



**COMUNE DI NAPOLI**  
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO  
SERVIZIO P.R.M. PATRIMONIO COMUNALE

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n° 7 del 13/11/2017

**DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 – Dlgs 18/8/2000 n°267**

OGGETTO: determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 per le procedure per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), mediante invito di più operatori economici selezionati dall'elenco dei professionisti istituito con Deliberazione di G. C. 499/2015, del servizio di supporto al R.U.P. nella fase preliminare alla progettazione per l'intervento di riqualificazione dell'**Archivio storico Municipale in Salita Pontenuovo** incluso nel "Patto per la città Napoli".

Prenotazione della spesa di € 35.526,40.

Approvazione delle condizioni di affidamento.

**CUP: B64H17001640004**

**SAMART CIG: ZCC20B01F3**

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data ..... prot. n° DS/1558

**14 NOV. 2017**

Registrata all'Indice Generale

**22 NOV. 2017**  
in data ..... prot. n° 1412

*Tm*

**Il Dirigente del Servizio Progettazione, Manutenzione e Realizzazione Patrimonio Comunale,  
Premesso che:**

- con deliberazione n.284 del 1° Giugno 2017 la Giunta Comunale ha preso atto del Patto per Napoli, sottoscritto tra il Sindaco della Città Metropolitana e il Presidente del Consiglio dei Ministri, contenente le azioni e gli interventi concernenti i settori prioritari delle infrastrutture, dello Sviluppo economico, dell'Ambiente, della Valorizzazione culturale e del Rafforzamento della PA per un importo di 308 milioni di euro a valere sulle risorse FSC 2014-2020 così come individuate e ripartite dal CIPE con delibera 26/2016;
- con la medesima delibera 284/2017, la Giunta ha, inoltre preso atto dell'elenco degli interventi e della conformità alla programmazione del Comune di Napoli e del loro inserimento del programma triennale delle opere pubbliche approvato con delibera di Consiglio Comunale n.25 del 20 Aprile 2017;
- con deliberazione n. 435 del 10 Agosto 2017 la Giunta Comunale ha approvato il programma di intervento e l'elenco degli immobili oggetto di riqualificazione inclusi nel "Patto della Città di Napoli" dando atto della copertura finanziaria nel bilancio 2017-2019 al capitolo 256150 artt. 1-15, vincolo di entrata 452300, con annotazione sugli anni 2020-2021;
- con la medesima delibera 435/2017, la Giunta ha approvato, nell'ambito delle specifiche competenze del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale, con riferimento all'intervento complessivo denominato "Riqualificazione degli edifici pubblici: interventi per la sicurezza, anche sismica, e per il risparmio energetico di immobili pubblici – SEDI ISTITUZIONALI E STRUTTURE MONUMENTALI", inserito nel Patto per la città di Napoli nel settore strategico *Infrastrutture* e finanziato per un importo complessivo di € 25.000.000,00, il seguente elenco di immobili oggetto di riqualificazione:
  - Galleria Vittoria
  - Piazza Dante 79 (ex uffici Anagrafe)
  - Palazzo San Giacomo
  - Archivio piazza Giovanni XXIII
  - Archivio Storico via Pontenuovo
  - Hotel Tiberio Palace
- con nota PG/2017/578212 del 20/07/2017 la Direzione Generale U.O.A. Attuazione delle Politiche di Coesione, ha richiesto, tra l'altro, lo stanziamento di entrata e di spesa relative al bilancio 2017-2019 sul capitolo 256150 per i seguenti interventi e relativi stanziamenti:

	PROGETTO	Capitolo	2017	2017 Cassa	2018	2019	2020	2021	TOTALE
			Competenza						Finanziamento
1	Archivio Pontenuovo	256150/22	100 000,00	100 000,00	500 000,00	800 000,00	300 000,00	100 000,00	1 800 000,00
2	Archivio Piazza G. XXIII	256150/21	100 000,00	100 000,00	500 000,00	1 500 000,00	1 000 000,00	500 000,00	3 600 000,00
3	Palazzo S.Giacomo	256150/19	100 000,00	100 000,00	1 000 000,00	1 500 000,00	2 000 000,00	400 000,00	5 000 000,00
4	Piazza Dante n.79	256150/18	100 000,00	100 000,00	1 000 000,00	1 500 000,00	2 500 000,00	400 000,00	5 500 000,00

