



COMUNE DI NAPOLI
II Municipalità

Servizio Attività Amministrative

DISCIPLINARE

Procedura selettiva per l'individuazione di un soggetto cui affidare l'elaborazione e la realizzazione di un progetto, fino al 31/05/2014, denominato “ SUONIAMOCELA a favore degli alunni delle scuole dell'obbligo, primarie e secondarie, residenti sul territorio della II Municipalità ,al fine di ridurre il fenomeno della dispersione scolastica e impedire l'assunzione di stili di vita sbagliati e pratiche devianti.

Articolo 1
Oggetto

Affidamento dell'elaborazione e della realizzazione di un progetto operativo a favore degli alunni delle scuole dell'obbligo, primaria e secondaria, residenti sul territorio della II Municipalità, al fine ridurre il fenomeno della dispersione scolastica e impedire l'assunzione di stili di vita sbagliati e pratiche devianti.

Articolo 2
Durata

Le attività previste dal presente Disciplinare dovranno essere realizzate a decorrere dalla data della determina di affidamento ed entro il 31/05/2014;

Articolo 3
Gli obiettivi

Nell'ambito dei documenti programmatici già approvati dal Consiglio della II Municipalità è stata individuata come prioritaria ogni azione progettuale volta a ridurre il fenomeno della dispersione scolastica.

In tal senso, il progetto deve prevedere:

La realizzazione di un'attività di animazione sul territorio attraverso la musica con il coinvolgimento delle famiglie e avente carattere di stabilità e continuità, in modo da mirare alla costruzione di un gruppo, banda, compagnia musicale gestita dai ragazzi stessi.

La realizzazione di tre concerti da realizzare in comprensivi scolastici diversi .

Articolo 4 **Prestazioni richieste**

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere all'organizzazione di tutte le suddette azioni progettuali, e a dare un'adeguata rilevanza alle azioni progettuali stesse attraverso la realizzazione di appositi manifesti e/o brochures, non mancando di caratterizzare l'iniziativa come programmazione della II Municipalità;

Articolo 5 **Compiti della Municipalità**

Il Servizio Attività Amministrative della II Municipalità sovrintenderà a tutte le attività programmate e si riserva, comunque, la facoltà di dettare eventuali altre istruzioni e direttive per il corretto svolgimento dell'iniziativa;

Articolo 6 **Spesa prevista**

La spesa complessiva prevista per la prestazione d'opera richiesta ammonta a € 13.650,00 IVA compresa;

Articolo 7 **Ammissibilità alla Selezione**

La selezione è aperta esclusivamente ad Associazioni del Terzo Settore cittadine (con esclusione delle Organizzazioni di Volontariato, Fondazioni Enti morali), ad Associazioni culturali e a Società cooperative che operano nel campo delle politiche sociali ed educative anche temporaneamente associate per lo scopo, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 (associazione da formalizzarsi in caso di aggiudicazione, secondo quanto prescritto dall'art. 38 , comma 8 del medesimo D. Lgs. 163/2006), ed anche in partenariato con Istituti scolastici

della Municipalità in possesso di codice fiscale e partita IVA, con particolare riguardo a quelle che operino sul territorio della II Municipalità, che abbiano comprovata conoscenza acquisita nello specifico settore d'intervento nonché eventuale esperienza di attività di rete svolta nell'ambito associativo e che ne facciano espressa domanda entro il termine e secondo le modalità stabilite nel relativo avviso pubblico, corredata dai documenti indicati all'art. 9 del presente disciplinare;

Si precisa che l'affidamento della prestazione di servizio dovrà avvenire :

- ▲ In conformità a quanto previsto dall'art. 38 – comma 1 e 2 – del D. LGS n. 163/2006, che disciplina i contratti pubblici;
- ▲ In conformità a quanto previsto dal Programma Cento della R.P.P. ;
previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Articolo 8 Esame delle offerte

Le offerte presentate nel termine utile dalle Associazioni concorrenti saranno sottoposte all'esame dell'apposita Commissione all'uopo nominata con disposizione dirigenziale. A seguito del giudizio di questa, l'Amministrazione provvederà al relativo affidamento. Il giudizio della Commissione sarà emesso previa valutazione tecnica delle offerte, sulla scorta dei criteri di valutazione e dei connessi parametri riportati nel successivo articolo.

