



AREA EDUCAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 09 del 11 Dic. 2019

OGGETTO: Indizione di procedura negoziata di affidamento, ai sensi dell'art.36 co.2 lett.b) del D.Lgs n.50/2016, mediante ricorso al MEPA ed attraverso il sistema di Richiesta di Offerta (R.D.O.) - art.36 co.6 e art.58 del L.Lgs50/2016- per la fornitura di attrezzature informatiche per il funzionamento dei Servizi a presidio dei Circoli Comunali dell'Infanzia per la somma di € 107.540,82 oltre IVA al 22% ed € 131.199,80 IVA incl.

CIG 8134844D9F

Approvazione delle *Condizioni Generali di Affidamento* della procedura negoziata.

Pervenuta al Servizio Finanziario

11 DIC. 2019
in data prot. n. 03/2674

Registrata all'indice generale

11 DIC. 2019
in data.....n. 2459

Il Dirigente del Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni

Premesso che :

- il sistema educativo comunale prevede Nidi e Scuole dell'Infanzia a gestione diretta che, sulla base del modello organizzativo vigente, risultano aggregati in venticinque Circoli Comunali dell'Infanzia che afferiscono alle 10 Municipalità ed al Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni;
- in capo al Circolo, che aggrega in un unico governo dell'offerta i micro-nidi, i nidi le sezioni primavera e le scuole dell'infanzia comunali, sono poste responsabilità didattiche, organizzative e gestionali;
- il normale raccordo tra Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni, Municipalità, Circoli Comunali dell'Infanzia e Municipalità prevede un continuo scambio di informazione e dati veicolati attraverso i canali elettronici;
- per assicurare il migliore funzionamento dei Servizi a presidio dei Circoli Comunali dell'Infanzia si ravvisa l'esigenza di provvedere all'acquisto di attrezzature informatiche;
- in applicazione del D.Lgs.65/2017 il MIUR assegna risorse finanziari relative al "Fondo Nazionale per il sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni" destinati ai Comuni;
- tale assegnazione avviene per il tramite della Regione Campania e, al Comune di Napoli è stata assegnata, per il 2018, la somma di €2.193.336,97 come da nota 59486/2019 della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-sanitarie della Regione Campania .
- che con Disposizione d'incasso n.1 del 18/04/2019 il Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni ha provveduto ad incassare la somma di € 2.193.336,97 relativa al citato finanziamento MIUR;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 308 del 05/07/2019 sono stati approvati gli indirizzi programmatici del Fondo SIEI 2018 (Fondo Nazionale per il sistema Integrato di Educazione ed Istruzione) assegnato al Comune di Napoli pari ad €. 2.193.336,98 a seguito di riparto effettuato dalla Regione Campania Direzione Generale delle Politiche Sociali e Socio-sanitarie delle risorse ad essa attribuite con D.M. MIUR n. 687 del 26/10/2018, in particolare, una quota di tale fondo è destinata in particolare:
 - per aggiornare la desueta dotazione di attrezzature informatiche dei Circoli Comunali dell'Infanzia;
 - per procedere all'acquisto sussidi didattici per i Circoli dell'Infanzia Comunali;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.556 del 29/11/2019 sono state adottate, con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi degli artt.42 comma 4 e 175 comma 4 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, le variazioni del Bilancio di previsione 2019/2021 al fine di consentire l'acquisto di sussidi didattici destinando una quota del finanziamento sopra indicato, pari ad € 131.200,00, sul cap 204870 cod.04.01-2.02.01.07.002

Rilevato:

- che non si rilevano convenzioni Consip attive per l'acquisto delle postazioni informatiche complete conformi alle esigenze dello scrivente Servizio;

- che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria l'art.36 co.2 lett.b del D.Lgs.50/2016 consente il ricorso alla procedura negoziata e l'art.36 co.6 consente alle stazioni appaltanti il ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici;

- che, pertanto, per l'acquisto delle attrezzature informatiche aventi le caratteristiche indicate nelle *Condizioni Generali di Affidamento* allegate al presente provvedimento occorre procedere ad attivare apposita procedura negoziata mediante Richiesta di offerta aperta sul MEPA;

Considerato :

- **che, all'uopo, occorre indire apposita gara**, mediante procedura ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 50/2016, con ricorso al MEPA mediante RDO aperta per l'affidamento della fornitura di hardware e software ;

Atteso:

- che l'aggiudicazione della gara avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio previsto dall'art.95 co.4 lett.b del D.Lgs.50/2016 nei confronti della ditta che avrà presentato l'offerta più bassa con indicazione del ribasso percentuale unico sull'importo complessivo posto a base di gara;

- che per la verifica della congruità dell'offerta ci si baserà sui criteri definiti dal MEPA -art.97 co.2- ;

- che l'aggiudicazione definitiva è subordinata all'acquisizione della dichiarazione da parte della ditta aggiudicataria con firma digitale e allegata all'offerta, a pena di esclusione, di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/2014;

- che parimenti, l'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione del Patto d'Integrità sottoscritto tra Comune di Napoli -Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni e l'aggiudicatario- ai sensi della deliberazione di G.C. 797 del 03/12/2015 che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara e all'esito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016.

Ritenuto :

- di poter ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) così come prescritto dall'art.1 c.450 L. n.296/06, così come modificato dal c.502 dell'art.1 della L. n.208/2015 mediante la formulazione di richiesta di offerta (R.D.O.) aperta per l'acquisto di Personal Computer (completi di software Office professional Plus 2016; tastiera; mouse; monitor) aventi le caratteristiche indicate nelle *Condizioni Generali di Affidamento* allegate al presente provvedimento;

- che il ricorso alla *richiesta di offerta* (R.D.O.) sul MEPA risponde ai principi di cui all'art.30 del D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare soddisfa i principi di economicità, di correttezza, di non discriminazione, di proporzionalità, trasparenza e pubblicità in quanto il contraente non è individuato direttamente ma dando luogo ad un confronto concorrenziale di offerte a parità di condizioni;

Atteso che deve, dunque, procedersi all'adozione di apposita determinazione a contrarre, ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n.50/2016 e dell'art.192 del D.Lgs n.167/2000;

Letti

- il T.U. Degli Enti Locali (D.Lgs n.267/2000) s.m.i.;

- il D.Lgs n.50/2016 s.m.i.;

- le Linee Guida n.4 dell'A.N.A.C. approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/16;

- il Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione C.C. n.64 del 24/4/92;

- il Regolamento di Contabilità;

- le norme di e-procurement che regolano il funzionamento dei mercati elettronici;
- la nota PG/2018/787762 dell'11/9/2018 della Direzione Centrale Servizi Finanziari;

Viste :

- le Condizioni Generali di Affidamento allegata e parte integrante del presente atto;
- la disposizione del Direttore generale n.28/2012 e la conseguente circolare PG/2012/547856 del 10/8/2012 del Coordinamento del Servizio CUAG, in cui si prevede che i Dirigenti, responsabili della spesa, non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del CUAG per gli acquisti tramite Consip, e che pertanto, tale circolare può estendersi anche per le procedure MEPA;
- l'art.4 co.2 del D.Lgs.165/2001;
- l'art.107 co.2, 183 192 del D.lgs 267/2000;
- il Regolamento dei Contratti approvato con Deliberazione di G.C. 64 del 24/4/92;
- il Regolamento di Contabilità;
- l'art.9 co.1 lett.a punto 2 del D.L. 78/2009;
- le norme sull'e-procurement che regolano il funzionamento dei mercati elettronici;
- l'art.36 co.6 e l'art.58 del D.Lgs050/2016.

Attestato :

- che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini dell'esclusione di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis L. 241/90, introdotto con la L. 190/2012 (art. 1 comma 4), è stata espletata dal dirigente che lo sottoscrive;
- che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 13 c.1 lett.b) e 17 c.2 lett.a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/13;

Si allegano quale parte integrante del presente atto n. 17 pagine, progressivamente numerate:

- *Condizioni Generali di Affidamento*

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono riportati:

1 - Indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art.36 c.2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, con ricorso al MEPA mediante RDO aperta per l'affidamento della fornitura di attrezzature informatiche per il funzionamento dei Servizi a presidio dei Circoli Comunali dell'Infanzia e a tutte le attività ad essi collegati, aventi le caratteristiche indicate nelle *Condizioni Generali di Affidamento* allegata e parte integrante del presente provvedimento.

CIG 8134844D9F

2 - Precisare che l'affidamento sarà effettuato anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio previsto dall'art.95 co.4 lett.b del D.Lgs.50/2016 nei confronti della ditta che avrà presentato l'offerta più bassa con indicazione del ribasso percentuale unico sull'importo complessivo posto a base di gara stabilito in € 107.540,82 oltre IVA al 22% ed € 131.199,80 IVA incl.