- al Servizio P.R.M. Patrimonio sono state assegnate, tra l'altro, le seguenti risorse previste nel Bilancio 2017 – 2019:

	Oggetto d'intervento	Codice di bilancio	Capitolo articolo	2017	2018	2019	Stanziamento di cassa
1	Archivio Salita Pontenuovo	01.05-2.02.01.09.019	U 256150 22	€ 100 000,00	€ 500 000,00	€ 800 000,00	€ 100 000,00
2	Archivio piazza Giovanni XXIII	01.05-2.02.01.09.019	U 256150 21	€ 100 000,00	€ 500 000,00	€ 1 500 000,00	€ 100 000,00

3	Palazzo S. Giacomo	01.05-2.02.01.09.019	U 256150 19	€ 100 000,00	€ 1 000 000,00	€ 1 500 000,00	€ 100 000,00
4	Piazza Dante 79	01.05-2.02.01.09.019	U 256150 18	€ 100 000,00	€ 1 000 000,00	€ 1 500 000,00	€ 100 000,00

**Considerato che:**

- con la medesima delibera 435/2017, la Giunta autorizza i servizi competenti a dare avvio alle attività correlate alla realizzazione degli interventi finanziati secondo quanto previsto nell'ambito del "Patto per Napoli";
- gli immobili sopra indicati, oggetto del finanziamento necessitano di una serie di interventi di riqualificazione generale complessiva per la definizione e progettazione dei quali sono necessarie adeguate competenze tecniche multidisciplinari ed altamente, atteso che trattasi di interventi che interessano la statica delle strutture e il contenimento energetico;
- per assicurare le condizioni affinché il processo realizzativo, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs 50/2016, risulti condotto in modo unitario in relazione ai tempi e ai costi preventivati, alla qualità richiesta, alla manutenzione programmata, alla sicurezza e alla salute dei lavoratori e in conformità alle norme di settore e a qualsiasi altra disposizione di legge in materia, occorre provvedere ad effettuare indagini e studi preliminari propedeutici alla progettazione, con particolare riferimento alla verifica delle condizioni di sicurezza anche sismica ed al fabbisogno energetico dei fabbricati in questione;
- per eseguire le suddette indagini e gli studi preliminari alla progettazione, idonei a consentire la definizione degli aspetti di cui all'art. 23 comma 1 e 6 del D.Lgs 50/2016 e art. 14 d.P.R. 207/2010 nell'ambito delle suddette discipline specialistiche, è necessario dotare il Responsabile del Procedimento di un adeguato supporto tecnico;
- le suddette figure, a supporto, dovranno curare lo svolgimento di indagini geologiche, idrogeologiche, idrauliche, geotecniche, sismiche, storiche, paesaggistiche ed urbanistiche, comprese verifiche preventive dell'interesse archeologico e delle misure tese al contenimento dei consumi energetici e alla eventuale produzione e recupero di energia tenuto conto dell'impatto sul piano economico-finanziario degli interventi.

**Preso atto che:**

- risulta indispensabile avviare con urgenza le suddette attività, altamente specialistiche e preliminari alla progettazione per non incorrere nel de-finanziamento degli interventi previsti nel "Patto per Napoli" e a tal proposito è stata avviata la procedura d'interpello per la ricerca di professionalità interne a supporto dell'attività del responsabile del procedimento propedeutica a successivi incarichi individuali di natura temporanea e altamente qualificata ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii. che non ha dato esito positivo;
- il corrispettivo presunto per le prestazioni richieste di supporto al R.U.P., determinate ai sensi del DM 17/06/2016, risulta pari ad 28.000,00 e quindi di importo inferiore a 40.000,00 €, così come specificato nelle allegate parcelle calcolate secondo il DM suddetto, è pertanto possibile fare ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016.
- non risulta attivata sulla piattaforma del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) alcuna prestazione che prevede i servizi di Supporto al R.U.P.;

**Considerato che:**

- ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento di servizi di importo inferiore a €40.000 le amministrazioni procedono all'acquisizione mediante le modalità indicate allo stesso comma e possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a);

- le Linee Guida ANAC n.1 al punto 1.3 prevedono, nel caso di incarichi di importo inferiore a €40.000 da affidare in via diretta, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8, di acquisire due preventivi, per avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità, nel giusto temperamento dell'economicità, della prestazione resa;
- è stato istituito con Deliberazione di Giunta Comunale 499/2015 un elenco aperto di professionisti attraverso il quale è possibile individuare, anche mediante valutazione dei curriculum, le figure in possesso delle competenze specialistiche necessarie a svolgere l'attività di supporto al R.U.P.;
- non sono presenti le figure sopra descritte nell'elenco degli operatori economici che denuncino i fenomeni di racket istituito presso l'Ente di cui alla nota PG/2017/603835 del Servizio Cooperazione Decentrata Legalità e Pace;
- in relazione alla natura del servizio di che trattasi, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 c.3 bis del D.Lgs 81/2008, l'obbligo di procedere alla predisposizione del DUVRI;
- ai sensi dell'art. 192 e del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre indicando il fine che si intende perseguire, tramite il contratto che si intende concludere, l'appalto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la stessa nel rispetto della normativa vigente;
- la disposizione del Direttore Generale n.28/2012 e la conseguente circolare PG/2017/668068 del Servizio Autonomo C.U.A.G. prevedono che per gli affidamenti diretti ex art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, la cui competenza è in capo esclusivamente ai Servizi proponenti, non è necessario che gli stessi siano convalidati dal CUAG;

#### Ritenuto:

- di dover procedere, con urgenza, alla realizzazione delle suddette attività altamente specialistiche mediante l'individuazione di un supporto al responsabile del procedimento, così come previsto all'art. 31 comma 11, con le procedure di cui all'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;
- in considerazione della tipologia del servizio da acquisire, dell'importo sotto soglia in questione, nonché delle risultanze negative di ricerca di professionalità interne all'amministrazione, di poter procedere ad effettuare un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante invito a presentare una offerta a più professionisti abilitati (Architetti, Ingegneri o società da essi costituite) da individuare valutando i curriculum presenti sull'albo dei professionisti suddetto, scegliendo tra quelli che hanno già svolto, per pubbliche amministrazione, incarichi rilevanti nell'ambito delle stesse discipline richieste dall'intervento;
- di dover individuare il contraente non direttamente, ma dando luogo ad un confronto concorrenziale di offerte a parità di condizioni e nel rispetto quindi dei principi di economicità, correttezza, non discriminazione, proporzionalità, trasparenza e pubblicità;
- di dover procedere ad affidare i servizi di supporto al R.U.P. inerente i 4 procedimenti sopra riportati, mediante una unica procedura, scegliendo le offerte col maggior ribasso con la possibilità di potersi aggiudicare uno solo degli affidamenti così come meglio specificato nella lettera d'invito;

#### Precisato che:

- la stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, di escludere le offerte che appaiono anormalmente basse e per le quali non saranno forniti adeguati giustificativi relativamente ai prezzi o ai costi proposti;

### Tenuto conto che:

- il contratto potrà essere stipulato secondo le modalità descritte all'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro;
- le clausole essenziali del contratto sono contenute nella lettera d'invito allagata alla presente;
- i professionisti invitati alla presente procedura in quanto iscritti nell'elenco aperto di cui alla Delibera di G.C. 499/2015 hanno già sottoscritto il Patto d'Integrità del Comune di Napoli ai sensi della Delibera di G.C. 797/2017, che si resta pertanto in vigore fino alla completa esecuzione del contratto;

### Letti:

- il T.U. degli Enti locali D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016;
- le linee Guida n.3 dell'ANAC approvate con deliberazione n.1096 del 26/10/2016;
- le linee Guida n.4 dell'ANAC approvate con deliberazione n.1097 del 26/10/2016;
- il Regolamento di Contabilità;
- La D.G.C. 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula dei contratti;
- Il DM 17/06/2016;

