



COMUNE DI NAPOLI

**DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE LL.PP. e MOBILITA'**  
*Servizio P.R.M. Strade, Decoro Urbano, Grandi Assi Viari e Sottoservizi*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 26 del 16/10/2018**

**ORIGINALE**

Oggetto: Indizione di gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs.50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 dello stesso decreto, per i lavori di "Riqualificazione di corso Umberto I".  
Prenotazione della spesa di € 695.272,62 – finanziamento MATTM Decreto Ministeriale 282/2017 - sul Capitolo 222903 – codice di bilancio 10.05-2.02.01.09.012 - Bilancio CA 2018.

CUP B69B15000000008  
CIG 7638920C31

Pervenuta al Servizio Finanziario

data **22 OTT. 2018** Prot. N° **D.2./1771**

Registrata all'indice Generale

**8 NOV. 2018**  
data ..... N° **1648**

Il Dirigente del Servizio P.R.M. Strade, Decoro Urbano, Grandi Assi Viari e Sottoservizi, ing. Edoardo FUSCO

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 497 del 31/07/15 è stato approvato lo studio di fattibilità per la "Riqualificazione di corso Umberto I";
- con Delibera di Giunta Comunale n. 815 del 15/12/15 è stato stabilito, tra l'altro, di approvare in linea tecnica il progetto esecutivo dei lavori di "Riqualificazione di corso Umberto I" per l'importo complessivo di € 695.272,62 ed il relativo quadro economico:

QUADRO ECONOMICO		
<b>Lavori</b>		
A-1	Lavori a misura	€ 547.621,87
A-2	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 16.559,24
<b>Totale A</b>		<b>€ 564.181,11</b>
<b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>		
B-1	Iva sui lavori il 10%	€ 56.418,11
B-2	Imprevisti si stima il 5%	€ 28.209,06
B-3	Iva su imprevisti il 10%	€ 2.820,91
B-4	Spese tecniche ex art. 92 comma 5 d.lgs. 163/2006 compreso oneri ed I.R.A.P. (2%)	€ 11.283,62
B-5	Spese di gara	€ 5.641,81
B-6	Oneri di discarica	€ 21.900,00
B-7	Iva su oneri di discarica il 22%	€ 4.818,00
<b>Totale B</b>		<b>€ 131.091,51</b>
<b>Totale generale A + B</b>		<b>€ 695.272,62</b>

- con deliberazione n. 839 del 28 dicembre 2016, la Giunta Comunale ha approvato il progetto "Azione integrata a sostegno della mobilità ciclabile per gli spostamenti casa-scuola" (comprendente il progetto per la "Riqualificazione di corso Umberto I") e la sua trasmissione al M.A.T.T.M. al fine di partecipare al bando di finanziamento del Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro;
- con Decreto n. 282 del 17 ottobre 2017 il Ministero dell'Ambiente, Tutela del Territorio e del Mare (M.A.T.T.M.) ha ammesso a finanziamento, per un importo di 999.272,62 euro, il Programma di mobilità sostenibile "Azione integrata a sostegno della mobilità ciclabile per gli spostamenti casa-scuola" approvato con delibera di Giunta n. 839 del 28 dicembre 2016;
- con deliberazione di Giunta n. 660 del 29 novembre 2017, ratificata in Consiglio comunale con deliberazione n. 138 del 22 dicembre 2017, l'amministrazione ha preso atto del decreto n.282 del 17 ottobre 2017 del Ministero dell'Ambiente, tutela del territorio e del mare (MATTM) di ammissione a finanziamento, per un importo di € 999.272,62, del Programma di mobilità sostenibile per il progetto "Azione integrata a sostegno della mobilità ciclabile per gli spostamenti casa-scuola" e del Piano Operativo di Dettaglio (POD), contenente la seguente articolazione di attività previste dal progetto stesso:
  - a) monitoraggio, attuazione e comunicazione programma;
  - b) riqualificazione di corso Umberto I con la realizzazione di un percorso ciclabile protetto;
  - c) riqualificazione di via Mezzocannone, finanziato nell'ambito del Grande progetto centro storico Unesco;
  - d) corso "Mobility manager scolastico";
  - e) concorso "Rendi più sicuro il tragitto casa-scuola".

**CONSIDERATO** pertanto, che la spesa complessiva di € 695.272,62 necessaria per la realizzazione dei lavori di "Riqualificazione di corso Umberto I" sarà finanziata dal M.A.T.T.M. come da Decreto Ministeriale 282/2017 e graverà sul Capitolo 222903 – codice di bilancio 10.05-2.02.01.09.012 - Bilancio CA 2018.

**DATO ATTO** che:

- l'art. 113 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, per gli incentivi destinano ad un apposito fondo, risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori;
- il comma 4 del medesimo articolo prevede che il 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;

**RITENUTO**, pertanto, necessario rimodulare il quadro economico dell'intervento, prevedendo per le spese tecniche esclusivamente l'ottanta per cento del 2 per cento (1,6%) dell'importo dei lavori, come di seguito:

QUADRO ECONOMICO		
Lavori di riqualificazione di corso Umberto I		
	Descrizione	Importo
<b>A)</b>	<b>IMPORTO TOTALE LAVORI (A1+A2)</b>	<b>€ 564.181,11</b>
<i>A1)</i>	Lavori a misura	€ 547.621,87
<i>A2)</i>	Totale costi per la Sicurezza	€ 16.559,24
<b>B)</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE (art. 178 D.P.R. 207/2010)</b>	
<i>B1)</i>	Iva sui lavori il 10 %	€ 56.418,11
<i>B2)</i>	Imprevisti	€ 30.260,62
<i>B3)</i>	Iva su imprevisti il 10 %	€ 3.026,06
<i>B4)</i>	spese tecniche ex art. 92 comma 5 D.Lgs. 163/2006 Compresi oneri e irap (1,6%)	€ 9.026,90
<i>B5)</i>	Spese di gara	€ 5.641,81
<i>B6)</i>	Oneri di discarica	€ 21.900,00
<i>B7)</i>	iva su oneri di discarica il 22%	€ 4.818,00
	<b>Totale B</b>	<b>€ 131.091,51</b>
	<b>TOTALE GENERALE (A+B)</b>	<b>€ 695.272,62</b>

