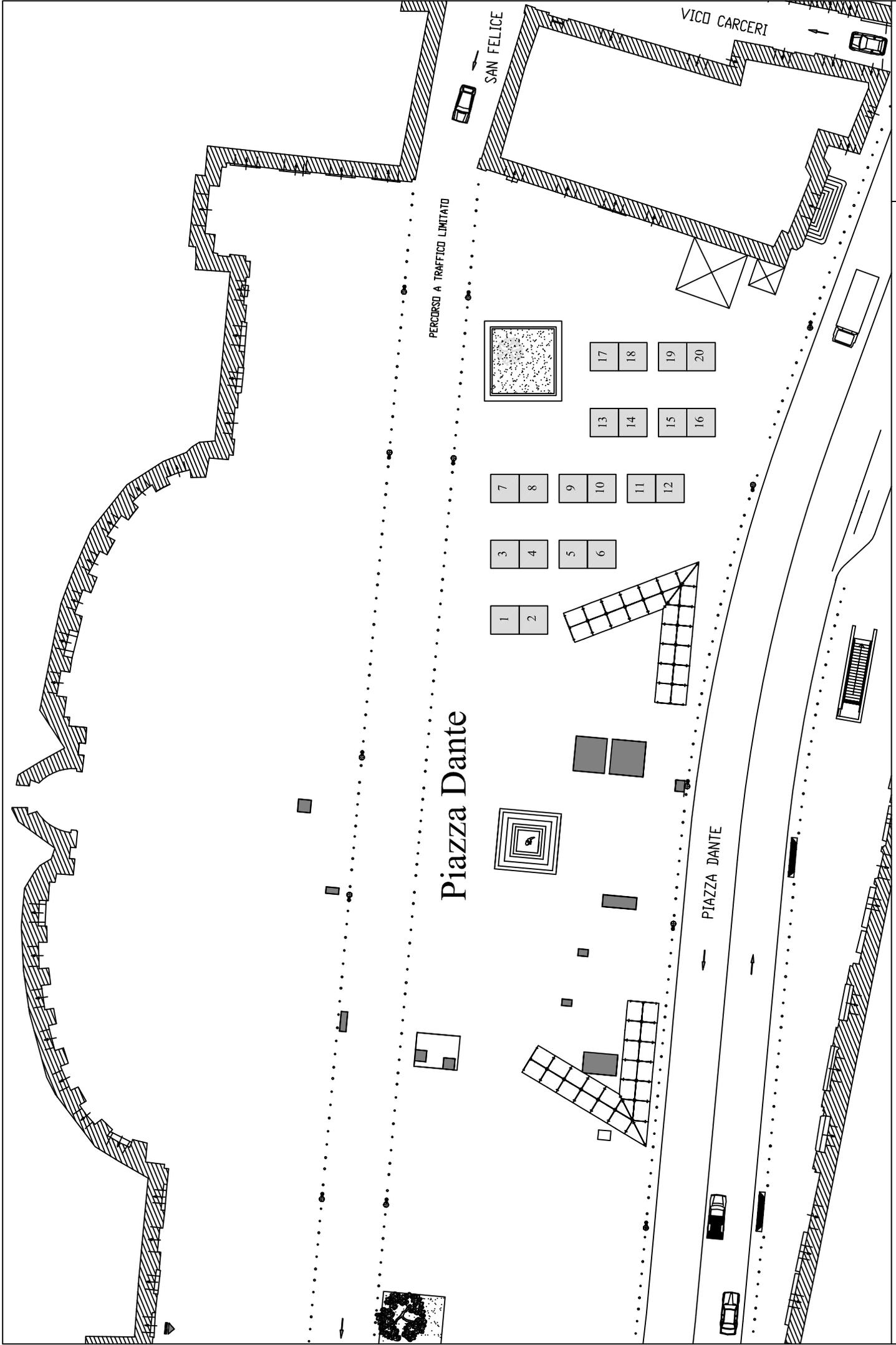
_____, _____
(luogo, data)

In fede

(firma)

(A CURA DELL'UFFICIO)

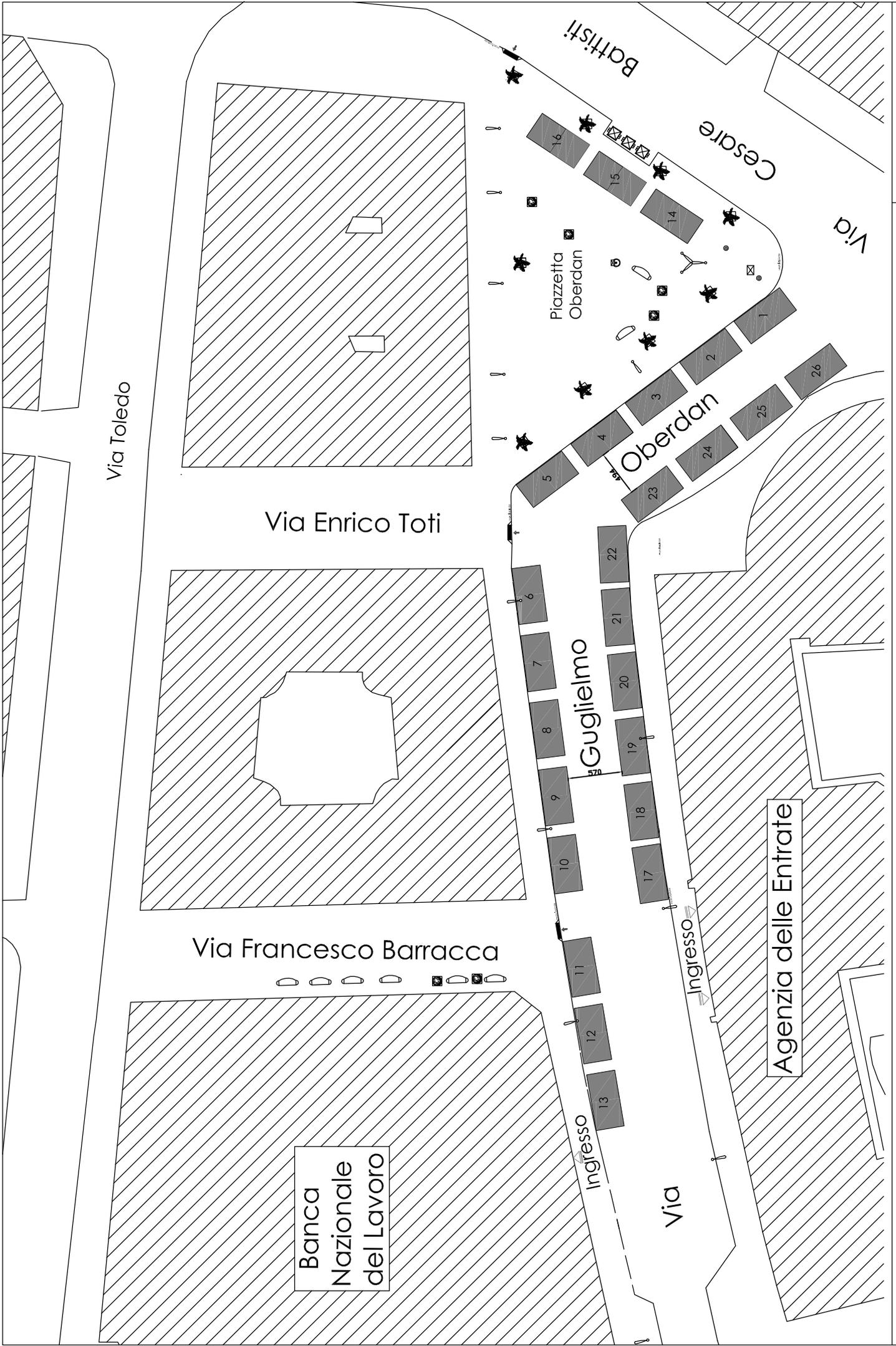
Dichiarante identificato: <input type="checkbox"/> mediante fotocopia del documento d'identità che si allega <input type="checkbox"/> personalmente, al momento dell'apposizione della sottoscrizione. Estremi del documento d'identità allegato in copia o esibito: tipo _____ n. _____ rilasciato il _____ da _____ _____ (luogo, data)	<p>Il funzionario addetto</p> _____
---	-------------------------------------