3 - Prenotare la spesa complessiva di € 131.199,80 IVA compresa sul Bilancio 2019/2021 annualità 2019 Capitolo 204870 - cod.04.01-2.02.01.07.002

4 - Approvare le allegata *Condizioni Generali di Affidamento*, quale parte integrante del presente atto;

- 5 - Stabilire che, esperiti i dovuti controlli, il contratto con la ditta aggiudicataria verrà definito mediante le procedure previste dal MEPA e che i relativi costi cederanno a carico dell'aggiudicatario;
- 6 - Precisare che l'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione del Patto d'Integrità sottoscritto tra Comune di Napoli -Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni e l'aggiudicatario- ai sensi della deliberazione di G.C. 797 del 03/12/2015 che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara e all'esito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016.
- 7 - Dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 D.Lgs. 267/2000 così come coordinato col D.Lgs. 118/2011 coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Giuletta Chieffo



Progr. 12695/19

SERVIZIO SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE E SISTEMA INTEGRATO 0-6 ANNI
DETERMINAZIONE N. 9 DEL 11.12.2019

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con Legge 7/12/2012 e della nota del Direttore dei Servizi Finanziari n. 957163 del 13/12/2012, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finan-

ziaria della spesa sull'intervento *Co.D. All.....*
06-01-2.02.01.07.002 - BIL 2019/2021 - CAP. 206870 - (PI. UINE. 470/19)

Data

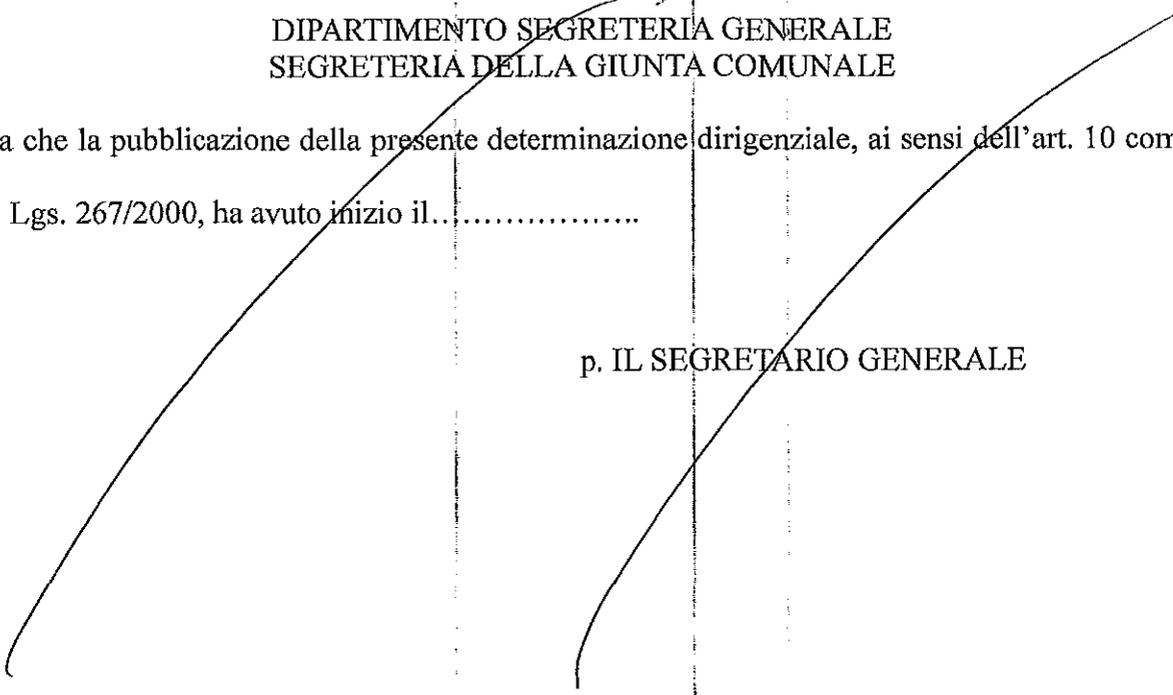
12.12.19
ell

IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, ha avuto inizio il.....

p. IL SEGRETARIO GENERALE





Determinazione n° 2459 del 13-12-2019

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
Segreteria della Giunta Comunale

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.10.comma 1.
D.Lgs. n. 267/2000 il 18/12/2019

Il Funzionario Responsabile



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N.2459.....DEL.13-12-2019..



9

AREA EDUCAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni
CONDIZIONI GENERALI DI AFFIDAMENTO

AREA EDUCAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
CONDIZIONI GENERALI DI AFFIDAMENTO
PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER I CIRCOLI
COMUNALI DELL'INFANZIA

Premessa

Procedura telematica ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.b del D.Lgs.50/2016 per l'acquisto, in un unico lotto, di attrezzature informatiche per il funzionamento dei Servizi a presidio dei Circoli Comunali, tramite "richiesta di offerta" (RDO) aperta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MePA). I termini entro i quali è possibile inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Le condizioni del Contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto nel Catalogo elettronico).

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

Si dà atto che si prescinde dalla predisposizione del DUVRI in quanto si tratta di acquisizione di beni che non comporta "rischi da interferenza";

CONDIZIONI DELLA RDO.

I termini entro i quali è possibile inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Le condizioni del Contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto nel Catalogo elettronico).

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

1 g

Art. 1 – DEFINIZIONI

Stazione Appaltante: Comune di Napoli – Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni

Punto Ordinante: dott.ssa Giulietta Chieffo – Dirigente del Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni

Referente Ditte: Legale Rappresentante

MEPA: Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione

R.D.O.: Richiesta di Offerta

Art. 2 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Oggetto del contratto è la fornitura di attrezzature informatiche per il funzionamento dei Servizi a presidio dei Circoli Comunali secondo le indicazioni date dal Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni. L'elenco dei requisiti minimi del materiale oggetto della fornitura è riportato nel presente documento. La stazione appaltante si riserva di procedere ad un ulteriore acquisto di apparecchiature tra indicate nella presente RDO, presso l'affidatario, nella misura del 20% dell'importo contrattuale, agli stessi patti e condizioni della presente procedura (c.d. quinto d'obbligo). Importo a base di gara: € 107.540,82 oltre IVA al 22% ed € 131.199,80 IVA incl.

Art. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto decorrerà dal primo giorno lavorativo successivo alla data della stipula coincidente col caricamento a sistema del Documento di accettazione della RDO firmata digitalmente da parte del Punto Ordinante fino a completamento della fornitura.

Art. 4 - AUMENTO O DIMINUZIONE DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO

Il fornitore è consapevole ed accetta che il punto ordinante ha facoltà di richiedere un aumento o una diminuzione del quantitativo di articoli oggetto del presente contratto, fino a concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale ordinato, senza che, a fronte della richiesta, il fornitore possa avanzare alcuna pretesa per maggiori compensi, indennizzi, e/o risarcimenti, ovvero chiedere la risoluzione del contratto stesso

Art. 5 – SPESE

Le spese di repertoriazione (imposta di bollo) sono a carico della ditta affidataria.

Art. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - AGGIUDICAZIONE E AFFIDAMENTO

La presente RDO viene predisposta con integrazione dei documenti di seguito allegati:

- il presente documento che disciplina le condizioni particolari di RDO;
- la determinazione di indizione della procedura.

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa interessata formulerà la propria offerta dovrà essere pertanto composta da:

- Domanda di partecipazione con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 circa la sussistenza dei requisiti di partecipazione indicati nel presente Capitolato; originali informatici dei documenti di gara Capitolato Speciale d'Appalto, Codice di Comportamento, DUVRI- sottoscritti digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa partecipante.

- offerta economica complessiva sul totale della fornitura da formulare immettendo a sistema il valore in euro nel campo "prezzo unitario IVA esclusa";

- dettaglio tecnico ed economico della fornitura, contenente il dettaglio dei codici dei prodotti offerti e dei relativi prezzi unitari, da inviare in allegato, firmato digitalmente.

L'aggiudicazione della RDO avverrà:

- al prezzo più basso ai sensi dell'art.95 co.4 del D.Lgs.50/2016. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'art.18 co.5 del D.M. 28/10/85 il quale prevede che in caso di offerta di eguale importo vengono svolti esperimenti di migioria in sede di valutazione delle offerte, si procede al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

- I prezzi di aggiudicazione e i prodotti aggiudicati (tipo, marca) rimarranno fissi per tutto il periodo della fornitura (il contraente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 gg a partire dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, salvo proroghe richieste dall'Amministrazione).

- Il punto ordinante a suo insindacabile giudizio potrà anche, qualora lo reputi conveniente, non procedere ad aggiudicazione. Non sono ammesse offerte parziali e frazionate. Non sono ammesse, infine, offerte in aumento rispetto al prezzo a base di gara.

- Nei confronti dell'impresa aggiudicataria dell'appalto la stazione appaltante acquisirà il DURC ed effettuerà le verifiche ai sensi del Programma 100 della Relazione previsionale e programmatica del Comune di Napoli (reperibile sul sito del Comune di Napoli www.comune.napoli.it/risorsestrategiche); l'intestazione del rapporto è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, e alla verifica dei pagamenti dei tributi locali.

- Il contratto verrà regolarizzato mediante scrittura privata, le cui spese di registrazione, bolli, diritti etc., saranno poste a carico dell'aggiudicataria.

