

COMUNE DI NAPOLI



DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA
CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI CON PROCEDURA
SEMPLIFICATA AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014

Concessione semplificata n° 1750/P.E. del 12/12/2016
rilasciata in data 22-12-2016

PRATICA SUAP N° 18936-2016
"AREA A" – TIPO B

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza di occupazione suolo PG/2016/880763 dell'08/11/2016, presentata dal sig. MOTTO-LA ANTONIO nato a Napoli il 11/11/1995 (C.F. MTTNTN95S11F839W) in qualità di amministratore della società MG SRLS con sede legale in Napoli PIAZZA CARLO III 48 e sede operativa in Napoli, PIAZZA CARLO III 48 ANGOLO CORSO GARIBALDI 226- P.IVA 08324641219

Visto il Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) approvato con delibera di C.C. n. 65 del 24/11/2014;

visto il *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (di seguito Regolamento dehors)*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 10/12/2014;

visto che l'art. 8 del suddetto Regolamento dehors prevede che il servizio competente, verificata la conformità delle dichiarazioni e la completezza degli allegati tecnici rilasci o neghi la concessione entro il termine di 10 giorni dalla richiesta e che, qualora a conclusione del procedimento istruttorio, il medesimo servizio accerti la mancanza di uno dei requisiti richiesti, dei quali è stato dichiarato il possesso, assuma le conseguenti determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 241/90.

Verificata la completezza e la conformità delle dichiarazioni rese dal richiedente ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti richiesti per l'ottenimento della concessione nonché sul rispetto delle condizioni e dei limiti imposti dal Regolamento nonché la completezza degli allegati tecnici; Dato atto del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio dell'attività di somministrazione licenza n. 880761 del 08/11/2016, tipo B.

Dato atto che il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 159/2011 e all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 sono controllati dal Servizio Commercio, Artigianato e Made in Naples; che non sussistono in capo al responsabile del procedimento e in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

Visto

- il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e il relativo Regolamento di Attuazione;
- il D.Lgs 42/2004 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la L. 241/90 e s.m.i.;

- l'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;
- gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 64 dell' 11/02/2016;
- l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

Rilevato che il canone OSAP per l'occupazione di mq 50 è pari ad € 2464,50 ed è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto

PROSPETTO DI DETERMINAZIONE DEL CANONE

categoria cosap	tariffa	mq	canone quadrimestrale
B	€ 49,29	50	€ 2464,50

acquisito il pagamento pari ad € 1.232,25 effettuato in data 22-12-2016 ai sensi dell'art. 31 comma 2 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP)

CONCEDE

alla società MG SRLS l'occupazione di suolo pubblico nell'area prospiciente il pubblico esercizio sito in Napoli, PIAZZA CARLO III 48 ANGOLO CORSO GARIBALDI 226, per l'istallazione di tavoli, sedie ed ombrelloni a sostegno centrale con un ingombro totale di mq 50, come da progetto allegato che costituisce parte integrante del presente atto e con la seguente prescrizione con il divieto di utilizzare teli verticali in pvc, paraventi, fioriere e pedana e con la prescrizione di depositare all'interno del locale gli arredi nei giorni e negli orari di chiusura dell'attività.

La concessione è valida per un periodo non superiore a 120 giorni consecutivi a decorrere dalla data del rilascio 22-12-2016.

La concessione di suolo pubblico con procedura semplificata può essere rinnovata per una sola volta nel medesimo anno solare con la sola esclusione della concessione concernente occupazioni ricadenti in aree pubbliche, aventi valore archeologico, storico, artistico e paesaggistico sottoposte a piano attuativo obbligatorio (progetto d'ambito). In tale ultimo caso, la concessione può essere rilasciata una sola volta nel medesimo anno solare. Il rinnovo è ammesso per i due anni successivi a decorrere dalla prima domanda. Alla scadenza del triennio il soggetto dovrà presentare istanza di nuova concessione.

AVVERTENZE

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano

derivati danni alla pavimentazione medesima;

d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;

e) ad evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario all'atto di presentazione della richiesta di occupazione suolo e sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza:

a) che ai sensi dell'art. 8 comma 4 del Regolamento dei dehors il termine per la conclusione del procedimento è di 60 giorni;

b) che qualora, a conclusione dell'istruttoria, dovessero emergere motivi ostativi, l'amministrazione comunale assumerà le conseguenti determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 241/90 e s.m.i.;

c) degli obblighi previsti dal Regolamento dei Dehors e dal Regolamento COSAP.

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione. In tal caso è comunque dovuto, in caso di versamento rateale, l'intero canone come determinato dall'Ufficio competente.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune, dà diritto a sensi dell'art. 9 c. 2 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento COSAP.

Nel caso in cui il concessionario ponga termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha l'obbligo del pagamento anticipato del canone rispetto al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto, il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del concessionario o anche via fax/telefono/e-mail. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, si impegna a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni e/o interessi di mora.

Nel caso in cui il concessionario non abbia correttamente assolto al pagamento del canone si procederà ai sensi dell'art. 34 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP).

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e degli artt 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013

Il presente provvedimento viene inoltrato al Servizio Gestione IMU Secondaria e altri tributi (U.O. COSAP) al Servizio Autonomo Polizia Locale per gli adempimenti di competenza.

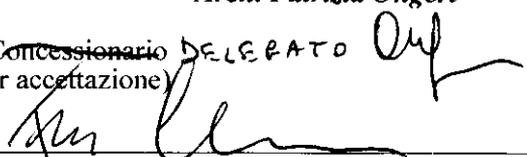
Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 la concessione sarà inserita nell'elenco dei provvedimenti finali adottati dai dirigenti, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Napoli.

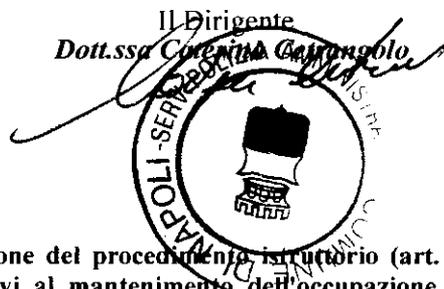
Il Responsabile del procedimento
Arch. Patrizia Ongerì

Il Dirigente
Dott.ssa Corentina Carrubolo

Il Concessionario
(per accettazione)

DELEGATO



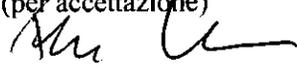


Il concessionario è consapevole che, qualora a conclusione del procedimento istruttorio (art. 8 comma 4 del Regolamento dehors) dovessero emergere motivi ostativi al mantenimento dell'occupazione concessa con il presente provvedimento, dovrà provvedere a conformare l'occupazione già concessa (inclusa la modifica o la rimozione degli arredi utilizzati) e che in caso di rifiuto l'amministrazione comunale provvederà ad assumere le conseguenti determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 241/90 e s.m.i.

Il concessionario è altresì consapevole che le difformità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione

dell'istanza costituisce causa ostativa al rilascio di una nuova concessione per l'anno successivo.