Piazza Dante

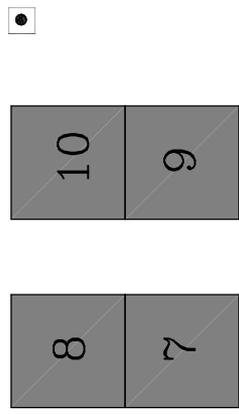
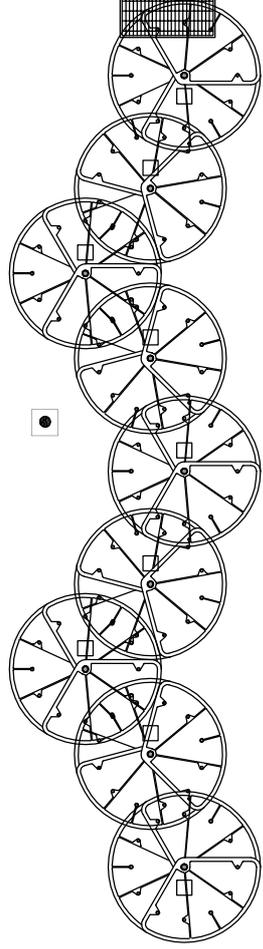
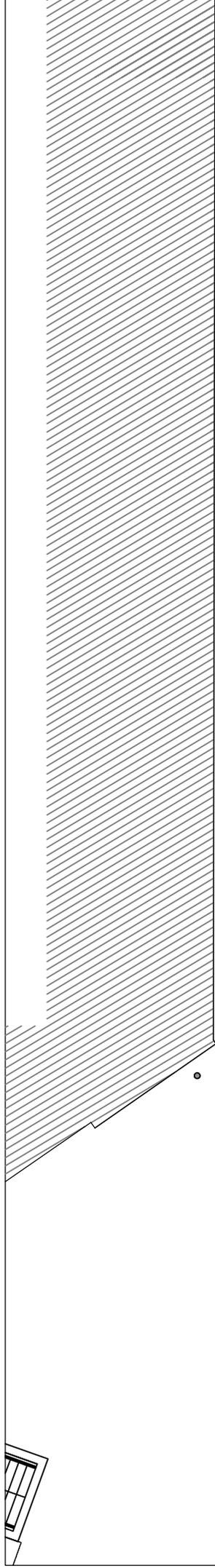
Posteggi n. 20, con gazebo dim. 3 x 3 mq, per un totale di 180 mq

scala 1: 500



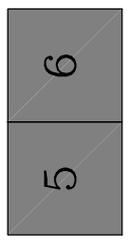
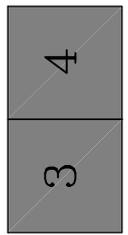
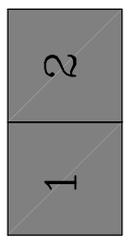
Posteggi n. 26, con gazebo dim. 3 x 6 mq, per un totale di 468 mq

scala 1: 500

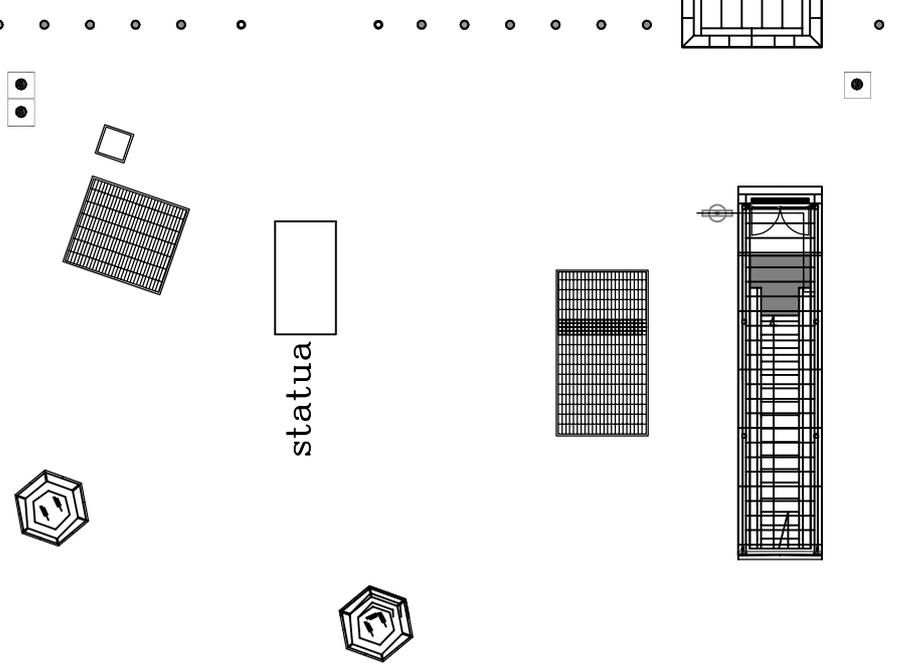


statua

VIA ARMANDO DIAZ

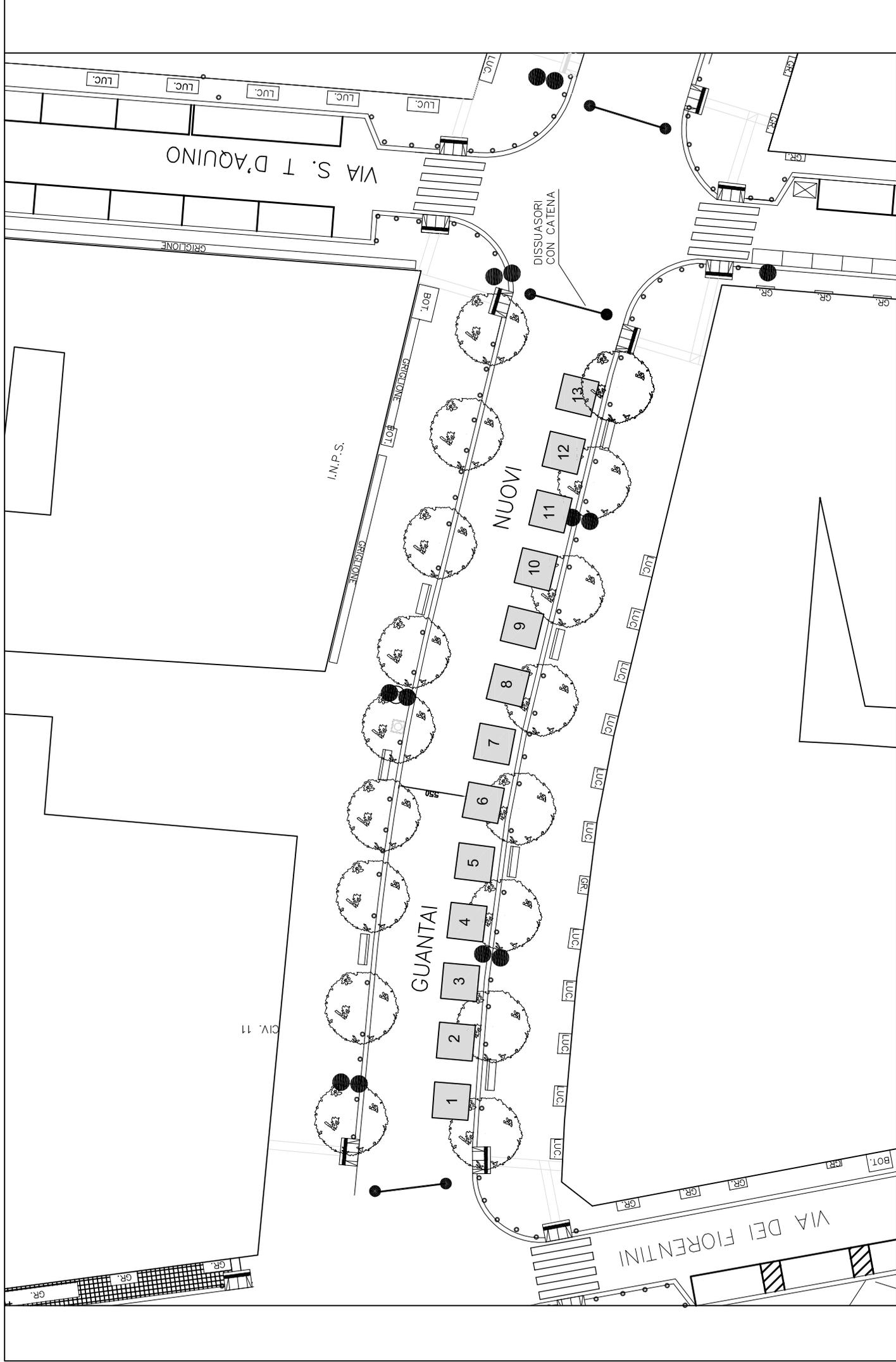


mercati agricoli



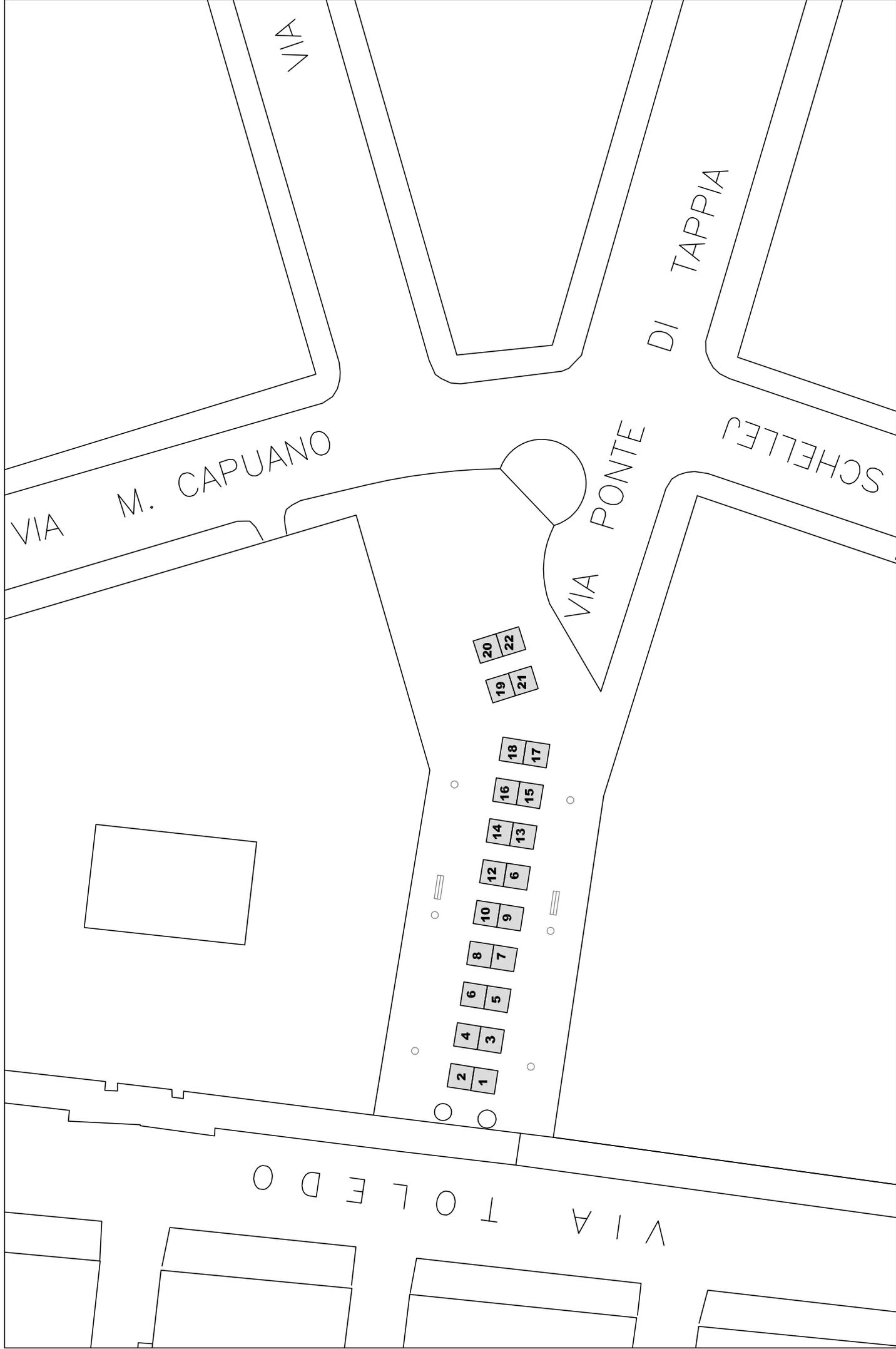
Posteggi n. 10, con gazebo dim. 3 x 3 mq, per un totale di 90 mq