L'aggiudicazione definitiva, inoltre, è subordinata all'acquisizione;

- del patto d'Integrità fra il Comune di Napoli Servizio Diritto all'Istruzione e la società concorrente, ai sensi della deliberazione di G.C. n.797 del 3/12/2015, che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto;
- della dichiarazione di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento approvato dall'Ente con deliberazione di G.C. n.254 del 24/4/2014 e delle relative clausole sanzionatorie che si applicheranno in caso di violazione delle disposizioni in esso contenute;
- ai sensi dell'art.17 c.5 del predetto Codice di Comportamento della seguente dichiarazione: "La controparte attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste all'art.53 c.16 ter del D.Lgs 165/2001".

Art. 7 – CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Il Punto Ordinate procederà alla valutazione delle offerte ricevute e, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO ed entro il termine di validità ed irrevocabilità dell'offerta stabiliti in occasione dell'invio della RDO, potrà accettare l'offerta risultata più conveniente. In tal caso la procedura genererà un *documento di accettazione* che dovrà essere sottoscritto a mezzo firma digitale e caricato sul Sistema entro il suddetto termine. Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione verrà caricato a sistema dal punto ordinante.

Art. 8 – PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali dovranno essere contestati al fornitore dal Punto Ordinate secondo le modalità stabilite dalle Condizioni Generali di Contratto.

A- sanzioni per l' inosservanza degli obblighi contrattuali.

In caso di ritardo nella consegna verrà applicata, mediante detrazione dalle relative fatture, la penalità dell'1,50% sull'importo della fornitura ordinata e non consegnata per ogni giorno di ritardo, dal 1° al 10° giorno di ritardo e del 5% per i giorni successivi al decimo e, comunque, nei limiti del 10% dell'importo della prestazione stessa, sempre che il ritardo sia imputabile all'appaltatore.

Nel caso in cui la consegna dovesse ritardare di oltre 30 giorni (trenta) , l'Amministrazione potrà affidare l'incarico ad altra ditta a maggiori spese dell'aggiudicataria, ferma restando l'applicazione delle penalità di cui sopra, l'incameramento della cauzione e la rivalsa dei danni eventualmente subiti.

L'Amministrazione avrà il diritto di riscuotere le penalità di cui sopra come quelle altre previste per ritardi nelle consegne e di rivalersi dei danni eventualmente subiti, sugli importi delle fatture ammesse a pagamento o, in mancanza, sulla cauzione costituita in conformità dell'art.13 del presente atto.

Oltre ai casi di decadenza dell'appalto menzionati nel presente capitolato, nel caso di rifiuto dell'esecuzione della fornitura e di abituale trascuratezza, l'Amministrazione potrà, di pieno diritto, senza formalità di sorta, dichiarare la decadenza dell'appalto a maggiori spese dell'aggiudicataria, incamerare la cauzione senza pregiudizio di maggiori eventuali danni e comminare le sanzioni previste dalla legge.

B- sanzioni pecuniarie ex art.83 del D.Lgs n.50/2016 e sanzioni Codice di Comportamento

-a) Ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n.50/2016 comma 9, che qui si richiama, si prevede, per ogni violazione ivi contemplata, una sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore della gara a favore della stazione appaltante.

-b) La stazione appaltante informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti del Codice di Comportamento, quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità, nei confronti dei portatori di interessi (dipendenti, fornitori, utenti etc.) approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.254 del 24/04/14, esecutiva ai sensi di legge.

Tutte le imprese fornitrici di beni e servizi, quali soggetti terzi, sono tenute, nei rapporti con la stazione appaltante, ad uniformare la loro condotta nel rispetto delle norme definite nel Codice di Comportamento come dallo stesso previsto all'art.2 co.3.

In caso di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento da parte dell'impresa aggiudicataria si applicherà una pena pecuniaria variabile dallo 0,5% allo 5% del valore del relativo contratto commisurata alla gravità della violazione.

La percentuale da applicarsi nell'ambito del range indicato verrà determinata dal Dirigente/RUP in relazione alla gravità della violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività.

In tutti i casi di violazione delle norme di cui al Codice di Comportamento resta fermo il pieno diritto della stazione appaltante di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

Art. 9 - INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla legge 136/2012, s.m.i. si comunica il CIG 8134844D9F relativo alla RDO.

In particolare si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla presente normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

Art. 10 - SICUREZZA

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste ai sensi dell'art.26 del D.Lgs n.81/2008, l'obbligo di procedere alla predisposizione del DUVRI. I concorrenti devono indicare, separatamente in sede di offerta, la stima dei costi relativi al personale e alla sicurezza. Il prezzo complessivo, al netto di IVA, indicato dal concorrente, deve essere comprensivo di tali costi.

Art. 11 - GARANZIA DEFINITIVA

Nel termine di 10 giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva il fornitore dovrà far pervenire al Punto Ordinante idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo sia conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del d. Lgs n.50/2016 che a tal fine si richiama.

La garanzia dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte del fornitore di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Si precisa che:

- la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore;
- dovrà inoltre prevedere espressamente la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Art. 12 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il Servizio Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni procederà alla predisposizione dell'atto di liquidazione a seguito della presentazione di apposita fattura da parte della ditta aggiudicataria, verificata la regolarità della prestazione ed effettuati i relativi controlli. La fattura in formato elettronico dovrà riportare numero,e data dell'ordine, la dicitura "scissione dei pagamenti" e dovrà essere intestata a:

Comune di Napoli – Servizio Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni
P.zza Cavour 42 Napoli 80137 –

C.F. 80014890638 – P.IVA 01207650639

Cod.Univoco IPA assegnato alla Area Educazione e Diritto allo Studio: **V7P351**

Cod. Servizio – Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni: **1129**

La ditta dovrà, altresì, consegnare al Servizio Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni le bolle di consegna. La ditta aggiudicataria dovrà riportare in fatturazione il riferimento al contratto al CIG ed al numero d'ordine.

Il pagamento avverrà mediante bonifico sul c/c dedicato (anche in via esclusiva) ai sensi dell'art.3 L.n.136/2010 modif. dall'art.7 della L.n.217/2010.

Art. 13 – RINVIO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

Art. 14 – PRIVACY

I dati personali saranno trattati in conformità all'art.13 del D.Lgs n.196/2003, esclusivamente ai fini della presente procedura.

Art. 15 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente servizio è competente il Foro di Napoli.

Art. 16 – CONTATTI DEL PUNTO ORDINANTE

Comune di Napoli – Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni P.zza Cavour 42 Napoli 80137 - tel. 081/7959406 mail: servizio.educativo@comune.napoli.it

PEC: servizio.educativo@pec.comune.napoli.it

Dirigente: Dott.ssa Giulietta Chieffo - 081/7959417 – 081/7959406

Art. 17

MODALITA' DI CONSEGNA

L'ordine di consegna dovrà essere inviato dal punto ordinante per richiedere la consegna degli articoli. Tale documento elettronico dovrà contenere: il numero d'ordine aziendale, i dati del fornitore e dell'Ente, il termine di consegna, il quantitativo degli articoli.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni particolari si rimanda e varrà quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relativo al Bando di abilitazione al MePA.

La consegna dei beni dovrà avvenire entro 30 giorni dal ricevimento dell'Ordine di fornitura.

Gli articoli acquistati verranno consegnati presso le sedi scolastiche e del Servizio nel rispetto del calendario che sarà all'uopo predisposto dalla Stazione Appaltante.

Le consegne si intendono comprensive di imballaggio, trasporto, facchinaggio e parallelo smaltimento RAEE di un quantitativo di attrezzature pari a quelle consegnate secondo quanto indicato dalla Stazione Appaltante.

Per eventuali inadempienze (ritardo nelle forniture, consegna del materiale diverso da quello aggiudicato, ecc.) saranno immediatamente comunicate e applicate le penali previste dal presente atto.

