

ORIGINALE



COMUNE DI NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Ambiente Tutela del Territorio e del Mare
Servizio Difesa Idrogeologica del Sottosuolo e Sicurezza Abitativa

DETERMINAZIONE n.11 del 11.12.2018

Oggetto: Determinazione a contrattare, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Indizione di gara mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio individuato al co.4 dell'art. 95 (minor prezzo), con congruità delle offerte valutata ai sensi dell'art.97 co.2 e gara interamente gestita con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

Progetto Esecutivo di *"Demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli n°2 "*.

Prenotazione della spesa complessiva di € 136.854,83, di cui € 82.645,68 per lavori ed € 54.209,15 per somme a disposizione dell'amministrazione sul capitolo 233173 –codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.014, bilancio 2018-2020 annualità 2018

CUP: B61B17000120004

Pervenuta al Servizio Finanziario

14 DIC. 2018
in data al n. 02/2329

Registrata all'Indice generale

120 DIC. 2018
in data al n. 2152

JU

Il Dirigente del Servizio Difesa Idrogeologica del Sottosuolo e Sicurezza Abitativa arch. Fabio Vittoria

Premesso che

- con Deliberazione di G.C. n°140 del 2017 è stato approvato lo Studio di Fattibilità dell'intervento di demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli – ed autorizzato, in regime di esercizio provvisorio, il prelevamento dal fondo di riserva di cassa (art. 166, co.2 quater del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.), per l'importo complessivo di € 98.058,86;
- che con la determinazione n°10 del 31.05.2017 registrata all'indice generale con il numero 636 del 30.06.2017 è stata indetta procedura di gara gestita con modalità telematica ai sensi dell'art.58 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento diretto, mediante sorteggio dall'elenco telematico degli operatori economici del Comune di Napoli, di servizi di ingegneria di importo inferiore o pari ad € 40.000,00, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs n°50/2016;
- in esecuzione della determinazione n°10/2017, è stata eseguita procedura per il sorteggio dall'elenco telematico degli operatori economici del Comune di Napoli di tecnico per l'affidamento dei servizi di ingegneria in parola;
- con determinazione dirigenziale n.18 del 06/10/2017 registrata all'Indice Generale al n.1213 in data 27/10/2017, il Dirigente del Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa affidava, ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. a) del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., ha affidato la progettazione esecutiva dell'intervento di demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli al raggruppamento temporaneo di professionisti con capogruppo l'ing. Aldo Ascione con studio in via Bernacolo n°3, San Sebastiano a Vesuvio, per l'importo di € 11.422,41 oltre IVA e C.N.P.A.I.A., contestualmente, impegnava la relativa spesa e demandava alla Direzione Generale Servizi Finanziari Controllo Spese, la verifica della compatibilità finanziaria della spesa con i flussi di cassa dell'Amministrazione Comunale;
- con verbale del 06 novembre 2017, sono stati consegnati i servizi di ingegneria affidati con la determinazione n° 1213/2017;
- in data 27.11.2017 è stata sottoscritta la convenzione d'incarico tra il Dirigente del Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa ed il capogruppo, ing. Aldo Ascione, del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti (Contratto Rep. n°977 del 29.11.17);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n°30 del 23 aprile 2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n°325 del 27 giugno 2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 ed istituito il capitolo di spesa 233173 denominato "*Interventi straordinari di rifacimento muri di contenimento e versanti siti in varie strade comunali*", codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.014 di competenza del Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa;
- in data 14 dicembre 2017 il raggruppamento temporaneo di professionisti con capogruppo l'ing. A. Ascione ha consegnato il Progetto esecutivo dell'intervento di demolizione e ricostruzione del muro di contenimento di via Cupa Vecchia Napoli composto dai seguenti elaborati: RE0. Elenco elaborati; RE1. Relazione generale; RE2. Relazioni specialistiche paesaggistica; RE3. Relazione specialistica archeologica; RE4. Relazione materiali; RE5. Relazione geotecnica; RE6. Tabulati calcoli esecutivi delle strutture; RE7. Relazione di calcolo strutture; RE8. Relazione geologica; GR1. Elaborato grafico di inquadramento e vincoli; GR2. Elaborato grafico particolari paramento; GR3. Elaborato grafico fotografico; GS1. Elaborato grafico della struttura; GS2. Fasi operative realizzazione pali; PM. Piano di manutenzione dell'opera; PSC. Piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D. Lgs. 81/2008; CR. Cronoprogramma; CMS. Computo metrico oneri sicurezza; CM1. Computo metrico; CM2. Computo metrico estimativo; EPU. Elenco dei prezzi unitari; IM. Quadro incidenza manodopera; CR. Schema di contratto; CSE. Capitolato speciale di appalto; QE. Quadro economico;
- il responsabile del procedimento in data 12 settembre 2018 ha proceduto alla verifica e validazione del progetto esecutivo ai sensi dell'art.26 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. ed ha acquisito i relativi atti di assenso rilasciati dalle amministrazioni competenti. In particolare: Parere preventivo della Soprintendenza Archeologica del Comune di Napoli ai sensi dell'art.25 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. e dell'art.58 della Variante generale al P.R.G. di Napoli. Protocollo n.1853 del 12.02.2018; Comunicazione della Regione Campania- Unità Operativa Dirigenziale del Genio Civile di Napoli protocollo n.478934 del 24.07.2018 in merito al parere positivo al rilascio dell'Autorizzazione Sismica dell'intervento; Autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art.146 del D.lgs n.42/04 e s.m.i., protocollo n.8342 del 27.06.2018 della Soprintendenza Archeologica, Belle arti e Paesaggio di Napoli.

Visti

- il Decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., Testo Unico ordinamento degli Enti Locali;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.380 del 6 giugno 2001 e s.m.i., Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia;
- il Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i., Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in cui si definiscono i compiti e le funzioni rispettivamente del responsabile unico del procedimento e del nucleo tecnico di progettazione per quanto ancora in vigore;
- il Regolamento per l'erogazione degli incentivi per le attività di cui all'articolo 92, comma 5 del D.lgs n.163/06 e s.m.i., approvato con Deliberazione di G.C. n.375 del 29 febbraio 2008, in cui sono disciplinati i criteri e le modalità di ripartizione del compenso incentivante per l'attività di progettazione ed esecuzione dei lavori;
- la Disposizione del Direttore Generale n.20 del 2 aprile 2015 concernente l'attribuzione di funzioni, materie e attività al Servizio difesa idrogeologica del territorio e sicurezza abitativa, tra le quali sono comprese le attività di controllo della stabilità dei muri di contenimento, dei versanti e dei costoni finalizzate alla realizzazione dei relativi interventi di messa in sicurezza, nonché la nota della Direzione Generale PG/951817 del 30 novembre 2016 nella quale si dispone che il Dirigente del Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa deve «garantire un tempestivo intervento al fine di assicurare la tutela dell'incolumità pubblica»;
- le Disposizioni del Dirigente del Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa n. 12 del 2 agosto 2016, mediante la quale sono stati conferiti gli incarichi per la costituzione del nucleo tecnico di progettazione, direzione e collaudo dei lavori.

Atteso che

- con deliberazione di Giunta Comunale n°12 del 18.09.2018 registrata all'indice generale con il n°612 del 06.12.2018 è stato approvato il "Progetto esecutivo relativo alla demolizione e ricostruzione del muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli altezza civico n°2" con il seguente quadro economico:

Lavori			
A.1	Lavori a misura soggetti a ribasso		€ 75 433,87
A.2	Oneri Sicurezza diretti non soggetti a ribasso		€ 7 211,81
A		<i>Totale Lavori</i>	€ 82 645,68
	Somme a disposizione		
B.1	Oneri di discarica		€ 7 000,00
B.2	Imprevisti (5% di A)		€ 4 132,28
B.3	Oneri per Verifiche Archeologiche in sito, redazione relazione archeologica, predisposizione elaborati per occupazione temporanea.		€ 8 088,59
B.4	CNPAIA (4% di B.3)		€ 323,54
B.5	Spese occupazione temporanea di suolo privato		€ 10 000,00
B.6	Fondo progettazione ed innovazione (ex art. 113 del D.lgs 50/2016)	€ 1 652,91	
B.6.1	Fondo Progettazione (80% di B.6)	importo netto	€ 999,49
		oneri riflessi	€ 237,88
		I.R.A.P.	€ 84,96
B.6.2	Fondo Innovazione (20% di B.6)		€ 330,58
B.7	IVA (22 % di A+B.1+B.2+B.3+B.4)		€ 22 481,82
B.8	Contributo in sede di gara ANAC		€ 30,00
B.9	Oneri vari per contributi e bolli relativi ad autorizzazioni		€ 500,00
B		<i>Totale somme a disposizione</i>	€ 54 209,15
	TOTALE GENERALE		€ 136 854,83

Considerato che

- il responsabile del procedimento in data 12 settembre 2018 ha proceduto alla verifica e validazione del Progetto Esecutivo ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016;
- occorre indire procedura d'appalto per l'affidamento dei lavori.

Attestato che

- l'importo della spesa dei lavori previsti rientra nelle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi. In particolare nella citata Sentenza TAR Campania n.1417/16 è stato evidenziato che le opere di riparazione del muro in questione e le relative spese sono a carico dell'ente comunale proprietario della strada e non del privato, il quale è stato illegittimamente individuato come destinatario dell'obbligo di facere contenuto nell'impugnata OS n.29/2015;
- l'intero ammontare della spesa è sorretto da presupposti di utilità dell'ente in quanto trattasi di intervento finalizzato all'eliminazione di un pericolo per la pubblica incolumità e alla riapertura dell'intero tratto di strada interessato di via Cupa Vecchia Napoli in modo da evitare ulteriori disagi agli abitanti della zona.

Dato atto che

- la spesa trova copertura, tramite i fondi previsti nel Bilancio 2018-2020 annualità 2018, approvato con Deliberazione di C.C. n°30 del 23 aprile 2018, come ripartiti con Deliberazione di G.C. n. 325 del 27.06.2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020, sul capitolo:

Capitolo	Codice bilancio	Bilancio	Importo	Descrizione
233173	08.01-2.02.01.09.014	2018-2020	136 854,83	Interventi straordinari di rifacimento muri di contenimento e versanti siti in varie strade comunali

Considerato che

- l'importo dei lavori da affidare è inferiore a 150.000,00 €, l'appalto può essere realizzato mediante procedura negoziata, gestita con modalità telematica (art.58 del D.Lgs. n°50/2016), ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, previa consultazione di almeno dieci operatori economici individuati dall'elenco dei fornitori istituito presso il CUAG, disponibile on-line sul sito web del Comune di Napoli al link: <http://napoli.acquistitelematici.it/elenco>, nonché dall'elenco di cui alla deliberazione di G.C. n.1002/2011, conformemente alle note esplicative trasmesse dal S.A. CUAG-Coordinamento con nota prot n. PG/2016/994736 del 14/12/2016, con aggiudicazione secondo il criterio individuato al co.4 dell'art. 95 (minor prezzo) con congruità delle offerte valutata ai sensi dell'art.97 co.2 del D. Lgs. 50/2016, tra tutte le imprese che avranno documentato di essere in possesso dei requisiti richiesti nella lettera d'invito;
- con nota prot. n. 1069752 del 10.12.2018 il Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa ha richiesto al S.A. C.U.A.G. - Coordinamento la validazione della scelta della procedura di gara che è stata comunicata con nota prot. n. PG/2018/1074763 del 11.12.2018;

Letto

- gli artt 107,183 e 192 del D.Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 192 del D. Lgs 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicando:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.
- le linee guida n°4 emesse dall'ANAC relativamente alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla gazzetta ufficiale n. 274 del 23/11/2016;
- la Deliberazione n°1 dell'11 gennaio 2017 dell'ANAC "Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG", in particolare il punto b) che prescrive che "per le procedure che prevedono l'invio della lettera d'invio, il CIG va acquisito prima dell'invio delle stesse in modo che possa essere ivi

riportato”.

Precisato che

- con l'esecuzione del contratto si intende garantire la realizzazione dei lavori di *Demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli n°2*;
- l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, con Deliberazione n.1377 del 21 dicembre 2016, ha fissato, l'entità del contributo dovuto dalle stazioni appaltanti all'atto dell'attivazione delle procedure di gara che, per la gara in questione, è pari ad € 30,00;
- per il progetto in questione è stato richiesto il Codice Unico di Progetto, che corrisponde al n° B61B17000120004;
- in applicazione della Deliberazione n°1 dell'11 gennaio 2017 dell'ANAC “*Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG*”, in particolare il punto b) che prescrive che “*per le procedure che prevedono l'invio della lettera d'invio, il CIG sarà acquisito prima dell'invio delle lettere d'invio in modo che possa essere ivi riportato*”;
- la tipologia dei lavori di che trattasi, l'ammontare delle risorse finanziarie complessivamente disponibili e l'omogeneità tecnico operativa, rendono non economicamente conveniente la suddivisione dell'appalto in "lotti funzionali" art. 51 del D. Lgs. n°50/2016, poiché lo stesso deve essere realizzato interamente da un unico operatore economico;
- si intende procedere per la scelta del contraente cui affidare per l'esecuzione dei lavori mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. B) del D.Lgs. 50/2016;
- si utilizzerà la procedura AVCPass per l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario;
- le clausole essenziali del contratto sono contenute nell'approvato capitolato speciale d'appalto - schema di contratto;

Attestato che

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. e degli artt. 13, ci, lett. b) e 17, e. 2 lett .a) del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- saranno inserite nel contratto le norme del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione n. 254 del 24 aprile 2014;
- ai sensi dell'art.6 bis delle legge 241/90 introdotto dalla legge n°190/2012 (art.1 comma 41) è stato preventivamente valutato ed escluso l'eventuale conflitto di interessi, anche potenziale, tale da impedire l'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente trascritti e confermati in questa parte dispositiva;

- **Indire** la gara di appalto, mediante procedura negoziata, da esperirsi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei lavori di “*Demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli n°2*” previa consultazione di almeno dieci operatori economici individuati dall'elenco dei fornitori istituito presso il CUAG, disponibile sul sito web del Comune di Napoli al link: <http://napoli.acquistitelematici.it/elenco>, nonché dall'elenco di cui alla delibera di G.C. n.1002/2011, conformemente alle note esplicative trasmesse dal SA CUAG- Coordinamento con nota prot. n. PG/2016/994736 del 14/12/2016;
- **Stabilire** che l'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio di individuato al comma 4 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 (minor prezzo) e la congruità delle offerte sarà valutata secondo quanto riportato al comma 2 dell'art. 97 del D. Lgs. n°50/2016. Il ricorso al comma 4 dell'art. 95 è motivato dal fatto che i lavori oggetto dell'appalto sono di modesta complessità e non richiedono l'utilizzo di specifiche e particolari competenze e maestranze;
- **Dare atto** dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art.183 del D. Lgs. 267/2000 così come coordinato con D.Lgs. 118/2011 coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2010;
- **Prenotare** la spesa complessiva di € 136.854,15 di cui € 82.645,68 per lavori comprensivi di oneri per la sicurezza pari a € 7.211,81 non soggetti a ribasso, oltre IVA e somme a disposizione, facendola gravare sul capitolo 233173 – codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.014, bilancio 2018-2020 annualità 2018;