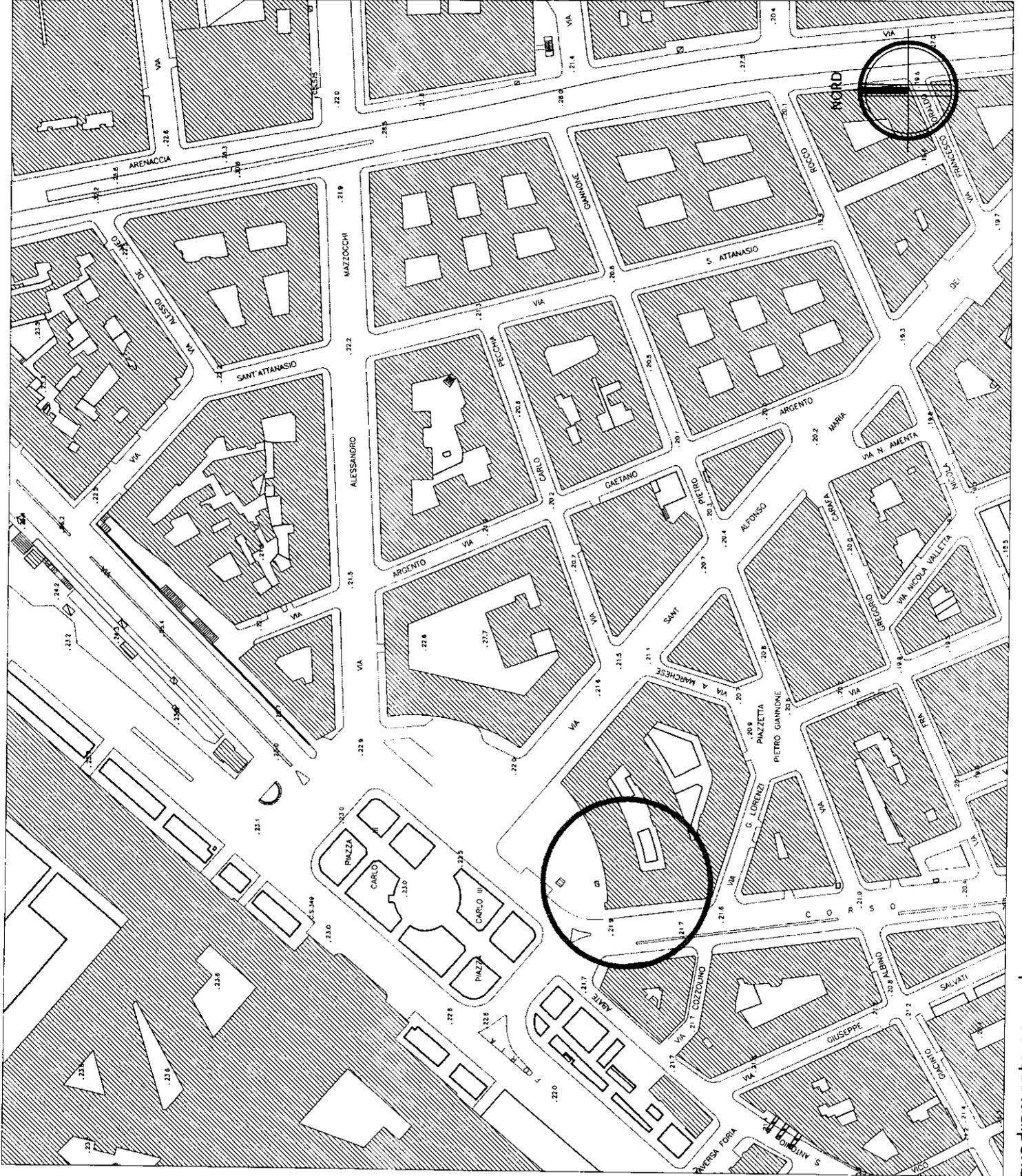
Il Concessionario DELEGATO
(per accettazione)



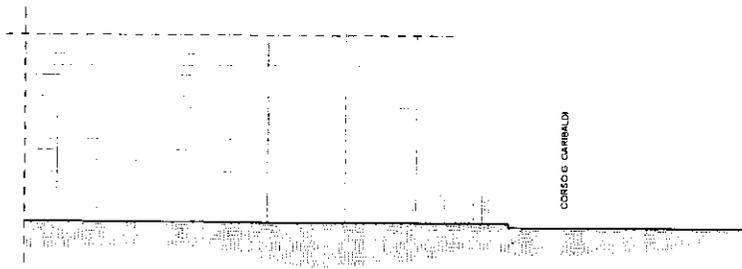


un-de(r) construction studio Pal. Doria D'Angri p.zza VII settembre,28 - 80134 Napoli	
Comune di Napoli	Provincia di NAPOLI
OCCUPAZIONE SUOLO	
Immobile ubicato nel territorio comunale in piazza CARLO III 48 - piano T/S1 - Sez. VIC - Foglio 10 - Part. 69 - sub 184/200	
Documento	Grafici:
01	<ul style="list-style-type: none"> - Inquadramento generale - Foto aerea - Stratico Aerofotogrammetrico 1:5.000. - Inquadramento generale 1:1.000 - Stratico della Variante al PRG Centro Storico, Zonizzazione e Vincoli - Pianta, Prospetti e Sezioni - Stato di fatto (ante operam) e Progetto (post operam) 1:100
	Scala
	varie

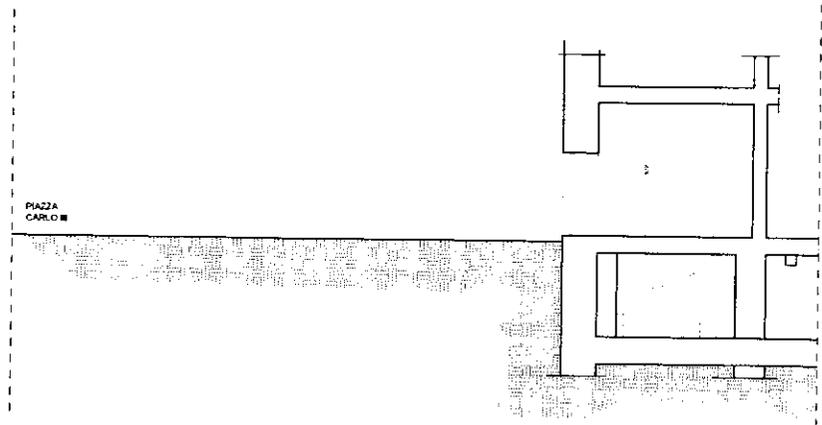
Committente: MG SRL Piazza Carlo III, 48 Napoli	Progetto/Architettonico Dott. Arch. Fabrizio Colaninno Dott. Arch. Emilia Gentile	
Impresa Costruttrice:		
Gestione documento		
Rif. A001_dwg		Disk/Dir
Revisione N° 1		Data:
Prot. N°		Data 11/07/2016
Edizione N°	Emessa il	