**PRESO ATTO** che:

- con nota PG/2017/807267 del 20/10/2017 i Servizi Finanziari hanno comunicato "l'avvio della procedura di blocco della spesa ex art. 148 bis del D.Lgs. 267/2000 in esecuzione della delibera 240/2017 della Corte dei Conti sezione regionale di controllo per la Campania", al fine di "evitare il peggioramento dello squilibrio già accertato dalla Corte";
- è esclusa da tale blocco la spesa vincolata e ciò "in considerazione del fatto che il blocco della spesa, per le finalità cui risponde, non può determinare l'interdizione proprio della c.d. spesa obbligatoria quale è quella vincolata, spesa a presidio della quale è posto il precetto dell'equilibrio ed il sistema dei fondi e che, ove bloccata, finirebbe per frustrare il carattere "pubblico" del bilancio, con la lesione degli interessi costituzionalmente rilevanti rispetto ai quali, invero, il precetto dell'equilibrio si pone a presidio".

**CONSIDERATO** che:

- i lavori di "Riqualificazione di corso Umberto I" sono finanziati dal M.A.T.T.M., come da Decreto Ministeriale 282/2017, e, quindi, rientrano nella fattispecie di "spesa vincolata";
- le somme per i lavori di "Riqualificazione di corso Umberto I" sono, pertanto, escluse dal blocco della spesa;
- risulta possibile procedere con la prenotazione della spesa complessiva di € 695.272,62 – finanziamento MATTM Decreto Ministeriale 282/2017 - sul Capitolo 222903 – codice di bilancio 10.05-2.02.01.09.012 - Bilancio CA 2018.

**PRESO ATTO** che:

- l'intervento non richiede ulteriori autorizzazioni in materia di tutela ambientale, paesaggistica né storica archeologica;
- il progetto risulta conforme alle vigenti prescrizioni urbanistiche ed edilizie.

4

**RICHIAMATI:**

- l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" che al comma 2 recita "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici determinano a contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prevede che la stipula dei contratti dei comuni sia preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento che indichi il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la sua forma, le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

**CONSIDERATO** che la somma a base di gara è inferiore ad € 1.000.000,00 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs.50/2016, con l'obbligo di invitare almeno 15 operatori, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici secondo il criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 dello stesso decreto.

**RITENUTO** pertanto di attuare la procedura di gara attraverso procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs.50/2016, secondo il criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 dello stesso decreto.

**PRECISATO** che:

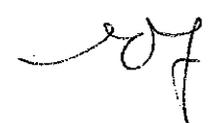
- il contratto ha per oggetto la "*Riqualificazione di corso Umberto I*";
- le clausole essenziali del contratto sono contenute nel capitolato speciale d'appalto allegato al progetto approvato con Delibera n. 815 del 15/12/15;
- il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- la scelta del contraente a cui affidare i lavori sarà effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 dello stesso decreto;
- la tipologia dei lavori di cui trattasi, l'ammontare delle risorse finanziarie complessivamente disponibili e l'omogeneità tecnico operativa, rendono non economicamente conveniente l'ulteriore suddivisione in lotti funzionali dell'appalto in essere.

**ATTESTATO:**

- le somme per i lavori di "*Riqualificazione di corso Umberto I*" sono escluse dal blocco della spesa in quanto rientrano nella fattispecie di "spesa vincolata";
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. b) e 17, comma 2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del C. C. n. 4 del 28/02/2013;
- l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Napoli approvato con Deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014 e ss.mm.ii..

**VISTO:**

- l'assegnazione del CIG 7638920C31;
- che con nota PG/2018/832375 del 27/09/18 si è provveduto ad inoltrare al Coordinamento del Servizio Autonomo CUAG – Area Gare Lavori, richiesta di parere di validazione procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs.50/2016;
- la nota dal Servizio Autonomo CUAG – Area Gare Lavori, PG/2018/0839333 del 28/09/18;



**LETTI:**

- il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 190/2012;
- il D.P.R. n. 34/2000 e ss.mm. e ii.;
- il D.P.R. n. 207/10 e ss.mm. e ii. per le parti ancora in vigore.

**DETERMINA**

1. **DARE ATTO** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **APPROVARE** il quadro economico rimodulato dell'intervento, come di seguito:

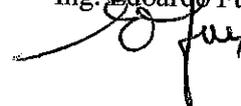
<b>QUADRO ECONOMICO</b>		
<i>Lavori di riqualificazione di corso Umberto I</i>		
	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>A)</b>	<b>IMPORTO TOTALE LAVORI (A1+A2)</b>	<b>€ 564.181,11</b>
<i>A1)</i>	Lavori a misura	€ 547.621,87
<i>A2)</i>	Totale costi per la Sicurezza	€ 16.559,24
<b>B)</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE (art. 178 D.P.R. 207/2010)</b>	
<i>B1)</i>	Iva sui lavori il 10 %	€ 56.418,11
<i>B2)</i>	Imprevisti	€ 30.260,62
<i>B3)</i>	Iva su imprevisti il 10 %	€ 3.026,06
<i>B4)</i>	spese tecniche ex art. 92 comma 5 D.Lgs. 163/2006 Compresi oneri e irap (1,6%)	€ 9.026,90
<i>B5)</i>	Spese di gara	€ 5.641,81
<i>B6)</i>	Oneri di discarica	€ 21.900,00
<i>B7)</i>	iva su oneri di discarica il 22%	€ 4.818,00
	<b>Totale B</b>	<b>€ 131.091,51</b>
	<b>TOTALE GENERALE (A+B)</b>	<b>€ 695.272,62</b>