- **Di costituire** il vincolo sullo stanziamento per la spesa di € 136.854,15 sul capitolo sul capitolo 233173 – codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.014, bilancio 2018-2020 annualità 2018 secondo il quadro economico sopra riportato;
- **Precisare** che i prezzi applicati, ai sensi dell'art.12 comma 6 della Legge della Regione Campania n.3 del 27/02/2007, sono quelli desunti dal "Prezzario dei Lavori Pubblici - Edizione 2016" di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n.724 del 16.12.2015, pubblicato sul BURC n.5 del 27 gennaio 2016, che si intende allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- **Dare atto** che saranno invitati alla gara almeno n.10 operatori economici individuati nel rispetto del principio di rotazione degli inviti tramite l'elenco dei fornitori istituito presso il CUAG, disponibile sul sito web del Comune di Napoli al link: <http://napoli.acquistitelematici.it/elenco>, nonché almeno il 20% dall'elenco di cui alla deliberazione di G.C. n.1002/2011, conformemente alle note esplicative trasmesse dal SA CUAG-Coordinamento con nota prot. n. PG/2016/994736 del 14/12/2016;
- **Approvare** l'allegato schema di lettera d'invito che sarà trasmessa alle ditte invitate a partecipare a seguito dell'estrazione casuale dei nominativi dai suddetti elenchi;
- **Demandare** al S.A. C.U.A.G.- Area Lavori gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto, ivi compreso eventuali modifiche e/o integrazioni derivanti da recenti disposizioni normative in materia;
- **Stabilire** che l'appalto potrà essere aggiudicato anche in caso di una sola offerta valida;
- **Precisare** che gli elementi di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 sono espressamente enunciati in narrativa.

Dare atto:

- che ai sensi dell'art. 200 del D.L.vo 267/2000 dal presente progetto non deriva, né può derivare una ulteriore spesa o una diminuzione di entrata, anche in riferimento ad esercizi successivi;
- dell'accertamento preventivo di cui al co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 così come coordinato con il D.Lgs. n.118/2011 coordinato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- altresì, che la spesa in questione rientra nella previsione dell'art. 191 co.5 del D.Lgs.267/2000;
- che saranno osservate le disposizioni di cui al Programma 100 della R.P.P., nonché quelle di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- saranno rispettate le procedure del "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli;
- che in applicazione dell'art.2, co.3, del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato in applicazione del D.P.R. n°62/2013, in fase di predisposizione del contratto, si provvedere ad inserire le previste sanzioni, in congruenza con le percentuali indicate nello stesso codice. Inoltre l'aggiudicatario dovrà osservare quanto disposto dall'art. 17 co. 5 del medesimo codice di comportamento, consapevole delle conseguenze previste dall'art.53 co.16 ter del Decreto Legislativo n°165/2001.

Il Dirigente del Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa, in ordine al presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 13 co.1 lett.b) ed art. 17 co.2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei controlli interni, approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 28.02.2013, attesta la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa.

Si allegano, quale parte integrante del presente atto, i seguenti documenti composti complessivamente da n.16 pagine numerate e siglate;

- nota prot, n. PG/2018/1074763 del 11/12/2018 del S.A. C.U.A.G.-Coordinamento;
- schema di lettera d'invito.

IL DIRIGENTE
Arch. Fabio Vittoria


Servizio Difesa Idrogeologica del Sottosuolo e Sicurezza Abitativa
Determinazione n°11 del 11/12/2018

7

Progr. 15709/18

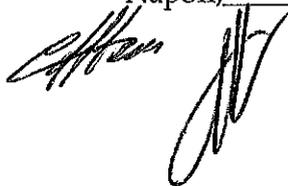
Letto l'art 183, comma 7, D.L.vo 267/2000, comma così sostituito dall'art.74, comma 1, n°28) lett.e,) del D.Lgs 118/2011, aggiunto all'art.1, comma 1, lett. a), D.lgs 10 agosto 2014, n°126, vista la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria della spesa sul seguente macroaggregato

- capitolo 233173- codice di bilancio 08.01-2.02.01.09.014, bilancio 2018-2020 annualità 2018; rwe. 456/18

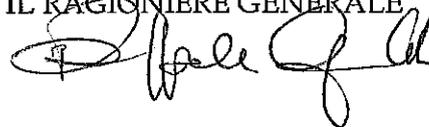
20.12.18

EN

Napoli,



IL RAGIONIERE GENERALE



DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000.