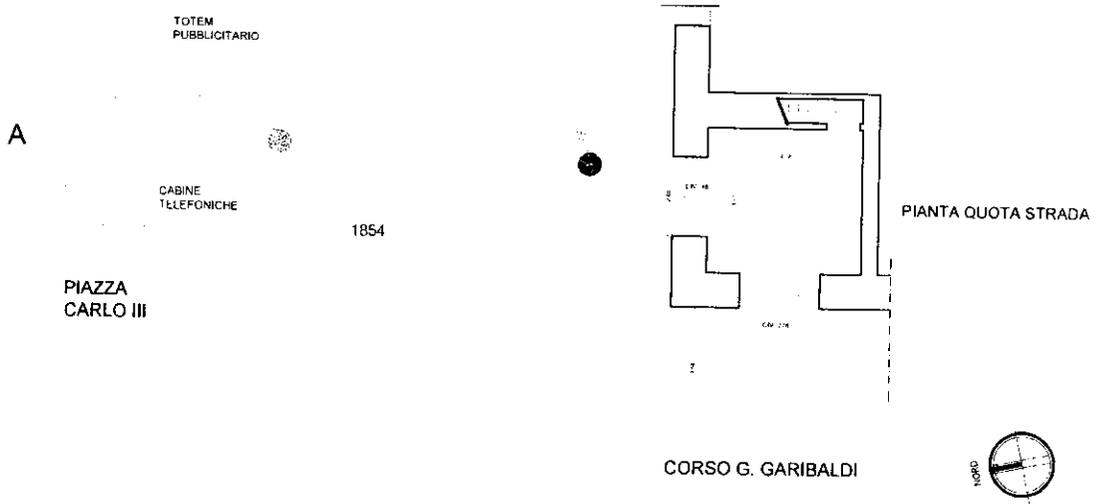
quadramento generale Scala 1 : 2000



PROSPETTO SU PIAZZA CARLO I.



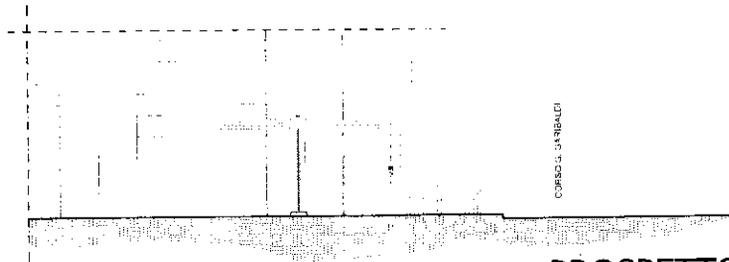
SEZIONE



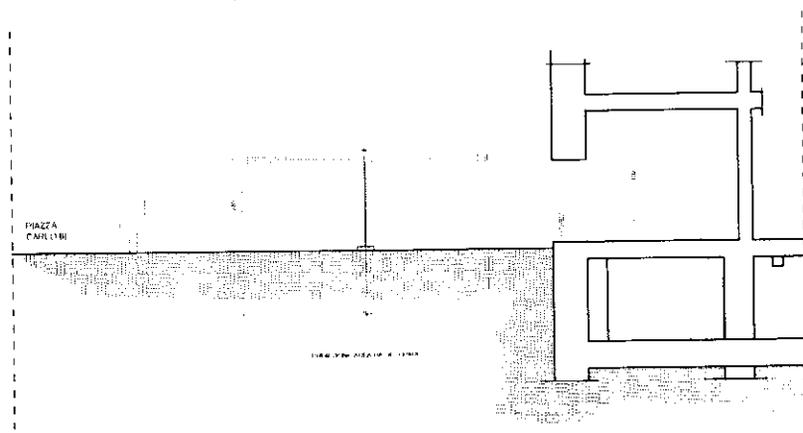
A

PIANTA

Stato ORIGINARIO (ante operam) scala 1:100



PROSPETTO SU PIAZZA CARLO III



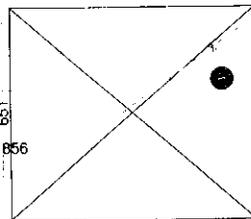
SEZIONE



AREA DA OCCUPARE
50 mq

TOTEM
PUBBLICITARIO

CABINE
TELEFONICHE
928



PIANTA QUOTA STRADA

PIAZZA
CARLO III

763
928

CORSO G. GARIBALDI



PIANTA

Stato di FATTO (post operam) scala 1:100



BANCO DI NAPOLI

Disposizione di Bonifico Europeo Unico

Dati ordinante:

ORLANDO TIZIANA

Conto

07505/1000/*****95

Dati beneficiario:

COMUNE DI NAPOLI

Paese di residenza

ITALIA

IBAN

IT1820760103400000049543655

SWIFT/BIC

BPPIITRRXXX

Importo

1232,25

Commissioni

1,00

Totale

1233,25

Data contabile

22.12.2016

Data valuta di addebito

22.12.2016

Data regolamento

23.12.2016

Descrizione:

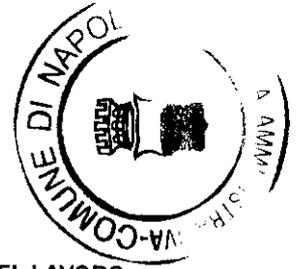
PRATICA SUAP N.18936-2016 OCCUPAZIONE SU

TRN

0101000310280403480340003400IT



COMUNE DI NAPOLI



DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA

CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI CON PROCEDURA
SEMPLIFICATA AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014

Concessione semplificata n° ~~1626~~ /P.E. del 5/11/2016
rilasciata in data 10-01-2017

PRATICA SUAP N°18240/2016
"AREA A" - TIPO B

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza di occupazione suolo prot. PG/2016/846190 del 26/10/2016 presentata dal Sig. MEVO GENNARO nato a Napoli il 30/11/1970 - C.F. MVEGNR70S30F839Q - in qualità di legale rappresentante della società LA NOVECENTO SAS DI MEVO GENNARO con sede legale in Napoli VIA ROMANIELLO,21/B e sede operativa in VIA MISERICORDIELLA,23/24 - P.IVA 08068241218.

Visto il Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015;
visto il *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (di seguito Regolamento dehors)*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 10/12/2014;
visto che l'art. 8 del suddetto Regolamento dehors prevede che il servizio competente, verificata la conformità delle dichiarazioni e la completezza degli allegati tecnici rilasci o neghi la concessione entro il termine di 10 giorni dalla richiesta e che, qualora a conclusione del procedimento istruttorio, il medesimo servizio accerti la mancanza di uno dei requisiti richiesti, dei quali è stato dichiarato il possesso, assuma le conseguenti determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 241/90.

Verificata la completezza e la conformità delle dichiarazioni rese dal richiedente ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti richiesti per l'ottenimento della concessione nonché sul rispetto delle condizioni e dei limiti imposti dal Regolamento nonché la completezza degli allegati tecnici. Dato atto del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio di somministrazione di cui alla SCIA n. 804288 del 13/10/2016.