3. **INDIRE** gara d'appalto mediante procedura negoziata da esperirsi ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs.50/2016 per l'affidamento dei lavori di "Riqualificazione di corso Umberto I".
4. **STABILIRE** che la gara verrà gestita telematicamente, mediante piattaforma informatica, con la quale verranno estratti automaticamente almeno 15 operatori economici dagli elenchi telematici degli operatori economici approvate con Disposizione del Servizio Autonomo – Area Coordinamento n. 5 del 08/11/2016 e un ulteriore 20%, ove esistenti, dell'elenco anti-rackett di cui alla Delibera G.C. 1002/2011, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto.
5. **STABILIRE** che l'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016 e la congruità delle offerte sarà valutata secondo quanto riportato al c.3 dell'art. 97 dello stesso decreto.
6. **APPROVARE** lo schema di lettera di invito.
7. **PRENOTARE** la spesa complessiva di € 695.272,62 – finanziamento MATTM Decreto Ministeriale 282/2017 - sul Capitolo 222903 – codice di bilancio 10.05-2.02.01.09.012 - Bilancio CA 2018 - secondo il precedente quadro economico.
8. **DEMANDARE** al Servizio Autonomo CUAG – Area Gare Lavori – gli adempimenti consequenziali, ivi compreso eventuali modifiche e/o integrazioni derivanti da recenti disposizioni normative in materia.
9. **DARE ATTO** dell'accertamento preventivo ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n.267/2000.
10. **STABILIRE** che il contratto di affidamento sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa.

Il Dirigente del Servizio Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Strade, Decoro Urbano, Grandi Assi Viari e Sottoservizi attesta, in ordine al presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del Dlgs 267/2000 e dell'art.13, c.1 lett. B) ed art. 17 c.2, lett a) del Regolamento del Sistema dei controlli interni, approvato con Deliberazione Consiliare n°4 del 28/02/2013, la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa.

Ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 introdotta dall'art. 1 comma 10 della Legge 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse tali da impedirne l'adozione.

Il Dirigente  
Ing. Edoardo Fusco



Si allegano, quale parte integrante del presente atto, n.26 pagine progressivamente numerate e firmate:

1) Schema lettera di invito

Servizio P.R.M. Strade, Decoro Urbano, Grandi Assi Viari e Sottoservizi

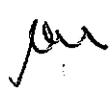
Determinazione n. 26 del 16/10/2018

Progr. 13053/18

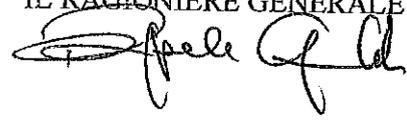
Letto l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 231/2012;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267/2000, vista la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria della spesa sul capitolo 222903 codice di bilancio 1005-2-D1  
Bilancio 2018 (mecc 328)



00.11.18 

IL RAGIONIERE GENERALE

segue Determina n. 26 del 16/10/2018

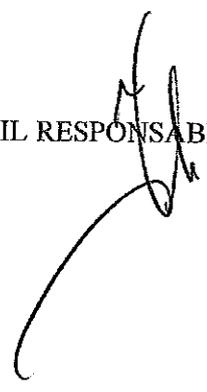
Indice Generale n. 1648 del 08-11-2018

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

Dal 29/11/2018 al .....

IL RESPONSABILE



**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE**  
**INTEGRANTE DALLA**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N.1648.....DEL 08-11-2018**



10

## DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE LL.PP. E MOBILITA'

Servizio P.R.M. Strade, Decoro Urbano,  
Grandi Assi Viari e Sottoservizi

### LETTERA D'INVITO

Spett.le Ditta

**Oggetto:** Procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lettera c) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. per l'affidamento dei lavori di "Riqualificazione di corso Umberto I".

**CIG:** 7638920C31.

**Il presente appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.** Pertanto le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli**, accessibile all'indirizzo: <https://napoli.acquistitelematici.it>.

All'indirizzo di cui sopra sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare nonché un servizio di assistenza.

Gli operatori economici che avranno ricevuto invito al proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata dovranno seguire le istruzioni ivi contenute (a seconda se abbiano o meno provveduto alla registrazione) per avviare la procedura di partecipazione alla gara.

In particolare, per accedere alla procedura negoziata dovrà essere utilizzato il codice di invito (sequenza alfanumerica che identifica la convocazione dell'operatore ad una precisa gara) ricevuto tramite PEC, visibile anche nell'area messaggistica della propria area riservata. Gli operatori abilitati non dovranno accettare l'invito: troveranno direttamente la procedura nell'elenco delle procedure negoziate.

In caso di difficoltà, gli operatori economici possono prendere visione dei manuali che guidano alla partecipazione alla gara con/senza finestra temporale, disponibili all'indirizzo di cui sopra.

La documentazione di gara, visibile selezionando "Documentazione gara" presente in "Dettagli" della gara, comprende:

- Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica;
- Lettera di invito;
- Patto di integrità;
- Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Elaborati progettuali composti da:
  - R.00 Elenco Elaborati
  - R.01 Relazione generale
  - R.02 Elenco prezzi