scala 1: 200



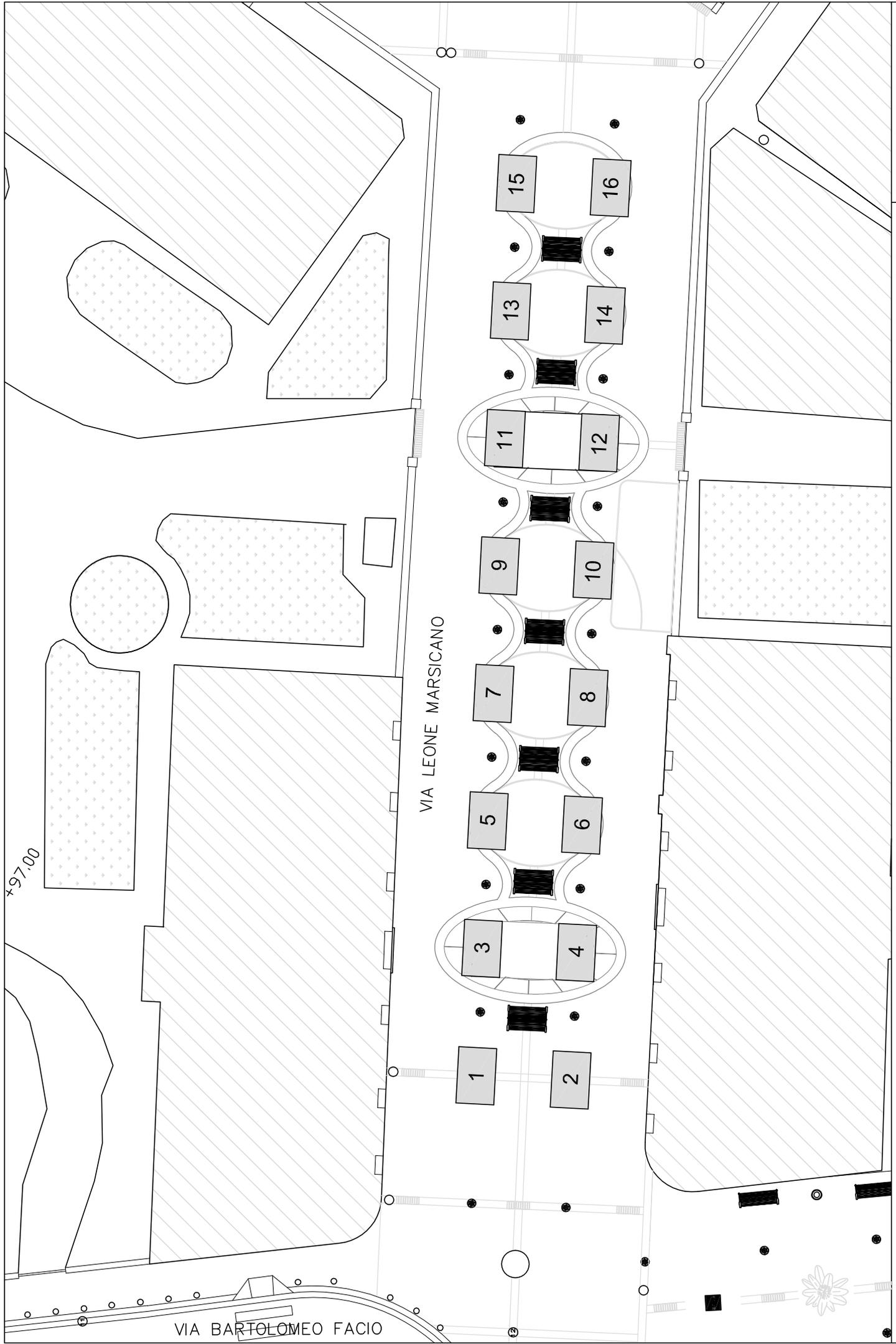
Posteggi n. 13, con gazebo dim. 3 x 3 mq, per un totale di 117 mq

scala 1:400



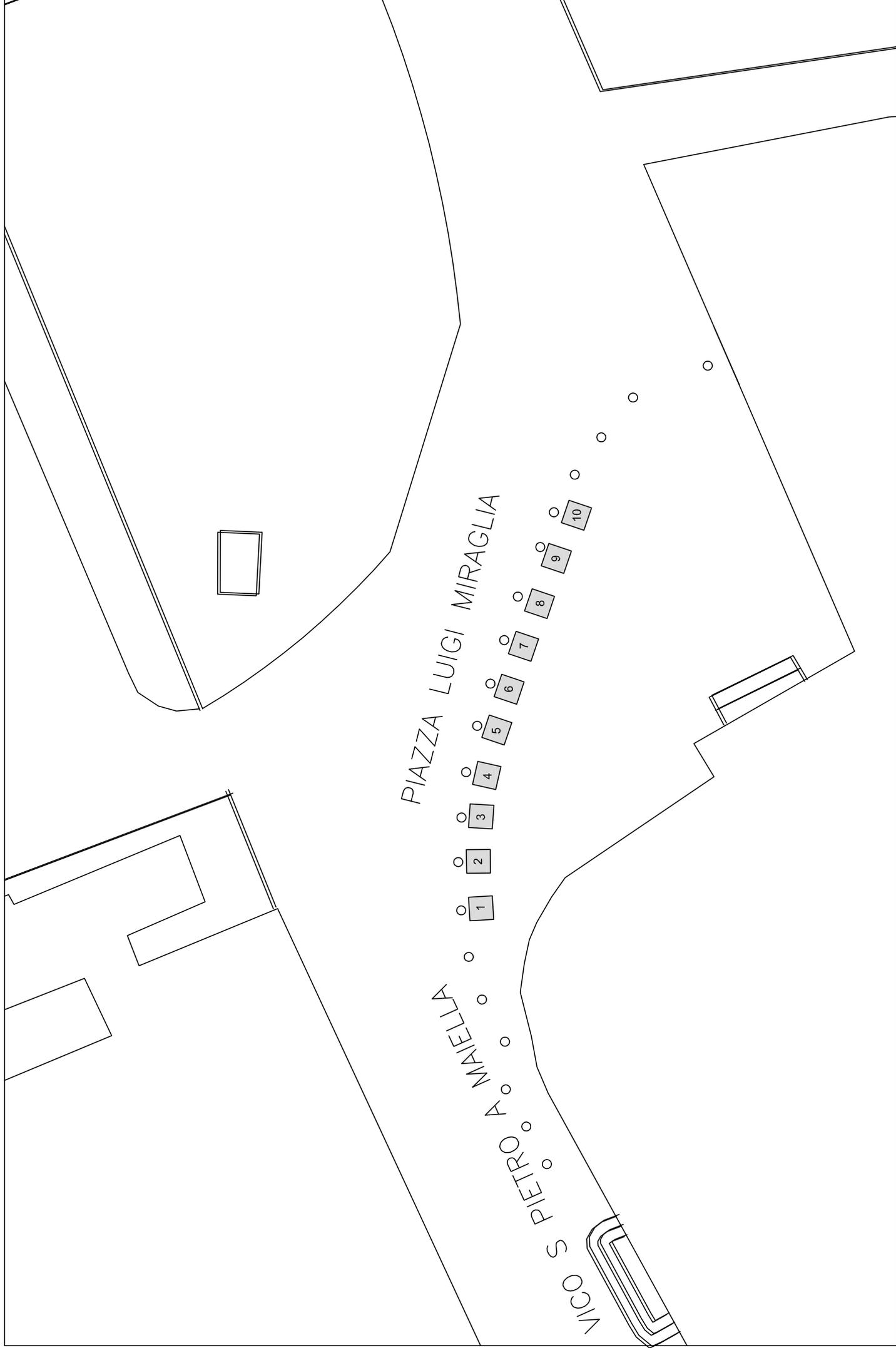
Posteggi n. 22, con gazebo dim. 2 x 2 mq, per un totale di 88 mq

scala 1: 400



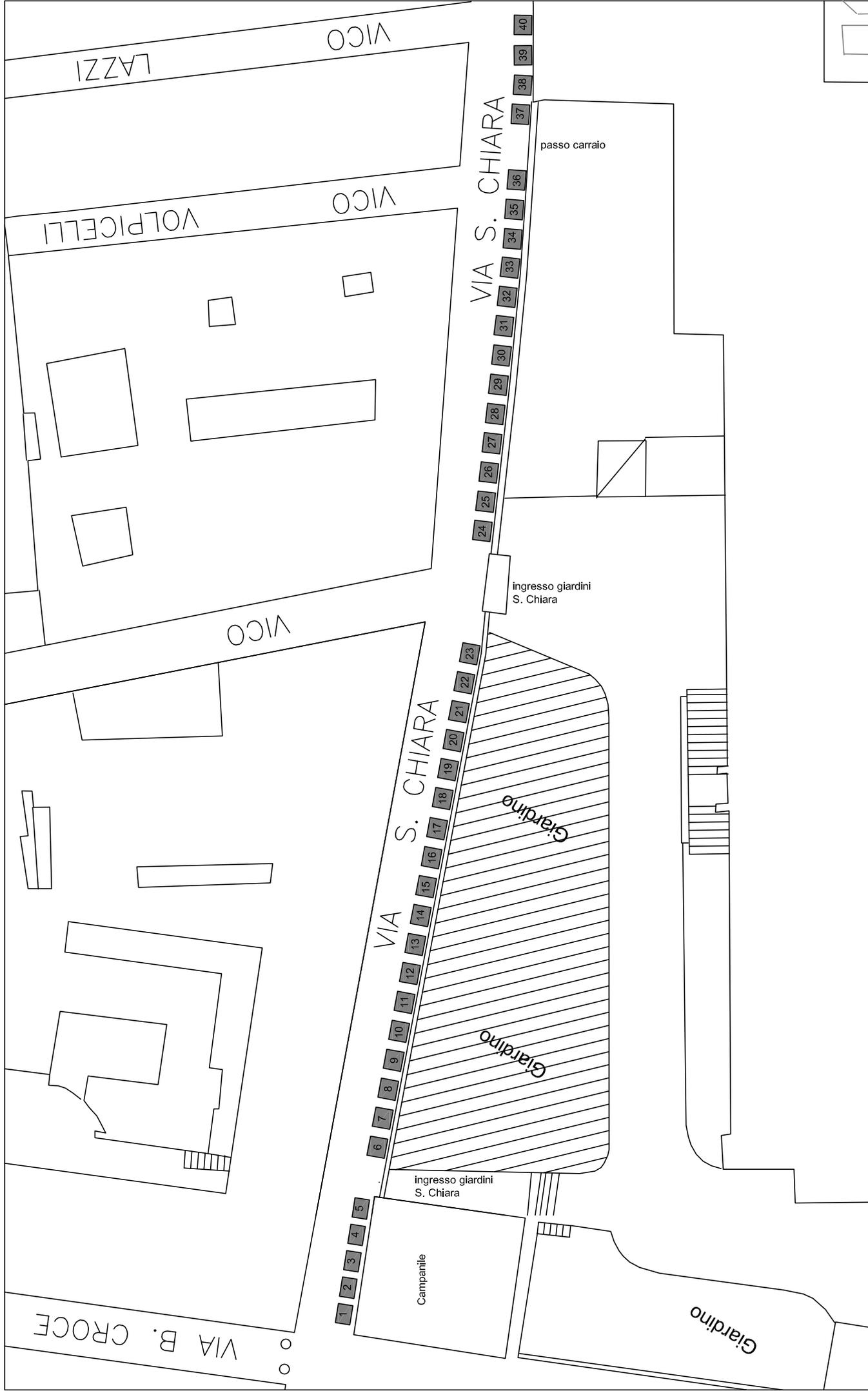
Posteggi n. 16, con gazebo dim. 3 x 2 mq, per un totale di 96 mq