Dato atto che il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 159/2011 e all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 sono controllati dal Servizio Commercio, Artigianato e Made in Naples;
che non sussistono in capo al responsabile del procedimento e in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

Visto

- ^ il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001 e s.m.i.;
- ^ il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e il relativo Regolamento di Attuazione;
- ^ il D.Lgs 42/2004 e s.m.i.;
- ^ il D.Lgs. 267/2000 e sm.i.;
- ^ la L. 241/90 e s.m.i.;
- ^ l'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;

- ^ gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;
- ^ gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- ^ il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 64 dell' 11/02/2016;
- ^ l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

Rilevato che il canone COSAP per l'occupazione di mq 29,20 è pari ad € 875,10 ed è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto.

PROSPETTO DI DETERMINAZIONE DEL CANONE

categoria cosap	tariffa	mq	canone quadrimestrale
C	€ 29,17	30	€ 875,10

acquisito il pagamento pari ad € 875,50 effettuato in data 29-12-2016 ai sensi dell'art. 31 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP),

CONCEDE

alla società LA NOVECENTO SAS DI MEVO GENNARO, l'occupazione di suolo pubblico nell'area prospiciente il pubblico esercizio sito in Napoli, VIA MISERICORDIELLA,23/24 per l'istallazione di tavoli, sedie ed ombrelloni con un ingombro totale di mq 29,20 come da progetto allegato che costituisce parte integrante del presente atto, con il divieto di installare teli verticali, paraventi, pedana e fioriere e con la prescrizione di depositare all'interno del locale gli arredi nei giorni e negli orari di chiusura dell'attività.

La concessione è valida per un periodo non superiore a 120 giorni consecutivi a decorrere dalla data del rilascio 10-01-2014.

La concessione di suolo pubblico con procedura semplificata può essere rinnovata per una sola volta nel medesimo anno solare con la sola esclusione della concessione concernente occupazioni ricadenti in aree pubbliche, aventi valore archeologico, storico, artistico e paesaggistico sottoposte a piano attuativo obbligatorio (progetto d'ambito). In tale ultimo caso, la concessione può essere rilasciata una sola volta nel medesimo anno solare. Il rinnovo è ammesso per i due anni successivi a decorrere dalla prima domanda. Alla scadenza del triennio il soggetto dovrà presentare istanza di nuova concessione.

AVVERTENZE

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizione legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;

d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;

e) ad evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento dei Dehors, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014 e dal Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015.

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione o di vicinato.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune da diritto al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento Cosap.

Il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con contestuale riconsegna del titolo ed al Servizio tributario competente. In tale caso, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha l'obbligo del pagamento anticipato del canone rispetto al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto, il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del concessionario tramite l'applicativo suap. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, il concessionario si impegna a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni e/o interessi di mora.

Nei confronti dei soggetti autorizzati che non abbiano correttamente assolto il pagamento del canone, il competente Servizio tributario invia l'avviso di pagamento a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A/R, invitando il soggetto passivo dell'obbligazione ad adempiere al pagamento entro 60 giorni dalla notifica dell'atto, con l'avvertenza che decorso inutilmente il termine, il pagamento sarà intimato mediante ruolo coattivo o ingiunzione di pagamento. Con il medesimo avviso viene irrogata la penale pari al 30% del canone evaso; in caso di pagamento effettuato entro i 60 gg. dalla notifica dell'avviso di pagamento, la penale è ridotta nella misura del 50%. Sono altresì applicati gli interessi come stabiliti all'art.36 del Regolamento Cosap. Prima della notifica dell'avviso di cui sopra, il concessionario che si accorga di non aver tempestivamente versato il canone può regolarizzare spontaneamente i suoi pagamenti con le medesime modalità previste, per i tributi, dall'art.13 del D.Lgs. 472/97 in tema di ravvedimento operoso. Qualora il canone è stato versato con un ritardo inferiore ai 15 giorni, le sanzioni legate al tardivo versamento vengono irrogate in misura ridotta analogamente a quanto disposto, in materia tributaria, dall'art.13 del D.Lgs. 471/97.

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Ai sensi dell'art. 38 c. 1 e c. 2, del Regolamento Cosap, il concessionario è informato che:

1. Con deliberazione della Giunta Comunale i termini ordinari di versamento possono essere sospesi o differiti per tutti o per determinate categorie di contribuenti in caso di gravi situazioni, se non diversamente disposto da norme di legge.

2. Su richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà finanziaria, può essere concessa dal dirigente del competente Servizio tributario, la ripartizione del pagamento delle somme dovute a fronte di avviso di pagamento, ovvero nei casi di ravvedimento di cui all'art.34 comma 3, secondo un piano rateale predisposto dal Servizio tributario competente e firmato per accettazione dal contribuente, che si impegna a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel suddetto piano, entro l'ultimo giorno del mese. Sugli importi rateizzati sono dovuti gli interessi previsti dal vigente Regolamento, oltre al rimborso delle spese.

3. La richiesta di dilazione deve essere presentata prima della scadenza utile per il pagamento del debito allegando l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di un dodicesimo dell'importo complessivamente

dovuto. Tale versamento costituisce acquiescenza al provvedimento di accertamento del debito. Il Servizio tributario competente dovrà dare riscontro alla richiesta di rateazione entro 60 giorni dal suo ricevimento.

4. La rateazione non è consentita:

- a) quando il richiedente risulta moroso relativamente a precedenti rateazioni o dilazioni;
- b) se l'importo complessivamente dovuto è inferiore ad € 1,000,00;

5. La durata del piano rateale non può eccedere i tre anni (36 rate mensili)

6. Per gli importi superiori ad € 10.000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla prestazione di idonea garanzia fideiussoria rilasciata da istituto bancario o da società assicurativa regolarmente iscritta al IVASS.

7. L'ammontare di ogni rata mensile non può essere inferiore ad € 100,00.

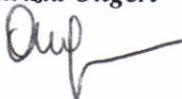
8. In caso di mancato pagamento di una rata, alle scadenze stabilite dal piano di rateazione, il contribuente decade automaticamente dal beneficio e le somme residue dovute sono immediatamente riscuotibili mediante l'iscrizione della partita al ruolo coattivo con contestuale decadenza del beneficio previsto all'art. 35, comma 7 (riduzione al 25% della sanzione amministrativa pecuniaria), nonché di quello previsto all'art. 34 commi 2 e 3.

9. È ammesso l'accollo del debito altrui senza liberazione del debitore originario.

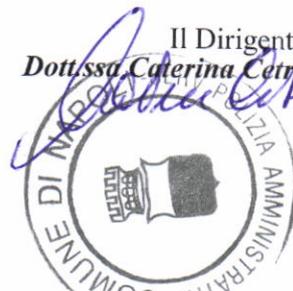
Il presente provvedimento viene inoltrato al Servizio Gestione IMU Secondaria e altri tributi (U.O. COSAP) al Servizio Autonomo Polizia Locale per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 la concessione sarà inserita nell'elenco dei provvedimenti finali adottati dai dirigenti, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Napoli.