- R.03 Computo metrico
- R.04 Quadro Economico
- R.05 Capitolato speciale di appalto
- R.06 Piano di sicurezza e coordinamento
- R.07 Computo metrico della sicurezza
- R.08 Stima incidenza della manodopera
- R.09 Stima incidenza della sicurezza
- 1.1 Corografia di inquadramento - 1:25000
- 1.2 Corografia della mobilità ciclabile - 1:25000
- 2 Inquadramento territoriale - 1:5000
- 3.1 Planimetria dello stato di fatto - Tavola 1/2 - 1:1000
- 3.2 Planimetria dello stato di fatto - Tavola 2/2 - 1:1000
- 4.1 Planimetria generale di progetto - 1:500
- 4.2 Planimetria di progetto: Fase operativa 1 - 1:500
- 4.3 Planimetria di progetto: Fase operativa 2 - 1:500
- 4.4 Planimetria di progetto: Nodo Piazza Garibaldi - 1:500
- 5.1 Planimetria di progetto su fotomosaico: Fase operativa1 - 1:500
- 5.2 Planimetria di progetto su fotomosaico: Fase operativa2 - 1:500
- 6.1 Sezioni tipologiche di progetto - 1:50
- 6.2 Sezioni tipologiche di progetto: Fotoinserimento
- 6.3 Sezioni tipologiche di progetto: Fase operativa 1 - 1:50
- 6.4 Sezioni tipologiche di progetto: Fotoinserimento - Fase operativa 1
- 7.1 Piano di segnalamento: Segnaletica orizzontale - Tavola 1/3 - 1:250
- 7.2 Piano di segnalamento: Segnaletica orizzontale - Tavola 2/3 - 1:250
- 7.3 Piano di segnalamento: Segnaletica orizzontale - Tavola 3/3 - 1:250
- 8.1 Piano di segnalamento: Segnaletica verticale - Tavola 1/3 - 1:250
- 8.2 Piano di segnalamento: Segnaletica verticale - Tavola 2/3 - 1:250
- 8.3 Piano di segnalamento: Segnaletica verticale - Tavola 3/3 - 1:250
- 9.1 Piano di segnalamento: Particolare attraversamento pedonale - 1:50
- 9.2 Piano di segnalamento: Particolare attraversamento ciclabile - 1:50
- 9.3 Piano di segnalamento: Particolari segnaletica orizzontale - 1:20
- 9.4 Piano di segnalamento: Particolari segnaletica verticale - 1:20
- 10.1 Particolari costruttivi: Cordoli spartitraffico - 1:5
- 10.2 Particolare schema fermata autobus - 1:50

### 1. Oggetto, importo e durata dell'appalto

Gara, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c) del D.Lgs.50/2016 (di seguito Codice), secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice per l'affidamento degli "Riqualficazione di corso Umberto I", sulla base del progetto esecutivo.

L'importo complessivo dell'appalto è pari a € 695.272,62 di cui per lavori appaltabili € 564.181,11, compresi € 16.559,24 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Il costo per la manodopera è stato stimato in € 128.723,82.

CUP: B69B15000000008

**CIG: 7638920C31**

Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_. \_\_. 2018, I.G. \_\_\_\_\_ del \_\_. \_\_. 2018 del Servizio P.R.M. Strade, Decoro Urbano, Grandi Assi Viari e Sottoservizi.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Edoardo Fusco, cui è possibile rivolgersi per le necessarie informazioni ai seguenti contatti:

**PEC: strade.sottoservizi@pec.comune.napoli.it**

**E-MAIL: strade.grandiassi@comune.napoli.it**

La durata dell'appalto è di 180 giorni dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori.

L'appalto è finanziato con fondi Ministero dell'Ambiente, Tutela del Territorio e del Mare (M.A.T.T.M.) - Decreto di ammissione al finanziamento n. 282 del 17 ottobre 2017.

Il contratto è stipulato a misura, nella forma pubblica amministrativa, e il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva dei lavori eseguiti.

**Lotti.** Appalto non suddiviso in lotti. La tipologia dei lavori manutentivi di cui trattasi, l'ammontare delle risorse finanziarie complessivamente disponibili e l'omogeneità tecnico-operativa rendono non economicamente conveniente la suddivisione in ulteriori lotti dell'appalto in essere.

<b>SCADENZA OFFERTE:</b> le offerte vanno presentate, secondo le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore _____ del giorno _____
--

<b>PRIMA SEDUTA DI GARA:</b> la prima seduta si terrà alle ore _____ del giorno _____, presso il Servizio Autonomo CUAG-Area Gare Forniture e Servizi, sito al III piano di via S.Giacomo, 24- Napoli.
--

## **2. Prestazioni oggetto dell'appalto**

I lavori oggetto del presente appalto riguardano gli interventi di "Riqualficazione di corso Umberto I" di seguito sommariamente descritti, che, salvo più precise indicazioni che potranno essere impartite dalla Direzione dei lavori, si sostanziano nei seguenti interventi:

- 1) eliminazione dei new jersey in cemento armato come spartitraffico centrale;
- 2) realizzazione di un cordolo spartitraffico in pietra lavica per la separazione delle corsie veicolari;
- 3) realizzazione di percorsi ciclabili in sede propria;
- 4) realizzazione di un cordolo spartitraffico in pietra lavica per la separazione delle corsie veicolari dai percorsi ciclabili;
- 5) realizzazione segnaletica orizzontale e verticale.



CPV 45233140-2

Ai sensi dell'art. 61 del D.P.R.207/2010 ed in conformità all'allegato «A» al predetto regolamento, i lavori sono classificati nella seguente categoria prevalente di opere generali: **OG3 – Classifica II, subappaltabile nei limiti di legge ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.**

### 3. Presa visione della documentazione di gara e chiarimenti

Dopo aver cliccato su **Accetta invito** l'operatore economico avrà accesso alla scheda relativa alla procedura negoziata e potrà visualizzare i dati generali della gara e i documenti messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

L'offerta è subordinata alla visita dei luoghi (**sopralluogo obbligatorio**) ove debbono essere eseguiti i lavori.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura, potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "*Invia quesito alla Stazione Appaltante*", presente in "*dettagli*" della gara. **Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre 6 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte** di cui sopra (paragrafo 1) e comunque non oltre *il termine ultimo per la presentazione di quesiti* indicato nei *dettagli* gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, in merito alla presente procedura, saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato "*dettagli*" nella tendina a sinistra in "*I tuoi quesiti*". Il quesito può essere tradotto in *faq* visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli operatori economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

### 4. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 8.

In particolare:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lett. a), b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lett. d), e), f) e g) del predetto articolo;

