Al Servizio Giovani e Pari Opportunità COMUNE DI NAPOLI

Pec: giovani.pariopportunita@pec.comune.napoli.it

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DA REALIZZARSI NELL'ANNO 2018 PRESSO LA RETE DEI CENTRI GIOVANILI COMUNALI

Il sott	toscritto NOME	COGNO	OME	_
Natura	a Giuridica:			
				_
Tel	Cell	Fax	E-mail	_
Pec _				
manife 	esta il suo interesse a candid	arsi all'Avviso di cui	sopra con il progetto denominato	
nella c	qualità di Capofila Partner			
	fine dichiara d i essere dispazione.	ponibile a partecipare	alle fasi di Co-progettazione, Monitoraggio	e
Ai sen	nsi degli <i>artt. 46 e 47 del D.1</i>	P.R. 445/2000 e cons	sapevole	
A			eviste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per	le
A	false attestazioni e dichia della perdita dei bene		al provvedimento emanato sulla base o	di
A		arte dell'ente riceve	75 del D.P.R. 445/2000; ente l'autocertificazione, di controlli sull rt. 71 del D.P.R. 445/2000;	la
	DICHIAR	A sotto la propria pe	ersonale responsabilità:	
	 di non avere a carico procedimenti ostativi alla stipula dei contratti con la P.A.; in relazione agli obblighi tributari del Comune di Napoli: di essere adempiente 			
3.	di non essere adempien	ite (<i>nel caso, indicare</i> stono le cause di divie	<i>i motivi</i>); eto, di decadenza o di sospensione di cui all'ar	1

67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma

degli artt. 1 e 2 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136), da ultimo modificato e integrato dal D.Lgs. 15 novembre 2012 n. 218 (Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, recante Codice delle leggi antimafia e delle Misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n.136);

- 4. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (*nel caso, indicare quali:*);
- 5. di essere a conoscenza e di rispettare tutte le norme contenute nel "Protocollo di Legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riferimento agli artt. 2 e 8;
- 6. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione Comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della Amministrazione Comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata e impegnarsi, di non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/l 2001;
- 7. di essere a conoscenza e impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di cui al DPR 62/2013, nonché le norme previste del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014, che integra e specifica le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e che si applica anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli;
- 8. di accettare senza alcuna riserva tutte le disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico.

decapiti telefonici
EC
nformativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003: i dati personali raccolti saranno trattati, anche con trumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente ichiarazione viene resa.
ouogo e Data
In fede
allega la seguente documentazione:
☐ istanza di partecipazione;
□ proposta progettuale;
□ piano economico;
□ curriculum dell'organizzazione;
□ copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'organizzazione;
□ copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità.