



COMUNE DI NAPOLI
SERVIZIO AUTONOMO PERSONALE

AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 666 del 20.11.2018

OGGETTO: Approvazione delle graduatorie finali della selezione pubblica, per titoli ed esame, per il reclutamento, a tempo determinato, pieno o parziale al 50% di n. 169 unità di personale di vari profili di cui alle disposizioni dirigenziali n. 236 del 26.04.2018 e n. 255 del 10.05.2018, finanziato nell'ambito del Piano Operativo Nazionale (PON) "Inclusione".

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE

Premesso

che con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 61 del 16/02/18 e n. 149 del 06/04/2018, il Comune di Napoli ha approvato la programmazione del fabbisogno del personale per gli anni 2018 – 2020 nella quale, per l'annualità 2018, ha individuato, tra altri, un numero complessivo di 169 posti, per diversi profili professionali, da ricoprire a tempo determinato attraverso l'espletamento di una selezione pubblica per titoli ed esame, per lo svolgimento delle attività di supporto all'attuazione del SIA/REI finanziato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione";

che le citate deliberazioni n. 61/2018 e n. 149/2018 sono state approvate dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, competente per il controllo previsto dall'art. 243 comma 1 dello stesso D.Lgs. n. 267/2000;

che il relativo avviso di selezione pubblica, per titoli ed esame, è stato approvato con disposizioni dirigenziali n. 236 del 26/04/2018 e n.255 del 10.05.2018, per il reclutamento:

- a tempo determinato e pieno di:
 - n. 54 assistenti sociali (categoria D1);
 - n. 37 istruttori direttivi amministrativi (categoria D1);
 - n. 50 educatori professionali (categoria D1);
 - n. 7 istruttori direttivi informatici (categoria D1);

- a tempo determinato e parziale al 50% di:
 - n. 21 istruttori direttivi psicologi (categoria D1)

che, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, con disposizioni dirigenziali n. 449 del 03/08/2018 e n.588 del 18.10.2018, l'Area Amministrazione Giuridica Risorse Umane, tenuto conto che il numero delle domande pervenute determinava, ai sensi dell'art. 5 del bando, la necessità di procedere alla preselezione per soli titoli, ha:

- disposto di procedere alla preselezione per soli titoli;
- preso atto degli elenchi delle domande registrate sul portale telematico e dei punteggi automaticamente attribuiti dal sistema informativo;
- a seguito di una complessiva verifica dei dati registrati (come dettagliatamente indicato nella disposizione 588/2018), ammesso alla prova scritta i candidati indicati negli elenchi allegati alla citata disposizione;

che in data 25.10.2018 è stato pubblicato, sia sul sito istituzionale dell'Ente che nella sezione “amministrazione trasparente” - bandi di concorso, il calendario delle prove d'esame;

che, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso di selezione, con disposizione dirigenziale a firma del Coordinatore del Servizio Autonomo Personale n. 169 del 2.11.2018, rettificata con successiva disposizione n. 170 del 5.11.2018, è stata nominata la Commissione d'esame;

che, in data 8.11.2018 sono stati resi noti, mediante pubblicazione sia sul sito istituzionale dell'Ente che nella sezione "amministrazione trasparente" - bandi di concorso, le modalità di attribuzione del punteggio, il numero dei quesiti costituenti la prova scritta ed il tempo a disposizione per la prova;

che in data 13, 14, 15 novembre 2018 si sono svolte le prove selettive il cui servizio di assistenza e supporto allo svolgimento della procedura di selezione è stato affidato, giusta determinazione dirigenziale registrata IG n. 1452 dell'8.10.2018 a firma del Direttore Centrale Welfare, al Centro Servizi, Assistenza, Studi e Formazione per l'ammodernamento delle P.A. (Formez);

che, gli esiti delle suddette prove, già pubblicati sia sul sito istituzionale dell'Ente che nella sezione "amministrazione trasparente" - bandi di concorso, sono stati acquisiti formalmente da quest'Area a seguito della trasmissione con nota PG/2018/1009535 del 20.11.2018 a firma del Presidente della Commissione Esaminatrice;

tenuto conto del punteggio minimo di 18/30 fissato dall'avviso di selezione per il superamento della prova scritta, sono risultati idonei:

- per il profilo di assistente sociale: n. 154 candidati;
- per il profilo di istruttori direttivi amministrativi: n. 8 candidati;
- per il profilo di educatori professionali: n. 12 candidati;
- per il profilo di istruttori direttivi informatici: n. 0 candidati;
- per il profilo di istruttori direttivi psicologi: n. 31 candidati.

Dato atto che dalle dichiarazioni rese dai candidati innanzi detti in sede di compilazione delle domande, è emerso che, per il profilo di educatore professionale, la dichiarazione di possesso di titolo di studio equipollente espressa da uno dei candidati idonei alla prova scritta, non risulta confermata dal sistema di equiparazione e di equipollenza adottato dal competente Ministero dell'Istruzione, dell'Università, della Ricerca;

ritenuto dunque, per le motivazioni innanzi espresse, di dover procedere alla esclusione del predetto candidato in quanto non in possesso del requisito di ammissione previsto dall'art. 1 dell'avviso di selezione;

considerato che, ai sensi dell'art. 7 dell'avviso di selezione, si è proceduto a sommare il punteggio acquisito alla prova scritta con il punteggio attribuito al titolo di studio, come previsto dall'art. 5 del citato avviso, nonché, a parità di punteggio, ad applicare i previsti titoli di preferenza e di precedenza, ove dichiarati;

DISPONE

1) Prendere atto dell'operato della Commissione Esaminatrice ed approvare le allegate graduatorie di merito relative alle seguenti selezioni per il reclutamento a tempo determinato e pieno di:

- n. 54 assistenti sociali (categoria D1);
- n. 37 istruttori direttivi amministrativi (categoria D1);
- n. 50 educatori professionali (categoria D1);

- a tempo determinato e parziale al 50% di:
- n. 21 istruttori direttivi psicologi (categoria D1)
- 2) Prendere atto che la selezione per il reclutamento di 7 istruttori direttivi informatici a tempo determinato e pieno non ha prodotto candidati idonei.
- 3) Procedere alla pubblicazione delle graduatorie di cui al punto 1 sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.napoli.it nonché nella sezione "amministrazione trasparente" nell'area dedicata ai bandi di concorso.
- 4) Trasmettere la presente disposizione all'Albo Pretorio per la pubblicazione.

Sottoscritta digitalmente da
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente ordinanza è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.