Ai consorzi, di cui alle lett. b) e c), si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 comma 1 e comma 2 del Codice; ai consorzi di cui alle lett. b) si applicano le disposizione di cui all'art. 47 comma 1 del Codice; ai soggetti di cui alle lett. d), e), f) e g) si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

### 5. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;



3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

**L'assenza delle suddette cause di esclusione è oggetto di apposite dichiarazioni da fornire nel modello DGUE.**

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001, devono essere in possesso, a pena d'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010, del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 – primo periodo - del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento o consorzio ordinario.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, ai sensi dell'art. 48 comma 7 – secondo periodo - del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

#### **6. Modalità di presentazione della documentazione**

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle "*Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica*", allegate alla documentazione di gara, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- ▲ sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- ▲ in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- ▲ devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono



irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata (indicata in sede di registrazione) sia sulla piattaforma telematica, in Cruscotto "*ultimi messaggi ricevuti non letti*", ovvero in "*Area Messaggi*", visionabile nella tendina a sinistra. Pertanto la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito nella relativa richiesta di integrazione, attraverso la piattaforma telematica, selezionando "*Rispondi al messaggio*" (ove comporre il Testo e allegare il file o i files contenenti detta documentazione).

### **7. Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabile in "*Area Messaggi*" ovvero in Cruscotto "*ultimi messaggi ricevuti non letti*". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

### **8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a), b) e c) del Codice**

I concorrenti devono, a pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **- 8.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice**

- Iscrizione alla CCIAA (*\*con oggetto sociale attinente a quello oggetto della gara ovvero attivazione dell'oggetto sociale*). Ai concorrenti appartenenti di altro stato membro, si applica quanto prescritto all'art 83 comma 3 del Codice.

#### **- 8.2 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 83 comma 1 lett.c) del Codice**

- I concorrenti devono essere in possesso, ed allegarne copia recante dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, dell'attestazione di qualificazione in corso di validità, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, per la categoria di lavori oggetto dell'appalto **individuata al punto 2 della presente lettera di invito.**

Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti nella misura di cui all'art.92, comma 2, del D.P.R.207/2010 qualora l'aggregazione sia di tipo orizzontale, ovvero nella misura di cui all'art.92, comma 3, del D.P.R.207/2010 qualora sia di tipo verticale. Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'art.84 del D. Lgs. 50/2016, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo

di tipo orizzontale.

In caso di raggruppamento orizzontale, la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria; in caso di raggruppamento verticale, ciascuna impresa deve possedere i requisiti in relazione alla parte del servizio che dovrà eseguire, fermo restando quanto previsto all'art.48 comma 2 del Codice.

In caso di consorzio stabile, si applica l'art. 47 del Codice.

Ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.P.R. 207/2010, ai fini della partecipazione alla gara, nel caso in cui la scadenza triennale della SOA sia anteriore al termine perentorio di presentazione delle offerte e l'impresa abbia richiesto la verifica triennale o il rinnovo della SOA con domanda presentata prima della scadenza, si invita ad a presentare copia conforme del contratto di verifica/rinnovo all'interno del plico contenente la documentazione amministrativa.

**Avvalimento.** Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

**La Stazione appaltante, prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti speciali e generali dichiarati dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.**

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà, nelle more dell'adozione del decreto ex art. 81 c. 2 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema dell'AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).**

## 9. Varianti e Subappalto



Non sono ammesse varianti in sede di offerta. Per le eventuali varianti in corso d'opera si applicano le disposizioni di cui agli articoli 95, comma 14, 106 e 149 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Il concorrente deve indicare le parti della prestazione che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato. Si precisa, altresì, che la quota percentuale subappaltabile non può eccedere il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

#### 10. Modalità di presentazione dell'offerta

Le ditte invitate che intendano partecipare alla gara dovranno, dopo aver completato la procedura per accettare l'invito, selezionare, nella sezione "Dettagli", "Avvia la procedura di partecipazione". A questo punto sarà possibile allegare, entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_, secondo il seguente ordine, la documentazione amministrativa, la documentazione offerta economica di cui al presente disciplinare. Completata la fase di caricamento di tutta la documentazione, sarà possibile selezionare "Trasmetti e conferma la partecipazione" e scaricare la relativa ricevuta; il sistema genera un messaggio di conferma partecipazione.

In caso di partecipazione di costituendo RTI, alla voce "In che forma desidera partecipare?" selezionare, nell'anagrafica del concorrente, l'opzione Raggruppamento temporaneo di imprese (ATI) o Professionisti (RTP); il software consentirà di inserire il nome del raggruppamento e dei componenti.

L'Azienda o il Professionista corrispondente all'utente che ha effettuato il login verrà considerato il capofila del raggruppamento. Cliccando su Aggiungi un componente al raggruppamento è possibile inserire i dati del/i componente/i.

Si precisa che il software consente di ritirare la partecipazione fino al momento di avvio della seduta di gara.

Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guida disponibili sulla piattaforma.

**N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione relativa all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.**

#### 11. Documentazione Amministrativa e suo contenuto

A titolo esemplificativo, si indicano i documenti che il concorrente dovrà far pervenire alla stazione appaltante attraverso la piattaforma digitale:

1. Istanza di partecipazione alla gara come da indicazioni di cui al punto 11.1;
2. documento di gara unico europeo DGUE di cui al punto 11.2;
3. attestato SOA di cui al punto 11.3;
4. cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione di cui al punto 11.4;
5. documento attestante il versamento del contributo ANAC di cui al punto 11.5;
6. documento PASSOE di cui al punto 11.6;

7. patto di integrità di cui al punto 11.7
8. documentazione relativa ad eventuale avvalimento di cui al punto 11.8;
9. eventuale documentazione relativa a procure, fallimento e concordato preventivo, atti relativi al R.T.I. o Consorzi, atti attinenti al subappalto ove richiesti, altri atti e documenti ritenuti necessari.