Art. 18 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

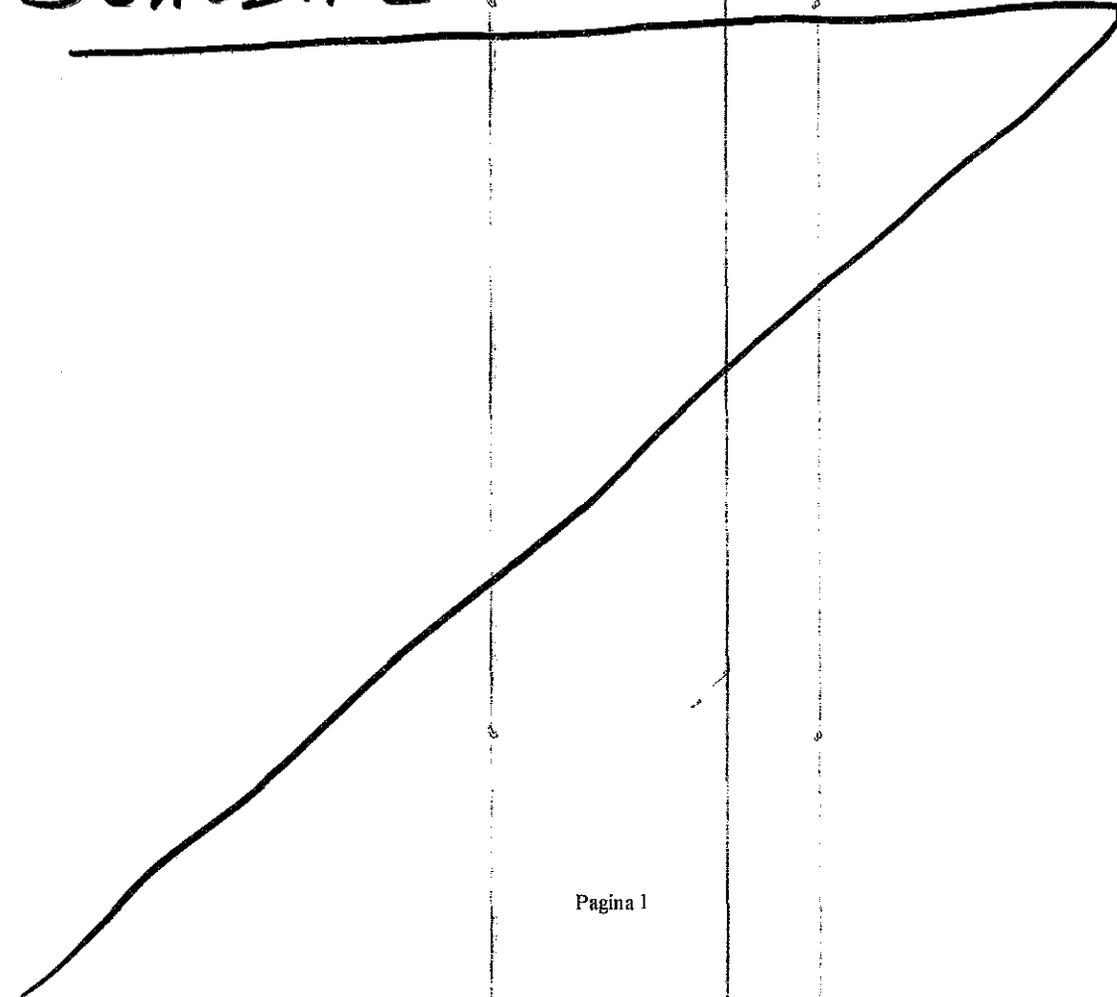
Le caratteristiche e i requisiti tecnici richiesti per le singole attrezzature oggetto della presente fornitura sono indicate nelle seguenti **schede numerate da 1 a 12**, parti integrante e sostanziale del presente Capitolato.

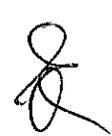
5

Scheda PC i5				
N°	caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
1	* unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
2	Descrizione tecnica	Tecnico	Valore suggerito	PC WORKSTATION
3	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
4	Memoria RAM GB	Tecnico	Valore minimo ammesso	8 GB
5	Hard Disk GB	Tecnico	Valore suggerito	1TB
6	Dimensione del monitor	Tecnico	Nessuna regola	
7	Tipologia di Benchmark prestazionale	Tecnico	Nessuna regola	
8	Valore di Benchmark	Tecnico	Nessuna regola	
9	Efficienza energetica	Tecnico	Valore minimo ammesso	CE
10	Consumo energetici (EPEC)	Tecnico	Nessuna regola	
11	Conformi ai CAM del MATTM	Tecnico	Valore minimo ammesso	SI
12	Emissioni sonore modalità hard disk attivo o acceso a disco rigido [db(A)]	Tecnico	Nessuna regola	
13	Emissioni sonore modalità idle [db(A)]	Tecnico	Nessuna regola	
14	Etichette ambientali	Tecnico	Valore suggerito	Altra etichetta ISO 14024 - Tipo I o equivalente
15	Tipo dispositivo	Tecnico	Valore minimo ammesso	PC in formato tower
16	Processore	Tecnico	Valore minimo ammesso	Core i5, 3,20 ghz, i5-6500, 64 bit
17	Sistema operativo	Tecnico	Valore ammesso	WIN 10 PRO
18	* Prezzo €	Economico	Valore massimo ammesso	€ 440,00

* IVA compresa

SCHEDA 1

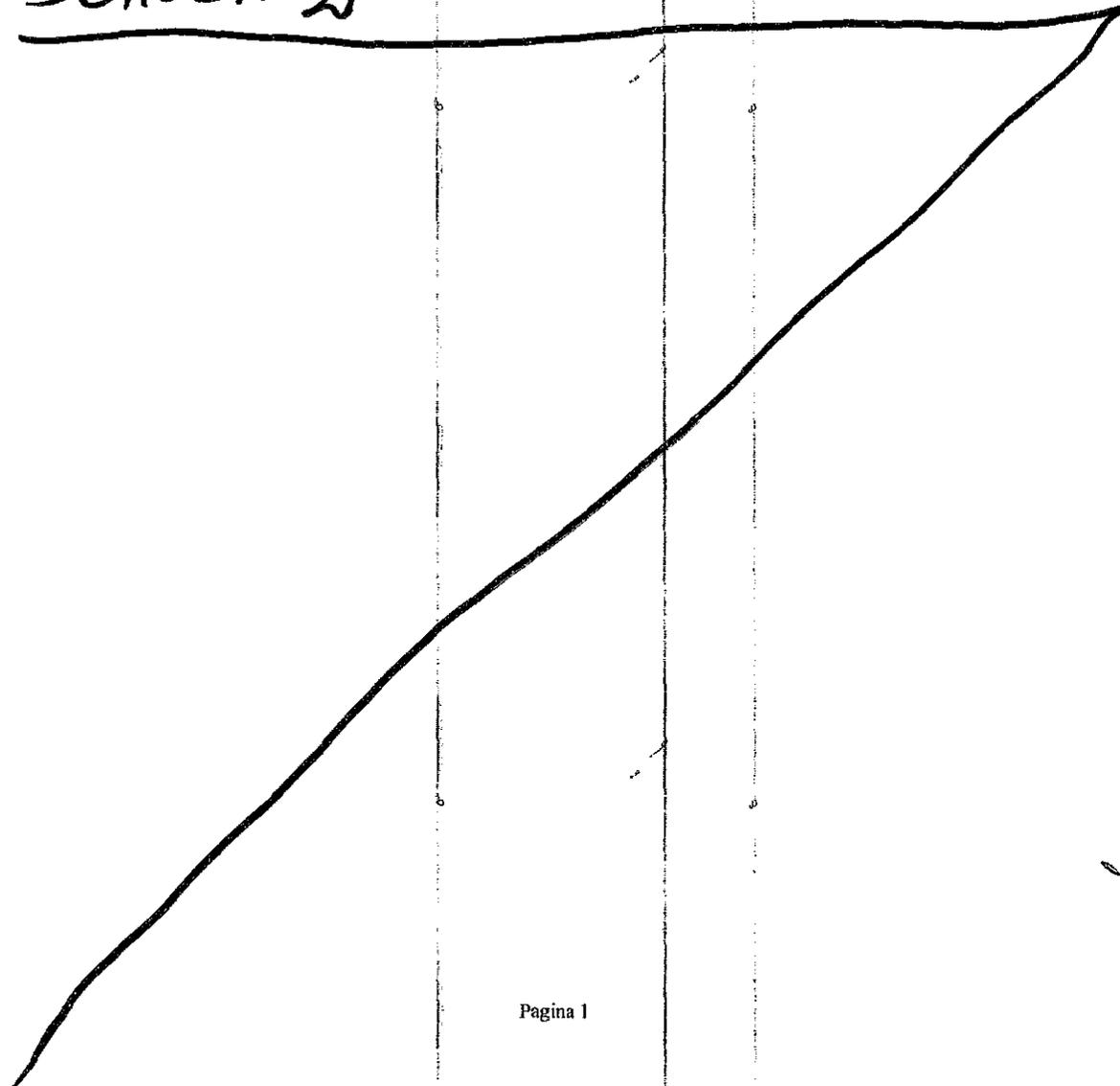


6 

Scheda PC i7					
N°	caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione		Valori
1	* unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso		Pezzo
2	Descrizione tecnica	Tecnico	Valore suggerito		PC WORKSTATION CORE i7-8700 Scheda grafica 4GB WIN10
3	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso		Acquisto
4	Memoria RAM GB	Tecnico	Valore minimo ammesso		16GB
5	Hard Disk GB	Tecnico	Valore suggerito		256 SSD + HDD 1TB
6	Dimensione del monitor	Tecnico	Nessuna regola		
7	Tipologia di Benchmark prestazionale	Tecnico	Nessuna regola		
8	Valore di Benchmark	Tecnico	Nessuna regola		
9	Efficienza energetica	Tecnico	Valore minimo ammesso		IT ECO
10	Consumo energetici (EPEC)	Tecnico	Nessuna regola		
11	Conformi ai CAM del MATTM	Tecnico	Valore minimo ammesso		SI
12	Emissioni sonore modalità hard disk attivo o acceso a disco rigido [db(A)]	Tecnico	Nessuna regola		
13	Emissioni sonore modalità idle [db(A)]	Tecnico	Nessuna regola		
14	Etichette ambientali	Tecnico	Valore suggerito		Eco-Label (ISO14024)
15	Tipo dispositivo	Tecnico	Valore minimo ammesso		PC in formato tower
16	Processore	Tecnico	Valore minimo ammesso		Core i7, 3,70 ghz, 64 bit
17	Sistema operativo	Tecnico	Valore minimo ammesso		WIN 10 PRO
18	* Prezzo €	Economico	Valore ammesso	massimo	€ 900,00

