



  
**COMUNE DI NAPOLI**

Direzione Generale

## **DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 016 DEL 11/05/2018

**Oggetto: Approvazione del Piano degli Obiettivi Gestionali dell'ente per l'esercizio 2018**



## Il Direttore Generale

*Premesso:*

che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20 luglio 2012, si è proceduto all'approvazione del “*Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli*” predisposto dalla Direzione Generale, in conformità alla “*Metodologia di valutazione della performance dei dirigenti del Comune di Napoli*” elaborata dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance e licenziata nella seduta del 6 giugno 2012;

che, in conformità al documento approvato, spetta a ciascun responsabile di primo livello tradurre gli ambiti di competenza istituzionale dei singoli Dirigenti ricompresi nella propria struttura in un numero ridotto di obiettivi gestionali (da 3 a 5), che affiancano ed integrano gli obiettivi fissati dalla Giunta, in conformità alle metodologie ed i tempi definiti dalla Direzione Generale;

che la deliberazione di Giunta Comunale n. 747 del 16 ottobre 2013, ha introdotto alcune modifiche al “*Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli*”, approvato con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20 luglio 2012, integrando le competenze del Direttore Generale con l'approvazione del Piano degli Obiettivi Gestionali proposto dai dirigenti apicali, anche modificando, se opportuno, il *target* dei risultati attesi e degli indicatori di misurazione, nonché assegnando d'ufficio gli obiettivi alle strutture che non rispettano la tempistica definita per la presentazione delle relative proposte ed ulteriori, eventuali obiettivi ritenuti di particolare importanza gestionale;

che il Servizio Controllo di Gestione e Valutazione della Direzione Generale, con *e-mail* inviata il 9 aprile u.s. ai rispettivi indirizzi di posta istituzionale, ha provveduto a comunicare ai Dirigenti apicali di ciascuna Macrostruttura l'intenzione di attribuire a tutti i Servizi e le Aree tre obiettivi comuni, derivanti da puntuali obblighi normativi, in conformità agli anni precedenti:

- il rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti, anche in attuazione dell'art.2, comma 9, della Legge 241/1990 e s.m.i., in forza del quale “*La mancata o tardiva emanazione del provvedimento costituisce elemento di valutazione della performance individuale (.)*”;
- l'attuazione delle misure previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018/2020 e degli obblighi di pubblicazione elencati nel Programma Triennale della Trasparenza del Comune di Napoli, in adempimento del principio di collegamento di tali documenti al Piano della Performance dell'ente e tenendo conto di quanto rappresentato nell'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione, in base al quale “*le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte, sempre, in obiettivi organizzativi ed individuali assegnati agli uffici e ai loro dirigenti*”;

che, nella medesima *e-mail*, si chiedeva di fare pervenire eventuali proposte di ulteriori obiettivi gestionali per ciascuna Macrostruttura, fino ad un massimo di 2 per ciascun Servizio/Area, dotati dei requisiti della significatività e dell'oggettiva misurabilità;

che, alla data odierna, è pervenuta la sola proposta del Servizio Autonomo Personale;

*Letti:*



i pertinenti articoli del Regolamento di Organizzazione adottato con deliberazione di G.C. n. 426 del 22 febbraio 2003, come da ultimo modificato con deliberazione n. 593 del 23 luglio 2012, ed in particolare, l'art. 37, comma 2, lett. m), in base al quale il Direttore Generale *“esercita nei confronti delle strutture organizzative della Direzione Generale tutte le funzioni che il presente regolamento attribuisce alla figura del Direttore Centrale”*;

la Disposizione del Direttore Generale pro tempore n. 41 del 7 novembre 2012, avente ad oggetto *“Classificazione delle figure dirigenziali derivanti dal nuovo assetto organizzativo del Comune di Napoli sulla base delle tipologie definite dal “Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli”, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20 luglio 2012”*;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 31/03/2018, che ha approvato il Piano Provvisorio degli Obiettivi (PPO) per l'anno 2018, nelle more della definizione del Piano degli Obiettivi per il triennio 2018/2020, allegato al Piano Esecutivo di Gestione;

Considerato

che il vigente *“Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli”*, come sopra definito, consente al Direttore Generale, per i Dirigenti con *prevalenti competenze professionali o con funzioni di staff, studio e ricerca*, di frazionare diversamente il peso delle diverse tipologie di obiettivi in relazione alle specifiche caratteristiche dell'incarico, fermo restando il valore complessivo del 25% assegnato alla componente oggettiva;

che, in base alla sopra citata Disposizione del Direttore Generale *pro tempore* n. 41 del 7 novembre 2012, sono considerati, ai fini di cui sopra, Dirigenti con *prevalenti competenze professionali o con funzioni di staff, studio e ricerca*, i dirigenti interni al Servizio Autonomo Avvocatura Comunale (se non preposti ad un'Area di livello dirigenziale) ed i dirigenti delle unità organizzative autonome, i dirigenti delle unità di progetto interessanti più strutture operative ed i dirigenti delle strutture di missione, costituite in conformità agli artt. 11, 13 e 13bis del Regolamento di Organizzazione;

che risulta opportuno, anche per il 2018, non dare corso agli obiettivi gestionali per i Dirigenti sopra elencati ed attribuire il relativo peso percentuale, in termini di componente oggettiva del fattore di valutazione della performance, alla quota relativa agli obiettivi fissati dalla Giunta;

## DISPONE

Di approvare il Piano degli Obiettivi Gestionali dell'ente per l'esercizio 2018, comprendente n. 3 obiettivi comuni a tutti i Servizi e le Aree e gli ulteriori obiettivi proposti per il Servizio Autonomo Personale, così come descritti nella tabella allegata, composta da n. 2 pagine, che forma parte integrante della presente disposizione.

*Sottoscritta digitalmente da*  
IL DIRETTORE GENERALE  
Attilio Auricchio

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.