scala 1: 250



Posteggi n. 10, con gazebo dim. 1 x 1 mq, per un totale di 10 mq

scala 1: 200



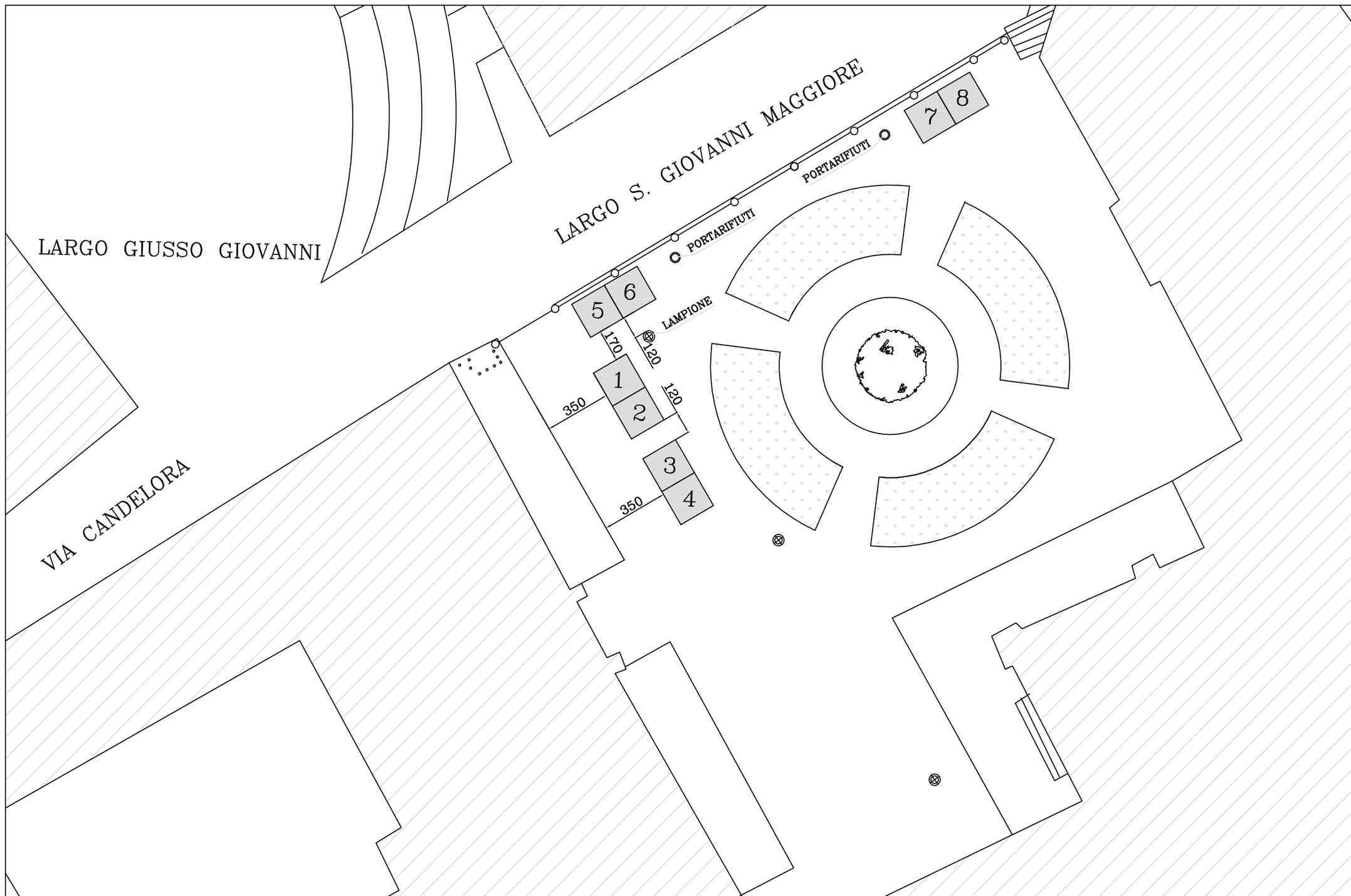
Posteggi n. 5, con gazebo dim. 2.00 x 1.50 mq (dal n. 1 al n. 5) , e posteggi n. 35, con gazebo dim. 2.00 x 1.80 mq (dal n. 6 al n.40) , per un totale di 141 mq