* IVA compresa

SCHEDA 2



Handwritten signature and the number 7.

portatile

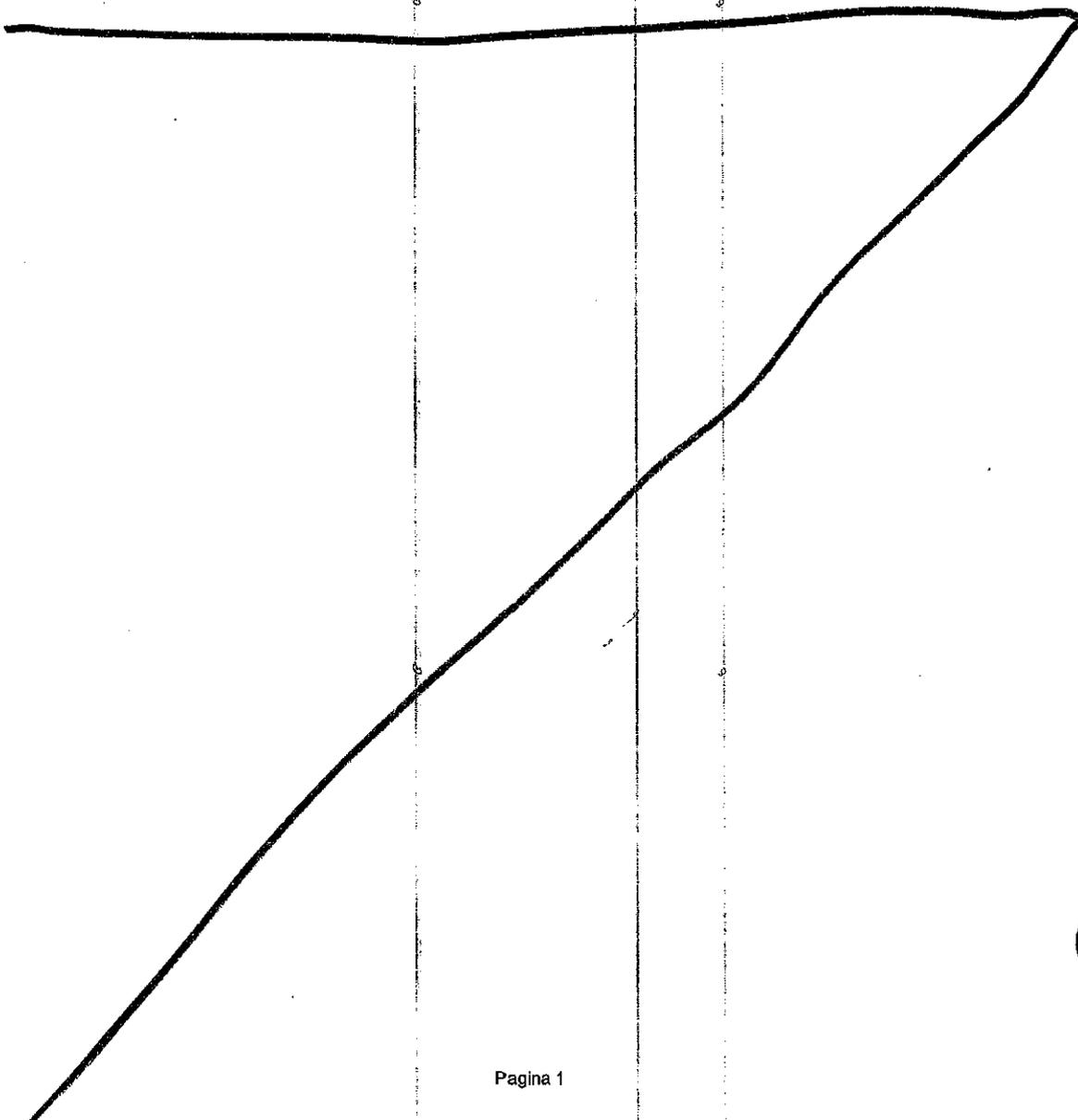
PC PORTATILE				
N°	caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
1	* unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
2	Descrizione tecnica	Tecnico	Valore suggerito	PC portatile CORE I7 Scheda WIN10
3	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
4	Memoria RAM GB	Tecnico	Valore minimo ammesso	16GB
5	Hard Disk GB	Tecnico	Valore suggerito	512 SSD
6	Dimensione del monitor	Tecnico	Nessuna regola	
7	Tipologia di Benchmark prestazionale	Tecnico	Nessuna regola	
8	Valore di Benchmark	Tecnico	Nessuna regola	
9	Efficienza energetica	Tecnico	Valore minimo ammesso	IT ECO
10	Consumo energetici (ETEC)	Tecnico	Nessuna regola	
11	Conformi ai CAM del MATTM	Tecnico	Valore minimo ammesso	SI
12	Emissioni sonore modalità hard disk attivo o acceso a disco rigido [db(A)]	Tecnico	Nessuna regola	
13	Emissioni sonore modalità idle [db(A)]	Tecnico	Nessuna regola	
14	Etichette ambientali	Tecnico	Valore suggerito	Eco-Label (ISO14024)
15	Tipo dispositivo	Tecnico	Valore minimo ammesso	PC in formato tower
16	Processore	Tecnico	Valore minimo ammesso	Core I7, 3,70 ghz, i5-6500, 64 bit
17	Sistema operativo	Tecnico	Valore minimo ammesso	WIN 10
18	* Prezzo €	Economico	Valore massimo ammesso	€ 1.000,00
				* IVA compresa

SCHEDA 3

MONITOR 21				
N°	caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
1	* Nome commerciale del monitor per PC	Tecnico	Valore suggerito	Monitor 22" Full HD Multimediale
2	* unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
3	Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
4	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
5	Dimensioni dello schermo (pollici)	Tecnico	Valore minimo ammesso	20/21
6	Formato dello schermo	Tecnico	Valore minimo ammesso	16:9
7	Risoluzione (HxV) (pixel)	Tecnico	Valore minimo ammesso	1920x1080
8	Ingressi video	Tecnico	Valore minimo ammesso	HDMI, VGA
9	Luminanza	Tecnico	Valore minimo ammesso	300
10	Presenza mercurio monitor LCD	Tecnico	Valore minimo ammesso	NO
11	Rapporto di contrasto	Tecnico	Valore minimo ammesso	1000
12	Tecnologia	Tecnico	Valore minimo ammesso	Monitor LCD TFT
13	* Prezzo €	Economico	Valore massimo ammesso	€ 110,00

* IVA compresa

SCHEDA 4



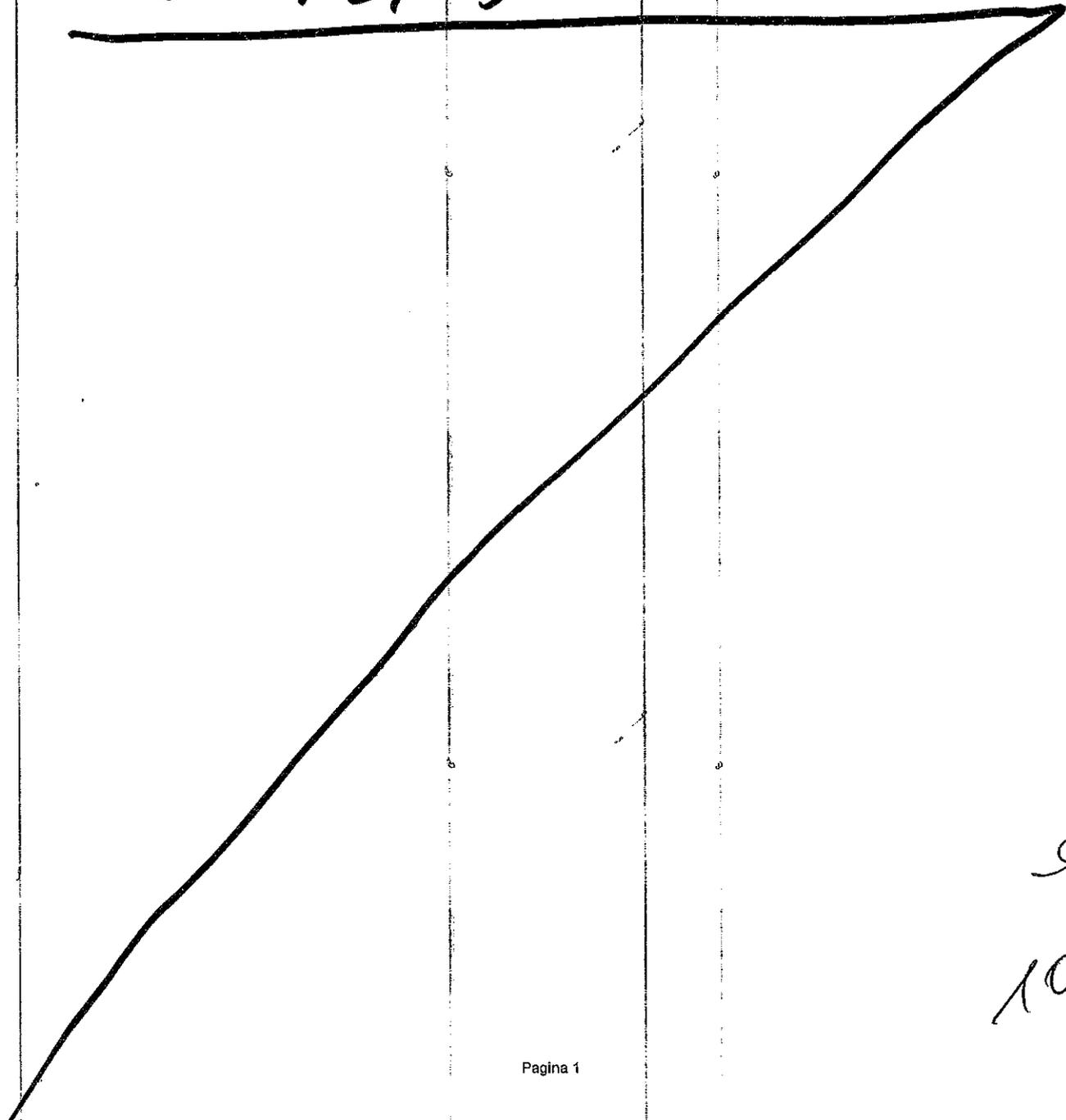
g

[Handwritten signature]

MONITOR 24				
N°	caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
1	* Nome commerciale del mouse per PC	Tecnico	Valore suggerito	Monitor 24" Full HD
2	* unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
3	Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
4	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
5	Dimensioni dello schermo (pollici)	Tecnico	Valore minimo ammesso	24
6	Formato dello schermo	Tecnico	Valore minimo ammesso	16:9
7	Risoluzione (HxV) (pixel)	Tecnico	Valore minimo ammesso	1920x1080
8	Ingressi video	Tecnico	Valore minimo ammesso	HDMI, VGA
9	Luminanza	Tecnico	Valore minimo ammesso	400
10	Presenza mercurio monitor LCD	Tecnico	Valore minimo ammesso	NO
11	Rapporto di contrasto	Tecnico	Valore minimo ammesso	1000
12	Tecnologia	Tecnico	Valore minimo ammesso	Monitor LCD TFT
13	* Prezzo €	Economico	Valore massimo ammesso	€ 130,00

* IVA compresa

SCHEDA 5



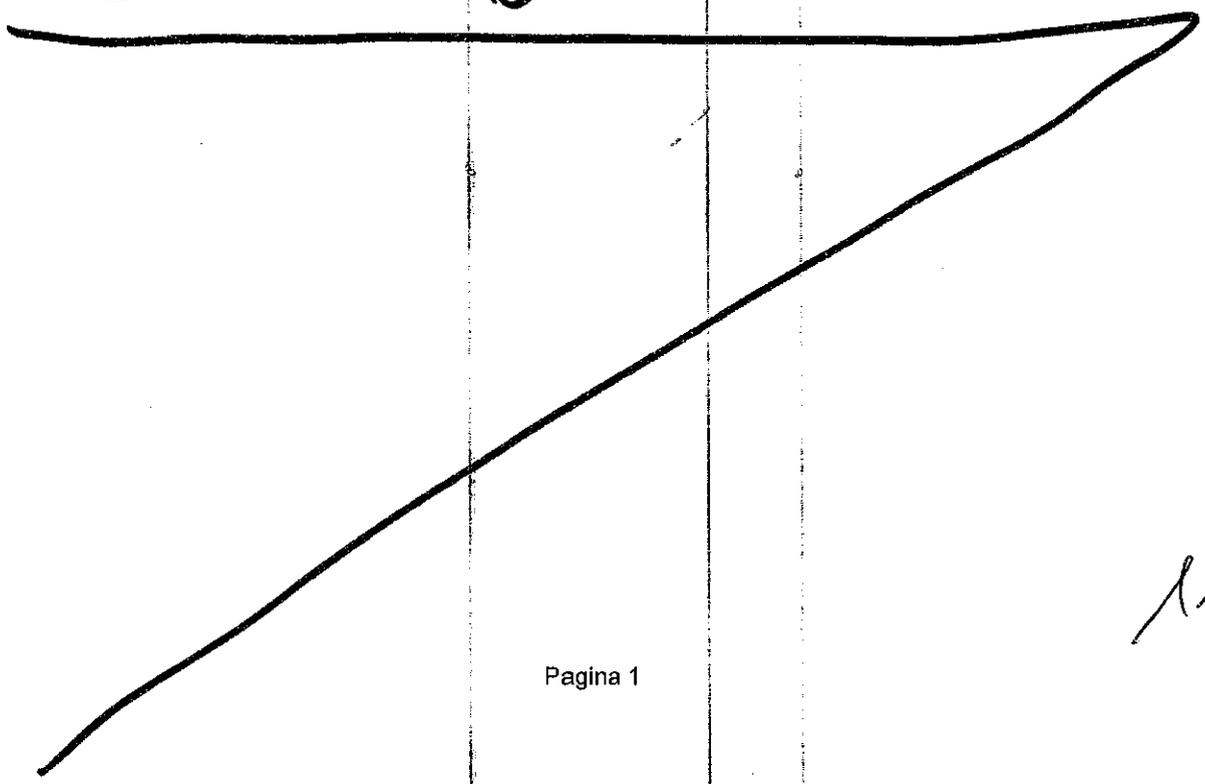

 10

mouse

MOUSE				
N°	caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
3	* Nome commerciale del mouse per PC	Tecnico	Valore suggerito	Mouse con cavo USB
4	* unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
5	Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
6	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
7	Standard di connessione	Tecnico	Valore minimo ammesso	USB
8	Tipo di connettore	Tecnico	Nessuna regola	
9	Risoluzione (HxV) (pixel o dpi)	Tecnico	Nessuna regola	
10	Tipo di supporto	Tecnico	Nessuna regola	
11	Tipo dispositivo	Tecnico	Valore minimo ammesso	Mouse con cavo
12	* Prezzo €	Economico	Valore massimo ammesso	€ 5,00

* IVA compresa

SCHEDA 6



Handwritten signature or initials.

Handwritten signature or initials.

tast

TASTIERA				
N°	caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
3	* Nome commerciale della tastiera per PC	Tecnico	Valore suggerito	QWERTY Tastiera USB
4	* unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
5	Descrizione tecnica	Tecnico	Valore minimo ammesso	QWERTY Tastiera USB da 105 tasti standard PC
6	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
7	Protocollo di connessione	Tecnico	Valore minimo ammesso	Vedi descrizione
8	Tipo di connettore	Tecnico	Valore minimo ammesso	Vedi descrizione
9	Risoluzione (HxV) (pixel o dpi)	Tecnico	Nessuna regola	
10	Tipo di supporto	Tecnico	Nessuna regola	
11	Sicurezza dati	Tecnico	Nessuna regola	
12	Tipo dispositivo	Tecnico	Valore minimo ammesso	Tastiera
13	* Prezzo €	Economico	Valore ammesso massimo	€ 10,00