Il Responsabile del procedimento
Arch. Patrizia Ongeri



Il Dirigente
Dott.ssa Caterina Cetrungolo



Il Concessionario
(per accettazione)



Il concessionario è consapevole che, qualora a conclusione del procedimento istruttorio (art. 8 comma 4 del Regolamento de hors) dovessero emergere motivi ostativi al mantenimento dell'occupazione concessa con il presente provvedimento, dovrà provvedere a conformare l'occupazione già concessa (inclusa la modifica o la rimozione degli arredi utilizzati) e che in caso di rifiuto l'amministrazione comunale provvederà ad assumere le conseguenti determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 241/90 e s.m.i.

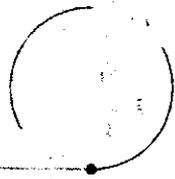
Il concessionario è altresì consapevole che le difformità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'istanza costituisce causa ostativa al rilascio di una nuova concessione per l'anno successivo.

Il Concessionario
(per accettazione)





Area oggetto di istanza per occupazione suolo



IL TECNICO
Architetto
Giuseppe Raimondo
ordine degli architetti di Napoli e
Prov. n.° 1179

cliente
La Novecento Sas / Via Misericordiale n° 23,24 - Napoli

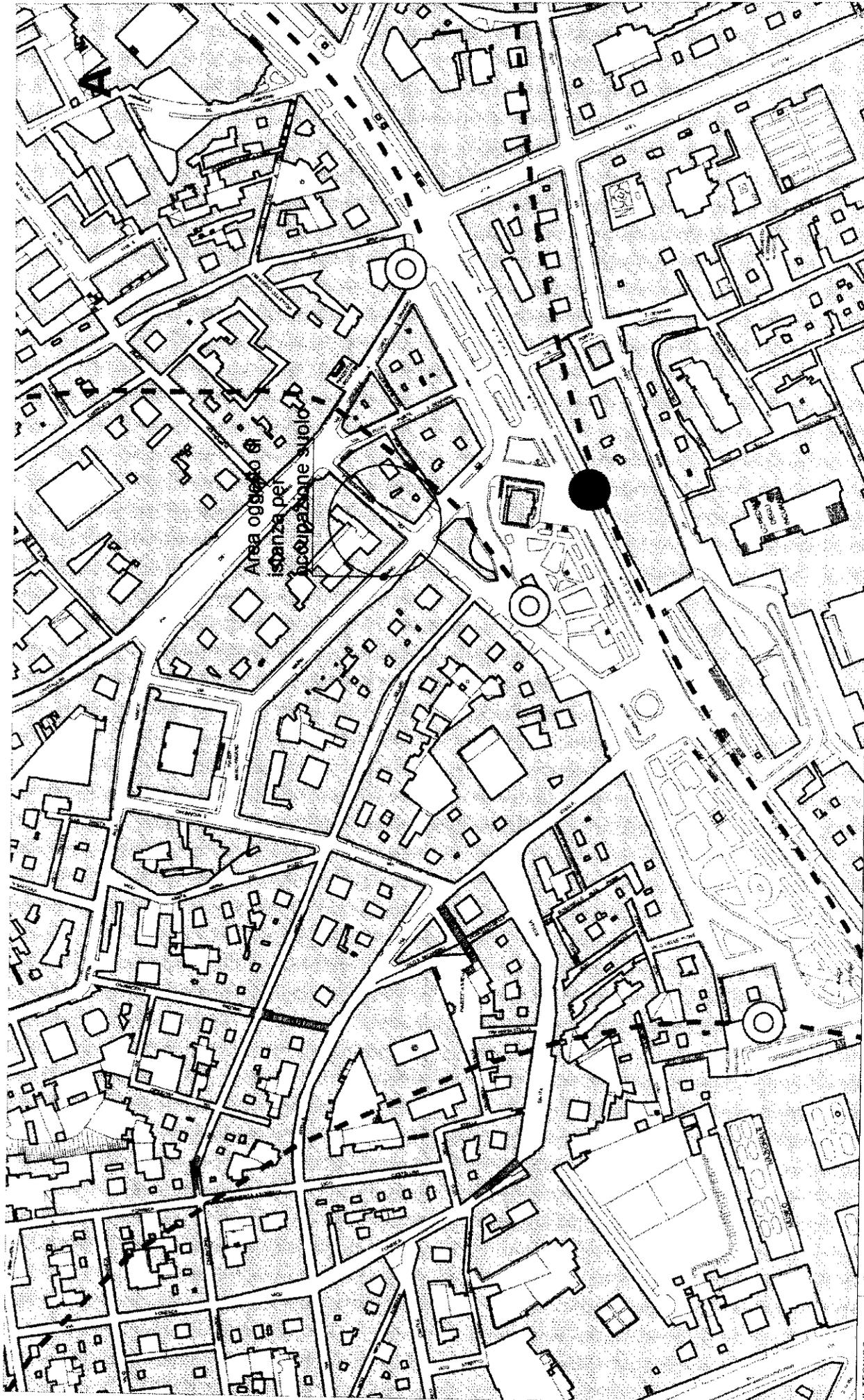
Stralio Aeriofotogrammetrico
data : 18/10/2016

Stralio Aeriofotogrammetrico

Richiesta di Occupazioni suolo pubblica semplificata per spazi antistanti i pubblici esercizi

Scala di rappresentazione 1:2000





IL TECNICO
Architetto
Giuseppe Raimondo
www.architetto.raimondo.it
Pordenone n. 11/2011

cliente:
La Novocento Sas / Via Misericordietta n° 23/24 - Napoli

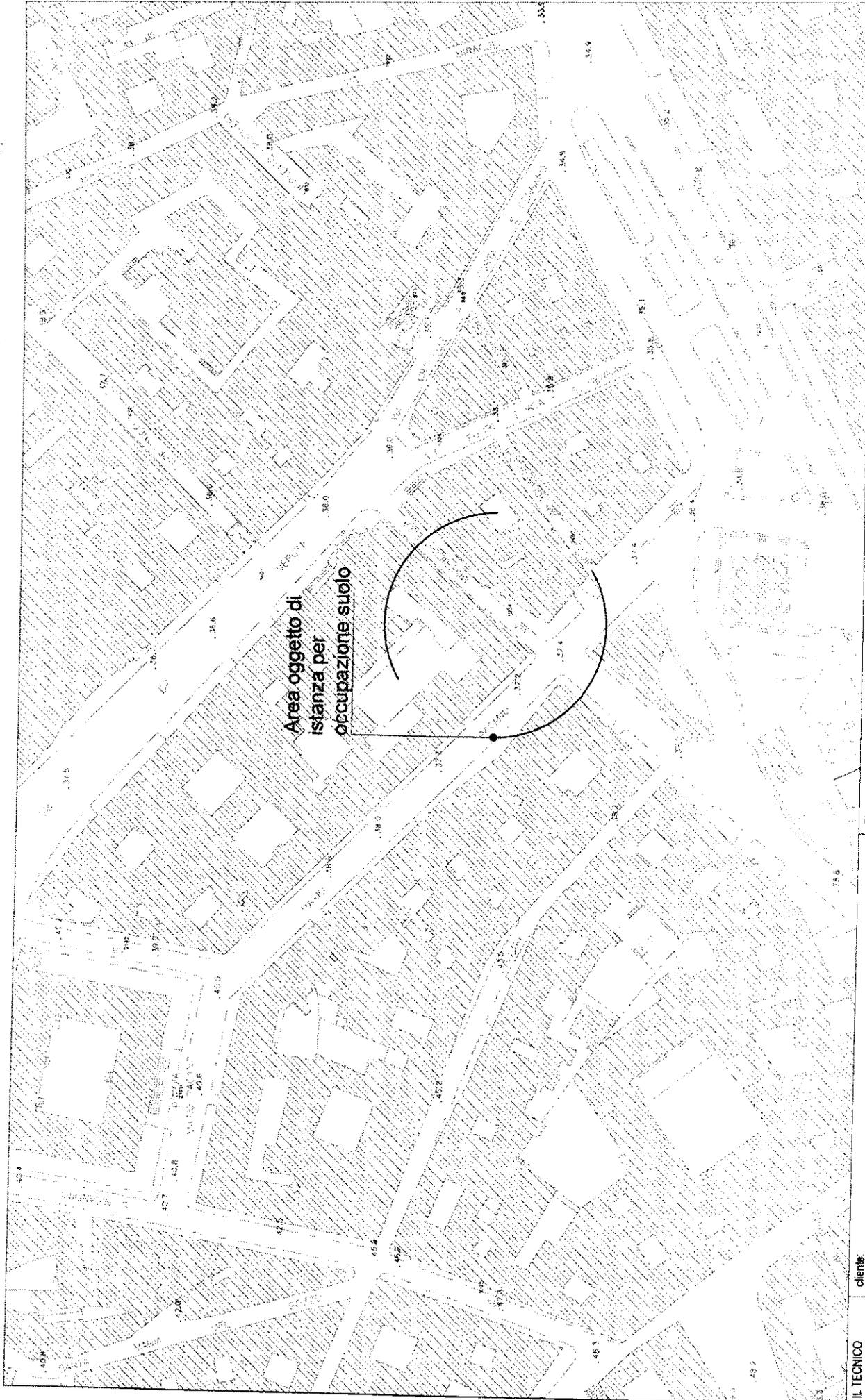
Stralcio PRG - Zona Territoriale Omogenea A - Insediamenti di interesse storico
data 18/10/2016

Stralcio PRG

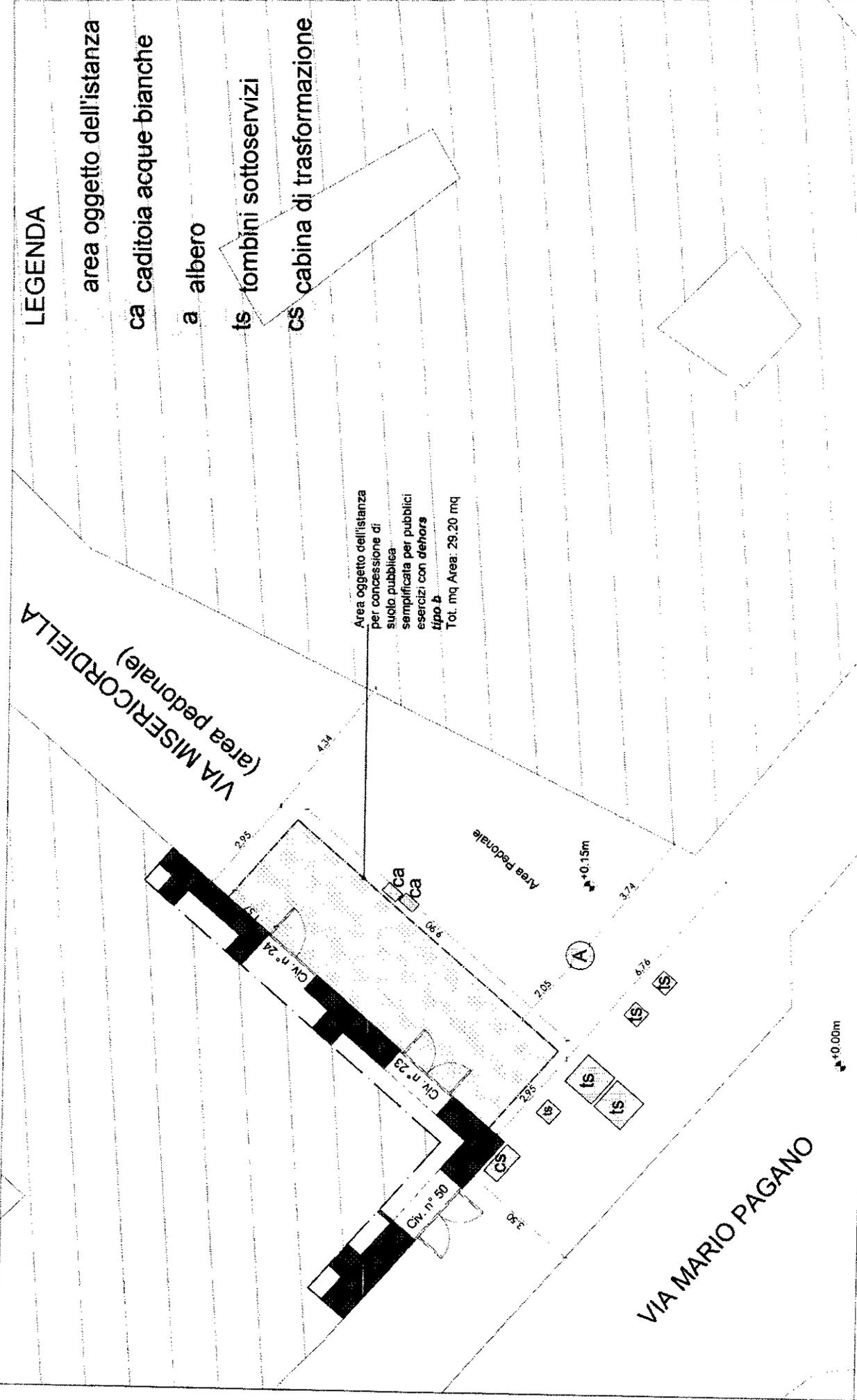
Richiesta di Occupazioni suolo pubblica semplificata per spazi antistanti i
pubblici esercizi

Scala di rappresentazione 1:2000





	<p>Scala di rappresentazione 1:1000</p>
<p>Planimetria di posizionamento / Strabio Aereotogrammetrico</p> <p>Richiesta di Occupazioni suolo pubblica semplificata per spazi antistanti i pubblici esercizi</p>	<p>cliente La Novocento Sas / Via Misericordidella n° 23,24 - Napoli</p> <p>Planimetria di posizionamento / Strabio Aereotogrammetrico dal : 18/10/2016</p>
<p>IL TECNICO Architetto Giuseppe Raimondo ordine degli architetti di Napoli n° Professionista n° 11720</p>	<p>IL TECNICO Architetto Giuseppe Raimondo ordine degli architetti di Napoli n° Professionista n° 11720</p>