scala 1: 500



Posteggi n. 9, con gazebo dim. 3 x 3 mq, per un totale di 81 mq

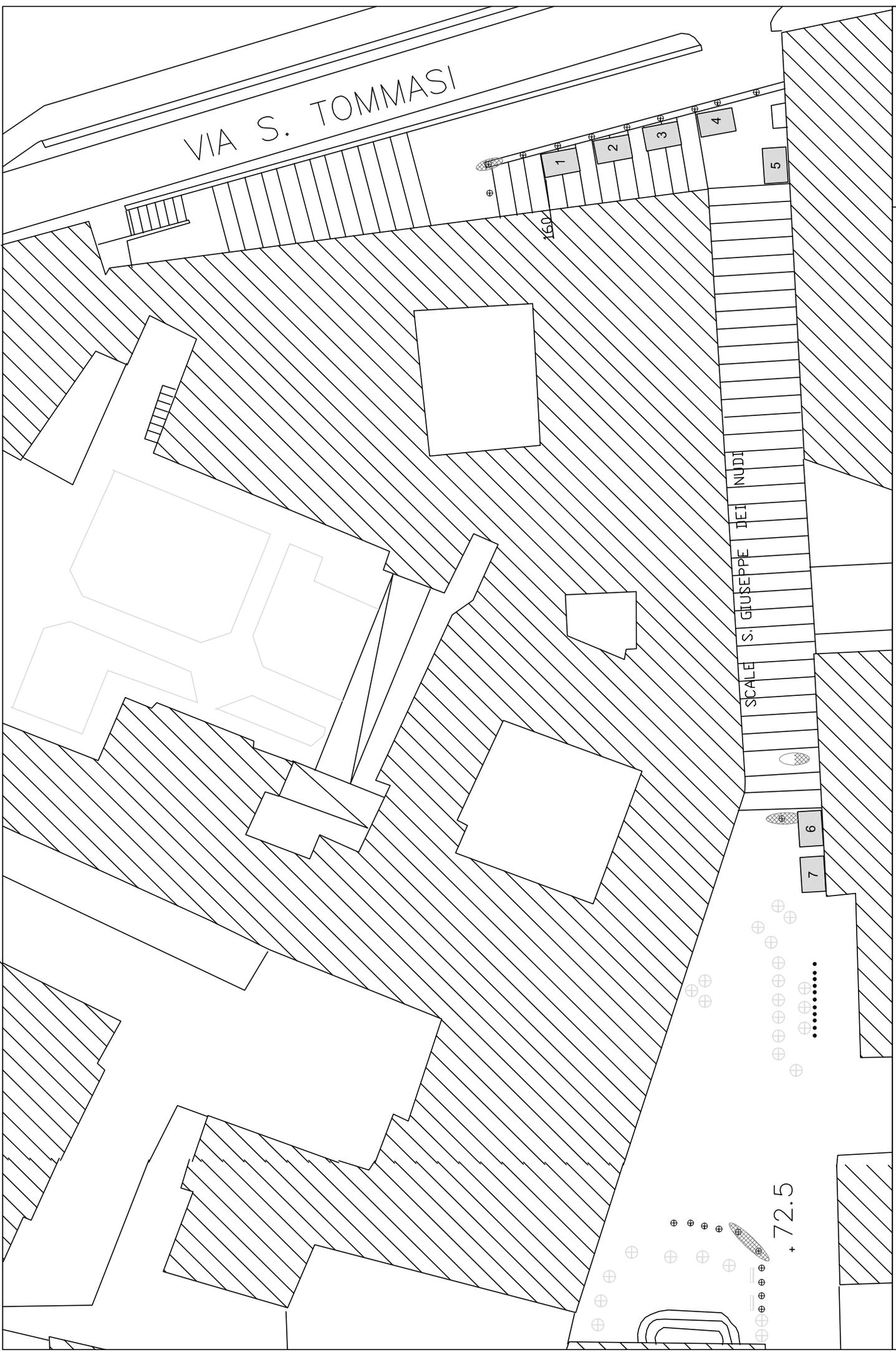
scala 1: 250



Posteggi n. 8, con gazebo dim. 2 x 2 mq, per un totale di 32 mq

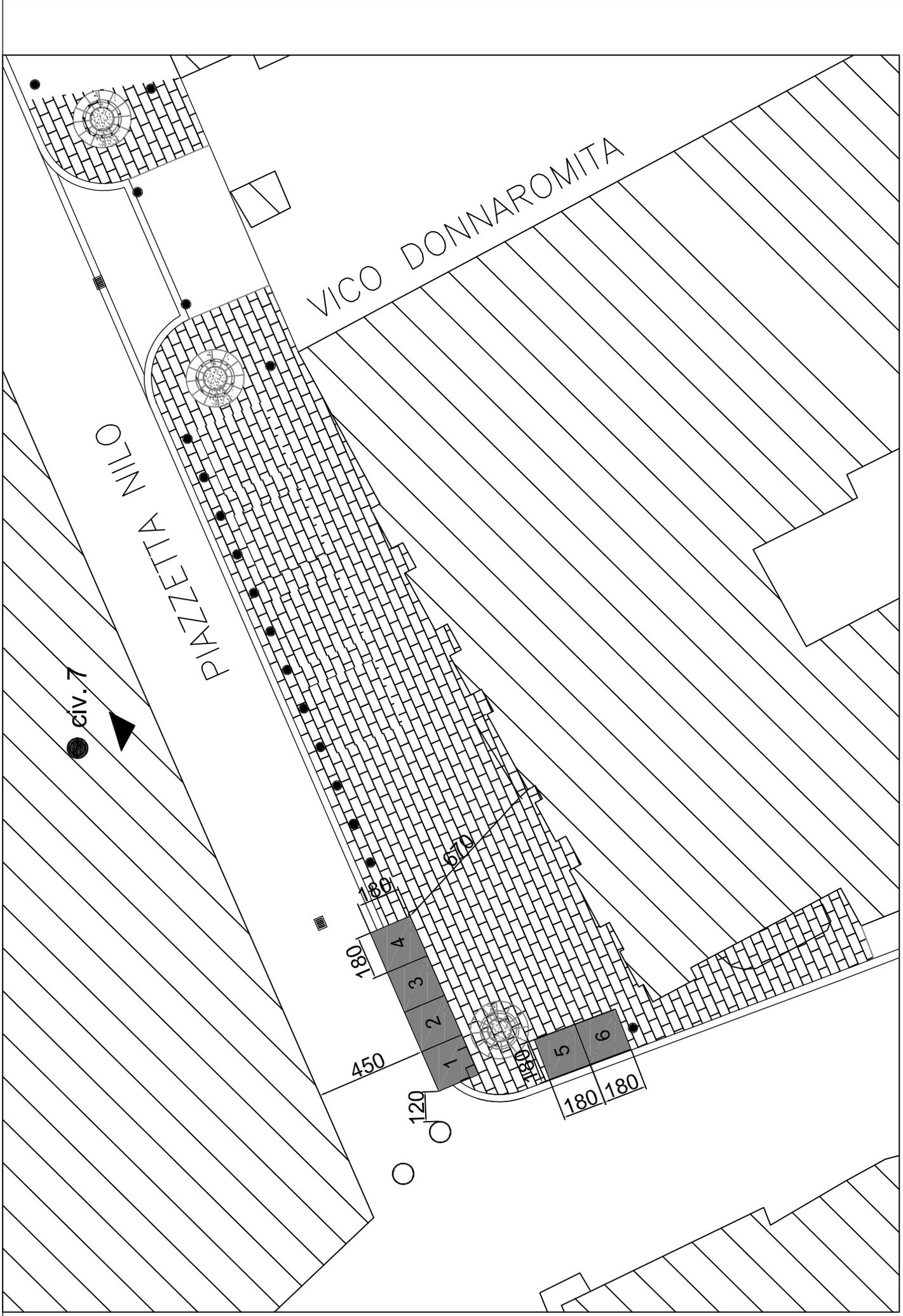
scala 1: 250

VIA S. TOMMASI



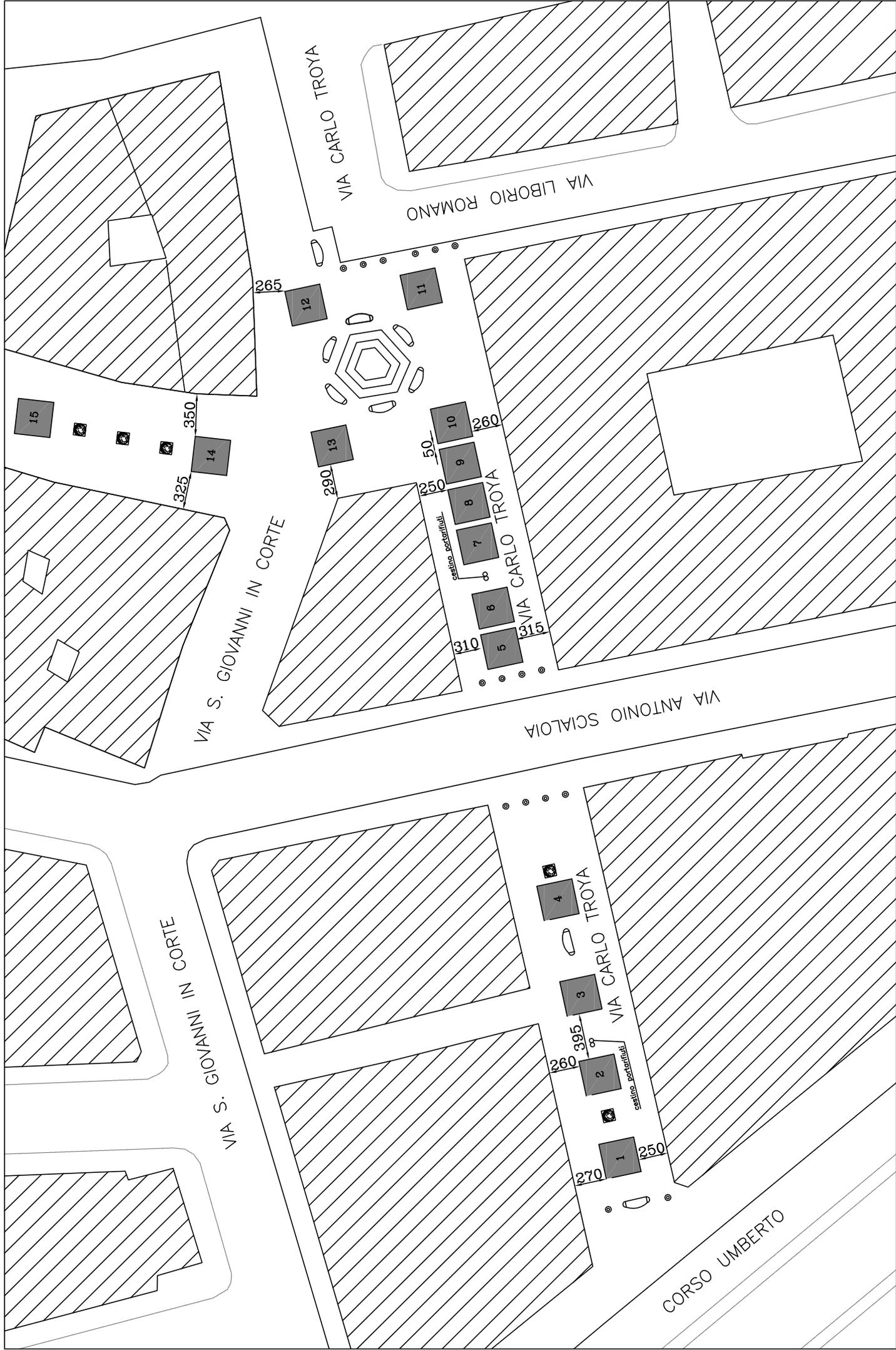
Posteggi n. 7, con gazebo dim. 3 x 2 mq, per un totale di 42 mq