* IVA compresa

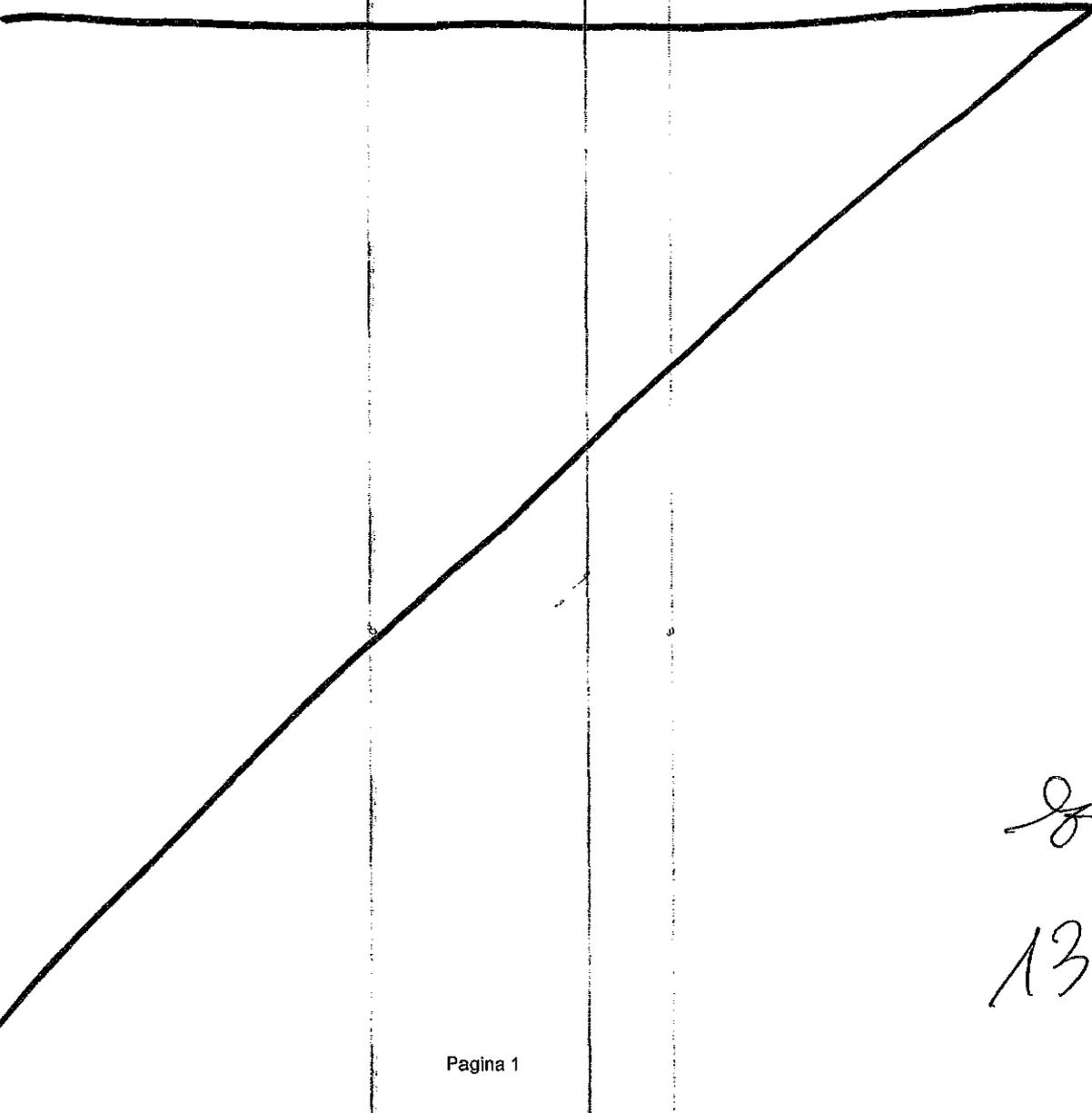
SCHEDA 7

12

SW 1			
caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	Microsoft
Codice articolo produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	79P-05537
* Nome commerciale del software per automazione uffici	Tecnico	Valore minimo ammesso	Office professional Plus 2016 1 lic. Open License No level Academic
Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
* Tipo di contratto	Tecnico	Valore minimo ammesso	Acquisto
Tipo licenza e numero utenti	Tecnico	Valore minimo ammesso	Elettronica 1 utente
Compatibilità con Sistema Operativo	Tecnico	Valore minimo ammesso	Win.10
Contenuto della confezione	Tecnico	Valore minimo ammesso	N.A.
* Unità di misura	Tecnico	Valore minimo ammesso	Licenza
Versione ed Edizione	Tecnico	Valore minimo ammesso	2016
Lingua	Tecnico	Valore minimo ammesso	ITA
* Prezzo €	Economico	Valore massimo ammesso	€ 80,00

* IVA compresa

SCHEDA 8



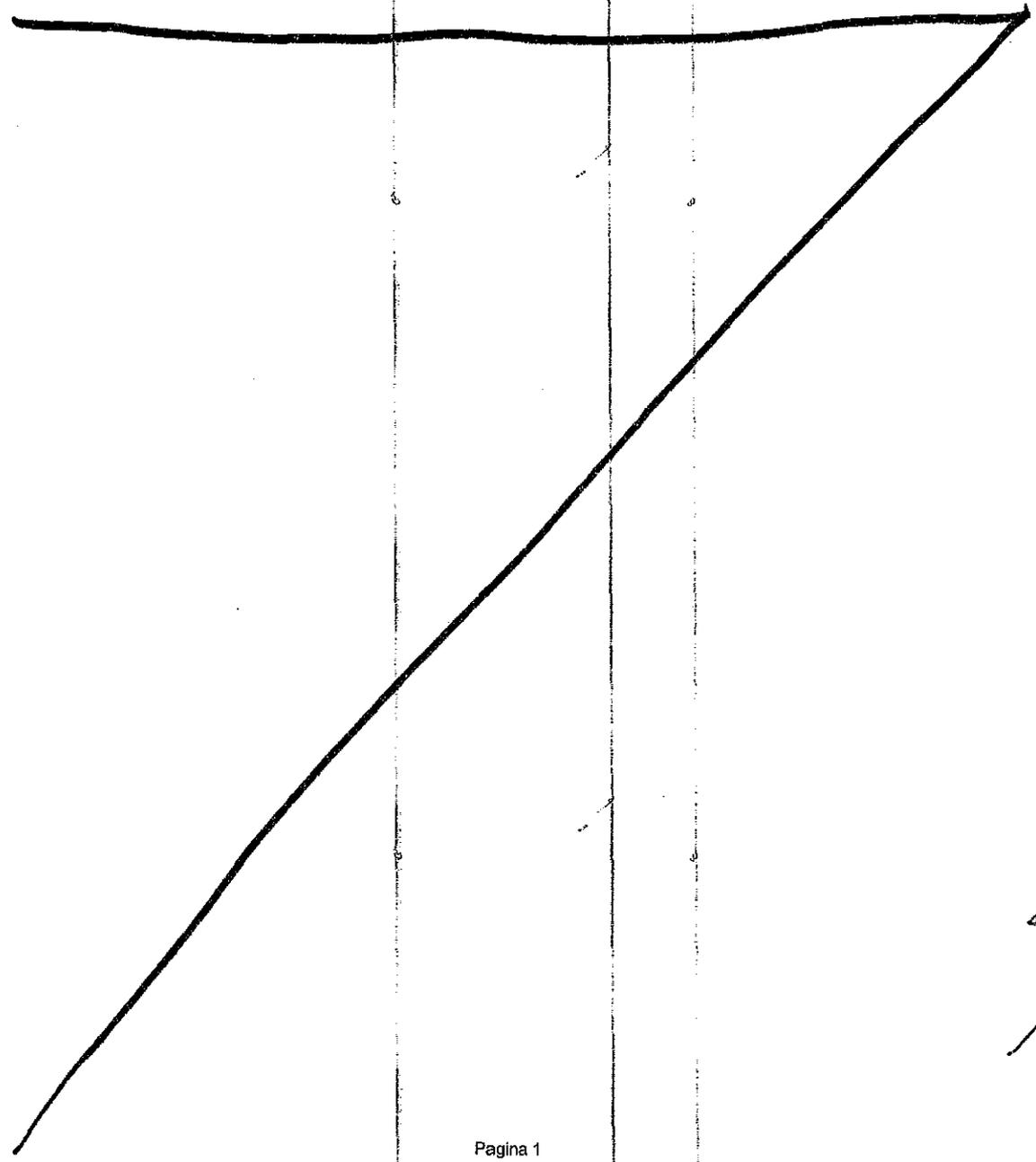

13

SW2

SW 2			
caratteristica	Tipologia	Regola di ammissione	Valori
Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	Microsoft
* Nome commerciale del software per automazione uffici	Tecnico	Valore minimo ammesso	Office professional Plus 2019
Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
* Tipo di contratto	Tecnico	Valore minimo ammesso	Acquisto
Tipo licenza e numero utenti	Tecnico	Valore minimo ammesso	Elettronica 1 utente
Compatibilità con Sistema Operativo	Tecnico	Valore minimo ammesso	Win.10
Contenuto della confezione	Tecnico	Valore minimo ammesso	N.A.
* Unità di misura	Tecnico	Valore minimo ammesso	Licenza
Versione ed Edizione	Tecnico	Valore minimo ammesso	2019
Lingua	Tecnico	Valore minimo ammesso	ITA
* Prezzo €	Economico	Valore massimo ammesso	€ 150,00

* IVA compresa

SCHEDA 9



Handwritten initials or signature.