LEGENDA

- area oggetto dell'istanza
- ca cadutaioa acque bianche
- a albero
- ts tombini sottoservizi
- CS cabina di trasformazione

Area oggetto dell'istanza per concessione di suolo pubblica semplificata per pubblici esercizi con dehors tipo A
 Tot. mq Area: 29.20 mq

VIA MISERICORDIELLA
 (area pedonale)

VIA MARIO PAGANO

IL TECNICO
 Architetto
 Giuseppe Raimondo
 ordine degli architetti Napoli
 Provincia di Napoli 11224

cliente:
 La Novocento Sas / Via Misericordiella n° 23,24 - Napoli

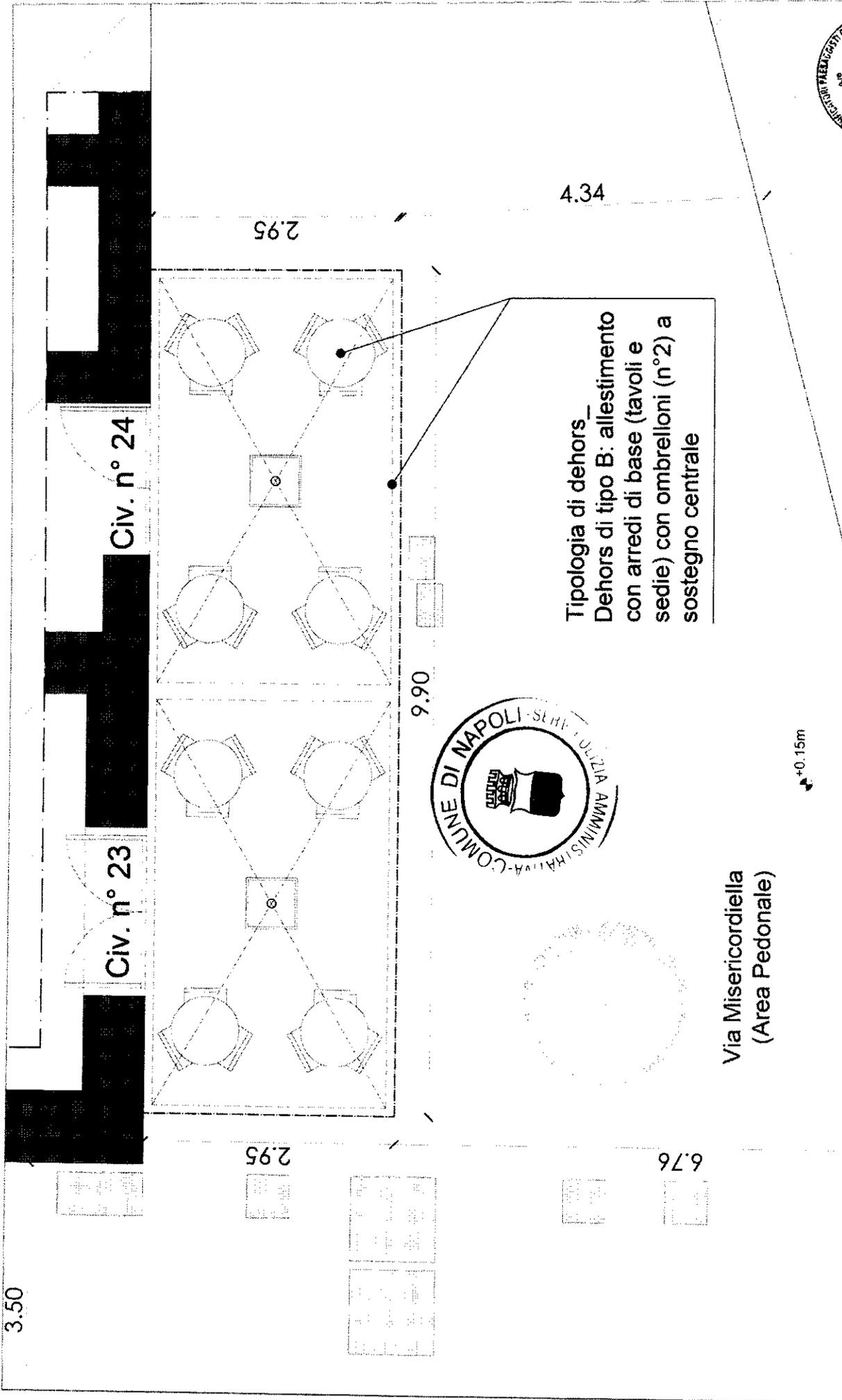
Rilievo data: 18/10/2016

Plante

Richiesta di Occupazioni suolo pubblica semplificata per spazi antistanti i pubblici esercizi

Scala di rappresentazione 1:100





3.50

Civ. n° 23

Civ. n° 24

2.95

2.95

9.90

6.76

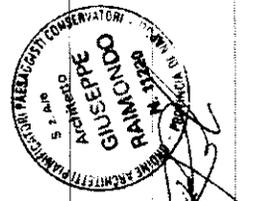
4.34

+0.15m

Tipologia di dehors_
 Dehors di tipo B: allestimento
 con arredi di base (tavoli e
 sedie) con ombrelloni (n°2) a
 sostegno centrale



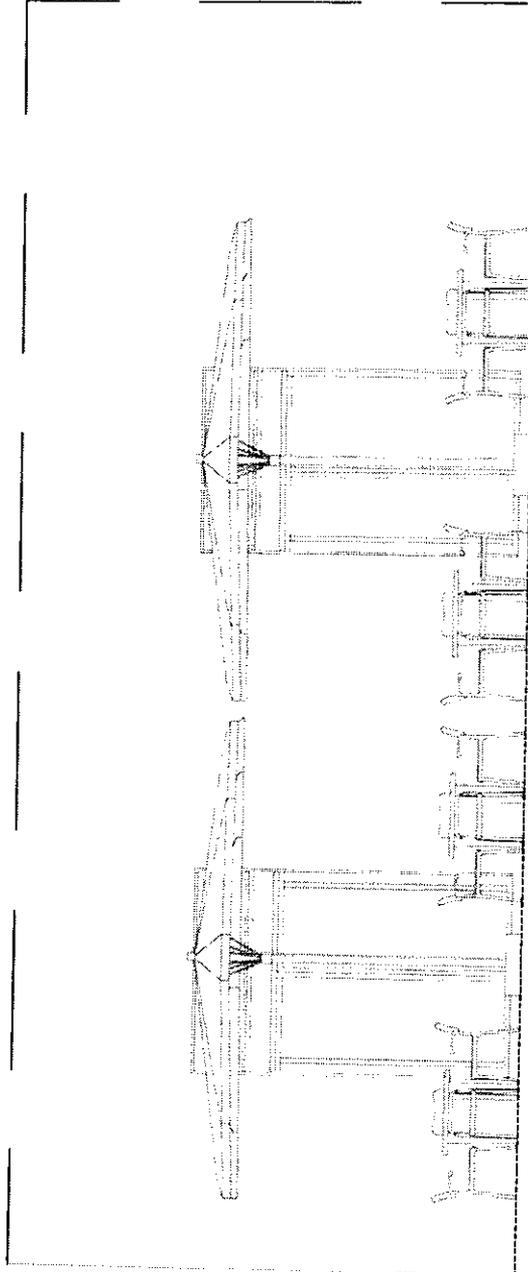
Via Misericordiella
 (Area Pedonale)



<p>IL TECNICO Architetto Giuseppe Raimondo <small>ordine degli architetti di Napoli n° 11722 Roma n° 11722</small></p>	<p>cliente: La Novecento Sas / Via Misericordiella n° 23,24 - Napoli</p> <p>Progetto - Particolari Dehors tipo B data : 18/10/2016</p>	<p>Plante</p> <p>Richiesta di Occupazioni suolo pubblica semplificata per spazi antistanti i pubblici esercizi</p>	<p>Scala di rappresentazione 1:50</p> <p>N</p>
--	--	--	--

LEGENDA

cs cabina di trasformazione



CS

IL TECNICO

Architetto
Giuseppe Raimondo
avv. dr. architetto di Napoli
Provincia n. 1122

cliente:
La Novocento Sas / Via Misercordiella n° 23,24 - Napoli

Progetto - Particolari Dehors tipo B
data : 18/10/2016

Prospetto

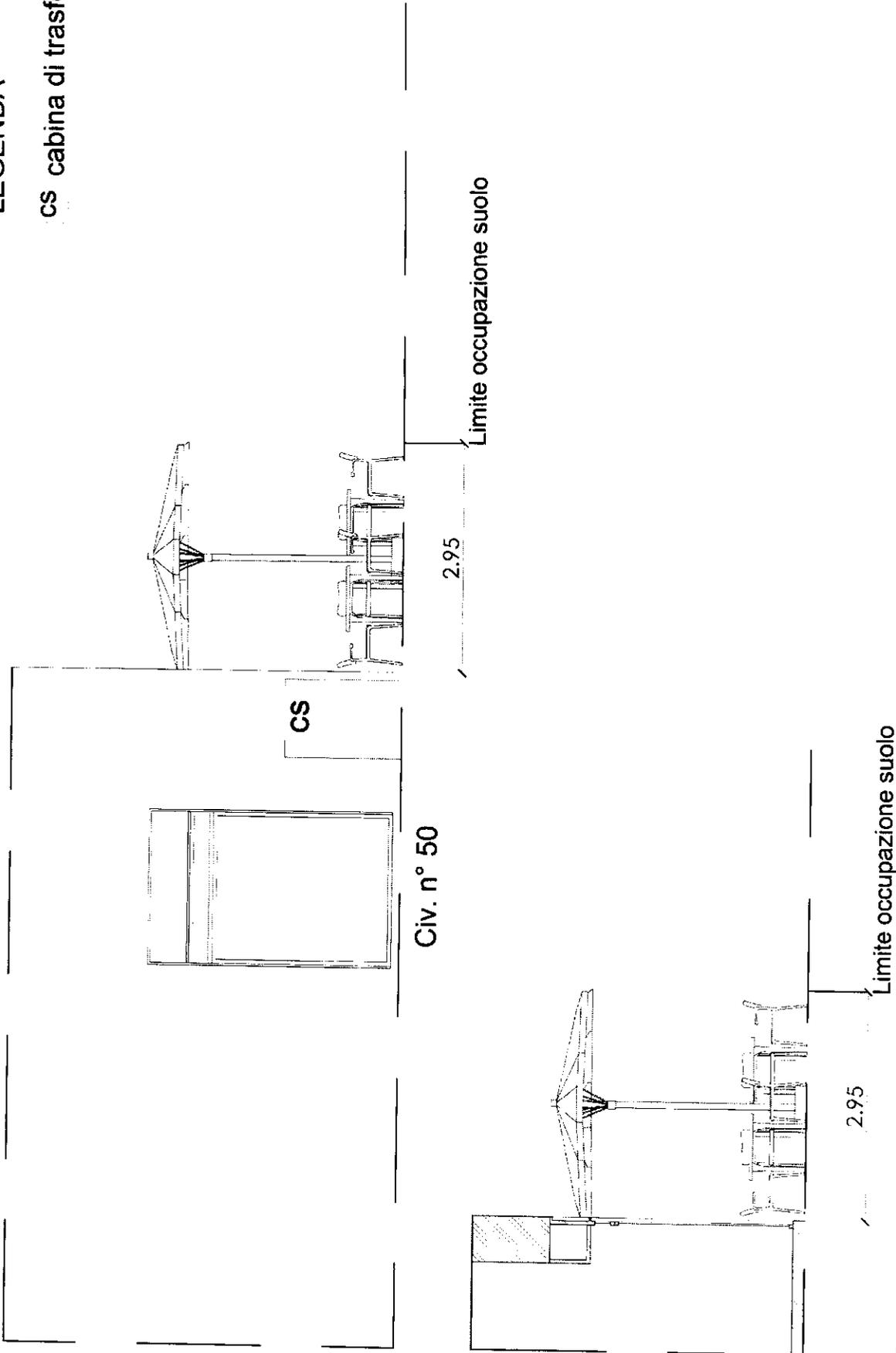
Richiesta di Occupazioni suolo pubblica semplificata per spazi annessi a
pubblici esercizi

Scala di rappresentazione 1:50



LEGENDA

CS cabina di trasformazione



IL TECNICO
 Architetto
 Giuseppe Raimondo
 ordine degli architetti di Napoli
 Professional n° 1120

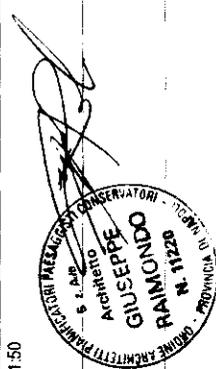
cliente:
 La Novecento Sas / Via Misericordiale n° 23,24 - Napoli

Progetto - Particolari Dekor tipo B
 data : 18/10/2016

Prospetto e sezione tipo lato Via Mario Pagano

Richiesta di Occupazioni suolo pubblica semplificata per spazi antistanti i pubblici esercizi

Scala di rappresentazione 1:50





€ sul C/C n. 49543655

di Euro 875,50

IMPORTO IN LETTERE OTTOCENTOSITTANTA E CINQUE

INTESTATO A COMUNE DI NAPOLI S=

CAUSALE
COSA P SEMPLIFICATA
N° 18240/2016

161229-092215-09363721

40/062 06 29-12-16 P 0004
VCYL 0028 €*875,50*
C/C 000049543655 €*1,50*
DEM 161229-092215-09363721

BOLLO DELL'UFFICIO POSTALE

ESEGUITO DA NOVROBENTO SAS

VIA - PIAZZA STRADA MISERICORDIA

CAP 80100 LOCALITÀ NAPOLI