Dal 21/01/2019 al

IL RESPONSABILE



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N.2152.....DEL 20-12-2018



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare
Coordinamento

PG. 2018.1074763
DEC 11/12/18

Al Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio
e Sicurezza Abitativa

e p.c. All'Area Gare Lavori

Oggetto: Validazione procedura d'appalto dei Lavori di demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli n°2, per un importo dei lavori da affidare pari ad € 82.645,68

In riscontro alla vs richiesta PG.2018.1069752 di pari oggetto si valida la procedura di gara prescelta ferma restando la responsabilità del dirigente del servizio proponente in ordine alla sussistenza delle motivazioni che ne giustificano il ricorso.

Si invita il Servizio in indirizzo a contattare l'Area Gare Lavori per la predisposizione degli atti di rispettiva competenza.

Si precisa, per completezza di informazioni, che questa Macrostruttura è in fase di manutenzione dati e passaggio ad altra piattaforma per la tenuta degli elenchi e per l'espletamento delle gare in modalità telematica.

Il Coordinatore
dr.ssa ~~Mariarosaria~~ Cesarino

LM



COMUNE DI NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI

**Direzione Centrale Ambiente Tutela del Territorio e del Mare
Servizio Difesa Idrogeologica del Sottosuolo e Sicurezza Abitativa**

LETTERA D'INVITO LAVORI

SPET.LE DITTA

Oggetto: Disciplinare di gara per la partecipazione alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. lettera b) del d.lgs 50/2016 per l'affidamento delle attività denominate **"Demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli n°2"**.

CUP: B61B17000120004

CIG: _____

Il presente appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli**, accessibile all'indirizzo: <https://napoli.acquistitelematici.it>.

All'indirizzo di cui sopra sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare nonché un servizio di assistenza.

Gli operatori economici che avranno ricevuto invito privato al proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata, dovranno seguire le istruzioni ivi contenute (a secondo se abbiano o meno provveduto alla registrazione) per avviare la procedura di partecipazione alla gara.

In particolare, per accedere alla procedura negoziata, dovrà essere utilizzato il codice di invito (sequenza alfanumerica che identifica la convocazione del fornitore ad una precisa gara) ricevuto tramite PEC, visibile anche nell'area messaggistica della propria area riservata. I fornitori abilitati non dovranno accettare l'invito: troveranno direttamente la procedura nell'elenco delle procedure negoziate.

In caso di difficoltà, gli operatori economici possono prendere visione dei manuali che guidano alla partecipazione alla gara con/senza finestra temporale, disponibili all'indirizzo di cui sopra.

La documentazione di gara, visibile selezionando **"Documentazione gara"** presente in **"Dettagli"** della gara, comprende:

- Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica;
- Lettera di invito – Disciplinare;
- Patto di integrità;
- Progetto esecutivo dell'intervento;

1. Oggetto, importo e durata dell'appalto

Gara, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs 50/2016, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4 del Codice riservandosi la facoltà di applicare

quanto previsto all'art. 97 comma 8 ovvero l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi del comma 2, per l'affidamento dei lavori di "Demolizione e ricostruzione di un muro di contenimento in via Cupa Vecchia Napoli n°2".

L'importo dei lavori a base d'asta è pari a € 75.433,87 oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 7.211,81 per un totale di € 82.645,68, oltre IVA al 22%. Il costo per la manodopera è stato stimato in € 22.748,94 pari al 30,157 % dell'importo dei lavori.

La durata dell'appalto è di 45 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori.

Il contratto è stipulato a misura, nella forma della scrittura privata semplice e il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva dei lavori eseguiti.

L'appalto è finanziato con fondi di Bilancio Comunale.

Lotti. Appalto non suddiviso in lotti. La tipologia dei lavori di che trattasi, l'ammontare delle risorse finanziarie complessivamente disponibili e l'omogeneità tecnico operativa, rendono non economicamente conveniente la suddivisione dell'appalto in "lotti funzionali" (art. 51 del D. Lgs. n°50/2016), poiché lo stesso può essere realizzato interamente da un unico operatore economico.

<p>SCADENZA OFFERTE: le offerte vanno presentate, secondo le modalità di seguito indicate (par. 11), entro e non oltre le ore _____ del giorno _____.</p>
<p>PRIMA SEDUTA DI GARA: la prima seduta si terrà alle ore _____ del giorno _____, presso il Servizio Autonomo CUAG-Area Gare Forniture e Servizi, sito al III piano di via S.Giacomo, 24-Napoli.</p>

2. Prestazioni oggetto dell'appalto

I lavori oggetto del presente appalto riguardano i lavori di ricostruzione di un muro di contenimento della sede stradale di via Cupa Vecchia Napoli in corrispondenza del civico n°2 .
CPV 45262620-3

Ai sensi dell'articolo 61 del Regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 e s.m.i. e in conformità all'allegato «A» al predetto regolamento, i lavori sono classificati nella seguente categoria prevalente:

- Categoria prevalente **OS21 opere strutturali speciali** – CLASSIFICA I – Importo € 82.645,68 - 100%

3. Presa visione della documentazione di gara e chiarimenti

Dopo aver cliccato su **Accetta invito** l'operatore economico avrà accesso alla scheda relativa alla procedura negoziata e potrà visualizzare i dati generali della gara e i documenti messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura, potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente in "dettagli" della gara. Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre 6 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte, di cui al punto 1 della presente lettera d'invito.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, in merito alla presente procedura, saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato "dettagli" nella tendina a

sinistra in "I tuoi quesiti". Il quesito può essere tradotto in *faq* visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli operatori economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

4. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 8.

In particolare:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lett. a), b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lett. d), e), f) e g) del predetto articolo;

Ai consorzi, di cui alle lett. b) e c), si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 comma 1 e comma 2 del Codice; ai consorzi di cui alle lett. b) si applicano le disposizione di cui all'art. 47 comma 1 del Codice; ai soggetti di cui alle lett. d), e), f) e g) si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

5. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

L'assenza delle suddette cause di esclusione è oggetto di apposite dichiarazioni da fornire nel modello DGUE.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001, devono essere in possesso, a pena d'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010, del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 – primo periodo - del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento o consorzio ordinario.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, ai sensi dell'art. 48 comma 7 – secondo periodo - del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

6. Modalità di presentazione della documentazione

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle "**Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica**", allegate alla documentazione di gara, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) **devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti**, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

14

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art.83 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata (indicata in sede di registrazione) sia sulla piattaforma telematica, in Cruscotto "*ultimi messaggi ricevuti non letti*", ovvero in "*Area Messaggi*", visionabile nella tendina a sinistra. Pertanto la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito nella relativa richiesta di integrazione, attraverso la piattaforma telematica, selezionando "*Rispondi al messaggio*" (ove comporre il Testo e allegare il file o i files contenenti detta documentazione).

7. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabile in "*Area Messaggi*" ovvero in Cruscotto "*ultimi messaggi ricevuti non letti*". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a), b) e c) del Codice

I concorrenti devono, a pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dei seguenti requisiti:

-8.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice

Iscrizione alla CCIAA (**con oggetto sociale attinente a quello oggetto della gara ovvero attivazione dell'oggetto sociale*). Ai concorrenti appartenenti di altro stato membro, si applica quanto prescritto all'art. 83 comma 3 del Codice.

-8.2 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 83 comma 1 lett.c) del Codice.

Attestazione SOA non obbligatoria.

Avvalimento. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di

altro soggetto.

15

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

La Stazione appaltante, prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti speciali e generali dichiarati dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà, nelle more dell'adozione del decreto ex art. 81 c. 2 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema dell'AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

9. Subappalto

Il concorrente deve indicare le parti della prestazione che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato.

Si precisa, altresì, che la quota percentuale subappaltabile non può eccedere il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

10. Modalità di presentazione dell'offerta

Le ditte invitate che intendano partecipare alla gara dovranno, dopo aver completato la procedura per accettare l'invito, selezionare, in *dettagli*, "avvia la procedura di partecipazione". A questo punto sarà possibile allegare, entro e non oltre le ore _____ del _____, secondo il seguente ordine, la documentazione amministrativa e la documentazione offerta economica di cui al presente disciplinare. Completata la fase di caricamento di tutta la documentazione, sarà possibile selezionare "Trasmetti e conferma la partecipazione" e scaricare la relativa ricevuta; il sistema genera un messaggio di conferma partecipazione.

In caso di partecipazione di costituendo RTI, alla voce In che forma desidera partecipare? Selezionare, nell'anagrafica del concorrente, l'opzione Raggruppamento temporaneo di imprese (ATI) o Professionisti (RTP), il software consentirà di inserire il nome del raggruppamento e dei componenti.

L'Azienda o il Professionista corrispondente all'utente che ha effettuato il login verrà considerato il capofila del raggruppamento. Cliccando su *Aggiungi un componente al raggruppamento* è possibile inserire i dati del/i componente/i.

Si precisa che l'operatore economico può ritirare la partecipazione fino al momento di avvio della seduta di gara.

Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guide disponibili sulla piattaforma.

N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

11. Documentazione Amministrativa e suo contenuto.

A titolo esemplificativo, si indicano i documenti che il concorrente dovrà far pervenire alla stazione appaltante attraverso la piattaforma digitale:

1. Istanza di partecipazione alla gara come da indicazioni di cui al punto 11.1;
2. documento di gara unico europeo DGUE di cui al punto 11.2;

6 JP

- 16
3. attestato SOA di cui al punto 10.3 (non obbligatoria);
 4. cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione di cui al punto 11.4;
 5. documento attestante il versamento del contributo ANAC di cui al punto 10.5 (non previsto per il presente appalto);
 6. documento PASSOE di cui al punto 11.6;
 7. patto di integrità di cui al punto 11.7;
 8. documentazione relativa ad eventuale avvalimento di cui al punto 11.8;
 9. eventuale documentazione relativa a procure, fallimento e concordato preventivo, atti relativi al R.T.I. o Consorzi, atti attinenti al subappalto ove richiesti, altri atti e documenti ritenuti necessari.

11.1 Istanza di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

A seguire all'interno dello stesso documento, il concorrente, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), attesta:

- a. di avere preso cognizione della natura dell'appalto, come descritto nella lettera di invito, nel capitolato speciale e negli altri documenti di gara, di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
- b. di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali;
- c. di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori;
- d. di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- e. di avere verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- f. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- g. di avere giudicato i lavori realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- h. di avere verificato la disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- i. di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art.52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC; che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- l. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- m. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
- n. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- o. di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: www.comune.napoli.it/risorsestrategiche;
- p. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, prevedendo sanzioni in caso di inosservanza di tale obbligo (vedi capitolo sanzioni); attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera

durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001.

q. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al Codice.

r. il concorrente, anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt.46, 47, del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dovrà indicare la composizione societaria e le generalità (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte previste dalla presente lettera di invito.

s. dichiara l'iscrizione alla camera di commercio ed il possesso dell'attestazione SOA per la/le Categoria/e e classifica richiesta/e dalla presente lettera di invito, allegandone copia conforme all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/200, nell'apposito campo, previsto tra gli altri sulla piattaforma.

t. dichiara di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi "Protocollo di Legalità" nella sezione Informazioni complementari della presente lettera d'invito);

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;

In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ad essa deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

- 18
- In caso di soggetti di cui alle lett. f) e g) del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

In particolare:

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art. 48 comma 4 del Codice.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice;

o in alternativa

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

3. le parti del servizio o fornitura, di cui all'art. 48 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

19

11.2 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo (approvato dal regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016), **da inserire nell'apposito campo obbligatorio**, compilato e firmato digitalmente secondo le modalità di seguito riportate.

Il modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (*Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 /01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016*).

Il DGUE è una autodichiarazione aggiornata relativa all'idoneità, la situazione finanziaria e le competenze delle imprese, che funge da prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi (art 85 Del Codice), in tutte le procedure di appalto pubblico, ed è resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pertanto soggetta alle conseguenze amministrative e alle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto 445/2000.

Nel documento unico sono contemplate tra le altre, le dichiarazioni obbligatorie da fornire in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011; le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

L'amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto **digitalmente**:

a. dal Rappresentante legale dell'operatore economico;

b. potrà essere sottoscritto digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, ciascuno degli operatori economici partecipanti presenta un DGUE distinto (sottoscritto digitalmente dal rispettivo legale rappresentante) recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI del DGUE. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C del DGUE) l'operatore economico indica la

20/11

20

denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano e sottoscrivono digitalmente un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV (per quanto di competenza) e dalla Parte VI del DGUE. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alla/e impresa/e subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

N.B. Si precisa che nel caso in cui un operatore economico partecipante sia stato oggetto, nell'anno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dalla presente lettera di invito, di una qualsiasi modifica soggettiva riguardante l'assetto societario (es. fusione, conferimento ramo d'azienda, affitto d'azienda, cessione, ecc.) il DGUE (fino alla Parte III) dovrà essere prodotto anche dal soggetto originario (conferente, cedente, ecc).

11.3 Dichiarazione relativa al possesso dell'Attestazione SOA

Attestazione SOA non obbligatoria.

11.4 Cauzione provvisoria.

L'offerta è corredata, a pena d'esclusione, da una garanzia, pari ad € 1.652,91 corrispondente al 2% dell'importo posto a base dell'appalto, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 93 del Codice. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. **La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.** La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere rilasciata, a pena di esclusione, nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo dello stesso articolo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del **20 per cento** per gli

operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

21

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **15 per cento** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di domanda di partecipazione, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La **cauzione provvisoria** - in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo - dovrà essere inserita nell'apposito campo previsto.

Il mancato inserimento della documentazione nel campo obbligatorio "Caucione- fideiussione" non consente il passaggio alla fase successiva.

11.5 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'A.N.A.C.

Ai sensi della Deliberazione dell'A.N.A.C. numero 1300 del 20 dicembre 2017, per l'affidamento di lavori di importo inferiore ai 150.000,00 € gli operatori economici sono esentati dal contributo A.N.A.C.