23

Stampante

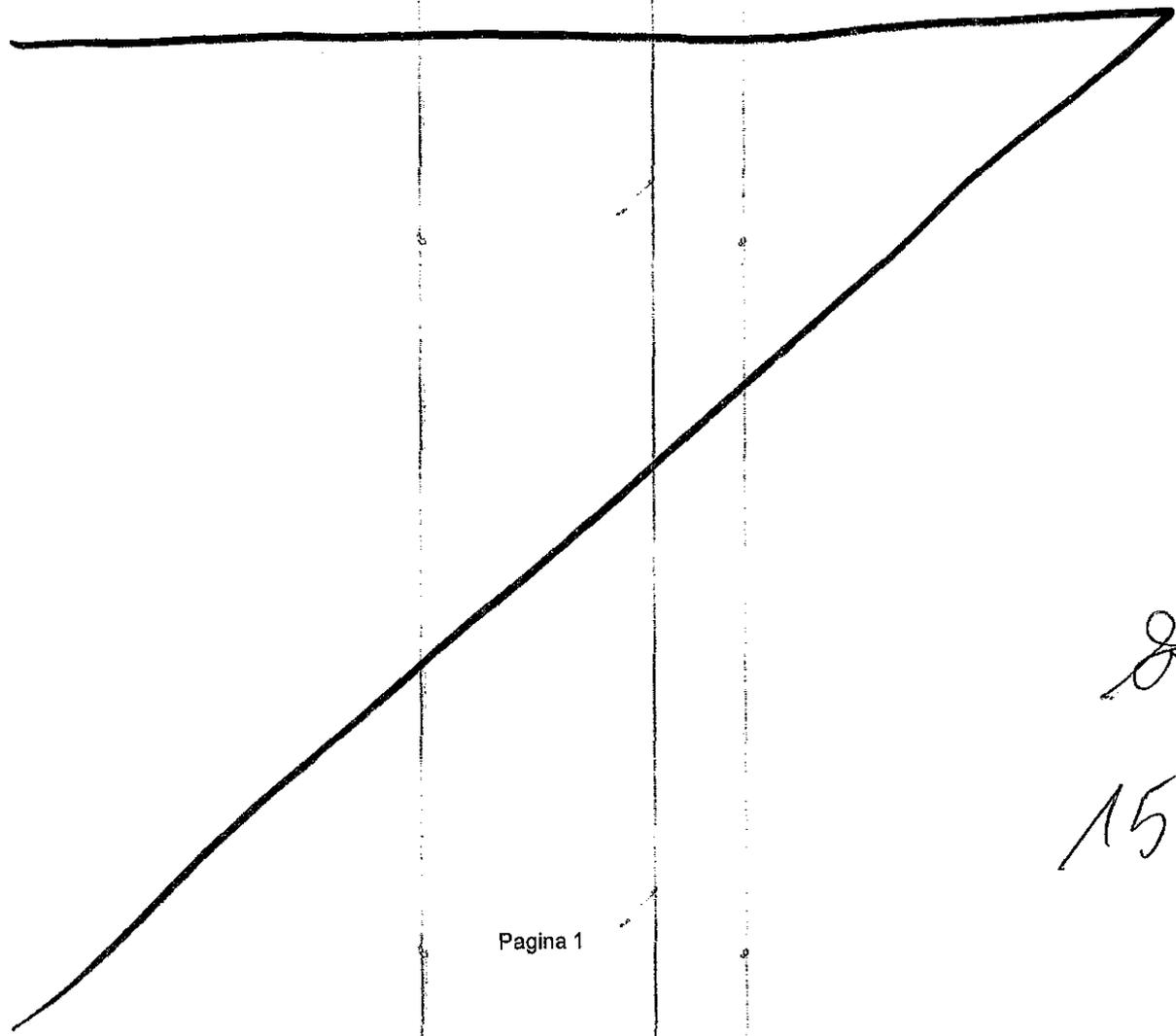
STAMPANTE E TONER tipo Brother MFC-L6950 DW CSP		
N°	caratteristica	
1	Tipo e metodo di stampa	stampante laser elettrofotografica multifunzione A4 monocromatica
2	capacità memoria	1 GB
3	LCD display a cristalli liquidi	touchscreen LCD TFT a colori
4	livello rumore	LpAm minore o uguale a 57dB e LWAd minore o uguale a 6,76 B
5	stampa automatica fronte/retro	SI
6	colore	b/n
7	specifiche delle interfacce	Hi - Speed USB e NFC
8	compatibilità	PDF, Jpeg, XPS
9	dotazione toner	la stampante deve essere corredata di n.4 toner con capacità di 40.000 pagine
10	* Prezzo € 409,40	

* IVA compresa

SWITCH E CAVI DI RETE		
articolo	quantità	* prezzo unitario
Switch	10	€ 20,00
Cavo di rete Ethernet RJ45 Cat6a schermato 3m 8	24	€ 8,00

* IVA compresa

SCHEDA 10



[Handwritten signature]

15

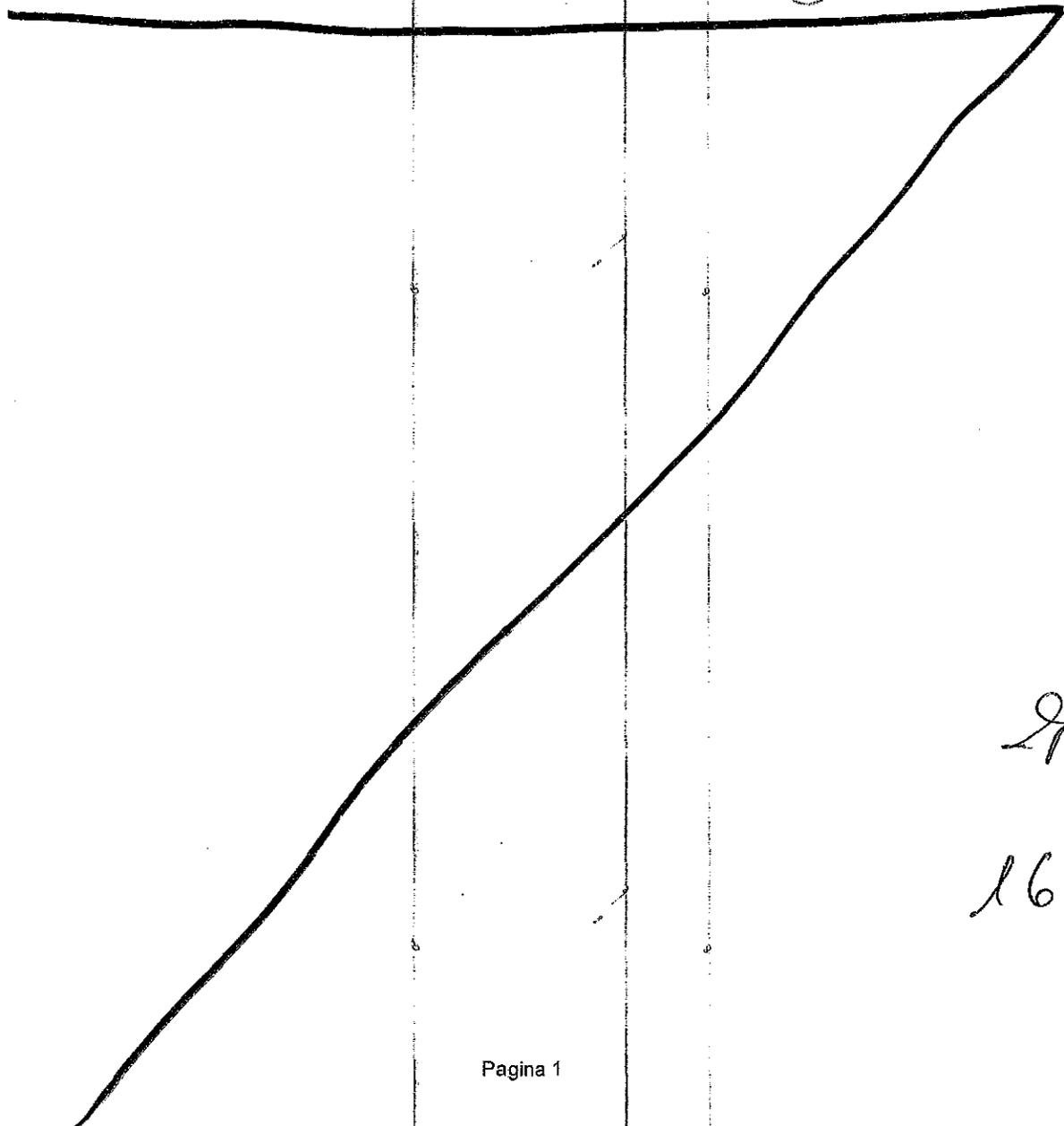
Proiettore

VIDEOPROIETTORE E SCHERMO PROIEZIONE tipo Xiaomi mod.MJJGYY01FM	
N°	caratteristica
1	Distanza di proiezione ultra-courte: da 5 a 50 cm per una superficie di proiezione gigante di 150 pollici (regolare da 42 a 150 pollici)
2	Tecnologia di luce laser
3	Risoluzione 1920 x 1080
4	Contrasto nativo almeno 3000: 1
5	Luminosità non inferiore di 5000 lumen/Durata della lampada almeno di 25.000 ore
6	Audio: 2 x altoparlanti
7	Connessione: 2 x HDMI/1 x HDMI ARC/1 x Composite/1 x ingressi audio/ 1 x uscita audio/1 x RJ45/1 x ingresso microfono/1 x uscita ottica/WiFi 802.11 .a/b/g/n/ac ingresso VGA o adattatore HDMI/VGA
8	Lingua Italiana
9	schermo proiezione treppiede 184 x 184 cm richiudibile completo di custodia morbida
10	* Prezzo € 1.497,00

* IVA compresa

SCHEDA 11

guy



29

16

88

20 14

SCHEDA ECONOMICA

	QUANTITA'					costo TOT IVA Comp.
	costo unitario	Servizio scuola	Municipalità	Scuole	QTY TOT	
PC I5	440	21	10	89	120	52.800,00
PC I7	900	13	0	0	13	11.700,00
portatili	1000	2	0	0	2	2.000,00
Monitor 21	110		0	89	89	9.790,00
Monitor 24	130	34	10	0	44	5.720,00
mouse+ tastiera	15	34	10	89	133	1.995,00
SW1	80	15	0	0	15	1.200,00
SW2	150	2	0	0	2	300,00
Stampante Mepa - Monocromatica A4 Multifunzione + n.4 Toner - tipo Brother MFC-L6950 DW CSP -	409,4	8	10	89	107	43.805,80
Switch	20	10	0	0	10	200,00
Cavo di rete Ethernet RJ45 Cat6* schermato 3m	8	24	0	0	24	192,00
Proiettore	1497	1	0	0	1	1.497,00

131.199,80

SCHEDA
12

IL DIRIGENTE
DOT. SSA G. CHIEFFO