scala 1:400



Posteggi n. 6, con gazebo 1.80 x 1.80 mq, per un totale di 19.44 mq

scala 1: 200

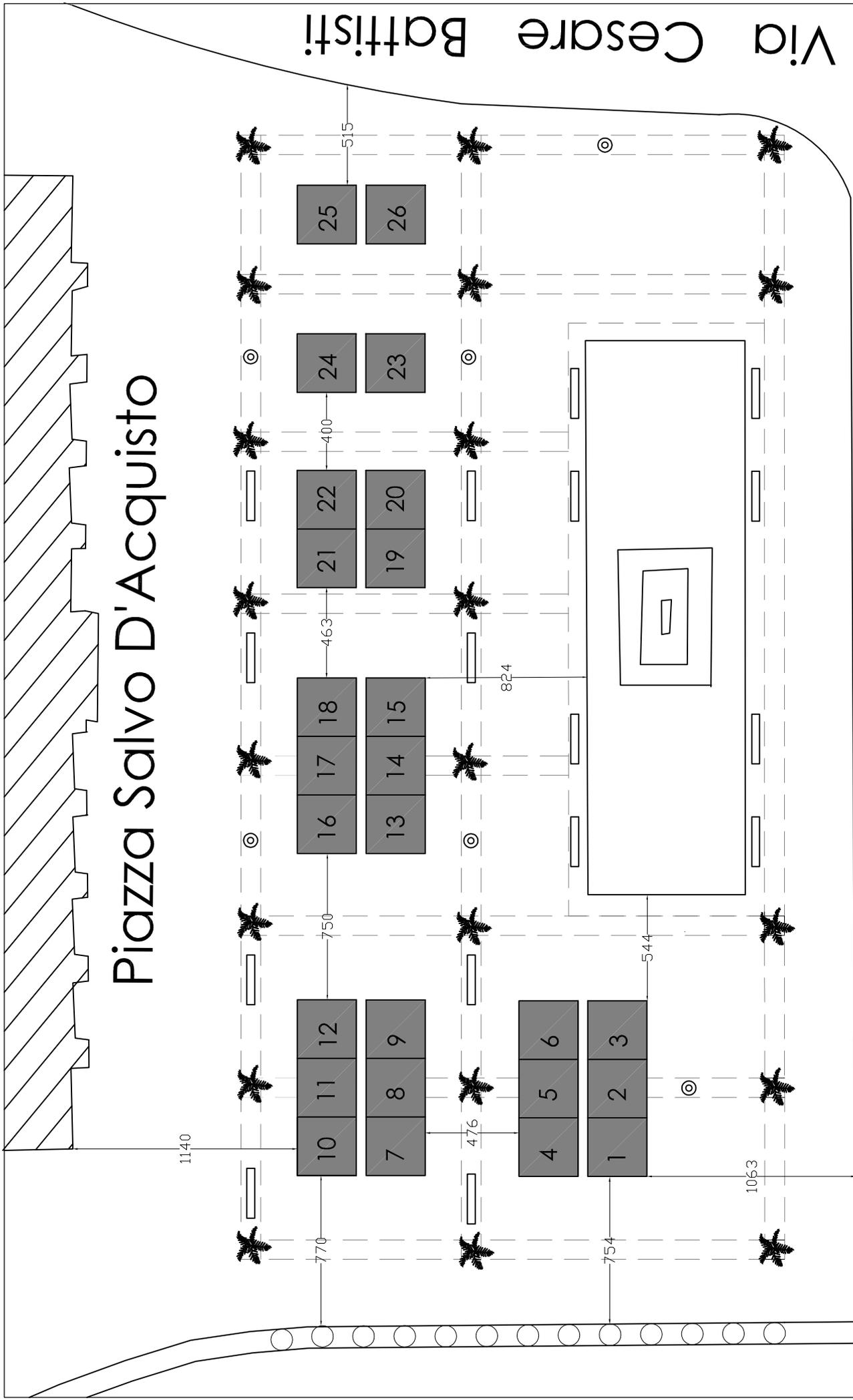


Posteggi n. 15, con gazebo dim. 3 x 3 mq, per un totale di 135 mq

scala 1:400

Piazza Salvo D'Acquisto

Via Cesare Battisti



Via Toledo

Posteggi n. 26, con gazebo dim. 3 x 3 mq, per un totale di 234 mq

scala 1: 250