L'eventuale aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola proposta valida;

Articolo 9 Criteri di valutazione e relativi parametri

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 70 punti suddivisi su due elementi di giudizio e valuterà le offerte pervenute secondo i seguenti elementi:

a	Qualità del progetto	fino a 40 punti
B	Capacità tecniche ed organizzative	fino a 30 punti

In particolare il calcolo del punteggio da attribuire verrà definito in base ai seguenti elementi:
Griglia di valutazione

	QUALITÀ DEL PROGETTO	FINO A 40 PUNTI
--	-----------------------------	------------------------

Il punteggio sarà ripartito per ognuno dei fattori costituenti la qualità del progetto come di seguito elencati:

A	Descrizione del progetto	Fino a 10 punti
B	Obiettivi del Progetto - Coerenza con quelli stabiliti dalla Municipalità	Fino a 10 punti
C	TARGET INTERVENTO	Fino a 10 punti
	Chiarezza nell'individuazione e descrizione delle caratteristiche dei protagonisti e destinatari finali	0 - 5
	Ampiezza del target / protagonisti intervento	0 - 5
D	Economicità della proposta in rapporto alla qualità'	Fino a 10 punti

	CAPACITÀ TECNICHE ORGANIZZATIVE	FINO A 30 PUNTI
--	--	------------------------

Il punteggio sarà ripartito per ognuno dei fattori costituenti le capacità tecniche ed organizzative come di seguito elencati:

A	ESPERIENZA E QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI NELLO SPECIFICO SETTORE DI INTERVENTO	FINO A 10 PUNTI
B	ESPERIENZA IN ATTIVITÀ DI RETE	FINO A 10 PUNTI
C	OPERATIVITÀ SUL TERRITORIO DELLA II MUNICIPALITÀ	FINO A 10 PUNTI

I progetti che riporteranno meno di venti punti non saranno in ogni caso giudicati idonei.

La documentazione dovrà essere suddivisa in due plichi sigillati, a loro volta inseriti in un ulteriore plico sigillato, come segue:

- PLICO A, riportante la scritta DOCUMENTI, contenente:

- 1) Istanza
- 2) atto costitutivo;
- 3) statuto;
- 4) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi del D.Lgs. 445/2000, circa l'insussistenza di cause ostative connesse con la normativa vigente in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- 5) Dichiarazione resa ai sensi del D.Lgs. 445/2000, circa la sussistenza della sede legale sul territorio cittadino ovvero di operare sul territorio della II Municipalità;
- 6) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui di cui all' art. 38 del Decreto legislativo n. 163/2006, che disciplina i contratti pubblici;
- 7) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in regola con il pagamento dei tributi locali;
- 8) Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante dichiarante (da allegarsi per ognuna delle suddette dichiarazioni);

L'istanza e le dichiarazioni di cui ai punti 5) e 6) vanno redatti sul modulo allegato al presente sub A.

- PLICO B riportante la scritta PROGETTO TECNICO, contenente l'elaborato tecnico, le dichiarazioni, le certificazioni e/o attestazioni necessarie per l'attribuzione dei punteggi indicati nel presente articolo ai fini della dimostrazione della qualità del progetto e delle capacità tecniche ed organizzative di carattere generale.

Le due buste vanno inserite in un'altra busta chiusa recante la seguente indicazione:

AVVISO PUBBLICO:

Progetto denominato " SUONIAMOCELA a favore degli alunni delle scuole dell'obbligo, primaria e secondaria, residenti sul territorio della II Municipalità.

mittente

**Art. 10
Corrispettivi**

La Municipalità corrisponderà all'associazione aggiudicataria, per le attività in parola, la somma di €3.650,00- IVA compresa ;

**Art.11
Modalità di Pagamento**

Il Servizio Attività Amministrative della II Municipalità provvederà alla liquidazione del corrispettivo, effettuati i dovuti controlli, di cui all'art. 10 previa presentazione di apposita fattura .

Allegato A

Il sottoscritto/a _____

c.f.: _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____

alla Via/Piazza _____ n° _____

in qualità di _____

dell'Ente _____

con sede legale in _____

alla Via/Piazza _____ n° _____

tel _____ fax _____

C.F./ _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione indetta dalla Municipalità II per l'affidamento delle attività concernenti l'elaborazione e la realizzazione di un progetto denominato "SUONIAMOCELA" in favore degli alunni della scuola dell'obbligo, primaria e secondaria, residenti sul territorio della II Municipalità per ridurre il fenomeno della dispersione scolastica, impedire l'assunzione di stili di vita sbagliati e pratiche devianti.

A tal fine:

DICHIARA

- che i fini statutari risultano congruenti con le attività progettuali previste;

DICHIARA, ALTRESÌ

- di possedere la sede legale sul territorio cittadino;
- di operare ovvero di non operare nel territorio della Municipalità;
- di possedere una struttura organizzativa adeguata alla buona gestione delle attività;

- di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la gara relativa all'affidamento dell'iniziativa e di accettarli in pieno e senza riserve;
- l'insussistenza di cause ostative connesse con la normativa vigente in materia di lotta alla criminalità organizzata;

La presente dichiarazione è resa ai sensi del D.Lgs. 445/2000 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa);

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto avviso pubblico (informativa ai sensi della L.675/96 art.10);

Allega fotocopia del documento di identità

Napoli li

Firma del Legale Rappresentante

Timbro dell'Ente