### 11.1 Istanza di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

A seguire all'interno dello stesso documento, il concorrente, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) attesta:

- α) di avere preso cognizione della natura dell'appalto, come descritto nella lettera di invito, nel capitolato speciale e negli altri documenti di gara, di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
- β) di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali;
- χ) che l'Impresa, attraverso un proprio incaricato, ha effettuato il sopralluogo dove debbono eseguirsi i lavori;
- δ) di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- ε) di avere verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- φ) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- γ) di avere giudicato i lavori realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- η) di avere verificato la disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- ι) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC; che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i;
- φ) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- κ) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e

neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;

- λ) l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- μ) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);
- ν) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, prevedendo sanzioni in caso di inosservanza di tale obbligo (vedi capitolo sanzioni); attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001.
- ο) di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al Codice.
- π) il concorrente, anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47, del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dovrà indicare la composizione societaria e le generalità (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte previste dalla presente lettera di invito.
- θ) dichiara l'iscrizione alla camera di commercio ed il possesso dell'attestazione SOA per la/le Categoria/e e classifica richiesta/e dalla presente lettera di invito, allegandone copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/200, nell'apposito campo, previsto tra gli altri sulla piattaforma.
- ρ) dichiara di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi "Protocollo di Legalità" nella sezione Informazioni complementari della presente lettera d'invito);

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno

il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

**In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:**

- I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice
- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ad essa deve essere allegata, altresì, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di soggetti di cui alle lett. f) e g) del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

In particolare:

**In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:**

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto

di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- dichiarazione di cui all'art. 48 comma 4 del Codice.

**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:**

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:**

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice;

**o in alternativa**

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio o fornitura, di cui all'art. 48 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**11.2 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo** (approvato dal regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016), **da inserire nell'apposito campo**

**obbligatorio**, compilato e firmato digitalmente secondo le modalità di seguito riportate.

Il modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (*Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 /01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016*).

Il DGUE è una autodichiarazione aggiornata relativa all'idoneità, la situazione finanziaria e le competenze delle imprese, che funge da prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi ( art 85 Del Codice), in tutte le procedure di appalto pubblico, ed è resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pertanto soggetta alle conseguenze amministrative e alle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto 445/2000.

**Nel documento unico sono contemplate tra le altre, le dichiarazioni obbligatorie da fornire in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011; le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.**

L'amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto **digitalmente**:

- a. dal Rappresentante legale dell'operatore economico;
- b. potrà essere sottoscritto digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, ciascuno degli operatori economici partecipanti presenta un DGUE distinto (sottoscritto digitalmente dal rispettivo legale rappresentante) recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI del DGUE. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata

la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C del DGUE) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano e sottoscrivono digitalmente un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV (per quanto di competenza) e dalla Parte VI del DGUE. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alla/e impresa/e subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

**N.B. Si precisa che nel caso in cui un operatore economico partecipante sia stato oggetto, nell'anno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dalla presente lettera di invito, di una qualsiasi modifica soggettiva riguardante l'assetto societario (es. fusione, conferimento ramo d'azienda, affitto d'azienda, cessione, ecc.) il DGUE (fino alla Parte III) dovrà essere prodotto anche dal soggetto originario (conferente, cedente, ecc).**

### **11.3 Dichiarazione relativa al possesso dell'Attestazione SOA.**

Per la partecipazione alla gara è necessario produrre dichiarazione relativa al possesso dell'attestazione SOA per la/le Categoria/e e classifica richiesta/e dalla presente lettera di invito, seguita da copia conforme all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000.

### **11.4 Cauzione provvisoria.**

L'offerta è corredata, a pena d'esclusione, da una garanzia, pari ad € **11.283,62** corrispondente al 2% dell'importo posto a base dell'appalto, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 93 del Codice. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del

contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. *La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.* La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere rilasciata, a pena di esclusione, nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo dello stesso articolo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del **20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **15 per cento** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di domanda di partecipazione, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La **cauzione provvisoria** - in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo - dovrà essere inserita nell'apposito campo previsto.

**Il mancato inserimento della documentazione nel campo obbligatorio "Cauzione-fideiussione" non consente il passaggio alla fase successiva.**

#### **11.5 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'A.N.A.C.**

Ai sensi della L.266/2005 e della Delibera dell'A.N.A.C. numero 1300 del 20 dicembre 2017, i concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € 70,00 attraverso le modalità indicate sul sito dell'A.N.A.C.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'apposito campo obbligatorio "*Contributo A.N.A.C.*", a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione", oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita, oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.

**11.6 Documento PassOE**, sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema AVCPass. A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC (ex AVCP) n° 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. **Il PassOE dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE.**

**11.7 Patto di Integrità**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici. **Il Patto di Integrità, dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".**

**11.8 In caso di avvalimento, tutta la documentazione prevista all'art. 89 del Codice.**

In particolare, l'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Documentazione in caso di avvalimento*":

1. dichiarazione di ricorso all'avvalimento allegando, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. dichiarazione firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. contratto di avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, **in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: risorse e mezzi, (personale, elenco attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria dovrà compilare un distinto DGUE e firmarlo digitalmente; lo stesso potrà essere inserito, a cura dell'impresa avvalente, o nell'apposito spazio "*DGUE*" ovvero nello spazio "*Documentazione in caso di avvalimento*"

## 12. Documentazione Offerta Tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere **firmata digitalmente** dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

La stessa dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione, dovrà contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio ed essere inserita, una volta completato il caricamento della documentazione amministrativa, nell'apposito campo obbligatorio "*Offerta Tecnica*" - fase 3.

