



COMUNE DI NAPOLI  
SEGRETERIA GENERALE  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE  
INTEGRANTE DELLA  
DELIBERAZIONE DI G. C.  
N. 1120.....DEL 24/11/11.....

## Regolamento Comunale sulle Unioni Civili

### ART. 1

- 1) E' istituito presso il Comune di Napoli il registro amministrativo delle unioni civili.
- 2) Ai fini del presente Regolamento è considerata unione civile il rapporto tra due persone maggiorenni, di sesso diverso o dello stesso sesso, che non siano legate tra loro da vincoli giuridici (matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela, curatela) e che ne abbiano chiesto la registrazione amministrativa ai sensi degli articoli successivi.
- 3) Il Comune di Napoli adotta tutte le iniziative volte a stimolare il recepimento nella normativa statale delle unioni civili al fine di garantire i principi di libertà individuale ed assicurare in ogni circostanza la parità di trattamento dei cittadini.

### ART. 2

- 1) Il trattamento e la comunicazione dei dati personali contenuti nel Registro amministrativo delle unioni civili viene effettuato nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche ed integrazioni.  
La comunicazione dei dati contenuti nel Registro è consentita esclusivamente agli interessati ed agli organi della Pubblica Amministrazione per lo svolgimento dei procedimenti di propria competenza.  
La diffusione dei dati contenuti nel Registro non è consentita.
- 2) Il regime amministrativo delle unioni civili si applica ai cittadini italiani e stranieri iscritti nell'anagrafe del Comune di Napoli, che costituiscano famiglia anagrafica ai sensi della Legge n° 1228 del 24 dicembre 1954 e del D.P.R. n° 223 del 30 maggio 1989.

### ART. 3

- 1) L'iscrizione nel Registro può essere richiesta da:
  - a) due persone, non legate tra loro da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela, curatela, ma da vincoli affettivi, residenti anagraficamente da almeno un anno nel Comune di Napoli e coabitanti dallo stesso periodo di tempo;
  - b) due persone, non legate tra loro da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela, curatela, residenti anagraficamente da almeno un anno nel Comune di Napoli e coabitanti dallo stesso periodo di tempo per motivi di reciproca assistenza morale e/o materiale.
- 2) Per le iscrizioni nel Registro amministrativo delle Unioni Civili è necessario che entrambi i richiedenti si presentino presso l'Ufficio Comunale competente muniti di documento di riconoscimento e compilino:
  - a) la Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà (all. 1)
  - b) la Domanda di Iscrizione nel Registro Amministrativo delle unioni civili (all. 2)

### ART. 4

- 1) Il venir meno della situazione di coabitazione e/o di residenza nel Comune di Napoli produce la cancellazione dal Registro. In tal caso la cancellazione avviene d'ufficio a seguito di verifica semestrale relativa alla permanenza dei requisiti, da svolgere presso il registro comunale della popolazione residente. La cancellazione per cessazione della coabitazione e/o della residenza può avvenire altresì dietro richiesta di una o di entrambe le parti interessate. Tale istanza è comunque soggetta a verifica con le modalità sopra indicate.
- 2) Nel caso in cui permanga la coabitazione ma vengano meno i rapporti affettivi o la reciproca assistenza morale e/o materiale, la cancellazione avviene esclusivamente a seguito di richiesta di una o di entrambe le parti interessate. Nel caso in cui non vi sia una richiesta congiunta, l'Ufficio provvede ad inviare all'altro

componente dell'unione una comunicazione ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 241 del 7 agosto 1990. Il venir meno dei rapporti affettivi o la reciproca assistenza morale e/o materiale da luogo alla scissione della famiglia anagrafica ai sensi degli artt. 4 e 10 del D.P.R. n° 223 del 30 maggio 1989.

3) L'unione civile cessa con la morte di una delle parti, fatti salvi i benefici che il Comune nell'ambito della propria competenza, abbia attribuito alla coppia unita civilmente, dei quali - previa verifica della permanenza dei requisiti per la concessione el beneficio - continua a godere il convivente superstite.

#### ART. 5

1) La disciplina comunale delle unioni civili ha esclusivamente rilevanza amministrativa ai fini di cui all'art. 1 del presente Regolamento.

2) Essa, pertanto, non interferisce in alcun modo con la vigente disciplina normativa in materia di anagrafe e di stato civile, con il diritto di famiglia e con altra normativa di tipo civilistico e comunque riservata allo Stato, così come con le competenze amministrative di qualunque altra Pubblica Amministrazione.

3) Con successivo provvedimento della Giunta Comunale, da assumersi entro trenta giorni dalla esecutorietà del presente regolamento, sarà provveduto all'organizzazione del registro ed alla disciplina dei provvedimenti relativi.

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NEL  
REGISTRO AMMINISTRATIVO DELLE UNIONI CIVILI**

Al Responsabile del Registro amministrativo delle unioni civili del Comune di Napoli

PG/2011/                      del

1.                                      nato/a                                      il    /    /                      ;  
2.                                      nato/a                                      il    /    /                      ;

avvalendosi della facoltà concessa da Consiglio Comunale con propria deliberazione N°  
del...../...../

**CHIEDONO**

Di essere iscritti nel registro amministrativo unioni civili specificando di coabitare per motivi:

- Affettivi
- Assistenza morale e materiale

\_\_\_\_\_  
(Firma)

\_\_\_\_\_  
(Firma)

---

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28/12/2000, N° 445 il sottoscritto dichiaro che le sottoscrizioni in calce alla presente stesura sono state apposte in mia presenza:

Napoli    /    /

\_\_\_\_\_  
(L'Incaricato)

34



Deliberazione di G.C. n. 1120 del 24/11/11 composta da n. 6 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 4, separatamente numerate.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

**Il Funzionario Responsabile**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000 .....

Addi .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Attestazione di compiuta pubblicazione:**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. 6 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta Comunale n. 1120 del 24-11-11.

divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 4 pagine separatamente numerate,

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**

(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.  
(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.