### Attestato che;

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lettera b) e 17, comma 2, lettera a), del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.4 del 28/02/2013;
- ai sensi dell'art. 6bis L.241/1990, introdotto con L.190/2012 (art. 1 comma 4) e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato con Deliberazione di Giunta Comunale 254/2014 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedire l'adozione;

## D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono riportati:

- 1) Indire una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 mediante invito di più operatori economici selezionati dall'elenco dei professionisti di cui alla Delibera di G.C. 499/2015, per il servizio di supporto al R.U.P. nella fase preliminare alla progettazione per i seguenti progetti: inseriti nel "Patto per la città Napoli":
  - Archivio storico in Salita Pontenuovo;
- 2) precisare che gli elementi di cui all'art. 192 del DLgs 18/8/2000 n°267 sono espressamente enunciati in narrativa;
- 3) che la scelta dell'aggiudicatario sarà effettuata seguendo il criterio dell'offerta con il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c), previo confronto concorrenziale di più operatori economici selezionati dall'elenco dei professionisti suddetto.
- 4) Prenotare la spesa complessiva di € **35.526,40** (€ 28.000,00 corrispettivo + € 1.120,00 per oneri previdenziali al 4% + € 6.406,40 per iva al 22%) sul Bilancio 2017/2019 sul seguente Capitolo:

Codice Bilancio	Capitolo Articolo	Denominazione
01.05-2.02.01.09.019	U 256150 22	Patto per Napoli - Interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionale - Restauro Archivio Via Pontenuovo - Vincolo Cap. Entrata 452300

- 5) Approvare la lettera d'invito parte integrante del presente atto.
- 6) Stabilire che la sottoscrizione del contratto è subordinata: all'esito delle verifiche di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 sul possesso dei requisiti del soggetto affidatario, alle verifiche sulla regolarità contributiva (DURC), e alle verifiche sul pagamento dei tributi locali (Programma 100).
- 7) Stabilire che lo scrivente Servizio, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 provvederà a fissare i termini del contratto di affidamento nella forma di scrittura privata, anche tramite posta elettronica certificata e che la registrazione sarà a cura del C.U.A.G. con le spese che restano a carico dell'aggiudicatario;
- 8) dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs 267/2000 così come coordinato col D.Lgs 118/2011 coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.
- 9) la spesa per cui si dispone la prenotazione rientra nella previsione dell'art. 191 comma 5 del D.Lgs 267/2000.

*Si allegano quale parte integrante del presente atto i seguenti documenti composti complessivamente da n. 04 pagine, progressivamente numerate:*

- Lettere d'invito;
- Determinazione dei corrispettivi calcolato in applicazione al DM 17/07/2016;

**Il Dirigente del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale**

Ing. Francesco Cuccari



segue Determina n° ..... del .....

Direzione Centrale Patrimonio  
Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale

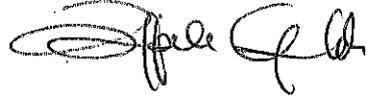
20/4/17  
Prog. 13469/17

- Letto l'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;
- Ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs 267/2000 vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti interventi:

MISS./PROB. 01.05 P.D.C.F. U2.02.01.09.019 BIL.2017 COP.256150/22 (P.I. VINC. 724/17)

Data.....

Il Ragioniere Generale

Vel' 



segue Determina n° ..... del .....  
Indice gen. n° 1412 del 22-11-2017  
Direzione Centrale Patrimonio  
Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE**  
**SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.10, comma 1 DLgs.vo 267/2000, ha avuto inizio il 13/12/2017

p. IL SEGRETARIO GENERALE



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE  
INTEGRANTE DALLA  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1412.....DEL 22-11-2017.

ALLE SOCIETA' INVITATE

**Oggetto: Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), mediante invito di più operatori economici selezionati dall'elenco dei professionisti istituito presso il CUAG, del servizio di supporto al R.U.P. nella fase preliminare alla progettazione e redazione di studio di fattibilità, come esplicitato nell'allegata parcella, per i progetti inseriti nel "Patto per la città Napoli".**

Questa Amministrazione intende affidare ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 il servizio di supporto al R.U.P. nella fase preliminare alla progettazione per i progetti inseriti nel "Patto per la città Napoli".