### 13. Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

**Le imprese partecipanti dovranno produrre dichiarazione in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore e recante tutte le indicazioni relative alla gara, con cui viene formulata, in cifre e in lettere, la percentuale di ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, indicando fino ad un massimo di 4 cifre decimali (non si terrà conto delle altre cifre indicate in eccesso), al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;**

L'offerta economica deve contenere:

1. **dichiarazione attestante** che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;
2. **dichiarazione** ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, **pena l'esclusione dalla procedura**, con cui il concorrente indica **l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**
3. **dichiarazione con cui l'operatore economico individua l'importo dei propri costi della manodopera.**

### 14 Valutazione dell'offerta tecnica ed economica (*Offerta economicamente più vantaggiosa*)

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, **anche in presenza di una sola offerta valida.**

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

<b>Progetto Tecnico</b>	<b>fino a 80 punti</b>
<b>Offerta Economica</b>	<b>fino a 20 punti</b>

In particolare il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:

Nr. criterio	N.r subcriterio	Descrizione	Valore subcriterio	Valore criterio	Tipologia criterio Qualitativo (QL) o Quantitativo (QN)
1		... ( <i>indicare criterio</i> )...			

	1.1	Subcriterio...			
	1.2	Subcriterio...			
	1.3	Subcriterio...			
	...	Subcriterio...			
	..	Subcriterio...			
2	.. (indicare criterio)...				
	2.1				
	2.2				
	...				

...

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>FINO A 20 PUNTI</b>
<p>Nell'offerta dovrà essere espressamente dichiarato il prezzo offerto in cifre e lettere al netto dell'IVA con indicazione dell'aliquota IVA applicata e del ribasso in valore percentuale.</p>	

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applicherà, il seguente metodo: Aggregativo Compensatore di seguito illustrato:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.

a) Per quanto riguarda gli **elementi qualitativi**, ai fini della determinazione di V(a)<sub>i</sub>, si utilizzerà il metodo seguente:



I singoli coefficienti  $V_{ai}$  relativi ai vari criteri saranno calcolati come media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie, come da linee guida n.2 sull'OEPV di ANAC.

Pertanto, relativamente a ciascun criterio (i), una volta terminati i confronti a coppie, si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante confronto a coppie, in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola per ciascuna offerta (a) la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Se le offerte ammesse alla valutazione tecnica sono in numero inferiore a 3 (tre), in luogo del confronto a coppie, per ciascuno dei criteri sarà attribuito da parte di ciascun commissario, un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), utilizzando la seguente scala di valutazione:

Giudizio di apprezzamento	Valore
Nessuno	0
Modesto	0,25
Discreto	0,5
Buono	0,75
Ottimo	1

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sottocriterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (poi si procederà a moltiplicare tale media definitiva per il punteggio massimo previsto per quel dato subcriterio). Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

b) Per quanto riguarda gli **elementi di natura quantitativa** (misurabili attraverso un valore numerico), saranno applicate le seguenti formule:

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente  $i$ -esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X$  = 0,85

*A max = valore del ribasso più conveniente*

**Soglia di sbarramento: Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui Progetto Tecnico abbia conseguito un punteggio inferiore a \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.**

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito all'elemento offerta tecnica; in caso di pareggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

**L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza una sola offerta valida e, in tal caso, l'aggiudicazione sarà subordinata all'accertamento della convenienza e dell'idoneità dell'offerta in relazione all'oggetto del contratto.** Ai sensi dell'art.97, comma 8, del D.Lgs.50/2016, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo quanto disposto dal comma 2 del medesimo art. 97 del D. Lgs. 50/2016. Si procederà, in sede di gara, al sorteggio di uno dei metodi di cui al comma 2 dell'art.97 del D.Lgs.50/2016. La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio. Ai fini della determinazione della soglia di anomalia, il relativo calcolo è arrotondato alla quinta cifra decimale. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016.

#### **14. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione.**

La gara si svolgerà in seduta pubblica, presso la sede dell'Area Forniture e Servizi del SACUAG, sito al III piano di via San Giacomo, 24, Napoli, nella data del \_\_\_\_\_ e nelle successive date, comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma e via PEC.

I concorrenti invitati potranno assistere alle operazioni di gara anche da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'*operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara* (ovvero selezionare "*Dettagli*" della gara e "*Assisti alla seduta di gara*").

La commissione aggiudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza diritto di voto. Nelle more dell'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei commissari, si applica il comma 12 del richiamato articolo.

Conformemente al "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016 e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016, il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo: - alla validazione della documentazione idonea; - all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili; - al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

**Conclusa la predetta fase, la fase 2 consente di effettuare, ai sensi dell'art.58 comma 3 del Codice, un sorteggio dei concorrenti, nel numero corrispondente al 10% dei partecipanti.**

sottoposti a verifica dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa e di capacità economico-finanziaria dichiarati. La fase sarà interamente gestita dal software, attraverso l'invio di un apposito messaggio ai concorrenti sorteggiati, i quali allegheranno la documentazione comprovante al messaggio di risposta entro il termine perentorio indicato nel messaggio di richiesta della documentazione.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione aggiudicatrice, nominata, nel regime transitorio, con apposita disposizione dirigenziale, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al par. 16. In successiva seduta pubblica, la stessa darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

### **Aggiudicazione**

Con specifico provvedimento l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Codice, procede all'aggiudicazione.

In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del Codice, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dalla presente lettera di invito.

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare *cauzione definitiva* ai sensi dell'art. 103 del Codice. ***N.B. Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).***

### **Informazioni complementari**

Si applicano al presente appalto le disposizioni in materia di:

### **Protocollo di Legalità**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del *Protocollo di Legalità* sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Le clausole alle quali l'aggiudicatario è tenuto a conformarsi, sono integralmente riprodotte nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, le stesse sono rilevanti per gli effetti risolutivi e verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario:

#### Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

#### Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

#### Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla

nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola di cui al comma 2 dell'art.3

**La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nel caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili" di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 252/98 a carico del subfornitore.**

Il Comune di Napoli in tutti gli affidamenti di lavori pubblici, in attuazione della deliberazione di Giunta comunale n. 592 del 31 ottobre 2017 e del Protocollo d'Intesa siglato con le organizzazioni sindacali territoriali il 19/01/18, intende perseguire i seguenti obiettivi:

- assicurare la massima informazione e chiarezza nell'ambito delle procedure di affidamento dei lavori pubblici;
- rafforzare i principi di legalità e libera concorrenza, anche come antidoto alla corruzione negli appalti;
- rafforzare i controlli per garantire la qualità del lavoro e la sicurezza nei luoghi di lavoro.