11.6 Documento PassOE, sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema AVCPass. A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC (ex AVCP) n°111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. **Il PassOE dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE.**

11.7 Patto di Integrità, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici. **Il Patto di Integrità, dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".**

11.8 In caso di avvalimento, tutta la documentazione prevista all'art. 89 del Codice.

In particolare, l'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Documentazione in caso di avvalimento*":

1. dichiarazione di ricorso all'avvalimento allegando, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. dichiarazione firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. contratto di avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, **in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: risorse e mezzi, (personale, elenco attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;

22

- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria dovrà compilare un distinto DGUE e firmarlo digitalmente; lo stesso potrà essere inserito, a cura dell'impresa avvalente, o nell'apposito spazio "DGUE" ovvero nello spazio "Documentazione in caso di avvalimento"

12. Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Le imprese partecipanti dovranno produrre dichiarazione in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore e recante tutte le indicazioni relative alla gara, con cui viene formulata, in cifre e in lettere, la percentuale di ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, indicando fino ad un massimo di 4 cifre decimali (non si terrà conto delle altre cifre indicate in eccesso), al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Essa deve contenere:

1. **la dichiarazione attestante** che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo, inoltre, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, in prosieguo il concorrente formula apposita dichiarazione, **pena l'esclusione** dalla procedura, con cui indica, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice:
2. **l'importo dei propri costi della manodopera;**
3. **l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

13. Criterio di aggiudicazione (*prezzo più basso*).

Prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a, del D. Lgs. 50/2016. Il ricorso al criterio di aggiudicazione di cui al comma 4, lett. a, dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 è motivato dal fatto che l'appalto, di modesta complessità, non è caratterizzato da un particolare livello tecnologico e innovativo e, comunque, trattasi di lavorazioni/prestazioni che si svolgono secondo procedure largamente standardizzate e ben individuate nel progetto esecutivo non meritevoli di proposte tecniche migliorative.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza una sola offerta valida e, in tal caso, l'aggiudicazione sarà subordinata all'accertamento della convenienza e dell'idoneità dell'offerta in relazione all'oggetto del contratto. Ai sensi dell'art.97, comma 8, del D.Lgs.50/2016, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo quanto disposto dal comma 2 del medesimo art. 97 del D. Lgs. 50/2016. Si procederà, in sede di gara, al sorteggio di uno dei metodi di cui al comma 2 dell'art.97 del D.Lgs.50/2016. La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio. Ai fini della determinazione della soglia di anomalia, il relativo calcolo è arrotondato alla quinta cifra decimale. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016.

14. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione.

Le operazioni di gara si svolgeranno in prima seduta pubblica il giorno _____ alle ore _____ presso la sede del Servizio Autonomo C.U.A.G., sita in via San Giacomo, n. 24, III piano, Napoli. Qualora dovesse verificarsi la necessità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, il concorrente interessato sarà invitato, a mezzo PEC, a produrre la

documentazione richiesta nel termine perentorio previsto nella relativa comunicazione; la seduta, pertanto, verrà sospesa e le operazioni di gara proseguiranno in successiva seduta pubblica, al fine di procedere all'ammissione o esclusione del/dei concorrente/i ammesso/i con riserva ed alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara anche da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta di gara da parte del RUP.

Conformemente al Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara del Comune di Napoli approvato con Delibera di Giunta Comunale n.745 del giorno 01/12/2016 e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni " approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016, il RUP o il seggio di gara procede all'esame della documentazione amministrativa, provvedendo: - alla validazione della documentazione idonea; - all'esclusione, qualora ricorrano regolarità essenziali non sanabili; - al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 97 comma 2 del Codice, si procede, qualora il numero delle offerte sia almeno pari a cinque (Comunicato del Presidente dell'ANAC), all'individuazione della soglia di anomalia, a mezzo del sorteggio (automatico del software) di uno dei cinque criteri ivi indicati. Pertanto, la commissione sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria condotta dal RUP, ai sensi dell'art. 97 del Codice, sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte risultate anomale.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali posseduti dai concorrenti avverrà secondo le modalità di cui al paragrafo 8 della presente lettera di invito.

Aggiudicazione

Con specifico provvedimento l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Codice, procede all'aggiudicazione.

In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del Codice, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dalla presente lettera di invito.

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare *cauzione definitiva* ai sensi dell'art. 103 del Codice. *N.B. Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).*

15. Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto le disposizioni in materia di:

Protocollo di Legalità

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del *Protocollo di Legalità* sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito Web del Comune di Napoli www.comune.napoli.it, unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Le clausole alle quali l'aggiudicatario è tenuto a conformarsi, sono integralmente riprodotte nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, le stesse sono rilevanti per gli effetti risolutivi e verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte

dall'aggiudicatario:

24

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola di cui al comma 2 dell'art.3

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nel caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili" di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 252/98 a carico del subfornitore.

Tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della

ASM

legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

25

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli.

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito www.comune.napoli.it in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese contraenti. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto.

N.B. Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente sono le seguenti: l'inosservanza, per effetto dell'art. 2, co. 3, del suddetto Codice, determina l'applicazione delle sanzioni, in misura variabile tra lo 0,1% e lo 0,3% dell'importo contrattuale, in relazione alla gravità della violazione, commisurata al danno, anche di immagine, arrecato all'Ente.

In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.

Patto di Integrità.

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse" approva il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dai partecipanti nella "Documentazione Amministrativa".

*Il Dirigente del Servizio
Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa
Arch. Fabio Vittoria*

F6 11