Si invita pertanto codesto operatore economico/professionista ad inviare la propria migliore offerta per ognuno degli interventi sotto riportati a mezzo posta elettronica certificata con i contenuti di seguito disciplinati **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno** / / .

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Napoli. Direzione Centrale Patrimonio - Servizio PRM Patrimonio Comunale. Piazzetta Francese 1/3, Napoli. Tel: 0817957636. Pec: prm.patrimonio.comunale@pec.comune.napoli.it

#### 2. OGGETTO DELL'INTERVENTO

- 1) Archivio storico in Salita Pontenuovo; .....CUP B64H17001640004 - CIG ZCC20B01F3
- 2) Archivio Piazza Giovanni XXIII; .....CUP B64H17001630004 - CIG ZBB20CE990
- 3) Palazzo San Giacomo; ..... CUP B64H17001610004 - CIG Z4F20BC0C9
- 4) Piazza Dante n.79 (ex anagrafe); ..... CUP B64H17001600004 - CIG Z0220B1700

#### 3. OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

La presente richiesta di offerta riguarda le attività di supporto al R.U.P. da effettuarsi nella fase preliminare alla progettazione nello svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs 50/16 e DPR 207/2010 in tale fase e per consentire al R.U.P. il completamento di tutte le attività propedeutiche alla progettazione definitiva ed esecutiva.

#### 4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il corrispettivo per le prestazioni sono:

- 1) Archivio storico in Salita Pontenuovo;.....€ 28.000,00 oltre IVA al 22% e oneri
- 2) Archivio Piazza Giovanni XXIII;.....€ 35.000,00 oltre IVA al 22% e oneri
- 3) Palazzo San Giacomo; .....€ 38.000,00 oltre IVA al 22% e oneri
- 4) Piazza Dante n.79 (ex anagrafe); .....€ 39.000,00 oltre IVA al 22% e oneri

#### 5. TERMINE DI ESECUZIONE

21 giorni naturali e consecutivi.

#### 6. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

I servizi di cui alla presente procedura saranno affidati con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4. Nell'offerta, per la formulazione della quale si allega apposito modello, dovrà essere indicato il ribasso effettuato per ognuno degli interventi. Si procederà pertanto ad redigere una graduatoria per ciascun procedimento in base alle offerte pervenute. A ciascun operatore potrà essere affidato un solo incarico; qualora un operatore

dovesse risultare vincitore di due o più graduatorie verrà affidato solo l'incarico di maggior importo procedendo allo scorrimento delle graduatorie per i restanti incarichi da affidare. In caso dovesse risultare offerto il medesimo ribasso per due o più offerte, si procederà in base all'ordine di ricezione delle stesse.

#### **7. TERMINE DI RICEZIONE OFFERTE.**

Entro le ore 12.00 del giorno / / . L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà espressamente contenere la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali.

#### **8. INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Comune di Napoli - Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale.  
Pec: prm.patrimonio.comunale@pec.comune.napoli.it

#### **9. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

Requisiti di ordine generale e speciale:

- non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3,4 e 5, del d.lgs 50/2016.

Sono ammessi a partecipare alla presente i soggetti, con i seguenti requisiti:

- professionisti abilitati all'esercizio della Professione di architetto o Ingegnere munito di copertura assicurativa contro i rischi professionali ai sensi art. 83, comma 4, lettera C), del d.lgs. 50/2016.

#### **10. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

120 (centoventi) giorni dalla data di presentazione dell'offerta,

#### **11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata sottoscritta digitalmente dall'offerente, all'indirizzo di posta elettronica prm.patrimonio.comunale@pec.comune.napoli.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno / / . Nell'oggetto della comunicazione, oltre al nominativo dell'operatore economico, dovrà essere riportata la dicitura: "Offerta per Servizio di Supporto al R.U.P. per gli interventi previsti nel Patto per la città di Napoli".

#### **12. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE**

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto espressamente invitato a partecipare.

- Modello offerta economica;
- Lettera d'invito per accettazione delle condizioni;
- Copia del documento di identità del professionista o del legale rappresentante della società di professionisti in conformità a quanto indicato nell'elenco dei professionisti dell'ente.

#### **13. OFFERTA ANOMALA OVVERO NON CONVENIENTE E CONGRUA**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del d.lgs 50/2016, secondo cui la Stazione appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero richiedere giustificazioni qualora la stessa risulti anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 1 del d.lgs 50/2016.

#### **14. FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del d.lgs. 50/2016.

### **15. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO**

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa. '

### **16. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla procedura informale.

### **17. POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE**

Il concorrente dovrà possedere idonea polizza di responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103, comma 7, del d.lgs. 50/2016.

### **18. FATTURAZIONI E PAGAMENTI**

Le fatturazioni ed il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in relazione alle singole prestazioni professionali elencate nello specifico, dovrà avvenire a seguito dell'attestazione del regolare adempimento degli obblighi contrattuali da parte del R.U.P. per ogni singola prestazione da effettuare individuata come da DM 17/06/2016. Il pagamento è subordinato alla stipula del contratto.

### **18. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi del d.lgs 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura di consultazione saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla procedura di consultazione.

### **19. SPESE**

Le spese di pubblicità e di registrazione sono a carico dell'affidatario.

### **20. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Funzionario Arch. Fabio Ferriero – Telefono 081 - 7957636 – 081- 795.7610

### **21. ALLEGATI**

- Scheda Progetto
  - Corrispettivo determinato secondo il DM 17/06/2016
  - Modello offerta economica.
- 9

**Oggetto: Prospetto con la determinazione del corrispettivo individuato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del D.Lgs 50/2016 utilizzando come base di riferimento ai fini dell'individuazione dell'importo a porre a base di gara dell'affidamento le tabelle approvate con il DM del 17 giugno 2016 per i servizi relativi all'architettura e all'ingegneria: *Intervento di riqualificazione dell'edificio di proprietà comunale sede dell'Archivio Storico in Via Pontenuovo. CUP B64H17001640004 – CIG ZCC20B01F3***

Il corrispettivo a base di gara è stato calcolato in applicazione del DM del 17 giugno 2016 adottando quale grado di complessità "G" pari a d 1,20 corrispondente alla identificazione delle opere riportato nella Tavola Z-1:

Destinazione funzionale delle opere: *Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine*

E.16: *Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura.*

Grado di complessità (G): 1.20

**Dati Economici dell'opera**

Importo complessivo del finanziamento: € 1.8000.000,00

**Prestazioni previste**

Le fasi prestazionali previste sono quelle da svolgersi nell'ambito del supporto al RUP nella fase preliminare alla progettazione. Nella seguente determinazione dei corrispettivi vengono riportate le fasi prestazionali previste per ogni diversa categoria d'opera desunti dalla tavola 2-2 allegata al DM 17/06/2016.

**Determinazione dei corrispettivi**

Compenso professionale (D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013)

Valore dell'opera (V): 1.300.000,00

Categoria d'opera: Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V0.4 = 6.584451\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere: *Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine*

E.16 - *Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura*

Grado di complessità (G): 1.20

Prestazioni affidate

QaI.02: Relazione illustrativa, Elaborati progettuali e tecnico economici (art. 14, comma 2, d.P.R. 207/2010)

QaI.03: Supporto al RUP: accertamenti e verifiche preliminari (art.10, comma 1, lettere a), b), c), d.P.R. 207/2010)

QbI.02: Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto (art.17, comma 1, lettere g), h), d.P.R. 207/10)

QbI.09: Relazione sismica e sulle strutture (art.19, comma 1, d.P.R. 207/10)

QbI.15: Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)

QbII.02: Rilievi dei manufatti (art.243, comma 1, lettere c) d.P.R. 207/10-art.28, d.P.R. 207/10)

QbII.21: Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)

QbII.26: Supporto al RUP: supervisione e coordinamento della prog. def.(art.10, comma 1, lettere f), o), p), q), d.P.R. 207/2010)

g

Importo complessivo del corrispettivo _____	€ 28.000,00
oneri previdenziali (4%) _____	€ 1.120,00
I.V.A. (22%) _____	€ 6.406,40
<b>totale corrispettivo compresi oneri previdenziali e I.V.A.</b>	<b>€ 35.526,40</b>