A tali fini il concorrente è tenuto a dichiarare l'adesione a quanto previsto dalle clausole dalla n. 1 alla n. 5 di seguito inserite nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando. Le stesse sono rilevanti per gli eventuali effetti risolutivi e verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario. A tali fini il concorrente, in sede di partecipazione alla gara è tenuto a dichiarare quanto segue:

Clausola n. 1 ASPETTI GENERALI

La sottoscritta impresa in sede di partecipazione alla gara, al fine di monitorare i flussi di manodopera, si obbliga a fornire le seguenti informazioni aggiuntive:

- il numero dei dipendenti in organico per qualifica professionale, al momento della presentazione dell'offerta;
- l'elenco dei contratti eseguiti negli ultimi tre anni con la percentuale di esecuzione di ciascun contratto direttamente o attraverso il ricorso al subappalto
- il CCNL applicato ai predetti contratti;

Clausola n. 2 COSTO DEL LAVORO e CCNL

La sottoscritta impresa si obbliga ad applicare ai propri dipendenti il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, ai sensi dell'art. 30, comma 4, D.lgs. 50/2016.

In conformità ai contenuti dell'art. 23, comma 16, del D.lgs. 50/2016 il costo del lavoro è

determinato annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali.

Fino all'adozione di dette tabelle continuano ad applicarsi le disposizioni di cui ai decreti ministeriali già emanati in materia, ai sensi dell'art. 216, comma 4 del D.lgs. 50/2016.

### Clausola n. 3 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

La sottoscritta impresa dichiara fin d'ora di conoscere ed applicare tutte le prescrizioni in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro previste dal D.lgs. 81/2008.

La sottoscritta impresa si impegna a consegnare al Comune la documentazione dei lavoratori impegnati nel cantiere attestante l'idoneità alla mansione specifica, rilasciata a seguito delle visite mediche periodiche con le scadenze e le caratteristiche definite dal D.lgs. 81/2008.

La sottoscritta impresa si obbliga, altresì, a far eleggere il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (di cui all'art.47 D.lgs. n.81/2008). L'elezione e la formazione dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza avviene in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 81/2008.

La sottoscritta impresa si obbliga a formare tutti i lavoratori dipendenti delle imprese operanti nei cantieri del *Patto per Napoli*, nonché gli eventuali lavoratori autonomi (partite IVA), in materia di sicurezza sul lavoro, accettando fin d'ora che la violazione dell'obbligo previsto nel capoverso che precede determina l'impossibilità per i lavoratori di accedere ed operare nel cantiere. In particolare la sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza che a norma dell'art. 37, comma 12 del D.lgs. 81/2008, la formazione dei lavoratori e quella dei loro rappresentanti deve avvenire, in collaborazione con gli organismi paritetici, ove presenti nel settore e nel territorio in cui si svolge l'attività del datore di lavoro, durante l'orario di lavoro e non può comportare oneri economici a carico dei lavoratori.

### Clausola n. 4 REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E RITARDATO PAGAMENTO DELLE RETRIBUZIONI

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola contrattuale secondo la quale in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore, impiegato nell'esecuzione del contratto, il Comune, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.lgs. 50/2016, trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola contrattuale secondo la quale in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, il Comune paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto, in conformità ai contenuti dell'art. 30, comma 6, del D.lgs. 50/2016.

### Clausola n. 5 CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 50 del D.lgs 50/2016, la sottoscritta impresa si obbliga a prevedere, per il personale impegnato, l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui

all'art. 51 del D.lgs 81/2015.

Inoltre la stessa si obbliga ad assumere per l'esecuzione dell'appalto, in via prioritaria e nel rispetto della libertà di organizzazione dell'impresa, i soggetti svantaggiati appartenenti alle categorie individuate dall'art. 2 lettera f) del *REGOLAMENTO (CE) N. 2204/2002 DELLA COMMISSIONE del 12 dicembre 2002 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore dell'occupazione.*

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola contrattuale secondo la quale, nel caso di successione del contratto, vi è l'obbligo, in capo all'appaltatore subentrante, di assorbire nel proprio organico con carattere di continuità, a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti il personale che risultava direttamente impiegato dall'appaltatore uscente negli interventi oggetto di appalto. L'obbligo di riassorbimento dei lavoratori alle dipendenze dell'appaltatore uscente, nello stesso posto di lavoro e nel contesto dello stesso appalto, deve essere armonizzato e reso compatibile con l'organizzazione di impresa prescelta dall'imprenditore subentrante.

#### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese contraenti. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto.

**N.B. Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente sono le seguenti: l'inosservanza, per effetto dell'art. 2, co. 3, del suddetto Codice, determina l'applicazione delle sanzioni, in misura variabile tra lo 0,1% e lo 0,3% dell'importo contrattuale, in relazione alla gravità della violazione, commisurata al danno, anche di immagine, arrecato all'Ente.**

**In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.**

#### **Patto di Integrità**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse*" approva il documento denominato "*Patto di Integrità*" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e



COMUNE DI NAPOLI

35

operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

**Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dai partecipanti nella "Documentazione Amministrativa".**

*Il Dirigente del Servizio  
P.R.M. Strade, Decoro Urbano, Grandi  
Assi Viari e Sottoservizi<sup>1</sup>  
ing. Edoardo Fusco*

<sup>1</sup> Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).